

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 8 7 9 8 7 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 5 5 1 0 8 7 5 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 0 1 2 0 2 3
SK NACE 4 1 . 2 0 . 9			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

I Z O L I A S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica H L A V N Á	Číslo 4 9 2 / 1 4 0
PSČ 0 9 4 1 4	Obec S E Č O V S K Á P O L I A N K A
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 6 . 0 3 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

a) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

b) Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa § 22. Spoločnosť nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....1.....

Bežné účtovné obdobie 1.

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 1.

Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka 1 z toho vedúcich zamestnancov 0.

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok: Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok: Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok: Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou: Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky: Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky: Menovitá hodnota
Krátkodobý finančný majetok: Menovitá hodnota
Záväzky vrátane rezerv: Menovitá hodnota
Dlhopisy: Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery: Menovitá hodnota
Derivátové operácie: Menovitá hodnota

3. Odpisový plán spoločnosti:

-Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2 400 EUR sa účtuje na ťarchu účtu 518-Ostatné služby.
-Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého nehmotného majetku.
-Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1 700 EUR sa účtuje na ťarchu účtu 501-Spotreba materiálu.
-Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého hmotného majetku.
Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku vychádzal z toho, že vzal za základ spôsob odpisovania podľa daňových odpisov. Odpisové sadzby sa teda pre účtovné a daňové opisy rovnajú.
Spoločnosť v sledovanom účtovnom období neobstarala a nezaradila žiaden dlhodobý majetok.

4. Spoločnosť v sledovanom účtovnom období neuskutočnila žiadnu zmenu účtovných zásad a účtovných metód.

5. Spoločnosť v sledovanom účtovnom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie.

6. Spoločnosť v sledovanom účtovnom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (predaj podniku, živelné pohromy a podobne).
2. Spoločnosť nemá žiaden záväzok so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov ako ani žiaden zabezpečený záväzok.
3. Spoločnosť počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie.
4. Spoločnosť v sledovanom období neposkytla žiadnym riadiacim alebo kontrolným orgánom spoločnosti záruky, pôžičky alebo iné zabezpečenia, finančné prostriedky alebo iné plnenia.
5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:
 - a. Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
 - b. Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych podmienených záväzkoch spoločnosti.
 - e. Spoločnosť neviduje ani neúčtuje o žiadnych významných povinnostiach vplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.