

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo
konsolidujúcej účtovnej jednotky mesta Piešťany

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka mesto Piešťany, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2023, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2023 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky mesta Piešťany, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci skupiny pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu skupiny. Ostávame výhradne zodpovední za náš názor audítora.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka mesto Piešťany, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

9. decembra 2024

NOVOAUDIT, spol. s r. o.
M. R. Štefánika 26, Nové Zámky
Licencia SKAU č. 88
Kľúčový štatutárny audítor
Ing. Mária Brániková, CA
Licencia SKAU č. 23





Konsolidovaná výroční správa
Mesta Piešťany
za rok 2023

1 Informácie o organizáciách konsolidovaného celku Mesta Piešťany.....	4
1. 1 Informácie o Meste Piešťany	4
1. 1. 1 Organizačná štruktúra Mesta Piešťany	5
1. 1. 2 Zariadenia sociálnych služieb Mesta Piešťany.....	6
1. 2 Informácie o Mestskom kultúrnom stredisku mesta Piešťany.....	6
1. 3 Informácie o Mestskej knižnici mesta Piešťany.....	6
1. 4 Informácie o Službách mesta Piešťany.....	7
1. 5 Informácie o Bytovom podniku Piešťany, s.r.o.	7
1. 6 Informácie o Letisku Piešťany, a.s.	7
2 Informácie o geografických údajoch, demografických údajoch, histórii, pamiatkach a symboloch mesta Piešťany.....	8
2. 1 Geografické údaje	8
2. 2 Demografické údaje.....	8
2. 3 História	8
2. 4 Pamiatky.....	10
2. 5 Symboly mesta	11
3 Informácie o plnení úloh Mesta Piešťany v oblasti výchovy a vzdelávania, sociálneho zabezpečenia, zdravotníctva, kultúry, dopravy, územného plánovania a hospodárstva.....	13
3. 1 Odbor výstavby a dopravy	13
3. 1. 1 Referát stavebného poriadku a ŠFRB.....	13
3. 1. 2 Referát dopravy a technickej infraštruktúry	13
3. 2 Odbor životného prostredia.....	14
3. 2. 1 Referát odpadového hospodárstva	14
3. 2. 2 Referát zelene a ostatných zložiek životného prostredia	15
3. 3 Odbor stratégie a rozvoja mesta	17
3. 3. 1 Referát stratégie	17
3. 3. 2 Referát prípravy a implementácie projektov	20
3. 4 Odbor sociálnych služieb	21
3. 4. 1 Referát sociálnych služieb	21
3. 4. 2 Zariadenia sociálnych služieb	22
3. 5 Odbor školstva a športu	24
3. 5. 1 Referát prenesených kompetencií – školský úrad	24
3. 5. 2 Referát originálnych kompetencií	25
3. 5. 3 Referát športu	27
3. 6 Odbor ekonomiky a podnikania	28
3. 6. 1 Referát financií.....	28
3. 6. 2 Referát daní a poplatkov	28
3. 6. 3 Referát podnikania.....	29
3. 7 Odbor personalistiky a miezd.....	30
3. 8 Odbor investícií a majetku mesta.....	30
3. 8. 1 Referát investícií	30
3. 8. 2 Referát verejného obstarávania	31
3. 8. 3 Referát majetku mesta.....	31
3. 9 Odbor organizačný a informatiky	32
3. 9. 1 Referát organizačný.....	32
3. 9. 2 Referát informatiky.....	32
3. 10 Odbor právny.....	33
3. 10. 1 Referát právny	33
3. 10. 2 Referát majetkoprávny	33
3. 11 Odbor klientske centrum	33
3. 11. 1 Referát klientskych služieb.....	33
3. 11. 2 Referát matriky	34
3. 12 Kancelária vedenia mesta.....	34

4	Konsolidovaná bilancia aktív a pasív účtovnej jednotky VS	39
4. 1	Konsolidovaná bilancia aktív	39
4. 1	Konsolidovaná bilancia pasív	39
5	Vývoj pohľadávok a záväzkov	40
5. 1	Pohľadávky	40
5. 1	Záväzky	41
6	Časové rozlíšenie	41
6. 1	Časové rozlíšenie na strane aktív	41
6. 2	Časové rozlíšenie na strane pasív	41
7	Rezervy	42
8	Bankové úvery	42
9	Náklady	44
9. 1	Náklady na služby	44
9. 2	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	44
9. 3	Finančné náklady	44
9. 4	Ďalšie náklady	44
9. 5	Dane z príjmov	45
10	Výnosy	45
10. 1	Výnosy z prevádzkovej činnosti	45
10. 2	Ostatné výnosy	45
11	Vlastné imanie	46
12	Rozpočtový pohľad	47
12. 1	Hospodárenie príspevkových organizácií	47
12. 2	Hospodárenie rozpočtových organizácií	47
12. 3	Hodnotiaca správa programového rozpočtu	48
13	Ostatné dôležité informácie	51
13. 1	Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	51
Prílohy		
1.	Konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy Mesto Piešťany k 31. 12. 2023	
2.	Správa nezávislého audítora o overení riadnej konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy k 31. 12. 2023	
3.	Individuálna účtovná závierka Mesta Piešťany k 31. 12. 2023	
4.	Správa nezávislého audítora o overení riadnej individuálnej účtovnej závierky k 31. 12. 2023	

1 Informácie o organizáciách konsolidovaného celku Mesta Piešťany

Konsolidovaný celok Mesta Piešťany zahŕňa 12 rozpočtových organizácií, 3 príspevkové organizácie a 2 obchodné spoločnosti.

IČO	Názov	Právna forma	Podiel na VI a hlas. právach (%)	Druh vzťahu ÚJ	Metóda kons.	Kons. podiel (%)
00612031	Mesto Piešťany	mesto	–	materská	–	100,00
36094196	ZŠ M. R. Štefánika	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
36080349	ZŠ Holubyho	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
37836617	ZŠ Mojmirova	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
36080331	ZŠ Brezová	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
35602651	ZŠ F. E. Scherera	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
37836668	Základná umelecká škola	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
36094200	Centrum voľného času AHOJ	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
37988549	MŠ 8. mája	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
37988557	MŠ Valová	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
42400988	MŠ E. F. Scherera	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
37988531	MŠ Staničná	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
37988522	MŠ Ružová	r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
00182869	Mestské kultúrne stredisko mesta Piešťany	p. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
00182885	Mestská knižnica mesta Piešťany	p. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
37834240	Služby mesta Piešťany	p. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
36232700	Bytový podnik Piešťany, s.r.o.	s. r. o.	100,00	dcérska	úplná	100,00
36266906	Letisko Piešťany, a.s.	a. s.	20,04	pridruž.	vlast. imania	0,00

Priemerný počet zamestnancov konsolidovaného celku	926,50
z toho Vedúci zamestnanci	68

1. 1 Informácie o Meste Piešťany

Mesto Piešťany, Nám. SNP 3, 921 01 Piešťany, IČO: 00612031

Mesto Piešťany je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky; združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Mesto Piešťany je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

Úloha mesta

Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a o potreby jeho obyvateľov.

1. 1. 1 Organizačná štruktúra Mesta Piešťany

Orgány Mesta Piešťany

Primátor mesta Piešťany

Mestské zastupiteľstvo mesta Piešťany

Primátor mesta Piešťany

Primátor mesta je predstaviteľom mesta, najvyšším výkonným orgánom mesta a štatutárnym orgánom mesta.

Primátor mesta Piešťany: Mgr. Peter Jančovič, PhD.

Zástupca primátora mesta Piešťany: Mgr. Ján Krupa

Mestské zastupiteľstvo mesta Piešťany

Mestské zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mesta zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta na štyri roky. Mestské zastupiteľstvo mesta Piešťany má 21 poslancov zvolených v 2 volebných obvodoch.

Mestská rada mesta Piešťany

Mestská rada je iniciatívny, výkonný a kontrolný orgán mestského zastupiteľstva a zároveň poradným orgánom primátora. Je zložená z poslancov mestského zastupiteľstva. Mestská rada mesta Piešťany má 7 členov.

Komisie

Komisie sú poradné, iniciatívne a kontrolné orgány mestského zastupiteľstva. Mesto Piešťany má 9 stálych komisií. Zásadná zmena v štatúte komisií oproti minulosti umožňuje účasť verejnosti na rokovaní všetkých komisií, pričom občania majú právo nielen sa na tomto rokovaní zúčastniť, ale aj vyjadriť sa k prerokovávanému bodu za podmienok určených štatútom.

Stále komisie mesta Piešťany

Komisia pre legislatívu a právo

Komisia pre financie a podnikanie

Komisia pre výstavbu, dopravu a územné plánovanie

Komisia pre životné prostredie

Komisia pre školstvo a mládež

Komisia pre kultúru a cestovný ruch

Komisia pre šport a telovýchovu

Komisia pre zdravotníctvo, sociálne veci a bývanie

Komisia na ochranu verejného záujmu

Mestský úrad Piešťany

Prednosta Mestského úradu Piešťany: Ing. Martin Svorad

Hlavný kontrolór mesta Piešťany: Ing. Stanislav Mikuš

Mestská polícia mesta Piešťany

Mestská polícia je poriadkový útvar mesta.

Náčelník Mestskej polície mesta Piešťany: PaedDr. Ing. Marcel Mihalik

1. 1. 2 Zariadenia sociálnych služieb Mesta Piešťany

Zariadenie opatrovateľskej služby Lumen

Zariadenie opatrovateľskej služby, Kalinčiakova ul. 12

Zariadenie pre seniorov VÍLA Julianna

Zariadenie sociálnych služieb DOMUM

Jedáleň

Denné centrum „Svornosť“

Denné centrum „Rozmarín“

Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa

1. 2 Informácie o Mestskom kultúrnom stredisku mesta Piešťany

Malá scéna, Kultúrno-spoločenské centrum Fontána, Hudobný pavilón, Výstavná sieň v starej lekární, Výstavná sieň Mólo.

V priestoroch mestského kultúrneho strediska sa uskutočňujú rôzne koncerty a divadelné predstavenia, prehliadky amatérskych divadelných súborov ako i vystúpenia škôl, výchovné koncerty a výstavy. Mestské kultúrne stredisko sa zameriava i na osvetovú činnosť zahŕňajúcu rôzne kurzy jazykové i odborné. Je spoluorganizátorom Otvorenia letnej kúpeľnej sezóny, Medzinárodného filmového festivalu Cinematic a ďalších kultúrnych podujatí usporadúvaných v meste.

1. 3 Informácie o Mestskej knižnici mesta Piešťany

Školská ulica a Piešťanské informačné centrum na Kolonádovom moste.

Hlavnou činnosťou mestskej knižnice je budovať, získavať, evidovať, odborne spracovávať, organizovať a ochraňovať univerzálny knižničný fond. Knižnica uspokojuje kultúrne, informačné a vzdelávacie potreby používateľov všetkých vekových a sociálnych skupín prostredníctvom sprístupňovania vlastného knižničného fondu, ako aj zabezpečením prístupu k vonkajším informačným zdrojom.

Pri plnení hlavného poslania zabezpečuje zverejňovanie a prezentáciu knižničnej práce prostredníctvom edičnej, vydavateľskej a propagačnej činnosti.

Organizuje kultúrno-vzdelávacie podujatia regionálneho i celoslovenského významu.

1. 4 Informácie o Službách mesta Piešťany

Je príspevková organizácia zameraná na údržbu verejných priestorov. Starajú sa o verejnú zeleň, udržiavanie cestných komunikácií, chodníkov a dlažieb, verejné osvetlenie, odvoz odpadkov, parkoviská a trhoviská. Zabezpečujú pietne služby.

1. 5 Informácie o Bytovom podniku Piešťany, s.r.o.

Je dcérska spoločnosť, v ktorej majetkový podiel mesta je 100 %. Jej činnosť je zameraná na výrobu, rozvod a predaj tepelnej energie, opravy a údržbu bytov a nebytových priestorov a správu nehnuteľností vo vlastníctve iných osôb. Z predložených výsledkov hospodárenia sa spoločnosť javí ako stabilizovaná, s vyrovnaným hospodárením. Svojím odberateľom, vlastníkom bytov a nájomcom zasiela vyúčtovacie faktúry za teplo, TÚV a služby spojené s užívaním bytov v zákonom termíne, či už preplatky alebo nedoplatky. Preplatky z vyúčtovania sú voči zloženým zálohovým platbám vrátené v termíne a nedoplatky z vyúčtovania by mali byť uhrádzané priebežne v lehotách splatnosti. Účtovné predpisy preplatkov a nedoplatkov tepla majú v konsolidovanej účtovnej závierke vplyv na výsledok hospodárenia konsolidovaného celku.

1. 6 Informácie o Letisku Piešťany, a.s.

Majetkový podiel Mesta Piešťany je 20,04 % s podielom na základnom imaní 4 886 774,50 €.

Mesto Piešťany vlastní tieto emisie cenných papierov:

- SK 1110010263 – počet CP 7
- SK 1110008671 – počet CP 14
- SK 1110010255 – počet CP 219

Percentuálne rozdelenie akcionárskych podielov je nasledovné:

- Slovenská republika zastúpená Ministerstvom dopravy a výstavby 20,65 %
- Trnavský samosprávny kraj 59,31 %
- Mesto Piešťany 20,04 %

Na Letisku Piešťany sa uskutočňuje viacero významných podujatí, napr. Národné letecké dni. V areáli sa nachádza Vojenské historické múzeum, ktoré sústreďuje dokumentáciu vojenskej minulosti na Slovensku.

2 Informácie o geografických údajoch, demografických údajoch, histórii, pamiatkach a symboloch mesta Piešťany

Piešťany sú kúpeľné mesto charakteristické jedinečným prírodným zdrojom – takmer 70° C teplou sírnou liečivou vodou a liečivým bahnom. Kúpele Piešťany sú najväčšie kúpele na Slovensku. Sú zamerané na liečbu reumatických ochorení a iných ochorení pohybového aparátu vrátane nervových ochorení. Názov mesta Piešťany je odvodený od piesčitých náplav rieky Váh, na ktorých mesto vyrástlo. Prvá písomná zmienka o Piešťanoch pochádza z roku 1113 A. D. pod menom Pescan.

Piešťany sú zároveň okresné mesto. Sú medzinárodným strediskom liečby reumatických chorôb a centrom kultúry, školstva, športu (najmä vodného) a rekreácie. Mesto Piešťany je sídlom vedeckých inštitúcií (Národný ústav reumatických chorôb, Výskumný ústav rastlinnej výroby Národného poľnohospodárskeho a potravinárskeho centra, Spoločné pracovisko Elektrotechnického ústavu a Fyzikálneho ústavu Slovenskej akadémie vied, Technický skúšobný ústav Piešťany, š. p.), múzeí (Balneologické múzeum Imricha Wintera, Vojenské historické múzeum), Inštitútu fyzioterapie, balneológie a liečebnej rehabilitácie Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave a medzinárodného letiska.

V oblasti Piešťan pôsobí oblastná organizácia cestovného ruchu Rezort Piešťany.

2. 1 Geografické údaje

Poloha	mesto Piešťany sa nachádza v severnom cípe Podunajskej nížiny, na úbočí pohoria Považský Inovec, preteká ním rieka Váh a susedí s vodnou nádržou Sĺňava. Je vzdialené ca 80 km od Bratislavy a 150 km od Viedne.
Rozloha (km ²)	44
Nadmorská výška (m n. m.)	162
Podnebie	nížinné, teplé a mierne suché

2. 2 Demografické údaje

Obyvatelia mesta	26 522
Hustota obyvateľov mesta (obyvatelia/km ²)	603

2. 3 História

História mesta je úzko spätá s históriou kúpeľov. Najväčší rozmach kúpeľov nastal koncom 19. storočia a v prvej polovici 20. storočia, keď si kúpele prenajala rodina Winterovcov, ktorá zmenila mesto Piešťany na známe kúpeľné mesto.

Moravianska venuša

Osídlenie dnešného kúpeľného mesta Piešťany a jeho okolia (chotáre dnešných obcí Banka, Moravany nad Váhom, Ratnovce) siaha až do dávneho praveku, kedy sa v blízkosti horúcich termálnych prameňov usídlil lovec mamutov, čo potvrdil aj archeologický nález Moravianskej venuše – plastika ženy vyrezaná z mamutieho kla z mladšieho obdobia staršej doby kamennej.

Zoborská listina

Prvú písomnú zmienku o Piešťanoch (pod názvom Pescan) nachádzame v Zoborskej listine uhorského kráľa Kolomana I. z roku 1113.

V rokoch 1299, 1301 – 1321 boli Piešťany súčasťou panstva Matúša Čáka Trenčianskeho, pána Váhu a Tatier. Po jeho smrti sa časti jeho majetkov zmocnil kráľ Karol Róbert z Anjou. Piešťany boli aj kráľovským majetkom a súčasťou hradného panstva Tematín. V roku 1348 daroval kráľ Ľudovít I. hrad a panstvo Tematín (v rámci neho i Piešťany) magistrovi Mikulášovi Kontovi. Po vymretí tohto rodu ich od kráľa Ľudovíta II. získal Alexej Thurzo. Administratívnu činnosť mestečka v 16. storočí dokladá i prvý po slovensky písaný list z roku 1564, ktorý písal piešťanský richtár Valo Kudlas trnavskému magistrátu.

Adam Trajan

Najkrajšiu písomnú spomienku na piešťanské termálne vody, kúpele a život v nich zanechal Adam Trajan z Benešova vo svojej oslavnej básni Uzdravujúce piešťanské kúpele z roku 1642.

Erdődyovci

Roku 1720 daroval panovník Karol VI. panstvo Hlohovec (a s ním i Piešťany) Jánovi Leopoldovi Erdődymu. Erdődyovcom patrilo mestečko Piešťany až do roku 1848 a kúpele až do roku 1940. Začiatkom 19. storočia (okolo roku 1820 – 1822) dal Jozef Erdődy vybudovať v klasicistickom štýle prvé murované kúpeľné budovy, ktoré boli dobudovávané a prestavované v priebehu celého 19. storočia. Gróf Erdődy založil aj kúpeľný park.

František Ernest Scherer

V 19. storočí pôsobil v kúpeľoch aj prvý odborník – balneológ, lekár František Ernest Scherer, autor knihy O liečivých prameňoch a kúpeľoch v Uhorsku (Lipsko 1837), neskorší zakladateľ Vojenského kúpeľného ústavu v Piešťanoch (1863).

Alexander Winter

Najväčší rozmach kúpeľov nastal po roku 1889, potom ako si kúpele prenajala od Erdődyovcov rodina Winterovcov. V období rokov 1889 – 1940 firma Alexander Winter a synovia zmenila kúpele na podnik medzinárodného významu a mestečko Piešťany a obec Teplice na známe kúpeľné mesto. Koncom 19. storočia v roku 1894 vzniká symbol kúpeľov – barlolámač, ktorý je i dnes v znaku mesta Piešťany.

Po skončení II. svetovej vojny v roku 1945 bol Piešťanom pridelený štatút mesta. K rozvoju cestovného ruchu a športovo-rekreačných aktivít v okolí Piešťan prispelo vybudovanie umelej vodnej nádrže Sĺňava v rokoch 1956 – 1959, výstavba Interhotelu Magnólia v roku 1968 a v rokoch 1965 – 1980 výstavba komplexu kúpeľných budov Balnea na Kúpeľnom ostrove.

2. 4 Pamiatky

Obdobie pred rokom 1813, kedy historicky najväčšia povodeň na rieke Váh zničila takmer všetky budovy, pripomína iba neveľa pamiatok. Z nich najstaršou je ruina stredovekého sakrálneho objektu, pochádzajúceho zo štrnásteho storočia. Po roku 1813 už možno sledovať súvislý rad dochovaných stavieb, sprítomňujúcich najmä klasicistické, romanticko-historizujúce, secesné, puristické a funkcionalistické, ale i povojnové slohové hodnoty. Viaceré stavby či celé súbory stavieb boli i formálne uznané za kultúrne pamiatky, niektoré patria i celoštátne k najvýznamnejším, medzi nimi sú i také, ktoré dosiahli aj medzinárodné uznanie. Popri hodnotnej architektúre zdobia mesto i cenné skulptúry, fontány, sepulkrálné pamiatky či iné objekty a, samozrejme, parky i jednotlivé rastlinné solitéry.

Pamiatková zóna

Na území mesta Piešťany je Vyhláškou Okresného úradu v Trnave č. OkÚ 20/1991 vyhlásená pamiatková zóna, účelom ktorej je chrániť významné kultúrne hodnoty, ktoré sa nachádzajú vo vymedzenej časti mesta.

Národné kultúrne pamiatky

V rámci územia Piešťan sú evidované národné kultúrne pamiatky.

Pamiatkové objekty v pamiatkovej zóne

1. Most cestný **Krajinský most**
2. Dvorana kúpeľná **Cour Salon**, *Mestský park – Beethovenova ul.*
3. Vila so záhradou **Schneibnerova vila**, *Teplická ul.*
4. Pošta **Poštový a telegrafický úrad**, *Kukučínova ul.*
5. **Kúpeľný park**, *Kúpeľný ostrov*
6. Plastiky – súbor, *Kúpeľný ostrov, park LD Thermia Palace*
 1. plastika – **Chlóis**
 2. plastika – **Hermes**
 3. plastika – **Athéna**
 4. plastika – **Demeter**
7. Dom liečebný a park, *Kúpeľný ostrov*
 1. **Thermia Palace**
 2. **park Thermie**
8. Dom kúpeľný **Balneoterapia Irma**, *Kúpeľný ostrov*
9. Kúpalisko s areálom **Kúpalisko EVA**, *Kúpeľný ostrov*
 1. budova plavárne – krytý bazén
 2. bazén so skokanským mostíkom
 3. kľudový bazén
10. Domy kúpeľné – súbor, *Kúpeľný ostrov*
 1. Dom kúpeľný I. – **Napoleón I**
 2. Dom kúpeľný II. – **Napoleón II**
 3. Dom kúpeľný III. – **Napoleón III**

11. **Park mestský a pomníky, Sad Andreja Kmeťa**
 1. park mestský
 2. pomník Beethoven L.v.
 3. pomník Trajan-Benešovský
12. Dom liečebný **Grand Hotel Royal – Slovan, Sad Andreja Kmeťa**
13. **Vila** (náročná – ZUŠ), *Teplická ul.*
14. Hotel náročný **Hotel Lipa, Rázusova ul. – Winterova ul.**
15. Dom liečebný radový **Zelený strom, Winterova ul.**
16. Hotel náročný **Cour hotel – bývalé riaditeľstvo SLK, Winterova ul.**
17. Dom liečebný **Hotel Excelsior – Jalta, Winterova ul.**
18. Hotel **Hotel Eden, Winterova ul.**
19. **Most kolonádový a plastika** (promenádný most, socha barlolámača), *Winterova ul.*
20. Škola a oplotenie **býv. Masarykova meštianska škola – Gymnázium Pierra de Coubertina, Nám. SNP**
21. Budova administratívna **býv. Obecný dom – Mestský úrad Piešťany, Nám. SNP**

Pamiatkové objekty mimo pamiatkovej zóny

22. **Náhrobník Goldstein F., cintorín**
23. **Kláštor Johanitov**, (gotický kostol ruína), *Detvianska ul.*
24. Elektrárň **Stará elektrárň dieselová, Staničná ul.**
25. **Pranier, Štefánikova ul.**
26. Kostol a sochy, *Štefánikova ul.*
 1. **farský kostol sv. Štefana**
 2. **socha sv. Vendelín**
 3. **socha na stĺpe sv. Florián**
27. Pomník **Pomník rumunských vojakov, Žilinská cesta**
28. **Kríž, Kocurice**
29. Mlyn elektrický **Ružový mlyn, Hurbanova ul.**
30. Most cestný **Pažitský most, Žilinská cesta**
31. Dom kultúrny s areálom, **Dom umenia Slovenskej filharmónie v Piešťanoch, Kraska Ivana nábr.**
 1. Dom kultúrny **Dom umenia Piešťany**
 2. Socha **Óda na radosť, antropomorfná socha**
 3. Objekt označenia **objekt s informačným nápisom**

Pamätihodnosti

Medzi pamätihodnosti sú VZN zahrnuté všetky pamiatky považované za historické dedičstvo Piešťan, ktoré nie sú národnými kultúrnymi pamiatkami. Mestský úrad sleduje ich stav a zabezpečuje ich ochranu.

2. 5 Symboly mesta

Symbolmi mesta Piešťany sú erb, vlajka a pečať. Primátor používa aj insígnie a štandardu.



Erb mesta Piešťany tvorí štít s figúrou barlolámača. Štít je modrý, figúra biela, vlasy a barla sú žlté.

Erb mesta sa používa najmä

- na insígniách primátora mesta
- na plakete mesta
- na listinách o udelení čestného občianstva mesta, ceny mesta a ceny primátora mesta
- na budovách, kde má sídlo Mestský úrad Piešťany
- na označenie územia, resp. katastrálneho územia mesta
- v rokovacích miestnostiach orgánov mesta
- na preukazoch poslancov mestského zastupiteľstva ako aj zamestnancov mesta
- na rovnošatách zamestnancov Mestskej polície mesta Piešťany
- na označenie vozidiel Mestskej polície mesta Piešťany
- v zmysle zapísanej ochrannnej známky – albumy, atlasy, karty, brožúry, formuláre, kancelárske potreby, listový papier, mapy, tlačoviny, propagačné materiály, kalendáre, plagáty, časopisy, pečiatky

Mesto používa odťahok úradnej pečiatky s erbom mesta a názvom mesta na rozhodnutia, oprávnenia a osvedčenia skutočností vydaných pri výkone samosprávy.



Vlajku mesta Piešťany tvorí šesť rovnakých pruhov v poradí žltá, modrá, biela, žltá, modrá, biela pričom žltá farba začína zhora. Jej rozmery sú v pomere strán 2 : 3 a je ukončená lastovičím chvostom (zástrihom) siahajúcim do jednej tretiny jej dĺžky.

Vlajku mesta používa primátor a mestské zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach mestského príp. štátneho charakteru a to vyvesením na budovách, v ktorých sídlia, príp. v sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie.

Vlajka mesta Piešťany sa môže používať aj vo verejných sprievodoch, pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a siení, ktoré sú prístupné verejnosti a pri slávnostnej výzdobe mesta.



Pečať mesta Piešťany

Pečať mesta sa používa

- na pečatenie vybraných listín a dokumentov
- na listine o udelení čestného občianstva mesta
- v ďalších prípadoch určených primátorom alebo mestským zastupiteľstvom

3 Informácie o plnení úloh Mesta Piešťany v oblasti výchovy a vzdelávania, sociálneho zabezpečenia, zdravotníctva, kultúry, dopravy, územného plánovania a hospodárstva

3. 1 Odbor výstavby a dopravy

3. 1. 1 Referát stavebného poriadku a ŠFRB

(7 pracovníkov)

- Plní funkciu stavebného úradu pre k. ú. Piešťany a k. ú. Kocurice (kompetencia stavebného úradu prešla zo štátu na mesto 1. 1. 2003). Koordinuje, kontroluje a vykonáva štátnu správu na úseku stavebného poriadku v rámci prenesených kompetencií, ako aj v oblasti ohlasovacej povinnosti pri určených stavbách, stavebných úpravách, udržiavacích prácach a telekomunikačných stavbách. Vydáva územné rozhodnutia (rozhodnutia o umiestnení stavieb, o využití územia, o chránenom území alebo o ochrannom pásme, o stavebnej uzávere), stavebné povolenia na stavby každého druhu s výnimkou stavieb spadajúcich do kompetencie špeciálnych stavebných úradov, povolenia zmeny stavby pred dokončením, zmeny v spôsobe užívania stavby, povolenia alebo nariadenia odstránenia stavieb a terénnych úprav, nariadenia nevyhnutných úprav na stavbe alebo stavebnom pozemku a neodkladných zabezpečovacích prác a kolaudačné rozhodnutia. Zabezpečuje výkon štátneho stavebného dohľadu.
- Vydáva povolenia pre stavby podliehajúce ohlasovacej povinnosti – drobné stavby, stavebné úpravy a udržiavacie práce.
- Zabezpečuje podporu zo ŠFRB v rámci preneseného výkonu štátnej správy.

Stavebný poriadok a ŠFRB	r. 2020	r. 2021	r.2022	r.2023
Rozhodnutia – stavebné	405	391	263	233
Rozhodnutia – územné	33	24	27	18
Ohlásenia drobných stavieb, stavebných úprav a udržiavacích prác	188	190	186	176
Rozhodnutia – priestupky	24	15	42	17
Rozhodnutia – vyvlastnenia	0	0	0	0
Žiadosti – ŠFRB	4	4	13	11
Kontroly faktúr	105	90	92	90

- Povoľuje reklamné stavby a koordinuje činnosti vo väzbe na vonkajší mestský informačný systém.

Architektúra a reklamné stavby	r. 2020	r. 2021	r.2022	r.2023
Vyjadrenia – architektúra	12	0	0	0
Reklamné stavby	12	11	15	12

3. 1. 2 Referát dopravy a technickej infraštruktúry

(3 pracovníci)

- Zabezpečuje koncepciu využitia dopravnej siete s ohľadom na všetky druhy cestnej dopravy.

- Spolupracuje s orgánmi štátnej správy a inými zložkami mesta pri zabezpečovaní organizácie dopravy na území mesta a v rámci jeho širších väzieb.
- Vydáva rozhodnutia k rozkopávkam, záberom verejných priestranstiev a dočasným a trvalým dopravným značeniam.
- Zabezpečuje výkon špeciálneho stavebného úradu pri stavbách miestnych a účelových komunikácií.

Doprava a technická infraštruktúra	r. 2020	r. 2021	r.2022	r.2023
Rozhodnutia – rozkopávky	116	93	112	138
Rozhodnutia – zábery verejného priestranstva	68	65	80	83
Vyjadrenia – umiestnenie terás	38	15	31	32
Vyjadrenia – umiestnenie reklám	9	2	10	14
Vyjadrenia – uzávierky	3	9	3	3
Vyjadrenia – prepravné trasy a pripojenia na miestne komunikácie	19	15	20	19
Výzvy	5	1	2	1
Vyjadrenia – PD	70	42	46	25
Vyjadrenia – doprava	21	25	28	23
Vyjadrenia – vyhradené parkovacie miesta	120	99	107	143
Dopravné určenia	76	55	58	56
MAD	12	7	7	1
Vyjadrenia – taxi miesta	35	21	34	24
Dopravné licencie	0	0	0	0
Rozhodnutia – stavebné	21	17	12	9
Ohlásenia drobných stavieb	3	7	5	6
Sťažnosti	0	0	0	0
Verejné zbierky	15	7	3	16

V roku 2023 boli

- spracované návrhy trvalého a dočasného dopravného značenia
- zabezpečené obstarania osadenia dopravného značenia
- vykonané kontroly dopravného značenia
- priebežne zmenené cestovné poriadky MAD
- zorganizovaná súťaž Do práce na bicykli 2023
- zabezpečené aktivity v rámci Európskeho týždňa mobility
- zorganizované nočné cyklojazdy na území mesta
- zorganizované opravy miestnych komunikácií v spolupráci so SMP
- obstarávaný a so zadávateľom prerokovávaný dokument koncepcia statickej dopravy

3. 2 Odbor životného prostredia

3. 2. 1 Referát odpadového hospodárstva

(2 pracovníci)

- Vydáva vyjadrenia k programom odpadového hospodárstva, k nakladaniu s nebezpečným odpadom a podnikateľskej a investičnej činnosti.
- Eviduje údaje o komunálnom odpade a zberných nádobách.

- Zabezpečuje nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi vrátane zabezpečenia separovaného zberu a kompostovania odpadu zo zelene.
- Vypracúva platobné výmery na poplatok za zber a prepravu komunálnych odpadov pre podnikateľov.
- Kontroluje prevádzku zberného dvora.
- Rieši a eviduje likvidácie nepovolených skládok.
- Zabezpečuje plnenie programu odpadového hospodárstva mesta.
- Zabezpečuje monitoring starej skládky.
- Zabezpečuje propagáciu separovaného zberu.

Odpadové hospodárstvo	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Rozhodnutia – miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady – podnikatelia	953	911	875	905
Žiadosti	168	175	185	340
Sťažnosti	0	0	0	0
Výzvy – dodržiavanie VZN	3	10	8	7
Rozhodnutia – priestupky	2	2	2	0
Investičné akcie	0	0	0	0
Dokumentácie, štúdie a projekty	1	1	0	0

Vyseparované zložky z komunálneho odpadu (t)	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Papier	823,58	889,18	786,32	729,15
Plasty	414,37	442,90	355,01	404,17
Sklo	425,53	443,25	454,07	466,42
Kovy	1 056,71	2 295,26	1 373,00	1 198,86
Elektroodpad	160,83	230,93	174,90	107,25
Iné ako jedlé oleje	2,61	2,33	2,98	1,53
Batérie, akumulátory	1,57	11,12	18,23	11,97
Žiarivky	0,55	0,55	20,13	0,59
Farby	-	-	-	19,42
Odpad zo zelene	2 016,76	4 040,56	4 154,78	4 185,04
Viacvrstvové tetrapakové obaly	32,73	36,44	34,04	20,24
Jedlé oleje	1,01	1,30	0,42	2,28
Šatstvo a textil	129,01	160,28	150,20	150,07
Zmesový odpad	10 377	9 841	9 097	8 927

V roku 2023 bolo doplnených 79 ks nádob na zber biologicky rozložiteľných odpadov z údržby záhrad.

3. 2. 2 Referát zelene a ostatných zložiek životného prostredia

(2 pracovníci)

- Zabezpečuje kompetencie vyplývajúce z posudzovaní vplyvov na životné prostredie (EIA).
- Zabezpečuje vyjadrenia k zámerom, návrhom a činnostiam v oblasti životného prostredia.
- Zabezpečuje starostlivosť o zeleň (v spolupráci so SMP zabezpečuje výsadbu, ošetrovanie a údržbu zelene, evidovanie pozemkov na náhradnú výsadbu, vypracúvanie projektov výsadby zelene a ich realizáciu, vyjadrovanie sa k príslušným projektovým

dokumentáciám,...) a plnenie výkonu štátnej správy vo veciach starostlivosti o zeleň a ochranu prírody a krajiny (vydávanie rozhodnutí o výrube stromov so stanovením náhradnej výsadby, výkon štátneho dozoru, ukladanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov, súhlasy na umiestňovanie a druhové zloženie drevín pred výsadbou, spoluprácu s orgánmi štátnej ochrany prírody...),

- Zabezpečuje koncepčnú činnosť v oblasti starostlivosti o mestskú zeleň, funkcia hlavného architekta, zabezpečuje pasportizáciu a projekciu zelene v meste, vypracúva štúdie a jednoduché projektové dokumentácie výsadiieb zelene, zabezpečuje zadanie a spracovanie projektov výsadby zelene a sadovníckych úprav, zabezpečuje a kontroluje realizáciu a následnú údržbu výsadiieb zelene a sadovníckych úprav.

Zeleň a ochrana prírody a krajiny	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Rozhodnutia – výrubby stromov	56	64	48	56
Žiadosti	43	53	47	45
Sťažnosti	0	0	0	0
Výzvy – dodržiavanie VZN	15	5	14	25
Rozhodnutia – priestupky	0	0	0	0
Iné podania	52	56	15	45
Investičné akcie	0	0	0	0
Dokumentácie, štúdie a projekty	1	0	0	0
Mestom vysadené stromy a kríky	81 stromov 40 kríkov	91 stromov 50 kríkov	65 stromov 476 kríkov	82 stromov 250 kríkov

- Zabezpečuje výkon štátnej správy pre malé zdroje znečisťovania ovzdušia (povolenia, poplatky, evidencia, pokuty a kontroly), vyjadrovanie sa k PD a riešenie odborných úloh v oblasti ochrany ovzdušia.

Ochrana ovzdušia	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Rozhodnutia – poplatok za znečisťovanie ovzdušia	79	78	84	79
Rozhodnutia – povolenie a užívanie MZZO	57	49	42	48
Žiadosti	4	3	5	10
Sťažnosti	0	0	0	0
Výzvy – dodržiavanie VZN	2	0	0	0
Rozhodnutia – priestupky	0	0	0	0

- Vyjadruje sa k zámerom, návrhom a investičným činnostiam z vodohospodárskeho hľadiska a v rámci preneseného výkonu štátnej správy vydáva povolenia na zriadenie studní, povoľuje odber a používanie povrchových vôd vrátane zriadenia, zmien a zrušenia vodohospodárskych diel súvisiacich s odberom a podieľa sa na realizácii opatrení na ochranu pred povodňami.
- Vyjadruje sa k zámerom, návrhom a investičným činnostiam z pôdohospodárskeho hľadiska, sleduje vyňatia z poľnohospodárskeho pôdneho fondu a vydáva osvedčenia samostatne hospodáriaceho roľníka (SHR).
- Vydáva povolenia v oblasti chovu včiel, vedie evidenciu chovu psov a zabezpečuje výkon štátnej správy na úseku rybárstva.

Ochrana vôd, pôdy a chov zvierat	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Rozhodnutia – SHR	2	1	1	1
Rozhodnutia – vodné hospodárstvo	3	2	1	2
Žiadosti	389	415	354	361

Sťažnosti	0	0	0	0
Výzvy – dodržiavanie VZN	6	8	7	7
Rozhodnutia – priestupky	3	2	2	2

- Zabezpečuje a kontroluje výkon verejnoprospešných služieb vykonávaných prostredníctvom SMP (čistenie verejných priestranstiev vrátane ich zimnej údržby).
- Zabezpečuje deratizáciu verejných priestranstiev.

3. 3 Odbor stratégie a rozvoja mesta

3. 3. 1 Referát stratégie

(5 pracovníci)

Územné plánovanie

(2 pracovníci)

- Obstaráva územnoplánovacia dokumentáciu.
- Vydáva vyjadrenia k súladu s územnoplánovacou dokumentáciou.

V roku 2023 boli na úseku územného plánovania

- ukončené práce v procese obstarávania a schvaľovania Zmien a doplnkov č. 13 Územného plánu mesta Piešťany – komplexné riešenie nového dopravného napojenia priemyselného parku Bašovce na existujúcu komunikačnú sieť, uložením ZaD č. 13 ÚPN v súlade s legislatívou
- ukončené práce v procese obstarávania a schvaľovania Zmien a doplnkov č. 14 Územného plánu mesta Piešťany – zmeny funkčného využitia na základe podnetov fyzických a právnických osôb lokalita mestská polyfunkčná zóna Piešťany – Nová Lodenica a plochy technickej infraštruktúry pri ceste I/61, uložením ZaD č. 14 ÚPN v súlade s legislatívou
- realizované práce v procese obstarávania Zmien a doplnkov č. 2 Územného plánu zóny Heinola Piešťany – záväzné určenie zásad a regulatívov podrobného priestorového usporiadania a funkčného využitia pozemkov vo vymedzenej časti urbanistickej zóny Heinola – sekcia I v k. ú. Piešťany, zosúladenie ÚPN – Z s nadradenou územnoplánovacou dokumentáciou – ÚPN mesta Piešťany začatie obstarávania
- spracované stanoviská za mesto ako dotknutej obce k územnoplánovacím procesom obcí Veľké Orvište, Ducové, Borovce

Tabuľka: Územnoplánovacie a dopravnostrategické (r. 2023) vyjadrenia a stanoviská

Územné plánovanie + stratégia dopravy	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Vyjadrenia – PD, ÚPD	135	190	371	309
Vyjadrenia – iné	111	154	149	151

V roku 2023 bola realizovaná príprava nasledovných štúdií uskutočniteľnosti a projektových zadaní

- zadanie pre OIMM – parčík za kostolom sv. Štefana
- vypracovanie podkladov pre OIMM – PD pre žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti na obnovu verejných historických a pamiatkovo chránených budov

Odbor stratégie a rozvoja mesta vypracoval počas roku 2023 nasledovné strategické dokumenty, analýzy a štúdie

- analýza lokalít, zber podkladov a hodnotenie z územnoplánovacieho, dopravného, investičného a prevádzkového hľadiska pre umiestnenie multifunkčnej športovej haly

Medzi ostatné aktivity, ktoré zabezpečoval v roku 2023 odbor stratégie a rozvoja mesta patria

- mapovanie, analýza stavu mobiliáru verejných priestorov a návrh výmeny lavičiek, smetných košov a stojanov na bicykle pre projekt Mesto bez dymu

Stratégia mesta, mestské politiky a koncepcie

- Pripravuje podklady k vyhodnoteniu PHSR Mesta Piešťany. Prepracúva pôvodný PHSR Mesta Piešťany a dopĺňa ho o nové aktualizácie a potrebné aktuálne opatrenia na regionálnej i celoštátnej úrovni, t. j. na základe PHSR VÚC Trnava, ako aj Národnej stratégie regionálneho rozvoja SR. Pripravuje a aktualizuje dokumenty na národnej, regionálnej a miestnej úrovni v súvislosti s čerpaním štrukturálnych fondov EÚ.
- Pripravuje podklady, zadania a štúdie pre projektové zámery v rámci mesta a participuje na projektových zámeroch cez hranice katastra v spolupráci s dotknutými obcami a samosprávnymi krajmi.
- Zabezpečuje v spolupráci s ostatnými odbormi tvorbu koncepcií, akčných plánov, štúdií uskutočniteľnosti, projektových zadaní pre vypracovanie projektových dokumentácií pre plánované investičné zámery mesta.
- Zabezpečuje zber a spracovanie dát, podklady pre tvorbu technickej mapy mesta a spravuje dáta a mapové podklady.
- Zabezpečuje strategické podklady, dokumenty, analýzy potrebné pre programy IROP, EŠIF, Plán obnovy a odolnosti; ako aj nové programové obdobie Rady partnerstva 2021 – 2027 a Operačného programu Slovensko 2021 – 2027.
- Zabezpečuje participáciu občanov na veciach verejných, a to najmä participatívny rozpočet, participatívne procesy pri príprave zámerov mesta, participáciu pri tvorbe strategických dokumentov, participáciu pri tvorbe verejných priestranstiev a participáciu na tvorbe kroniky mesta.
- Spolupracuje s orgánmi verejnej správy, štátnymi agentúrami a inštitúciami, mestami a obcami, a spolupracuje ako člen v rámci medzirezortnej pracovnej skupiny na podporu rozvoja cyklistickej dopravy a cykloturistiky Ministerstva dopravy a výstavby SR.
- Spolupracuje s VÚC Trnava – odborom stratégie projektov na tvorbe strategických a koncepčných dokumentov, ako napr. PHSR Trnavského samosprávneho kraja, sekretariátom Rady partnerstva TTSK, Regionálnym centrom MIRRI SR, ZMOS a ÚMS.

V roku 2023 bola realizovaná príprava nasledovných štúdií uskutočniteľnosti, projektových zadaní, zámerov a strategických dokumentov

- vyhodnotenie PHSR pre TTSK (na regionálnej úrovni), uskutočnený zber dát pre potreby aktualizácie PHSR a iné interné potreby
- pre majetkovoprávne vysporiadanie a verejnú obchodnú súťaž na elektronabíjacie stanice pre elektrické vozidlá v hustejšie obývaných oblastiach mesta, pričom verejná obchodná súťaž by sa mala začať až po schválení žiadosti o NFP z externých zdrojov, t. j. z Plánu obnovy alebo Programu Slovensko
- v spolupráci so Službami mesta Piešťany bol v príprave Energetický audit verejného osvetlenia, ktorý mal zmapovať stav verejného osvetlenia v meste Piešťany a pripraviť podklady k čerpaniu externých finančných prostriedkov (úver, grant, GES služba) na komplexnú rekonštrukciu verejného osvetlenia
- OSRM participoval na príprave projektového zadania pre Cyklotrasu pod Párovami, ktorá by mala byť integrovaným projektom k projektu integrovaného parkoviska pri letisku (v kompetencii TTSK), financovaného z Programu Slovensko
- OSRM participoval na projekte Zelená cesta financovaného z Plánu obnovy a odolnosti SR zameraného na vybudovanie cyklotrasy z Piešťan do Vrbového cez obce Trebatice a Krakovany. Dňa 20. 10. 2023 bola podpísaná zmluva o dielo. Projekt je v realizácii.

- OSRM participoval tiež na zadaní a aktualizácii PD cyklotrasy Kolookruhu Piešťany – Sĺňava
- realizovaná príprava projektových zámerov pre nové programové obdobie Rady partnerstva 2021 – 2027 pre Trnavský samosprávny kraj, bol aktualizovaný tzv. Zásobník projektových zámerov. Celý zásobník pre všetky obce a mestá TTSK je uvedený v [PHRSR TTSK 2023 – 2030](#).
- sledovanie spotrieb, hodnotenie energetickej efektívnosti budov v zmysle softwarového systému ECO2 manager

Participácia (1 pracovník)

Na úseku participácie boli v roku 2023 realizované nasledovné participatívne projekty

- investičný projekt Cvič a hraj – fitness a minifutbal na futbalovom štadióne, Kuzmányho 15
- oddychový investičný projekt Parčík – vypracovanie PD pre územné rozhodnutie pre projekt z participatívneho rozpočtu mesta Piešťany Oddychový parčík v rozsahu
 1. geodetické zameranie riešeného územia podľa zadania investora – vybraný úsek cyklotrasy Revitalizácie vodného toku Dubová
 2. vypracovanie PD pre územné rozhodnutie (DÚR) pre oddychový parčík vo vybranom úseku vodného toku Dubová
- občianske projekty
 - Bike park na sídlisku A. Trajan pri 9. ZŠ
 - Naučme sa kompostovať – Priatelia Elektrárne Piešťany
 - Exteriérová šatňa s jedlým živým plotom
 - Vytvorenie kontaktného bodu pre seniorov
 - Deň rodiny
- participácia prebiehala aj na aktualizácii kroniky na web stránke mesta Piešťany
- participácia verejných priestranstiev – verejné stretnutie k plánovanej revitalizácii Parku Alexandra Šindelára
- zbieranie podkladov k PHSR (matrika, mestská polícia, životné, školstvo)

Plánovanie a rozvoj dopravy (1 pracovník)

Odbor stratégie a rozvoja mesta vypracoval počas roku 2023 nasledovné strategické dokumenty, analýzy a štúdie

- podpora spracovania, predstavenie verejnosti, pripomienkovanie a finalizácia strategického dokumentu Koncepcie statickej dopravy v meste Piešťany a vypracovanie všeobecného záväzného nariadenia o dočasnom parkovaní motorových vozidiel v zóne s regulovaným státím, ktoré malo vstúpiť do platnosti od 1. 1. 2024
- na základe dokumentu optimalizácia mestskej autobusovej dopravy bol spustený proces VO cez ISEVO. V spolupráci s externým obstarávateľom (Creatio.eu) prišlo na rad spracovanie súťažných podkladov na súťaž dopravcu. (Bol stanovený dizajn autobusov, označnikov zastávok, spracovaná presná technická špecifikácia na autobusy, odbavovacie zariadenia, označníky, svetelné tabule, mapa liniek, tabuľky výkazov a ďalšie.) Následne bola vyhlásená súťaž, avšak nikto sa do nej neprihlásil. Následne bolo spoločnosťou Creatio.eu uskutočnené priame rokovacie konanie so súčasným dopravcom, kde nám Arriva, a. s. ozrejnila, prečo sa do súťaže nezapojila, a za akých podmienok by do súťaže išla.

GIS a open data
(1 pracovník)

Odbor stratégie a rozvoja mesta sa z hľadiska GIS-u a open data podieľal v roku 2023 na nasledovnej činnosti

- mesačná aktualizácia katastrálnej mapy, pridané parcely vo vlastníctve mesta
- zvektorizovanie 5 výkresov ÚP (komplexný urbanistický návrh, návrh priestorovej, funkčnej a arch. regulácie, funkčné využitie, návrh MÚSES, verejnoprospešné stavby)
- mesačná aktualizácia adresných bodov získavaných z Centrálného registra adres
- vytvorenie máp: obyvateľstvo, doprava, parkovanie, cyklotrasy, odpadové hospodárstvo, mestská autobusová doprava
- aktualizácia máp: voľby, školské obvody
- zakúpenie GNSS prístroja Stonex S580 v spolupráci s odborom životného prostredia

3. 3. 2 Referát prípravy a implementácie projektov

(2 pracovníci)

- Spolupracuje s riadiacimi orgánmi: Úradom vlády SR, Ministerstvom životného prostredia SR, Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, Ministerstvom dopravy a výstavby SR, Ministerstvom kultúry SR, Ministerstvom dopravy a regionálneho rozvoja SR, Ministerstvom hospodárstva SR – Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR v oblasti čerpania eurofondov a dotácií na projekty mesta.
- Spolupracuje s Trnavským samosprávnym krajom v oblasti implementácie schválených projektov z IROP, so sekretariátom Rady Partnerstva TTSK, s regionálnym centrom MIRRI SR pre Plán obnovy a odolnosti SR, nové programové obdobie Operačný program Slovensko 2021 – 2027 a cezhraničnú spoluprácu Interreg 2021 – 2027.
- Zabezpečuje projektový manažment a administratívu pre schválené a realizované projekty z operačných programov, spolupracuje s odborným externým manažmentom.
- Monitoruje implementované projekty v zmysle povinností prijímateľa vyplývajúce zo zmlúv o NFP.

Počas roka 2023 referát prípravy a implementácie projektov podal žiadosti o dotácie a iné zdroje financovania nasledovných projektov

- stavebné úpravy podnože barlolámača a technológia fontánky – KIRA
- Lidl čistinka – Nadácia Lidl
- Kaufland Park
- dotácie COOP Jednota – detské hracie prvky do exteriéru MŠ
- žiadosť o dotácie na energie od MH SR
- žiadosť o grant na exteriérové učebne pre ZŠ Mojmirova
- žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu rozvoja cyklistickej dopravy a cykloturistiky
- vypracovanie projektového zámeru pre ZOS LUMEN (pre 30 klientov), projektový zámer bol schválený Ministerstvom práce sociálnych vecí a rodiny SR, príprava projektovej dokumentácie pre podanie ŽoNFP z Programu Slovensko 2021 – 2027, resp. Plánu Obnovy

Referát okrem prípravy projektov zároveň implementoval a hlavne monitoroval projekty mesta, ktoré získali financovanie z dotačných a eurofondových zdrojov v predchádzajúcich rokoch, nakoľko projekty sa monitorujú ešte 5 rokov po ich ukončení.

Medzi implementované a monitorované projekty v roku 2023 patrili

- Budovanie technického vybavenia odborných učební v ZŠ Holubyho
- Budovanie technického vybavenia odborných učební ZŠ Mojmirova

- Podpora opatrovateľskej služby II v meste Piešťany
- Sadové úpravy Prednádražie v Piešťanoch
- Rekonštrukcia vnútrobloku Teplická ulica
- Višehradský fond – pomoc Ukrajine
- Vybudovanie zberného dvora v Piešťanoch
- Vybudovanie kompostárne v Piešťanoch
- Vybudovanie cyklotrás v meste Piešťany
- Vybudovanie cyklotrás v meste Piešťany – I. etapa
- Zníženie energetickej náročnosti Materskej školy Ružová v meste Piešťany
- POP 1 program ochrany prírody – ochrana a starostlivosť o 2 kusy chránených stromov – stromy Populus nigra – výsadba – monitoring
- Podpora rozvoja cyklistickej dopravy a cykloturistiky v meste Piešťany, vybudovanie cyklostojanov na základných školách

3. 4 Odbor sociálnych služieb

3. 4. 1 Referát sociálnych služieb

(6 pracovníkov)

- Vykonáva činnosti v oblasti sociálnych služieb zameraných na rodinu a dieťa, občanov s nepriaznivým zdravotným stavom, seniorov, občanov v nepriaznivej sociálnej situácii, občanov spoločensky neprispôsobivých,...
- Poskytuje sociálne poradenstvo pre klientov, občianske združenia, rôzne subjekty priamo na MsÚ a pri terénnej práci, usmerňuje pri voľbe najefektívnejšej formy sociálnej pomoci a zabezpečuje kontakt a sprievod na odborné služby poskytované špecializovanými inštitúciami (psychológovia, odborné zdravotnícke služby a pod.).
- Zabezpečuje sociálnu prevenciu a sociálno-právnu ochranu so zameraním na výchovnú činnosť, pôsobenie na zlepšenie vzťahu k sebe, v rodine, medzi manželmi a obnovu narušeného rodinného prostredia.
- Spolupracuje pri spracúvaní agendy pri porušení zákona o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov.
- Spolupracuje so štátnymi inštitúciami, súdmi, ÚPSVaR, školami a s ďalšími inštitúciami v sociálnej oblasti v meste i mimo mesta, zdravotníckymi zariadeniami a farskými úradmi.
- Poskytuje opatrovateľskú službu v domácnostiach.
- Zabezpečuje poskytovanie sociálnych služieb v ZSS.
- Vykonáva osobitného príjemcu pomoci v hmotnej núdzi pre občanov rozhodnutím ÚPSVaR so zabezpečením poradenských služieb a kontroly hospodárenia s finančnými prostriedkami.
- Na základe rozhodnutí súdov vykonáva funkciu poručníka pre maloleté deti a spracúva s tým súvisiacu agendu – zastupovanie mesta pred súdmi.
- Zabezpečuje agendu občanov mesta pozbavených/obmedzených na spôsobilosti na právne úkony – na základe poverení vykonávajú pracovníci funkciu opatrovníka pri zbavení spôsobilosti na právne úkony. *Pracovníci vykonávali opatrovníctvo pre 7 občanov.*
- Zabezpečuje pochovanie občanov, ktorí sú osamelí alebo zomreli na území nášho mesta a nemal ich kto pochovať. *Zrealizovaných bolo 5 pohrebov.*
- Zabezpečuje agendu jednorazových dávok klientom, ktorí sa dostali do problémov a to priznaním finančnej alebo vecnej pomoci (šetrenia v domácnosti). *Bolo vyhovené 13 žiadostiam sumou spolu 1 750 €.*
- Zabezpečuje a realizuje návštevy jubilantov (,ktorí o to požiadajú) v spolupráci s kanceláriou vedenia mesta. *Bola uskutočnená 1 návšteva jubilanta.*
- V spolupráci s MsP vykonáva bezpečnostné kontroly zamerané na občanov bez prístrešia, zúčastňovanie sa v prípade potreby výjazdov MsP k urgentným prípadom

(domáce násilie, nezabezpečovanie riadnej starostlivosti o mal. deti, ľudia na ulici,...).
Riešených bolo 39 prípadov.

- Vypláca pozastavené prídavky na deti, ktoré majú problém so školskou dochádzkou, prídavky na deti sú poukazované z ÚPSVaR pre záškolákov, a kde bolo odôvodnené podozrenie, že prídavky na deti nie sú využívané na výchovu a výživu detí, zabezpečuje ich účelné použitie (nákupy potravín, ošatenia s klientmi, zaplataenie poplatkov a stravy v škole, školské potreby,...). *Riešených bolo 19 rodín – 23 detí v sume 6 120 € spolu.*
- Spracúva štatistické výkazy v oblasti sociálnych služieb prostredníctvom Informačného systému sociálnych služieb.
- Spracúva objednávky a faktúry OS a ZSS.
- Vykonaáva posudkovú činnosť. *Spracovaných bolo 190 sociálnych posudkov, 178 zdravotných posudkov a vydaných bolo 182 rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu, 29 rozhodnutí o ustanovení opatrovníka.*
- Poskytuje sociálnu službu monitorovanie a signalizácia potreby pomoci. *Bola poskytovaná 5 klientom prostredníctvom MsÚ a 10 klientom v spolupráci s VÚC.*
- Zabezpečuje evidenciu mestského bytového fondu (spolupracuje s BPP), vedie agendu mestských služobných bytov, napomáha riešeniu výnimočných situácií v bytovej oblasti, spolupracuje pri odpredaji bytov, priebežne pripravuje a zostavuje poradovník na nájom bytu, spracúva súhlasy na nájom bytu, resp. opakovaný nájom bytu. *Prijatých bolo 25 žiadostí na nájomné byty.*
- Zapája sa do charitatívnych projektov na pomoc pre rodiny v nepriaznivej sociálnej situácii.
- Tvorí a eviduje harmonogram v Dennom centre „Rozmarín“ a Dennom centre „Svornosť“.

Podujatia a aktivity zorganizované v roku 2023

- Sociálne Vianoce – v ZSS
- aktivity pre seniorov, viacpočetné rodiny a rodiny v nepriaznivej sociálnej situácii (vyhľadávanie a spolupráca so sponzormi)

Opatrovateľská služba v domácnosti	
Náklady	869 129
Výnosy	135 338
Priemerný počet opatrovaných	140
Opatrovateľky	64

3. 4. 2 Zariadenia sociálnych služieb

Zariadenie opatrovateľskej služby, Kalinčiakova 12

- poskytuje sociálnu službu na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemožno jej poskytnúť opatrovateľskú službu
- počet zamestnancov : 11 (vedúca zariadenia, 2 kuchári, 1 sestra, 1 inštruktorka soc. rehabilitácie, 5 opatrovateľiek, 1 upratovačka)
- kapacita : 16 miest
- využitie zariadenia : 5 822 lôžkodní, 99,70 %
- počet prijatých klientov : 1
- vekový priemer klientov : 81,8 rokov

Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa, Javorová 27

- poskytuje komplexnú výchovnú službu pre deti do troch rokov veku dieťaťa, ktorých rodičia potrebujú zabezpečiť ich opateru počas pracovných dní

- počet zamestnancov : 10 (vedúca zariadenia, 6 opatrovateliek detí, 1 kuchárka, 2 pomocné sily)
- kapacita : 30 miest
- využitie zariadenia : 6 000 lôžkodní, 85,00 %
- počet prijatých detí : 24
- vekový priemer : 24 mesiacov

Zariadenie opatrovateľskej služby Lumen, Staničná 22

- poskytuje sociálnu službu na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemožno jej poskytnúť opatrovateľskú službu
- počet zamestnancov : 8 (1 vedúca zariadenia, 1 zdravotná sestra, 5 opatrovateliek, 1 upratovačka)
- kapacita : 8 + 1 izolačka
- využitie zariadenia : 2 522 lôžkodní, 86,37 %
- počet prijatých klientov : 54
- vekový priemer klientov : 77 rokov

Zariadenie pre seniorov Vila Julianna, Štefánikova 125

- poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc z iných vážnych dôvodov
- poskytuje stravovanie fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, alebo má ŤZP alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo dovŕšila dôchodkový vek
- počet zamestnancov : 18 (1 vedúca zariadenia, 1 inštruktor sociálnej rehabilitácie, 5 opatrovateliek, 3 kuchári, 1 upratovačka, 1 skladník zásobovač, 1 vodič – kurič – údržbár, 2 sestry, 1 zdravotnícky asistent, 1 pomocná sila v kuchyni, 1 práčka)
- kapacita : 20 miest + 1 izolačka
- využitie zariadenia : 7 155 lôžkodní, 98,00 %
- počet prijatých klientov : 7
- vekový priemer klientov : 81,00 rokov
- počet vydaných obedov : klienti zariadenia + stravníci : 14 146 (7 010 + 7 136)

Jedáleň, Staničná 22

- poskytuje stravovanie fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, alebo má ŤZP alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo dovŕšila dôchodkový vek
- rozváža obedy pre občanov mesta s nepriaznivým zdravotným stavom
- zabezpečuje celodennú stravu pre klientov v ZOS Lumen a pohostenie a stravu pre iné zariadenia mesta a podujatia mesta
- počet zamestnancov : 8 (1 vedúci zariadenia, 1 skladník – zásobovač, 3 kuchárky, 2 pomocné sily v kuchyni a 1 vodič – pomocná sila)
- kapacita : cca 180 obedov/deň
- počet vydaných obedov : 34 487 (z toho rozvoz 26 268)

Zariadenie sociálnych služieb Domum, Bodona 55

- počet zamestnancov : 11 (1 vedúca zariadenia, 4 referenti sociálnej práce, 5 vrátnici –

- kuriči – údržbári, 1 upratovačka – práčka)
- kapacita : 9 miest v nocľahárni
27 miest v útulku
30 miest v zariadení núdzového bývania
- využitie zariadenia : nocľaháreň : 3 285 lôžkodní, 98,48 %
útulok : 9 855 lôžkodní, 105,23 %
zariadenie núdzového bývania : 10 950 lôžkodní, 102,89 %
- ambulantné služby : práčovňa : 366 x pranie, 5 x sušenie
stredisko osobnej hygieny : 286 x

Denné centrum „Rozmarín“, Teplická 144 a Denné centrum „Svornosť“, Vážska 4

- poskytuje priestor na realizáciu záujmovej, poznávacej a kultúrno-spoločenskej činnosti a aktivít seniorov a pre ďalšie vekové skupiny občanov
- v priestoroch Denného centra „Rozmarín“ sú vytvorené podmienky na stretávanie sa rôznych subjektov fungujúcich na území mesta
- priestory Denného centra „Svornosť“ sú využívané subjektami vyvíjajúcimi aktivity pre zdravotne postihnutých občanov mesta a na ďalšie aktivity občanov, občianskych združení

Dotácie v oblasti zdravotníctva a sociálnych služieb	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Uzatvorené zmluvy	6	14	12	6
Dotácie (€)	16 640	36 500	36 640	18 950

3. 5 Odbor školstva a športu

3. 5. 1 Referát prenesených kompetencií – školský úrad

(1 pracovník)

- Zabezpečuje odborné činnosti a kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti výchovy a vzdelávania vo všetkých školách a školských zariadeniach, ktorých je mesto zriaďovateľom (kontrola základnej pedagogickej dokumentácie 5 ZŠ, 1 CVČ, 1 ZUŠ, 5 MŠ).
- Vydáva organizačné pokyny a metodické usmernenia.
- Organizuje porady a pracovné stretnutia pre riaditeľov škôl a školských zariadení.
- Zabezpečuje činnosti spojené so zriaďovateľskou pôsobnosťou mesta. *Uskutočnili sa 3 výberové konania na riaditeľa (1 na riaditeľa ZUŠ, 1 na riaditeľa CVČ a 1 na riaditeľa ZŠ).*
- Zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakov s mimoriadnym nadaním a talentom a integráciu detí so zdravotným znevýhodnením a zo sociálne znevýhodneného prostredia do bežných tried základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.
- Vykonáva štátnu správu v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ materskej a základnej školy.
- Spracúva a poskytuje informácie v oblasti výchovy a vzdelávania orgánom štátnej správy a verejnosti.
- Pripravuje články a podklady na články o školách a školských zariadeniach.
- Spolupracuje s riaditeľmi pri zabezpečovaní personálneho obsadenia škôl a školských zariadení. *Dislokovaných bolo 21 zamestnancov škôl.*
- Spolupracuje s mestskou školskou radou, radami škôl, Štátnou školskou inšpekciou, RÚŠS Trnava.
- Mestskej školskej rade predkladá informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálnom

zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu škôl a školských zariadení, správy výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení, koncepcie rozvoja škôl a CVČ, výsledky testovania 9, počet detí v jednotlivých školách a školských zariadeniach, zameranie jednotlivých škôl, požiadavky škôl na údržbu a rekonštrukciu.

- Vypracúva podklady k pracovnoprávnym vzťahom a k odmeňovaniu riaditeľov.
- Komunikuje so školami a školskými zariadeniami, poskytuje informácie, zbiera podklady, zasiela metodické materiály.
- Sprostredkúva informácie z RÚŠS Trnava, Národného inštitútu vzdelávania a mládeže, poradenského zariadenia a iných organizácií školám a školským zariadeniam.
- Organizuje súťaže a akcie pre školy a školské zariadenia, napr. literárna súťaž Piešťany očami detí, výtvarná súťaž Vianočná pohľadnica a Logo, humánný čin, súťaž o najkrajší školský časopis a Škola roka – talenty.
- Vypracúva VZN.
- Vykonáva metodické návštevy.
- Zúčastňuje sa na zasadnutí školských samosprávnych orgánov.
- Koordinuje zápisy detí do materských a základných škôl na území mesta.
- Zabezpečuje agendu v oblasti financovania školstva.
- Pripravuje podklady vo veci zriaďovania a zrušovania škôl a školských zariadení.
- Určuje školské obvody základných škôl a spády materských škôl.
- Od roku 2022 OŠaŠ už nevydáva rozhodnutia, na základe ktorých sa neuhrádza príspevok zákonných zástupcov v ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta v zmysle platnej legislatívy.

Rozhodnutia	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
MŠ	0	0	-	-
ZUŠ	2	0	-	-
CVČ	4	2	-	-
ŠKD	7	1	-	-

3. 5. 2 Referát originálnych kompetencií

(1 pracovník)

- Zabezpečuje odborné činnosti, kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a kontrolu kvality jedál v ŠJ.
- Vydáva organizačné pokyny a metodické usmernenia.
- Organizuje porady a pracovné stretnutia pre riaditeľov škôl a školských zariadení.
- Zabezpečuje zber údajov a rozpis nenormatívnych finančných prostriedkov pre školy.

Nenormatívne finančné prostriedky	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Asistenti učiteľov	102 411	102 413	103 974	120 759
Odchodné	13 916	11 694	5 428	13 946
Mimoriadne výsledky žiakov	0	0	2 600	0
Vzdelávacie poukazy	48 961	45 683	46 663	49 376
Dopravné	9 157	13 785	18 679	21 751
Príspevky – LVK	13 050	0	6 900	26 475
Príspevky – ŠVP	2 200	0	10 700	24 700
Príspevky – učebnice	55 516	40 551	70 691	50 881
Príspevky – deti zo SZP	6 700	6 600	5 700	5 150
Príspevky – 5-ročné deti MŠ	46 865	79 523	138 568	166 893
Rozvojový projekt – Čítame pre radosť	-	-	-	3 500

Rozvojový projekt – Spolu múdrejší	-	-	16 000	-
Špecifiká – pomocný vychovávateľ v MŠ	-	-	9 590	7 560
Špecifiká – integrácia žiakov z Ukrajiny	-	-	138 212	189 098
Špecifiká – škol. pom. pre žiakov z Ukr.	-	-	3 200	-
Špecifiká – príspevok na energie	-	-	-	2 912
Špecifiká – Deň Ukrajiny	-	-	-	2 720
POO – prisp.na profesijný rozvoj	-	-	-	9 430
Špecifiká – digit. transformácia vzdeláv.	-	-	-	32 620

- Vykonáva štátnu správu v prvom stupni vo veciach zanedbávania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka. *Zo základných škôl a polície boli doručené oznámenia o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky, bolo vedených 8 priestupkových konaní, 6 spisov bolo odstúpených polícii ako podozrenie zo spáchania trestného činu, 1 spis bol odstúpený inej obci.*
- Eviduje deti a žiakov vo veku plnenia povinnej školskej dochádzky, ktorí majú trvalé bydlisko v meste Piešťany, písomne informuje obce a mestá, v ktorých majú žiaci trvalé bydlisko a chodia do ZŠ na území Piešťan, eviduje žiakov s trvalým pobytom v PN, ktorí navštevujú ZŠ mimo Piešťan, spracúva štatistickú evidenciu žiakov ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, Spojenej školy a Cirkevnej základnej školy v Piešťanoch a žiakov, ktorí navštevujú stredné školy v okrese i mimo okresu PN (t. j. žiakov do dovŕšenia 16. roku veku – do ukončenia plnenia povinnej školskej dochádzky).
- Vede evidenciu detí s trvalým pobytom v meste Piešťany, ktoré plnia povinné predprimárne vzdelávanie v materských školách, eviduje v ktorých MŠ ho plnia. Povinné predprimárne vzdelávanie je v materských školách od 1. 9. 2021.
- Zabezpečuje dohody o spolupráci s obcami (kompenzácia finančných nákladov za využívanie záujmového vzdelávania). *S 24 obcami boli uzatvorené dohody a obce prispievajú na záujmové vzdelávanie v CVČ. Mesto Piešťany prispieva na záujmové vzdelávanie detí v CVČ 1 obci.*
- Zabezpečuje podklady na štatistické spracúvanie údajov o výchove a vzdelávaní v školách a školských zariadeniach.
- Koordinuje poskytovanie finančných príspevkov, technickú pomoc pri tvorbe vhodných podmienok pre mimoškolské vzdelávanie detí, mládeže i občanov.
- Komunikuje so školami a školskými zariadeniami, poskytuje informácie, zbiera podklady a zasiela metodické materiály.
- Zabezpečuje zber údajov na poskytovanie dotácií na stravu a školské potreby. Dotácie na stravu sú od 1. 5. 2023 poskytované všetkým deťom v poslednom ročníku materskej školy a mladším deťom v MŠ, ktoré žijú v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima. Od 1. 5. 2023 sú dotácie poskytované aj všetkým žiakom v ZŠ, ktorých rodičia písomne požiadajú o poskytnutie dotácie na stravu.
- Zabezpečuje rozpis dotácií pre MŠ a ZŠ, zúčtovanie dotácií pre Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch.
- Sprostredkúva informácie z RÚŠS Trnava, Národného inštitútu vzdelávania a mládeže, poradenských zariadení a iných organizácií školám a školským zariadeniam.
- Vypracúva VZN.
- Vykonáva metodické návštevy.
- Zúčastňuje sa na zasadnutí školských samosprávnych orgánov.
- Zabezpečuje agendu v oblasti financovania školstva.

Dotácie v oblasti školstva	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Uzatvorené zmluvy	3	9	7	3
Dotácie (€)	2 180	6 640	6 640	3 036

3. 5. 3 Referát športu

(1 pracovník)

- Spolupracuje pri organizovaní športových podujatí miestneho a regionálneho významu.
- Spolupracuje s mestskými organizáciami, inštitúciami, občianskymi združeniami, školami, agentúrami a súkromnými podnikateľmi v oblasti športu.
- Eviduje oznámenia o konaní verejných športových podujatí.
- Pripravuje podklady pre vydávanie kalendára športových podujatí.
- Podporuje športovú aktivitu zdravotne postihnutých občanov.
- Zabezpečuje podujatia zamerané na oceňovanie najúspešnejších športovcov.
- Spolupracuje s partnerskými mestami v oblasti športu.
- Spolupracuje s kanceláriou vedenia mesta pri organizácii športových podujatí.
- Spolupracuje s príslušnou komisiou MsZ.
- Administratívne zabezpečuje poskytovanie finančných dotácií pre športové kluby, telovýchovné jednoty a pod.
- Utvára podmienky na rozvoj športu pre všetkých.

Športové podujatia zorganizované v roku 2023

Do práce na bicykli 2023

Európsky týždeň mobility 2023

Anketa Najúspešnejší športovci mesta Piešťany za rok 2023

Raňajky pre cyklistov 2023

Piešťany Night City Run 2023

Jesenný beh okolo Sĺňavy

Štefanský výstup na Zlatý vrch

Silvestrovský beh 2023

Hory a mesto Turné Piešťany 2023

Kanonieri v Piešťanoch

Preteky dračích lodí

Najsilnejší Slovák – Majstrovstvá Slovenskej republiky silných mužov do 105 kg

Majstrovstvá SR v basketbale do 15 rokov

Happymove Olympijský deň

Piešťanský beach volejbalový turnaj dvojíc

Black swans akvatlon

Športíada seniorov

Športové dni parkinsonikov

Medzinárodná veslárska regata

Detské rybárske kaprové preteky O pohár starostky obce Banka

Niké Extraliga Žien semifinále play-off

Niké Extraliga Žien finále play-off

SLOVAKMAN triatlon

Piešťanská BUĎ FIT-ka 2023

Wings for Life 2023 – celosvetový beh

Pohár SNP 2023 – preteky v rýchlostnej kanoistike

Preteky v jachtingu Fun regata

Preteky v jachtingu Balnea cup

Preteky v jachtingu Sĺňavská riasa

Preteky v jachtingu First wind

Preteky v jachtingu 6-hodinovka

Preteky v jachtingu Orvinský – Čulen memoriál

Preteky v jachtingu Modrá stuha Piešťan

Preteky v jachtingu Fun regata 420

Preteky v jachtingu Májová regata

Charitatívny jumping maratón – pomoc chorému

V roku 2023 bolo podaných celkovo 21 oznámení o konaní verejných športových podujatí.

Dotácie v oblasti športu	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Uzatvorené zmluvy	26	21	25	26
Dotácie (€)	50 000	100 000	100 000	124 693

3. 6 Odbor ekonomiky a podnikania

3. 6. 1 Referát financií

(9 pracovníkov)

- Vykonáva rozpočtovú, dlhovú a cash flow politiku mesta.
- Kontroluje finančnú situáciu mesta.
- Zabezpečuje platobný styk.
- Vedie účtovníctvo.
- Vystavuje faktúry.
- Zabezpečuje kontrolu formálnej správnosti účtovných dokladov.
- Vyúčtováva cestovné príkazy.
- Spracúva štatistické výkazy v oblasti financií.
- Zostavuje rozpočet mesta, vykonáva jeho zmeny a zostavuje záverečný účet.
- Vymáha pohľadávky mesta.

3. 6. 2 Referát daní a poplatkov

(5 pracovníkov)

- Spracúva daňové priznania, oznámenia, žiadosti a vyúčtovania.
- Vydáva rozhodnutia.
- Vyrubuje pokuty a sankčné úroky.
- Kontroluje v oblasti daní a poplatkov.
- Urguje zaplataenia miestnych daní, poplatkov a odvodu po splatnosti.
- Postupuje miestne dane, poplatky a odvod po splatnosti na exekúciu.
- Vypracúva VZN.

Dane a poplatky	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Rozhodnutia – miestne dane a miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	30 306	30 157	30 237	30 492
Príjem – daň z nehnuteľností	2 860 278	2 957 139	2 989 091	3 837 694
daň za psa	31 503	32 663	34 340	36 499
daň za užívanie verejného priestranstva	27 997	23 046	71 055	82 268
daň za ubytovanie	475 785	455 929	651 194	909 961
daň za predajné automaty	747	1 107	839	764
daň za nevýherné hracie prístroje	59	0	3 756	15 991
daň za jadrové zariadenie	57 461	57 461	57 461	57 461
miestny poplatok za komunálne odpady a drobné	1 452 516	1 730 485	1 760 183	

stavebné odpady				2 081 060
správne poplatky	83 025	76 080	91 411	99 997
poplatok za znečisťovanie ovzdušia	749	1 282	1 672	1 316
odvod z prevádzkovania hazardných hier	217 701	227 898	242 026	214 982
miestny poplatok za rozvoj	1 112	5 862	108 685	122 721
Nedoplatky – daň z nehnuteľností	180 169	141 345	145 608	176 157
Nedoplatky – miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	219 883	217 225	149 805	213 414

3. 6. 3 Referát podnikania

(2 pracovníci)

- Vydáva povolenia na zriadenie trhových miest a povolenia na predaj výrobkov a poskytovanie služieb na trhovách miestach (najmä ambulatný predaj, predaj na príležitostných trhoch a predaj na trhoviskách).
- Vede evidenciu podnikateľov a prevádzok na území mesta, oznámení o zriadení a o zrušení prevádzkarne, oznámení o zmenách prevádzkovej doby jednotlivých prevádzok.
- Zabezpečuje stánkový predaj na akciách organizovaných mestom ako Otvorenie letnej kúpeľnej sezóny, Piešťanské hody a pod., výber predávajúcich, organizovanie a umiestnenie, resp. obsadenie predajných stánkov a priebežnú kontrolu predávajúcich.
- Pripravuje stánkový predaj, predajné miesta, napojenie na elektrickú energiu, spolupracuje pri zabezpečení pitnej vody, zúčastňuje sa pri rozmiestňovaní stánkov predávajúcich.
- Vykonáva kontrolu predaja na trhoviskách a trhovách miestach.
- Rieši porušenia VZN.
- Rieši porušovanie zákona o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov.
- Oznamuje predaj potravín regionálnej veterinárnej a potravinovej správe.
- Oznamuje vydanie povolenia na predaj výrobkov a poskytovanie služieb na trhovom mieste finančnej správe.
- Vypracúva VZN.
- Vydáva vyjadrenia k umiestneniu hazardných hier.

Podnikanie	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Rozhodnutia – zriadenie trhových miest	12	8	13	12
Rozhodnutia – predaj na trhovách miestach	361	250	483	573
Oznámenia o prevádzkarňach na území mesta (zriadenie/zrušenie prevádzkarne, iné oznámenie)	166	129	107	112
Stanoviská mesta k činnosti v zmysle osobitných predpisov	5	2	1	0
Stanoviská mesta k činnosti – vyjadrenia k umiestneniu hazardných hier	22	29	9	6
Sťažnosti	0	0	0	0
Podnety	4	2	2	0
Petície	0	0	0	0
Porušenie zákona č. 219/1996 Z. z. – osobami mladšími ako 18 rokov	7	7	9 + 2 postúpené	2 + 2 odstúpené

Porušenie zákona č. 219/1996 Z. z. – PO a FO – podnikateľmi	0	0	0	0
Porušenie VZN – prevádzková doba			1	0
Ambulantný predaj bez povolenia podnikateľmi	8	1	0	0
Ambulantný predaj bez povolenia fyzickými osobami	0	0	0	0
Oznámenia RVPS	1	1	12	347
Oznámenia finančnej správe	695	543	789	784

3. 7 Odbor personalistiky a miezd

(2 pracovníci)

- Zabezpečuje všetky činnosti mesta v oblasti personalistiky a miezd.
- Vytvára podmienky pre sociálny program zamestnancov v spolupráci s odborovou organizáciou SLOVES.
- Zabezpečuje výkon menších obecných služieb.
- Zabezpečuje výplatu odmien poslancom MsZ a členom komisií mesta.

3. 8 Odbor investícií a majetku mesta

3. 8. 1 Referát investícií

(4 pracovníci)

- Zabezpečuje prípravu a realizáciu stavieb a rekonštrukcií stavieb.
- Zabezpečuje technický dozor investora stavieb a rekonštrukcií stavieb.
- Vypracúva podklady pre zaradenie stavieb a rekonštrukcií stavieb do evidencie.

PD zabezpečené v roku 2023

Cyklotrasa Piešťany MČ Kocurice – Zelená cesta rok (2023/2024)

Kolonádový most cez Váh v PN – Sanácia pilierov I.P a II.P

Revitalizácia voľnočasových športových plôch na sídlisku A. Trajana v Piešťanoch

Vybudovanie detského ihriska Kocurice – DSP + realizácia

Rozšírenie cintorína Kocurice – DUR, DSP + realizácia

Parkovisko Juh, lokalita 8. mája (9 – 15), Piešťany – DUR, DSP

Rekonštrukcia strešného plášt'a a dažďovej kanalizácie na objekte MŠ 8. mája

Zvýšenie bezpečnosti chodcov bezbariérovými úpravami s osvetlením: križovatka

Štefánikova – Kuzmányho, križovatka Štefánikova – Šindelára

Úprava vnútorných priestorov na bezbariérovosť pre návštevníkov a športovcov na Zimnom štadióne v Piešťanoch

Rozšírenie komunitnej sociálnej starostlivosti v meste Piešťany (REKO Lumen)

Rekonštrukcia a dostavba objektu Lesoprojekt na ZpS – DUR

Plaváreň PD pre stavebné povolenie

Stavby a rekonštrukcie stavieb zrealizované v roku 2023

Verejné osvetlenie – Palárikova ulica

Dopravné riešenie – pásma A,B,C,D a S v Piešťanoch

Rekonštrukcia Dopravná ulica v Piešťanoch I. etapa – realizácia 2022/2023

Rozšírenie cintorína Kocurice – realizácia 2023 – 2024

Vybudovanie detského ihriska Kocurice – realizácia 2023 – 2024

Dobudovanie druhého ochranného sita na ihrisku v mestskom parku

Rekonštrukcia jedálenského výťahu v MŠ na 8.mája
Rekonštrukcia technológie chladenia ľadovej plochy na Zimnom štadióne v Piešťanoch
Dodávka a montáž zabezpečovacieho systému s perimetrickou ochranou na objekte zimný štadión
Tienenie západnej fasády objektu Zimný štadión v Piešťanoch
Dodávka a montáž termostatických hlavíc v objekte Zimný štadión v Piešťanoch
Oprava múrika v školskej jedálni na ZŠ Brezová
Rekonštrukcia podlahy a novej hydroizolácie v objekte MŠ A. Dubčeka
Dodávka a montáž podlahových krytín v objekte ZŠ Scherera
Rekonštrukcia s modernizáciou okenných výplní na objekte ZŠ Scherera
Sanácia tribúny, betónových stupňov pre stojacich divákov na futbalovom štadióne v Piešťanoch (začiatok realizácie 2022)
Rekonštrukcia vstupu na atletickú dráhu, vytvorenie spevnenej plochy
Elektroinštalácia rozvodov a kabeľáž pre časomieru na atletickej dráhe
Dodávka skladových kontajnerov pre atlétov
Dodávka horúcovodného vysokotlakového čističa s hadicovým bubnom a 15 m hadicou
Budovanie technického vybavenia odborných učební v Základnej škole Mojmirova v meste Piešťany – nábytok
Budovanie technického vybavenia odborných učební v Základnej škole Mojmirova v meste Piešťany – časť IKT vybavenie
Budovanie technického vybavenia odborných učební v Základnej škole Mojmirova v meste Piešťany – didaktické pomôcky
Rekonštrukcia vnútrobloku Teplická ulica
Rekonštrukcia schodiska v Mestskej knižnici – statické zabezpečenie
Oprava chodníka vo vnútrobloku Teplická ulica v Piešťanoch
Reko kotolne ZŠ Scherera

Posudky zabezpečené v roku 2023

Stanovenie súčasnej hodnoty investícií, ktoré realizoval predchádzajúci nájomca zimného štadióna
Stanovenie všeobecnej hodnoty zimného štadióna po odovzdaní predchádzajúcim prenajímateľom
Energetický audit objektu zimný štadión

Štúdie zabezpečené v roku 2023

Statické posudky zabezpečené v roku 2023

Epochové meranie posunov a pretvorení KM v PN
Statické posúdenie (sanácia krajných nosníkov mosta)

3. 8. 2 Referát verejného obstarávania

(2 pracovníci)

- Realizuje verejné obstarávanie, podporuje procesy verejného obstarávania a metodicky usmerňuje zamestnancov mesta, vedie evidenciu verejného obstarávania, tvorí plán verejného obstarávania. *Bolo realizovaných 34 obstarávaní.*

3. 8. 3 Referát majetku mesta

(8 pracovníkov)

- Zabezpečuje údržbu stavieb.
- Zabezpečuje revízie zariadení a odstraňovanie nedostatkov na zariadeniach. *Bolo*

realizovaných 92 opráv a vykonaných 58 revízií.

- Zabezpečuje preberanie ukončených rozkopávok miestnych komunikácií.
- Zabezpečuje telekomunikačné služby, upratovanie a vykurovanie.
- Vykonáva skladové hospodárstvo MsÚ.
- Eviduje majetok.
- Zabezpečuje poistenie majetku.
- Zabezpečuje likvidáciu poisťných udalostí.

3. 9 Odbor organizačný a informatiky

3. 9. 1 Referát organizačný

(3 pracovníci)

- Technicky spracúva a distribuuje materiály na rokovanie MsR a MsZ, pripravuje a nahráva rokovania, spracúva uznesenia, pripomienky a dopyty obyvateľov a interpelácie poslancov.
- Eviduje a archivuje zmluvy, VZN, interné predpisy, uznesenia MsR a MsZ a pečiatky.
- Zverejňuje zmluvy.
- Zverejňuje oznámenia a rozhodnutia mesta a štátnych orgánov prostredníctvom úradných tabúl.
- Prideluje propagačné skrinky politickým stranám a neziskovým subjektom.

Organizačné služby	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Zasadnutia – MsR	5	6	7	7
Zasadnutia – mimoriadne MsR	3	2	2	7
Zasadnutia – MsZ	6	6	9 + 1	11
Zasadnutia – mimoriadne MsZ	0	0	0	0
Uznesenia – MsR	149	128	150	168
Uznesenia – MsZ	166	154	198	182
Interpelácie poslancov	24	23	21	47
Pripomienky a dopyty obyvateľov	31	39	34	59

Registratúrne stredisko

- Archivuje, poskytuje a zabezpečuje likvidáciu archivovaných materiálov.
- Vypracúva registratúrny plán.
- Spolupracuje so Štátnym archívom Trnava.

Registratúrne stredisko	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Prevzatia materiálov	32	16	17	568
Vyhľadania materiálov	195	219	170	141
Žiadosti	11	7	11	4
Vyradenia materiálov	1	3	0	0

3. 9. 2 Referát informatiky

(2 pracovníci)

- Spravuje informačné systémy.

- Zaškoľuje pracovníkov na prácu so softvérom.
- Zabezpečuje inováciu hardvéru a softvéru.
- Zabezpečuje hromadnú tlač (voľby, referendum, ankety a pod.).
- Spravuje hlasovacie a nahrávacie zariadenia.
- Spravuje internetovú stránku mesta.

Informatika	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Návštevníci internetovej stránky Mesta Piešťany	511 389	709 005	454 054	473 114

3. 10 Odbor právny

3. 10. 1 Referát právny

(2 pracovníci)

- Poskytuje právne poradenstvo pre zložky mesta.
- Vypracúva a posudzuje zmluvy a iné právne dokumenty.
- Zastupuje mesto pred súdmi.
- Zabezpečuje exekúcie.
- Zúčastňuje sa na správnych konaniach.
- Vypracúva VZN a interné predpisy.
- Vydáva vyjadrenia k používaniu mestských symbolov.

Právne služby	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Prebiehajúce súdne spory	23	18	23	23

3. 10. 2 Referát majetkoprávny

(3 pracovníci)

- Vypracúva a posudzuje zmluvy a iné právne dokumenty.
- Sleduje platby nájomného.
- Vypracúva VZN a interné predpisy.

3. 11 Odbor klientske centrum

3. 11. 1 Referát klientskych služieb

(7 pracovníkov)

- Vydáva rozhodnutia o určení a zrušení súpisných a orientačných čísel.
- Zabezpečuje onačenie ulíc.

Evidencia budov a ulíc, súpisné čísla a register adries	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Rozhodnutia – určenia a zrušenia súpisných a orientačných čísel	61	64	66	47
Uličné tabule – vymenené	1	10	10	0
Uličné tabule – novo osadené	0	1	0	0

- Prihlasuje a ruší trvalé a prechodné pobyty.

- Eviduje narodených, zomrelých a uzavretia manželstva.

Evidencia obyvateľov (ohlasovňa)	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Obyvatelia	27 610	27 301	26 844	26 522
Priťahovaní	362	289	269	335
Odstahovaní	465	507	510	504
Narodení	156	238	173	157
Zomrelí	245	436	389	310
Uzavretia manželstva	132	126	143	129

- Prijíma a odosiela zásielky.

Podateľňa	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Zásielky – prijaté	22 883	20 202	21 915	22 856
Zásielky – odoslané	20 131	54 122	52 298	54 787

- Poskytuje informácie.
- Vykonáva pokladničné služby.
- Osvedčuje podpisy a listiny.
- Vydáva rybárske lístky, známky pre psov a cestovné poriadky MAD.
- Zabezpečuje voľby.

Ostatné klientske služby	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Osvedčenia – podpisy	9 907	7 802	8 933	9 779
Osvedčenia – listiny	5 541	4 218	4 362	3 918
Rybárske lístky	444	368	388	408

3. 11. 2 Referát matriky

(3 pracovníci)

- Vede knihy narodení, manželstiev a úmrtí.
- Prideluje rodné čísla.
- Zabezpečuje uzavretia manželstva.
- Vykonáva zmeny mien a priezvisk.

Matričný úrad	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Zmeny mien a priezvisk	20	19	13	27
Rozvody	87	73	51	61
Prijatia skorších priezvisk po rozvodoch	9	12	5	9

3. 12 Kancelária vedenia mesta

(7 pracovníkov)

- Zabezpečuje organizáciu a koordináciu pracovných stretnutí primátora.
- Organizuje styk s verejnosťou, so zástupcami samosprávy iných miest a obcí, zástupcami štátnych orgánov, organizácií, občianskych združení a iných právnických subjektov.
- Sleduje, eviduje a zhromažďuje podklady k rokovaniam primátora mesta.
- Zabezpečuje a organizuje tuzemské a zahraničné návštevy v súlade s protokolom.
Z najvýznamnejších hostí, ktorí naše mesto navštívili v r. 2023 vyberáme: splnomocnenec

vlády SR pre rómske komunity Ján Hero, Porsche, SZLH; Nadácia A. Muchu, SFZ; Gábor Grendel – štátny taj. MV SR; ministerka kultúry SR; veľvyslankyňa Indickej republiky Apoorva Srivastava.

- Organizuje a iniciuje zahraničné vzťahy a spoluprácu s partnerskými mestami. V r. 2023 prijali naše pozvanie na Otvorenie letnej kúpeľnej sezóny delegácie partnerských miest Hajdúnánász, Ustroň, Poděbrady a Luhačovice.
- Zabezpečuje tuzemské a zahraničné služobné cesty primátora. Primátor absolvoval v r. 2023 celkovo 41 tuzemských a 5 zahraničných služobných ciest. Navštívil partnerské mestá Luhačovice, Ustroň a Hajdúnánász.
- Zabezpečuje archiváciu kroniky mesta a nahliadnutie do kroniky mesta. Návrh zápisu do Kroniky za rok 2022 – rukopis – bol vtedajším kronikárom Ing. Alexandrom Murínom odovzdaný na sekretariát primátora až 30. augusta 2023. V rámci participácie bol rukopis návrhu zápisu zverejnený na web stránke mesta Piešťany a verejnosť ho mohla pripomenkovať do 28. 10. 2023. Následne bol návrh aj s úpravami predložený Komisii pre kultúru a cestovný ruch, ktorá zasadala 27. 11. 2023. Dňa 4. decembra 2023 Mestská rada mesta Piešťany uznesením č. 147/2023 jednomyselne schválila zápis do Kroniky mesta Piešťany za rok 2022.
V súlade s uznesením Mestskej rady mesta Piešťany č. 101/2022 zo dňa 12. 9. 2022 vyhlásilo Mesto Piešťany dňa 8. 6. 2023 pohovor na obsadenie pracovnej pozície kronikára mesta Piešťany. Na pohovor sa prihlásila len jedna uchádzačka – Mgr. Drahomíra Moretová. Mestské zastupiteľstvo mesta Piešťany návrh primátora mesta Piešťany vymenovať za mestského kronikára mesta Piešťany Mgr. Drahomíru Moretovú schválilo uznesením č. 88/2023. Menovaná sa funkcie ujala 1. júla 2023.
- Vede centrálnu evidenciu príkazov primátora a pokynov primátora, určuje im poradové čísla a zverejňuje ich pre zamestnancov prostredníctvom referátu informatiky. V roku 2023 boli vydané 1 príkaz primátora (zabezpečiť vykonanie inventarizácie) a 4 pokyny primátora (motivácia pracovníkov pre zefektívnenie a skvalitnenie práce).
- Vykonáva všetky organizačné a administratívne práce spojené s činnosťou prednostu MsÚ.
- Organizuje a pripravuje informácie z oblasti činnosti orgánov mesta pre domácich a zahraničných novinárov. Informácie boli predkladané denne, okrem našich aktualít sme reagovali – odpovedali na požiadavky médií, a to verejnoprávnych i súkromných, televíznych, rozhlasových i printových médií.
- Organizuje tlačové konferencie a vypracúva tlačové správy z oblasti činnosti samosprávy. Konalo sa niekoľko tlačových konferencií k aktuálnym udalostiam (Slovenský futbalový zväz, Otvorenie letnej kúpeľnej sezóny – leto 2023).
- Zabezpečuje komunikáciu s verejnosťou, s partnerskými mestami aj prostredníctvom printových, elektronických médií a osobnou komunikáciou.
- Informuje občanov mesta prostredníctvom mestskej tlače a ostatných informačných prostriedkov. Boli vydané 4 čísla mestskej tlače Radnica informuje, ktoré boli distribuované do domácností obyvateľov Piešťan a m. č. Kocurice; denne sa aktualizovala web stránka, Facebook a mobilná aplikácia V OBRAZE mesta. Prispelo to k lepšej informovanosti obyvateľstva.
- Koordinuje mediálne výstupy rozpočtových a príspevkových organizácií. Pravidelne boli zverejňované aktivity mestských organizácií na webe, v tlači a na sociálnych sieťach.
- Zabezpečuje monitoring médií, sleduje masmédiá a tlač so zameraním na komunálnu politiku a problémy samosprávy, ziskava a analyzuje medializované informácie.
- Pripravuje podklady a zabezpečuje realizáciu vydávania propagačných a informačných materiálov mesta a usmerňuje ich použitie. Bolo vydaných a vyrobených niekoľko propagačných materiálov (napr. výstava k 910. výročiu prvej písomnej zmienky o Piešťanoch, bulletin k slávnostnému zasadnutiu MsZ Piešťany, OLKS letáky ku kyvadlovej doprave, výstava fotografií Jaroslava Kupču, fotografie Spomienka na Doda Šošoku).
- Zodpovedá za koordináciu a propagáciu kultúrnych aktivít v súčinnosti s organizáciami mesta. Zverejňuje podujatí MsKS a MsK v kalendári podujatí na web stránke mesta, na

- plagátach, v printových a elektronických médiách.
- Koordinuje spracovanie informácií s cieľom propagácie činnosti jednotlivých odborov MsÚ, orgánov mesta a mestských organizácií na webovej stránke mesta.
 - Zabezpečuje propagačné predmety. *Zabezpečené a vyrobené boli hnedé papierové tašky s krúteným uchom a potlačou, modré papierové tašky elegantné s potlačou, bavlnené tašky s potlačou, reprezentačné venovacie dosky s potlačou na pamätné listy k 910. výročiu prvej písomnej zmienky o Piešťanoch a tiež darčekové predmety na propagáciu mesta (omalšovávanky, tričká, tunel na krk, zápisníky, uteráky, otvárače fliaš s magnetkou, propagačné materiály k 910. výročiu prvej zmienky o Piešťanoch; pexeso s krojovanými bábikami z Piešťan a okolia, stolové vlajky obojstranné, stolové a nástenné kalendáre s potlačou a pod.).*
 - Zabezpečuje fotodokumentáciu mestských akcií, ich úpravu a archiváciu a aktuálne zaraďovanie na web stránku mesta. *Rubrika FOTOGALÉRIA na webe mesta bola pravidelne aktualizovaná, dopĺňaná.*
 - Zodpovedá za zverejňovanie inzerátov mesta do médií. *Bolo zverejnených 84 inzerátov v regionálnych i celoštátnych printových médiách, týkali sa predovšetkým pracovných ponúk, kultúrnych aktivít mesta.*
 - Spracováva odpovede na podnety zo stránky Odkaz pre starostu v spolupráci so všetkými mestskými organizáciami.
 - Koordinuje a kontroluje činnosť mestského kronikára. *Úzko spolupracuje s kronikárom pri korektúre návrhu zápisu a predkladaní návrhu do komisie a na rokovanie mestskej rady. V r. 2023 bolo na rokovanie mestskej rady predložený návrh zápisu dvakrát, pred schválením mestskou radou bol zverejnený aj na pripomienkovanie verejnosťou – v súlade s participáciou. Po zapracovaní pripomienok bol návrh predložený Komisii pre kultúru a cestovný ruch a následne Mestskej rade mesta Piešťany 4. decembra 2023, kde bol aj schválený. Vzhľadom k tomu, že bývalý kronikár v prvom polroku bol dlhodobo hospitalizovaný, Kancelária vedenia zabezpečovala dokončenie zápisu za rok 2022. Od 1. júla 2023 sa tejto činnosti ujala nová kronikárka. Schválený zápis kroniky za rok 2022 bol graficky upravený a zverejnený na web stránke mesta Piešťany.*
 - Zabezpečuje prípravu, tvorbu, vydávanie, distribúciu a archiváciu mestskej tlače Radnica informuje. *Boli vydané 4 čísla s nákladom po 14 000 ks. Z toho jedno číslo bolo venované novým podmienkam parkovania v mesta Piešťany.*
 - Zodpovedá za jazykovú a odbornú úroveň tlačovín.
 - Uverejňuje mestskú tlač Radnica informuje na web stránku mesta.

Kultúra

- Spolupracuje s mestskými kultúrnymi organizáciami, súkromnými iniciatívami, záujmovými združeniami a inými inštitúciami na území mesta zaoberajúcimi sa kultúrou. *Realizovala sa výzva na predkladanie návrhov na ceny primátora a stretnutie s predstaviteľmi kultúrnych inštitúcií a občianskych združení z oblasti kultúry. V januári 2023 nastúpila nová poverená riaditeľka MsKS, bola koordinovaná práca v tejto organizácii.*
- Organizuje kultúrne podujatia. *KVM organizovala tradičné kultúrno-spoločenské aktivity (napr. Cenu primátora, pietny akt kladenia vencov k oslobodeniu mesta, k ukončeniu 2. svetovej vojny a k SNP – pri troch pamätníkoch; Pamätný deň holokaustu, Koncert jubilantom a pod. Okrem toho sme spolupracovali s mestským kultúrnym strediskom na ich podujatiach napr. Pochovávanie basy, Spomienka na Doda Šošoku, Víťanie jari, MDD, OLKS, Deň matiek, Deň otcov, Piešťanské hody, Historický deň, Victoria Regia, Vianočný koncert v Kocuriciach, Zapálenie adventných sviec a pod.)*
- Usmerňuje usporiadateľov verejných kultúrnych podujatí a verejných zhromaždení predovšetkým v oblasti plnenia ich povinností vyplývajúcich z právnych predpisov.
- Eviduje oznámenia o konaní verejných kultúrnych podujatí a verejných zhromaždení a voľných pouličných aktivitách. *V r. 2023 bolo podaných 142 oznámení o konaní verejných kultúrnych podujatí a 13 o konaní verejných zhromaždení. V súvislosti s VZN č.*

1/2021 boli evidované aj oznámenia o voľných pouličných aktivitách v počte 31. Povinnosť oznamovania kultúrnych akcií overoval niekoľkokrát počas roka aj Slovenský ochranný zväz autorský.

- Pravidelne dopĺňa kalendár kultúrnych a spoločenských podujatí na web stránke mesta.
- Organizuje udeľovanie cien mesta a primátora. *Oceňovanie sa uskutočnilo 10. mája 2023 v KSC Fontána, okrem cien primátora sa udeľovali ocenenia pedagógom i športovcom. Na slávnostnom zasadnutí mestského zastupiteľstva, pri príležitosti 910. výročia prvej písomnej zmienky o Piešťanoch, ktoré sa konalo 1. 6. 2023 boli ocenení 3 laureáti titulom Čestný občan mesta Piešťany a 8 laureátov si prevzalo Cenu mesta Piešťany.*
- Vypracúva VZN. *Podieľali sme sa na pripomienkovaní VZN o dotáciách.*

Kultúrne, spoločenské a spomienkové podujatia zorganizované/spoluorganizované v roku 2023

Zimný koncert (január 2023)

Medzinárodný deň pamiatky obetí holokaustu (január 2023)

Oceňovanie dlhoročných manželstiev v Piešťanoch (február 2023)

Pochovávanie basy (február 2023)

Koncert pre ženy (marec 2023)

Spomienka na Doda Šošoku (marec 2023)

Vítanie jari – vynášanie Moreny (apríl 2023)

Kladenie vencov k oslobodeniu Piešťan (apríl 2023)

Stavanie mája (máj 2023)

Deň matiek (máj 2023)

Kladenie vencov k ukončeniu 2. svetovej vojny (máj 2023)

Oceňovanie osobností – cena primátora, pedagógovia, športovci (máj 2023)

Dychfest (máj 2023)

Medzinárodný deň detí v prírodnom kine (jún 2023)

Výstava k 910. výročiu prvej písomnej zmienky o Piešťanoch (jún 2023)

Oceňovanie osobností – čestný občan mesta Piešťany – slávnostné MsZ (jún 2023)

Otvorenie letnej kúpeľnej sezóny (jún 2023)

Zlaté stuhy (jún 2023)

Deň otcov (jún 2023)

Music festival Piešťany (jún – júl 2023)

Deň rodiny (jún 2023)

Oslavy 143. výročia narodenia M. R. Štefánika (júl 2023)

Krojovaný Anna bál (júl 2023)

Piešťanský street art festival (august 2023)

Piešťanské hody (august 2023)

Jazzdivas.sk (august 2023)

Historický deň (august 2023)

Organové dni v Piešťanoch (august – september 2023)

Kladenie vencov k výročiu SNP (august 2023)

Deň ozbrojených zložiek a záchranných systémov (september 2023)

Piešťanská nočná cyklojazda a nočná prehliadka Elektrárne (september 2023)

Prednáška o histórii Kolonádového mosta v rámci DEKD (september 2023)

Pamätný deň holokaustu – Nezabudnutí susedia – spomienkové stretnutie (september 2023)

MFF CINEMATIK – cena primátora (september 2023)

Victoria Regia – cena primátora (september 2023)

Park foto – cena primátora (september 2023)

Piešťanské rendezvous (október – december 2023)

50. výročie DC Rozmarín (október 2023)

Koncert Slovak Tango – pre jubilantov – Mesiac úcty k starším (november 2023)

Deň boja za slobodu a demokraciu (november 2023)

Vianočný koncert Kocurice (november 2023)

Adventné nedele – zapalovanie adventnej sviečky (november – december 2023)

Zapaľovanie chanukových sviečok (december 2023)

Dotácie v oblasti kultúry	r. 2020	r. 2021	r. 2022	r. 2023
Uzatvorené zmluvy	9	13	8	16
Dotácie (€)	3 250	11 500	13 000	14 300

4 Konsolidovaná bilancia aktív a pasív účtovnej jednotky VS

4. 1 Konsolidovaná bilancia aktív

Názov	Skutočnosť k 31. 12. 2023	Skutočnosť k 31. 12. 2022
A. Neobežný majetok spolu	85 298 438,36	83 971 409,91
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	132 364,61	150 754,20
Dlhodobý hmotný majetok	69 081 383,56	67 689 499,51
Dlhodobý finančný majetok	16 084 690,19	16 131 156,20
B. Obežný majetok spolu	14 457 418,76	7 557 932,96
z toho :		
Zásoby	168 020,22	152 010,24
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	10 802,72	0,00
Krátkodobé pohľadávky	1 711 507,16	1 474 022,22
Finančné účty	12 567 088,66	5 931 900,50
Poskytnuté návratné finančné výpomoci	0,00	0,00
C. Časové rozlíšenie	32 912,99	68 422,01
z toho		
Náklady budúcich období	24 170,95	38 689,50
Príjmy budúcich období	8 742,04	29 732,51
D. Vzťahy k účtom klientov št. pokl.		
MAJETOK SPOLU	99 788 770,11	91 597 764,88

Aktíva konsolidovaného celku za rok 2023 vzrástli v porovnaní s predchádzajúcim obdobím roku 2022 celkom o 8 191 005,23 €, a to vplyvom nárastu zostatkov účtov neobežného majetku o sumu 1 327 028,45 €, nárastu obežného majetku o sumu 6 899 485,80 € a poklesu účtov časového rozlíšenia na strane aktív o sumu 35 509,02 €.

4. 1 Konsolidovaná bilancia pasív

Názov	Skutočnosť k 31. 12. 2023	Skutočnosť k 31. 12. 2022
A. Vlastné imanie	74 221 010,94	72 535 477,53
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	1 257 320,70
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia minulých rokov	72 546 989,68	73 517 066,51
Výsledok hospodárenia za účt. obdobie	1 674 021,26	-2 238 909,68
Podiely iných účtovných jednotiek	0,00	0,00
B. Záväzky	10 150 981,20	10 139 092,39
z toho:		
Rezervy	511 631,92	455 589,79
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	1 124 248,09	533 993,87

Dlhodobé záväzky	559 133,14	594 659,10
Krátkodobé záväzky	2 856 762,08	2 884 206,87
Bankové úvery a výpomoci	5 099 205,97	5 670 642,76
C. Časové rozlíšenie	15 416 777,97	8 923 194,96
v tom:		
Výdavky budúcich období	724 466,61	346 861,29
Výnosy budúcich období	14 692 311,36	8 576 333,67
D. Vzťahy k účtom klientov štát. pokl.		
VLASTNÉ IMANIE A ZÁV.SPOLU	99 788 770,11	91 597 764,88

Pasíva konsolidovaného celku za rok 2023 v porovnaní s predchádzajúcim obdobím roku 2022 stúpili o sumu 8 191 005,23 €.

Z toho vlastné imanie stúpilo o 1 685 533,41 € v dôsledku zisku za účtovné obdobie, záväzky vzrástli o 11 888,81 € a zvýšilo sa časové rozlíšenie výdavkov a výnosov budúcich období o 6 493 583,01 €.

Aktíva a pasíva v súvahe sa rovnajú.

Materská účtovná jednotka Mesto Piešťany poskytuje rozpočtovým a príspevkovým organizáciám vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti bežné transfery na ich prevádzku a kapitálové transfery na nákup dlhodobého majetku. Zúčtovanie poskytnutého bežného transferu sa vykoná k termínu účtovnej závierky. Zúčtovanie poskytnutého kapitálového transferu zriadenej rozpočtovej alebo príspevkovej organizácii materská účtovná jednotka vykonáva postupne vo výške odpisov, zostatkovej ceny pri vyradení alebo vytvorení opravných položiek, a to v prospech syntetického účtu 355.

5 Vývoj pohľadávok a záväzkov

5. 1 Pohľadávky

Pohľadávky krátkodobé	Stav k 31. 12. 2023	Stav k 31. 12. 2022
Odberatelia	225 424,91	92 589,26
Poskytnuté preddavky	2 372,79	1 782,23
Ostatné pohľadávky	96 525,20	120 473,98
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	685 819,55	747 589,45
Pohľadávky z daňových príjmov obcí	444 815,45	367 165,10
Pohľadávky voči zamestnancom	45 805,56	39 237,55
Daň z príjmov	0,00	14 635,23
Daň z pridanej hodnoty	22 034,00	51 043,00
Iné pohľadávky	173 264,79	1 680,24
Ostatné dane a poplatky	0,00	0,00
Zúčtovanie s Európskou úniou	0,00	0,00
Spolu	1 711 507,16	1 474 022,22

Konsolidovaný celok vykazuje dlhodobé pohľadávky v sume 10 802,72 €.

Pohľadávky celkom sú vo výške 5 686 820,42 €, z toho opravné položky v sume 3 964 510,54 €.

Po lehote splatnosti je výška pohľadávok 5 251 520,21 €, v lehote splatnosti 435 300,21 €, z toho do jedného roka vrátane 424 497,49 € a 10 802,72 € so splatnosťou od jedného do päť rokov.

5. 1 Závazky

Závazky	Stav k 31. 12. 2023	Stav k 31. 12. 2022
Závazky v lehote splatnosti	3 412 712,73	3 478 431,97
Závazky po lehote splatnosti	3 182,49	434,00
Spolu	3 415 895,22	3 478 865,97

Závazky	Stav k 31. 12. 2023	Stav k 31. 12. 2022
Závazky – splatnosť do jedného roka	2 853 579,59	2 883 772,87
Závazky – splatnosť od jedného roka do piatich r.	1 046,81	158 315,11
Závazky – splatnosť dlhšia ako päť rokov	588 086,33	436 343,99
Spolu	3 412 712,73	3 478 431,97

6 Časové rozlíšenie

6. 1 Časové rozlíšenie na strane aktív

Časové rozlíšenie na strane aktív – Náklady budúcich období	Stav k 31. 12. 2023	Stav k 31. 12. 2022
Nájomné	0,00	0,00
Náklady z budúceho odv. príjmov RO	0,00	0,00
Predplatné	2 943,27	5 340,62
Predplatné poisťné	2 907,72	2 911,72
Ostatné	18 319,96	30 437,16
Spolu	24 170,95	38 689,50

Časové rozlíšenie na strane aktív – Príjmy budúcich období	Stav k 31. 12. 2023	Stav k 31. 12. 2022
Nájomné	0,00	0,00
Poisťné plnenie	0,00	0,00
Ostatné	8 742,04	29 732,51
Spolu	8 742,04	29 732,51

6. 2 Časové rozlíšenie na strane pasív

Časové rozlíšenie na strane pasív – Výnosy budúcich období	Stav k 31. 12. 2023	Stav k 31. 12. 2022
Nájomné	0,00	0,00
Predplatné	0,00	659,25
Výnosy z budúceho odvodu príjmov RO	1 636,00	573,00

Transfery	9 582 729,49	8 510 184,64
Ostatné	5 107 945,87	64 916,78
Spolu	14 692 311,36	8 576 333,67

Časové rozlíšenie na strane pasív – Výdavky budúcich období	Stav k 31. 12. 2023	Stav k 31. 12. 2022
Ostatné	724 466,61	346 861,29
Spolu	724 466,61	346 861,29

7 Rezervy

Rezervy sa v konsolidovanom celku tvorili v rámci hlavnej aj podnikateľskej činnosti, konkrétne hodnoty sa nachádzajú v prehľade o stave a pohybe rezerv uvádzaných v tabuľkovej i textovej časti poznámok ku konsolidovanej účtovnej závierke. Najvýznamnejšiu položku dlhodobých ostatných rezerv tvorí rezerva na prebiehajúce súdne spory vo výške 249 479,21 €, ktorú tvorilo Mesto Piešťany.

V Službách mesta Piešťany bola tvorená zákonná rezerva na mzdy na nevyčerpanú dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia vo výške 9 940,06 € v podnikateľskej činnosti a použitý zostatok rezervy v sume 6 547,14 €.

Mestské kultúrne stredisko ku koncu účtovného obdobia netvorilo rezervu ostatnú.

V Mestskej knižnici nebola v roku 2023 tvorená zákonná ani ostatná rezerva tak, ako v roku 2022.

Mesto Piešťany vykazovalo zostatok rezerv z roku 2022 v celkovej sume 463 862,84 €. Z toho ostatná dlhodobá rezerva na prebiehajúce a hroziace súdne spory v sume 273 876,00 €, ktorá bola v roku 2022 v sume 40 000 € použitá, rezerva na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia v sume 10 680,00 €. Táto rezerva bola použitá a ku koncu účtovného obdobia r. 2023 vytvorená nová rezerva v sume 9 000,00 €. Ďalej rezerva na MAD a iné.

8 Bankové úvery

Prehľad úverov dokumentuje nasledovná tabuľka, v ktorej sú uvádzané zostatky úverov a nákladový úrok z pohľadu záväzkov, t. j. zostatkov úverov k 31. 12. predchádzajúceho i bežného účtovného obdobia.

Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba (%)	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť zostatok 2023	Krátkodobá časť zostatok 2022	Dlhodobá časť zostatok 2023	Dlhodobá časť zostatok 2022	Výška istiny rok 2023	Nákladový úrok za rok 2023
I	PBS, a. s.	EUR	1,2	31. 12. 2025	62 232,00	62 232,00	46 687,00	108 919,00	108 919,00	5 732,95
I	PBS, a. s.	EUR	1,2	23. 12. 2025	42 269,40	42 269,40	42 268,85	84 538,25	84 538,25	4 319,53
I	SLSP, a. s.	EUR	0,33	31. 12. 2027	172 984,00	172 984,00	274 852,92	374 380,92	447 836,92	18 546,03
I	VÚB, a. s.	EUR	0,199	31. 05. 2028	323 552,00	323 552,00	768 400,00	1 011 064,00	1 091 952,00	29 746,27
I	SLSP, a. s.	EUR	0,26	25. 06. 2030	114 864,10	114 864,00	689 156,90	804 020,90	804 021,00	28 088,21
I	SLSP, a. s.	EUR	0,25	25. 12. 2031	110 004,00	110 004,00	769 988,00	879 992,00	879 992,00	2 376,82
I	SLSP, a. s.	EUR	5,68	30. 04. 2024	8 333,00	25 000,00	0,00	8 333,00	8 333,00	1 087,00
I	SLSP, a. s.	EUR	5,68	31. 10. 2023	0,00	41 667,00	0,00	0,00	0,00	905,00
I	VÚB, a. s.	EUR	3,554	30. 09. 2026	288 886,00	266 664,00	465 451,72	165 968,03	754 337,72	22 909,94
I	SLSP, a. s.	EUR	2,261	25. 05. 2027	237 504,00	138 544,00	573 952,00	330 910,67	811 456,00	25 609,01
I	SLSP, a. s.	EUR	0,24	31. 12. 2024	107 820,08	0,00	0,00	0,00	107 820,08	5 488,77
P	b	EUR	0	01. 01. 2023	0,00	4,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	x	x	x	x	1 468 448,58	1 297 784,99	3 630 757,39	3 768 126,77	5 099 205,97	144 809,53

9 Náklady

9. 1 Náklady na služby

Náklady na služby	Hlavná činnosť	Podnik. činnosť	Spolu k 31. 12. 2023	Spolu k 31. 12. 2022
Opravy a udržiavanie	661 479,81	665 694,78	1 327 192,59	1 334 470,45
Cestovné	10 129,67	155,70	10 285,37	5 779,64
Náklady na reprezentáciu	37 529,39	1 310,00	38 839,39	32 595,44
Ostatné služby	3 219 816,52	372 068,69	3 591 885,21	3 409 666,51
Spolu	3 928 973,39	1 039 229,17	4 968 202,56	4 782 512,04

9. 2 Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	Hlavná činnosť	Podnik. činnosť	Spolu k 31. 12. 2023	Spolu k 31. 12. 2022
Zostatková cena predaného DNM a DHM	23 561,30	0,00	23 561,30	78 640,04
Zmluvné pokuty, penále a úroky z omešk.	0,00	34,20	34,20	6 590,13
Ostatné pokuty, penále a úroky z omešk.	13 347,57	621,20	13 968,77	3 239,80
Odpis pohľadávky	58 696,64	0,00	58 696,64	5 465,58
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	421 535,94	19 286,46	440 822,40	305 117,60
Manká a škody	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	517 141,45	19 941,86	537 083,31	399 053,15

9. 3 Finančné náklady

Finančné náklady	Hlavná činnosť	Podnik. činnosť	Spolu k 31. 12. 2023	Spolu k 31. 12. 2022
Úroky	159 592,42	1 991,00	161 583,42	43 130,80
Kurzové straty	31,67	0,00	31,67	30,99
Manká a škody	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné finančné náklady	29 121,11	16 304,05	45 425,16	104 126,03
Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	31 329,53	0,00	31 329,53	43,09
Predané cenné papiere a podiely	15 136,48	0,00	15 136,48	0,00
Spolu	235 211,21	18 295,05	253 506,26	147 330,91

9. 4 Ďalšie náklady

Ďalšie náklady	Hlavná činnosť	Podnik. činnosť	Spolu k 31. 12. 2023	Spolu k 31. 12. 2022
Spotrebované nákupy	3 750 576,89	4 157 383,86	7 907 960,75	7 583 092,93
Osobné náklady	19 128 179,19	1 153 998,40	20 282 177,59	18 222 795,08

Dane a poplatky	17 527,01	5 704,27	23 231,28	23 100,18
Odpisy DNM a DHM	2 248 449,95	404 338,00	2 652 787,95	2 775 586,76
Rezervy a opravné pol. z prev. činnosti	154 519,33	10 418,05	164 937,38	420 038,00
Ostatné mimoriadne náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	1 693 969,72	0,00	1 693 969,72	1 457 532,82
Spolu	26 993 222,09	5 731 842,58	32 725 064,67	30 482 145,77

9. 5 Dane z príjmov

Dane z príjmov	Hlavná činnosť	Podnik. činnosť	Spolu k 31. 12. 2023	Spolu k 31. 12. 2022
Splatná daň z príjmov	14 956,22	42 265,92	57 222,14	16 967,42
Dodatočne platená daň z príjmov	0,00	26 667,00	26 667,00	0,00
Spolu	14 956,22	68 932,92	83 889,14	16 967,42

10 Výnosy

10. 1 Výnosy z prevádzkovej činnosti

Výnosy z prevádzkovej činnosti	Hlavná činnosť	Podnik. činnosť	Spolu k 31. 12. 2023	Spolu k 31. 12. 2022
Tržby z predaja DNM a DHM	71 080,07	0,00	71 080,07	35 417,22
Tržby z predaja materiálu	0,00	0,00	0,00	424,46
Tržby za tovar	0,00	196 941,59	196 941,59	212 103,41
Aktivácia materiálu a tovaru	0,00	0,00	0,00	0,00
Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	1 200,00	26,00	1 226,00	1 334,00
Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	31 529,96	0,00	31 529,96	171 095,82
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 442 937,93	55 970,91	1 498 908,84	712 650,51
Výnosy z odpísaných pohľadávok	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 546 747,96	252 938,50	1 799 686,46	1 133 025,42

10. 2 Ostatné výnosy

Ostatné výnosy	Hlavná činnosť	Podnik. činnosť	Spolu k 31. 12. 2023	Spolu k 31. 12. 2022
Tržby z predaja služieb	2 145 158,68	6 470 227,10	8 615 385,78	6 824 932,73
Tržby za vlastné výrobky	0,00	0,00	0,00	3 248,45
Daňové a colné výnosy, výnosy z popl.	20 114 045,49	0,00	20 114 045,49	18 203 100,71
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti	513 401,56	6 547,14	519 948,70	302 281,33
Finančné výnosy	27 328,79	54 160,00	81 488,79	7 156,60

Výnosy z transferov a rozpočtových P v obciach a RO a PO zriadených obcou	9 104 755,25	0,00	9 104 755,25	7 115 269,09
Mimoriadne výnosy	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	31 904 689,77	6 530 934,24	38 435 624,01	32 455 988,91

11 Vlastné imanie

Prehľad o vlastnom imaní konsolidovaného celku mesta Piešťany k 31. 12. 2023.

Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0,00
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0,00
Zákonný rezervný fond	0,00
Ostatné fondy	0,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	72 546 989,68
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 674 021,26
Spolu	74 221 010,94
Podiely iných účtovných jednotiek	0,00

Súvahový účet 414 – Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov nevykazuje k 31. 12. 2023 zostatok, pretože v roku 2014 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení novely 352/2013 Z. z. zanikla povinnosť oceňovať cenné papiere oceňovacou metódou vlastného imania. Zostatky tohto účtu boli odúčtované so súvzťažným zápisom cez účet 061 – Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke.

V zmysle usmernenia sekcie štátneho výkazníctva Ministerstva financií Slovenskej republiky, Bratislava zo dňa 12. mája 2017 mesto pri spracovaní konsolidovanej účtovnej závierky postupovalo tak, že individuálne účtovné závierky účtovných jednotiek v konsolidovanom celku prispôbovalo na výkazy a postupy účtovníctva mesta – materskej účtovnej jednotky. Tým, že mesto neúčtuje o rezervnom fonde na účte 421 a ostatných fondoch na účte 427, zostatky týchto účtov za príspevkové organizácie a za obchodné spoločnosti boli preúčtované na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Preúčtovaný bol zákonný rezervný fond za konsolidovaný celok v sume 6 455,00 €, ktorý tvorili účtovné jednotky konsolidovaného celku nasledovne.

Mestské kultúrne stredisko Piešťany, p. o.	0,00
Mestská knižnica Piešťany, p. o.	0,00
Služby mesta Piešťany, p. o.	0,00
Bytový podnik Piešťany, s.r.o.	6 455,00
Spolu	6 455,00

Na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov bolo premietnuté doúčtovanie pravých rozdielov v rámci konsolidačných operácií, ako aj opravy chýb účtovania zistených z individuálnych účtovných závierok účtovných jednotiek konsolidovaného celku.

Konsolidovaný výsledok hospodárenia nepodlieha procesu usporiadania. Mesto Piešťany účtovný výsledok hospodárenia podľa platných postupov účtovania usporiadalo na účte vlastného imania (428). Ostatné účtovné jednotky v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Piešťany vykázali zisk alebo stratu zúčtovali na účte 428 v súlade s postupmi účtovania.

Porovnaním výšky vlastného imania v roku 2023 oproti roku 2022 bol v konsolidovanom celku vykázaný nárast o 1 685 533,41 €.

12 Rozpočtový pohľad

12. 1 Hospodárenie príspevkových organizácií

Mesto Piešťany je zriaďovateľom príspevkových organizácií:

Mestské kultúrne stredisko:	
Celkové náklady	683 692,85
Celkové výnosy	765 194,00
Hospodársky výsledok – zisk	81 137,72
Mestská knižnica:	
Celkové náklady	730 341,83
Celkové výnosy	722 570,82
Hospodársky výsledok – strata	7 771,01
Služby mesta Piešťany:	
Celkové náklady	5 569 493,89
Celkové výnosy	6 080 265,99
Hospodársky výsledok – zisk	454 817,01

Príspevkovým organizáciám mesta Piešťany bol poskytnutý bežný transfer na mzdy, odvody a prevádzku. Príspevkovej organizácii Služby mesta Piešťany bol poskytnutý kapitálový transfer v celkovej sume 20 000 € (PD energetické zefektívnenie budov), príspevkovej organizácii Mestské kultúrne stredisko Piešťany bol poskytnutý kapitálový transfer v celkovej sume 3 499,04 € (nákup mix pultu).

12. 2 Hospodárenie rozpočtových organizácií

Vyhodnotenie rozpočtu Mesta Piešťany
Školstvo

prenesené a originálne kompetencie				
za 1. – 12. 2023 spolu:				
Organizácia	Príjmy		Výdavky	
	rozpočet	skutočnosť	rozpočet	skutočnosť
ZŠ Vajanského	926 526,96	913 706,38	926 526,96	886 728,07
ZŠ Holubyho	1 752 031,82	1 679 976,32	1 752 031,82	1 609 280,71
ZŠ Mojmirova	2 144 515,41	2 051 798,76	2 144 515,41	1 955 839,47
ZŠ Brezová	2 624 631,84	2 473 009,33	2 624 631,84	2 373 810,54
ZŠ E. F. Scherera	1 483 448,39	1 437 814,20	1 483 448,39	1 366 011,45
ZUŠ	1 006 144,00	1 003 246,44	1 006 144,00	1 001 705,10
CVČ Ahoj	249 007,00	239 345,38	249 007,00	238 640,89
MŠ 8. mája	662 894,30	645 747,43	662 894,30	628 399,18
MŠ Ružová	494 149,75	487 832,03	494 150,75	478 246,00
MŠ Staničná	890 899,53	875 688,41	890 899,53	857 133,70

MŠ Valová	1 017 775,45	1 013 645,94	1 017 775,45	957 227,07
MŠ E. F. Scherera	425 676,82	425 676,82	425 676,82	421 697,76
Spolu	13 677 701,27	13 247 487,44	13 677 702,27	12 774 719,94

prenesené kompetencie				
za 1. – 12. 2023 spolu:				
Organizácia	Príjmy		Výdavky	
	rozpočet	skutočnosť	rozpočet	skutočnosť
ZŠ Vajanského	720 438,26	708 551,27	720 213,11	691 290,31
ZŠ Holubyho	1 273 722,68	1 275 239,80	1 273 722,68	1 226 847,36
ZŠ Mojmirova	1 479 057,62	1 494 284,85	1 479 057,62	1 429 420,71
ZŠ Brezová	1 771 713,56	1 762 149,03	1 770 518,80	1 697 799,74
ZŠ E. F. Scherera	958 300,71	957 624,33	958 300,71	909 321,50
Spolu	6 203 232,83	6 197 849,28	6 201 812,92	5 954 679,62

originálne kompetencie				
za 1. – 12. 2023 spolu:				
Organizácia	Príjmy		Výdavky	
	rozpočet	skutočnosť	rozpočet	skutočnosť
ZŠ Vajanského	206 088,70	205 155,11	206 313,85	195 437,76
ZŠ Holubyho	478 309,14	404 736,52	478 309,14	382 433,35
ZŠ Mojmirova	665 457,79	557 513,91	665 457,79	526 418,76
ZŠ Brezová	852 918,28	710 860,30	854 113,04	676 010,80
ZŠ E. F. Scherera	525 147,68	480 189,87	525 147,68	378 079,74
ZUŠ	1 006 144,00	1 003 246,44	1 006 144,00	1 001 705,10
CVČ Ahoj	249 007,00	239 345,38	249 007,00	238 640,89
MŠ 8. mája	662 894,30	645 747,43	662 894,30	628 399,18
MŠ Ružová	494 149,75	487 832,03	494 150,75	478 246,00
MŠ Staničná	890 899,53	875 688,41	890 899,53	857 133,70
MŠ Valová	1 017 775,45	1 013 645,94	1 017 775,45	957 227,07
MŠ E. F. Scherera	425 676,82	425 676,82	425 676,82	421 697,76
Spolu	7 474 468,44	7 049 638,16	7 475 889,35	6 820 040,32

12. 3 Hodnotiaca správa programového rozpočtu

Programový rozpočet Mesta Piešťany na rok 2023 bol schválený Mestským zastupiteľstvom mesta Piešťany dňa **28. 12. 2022** uznesením **MsZ č. 190/2022**.

Mesto Piešťany zostavilo rozpočet na rok 2023 podľa ustanovenia § 10 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. 12. 2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie. Bežný rozpočet bol zostavený a schválený ako prebytkový a kapitálový rozpočet bol zostavený ako schodkový.

Celkový rozpočet bol schválený ako prebytkový vo výške **35 681 739,87 €** na strane príjmov

a vo výške **35 461 361,52 €** na strane výdavkov. Rozpočet bol upravený v priebehu hodnoteného obdobia uzneseniami MsZ.

Zmena rozpočtu číslo	Schválená dňa	Uznesenie MsZ číslo
1.	16.02.2023	18/2023
2.	23.03.2023	41/2023
3.	27.04.2023	66/2023
4.	29.06.2023	84/2023
5.	28.09.2023	130/2023
6.	28.12.2023	180/2023

Súčasťou aktualizácií rozpočtu boli aj rozpočtové opatrenia v kompetencii primátora mesta, ktoré boli realizované priebežne počas roka. Rozpočtové opatrenia v kompetencii primátora obsahovali presuny v rámci schváleného rozpočtu bez dopadu na celkové príjmy a výdavky rozpočtu, rozpočtové opatrenia, ktoré sa týkali finančných prostriedkov obdržaných zo štátneho rozpočtu, finančných prostriedkov obdržaných od iných subjektov verejnej správy, finančných prostriedkov obdržaných v rámci projektov EÚ a tiež rozpočtové opatrenia, ktoré sa týkali vlastných príjmov rozpočtových organizácií.

Na celkové príjmy a výdavky rozpočtu mesta Piešťany v roku 2023 mal vplyv aj vojenský konflikt na Ukrajine, ktorý začal 24. 2. 2022.

Čerpanie takto upraveného rozpočtu za rok 2023 bolo nasledovné:

	Schválený rozpočet po zmenách	Čerpanie rozpočtu k 31. 12. 2023	%
Bežný rozpočet			
Bežné príjmy	34 310 237	32 948 406	96,03
Bežné výdavky	33 286 729	30 065 466	90,32
Kapitálový rozpočet			
Kapitálové príjmy	1 664 866	760 185	45,66
Kapitálové výdavky	5 371 083	3 019 796	56,22
Finančné operácie			
Príjmové finančné operácie	4 615 774	3 335 914	72,27
Výdavkové finančné operácie	1 631 882	1 435 386	87,96
Príjmy spolu	40 590 877	37 044 505	91,26
Výdavky spolu	40 289 694	34 520 648	85,68
Prebytok (+) Schodok (-)	301 183	2 523 857	

Sumár výdavkov

Program	BEŽNÉ VÝDAVKY			FINANČNÉ OPERÁCIE			KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY			CELKOVÉ VÝDAVKY		
	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Čerpanie	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Čerpanie	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Čerpanie	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Čerpanie
1 Správa mesta	3 727 642,09	3 871 187,34	3 372 886,10	0,00	20,00	12,51	10 500,00	10 500,00	9 795,01	3 738 142,09	3 881 707,34	3 382 693,62
10 Doprava	536 258,00	1 222 767,00	671 206,19	0,00	0,00	0,00	1 590 768,11	1 974 463,11	781 907,86	2 127 026,11	3 197 230,11	1 453 114,05
11 Dlhová služba	80 000,00	164 265,05	159 890,38	1 631 861,54	1 631 861,54	1 435 373,48	0,00	0,00	0,00	1 711 861,54	1 796 126,59	1 595 263,86
2 Majetok mesta	2 446 233,00	2 489 401,47	2 393 975,81	0,00	0,00	0,00	253 533,00	585 467,50	117 576,86	2 699 766,00	3 074 868,97	2 511 552,67
3 Propagácia a cestovný ruch	247 000,00	251 413,56	250 329,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	247 000,00	251 413,56	250 329,78
4 Bezpečnosť	1 328 890,00	2 117 934,20	1 749 369,97	0,00	0,00	0,00	5 000,00	32 880,00	5 838,60	1 333 890,00	2 150 814,20	1 755 208,57
5 Soc. starostl. a býv.	3 027 493,00	3 275 220,46	2 887 215,49	0,00	0,00	0,00	108 320,00	118 135,00	71 459,60	3 135 813,00	3 393 355,46	2 958 675,09
6 Školstvo	13 451 416,00	14 665 240,99	13 728 013,02	0,00	0,00	0,00	491 550,13	706 574,28	567 062,87	13 942 966,13	15 371 815,27	14 295 075,89
7 Kultúra	1 049 600,00	1 063 800,00	1 062 326,70	0,00	0,00	0,00	146 400,00	125 680,00	21 184,04	1 196 000,00	1 189 480,00	1 083 510,74
8 Šport	290 950,00	560 046,56	395 279,65	0,00	0,00	0,00	1 172 109,54	1 311 520,02	1 091 127,14	1 463 059,54	1 871 566,58	1 486 406,79
9 Životné prostredie	3 458 774,00	3 605 452,63	3 394 973,39	0,00	0,00	0,00	407 063,11	505 863,11	353 843,97	3 865 837,11	4 111 315,74	3 748 817,36
Celkový súčet	29 644 256,09	33 286 729,26	30 065 466,48	1 631 861,54	1 631 881,54	1 435 385,99	4 185 243,89	5 371 083,02	3 019 795,95	35 461 361,52	40 289 693,82	34 520 648,42

Rozdiel príjmov a výdavkov

	Bežné príjmy / výdavky			Príjmové / výdavkové finančné operácie			Kapitálové príjmy / výdavky			Celkové príjmy / výdavky		
	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Plnenie	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Plnenie	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Plnenie	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Plnenie
Príjmy	30 684 702	34 310 237	32 948 406	3 358 868	4 615 774	3 335 914	1 638 170	1 664 866	760 185	35 681 740	40 590 877	37 044 505
Výdavky	29 644 256	33 286 729	30 065 466	1 631 862	1 631 882	1 435 386	4 185 244	5 371 083	3 019 796	35 461 362	40 289 694	34 520 648
Prebytok/schodok	1 040 446	1 023 508	2 882 940	1 727 006	2 983 892	1 900 528	-2 547 074	-3 706 217	-2 259 611	220 378	301 183	2 523 857

13 Ostatné dôležité informácie

V roku 2023 Mesto Piešťany prijalo transfery zo štátneho rozpočtu na financovanie kapitálových výdavkov, bežných výdavkov a činnosti preneseného výkonu štátnej správy, ako aj granty od iných subjektov a sponzorov.

Podrobné informácie uvádza materiál Vyhodnotenie plnenia programového rozpočtu mesta Piešťany za rok 2023 – záverečný účet.

Mesto Piešťany v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia o poskytnutí dotácií fyzickým a právnickým osobám poskytlo dotácie v roku 2023 na nasledovné aktivity:

Aktivity v oblasti	Poskytnutá dotácia (€)
Telovýchova, šport a rekreácia	124 693
Záujmová umelecká činnosť	14 300
Zdravotníctvo, podpora a ochrana zdravia	1 600
Charita, humanitárna a sociálna oblasť	17 350
Rozvoj školstva a vzdelávania	3 036
Ekológia a environmentalistika	2 000
Podpora regionálneho a miestneho rozvoja	0,00
Podpora zamestnanosti a podnikania	30 000

Konsolidovaný celok Mesto Piešťany nemá prípadné ďalšie záväzky, ktoré sa nesledujú v bežnom účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe.

Nehnuteľnou kultúrnou pamiatkou spravovanou účtovnou jednotkou je ruina sakrálnej stavby, pravdepodobne kláštora Johaniťov z 13. storočia, Kolonádový most, budova Základnej umeleckej školy na Teplickej ulici a budova Mestského úradu Piešťany.

13. 1 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Nenastali také skutočnosti, ktoré ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, účtovná jednotka nevykazuje v ostatných súčiastiach účtovnej závierky, ale ich dôsledky menia významným spôsobom pohľad na finančnú situáciu účtovnej jednotky.

Konsolidovaná účtovná závierka Mesta Piešťany poskytuje pravdivý a verný obraz skutočnosti po zohľadnení týchto dôležitých informácií.

Informácie o bilancii aktív a pasív, nákladoch a výnosoch, vlastnom imaní, obstaraní alebo zmene vlastníctva obchodných podielov a akcií a ďalších skutočnostiach sú uvedené v prílohe č. 1.

Prílohy

1. Konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy Mesto Piešťany k 31. 12. 2023
2. Správa nezávislého audítora o overení riadnej konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy k 31. 12. 2023
3. Individuálna účtovná závierka Mesta Piešťany k 31. 12. 2023
4. Správa nezávislého audítora o overení riadnej individuálnej účtovnej závierky k 31. 12. 2023

Mgr. Peter Jančovič, PhD.
primátor mesta Piešťany

KONSOLIDOVANÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ÚČTOVNEJ JEDNOTKY VEREJNEJ SPRÁVY

k 31.12.2023

Priložené súčasti:

<input checked="" type="checkbox"/>	Konsolidovaná súvaha účtovnej jednotky verejnej správy	Kons S UJ VS Úč 1 - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	Konsolidovaný výkaz ziskov a strát účtovnej jednotky verejnej správy	Kons VZaS UJ VS Úč 2 - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy	

Za obdobie:

od Mesiac Rok Mesiac Rok
od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3

IČO

0 0 6 1 2 0 3 1

Názov účtovnej jednotky

M e s t o P i e š ť a n y

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

N á m . S N P 3

PSC

9 2 1 4 5

Názov obce

P i e š ť a n y

Telefónne číslo

0 3 3 / 7 7 6 5 3 1 1

Faxové číslo

E-mailová adresa

s e k r e t a r i a t @ p i e s t a n y . s k

Zostavená dňa:	1 1 0 6 2 0 2 4
Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023	2022
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 035 + r. 113 + r. 117	001	99 788 770,11	91 597 764,88
A.	Neobežný majetok r. 003 + r. 012 + r. 025	002	85 298 438,36	83 971 409,91
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 011)	003	132 364,61	150 754,20
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004		
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	005	25 765,07	41 858,66
3.	Oceniťelné práva (014) - (074+091AÚ)	006	30 699,00	38 538,00
4.	Goodwill z konsolidácie kapitálu alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu (+/-)	007		
5.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	008	11 165,36	19 795,76
6.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	009	54 060,98	36 028,38
7.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	010	10 674,20	14 533,40
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	011		
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 013 až 024)	012	69 081 383,56	67 689 499,51
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	013	41 664 133,52	41 687 609,81
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	014	604 046,87	604 046,87
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	015		
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	016	20 529 104,10	19 385 682,66
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082+092AÚ)	017	1 619 952,79	1 807 691,49
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	018	231 300,95	185 935,97
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	019		
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	020		
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	021	44 011,39	48 922,70
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	022	1 355 189,87	1 433 770,88
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	023	3 033 644,07	2 535 839,13
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	024		
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r.026 + r.027 + r.029 až 034)	025	16 084 690,19	16 131 156,20
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	026	0,00	
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	027	3 640 951,17	3 672 280,70
	z toho: goodwill	028		
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	029	12 443 739,02	12 458 875,50
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	030		
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	031		
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	032		
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	033		
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	034		
B.	Obežný majetok r. 036 + r. 042 + r. 050 + r. 063 + r. 088+ r. 101 + r. 107	035	14 457 418,76	7 557 932,96
B.I.	Zásoby súčet (r. 037 až 041)	036	168 020,22	152 010,24
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	037	144 743,35	126 652,23
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	038		
3.	Výrobky (123) - (194)	039	762,26	462,08
4.	Zvieratá (124) - (195)	040		
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	041	22 514,61	24 895,93
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 043 až r. 049)	042	0,00	
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	043	0,00	
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	044		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	045	0,00	
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	046		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	047		
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	048		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023	2022
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	049		
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 051 až 061)	050	10 802,72	
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	051	65,00	
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	052		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	053		
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	054	10 737,72	
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	055		
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	056		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	057		
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	058		
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	059		
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	060		
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	061		
	z toho: odložená daňová pohľadávka	062		
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 064 až 087)	063	1 711 507,16	1 474 022,22
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	064	225 424,91	92 589,26
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	065		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	066		
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	067	2 372,79	1 782,23
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	068	96 525,20	120 473,98
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	069		
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	070		
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	071	685 819,55	747 589,45
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	072	444 815,45	367 165,10
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	073	45 805,56	39 237,55
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	074		
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	075		14 635,23
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	076		
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	077	22 034,00	51 043,00
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	078		
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	079		
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	080		
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	081		
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	082		
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	083		
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	084	173 264,79	1 680,24
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	085		
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391AÚ)	086		
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	087	15 444,91	37 826,18
B.V.	Finančné účty súčet (r. 089 až 100)	088	12 567 088,66	5 931 900,50
B.V.1.	Pokladnica (211)	089	4 632,69	4 069,85
2.	Ceniny (213)	090	1 871,50	16 654,65
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	091	12 478 177,87	5 910 937,03
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	092		
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	093	108,59	41,82
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	094	82 298,01	197,15
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	095		
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	096		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023	2022
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	097		
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	098		
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	099		
12.	Účty Štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	100		
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 102 až r. 106)	101		
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	102		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	103		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	104		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	105		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	106		
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 108 až r. 112)	107		
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	108		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	109		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	110		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	111		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	112		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 114 až r. 116)	113	32 912,99	68 422,01
C.1.	Náklady budúcich období (381)	114	24 170,95	38 689,50
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	115		
3.	Príjmy budúcich období (385)	116	8 742,04	29 732,51
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	117		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	3	4
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 119 + r. 130 + r. 185 + r. 188	118	99 788 770,11	91 597 764,88
A.	Vlastné imanie r. 120 + r. 123 + r. 126 + r. 129	119	74 221 010,94	72 535 477,53
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 121 + r. 122)	120		1 257 320,70
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	121		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	122		1 257 320,70
A.II.	Fondy súčet (r. 124 + r. 125)	123	0,00	
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	124	0,00	
2.	Ostatné fondy (427)	125	0,00	
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 127 až 128)	126	74 221 010,94	71 278 156,83
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	127	72 546 989,68	73 517 066,51
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r.120 + r. 123 + r.127 + r.129 + r. 130 + r. 185 + r. 188)	128	1 674 021,26	-2 238 909,68
A.IV.	Podiely iných účtovných jednotiek	129		
B.	Závazky súčet (r. 131 + r. 136 + r. 144 + r. 156 + r. 178)	130	10 150 981,20	10 139 092,39
B.I.	Rezervy súčet (r. 132 až 135)	131	511 631,92	455 589,79
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	132		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	133	249 479,21	273 876,00
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	134	40 068,06	10 934,14
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	135	222 084,65	170 779,65
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 137 až r. 143)	136	1 124 248,09	533 993,87
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	137	0,00	
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	138		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	139	0,00	
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	140		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	141	930 673,06	426 432,30
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	142		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	143	193 575,03	107 561,57
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 145 až 153 + r. 155)	144	559 133,14	594 659,10
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	145	481 864,86	515 439,86
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	146	16 500,00	16 200,00
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	147		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	148	59 721,47	63 019,24
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	149		
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	150		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	151		
8.	Predané opcie (377AÚ)	152		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	153	1 046,81	
	z toho: odložený daňový záväzok	154		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	155		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 157 až 177)	156	2 856 762,08	2 884 206,87
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	157	663 657,05	1 135 386,59
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	158		
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	159	84 648,30	87 039,31
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	160	59 356,97	30 935,60
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	161	3 651,00	1 550,79
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	162		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	163		
8.	Predané opcie (377AÚ)	164		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	165	52 647,51	72 867,06
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	166		
11.	Záväzky voči združeniu (368)	167		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	3	4
12.	Zamestnanci (331)	168	1 086 706,92	871 044,62
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	169	599,89	481,50
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	170	678 493,60	550 713,17
15.	Daň z príjmov (341)	171	41 166,98	33,77
16.	Ostatné priame dane (342)	172	159 250,26	119 198,71
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	173	26 211,54	14 560,15
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	174	372,06	395,60
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	175		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	176		
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	177		
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 179 až 184)	178	5 099 205,97	5 670 642,76
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	179	3 630 757,39	3 768 126,77
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	180	1 468 448,58	1 297 784,99
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	181		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	182		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	183		604 731,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	184		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 186 + r. 187)	185	15 416 777,97	8 923 194,96
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	186	724 466,61	346 861,29
2.	Výnosy budúcich období (384)	187	14 692 311,36	8 576 333,67
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	188		

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	3 750 576,89	4 157 383,86	7 907 960,75	7 583 092,93
501	Spotreba materiálu	002	2 181 169,17	69 999,82	2 251 168,99	1 835 631,21
502	Spotreba energie	003	1 569 297,32	3 983 948,62	5 553 245,94	5 628 619,77
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	110,40	393,00	503,40	779,66
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005		103 042,42	103 042,42	118 062,29
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	3 928 973,39	1 039 229,17	4 968 202,56	4 782 512,04
511	Opravy a udržiavanie	007	661 497,81	665 694,78	1 327 192,59	1 334 470,45
512	Cestovné	008	10 129,67	155,70	10 285,37	5 779,64
513	Náklady na reprezentáciu	009	37 529,39	1 310,00	38 839,39	32 595,44
518	Ostatné služby	010	3 219 816,52	372 068,69	3 591 885,21	3 409 666,51
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	19 128 179,19	1 153 998,40	20 282 177,59	18 222 795,08
521	Mzdové náklady	012	13 616 158,87	795 977,18	14 412 136,05	12 910 525,07
524	Zákonné sociálne poistenie	013	4 578 924,28	277 885,38	4 856 809,66	4 404 496,23
525	Ostatné sociálne poistenie	014	71 332,34	24 580,00	95 912,34	90 200,74
527	Zákonné sociálne náklady	015	856 968,24	47 585,84	904 554,08	814 469,66
528	Ostatné sociálne náklady	016	4 795,46	7 970,00	12 765,46	3 103,38
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	17 527,01	5 704,27	23 231,28	23 100,18
531	Daň z motorových vozidiel	018	357,57	2 359,08	2 716,65	2 665,90
532	Daň z nehnuteľnosti	019	0,00	0,00	0,00	0,75
538	Ostatné dane a poplatky	020	17 169,44	3 345,19	20 514,63	20 433,53
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	517 141,45	19 941,86	537 083,31	399 053,15
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	23 561,30		23 561,30	78 640,04
542	Predaný materiál	023				
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024		34,20	34,20	6 590,13
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	13 347,57	621,20	13 968,77	3 239,80
546	Odpis pohľadávky	026	58 696,64		58 696,64	5 465,58
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	421 535,94	19 286,46	440 822,40	305 117,60
549	Manká a škody	028				
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	2 402 969,28	414 756,05	2 817 725,33	3 195 624,76
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	2 248 449,95	404 338,00	2 652 787,95	2 775 586,76
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031	154 519,33	10 418,05	164 937,38	420 038,00
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032		9 940,06	9 940,06	6 547,14
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	143 110,58		143 110,58	109 447,87
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034		477,99	477,99	350,22
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	11 408,75		11 408,75	303 692,77
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039				
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 049)	040	235 211,21	18 295,05	253 506,26	147 330,91
561	Predané cenné papiere a podiely	041	15 136,48		15 136,48	
562	Úroky	042	159 592,42	1 991,00	161 583,42	43 130,80
563	Kurzové straty	043	31,67		31,67	30,99
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045				
567	Náklady na derivátové operácie	046				

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	29 121,11	16 304,05	45 425,16	104 126,03
569	Manká a škody na finančnom majetku	048				
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	049	31 329,53		31 329,53	43,09
57	Mimoriadne náklady (r. 051 až r. 054)	050				
572	Škody	051				
574	Tvorba rezerv	052				
578	Ostatné mimoriadne náklady	053				
579	Tvorba opravných položiek	054				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 056 až r. 064)	055	1 693 969,72		1 693 969,72	1 457 532,82
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	056				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	057				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	058				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	059	0,00		0,00	
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	060	109,20		109,20	2 090,00
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	061	1 693 860,52		1 693 860,52	1 455 442,82
587	Náklady na ostatné transfery	062				
588	Náklady z odvodu príjmov	063	0,00		0,00	
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	064	0,00		0,00	
Účtové skupiny 50 - 58 celkom súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.050 + r.055)		065	31 674 548,14	6 809 308,66	38 483 856,80	35 811 041,87

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 067 až r. 069)	066	2 145 158,68	6 667 168,69	8 812 327,37	7 040 284,59
601	Tržby za vlastné výrobky	067		0,00	0,00	3 248,45
602	Tržby z predaja služieb	068	2 145 158,68	6 470 227,10	8 615 385,78	6 824 932,73
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	069		196 941,59	196 941,59	212 103,41
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 071 až r. 074)	070	394,62	31,64	426,26	85,28
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	071				
612	Zmena stavu polotovarov	072				
613	Zmena stavu výrobkov	073	394,62	31,64	426,26	85,28
614	Zmena stavu zvierat	074				
62	Aktivácia (r. 076 až r. 079)	075	6 030,47		6 030,47	
621	Aktivácia materiálu a tovaru	076				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	077				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	078				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	079	6 030,47		6 030,47	
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 081 až r. 083)	080	20 114 045,49		20 114 045,49	18 203 100,71
631	Daňové a colné výnosy štátu	081				
632	Daňové výnosy samosprávy	082	17 586 910,30		17 586 910,30	16 030 587,69
633	Výnosy z poplatkov	083	2 527 135,19		2 527 135,19	2 172 513,02
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 085 až r. 090)	084	1 546 747,96	55 996,91	1 602 744,87	920 922,01
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	085	71 080,07		71 080,07	35 417,22
642	Tržby z predaja materiálu	086				424,46
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	087	1 200,00	26,00	1 226,00	1 334,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	088	31 529,96		31 529,96	171 095,82
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	089				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	090	1 442 937,93	55 970,91	1 498 908,84	712 650,51
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 092 + r. 097 + r. 100)	091	513 401,56	6 547,14	519 948,70	302 281,33
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 093 až r. 096)	092	513 401,56	6 547,14	519 948,70	302 281,33
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	093		6 547,14	6 547,14	8 635,52
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	094	115 752,37		115 752,37	93 874,32
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095				132,99
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	096	397 649,19		397 649,19	199 638,50
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 098 + r. 099)	097				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	098				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	099				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	100				
66	Finančné výnosy (r. 102 až r. 110)	101	27 328,79	54 160,00	81 488,79	7 156,60
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	102	21 660,00		21 660,00	
662	Úroky	103	5 648,76	48 833,00	54 481,76	228,60
663	Kurzové zisky	104	20,03		20,03	
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	105				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	106				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	107				
667	Výnosy z derivátových operácií	108				
668	Ostatné finančné výnosy	109		5 327,00	5 327,00	6 928,00

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	110				
67	Mimoriadne výnosy (r. 112 až r. 115)	111				
672	Náhrady škôd	112				
674	Zúčtovanie rezerv	113				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	114				
679	Zúčtovanie opravných položiek	115				
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 117 až r. 125)	116				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	117				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	118				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	119				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	120				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	121				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	122				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	123				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	124				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	125				
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 127 až r. 135)	126	9 104 755,25		9 104 755,25	7 115 269,09
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	127	0,00		0,00	
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	128	0,00		0,00	
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	129	8 412 432,98		8 412 432,98	6 311 443,79
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	130	493 821,89		493 821,89	641 775,08
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	131	7 564,00		7 564,00	1 815,50
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	132	1 769,16		1 769,16	1 116,01
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	133	5 809,85		5 809,85	3 889,42
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	134	183 357,37		183 357,37	155 229,29
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	135	0,00		0,00	
	Účtovná trieda 6 celkom súčet (r. 066 + r. 070 + r. 075 + r. 080 + r. 084 + r. 091 + r. 101 + r. 111 + r. 116 + r. 126)	136	33 457 862,82	6 783 904,38	40 241 767,20	33 589 099,61
	Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 136 mínus r. 065) (+/-)	137	1 783 314,68	-25 404,28	1 757 910,40	-2 221 942,26
591	Splatná daň z príjmov	138	14 956,22	42 265,92	57 222,14	16 967,42
595	Dodatocne platená daň z príjmov	139		26 667,00	26 667,00	
	Výsledok hospodárenia po zdanení r. 137 mínus (r. 138, r. 139) (+/-)	140	1 768 358,46	-94 337,20	1 674 021,26	-2 238 909,68
	z toho: pripadajúci na podiely iných účtovných jednotiek	141				

Tabuľka č.1 - Údaje o konsolidovanom celku

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Podiel na vlastnom imaní (%)	Podiel na hlasovacích právach (%)	Konsolidovaný podiel (%)	Súčasťou súhrnného celku		Sídlo		
							odo dňa	do dňa	Ulica a číslo	PSČ	Názov obce
Bytový podnik Piešťany, s.r.o.	36232700	D	112	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Školská 19	92145	Piešťany
Centrum voľného času AHOJ	36094200	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Teplická 83	92101	Piešťany
Letisko Piešťany, a.s.	36266906	P	121	20,040000	20,040000	20,040000	01.01.2023	31.12.2023	Žilinská cesta 597/81	92101	Piešťany
Materská škola E.F.Scherera 40	42400988	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	E. F. Scherera 40	92101	Piešťany
Materská škola Ružová 2, 921 01 Piešťany	37988522	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Ružová 2	92101	Piešťany
Materská škola Staničná 2, 921 01 Piešťany	37988531	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Staničná 2	92101	Piešťany
Materská škola Valova 40, 921 01 Piešťany	37988557	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Valova 40	92101	Piešťany
Materská škola 8. mája 2, 921 01 Piešťany	37988549	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	8. mája 2	92101	Piešťany
Mesto Piešťany	00612031	M	801	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Nám. SNP 3	92145	Piešťany
Mestská knižnica mesta Piešťany	00182885	D	331	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Školská 19	92101	Piešťany
Mestské kultúrne stredisko mesta Piešťany	00182869	D	331	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	A. Dubčeka 27	92134	Piešťany
Služby mesta Piešťany	37834240	D	331	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Valová 1919/44	92101	Piešťany
Základná škola	36080349	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Holubyho 15	92101	Piešťany
Základná škola	36080331	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Brezová 19	92101	Piešťany
Základná škola	35602651	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	E.F.Scherrera 40	92101	Piešťany
Základná škola	37836617	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Mojmírova 98	92101	Piešťany
Základná škola M.R.Štefánika	36094196	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Vajanského 35	92101	Piešťany
Základná umelecká škola	37836668	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2023	31.12.2023	Teplická 50	92101	Piešťany

Tabuľka č.2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02	256 134,13	1,00			256 135,13	214 275,47	16 094,59			230 370,06
Oceniteľné práva	03	39 192,00				39 192,00	654,00	7 839,00			8 493,00
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05	163 825,83	3 502,80			167 328,63	144 030,07	12 133,20			156 163,27
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06	399 730,74	39 243,00			438 973,74	363 702,36	21 210,40			384 912,76
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07	14 533,40	38 886,60	42 745,80		10 674,20					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	08										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	09	873 416,10	81 633,40	42 745,80		912 303,70	722 661,90	57 277,19			779 939,09

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Aktivované náklady na vývoj	01							
Softvér	02						41 858,66	25 765,07
Oceniteľné práva	03						38 538,00	30 699,00
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04							
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05						19 795,76	11 165,36
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06						36 028,38	54 060,98
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07						14 533,40	10 674,20
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	08							
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	09						150 754,20	132 364,61

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávk				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pozemky	10	41 687 609,81	85,01	23 561,30		41 664 133,52					
Umelecké diela a zbierky	11	604 046,87				604 046,87					
Predmety z drahých kovov	12										
Stavby	13	66 204 795,55	4 256 665,56	1 652 105,02	56 651,09	68 866 007,18	46 809 355,86	1 881 965,87	354 418,65		48 336 903,08
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	14	11 139 360,42	304 914,49	67 611,99	60 809,92	11 437 472,84	9 331 668,93	534 196,55	48 345,43		9 817 520,05
Dopravné prostriedky	15	2 213 668,27	36 000,00	97 058,55	121 129,80	2 273 739,52	2 027 732,30	111 764,82	97 058,55		2 042 438,57
Pestovateľské celky trv.porast.	16										
Základné stádo a ťaž.zvieratá	17										
Drobný dlhodobý hm.majetok	18	908 742,65	18 702,20	22 922,68		904 522,17	859 819,95	23 613,51	22 922,68		860 510,78
Ostatný dlhodobý hm.majetok	19	1 678 240,69				1 678 240,69	244 469,81	78 581,01			323 050,82
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	20	2 686 202,83	3 998 631,10	3 262 235,35	-238 590,81	3 184 007,77					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	21		2 798,73	2 798,73							
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 10 až 21)	22	127 122 667,09	8 617 797,09	5 128 293,62	0,00	130 612 170,56	59 273 046,85	2 630 121,76	522 745,31		61 380 423,30

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Pozemky	10						41 687 609,81	41 664 133,52
Umelecké diela a zbierky	11						604 046,87	604 046,87
Predmety z drahých kovov	12							
Stavby	13	9 757,03		9 757,03			19 385 682,66	20 529 104,10
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	14						1 807 691,49	1 619 952,79
Dopravné prostriedky	15						185 935,97	231 300,95
Pestovateľské celky trv.porast.	16							
Základné stádo a ťaž.zvieratá	17							
Drobný dlhodobý hm.majetok	18						48 922,70	44 011,39
Ostatný dlhodobý hm.majetok	19						1 433 770,88	1 355 189,87
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	20	150 363,70				150 363,70	2 535 839,13	3 033 644,07
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	21							
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 10 až 21)	22	160 120,73		9 757,03		150 363,70	67 689 499,51	69 081 383,56

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávk				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23					0,00					
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24	3 672 280,70		31 329,53		3 640 951,17					
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25	12 458 875,50		15 136,48		12 443 739,02					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26										
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	27										
Ostatné pôžičky	28										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29										
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31	16 131 156,20		46 466,01		16 084 690,19					
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32	144 127 239,39	8 699 430,49	5 217 505,43	0,00	147 609 164,45	59 995 708,75	2 687 398,95	522 745,31		62 160 362,39

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23							0,00
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24						3 672 280,70	3 640 951,17
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25						12 458 875,50	12 443 739,02
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26							
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	27							
Ostatné pôžičky	28							
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29							
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30							
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31						16 131 156,20	16 084 690,19
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32	160 120,73		9 757,03		150 363,70	83 971 409,91	85 298 438,36

Tabuľka č.3 - Majetkové podiely (podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke a v spoločnosti s podstatným vplyvom)

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Podiel na základnom imaní (v %)	Základné imanie	Podiel na hlasovacích právach (v %)	Hodnota podielu 2023	Hodnota podielu 2022	Hodnota vlastného imania 2023	Hodnota vlastného imania 2022
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9
N	36266906 Letisko Piešťany, a.s.	121	20,040000	24 381 219,02	20,040000	3 640 951,17	3 672 280,70	18 168 419,00	18 324 754,00
Spolu	x	x	x	24 381 219,02	x	3 640 951,17	3 672 280,70	18 168 419,00	18 324 754,00

Tabuľka č.4 - Realizovateľné cenné papiere

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Hodnota podielu 2023	Hodnota podielu 2022
a	1	2	3	4
N	Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.	121	7 380 028,83	7 380 028,83
N	SLOVENSKÉ LIEČEBNÉ KÚPELE PIEŠŤANY, a.s.	121	5 015 075,38	5 015 075,38
N	Prima banka Slovensko, a.s.	121	0,00	15 136,48
O	Združenie regiónu Piešťany	112	43 594,81	43 594,81
O	Združenie pre separovaný zber odpadu regiónu Piešťany	112	5 040,00	5 040,00
Spolu	x	x	12 443 739,02	12 458 875,50

Tabuľka č.5 - Dlhové cenné papiere

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena	Výnos v %	Dátum splatnosti	Zostatok 2023	Zostatok 2022	Menovitá hodnota 2023	Výnosový úrok za rok 2023
a	1	2	3	4	5	6	7	8
žiaden záznam								
Spolu	x	x	x	x				

Tabuľka č.6 - Dlhodobé pôžičky (pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku, ostatné pôžičky)

Názov dlžníka	Mena	Výnos v %	Dátum splatnosti	Zostatok 2023	Zostatok 2022	Výška istiny 2023	Výnosový úrok za rok 2023
a	1	2	3	4	5	6	7
žiaden záznam							
Spolu	x	x	x				

Tabuľka č.7 - Vývoj opravnej položky k zásobám

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2022	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
žiaden záznam							
Spolu	x						

Tabuľka č.8 - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2022	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
311	Odberatelia	7 273,74	477,99		2 263,16		5 488,57
315	Ostatné pohľadávky	231 279,61		4 200,97			227 078,64
318	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom	3 017 945,71	6 451,00	26 892,80			2 997 503,91
319	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	1 087 653,93	4 957,75	358 172,26			734 439,42
335	Pohľadávky voči zamestnancom						0,00
Spolu	x	4 344 152,99	11 886,74	389 266,03	2 263,16		3 964 510,54

Tabuľka č.9 - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	01	435 300,21	308 738,32
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	424 497,49	308 738,32
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	10 802,72	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	5 251 520,21	5 509 436,89
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	5 686 820,42	5 818 175,21

Tabuľka č.10 - Časové rozlíšenie na strane aktív - náklady budúcich období

Náklady budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
Nájomné	01		
Nájomné reklamných plôch, vysielacieho času, inzertného priestoru	02		
Predplatné poisťné	03	2 907,72	2 911,72
Predplatné poštovné	04	32,40	
Predplatné iné	05	2 910,87	5 340,62
Náklady na licencie a prístupové práva	06	3 091,25	
Náklady na telekomunikačné a IT služby	07		
Náklady na členské a zákonné príspevky a odvody	08		
Náklady z budúceho odvodu príjmov RO	09	0,00	
Ostatné	10	15 228,71	30 437,16
Spolu (r. 01 až r. 10)	11	24 170,95	38 689,50

Tabuľka č.11 - Časové rozlíšenie na strane aktív - príjmy budúcich období

Príjmy budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
Nájomné	01		
Poistné plnenie	02		
Nevyfakturované výkony a náhrady	03	3 320,44	
Ostatné	04	5 421,60	29 732,51
Spolu (r. 01 až r. 04)	05	8 742,04	29 732,51

Tabuľka č.12 - Vlastné imanie

Názov položky	Číslo riadku	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia	Podiely iných účtovných jednotiek
a	b	1	2	3	4	5	6	7
Zostatok 2022	01		1 257 320,70			73 517 066,51	-2 238 909,68	
Prírastky	02				0,00	-1 246 464,63	1 674 021,26	
Úbytky	03		1 257 320,70	0,00		-1 546 079,48	-969 218,00	
Presun (+/-)	04					-1 269 691,68	1 269 691,68	
Zostatok 2023 (r. 01 + r. 02 - r. 03 +/- r. 04)	05			0,00	0,00	72 546 989,68	1 674 021,26	

Tabuľka č.13 - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	01						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	02						
Iné	03						
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	04						
Rezervy zákonné krátkodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	06						
Iné	07	10 934,14		40 068,06	10 934,14		40 068,06
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)	08	10 934,14		40 068,06	10 934,14		40 068,06

Tabuľka č.14 - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04	273 876,00		15 603,21	40 000,00		249 479,21
Stratové a nevýhodné zmluvy a iné pokuty a penále	05						
Iné	06			0,00			0,00
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 06)	07	273 876,00		15 603,21	40 000,00		249 479,21
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	08						
Zamestnanecké požitky	09	116 314,24		67 865,65	21 526,50		162 653,39
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	10						
Nevyfakturované dodávky a nevyfakturované služby	11	41 279,41		50 431,26	41 489,87		50 220,80
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky alebo výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	12	10 680,00		9 000,00	10 680,00		9 000,00
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	13						
Stratové a nevýhodné zmluvy a iné pokuty a penále	14						
Iné	15	2 506,00		210,46	2 506,00		210,46
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 08 až r. 15)	16	170 779,65		127 507,37	76 202,37		222 084,65

Tabuľka č.15 - Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Záväzky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	01	3 412 712,73	3 478 431,97
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	2 853 579,59	2 883 772,87
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	1 046,81	158 315,11
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04	558 086,33	436 343,99
Záväzky po lehote splatnosti	05	3 182,49	434,00
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	3 415 895,22	3 478 865,97

Tabuľka č.16 - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Nesplatená istina 2023	Nákladový úrok za rok 2023
					Zostatok 2023	Zostatok 2022	Zostatok 2023	Zostatok 2022		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Prima banka Slovensko, a.s.	EUR	1.2	31.12.2025	62 232,00	62 232,00	46 687,00	108 919,00	108 919,00	5 732,95
I	Prima banka Slovensko, a.s.	EUR	1.2	23.12.2025	42 269,40	42 269,40	42 268,85	84 538,25	84 538,25	4 319,53
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	0.33	31.12.2027	172 984,00	172 984,00	274 852,92	374 380,92	447 836,92	18 546,03
I	VÚB, a.s.	EUR	0.199	31.05.2028	323 552,00	323 552,00	768 400,00	1 011 064,00	1 091 952,00	29 746,27
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	0.26	25.06.2030	114 864,10	114 864,10	689 156,90	804 020,90	804 021,00	28 088,21
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	0.25	25.12.2031	110 004,00	110 004,00	769 988,00	879 992,00	879 992,00	2 376,82
I	VÚB, a.s.	EUR	3.554	30.09.2026	288 886,00	266 664,00	465 451,72	165 968,03	754 337,72	22 909,94
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	2.261	25.05.2027	237 504,00	138 544,00	573 952,00	330 910,67	811 456,00	25 609,01
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	0.24	31.12.2024	107 820,08	0,00	0,00	0,00	107 820,08	5 488,77
P	b	EUR	0	01.01.2023	0,00	4,49			0,00	0,00
I	SLSP, a.s.	EUR	5,68	30.04.2024	8 333,00	25 000,00	0,00	8 333,00	8 333,00	1 087,00
I	SLSP, a.s.	EUR	5,68	31.10.2023	0,00	41 667,00	0,00	0,00	0,00	905,00
Spolu	x	x	x	x	1 468 448,58	1 297 784,99	3 630 757,39	3 768 126,77	5 099 205,97	144 809,53

Tabuľka č.17 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výdavky budúcich období

Výdavky budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Nájomné	01		
Ostatné	02	724 466,61	346 861,29
Spolu (r. 01 + r. 02)	03	724 466,61	346 861,29

Tabuľka č.18 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výnosy budúcich období

Výnosy budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Nájomné	01		
Predplatné	02		659,25
Výnosy z budúceho odvodu príjmov RO	03	1 636,00	573,00
Zaplatené paušály	04		
Transfery	05	9 582 729,49	8 510 184,64
Inventarizačný prebytok	06		
Ostatné	07	5 107 945,87	64 916,78
Spolu (r. 01 až r. 07)	08	14 692 311,36	8 576 333,67

Tabuľka č.19 - Náklady na služby

Náklady na služby	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b	1	2	3	4
Nákup licencií, licenčné poplatky a poplatky za prístupové práva	01	106 630,39	3 939,89	110 570,28	124 571,34
Nákup krabicového softvéru	02	268,00		268,00	
Nákup unikátneho softvérového diela a webstránok	03	240,00		240,00	
Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky	04	1 781,64	15 056,00	16 837,64	
Rutinná a štandardná údržba - hardvér, softvér	05	6 151,36		6 151,36	
Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií	06	955,12		955,12	
Doprava, preprava	07	7 769,05		7 769,05	6 963,05
Prenájom (lízing)	08	4 837,08		4 837,08	4 833,08
Nájomné - budovy, objekty alebo ich časti	09	16 900,88		16 900,88	11 905,33
Nájomné - dopravné prostriedky	10				10,00
Nájomné - prevádzkové a špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradia	11	3 088,84		3 088,84	
Nájomné - výpočtová technika	12				
Nájomné - softvér	13				
Nájomné - iné	14	0,00	1 427,00	1 427,00	34 863,75
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	15	19 344,00	26 062,00	45 406,00	43 813,52
Propagácia, reklama, inzercia	16	18 059,90	1 475,43	19 535,33	16 675,65
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	17	42 358,68	544,10	42 902,78	22 168,26
Bezpečnostná a strážna služba	18				
Telekomunikačné služby a komunikačná infraštruktúra	19	68 624,98	13 146,72	81 771,70	77 482,15
Štúdie, expertízy, posudky, autorské honoráre	20	27 021,32	2 287,01	29 308,33	180,00
Spotreba poštových známok a poštové služby hradené hotovostne	21	5 688,21	430,52	6 118,73	6 308,82
Ostatné poštové služby	22	58 520,03	2 314,00	60 834,03	44 118,18
Náklady na overenie účtovnej závierky	23	7 320,00	6 750,00	14 070,00	7 320,00
Náklady na uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	24				
Náklady na súvisiace audítorské služby	25				6 750,00
Náklady na daňové poradenstvo poskytnuté audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	26				
Náklady na ostatné neaudítorské služby poskytnuté audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	27				
Iné služby	28	2 824 257,04	298 636,02	3 122 893,06	3 001 703,38
Spolu (r. 01 až r. 28)	29	3 219 816,52	372 068,69	3 591 885,21	3 409 666,51

Tabuľka č.20 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b	1	2	3	4
Náhrady zo zodpovednosti za spôsobené škody	01	120,01		120,01	30,00
Náhrady cestovných nákladov iným než vlastným zamestnancom	02				
Náhrada mzdy a plátov iným než vlastným zamestnancom	03				
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisií a podobne)	04	19 784,30		19 784,30	48 539,00
Členské príspevky a príspevky platené organizáciám kolektívnej správy autorských práv	05	131 618,11		131 618,11	99 265,93
Náhrady trov konania a trov exekúcie	06				
Dávky sociálnej pomoci a štátne sociálne dávky	07				
Odvody, nezrovnalosti a vratky	08				
Zmarené investície	09				
Poistenie nehnuteľnosti	10	17 273,14		17 273,14	
Poistenie dopravných prostriedkov	11	18 023,32		18 023,32	
Poistenie ostatného majetku	12				
Ostatné poistenie	13	10 701,56		10 701,56	
Iné	14	224 015,50	19 286,46	243 301,96	157 282,67
Spolu (r. 01 až r. 14)	15	421 535,94	19 286,46	440 822,40	305 117,60

Tabuľka č.21 - Ostatné finančné náklady

Ostatné finančné náklady	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b	1	2	3	4
Bankové výdavky/poplatky, náklady peňažného styku	01	27 265,67	3 194,62	30 460,29	
Úbytok/zníženie hodnoty podielov, vkladov a iného finančného majetku	02				
Ostatné finančné náklady	03	1 855,44	13 109,43	14 964,87	104 126,03
Spolu (r. 01 až r. 03)	04	29 121,11	16 304,05	45 425,16	104 126,03

Tabuľka č.22 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b	1	2	3	4
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	01	13 410,57		13 410,57	54 122,93
Výnosy z prenájmu	02	469 676,50	52 705,52	522 382,02	456 827,09
Poistné plnenia	03	36 806,20		36 806,20	18 000,29
Inventúrne prebytky	04				
Náhrada za škodu	05	60,00		60,00	
Paušálne náhrady	06				
Vratky sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	07	285,24		285,24	
Ostatné vratky, odvody, výnosy z finančného zúčtovania so štátnym rozpočtom	08				
Výnosy z nezrovnalostí	09				
Bezodplatne nadobudnutý neodpisovaný dlhodobý majetok	10				
Ostatné	11	922 699,42	3 265,39	925 964,81	183 700,20
Spolu (r. 01 až r. 11)	12	1 442 937,93	55 970,91	1 498 908,84	712 650,51

Tabuľka č.23 - Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva	Číslo riadku	Zostatok 2023	z toho voči súhrnnému celku 2023	Zostatok 2022	z toho voči súhrnnému celku 2022
a	b	1	2	3	4
Iné aktíva (r. 02 až r. 07)	01	1 705 275,23	633 382,74	319 552,09	
Budúce právo zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv	02				
Súdne spory v prospech účtovnej jednotky (aktívne súdne spory)	03				
Vystavené záruky v prospech účtovnej jednotky	04				
Odpísané pohľadávky	05	252 808,97	0,00	240 196,79	0,00
Významný majetok evidovaný v podsúvahe (napríklad ocenenie lesných porastov)	06	1 452 466,26	633 382,74	79 355,30	
Ostatné iné aktíva	07				
Podmienené záväzky (r. 09 až r. 15)	08				
Existujúce alebo hroziace súdne spory v neprospech účtovnej jednotky (pasívne súdne spory) a investičné arbitráže	09				
Jednorazové záruky a ručenie	10				
Štandardizované záruky	11				
Záväzky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	12				
Záväzky z rozhodnutia účtovnej jednotky uplatňovať určitú politiku voči verejnosti	13				
Záväzky z odstránenia škôd spôsobených prírodnými katastrofami a iné riziká spojené so zmenou klímy	14				
Iné podmienené záväzky	15				
Ostatné finančné povinnosti (r. 17 až r. 21)	16				
Povinnosti z devízových termínových obchodov, finančných derivátov	17				
Povinnosti z opčných obchodov	18				
Povinnosti z nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, privatizačných zmlúv a iných zmlúv	19				
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv a odberateľských zmlúv	20				
Iné finančné povinnosti	21				
Iné pasíva (r. 23 až r. 24)	22				
Záložné právo na majetok	23				
Ostatné iné pasíva	24				

Tabuľka č.24 - Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Nehuteľná kultúrna pamiatka	Správca/vlastník nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Hodnota 2023	Hodnota technického zhodnotenia 2023	Hodnota 2022	Hodnota technického zhodnotenia 2022
a	1	2	3	4	5
A. Nehuteľná kultúrna pamiatka vykázaná v netto hodnote v súvahe v časti neobežný majetok					
KOSTOL A CINTORÍN PRÍKOSTOLNÝ	00612031 Mesto Piešťany	12 123,02	0,00	12 123,02	0,00
BUDOVA ADMINISTRATÍVNA	00612031 Mesto Piešťany	570 486,10	0,00	570 486,10	0,00
Spolu	36080349 Základná škola	1 991,64	0,00	1 991,64	0,00
Spolu	37836668 Základná umelecká škola	137 289,68	0,00	137 289,68	0,00
Kolonádový most	37834240 Služby mesta Piešťany	1 952 359,92	0,00	1 952 359,92	0,00
Spolu	x	2 674 250,36	0,00	2 674 250,36	0,00
B. Nehuteľná kultúrna pamiatka nevykázaná v súvahe v časti neobežný majetok					
žiaden záznam					
Spolu	x				

**Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
účtovnej jednotky verejnej správy zostavenej k 31. decembru 2023**

Mesto Piešťany, Nám. SNP 3, 921 01 Piešťany

Čl. I

Všeobecné údaje

Konsolidovaný celok Mesta Piešťany zahŕňa 12 rozpočtových organizácií, 3 príspevkové organizácie a 2 obchodné spoločnosti.

Prehľad o konsolidovanom celku je uvedený v tabuľke č. 1.

Identifikačné údaje o konsolidujúcej účtovnej jednotke

Názov konsolidujúcej účtovnej jednotky	Mesto Piešťany
IČO	00612031
Sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky	Nám. SNP 1475/3, 921 45 Piešťany
Dátum vzniku konsolidujúcej účtovnej jednotky	1. 1. 1991

Informácie o zamestnancoch konsolidovaného celku

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia konsolidovaného celku verejnej správy ku dňu, ku ktorému sa zostavuje konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy	926,50
z toho: Počet vedúcich zamestnancov	68

Informácie o štatutárnych zástupcoch materskej účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Peter Jančovič, PhD.
Funkcia	primátor
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ján Krupa
Funkcia	zástupca primátora

Identifikačné údaje o účtovných jednotkách, ktoré nespĺňajú podmienky pre zahrnutie do konsolidovaného celku

Názov účtovnej jednotky IČO	Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s. 36252484
Sídlo účtovnej jednotky	Priemyselná 10, 921 79 Piešťany
Dátum vzniku účtovnej jednotky	7. 1. 2001
Dôvod nezahrnutia do konsolidovaného celku	14,276 % podiel na ZI t. j. ÚJ nie je dcérskou, spoločnou ani pridruženou ÚJ

Názov účtovnej jednotky IČO	SLOVENSKÉ LIEČEBNÉ KÚPELE PIEŠŤANY, a.s. 34144790
Sídlo účtovnej jednotky	Winterova 29, 921 29 Piešťany
Dátum vzniku účtovnej jednotky	5. 8. 1996
Dôvod nezahrnutia do konsolidovaného celku	10,009 % podiel na ZI t. j. ÚJ nie je dcérskou, spoločnou ani pridruženou ÚJ

Názov účtovnej jednotky IČO	Združenie regiónu Piešťany 37840002
Sídlo účtovnej jednotky	Mestský úrad Piešťany, Nám. SNP 3, 921 45 Piešťany
Dátum vzniku účtovnej jednotky	26. 9. 2002
Dôvod nezahrnutia do konsolidovaného celku	ÚJ nie je dcérskou, spoločnou ani pridruženou ÚJ

Názov účtovnej jednotky IČO	Združenie pre separovaný zber odpadu regiónu Piešťany 37840142
Sídlo účtovnej jednotky	Mestský úrad Piešťany, Nám. SNP 3, 921 45 Piešťany
Dátum vzniku účtovnej jednotky	20. 12. 2004
Dôvod nezahrnutia do konsolidovaného celku	ÚJ nie je dcérskou, spoločnou ani pridruženou ÚJ

Výška podielov na výsledku hospodárenia konsolidovaných účtovných jednotiek verejnej správy, ktorými sú obchodné spoločnosti, ktoré konsolidujúca účtovná jednotka ovláda alebo vykonáva v nich podstatný vplyv, nadobudnuté konsolidujúcou účtovnou jednotkou verejnej správy v priebehu účtovného obdobia

Názov konsolidovanej účtovnej jednotky	Bytový podnik Piešťany, s.r.o.
Výška podielu na výsledku hospodárenia	0 €

Informácie o výsledku hospodárenia z dôvodu predaja majetku medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku

Takýto výsledok hospodárenia nevznikol.

Informácie o spôsoboch oceňovania použitých pri ocenení jednotlivých položiek konsolidovanej účtovnej závierky

Položka	Spôsob ocenenia
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou v očakávanej výške

	záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

Materská účtovná jednotka Mesto Piešťany **nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty**. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

ČI. II

Informácie o metódach a postupoch konsolidácie

Konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy Mesto Piešťany bola zostavená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. a v súlade s opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 17. decembra 2008 č. MF/27526/2008-31 v z. n. p.

Zahrnutie konsolidovaných účtovných jednotiek do konsolidovanej účtovnej závierky

Názov konsolidovanej účtovnej jednotky	Metóda úplnej konsolidácie	Metóda podielovej konsolidácie	Metóda vlastného imania
ZŠ M. R. Štefánika	áno		
ZŠ Holubyho	áno		
ZŠ Mojmírova	áno		
ZŠ Brezová	áno		
ZŠ F. E. Scherera	áno		
Základná umelecká škola	áno		
Centrum voľného času AHOJ	áno		
MŠ 8. mája	áno		

MŠ Ružová	áno		
MŠ Staničná	áno		
MŠ Valová	áno		
MŠ E. F. Scherera	áno		
Mestské kultúrne stredisko mesta Piešťany	áno		
Mestská knižnica mesta Piešťany	áno		
Služby mesta Piešťany	áno		
Bytový podnik Piešťany, s.r.o.	áno		
Letisko Piešťany, a.s.			áno

Metóda úplnej konsolidácie bola použitá pri dcérskych účtovných jednotkách t. j. RO, PO a obchodnej spoločnosti Bytový podnik Piešťany, s.r.o.

Metóda podielovej konsolidácie nebola použitá.

Metóda vlastného imania bola použitá pri pridruženej účtovnej jednotke Letisko Piešťany, a.s.

Moment prvej konsolidácie kapitálu:

- Pri obchodných spoločnostiach je to deň obstarania podielov.

Čl. III

Informácie o údajoch aktív a pasív

Informácie významných položiek aktív a pasív za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie o

a) prehľade o pohybe vlastného imania

Prehľad o pohybe vlastného imania konsolidovaného celku Mesta Piešťany od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľke č. 12.

b) prehľade o pohybe rezerv

Prehľad rezerv konsolidovaného celku v členení na zákonné a ostatné, dlhodobé a krátkodobé od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľke č. 13 – 14.

c) prehľade o pohybe dlhodobého majetku

Prehľad o pohybe dlhodobého majetku od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v tabuľke č. 2.

d) dlhodobom finančnom majetku

V tabuľke č. 3 – 6 sú uvedené detailnejšie informácie o dlhodobom finančnom majetku vykázanom v konsolidovanej účtovnej závierke k 31. decembru 2023.

e) zásobách

Zníženie úžitkovej hodnoty zásob bolo zohľadnené vytvorením opravnej položky. Vývoj opravnej položky k zásobám je uvedený v tabuľke č. 7.

f) pohľadávkach

K pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti, bola vytvorená opravná položka.

Vývoj opravnej položky je uvedený v tabuľke č. 8. Prehľad pohľadávok z hľadiska ich vekovej štruktúry a z hľadiska splatnosti je uvedený v tabuľke č. 9.

g) poskytnutých finančných výpomociach

Konsolidovaný celok nevykazoval k 31. decembru 2023 žiadnu poskytnutú finančnú výpomoc.

h) časovom rozlíšení na strane aktív

V tabuľke č. 10 a v tabuľke č. 11 sú uvedené významné položky časového rozlíšenia aktív.

i) záväzkoch

Prehľad záväzkov z hľadiska ich vekovej štruktúry a z hľadiska splatnosti je uvedený v tabuľke č. 15.

j) vydaných dlhopisoch

Dlhodobé ani krátkodobé emitované dlhopisy konsolidovaný celok k 31. decembru 2023 nevykazuje.

k) bankových úveroch a návratných výpomociach

Bližšie informácie o bankových úveroch konsolidovaného celku vykázaných k 31. decembru 2023 sú uvedené v tabuľke č. 16.

Konsolidovaný celok nevykazoval k 31. decembru 2023 žiadnu prijatú návratnú finančnú výpomoc.

I) časovom rozlíšení na strane pasív

V tabuľke č. 17 a v tabuľke č. 18 sú uvedené významné položky časového rozlíšenia pasív.

Ako je uvedené v tabuľke č. 18, časové rozlíšenie pasív obsahuje aj výnosy budúcich období, ktoré predstavujú v roku 2023 alebo v predchádzajúcich účtovných obdobiach prijaté kapitálové transfery a nespotrebované bežné transfery.

Čl. IV

Informácie o nákladoch a výnosoch

Informácie o významných položkách nákladov a výnosov konsolidovaného celku za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

V tabuľke č. 22 je uvedené detailné členenie vybraných položiek výnosov konsolidovaného celku Mesta Piešťany účtovného obdobia roku 2023.

V tabuľke č. 19 – 21 je uvedené detailné členenie vybraných položiek nákladov konsolidovaného celku Mesta Piešťany účtovného obdobia roku 2023.

Popis a výška nákladov voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na:

- a) overenie účtovnej závierky,**
- b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,**
- c) súvisiace audítorské služby,**
- d) daňové poradenstvo,**
- e) ostatné neaudítorské služby.**

Náklady voči audítorskej spoločnosti vo vyššie uvedenom členení sa nachádzajú v tabuľke č. 19.

INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2023

Priložené súčasti:

<input checked="" type="checkbox"/>	Súvaha	Úč ROPO SFOV 1-01
<input checked="" type="checkbox"/>	Výkaz ziskov a strát	Úč ROPO SFOV 2-01
<input checked="" type="checkbox"/>	Poznámky	

Účtovná závierka:

<input checked="" type="checkbox"/>	riadna
<input type="checkbox"/>	mimoriadna

Za obdobie:

	Mesiac	Rok		Mesiac	Rok
od	0 1	2 0 2 3	do	1 2	2 0 2 3

IČO

0 0 6 1 2 0 3 1

Názov účtovnej jednotky

M e s t o P i e š ť a n y

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

N á m . S N P 3

PSC

Názov obce

9 2 1 4 5

P i e š ť a n y

Telefónne číslo

0 3 3 / 7 7 6 5 3 1 1

Faxové číslo

E-mailová adresa

s e k r e t a r i a t @ p i e s t a n y . s k

Zostavená dňa:	1 1 0 3 2 0 2 4
Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK (r.002 + r.033 + r.110 + r.114)	001	110 745 945,74	18 489 490,57	92 256 455,17	89 866 040,18
A.	Neobežný majetok r.003 + r.011 + r.024	002	76 305 936,46	14 534 948,46	61 770 988,00	59 894 247,20
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 010)	003	780 795,23	678 340,69	102 454,54	115 840,13
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	005	177 413,27	172 583,27	4 830,00	15 919,59
3.	Ocenené práva (014) - (074+091AÚ)	006	39 192,00	8 493,00	30 699,00	38 538,00
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	007	162 132,96	150 967,60	11 165,36	19 795,76
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	008	400 357,80	346 296,82	54 060,98	36 028,38
6.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	009	1 699,20	0,00	1 699,20	5 558,40
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	010	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 012 až 023)	011	55 950 883,72	13 856 607,77	42 094 275,95	40 189 013,08
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	012	34 433 045,27	0,00	34 433 045,27	34 456 521,56
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	013	16 134,65	0,00	16 134,65	16 134,65
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	015	16 706 895,39	12 350 709,56	4 356 185,83	3 137 788,33
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082+092AÚ)	016	1 033 776,88	765 254,89	268 521,99	72 928,91
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	017	205 713,20	167 538,20	38 175,00	16 145,00
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	018	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	019	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	020	462 425,51	418 414,12	44 011,39	48 922,70
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	021	4 534,54	4 327,30	207,24	435,24
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	022	3 088 358,28	150 363,70	2 937 994,58	2 440 136,69
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	023	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 025 až 032)	024	19 574 257,51	0,00	19 574 257,51	19 589 393,99
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	025	2 243 742,95	0,00	2 243 742,95	2 243 742,95
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	026	4 886 775,54	0,00	4 886 775,54	4 886 775,54
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	027	12 443 739,02	0,00	12 443 739,02	12 458 875,50
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	028	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	029	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	030	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	031	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	032	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Obežný majetok r. 034 + r. 040 + r. 048 + r. 060 + r. 085 + r. 098 + r. 104	033	34 437 435,85	3 954 542,11	30 482 893,74	29 961 820,38
B.I.	Zásoby súčet (r. 035 až 039)	034	24 374,87	0,00	24 374,87	24 762,96
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	035	24 374,87	0,00	24 374,87	24 762,96
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Výrobky (123) - (194)	037	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zvieratá (124) - (195)	038	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	039	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 041 až r. 047)	040	24 550 773,42	0,00	24 550 773,42	24 824 021,01
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	041	11 643,14	0,00	11 643,14	4 560,19

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043	24 539 130,28	0,00	24 539 130,28	24 819 460,82
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	044	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 049 až 059)	048	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	052	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	053	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	054	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	055	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	056	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	057	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	058	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	059	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 061 až 084)	060	5 285 077,94	3 954 542,11	1 330 535,83	1 245 115,30
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	063	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	064	896,26	0,00	896,26	896,26
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	065	254 660,65	227 078,64	27 582,01	53 399,75
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	066	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	067	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	068	3 694 506,19	2 993 024,05	701 482,14	761 160,78
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	069	1 179 254,87	734 439,42	444 815,45	367 165,10
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	070	28 618,73	0,00	28 618,73	24 667,23
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	071	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	072	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	073	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	075	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	076	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	077	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	078	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	080	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	081	111 696,33	0,00	111 696,33	0,00
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391AÚ)	083	0,00	0,00	0,00	0,00

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	084	15 444,91	0,00	15 444,91	37 826,18
B.V.	Finančné účty súčet (r. 086 až 097)	085	4 577 209,62	0,00	4 577 209,62	3 867 921,11
B.V.1.	Pokladnica (211)	086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Ceniny (213)	087	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	088	4 577 209,62	0,00	4 577 209,62	3 867 921,11
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	089	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	091	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	092	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	093	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	094	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	095	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	097	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 099 až r. 103)	098	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	099	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	100	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	101	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	102	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	103	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 105 až r. 109)	104	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	105	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	106	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	107	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	108	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 111 až r. 113)	110	2 573,43	0,00	2 573,43	9 972,60
C.1.	Náklady budúcich období (381)	111	2 573,43	0,00	2 573,43	9 972,60
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Príjmy budúcich období (385)	113	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	114	0,00	0,00	0,00	0,00

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 116 + r. 126 + r. 180 + r. 183	115	92 256 455,17	89 866 040,18
A.	Vlastné imanie r. 117 + r. 120 + r. 123	116	74 770 097,28	73 630 474,21
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 118 + r. 119)	117	0,00	1 257 320,70
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	118	0,00	0,00
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	119	0,00	1 257 320,70
A.II.	Fondy súčet (r. 121 + r. 122)	120	0,00	0,00
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	121	0,00	0,00
2.	Ostatné fondy (427)	122	0,00	0,00
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 124 až 125)	123	74 770 097,28	72 373 153,51
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	73 716 841,82	73 778 656,76
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r. 117 + r. 120 + r. 124 + r. 126 + r. 180 + r. 183)	125	1 053 255,46	-1 405 503,25
B.	Záväzky súčet r. 127 + r. 132 + r. 140 + r. 151 + r. 173	126	8 021 158,11	7 847 522,63
B.I.	Rezervy súčet (r. 128 až 131)	127	523 184,76	463 862,84
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128	0,00	0,00
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129	301 780,11	293 533,19
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	221 404,65	170 329,65
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 133 až r. 139)	132	1 114 551,76	468 669,79
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	0,00	0,00
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	136	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137	930 673,06	371 189,72
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139	183 878,70	97 480,07
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)	140	371 927,14	402 298,55
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141	344 556,86	378 132,86
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142	0,00	0,00
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143	0,00	0,00
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	27 370,28	24 165,69
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145	0,00	0,00
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	147	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	148	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149	0,00	0,00
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	150	0,00	0,00
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 152 až 172)	151	920 621,48	849 620,58
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	152	305 145,95	338 793,57
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153	0,00	0,00
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154	0,00	0,00
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155	30 930,58	30 928,21
5.	Neufakturované dodávky (326, 476AÚ)	156	0,00	0,00
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	158	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	159	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	47 828,26	69 731,26
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161	0,00	0,00

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	5	6
11.	Závazky voči združeniu (368)	162	0,00	0,00
12.	Zamestnanci (331)	163	301 750,54	229 569,01
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164	0,00	0,00
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	194 377,29	150 450,22
15.	Daň z príjmov (341)	166	0,00	0,00
16.	Ostatné priame dane (342)	167	40 030,86	29 981,71
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168	558,00	166,60
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169	0,00	0,00
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170	0,00	0,00
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171	0,00	0,00
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172	0,00	0,00
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 174 až 179)	173	5 090 872,97	5 663 070,87
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174	3 630 757,39	3 759 793,77
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	175	1 460 115,58	1 298 546,10
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177	0,00	0,00
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	178	0,00	604 731,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	179	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 181 + r. 182)	180	9 465 199,78	8 388 043,34
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181	220,29	16,94
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	9 464 979,49	8 388 026,40
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	183	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	753 232,57	0,00	753 232,57	904 478,80
501	Spotreba materiálu	002	310 071,58	0,00	310 071,58	331 348,82
502	Spotreba energie	003	443 160,99	0,00	443 160,99	573 129,98
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	0,00	0,00	0,00	0,00
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	2 982 453,35	0,00	2 982 453,35	3 009 439,45
511	Opravy a udržiavanie	007	168 182,21	0,00	168 182,21	457 782,53
512	Cestovné	008	6 050,73	0,00	6 050,73	2 665,33
513	Náklady na reprezentáciu	009	35 347,95	0,00	35 347,95	30 001,48
518	Ostatné služby	010	2 772 872,46	0,00	2 772 872,46	2 518 990,11
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	6 095 322,94	0,00	6 095 322,94	5 522 199,21
521	Mzdové náklady	012	4 313 646,15	0,00	4 313 646,15	3 864 457,01
524	Zákonné sociálne poistenie	013	1 427 741,91	0,00	1 427 741,91	1 324 459,26
525	Ostatné sociálne poistenie	014	32 822,70	0,00	32 822,70	33 383,80
527	Zákonné sociálne náklady	015	321 112,18	0,00	321 112,18	299 899,14
528	Ostatné sociálne náklady	016	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	15 528,88	0,00	15 528,88	17 358,95
531	Daň z motorových vozidiel	018	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľnosti	019	0,00	0,00	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	020	15 528,88	0,00	15 528,88	17 358,95
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	295 397,30	0,00	295 397,30	249 483,30
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	23 561,30	0,00	23 561,30	78 640,04
542	Predaný materiál	023	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	12 939,46	0,00	12 939,46	0,00
546	Odpis pohľadávky	026	56 420,49	0,00	56 420,49	5 332,59
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	202 476,05	0,00	202 476,05	165 510,67
549	Manká a škody	028	0,00	0,00	0,00	0,00
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	719 647,14	0,00	719 647,14	903 823,84
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	533 164,10	0,00	533 164,10	490 683,20
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031	186 483,04	0,00	186 483,04	413 140,64
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	175 074,29	0,00	175 074,29	109 447,87
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	11 408,75	0,00	11 408,75	303 692,77
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037	0,00	0,00	0,00	0,00
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 048)	040	188 087,47	0,00	188 087,47	174 813,64
561	Predané cenné papiere a podiely	041	15 136,48	0,00	15 136,48	0,00
562	Úroky	042	159 592,42	0,00	159 592,42	108 403,40
563	Kurzové straty	043	31,67	0,00	31,67	0,00
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044	0,00	0,00	0,00	0,00
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Náklady na derivátové operácie	046	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	13 326,90	0,00	13 326,90	66 410,24
569	Manká a škody na finančnom majetku	048	0,00	0,00	0,00	0,00
57	Mimoriadne náklady (r. 050 až r. 053)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
572	Škody	050	0,00	0,00	0,00	0,00
574	Tvorba rezerv	051	0,00	0,00	0,00	0,00
578	Ostatné mimoriadne náklady	052	0,00	0,00	0,00	0,00
579	Tvorba opravných položiek	053	0,00	0,00	0,00	0,00
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 055 až r. 063)	054	13 685 839,07	0,00	13 685 839,07	12 717 705,02
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	055	0,00	0,00	0,00	0,00
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	056	0,00	0,00	0,00	0,00
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	057	0,00	0,00	0,00	0,00
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058	11 991 869,35	0,00	11 991 869,35	11 260 172,20
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059	109,20	0,00	109,20	2 090,00
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060	1 693 860,52	0,00	1 693 860,52	1 455 442,82
587	Náklady na ostatné transfery	061	0,00	0,00	0,00	0,00
588	Náklady z odvodu príjmov	062	0,00	0,00	0,00	0,00
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063	0,00	0,00	0,00	0,00
Účtové skupiny 50 - 58 súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.049 + r.054)		064	24 735 508,72	0,00	24 735 508,72	23 499 302,21

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 066 až r. 068)	065	654 893,06	0,00	654 893,06	593 064,89
601	Tržby za vlastné výroby	066	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	067	654 893,06	0,00	654 893,06	593 064,89
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	068	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 070 až r. 073) (+/-)	069	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	070	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu polotovarov	071	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu výrobkov	072	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zvierat	073	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Aktivácia (r. 075 až r. 078)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	075	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	076	0,00	0,00	0,00	0,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	077	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	078	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 080 až r. 082)	079	20 240 803,90	0,00	20 240 803,90	18 321 739,13
631	Daňové a colné výnosy štátu	080	0,00	0,00	0,00	0,00
632	Daňové výnosy samosprávy	081	17 649 849,51	0,00	17 649 849,51	16 085 242,91
633	Výnosy z poplatkov	082	2 590 954,39	0,00	2 590 954,39	2 236 496,22
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 084 až r. 089)	083	1 223 590,30	0,00	1 223 590,30	593 235,63
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	084	60 980,07	0,00	60 980,07	35 397,22
642	Tržby z predaja materiálu	085	0,00	0,00	0,00	123,26
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	086	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	087	31 529,96	0,00	31 529,96	171 095,82
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	088	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	089	1 129 880,27	0,00	1 129 880,27	386 619,33
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 091 + r. 096 + r. 099)	090	511 138,40	0,00	511 138,40	276 663,45
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 092 až r. 095)	091	511 138,40	0,00	511 138,40	276 663,45
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	092	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	093	115 752,37	0,00	115 752,37	77 024,95
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	094	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095	395 386,03	0,00	395 386,03	199 638,50
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 097 + r. 098)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	097	0,00	0,00	0,00	0,00
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	098	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	099	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Finančné výnosy (r. 101 až r. 108)	100	27 142,41	0,00	27 142,41	0,00
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	101	21 660,00	0,00	21 660,00	0,00
662	Úroky	102	5 482,41	0,00	5 482,41	0,00
663	Kurzové zisky	103	0,00	0,00	0,00	0,00
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	104	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105	0,00	0,00	0,00	0,00
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106	0,00	0,00	0,00	0,00
667	Výnosy z derivátových operácií	107	0,00	0,00	0,00	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	108	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
67	Mimoriadne výnosy (r. 110 až r. 113)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
672	Náhrady škôd	110	0,00	0,00	0,00	0,00
674	Zúčtovanie rezerv	111	0,00	0,00	0,00	0,00
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112	0,00	0,00	0,00	0,00
679	Zúčtovanie opravných položiek	113	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 115 až r. 123)	114	0,00	0,00	0,00	0,00
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115	0,00	0,00	0,00	0,00
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117	0,00	0,00	0,00	0,00
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118	0,00	0,00	0,00	0,00
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119	0,00	0,00	0,00	0,00
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120	0,00	0,00	0,00	0,00
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121	0,00	0,00	0,00	0,00
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 125 až r. 133)	124	3 132 099,73	0,00	3 132 099,73	2 309 095,86
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125	0,00	0,00	0,00	0,00
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126	0,00	0,00	0,00	0,00
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	1 774 737,56	0,00	1 774 737,56	967 873,99
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	483 897,76	0,00	483 897,76	631 954,54
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129	0,00	0,00	0,00	0,00
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	130	1 769,16	0,00	1 769,16	1 116,01
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131	469,85	0,00	469,85	2 089,42
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132	183 332,31	0,00	183 332,31	155 204,23
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133	687 893,09	0,00	687 893,09	550 857,67
Účtová trieda 6 súčet (r. 065 + r. 069 + r. 074 + r. 079 + r. 083 + r. 090 + r. 100 + r. 109 + r. 114 + r. 124)		134	25 789 667,80	0,00	25 789 667,80	22 093 798,96
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 134 - r. 064) (+/-)		135	1 054 159,08	0,00	1 054 159,08	-1 405 503,25
591	Splatná daň z príjmov	136	903,62	0,00	903,62	0,00
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení r. 135 - (r. 136, r. 137) (+/-)		138	1 053 255,46	0,00	1 053 255,46	-1 405 503,25

Tabuľka č. 1: k čl. III. A ods. 1 a 2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena					Oprávk				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivované náklady na vývoj	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	02	177 413,27	0,00	0,00	0,00	177 413,27	161 493,68	11 089,59	0,00	0,00	172 583,27
Oceniteľné práva	03	39 192,00	0,00	0,00	0,00	39 192,00	654,00	7 839,00	0,00	0,00	8 493,00
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04	158 630,16	3 502,80	0,00	0,00	162 132,96	138 834,40	12 133,20	0,00	0,00	150 967,60
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05	361 114,80	39 243,00	0,00	0,00	400 357,80	325 086,42	21 210,40	0,00	0,00	346 296,82
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06	5 558,40	38 886,60	42 745,80	0,00	1 699,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08	741 908,63	81 632,40	42 745,80	0,00	780 795,23	626 068,50	52 272,19	0,00	0,00	678 340,69

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Aktivované náklady na vývoj	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér	02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 919,59	4 830,00
Oceniteľné práva	03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 538,00	30 699,00
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 795,76	11 165,36
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 028,38	54 060,98
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 558,40	1 699,20
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 840,13	102 454,54

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena					Oprávk				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pozemky	09	34 456 521,56	85,01	23 561,30	0,00	34 433 045,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky	10	16 134,65	0,00	0,00	0,00	16 134,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Predmety z drahých kovov	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	12	15 452 625,19	2 906 375,22	1 652 105,02	0,00	16 706 895,39	12 305 079,83	400 048,38	354 418,65	0,00	12 350 709,56
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	13	839 016,03	257 891,66	63 130,81	0,00	1 033 776,88	766 087,12	43 032,02	43 864,25	0,00	765 254,89
Dopravné prostriedky	14	185 712,34	36 000,00	15 999,14	0,00	205 713,20	169 567,34	13 970,00	15 999,14	0,00	167 538,20
Pestovateľské celky trv.porast.	15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Základné stádo a ťaž. zvieratá	16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hm. majetok	17	457 671,55	18 702,20	13 948,24	0,00	462 425,51	408 748,85	23 613,51	13 948,24	0,00	418 414,12
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18	4 534,54	0,00	0,00	0,00	4 534,54	4 099,30	228,00	0,00	0,00	4 327,30
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19	2 590 500,39	3 716 826,97	3 218 969,08	0,00	3 088 358,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20	0,00	382,90	382,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	21	54 002 716,25	6 936 263,96	4 988 096,49	0,00	55 950 883,72	13 653 582,44	480 891,91	428 230,28	0,00	13 706 244,07

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Pozemky	09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 456 521,56	34 433 045,27
Umelecké diela a zbierky	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 134,65	16 134,65
Predmety z drahých kovov	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	12	9 757,03	0,00	9 757,03	0,00	0,00	3 137 788,33	4 356 185,83
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 928,91	268 521,99
Dopravné prostriedky	14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 145,00	38 175,00
Pestovateľské celky trv.porast.	15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Základné stádo a ťaž. zvieratá	16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hm. majetok	17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 922,70	44 011,39
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	435,24	207,24
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19	150 363,70	0,00	0,00	0,00	150 363,70	2 440 136,69	2 937 994,58
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	21	160 120,73	0,00	9 757,03	0,00	150 363,70	40 189 013,08	42 094 275,95

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena					Oprávk				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22	2 243 742,95	0,00	0,00	0,00	2 243 742,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23	4 886 775,54	0,00	0,00	0,00	4 886 775,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24	12 458 875,50	0,00	15 136,48	0,00	12 443 739,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné pôžičky	27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30	19 589 393,99	0,00	15 136,48	0,00	19 574 257,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31	74 334 018,87	7 017 896,36	5 045 978,77	0,00	76 305 936,46	14 279 650,94	533 164,10	428 230,28	0,00	14 384 584,76

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 243 742,95	2 243 742,95
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 886 775,54	4 886 775,54
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 458 875,50	12 443 739,02
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné pôžičky	27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 589 393,99	19 574 257,51
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31	160 120,73	0,00	9 757,03	0,00	150 363,70	59 894 247,20	61 770 988,00

Tabuľka č. 2: k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k zásobám

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2022	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
žiaden záznam							
Spolu	x						

Tabuľka č. 3: k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2022	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
315	Ostatné pohľadávky	231 279,61	0,00	4 200,97	0,00	0,00	227 078,64
318	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom	3 013 465,85	6 451,00	26 892,80	0,00	0,00	2 993 024,05
319	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	1 087 653,93	4 957,75	358 172,26	0,00	0,00	734 439,42
Spolu	x	4 332 399,39	11 408,75	389 266,03	0,00	0,00	3 954 542,11

Tabuľka č. 4: k čl. III. B - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	01	29 808,75	67 755,74
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	29 808,75	67 755,74
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	0,00	0,00
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	5 255 269,19	5 509 758,95
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	5 285 077,94	5 577 514,69

Tabuľka č. 5: k čl. IV. A - Vlastné imanie

Názov položky	Číslo riadku	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	b	1	2	3	4	5	6
Zostatok 2022	01	0,00	1 257 320,70	0,00	0,00	73 778 656,76	-1 405 503,25
Prírastky	02	0,00	0,00	0,00	0,00	-64 210,45	1 053 255,46
Úbytky	03	0,00	1 257 320,70	0,00	0,00	-1 407 898,76	0,00
Presun (+/-)	04	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 405 503,25	1 405 503,25
Zostatok 2023 (r. 01 + r. 02 - r. 03 +/- r. 04)	05	0,00	0,00	0,00	0,00	73 716 841,82	1 053 255,46

Tabuľka č. 6: č. 1 k čl. IV. B - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné	03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezervy zákonné krátkodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné	07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 7: č. 2 k čl. IV. B - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zamestnanecké požitky	02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04	273 876,00	0,00	15 603,21	40 000,00	0,00	249 479,21
Iné	05	19 657,19	0,00	32 643,71	0,00	0,00	52 300,90
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	06	293 533,19	0,00	48 246,92	40 000,00	0,00	301 780,11
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok odpadov po jej uzatvorení	07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zamestnanecké požitky	08	116 314,24	0,00	67 865,65	21 526,50	0,00	162 653,39
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nevyfakturované dodávky a nevyfakturované služby	10	40 829,41	0,00	49 751,26	41 039,87	0,00	49 540,80
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky alebo výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	11	10 680,00	0,00	9 000,00	10 680,00	0,00	9 000,00
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné	13	2 506,00	0,00	210,46	2 506,00	0,00	210,46
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	14	170 329,65	0,00	126 827,37	75 752,37	0,00	221 404,65

Tabuľka č. 8: k čl. IV. B - Závazky podľa doby splatnosti

Závazky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Závazky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	01	1 289 366,13	1 251 485,13
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	917 438,99	849 186,58
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	0,00	0,00
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04	371 927,14	402 298,55
Závazky po lehote splatnosti	05	3 182,49	434,00
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	1 292 548,62	1 251 919,13

Tabuľka č. 9: k čl. IV. B - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Nesplatená istina 2023	Nákladový úrok za rok 2023
					Zostatok 2023	Zostatok 2022	Zostatok 2023	Zostatok 2022		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Prima banka Slovensko, a.s.	EUR	1.2	31.12.2025	62 232,00	62 232,00	46 687,00	108 919,00	108 919,00	5 732,95
I	Prima banka Slovensko, a.s.	EUR	1.2	23.12.2025	42 269,40	42 269,40	42 268,85	84 538,25	84 538,25	4 319,53
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	0.33	31.12.2027	172 984,00	172 984,00	274 852,92	374 380,92	447 836,92	18 546,03
I	VÚB, a.s.	EUR	0.199	31.05.2028	323 552,00	323 552,00	768 400,00	1 011 064,00	1 091 952,00	29 746,27
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	0.26	25.06.2030	114 864,10	114 864,10	689 156,90	804 020,90	804 021,00	28 088,21
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	0.25	25.12.2031	110 004,00	110 004,00	769 988,00	879 992,00	879 992,00	2 376,82
I	VÚB, a.s.	EUR	3.554	30.09.2026	288 886,00	266 664,00	465 451,72	165 968,03	754 337,72	22 909,94
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	2.261	25.05.2027	237 504,00	138 544,00	573 952,00	330 910,67	811 456,00	25 609,01
I	Prima banka Slovensko, a.s.	EUR	0.15	10.01.2023	0,00	67 432,60	0,00	0,00	0,00	0,00
I	Slovenská sporiteľňa, a.s	EUR	0.24	31.12.2024	107 820,08	0,00	0,00	0,00	107 820,08	5 488,77
Spolu	x	x	x	x	1 460 115,58	1 298 546,10	3 630 757,39	3 759 793,77	5 090 872,97	142 817,53

Tabuľka č. 10: k čl. VII - Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Iné aktíva (r. 02 až r. 07)	01	252 808,97	240 196,79
Budúce právo zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv	02	0,00	0,00
Súdne spory v prospech účtovnej jednotky (aktívne súdne spory)	03	0,00	0,00
Vystavené záruky v prospech účtovnej jednotky	04	0,00	0,00
Odpísané pohľadávky	05	252 808,97	240 196,79
Významný majetok evidovaný v podsúvahe (napríklad ocenenie lesných porastov)	06	0,00	0,00
Ostatné iné aktíva	07	0,00	0,00
Podmienené záväzky (r. 09 až r. 15)	08	0,00	0,00
Existujúce alebo hroziace súdne spory v neprospech účtovnej jednotky (pasívne súdne spory) a investičné arbitráže	09	0,00	0,00
Jednorazové záruky a ručenie	10	0,00	0,00
Štandardizované záruky	11	0,00	0,00
Záväzky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	12	0,00	0,00
Záväzky z rozhodnutia účtovnej jednotky uplatňovať určitú politiku voči verejnosti	13	0,00	0,00
Záväzky z odstránenia škôd spôsobených prírodnými katastrofami a iné riziká spojené so zmenou klímy	14	0,00	0,00
Iné podmienené záväzky	15	0,00	0,00
Ostatné finančné povinnosti (r. 17 až r. 21)	16	0,00	0,00
Povinnosti z devízových termínových obchodov, finančných derivátov	17	0,00	0,00
Povinnosti z opčných obchodov	18	0,00	0,00
Povinnosti z nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, privatizačných zmlúv a iných zmlúv	19	0,00	0,00
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv a odberateľských zmlúv	20	0,00	0,00
Iné finančné povinnosti	21	0,00	0,00
Iné pasíva (r. 23 až r. 24)	22	0,00	0,00
Záložné právo na majetok	23	0,00	0,00
Ostatné iné pasíva	24	0,00	0,00

Tabuľka č. 11: k čl. VII - Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Nehuteľná kultúrna pamiatka	Správca/vlastník nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Hodnota 2023	Hodnota technického zhodnotenia 2023	Hodnota 2022	Hodnota technického zhodnotenia 2022
a	1	2	3	4	5
A. Nehuteľná kultúrna pamiatka vykázaná v netto hodnote v súvahe v časti neobežný majetok					
KOSTOL A CINTORÍN PRÍKOSTOLNÝ	00612031	12 123,02	0,00	12 123,02	0,00
BUDOVA ADMINISTRATÍVNA	00612031	570 486,10	0,00	570 486,10	0,00
Spolu	x	582 609,12	0,00	582 609,12	0,00
B. Nehuteľná kultúrna pamiatka nevykázaná v súvahe v časti neobežný majetok					
žiaden záznam					
Spolu	x				

Tabuľka č. 12: k čl. IX - Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2	3	4
110	Dane z príjmov a kapitálového majetku	13 177 146,00	13 177 146,00	12 984 875,37	12 281 555,96
120	Dane z majetku	3 982 578,00	3 993 914,66	3 838 737,83	2 989 090,50
130	Dane za tovary a služby	3 456 309,00	3 526 390,00	3 329 936,52	2 716 720,61
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	507 000,00	582 084,39	387 927,28	297 052,13
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	827 420,00	921 167,83	818 518,56	772 641,16
230	Kapitálové príjmy	20 600,00	23 165,30	60 980,07	36 061,09
240	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov a ážio	0,00	5 482,41	5 482,41	0,00
290	Iné nedaňové príjmy	263 000,00	409 520,74	380 417,66	308 271,29
310	Tuzemské bežné granty a transfery	6 797 761,00	9 205 400,32	9 111 874,99	5 928 878,37
320	Tuzemské kapitálové granty a transfery	1 617 570,39	1 641 700,36	699 204,98	614 433,41
330	Zahraničné granty	0,00	0,00	0,00	11 761,11
340	Zahraničné transfery	0,00	814 327,00	813 265,75	0,00
Spolu	x	30 649 384,39	34 300 299,01	32 431 221,42	25 956 465,63

Tabuľka č. 13: k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	4 528 128,00	4 458 038,10	3 996 967,10	3 796 603,65
620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 657 500,00	1 709 823,88	1 427 970,82	1 352 197,93
630	Tovary a služby	4 260 485,09	5 518 582,05	4 347 768,29	4 586 329,00
640	Bežné transfery	6 669 058,00	7 764 367,05	7 364 199,10	6 388 735,39
650	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájomom	80 000,00	164 265,05	159 890,38	41 366,58
710	Obstarávanie kapitálových aktív	4 073 290,89	5 301 533,87	2 990 247,76	2 851 961,02
720	Kapitálové transfery	111 953,00	63 500,00	23 499,04	46 828,64
Spolu	x	21 380 414,98	24 980 110,00	20 310 542,49	19 064 022,21

Tabuľka č. 14: k čl. IX - Finančné operácie

Finančné operácie	Číslo riadku	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2
Prijmové finančné operácie v tom:	01	3 272 733,03	4 347 470,01
Zostatok prostriedkov finančných aktív	02	885 037,92	873 801,79
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	03	1 404 859,70	1 316 425,15
Splátky poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	04	0,00	0,00
Prijmy z predaja majetkových účastí	05	0,00	0,00
Ostatné príjmy	06	982 835,41	2 157 243,07
Výdavkové finančné operácie v tom:	07	1 435 385,99	753 644,33
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	08	0,00	0,00
Splátky prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	09	1 435 373,48	753 644,33
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	10	0,00	0,00
Ostatné výdavky	11	12,51	0,00

Poznámky k 31. 12. 2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Mesto Piešťany
Sídlo účtovnej jednotky	Nám. SNP 1475/3
IČO	00612031
Dátum zriadenia	1. 1. 1991
Spôsob zriadenia	Zákon 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov, hospodárenie s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami za podmienok stanovených zákonom a všeobecne záväznými nariadeniami.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Peter Jančovič, PhD. primátor
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ján Krupa zástupca primátora
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	258
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	268
- počet vedúcich zamestnancov	19
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	- Základná škola M. R. Štefánika, Vajanského 35, Piešťany - Základná škola, Holubyho 15, Piešťany - Základná škola, Mojmírova 98, Piešťany - Základná škola, Brezová 19, Piešťany - Základná škola F. E. Scherera, E. F. Scherera 40, Piešťany

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

	<ul style="list-style-type: none"> - Základná umelecká škola, Teplická 50, Piešťany - Centrum voľného času AHOJ, Teplická 83, Piešťany - Materská škola, 8. mája 2, Piešťany - Materská škola, Staničná 2, Piešťany - Materská škola, Valová 40, Piešťany - Materská škola, Ružová 2, Piešťany - Materská škola, E. F. Scherera 40, Piešťany
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	<ul style="list-style-type: none"> - Mestské kultúrne stredisko mesta Piešťany, A. Dubčeka 27, Piešťany - Mestská knižnica mesta Piešťany, Školská 19, Piešťany - Služby mesta Piešťany, Valová 44, Piešťany
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	- Bytový podnik Piešťany, s.r.o., Školská 19, Piešťany

Či. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položka	Spôsob ocenenia
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou v očakávanej výške záväzku

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

n) časové rozlíšenie na strane pasív	Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

Účtovná jednotka **nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty**. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka odpisuje dlhodobý majetok metódou rovnomerného odpisovania podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Drobný hmotný majetok od 0 eur do 333 eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní ako zásoba, po vydaní do spotreby sa eviduje v operatívne - technickej evidencii a podlieha ako dlhodobý majetok inventarizácii.

**5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku (smernica č. 4/2018)
Tvorba opravných položiek k jednotlivým druhom majetku**

Opravné položky k dlhodobému majetku

Príčinami k tvorbe opravných položiek v prípade dlhodobého majetku sú najmä:

- a) nevyjasnenosť vlastníckych vzťahov a majetkového usporiadania v prípade nehnuteľností za predpokladu úspešného právneho odvodenia existencie vlastníckych práv, avšak tieto nie sú zdokumentované v súlade so všetkými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- b) nezaradenie nedokončeného dlhodobého hmotného alebo nehmotného majetku do používania v dôsledku prechodnej zlej finančnej situácie účtovnej jednotky, pretože sa nedajú splniť všetky podmienky, stanovené všeobecne záväznými predpismi alebo existujú prechodné finančné problémy, spojené s dokončovaním a zaradením dlhodobého majetku do užívania, pričom takýto stav pretrváva už viac ako jedno účtovné obdobie, zásada opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku,
- c) predpokladá sa nižšia predajná cena dlhodobého majetku určeného na predaj v porovnaní s jeho ocenením v účtovníctve.

Opravné položky k pohľadávkam

Opravné položky k pohľadávkam sa vytvárajú v prípade:

- pochybných pohľadávok - t. j. pri tých, ktoré predstavujú riziko, že nebudú dlžníkom plne alebo čiastočne zaplatené,
- sporných pohľadávok - t. j. pri pohľadávkach voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie alebo zaplataenie,
- pohľadávok voči dlžníkom v konkurznom a reštrukturalizačnom konaní alebo v prípade, ak tak ustanoví zákon o dani z príjmov a
- dlžníkom neuznaných pohľadávok alebo ich častí.

Dôvodom k tvorbe opravných položiek v prípade pohľadávok sú najmä:

- a) pohľadávka je k 31.12. bežného účtovného obdobia po lehote splatnosti a z okolností - odsúhlasovania inventúr je zrejmé, že pohľadávka nebude celá alebo z časti zaplatená,
- b) pohľadávky, u ktorých sa začal podaním proces ich právneho vymáhania prostredníctvom súdu alebo exekútora,
- c) pohľadávky, ktorých vymáhanie pokračuje alebo je ukončené právoplatným rozhodnutím, ale nie sú úplne alebo čiastočne uhradené,
- d) pohľadávky, ktorých časť alebo celok dlžník odmieta zaplatiť alebo uznať ich oprávnenosť a pod. z najrozličnejších príčin,
- e) pohľadávky, ktorých uznanie nebolo vykonané alebo ktorých čiastky boli rozporované zo strany dlžníka pri potvrdzovaní pohľadávok v procese inventarizácie pohľadávok,
- f) pohľadávky, pri ktorých dlžník vstúpil do likvidácie,
- g) v prípade, ak lehota splatnosti pohľadávky prekročila počet dní podľa ustanovení tohto vnútorného predpisu,
- h) pohľadávky, ktoré vznikli na základe zmluvy o ručení alebo inej obdobnej zmluvy a ktoré pôvodný dlžník mestu neuhradil a
- i) pohľadávky voči dlžníkom v konkurznom a reštrukturalizačnom konaní, ktoré boli prihlásené v určenej lehote na konkurzný súd.

Deň, keď pominuli dôvody, pre ktoré bola opravná položka vytvorená, sa uvedie na inventúrnom súpise k účtu 391 - Opravné položky k pohľadávkam spolu s uvedením dokladu, ktorý preukazuje túto skutočnosť.

Výška opravných položiek

Opravné položky k dlhodobému majetku

Tvorba opravnej položky k dlhodobému majetku sa posudzuje individuálne podľa nevyužitelnosti dlhodobého majetku. Nevyužitelnosť dlhodobého majetku sa určuje v %.

Opravné položky k pohľadávkam

K pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Opravné položky k pohľadávkam účtovná jednotka tvorí v 100 % výške menovitej hodnoty pohľadávok, resp. vo výške rovnajúcej sa čiastke úhrnu akýchkoľvek pochybných alebo sporných pohľadávok voči dlžníkovi, ak ide o pohľadávky voči dlžníkovi, ktorý:

- vstúpil do likvidácie,
- je v konkurznom konaní,
- je v reštrukturalizačnom konaní,
- alebo ide o pohľadávky, ktoré sú súdne alebo exekučne vymáhané.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Účtovná jednotka vykazuje transfery podľa § 19 opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje v prípade, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer obdržaný od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer obdržaný od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (t. j. s odpismi, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Účtovná jednotka poskytuje rozpočtovým a príspevkovým organizáciám vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti bežné transfery na ich prevádzku a kapitálové transfery na nákup dlhodobého majetku. Zúčtovanie bežného transferu sa v účtovnej jednotke účtuje na ľarchu účtu 584 – Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy. Zúčtovanie poskytnutého bežného transferu sa vykoná k termínu účtovnej závierky.

Zúčtovanie poskytnutého kapitálového transferu zriadenej rozpočtovej alebo príspevkovej organizácii účtovná jednotka vykonáva postupne vo výške odpisov, zostatkovej ceny pri vyradení alebo vytvorení opravných položiek a to v prospech účtu 355.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Účtovná jednotka prepočítava údaje v cudzích menách na menu euro podľa § 24 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného a hmotného majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy je uvedený v tabuľke č. 1,

Prírastky na účtoch 041 a 042 predstavujú obstaranie dlhodobého nehmotného a hmotného majetku, nadobudnutie majetku delimitáciou alebo darom. Obstaraný bol nehmotný majetok: licencie na softvér, zmeny a doplnky územného plánu.

Na účte 042 bol účtovaný prírastok obstaraného dlhodobého majetku: odborné učebne ZŠ Holubyho a Mojmirova, rekonštrukcia vnútrobloku Teplická, zimný štadión, futbalový štadión, miestne komunikácie, ZŠ a MŠ, podchod pod železnicou.

- b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku,

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Majetok bol poistený spôsobom: na komplexné živelné riziko, pre prípad odcudzenia vecí, poistenie strojov, strojových zariadení a elektroniky, pre prípad poškodenia alebo zničenia skla, havarijné poistenie motorových vozidiel a stavebno-montážne poistenie; vo výške do novej ceny. Pod pojmom nová cena sa rozumie cena, za ktorú je možné na danom mieste a v danom čase rovnakú vec kúpiť alebo porovnateľnú vec získať. Ide o veci rovnakého druhu a účelu.

Druh majetku	Poistenie	Poistná suma
Nehuteľný	Komplexné prípadne združené živelné	85 573 639,65
Huteľný	Komplexné prípadne združené živelné	11 752 154,00
Zásoby	Komplexné prípadne združené živelné	500 000,00
Peniaze a ceniny	Komplexné prípadne združené živelné	20 000,00
Nehuteľný a huteľný	Pre prípad odcudzenia vecí	200 000,00
Peniaze a ceniny	Pre prípad odcudzenia vecí	20 000,00
Preprava peňazí a cenín	Pre prípad odcudzenia vecí	20 000,00
Sklo	Pre prípad poškodenia alebo zničenia skla	10 000,00
Stroje a elektronika	Strojov a elektroniky	200 000,00

- c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom,
Mestu Piešťany bol poskytnutý úver zo Štátneho fondu rozvoja bývania na výstavbu nájomných bytov. Ručenie tohto úveru je formou záložného práva na tento majetok.
- d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky,
Dlhodobý majetok vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky je všetok dlhodobý majetok uvedený v Súvahe a jeho hodnota je rovnako uvedená v Súvahe.
- e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu,
Vypožičané plastiky p Trizuljaka v hodnote 160 000,00 €.
- f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.
Dôvodom zníženia opravnej položky k dlhodobému hmotnému majetku boli jeho odpisy.

2. Dlhodobý finančný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe opravných položiek a pohybe zostatkových cien, podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v tabuľke č. 1,
- b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

finančnému majetku – neboli účtované.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel:

Názov spol.	Právna forma	Základné imanie (ZI) spol. v peň. jednotkách	Podiel ÚJ na ZI spol. v %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Hodnota vlastného imania spol. v eurách k 31. 12. 2023	Hodnota vlastného imania spol. v eurách k 31. 12. 2022	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe ÚJ k 31. 12. 2023	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe ÚJ k 31. 12. 2022
Bytový podnik Piešťany	s. r. o.	2 243 412,00	100,00	100,00	1 660 845	1 636 018	2 243 742,95	2 243 742,95
Letisko Piešťany	a. s.	24 381 219,02	20,04	20,04	18 168 419	18 324 754	4 886 775,54	4 886 775,54
Spolu		26 624 631,02			19 829 264	19 960 772	7 130 518,49	7 130 518,49

Mesto Piešťany obdržalo z Bytového podniku Piešťany, s.r.o. podiel na zisku 0 €.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere,

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe ÚJ k 31. 12. 2023	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe ÚJ k 31. 12. 2022
Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.	Akcia kmeňová	EUR	-	-	7 380 028,83	7 380 028,83
SLOVENSKÉ LIEČEBNÉ KÚPELE PIEŠŤANY, a.s.	Akcia kmeňová	EUR	-	-	5 015 075,38	5 015 075,38
Prima banka Slovensko, a.s.	Akcia kmeňová	EUR	-	-	0,00	15 136,48
Združenie regiónu Piešťany	-	-	-	-	43 594,81	43 594,81
Združenie pre separovaný zber odpadu regiónu Piešťany	-	-	-	-	5 040,00	5 040,00
Spolu					12 443 739,02	12 458 875,50

CP Prima banky Slovensko, a.s. mesto predalo.

Mesto Piešťany obdržalo zo spoločnosti SLOVENSKÉ LIEČEBNÉ KÚPELE PIEŠŤANY, a.s. dividendy 0 €.

b) dlhodobé pôžičky – neboli účtované,

c) popis významných položiek ostatného dlhodobého finančného majetku vykázaných v súvahe účtovnej jednotky – neboli účtované.

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám je uvedený v tabuľke č. 2,

b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – neboli účtované,

c) spôsob a výška poistenia zásob.

Zásoby boli poistené spôsobom: na komplexné živelné riziko, pre prípad

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

odcudzenia vecí, poistenie strojov, strojových zariadení a elektroniky, pre prípad poškodenia alebo zničenia skla, havarijné poistenie motorových vozidiel a stavebno-montážne poistenie; vo výške do novej ceny. Pod pojmom nová cena sa rozumie cena, za ktorú je možné na danom mieste a v danom čase rovnakú vec kúpiť alebo porovnateľnú vec získať. Ide o veci rovnakého druhu a účelu.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy,

Položka súvahy	Opis významných pohľadávok
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom	pokuty zo stavebného poriadku, životného prostredia, podnikania, poplatky za poskytnuté služby ZSS, pohľadávky z nájomných zmlúv, predaja majetku, poplatky za komunálny odpad
319 - Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	daň z nehnuteľností, daň za užívanie verejného priestranstva, daň za ubytovanie, daň za psa

V prípade nedaňových príjmov tvorí najvyššiu položku pohľadávka KOVOMONTÁŽE. Na túto pohľadávku je vytvorená aj opravná položka.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam je uvedený v tabuľke č. 3,

Tvorba opravných položiek vyplýva z ohrozenia pohľadávky, zníženie opravnej položky predstavuje pohľadávku, ktorá bola čiastočne alebo úplne vymožená a zaplatená a zrušenie opravnej položky znamená pohľadávku pri ktorej je zo všetkých informácií a dokladov zrejmé, že pohľadávka nebude nikdy zaplatená.

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam:

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Pohľadávky nedaňové	2 993 024,05	Pohľadávky ohrozené a vymáhané, zaplatené, odpísané, premĺčané
Pohľadávky daňové	734 439,42	Pohľadávky ohrozené a vymáhané, zaplatené
Pohľadávky ostatné	227 078,64	Pohľadávky ohrozené a vymáhané, zaplatené, odpísané
Spolu	3 954 542,11	

c) pohľadávky podľa doby splatnosti sú uvedené v tabuľke č. 4,

Účtovná jednotka mala len krátkodobé pohľadávky t. j. s dobou splatnosti do jedného roka. Celková suma krátkodobých pohľadávok bola 5 285 077,94 €. Najväčšiu sumu 3 694 506,19 € predstavovali pohľadávky z nedaňových príjmov mesta, 1 179 254,87 € predstavovali pohľadávky z daňových príjmov mesta, ďalej boli účtované pohľadávky voči zamestnancom v sume 28 618,73 €, ostatné pohľadávky v sume 254 660,65 € (prevzaté pohľadávky zo zrušených Technických služieb mesta Piešťany a pohľadávky z fakturovaných služieb), poskytnuté prevádzkové preddavky na exekúcie v sume 896,26 €, transfery a ostatné zúčtovanie so subjektmi mimo verejnej správy v sume 15 444,91 € a iné pohľadávky v sume 111 696,33 €.

Mesto Piešťany

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedený v tabuľke č. 4,
- e) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia – neboli účtované,
- f) výška pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – neboli účtované.

3. Finančný majetok

- a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku,

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31. 12. 2023
221 – Bankové účty	4 577 209,62

- b) zriadenie záložného práva na krátkodobý finančný majetok a obmedzenie práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom – nebolo účtované.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci – neboli účtované

5. Časové rozlíšenie

Popis významných položiek časového rozlíšenia:

Položka časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2023
381 – Náklady budúcich období	
z toho:	
Poistné	16,72
Predplatné	488,67
Ostatné	2 068,04

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v tabuľke č. 5.

B Záväzky

1. Rezervy

Vývoj rezerv je uvedený v tabuľke č. 6 a v tabuľke č. 7.

Predpokladaný rok použitia rezerv:

Rezerva	Zostatok k 31. 12. 2023	Predpokladaný rok použitia
Súdne spory	249 479,21	-
Záporné VI ROPO	52 300,90	-
Odchodné	161 247,01	2024
Audít	9 000,00	2024
Ostatné	51 157,64	2024

Opis významných položiek rezerv:

Položka rezerv	Opis položky rezerv
Súdne spory	súdne trovy, zamestnanci, trovy advokátov

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

2. Závazky podľa doby splatnosti

- a) záväzky podľa doby splatnosti sú uvedené v tabuľke č. 8,
- b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedený v tabuľke č. 8,
Do jedného roka sú splatné záväzky z dodávateľsko-odberateľských vzťahov, záväzky voči zamestnancom a splátky úverov, ktoré budú zaplatené do konca nasledujúceho účtovného obdobia. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov sú záväzky z úverových splátok a záväzky zo sociálneho fondu.
- c) popis významných položiek záväzkov.

Položka záväzkov	Zostatok k 31. 12. 2023
Dodávatelia	305 145,95

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

- a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery sú uvedené v tabuľke č. 9,
- b) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru,

Poskytovateľ bankového úveru	Zostatok k 31. 12. 2023	Popis zabezpečenia
Prima banka Slovensko, a.s.	108 919,00	bez zabezpečenia
Prima banka Slovensko, a.s.	84 538,25	bez zabezpečenia
Slovenská sporiteľňa, a.s.	447 836,92	bianco zmenka
VÚB, a.s.	1 091 952,00	bez zabezpečenia
Slovenská sporiteľňa, a.s.	804 021,00	bez zabezpečenia
Slovenská sporiteľňa, a.s.	879 992,00	bez zabezpečenia
VÚB, a.s.	754 337,72	bez zabezpečenia
Slovenská sporiteľňa, a.s.	811 456,00	bez zabezpečenia
Slovenská sporiteľňa, a.s.	107 820,08	bez zabezpečenia

- d) dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy – neboli účtované,
- e) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci.
Dlhodobá návratná finančná výpomoc zo štátneho rozpočtu 604 731 € v súvislosti s pandemiou COVID-19 bola odpustená.

4. Časové rozlíšenie

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia,

Položka časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2023
384 – Výnosy budúcich období z toho:	
Majetok z cudzích zdrojov	9 464 979,49

- b) informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384.

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Kapitálový transfer	Zostatok k 31. 12. 2022	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31. 12. 2023
Majetok z cudzích zdrojov	8 372 352,60	2 053 310,51	971 715,42	9 453 947,69

ČI. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov:

Významná položka výnosov	Výška k 31. 12. 2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
c) aktivácia	
d) daňové výnosy a colné výnosy a výnosy z poplatkov	
632 - Daňové výnosy samosprávy	17 649 849,51
633 - Výnosy z poplatkov	2 590 954,39
e) finančné výnosy	
f) mimoriadne výnosy	
g) výnosy z transferov	
h) ostatné výnosy, napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov	

2. Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov:

Významná položka nákladov	Výška k 31. 12. 2023
a) spotrebované nákupy	
b) služby	
518 - Ostatné služby	2 772 872,46
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	4 313 646,15
d) dane a poplatky	
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
f) finančné náklady	
g) mimoriadne náklady	
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	
584 – Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	11 991 869,35
i) ostatné náklady	

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – neboli účtované

2. Ďalšie informácie

Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach:

Položka	Zostatok k 31. 12. 2023	Účet
Majetok v správe ROPO	69 299 764,44	771
Vypožičané plastiky p. Trizuljaka	160 000,00	771
Odpísané pohľadávky	252 808,97	772

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv – neboli účtované,
- b) opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
 1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť – neboli účtované,
- c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky je uvedený v tabuľke č. 11,
- d) informácia, či sú iné aktíva a iné pasíva vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku – neboli účtované.

2. Ostatné finančné povinnosti

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch

- a) povinnosti z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov – neboli účtované,
- b) povinnosti z opčných obchodov – neboli účtované,
- c) zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv – neboli účtované,

Mesto Piešťany

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- d) povinnosti z nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv – neboli účtované,
- e) iné povinnosti – neboli účtované.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb
 - a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,

Názov spriaznenej osoby	Druh obchodu	Hodnota obchodu
Bytový podnik Piešťany, s.r.o.	poskytnutie služieb	281 285,18

- b) informácie o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane,
 - c) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám – neboli účtované.
2. Informácie podľa odseku 1 sa vykazujú za
 - a) právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
 - b) zamestnancov zodpovedných za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a za osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
 - c) právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v písmene b) vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
 - d) osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zábery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
 - e) osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
 - f) osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu sú uvedené v tabuľke č. 12 – 14.

Rozpočet Mesta Piešťany bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 28. 12. 2022 uznesením MsZ č. 190/2022. Zmeny rozpočtu v priebehu účtovného obdobia:

Zmena rozpočtu číslo	Schválená dňa	Uznesenie MsZ číslo
1.	16. 02. 2023	18/2023
2.	23. 03. 2023	41/2023

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

3.	27. 04. 2023	66/2023
4.	29. 06. 2023	84/2023
5.	28. 09. 2023	130/2023
6.	28. 12. 2023	180/2023

Okrem zmien rozpočtu schválených Mestským zastupiteľstvom mesta Piešťany boli vykonané aj zmeny rozpočtu, ktoré boli schválené primátorom mesta v súlade so Zásadami rozpočtového hospodárenia mesta Piešťany, čl. 12, bod 2.

Príjmy Mesta Piešťany (bez rozpočtových organizácií) dosiahli výšku 35 703 954,45 €, čo predstavuje plnenie na 91,91 %. Bežné príjmy (bez rozpočtových organizácií) boli v sume 31 671 036,37 €, čo predstavuje plnenie na 97,04 %, kde najväčšiu časť predstavovali príjmy z výnosu dane z príjmov poukázaných územnej samospráve, t. j. 12 984 875,37 €.

Kapitálové príjmy boli plnené v sume 760 185,05 €, čo predstavuje 45,66 %.

Výdavky Mesta Piešťany (bez rozpočtových organizácií) dosiahli výšku 21 745 928,48 €, čo predstavuje 81,71 % rozpočtovaných výdavkov. Bežné výdavky (bez rozpočtových organizácií) dosiahli výšku 17 296 795,69 €, čo predstavuje 88,18 %.

Kapitálové výdavky predstavovali plnenie v sume 3 013 746,80 €, čo je 56,17 %.

Príjmové finančné operácie (bez rozpočtových organizácií) boli plnené vo výške 3 272 733,03 €, t. j. 71,98 % nasledovne:

- prevod prostriedkov z fondov vo výške 961 175,41 €,
- prevod prostriedkov z predchádzajúcich rokov vo výške 885 037,92 €,
- čerpanie úverových zdrojov v celkovej sume 1 404 859,70 € na úhradu výdavkov schválených v rozpočte Mesta Piešťany,
- príjem z realizácie ostatného finančného majetku 21 660,00 €.

Výdavkové finančné operácie (bez rozpočtových organizácií) boli vo výške 1 435 385,99 €, čo predstavuje 87,96 %, a boli čerpané na splátky prijatých úverov v zmysle zmluvných podmienok.

Celkový rozpočet, vrátane rozpočtových organizácií, bol plnený nasledovne:

Príjmy	Schválený rozpočet po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu
Bežné príjmy	34 310 237	32 948 405
Kapitálové príjmy	1 664 866	760 185
Finančné operácie	4 615 775	3 335 914
Spolu	40 590 878	37 044 505
Výdavky	Schválený rozpočet po zmenách	Skutočné plnenie rozpočtu
Bežné výdavky	33 286 729	30 065 466
Kapitálové výdavky	5 371 083	3 019 796
Finančné operácie	1 631 882	1 435 386
Spolu	40 289 694	34 520 648

Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2023

Dodržiavanie pravidiel používania návratných zdrojov financovania:

Obec v zmysle ustanovenia § 17 ods. 6 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak:

- a) celková suma dlhu obce neprekročí **60%** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka (rok 2022) a
- b) suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku (rok 2023) **25 %** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

znižených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.

a) Výpočet dlhu obce podľa § 17 ods.6 písm. a) zákona č.583/2004 Z. z.:

Text	Suma v eur
Úhrn bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	27 060 429,76
Celková suma dlhu obce podľa § 17/7 k 31.12.2023:	
- zostatok istiny z bankových úverov, pôžičiek	5 090 872,97
- zostatok istiny z úverov zo ŠFRB	375 487,44
Celková suma dlhu obce podľa § 17/7 k 31.12.2023	5 466 360,41
Do celkovej sumy sa nezapočítavajú záväzky podľa § 17/8:	
- z úverov zo ŠFRB	375 487,44
Spolu suma záväzkov, ktorá sa nezapočíta do celkovej sumy dlhu obce	375 487,44
Upravená celková suma dlhu obce podľa § 17/8 k 31.12.2023	5 090 872,97

Upravená celková suma dlhu obce podľa § 17/8 k 31.12.2023	Úhrn bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	Dlh obce § 17 ods. 6 písm. a)
5 090 872,97	27 060 429,76	18,81 %

Poznámka: $5\,090\,872,97 / 27\,060\,429,76 \times 100 = 18,81 \%$.

Zákonná podmienka podľa § 17 ods. 6 písm. a) zákona č. 583/2004 Z. z. bola splnená.

b) Výpočet dlhovej služby obce podľa § 17 ods.6 písm. b) zákona č.583/2004 Z. z.:

Text	Suma v eur
Úhrn bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	27 060 429,76
Bežné príjmy obce a RO znížené/upravené o bežné granty a transfery a príjmy podľa osobitných predpisov:	
- RK 312001 Bežné transfery v rámci verejnej správy	-1 132 845,35
- RK 312002 Bežné transfery zo štátneho účelového fondu	-72 476,71
- RK 312003 Bežné transfery zo zdravotných poisťovní	-0,00
- RK 312007 Bežné transfery z rozpočtov obcí	-11 612,32
- RK 312008 Bežné transfery z rozpočtu vyššieho územného celku	-1 275,00
- RK 312011 Bežné transfery od ostatných subjektov verejnej správy	-100,00
- RK 312012 Bežné transfery na prenesený výkon štátnej správy	-4 708 554,83
- RK 331 Bežné transfery od zahraničného subjektu	-11 761,11
- príjmy podľa osobitných predpisov napr.:	
z náhradnej výsadby drevín RK 292027	-0,00
- dary, granty, príspevky napr. RK 311, ...	-0,00

Mesto Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Spolu bežné príjmy obce a RO účelovo určené, o ktoré sa znižujú bežné príjmy k 31.12.2022	5 966 928,20
Úhrn upravených bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	21 093 501,56
Splátky istiny a úrokov k 31.12.2023 s výnimkou jednorazového predčasného splatenia:	
- 821004 splátka istiny z krátkodobého bankového úveru	347 252,45
- 821005 splátka istiny z dlhodobého bankového úveru	1 054 547,40
- 821007 splátka istiny z dlhodobého úveru ŠFRB (ostatné subjekty verejnej správy)	33 573,63
- 651002 splátka úrokov z bankového úveru	142 817,53
- 651003 splátka úrokov z úveru ŠFRB (ostatné subjekty verejnej správy)	16 774,89
- 651004 splátka úrokov z dodávateľských úverov (ostatní veritelia)	0,00
Celková suma ročných splátok istiny a úrokov za rok 2023	1 594 965,90
- suma jednorazového predčasného splatenia - istina	-347 252,45
Upravená celková suma ročných splátok istiny a úrokov o jednorazové predčasné splátky istiny za rok 2023	1 247 713,45

Upravená celková suma ročných splátok istiny a úrokov za rok 2023	Úhrn upravených bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	Dlhová služba § 17 ods. 6 písm. b)
1 247 713,45	21 093 501,56	5,92 %

Poznámka: $1\,247\,713,45 / 21\,093\,501,56 \times 100 = 5,92 \%$.

Zákonná podmienka podľa § 17 ods. 6 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. bola splnená.

ČI. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne skutočnosti, ktoré majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky,
- g) **iné mimoriadne skutočnosti.**

Nenastali také skutočnosti, ktoré ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, účtovná jednotka nevykazuje v ostatných súčiastiach účtovnej závierky, ale ich dôsledky menia významným spôsobom pohľad na finančnú situáciu účtovnej jednotky.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo mesta Piešťany

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky mesta Piešťany (ďalej len „Mesto“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Mesta k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od Mesta sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Mesta nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583//2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou

toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Mesta.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Mesta nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Mesto v súlade s § 22b bod 2 Zákona o účtovníctve nezostavilo individuálnu výročnú správu ako samostatný dokument, ale údaje z individuálnej výročnej správy uviedlo v konsolidovanej výročnej správe.

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či Konsolidovaná výročná správa Mesta obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- Informácie uvedené v Konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- Konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v Konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností Mesta podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že Mesto Piešťany konalo v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

9. decembra 2024

NOVOAUDIT, spol. s r. o.
M. R. Štefánika 26, Nové Zámky
Licencia SKAU č. 88
Kľúčový štatutárny audítor
Ing. Mária Brániková, CA
Licencia SKAU č. 23

