

# POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky  
mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.  
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 6 4 2 4 7 9	Účtovná závierka X riadna	Účtovná závierka X zostavená	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3
IČO 4 4 2 4 0 9 3 7	mimoriadna	X schválená	Za obdobie do 1 2 2 0 2 3
SK NACE 4 5 . 3 1 . 0	priebežná (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2
	v eurocentoch		do 1 2 2 0 2 2
	X v celých eurách (vyznačí sa x)		

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Z O L Z S O , s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica  
R á b s k a

Číslo  
8 7 1 / 9 1

PSČ Obec  
9 4 6 0 3 K o l á r o v o

Číslo telefónu Číslo faxu  
0 / 0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 3 0 . 0 9 . 2 0 2 4			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou žiadneho ekonomického celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....4.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Počas účtovného obdobia neboli zmenené účtovné postupy.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Empty rectangular box for notes.