



OBEC LIPTOVSKÝ JÁN
Ulica Jána Kalinčiaka 39/3
032 03 *Liptovský Ján*



Konsolidovaná výročná správa
(uvádza údaje z individuálnej výročnej správy)

Obce Liptovský Ján

za rok 2022



Roman Vajs
Roman Vajs
starosta obce

Prerokovaná: Obecným zastupiteľstvom a zobratá na vedomie
uznesením č. 39/04/2023 zo dňa 14.06.2023

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	3
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľ'ov	3
4. Poslanie, vízie, ciele	8
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	9
5.1. Geografické údaje	9
5.2. Demografické údaje	9
5.3. Symboly obce	10
5.4. História obce	11
5.5. Pamiatky	12
5.6. Významné osobnosti obce	12
6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	12
6.1. Výchova a vzdelávanie	12
6.2. Sociálne zabezpečenie	14
6.3. Kultúra	14
6.4. Šport	16
6.5. Inštitúcie v obci	16
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	17
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022 v Eur	17
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022	19
7.3. Rozpočet na roky 2023 - 2025 v Eur	20
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	21
8.1. Majetok	21
8.2. Zdroje krytia	22
8.3. Pohľadávky	23
8.4. Závazky	24
9. Hospodársky výsledok za rok 2022 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	24
10. Ostatné dôležité informácie	25
10.1. Prijaté granty a transfery	25
10.2. Poskytnuté dotácie	26
10.3. Významné investičné akcie v roku 2022	26
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	27
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	27
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	28

1. Úvodné slovo starostu obce

Obec Liptovský Ján je pre mnohých z nás rodiskom. Tu sme prežili svoje detstvo, mladosť a väčšina z nás tu zapustila korene. Čas, túžba a okolnosti mnohých zaviedli do rozličných kútov našej vlasti i mimo nej a tam si našli svoj druhý domov. Rodisko však zostáva nezmenené. Každý sa s túžbou a radosťou vracia do rodného domova, tí ktorí sme tu zostali natrvalo i tí, ktorí sme si túto obec vybrali za svoj domov.

Samospráva a samotný výkon funkcie starostu obce má základný cieľ: službu občanom. Práca vo vedení obce nemá merateľné kritérium, je to len spokojnosť obyvateľov.

Posúdiť kvalitu odvedenej práce však môžu najlepšie iba občania. Touto cestou sa chcem poďakovať všetkým občanom, ktorí svojou ochotou, obetavosťou a množstvom práce dennodenne tvoria túto dedinu, na ktorú sme všetci hrdí. Stále nás čaká veľa práce. Verím a spolieham sa na aktívnu podporu a spoluprácu od všetkých občanov, podnikateľov, aby sme dosiahli čo najlepšie výsledky v skvalitňovaní podmienok života pre našich občanov ako aj pre návštevníkov našej obce.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Liptovský Ján

Sídlo: Obecný úrad Liptovský Ján

Ulica Jána Kalinčiaka 39/3

03203 Liptovský Ján

IČO: 00315486

Právna forma: právnická osoba

Štatutárny orgán obce: Roman Vajs

telefón: 0905460381, 044/5263121

e-mail: starosta@liptovskyjan.sk

web: www.liptovskyjan.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

V roku 2022 vykonávali samosprávu obce jej obyvatelia prostredníctvom volených orgánov obce, ktoré vzišli z komunálnych volieb, ktoré sa konali dňa 29. októbra 2022 na obdobie 4 rokov. Starosta obce a poslanci obecného zastupiteľstva zložili zákonom predpísaný sľub na ustanovujúcom zasadnutí OZ v Liptovskom Jáne dňa 28.11.2022.

Predstaviteľom a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením sľubu. Je štatutárnym orgánom v majetkoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce, v administroprávných vzťahoch je správnym orgánom. Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu a zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám.

Starosta obce:

Mgr. Juraj Filo do 28.11.2022

Roman Vajs od 28.11.2022

Zástupca starostu obce:

Roman Vajs do 28.11.2022

Roman Krajčí od 28.11.2022

Hlavný kontrolór obce:

Kontrolu zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní majetkom a majetkovými právami obce v roku 2022 vykonával hlavný kontrolór obce, Ing. Ľubomír



Oravec opätovne zvolený do funkcie obecným zastupiteľstvom Uznesením č. 25/05/2021 zo dňa 08.06.2021 na obdobie 6. rokov.

Obecné zastupiteľstvo:

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Liptovský Ján zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi Liptovského Jána. Obecné zastupiteľstvo v Liptovskom Jáne má 7 poslancov. Funkčné obdobie poslancov končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce Liptovský Ján a vykonáva svoju vyhradenú právomoc podľa § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

- 1/ Mgr. Lenka Mitrengová
- 2/ Mgr. Blanka Špačková
- 3/ Roman Vajs
- 4/ Mgr. Zuzana Droppová
- 5/ Mgr. Jaroslav Adamčík
- 6/ Rastislav Brotka
- 7/ Roman Krajčí



Novozvolení poslanci obecného zastupiteľstva, zvolení v priamych voľbách obyvateľmi Liptovského Jána, ktoré sa konali dňa 29. októbra 2022:

- 1/ Roman Krajčí
- 2/ Mgr. Juraj Filo
- 3/ Mgr. Jaroslav Adamčík
- 4/ Mgr. Blanka Špačková
- 5/ Lucia Melnová
- 6/ Monika Kompišová
- 7/ Mgr. Zuzana Droppová



Obecné zastupiteľstvo v Liptovskom Jáne rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 4. 2., 21.3., 10.5., 14.06., 6.9., 13.10., 28.11. a 15.12.2022.

Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia. Každé zasadnutie bolo verejné.

Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:

- určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, s majetkom štátu a iných právnických a fyzických osôb, dočasne prenechaným do hospodárenia obce, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet, schvaľovať počet a v akej výške môže zmeny v rozpočte vykonávať starosta,
- schvaľovať územný plán obce alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
- určovať náležitosti dane a poplatku podľa osobitných predpisov a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
- vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať verejné zhromaždenia občanov,
- uznávať sa na nariadeniach obce,

- určiť plat starostu podľa osobitného zákona, rozsah výkonu funkcie starostu resp. zmeniť na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
- schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činnosti a účasť v združeniach,
- zriaďovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
- udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
- voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
- ustanoviť erb, vlajku obce, pečať obce,
- schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov.

Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života obce.

Podrobnú úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania VZN obce, uznesení OZ, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva v Liptovskom Jáne.

Komisie:

Pri obecnom zastupiteľstve vykonávali v roku 2022 svoju činnosť jeho poradné orgány, a to:
Komisie obecného zastupiteľstva schválené Uznesením č. 91/12/2018 zo dňa 3.12.2018:

1. Komisia ochrany verejného poriadku, prírody a životného prostredia:

predseda: Mgr. Zuzana Droppová

členovia: Tomáš Grygar, Michal Cholvadt, Gabriel Kamenský

2. Komisia financovania, rozpočtu a správy majetku: *predseda:* Roman Krajčí

členovia: Ing. Margita Kompišová, Ing. Janka Krajčiová, Ing. Dušan Strapoň

3. Komisia pre kultúru: *predseda:* Mgr. Lenka Mitrengová

členovia: Mgr. art. Petra Dubjelová, Emília Šimčeková, Mgr. Blanka Špačková, Želmíra Šutliaková, Ľubomír Urban

4. Komisia bytovej a sociálnej starostlivosti: *predseda:* Mgr. Jaroslav Adamčík

členovia: Bc. Marta Brziaková, Mgr. Andrea Repčeková, Roman Vajs

5. Komisia pre školstvo a vzdelávanie: *predseda:* Mgr. Blanka Špačková

členovia: Mgr. Zuzana Daňová, Mgr. Zuzana Droppová, Mgr. Lenka Mitrengová, Mgr. Peter Taját

6. Komisia pre mládež a šport: *predseda:* Rastislav Brotka

členovia: Mgr. Zuzana Droppová, Michal Ilavský, Ferdinand Jančuška

7. Komisia cestovného ruchu, propagácie, obchodu a služieb: *predseda:* Lucia Melnová

členovia: Mgr. Jaroslav Adamčík, Lucia Melnová, Ing. Katarína Šarafínová

Po voľbách do orgánov samosprávy v novembri 2022 boli zvolené poradné orgány, a to:

Komisie obecného zastupiteľstva schválené Uznesením č. 63/07/2022 zo dňa 28.11.2022:

1. Komisia ochrany verejného poriadku, prírody a životného prostredia:

predseda: Mgr. Zuzana Droppová

členovia: Tomáš Grygar, Janette Garabášová

2. Komisia financovania, rozpočtu a správy majetku: *predseda:* Mgr. Juraj Filo

členovia: Alena Brandobúrová, Katarína Šúleková, Ing. Zuzana Mlynčeková

3. Komisia pre kultúru: *predseda:* Monika Kompišová

členovia: Ľubomír Urban, Zlatica Melnová, Martina Stanislavová, Lenka Mitrengová

4. Komisia pre školstvo a vzdelávanie: *predseda:* Mgr. Blanka Špačková

členovia: Mgr. Zuzana Daňová, Mgr. Gabriela Kompišová, Mgr. Peter Taját

5. Komisia bytovej a sociálnej starostlivosti: *predseda:* Mgr. Jaroslav Adamčík

členovia: Bc. Marta Brziaková, Mgr. Andrea Repčeková, Lucia Melnová

6. Komisia pre mládež a šport: *predseda:* Roman Krajčí

členovia: Ing. Lubomír Oravec, Michal Mlynarčík, Richard Filo

7. Komisia cestovného ruchu, propagácie, obchodu a služieb: *predseda:* Lucia Melnová

členovia: Mgr. Jaroslav Adamčík, Ing. Katarína Šarafinová, Petra Trnečková

Obecný úrad:

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.



Zamestnanci obecného úradu:

- Katarína Šúleková – samostatný odborný referent – správa daní a poplatkov, matrika
- Alena Brandobúrová – samostatný odborný referent – ekonomický úsek
- Ing. Katarína Urbanová – samostatný odborný referent – stavebný úrad
- Ing. Miriam Čániová - samostatný odborný referent – stavebný úrad
- Bc. Katarína Mlynčeková – samostatný odborný referent – stavebný úrad
- Mgr. Martin Šimovček – samostatný referent - evidencia obyvateľstva, pokladňa
- Júlia Čániová – samostatný odborný referent - MŠ, ŠD, ŠJ
- Darina Ľubel'ánová – upratovačka
- Anna Ľubel'ánová – opatrovatel'
- Mária Rábiková – opatrovatel'
- Alena Soják – opatrovatel'
- Zuzana Kissová – opatrovatel'
- Iveta Král Peterková – opatrovatel'
- Karin Potočná - opatrovatel'
- Rastislav Urban – VPP, údržbár
- Branislav Böhmer – VPP, údržbár
- Pavol Glonek – VPP, údržbár
- Pavel Jezný – VPP, údržbár

Rozpočtová organizácia

Základná škola s Materskou školou Liptovský Ján
Adresa: Starojánska ulica 11/11, 03203 Liptovský Ján
Riaditeľ školy: Mgr. Jaroslav Debnárik od 1.7.2018



Základná činnosť: výchova a vzdelávanie

IČO: 37810481

Tel: 044/5221225

Mailová adresa: riaditel@zsmsliptjan.sk

Web: <http://zsmsliptovskyjan.edupage.org/>

Zriadená ako samostatná rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou, ktorej predmetom činnosti je poskytovať základné vzdelanie. S účinnosťou od 01.04.2002 podľa §4 ods. 1 a 2 zákona SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov prešla zriaďovateľská funkcia na Obec Liptovský Ján.

Počet žiakov:

Základná škola: 184 detí

Materská škola: 69 detí

Školský klub: 75 detí

Školská jedáleň: 253 potenciálnych stravníkov, 42 zamestnanci ZŠsMŠ, 22 MŠ Podtureň, 5 cudzí

Základná škola s materskou školou v Liptovskom Jáne, hospodári s vlastnými finančnými prostriedkami a je napojená na rozpočet obce.

Prijmy ZŠ s MŠ - zúčtované cez rozpočet obce	Suma v EUR
Dotácia na prenesené kompetencie normatívne cez obec 2022	527 395,00
Dotácia na prenesené kompetencie normatívne cez obec 2021	18 095,63
Dotácia na prenesené kompetencie nenormatívne cez obec 2022	96 691,48
Dotácia na prenesené kompetencie nenormatívne cez obec 2021	7 629,77
ÚPSVaR dotácia na stravu, školské potreby, udržanie zamestnanosti 2022	3 100,50
Vlastné príjmy školy za rok 2022	57 233,46
Originálne kompetencie z rozpočtu obce 2022	301 691,00
Celkové príjmy ZŠ s MŠ za rok 2022	1 011 836,84

Výdaje ZŠ s MŠ	Suma v Eur
Výčerpané prostriedky za rok 2022	994 030,47
Nevýčerpané prostriedky za rok 2022	17 806,37

Nevýčerpané finančné prostriedky za rok 2022 boli v celkovej sume 17 806,37 EUR. Dotácia na prenesené kompetencie cez obec /12 965,83 EUR/, dotácia na vzdelávacie poukazy /582,43 EUR/, dotácia na dopravné /788,86 EUR/ a dotácia na materskú školu /3 469,25 EUR/, ktoré ZŠ s MŠ poukázala na účet obce v decembri 2022, boli vrátené v roku 2023 na účet ZŠ s MŠ v celkovej sume 17 806,37 EUR.

Hospodársky výsledok za účtovné obdobie:

Celkové výnosy 1 118 005,27 EUR

Celkové náklady 1 116 091,05 EUR

Hospodársky výsledok - zisk 1 914,22 EUR

Príspevková organizácia

Kultúrne centrum Liptovský Ján

Adresa: Ulica Jána Kalinčiaka 39/3,
03203 Liptovský Ján

Prevádzka: Ul. Jána Čajaka 132/8,
03203 Liptovský Ján

Riaditeľ: Mgr. Martin Šimovček

Základná činnosť: rozvoj a organizácia kultúrneho
a spoločenského života v podmienkach obce

IČO: 42385903

Tel: 044/5280470

Mailová adresa: ic@liptovskyjan.sk, ikc@liptovskyjan.sk



Príspevková organizácia Kultúrne centrum Liptovský Ján bola založená obcou 1. apríla 2014 za účelom získania nenávratného finančného príspevku /NFP/ na rekonštrukciu Kultúrneho domu realizovaného v rámci projektu „Prestavba objektu Informačné a kultúrne centrum Liptovský Ján“ ako jedna z podmienok získania NFP. Príspevková organizácia Kultúrne centrum Liptovský Ján hospodári s vlastnými finančnými prostriedkami a je napojená na príspevok na činnosť z rozpočtu obce. V roku 2022 prijala od obce príspevok vo výške 59 895,95 EUR.

Hospodársky výsledok za účtovné obdobie:

Celkové výnosy	64 192,90 EUR
Celkové náklady	68 426,31 EUR
Hospodársky výsledok - strata	- 4 233,41 EUR

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslaním obce je rozvíjať obec, riešiť základné otázky zo života obce ako aj jej občanov. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených Zákonom č. 369/1990 samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku v rozsahu jej zverených svojich originálnych pôsobností, ale aj v oblasti preneseného výkonu štátnej správy.

Rozvojová vízia obce predstavuje takmer zidealizované predstavy obyvateľov obce i manažmentu obecnej samosprávy o tom, ako by obec v dlhodobom horizonte mala vyzerieť, ako by mali jej obyvatelia v nej žiť, ako by sa mali v obci cítiť, akú kvalitu života by im obec mala v budúcnosti ponúknuť. Naplnenie cieľovej rozvojovej vízie by malo priniesť nové možnosti pre rozvoj podnikania, vznik pracovných príležitostí v obci a jej okolí, priaznivé podmienky pre materiálne zabezpečený a duchovne bohatý život. Má právo združovať sa s inými obcami v záujme dosiahnutia spoločného prospechu, spolupracuje v záujme svojho rozvoja s politickými subjektmi, občianskymi združeniami a inými právnickými ako aj fyzickými osobami pôsobiacimi na jej území. Je to vízia predovšetkým pre ekonomicky aktívnu a mladú generáciu obce, ale i vízia pre pokojný a zabezpečený život občanov v poproduktívnom veku.

Cieľom obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia, zabezpečenie pokojného a bezpečného života obyvateľov v čistom prostredí. Obec by mala poskytovať svojim obyvateľom priaznivé podmienky pre záujmové, kultúrne, športové a iné vyžitie, ako aj možnosti oddychu a rekreácie, pri primeranom zdravotnom a sociálnom zabezpečení.

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec Liptovský Ján je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, riadi sa zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou Slovenskej republiky. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec Liptovský Ján ako účtovná jednotka verejnej správy v zmysle platných právnych predpisov bola povinná vykonať konsolidovanú účtovnú závierku ako konsolidujúca účtovná jednotka verejnej správy. Konsolidovanými účtovnými jednotkami Obce Liptovský Ján sú tieto ňou zriadené a založené organizácie:

Rozpočtová organizácia:

Základná škola s Materskou školou

Adresa: Starojánska ulica 11/11, 03203 Liptovský Ján

Príspevková organizácia

Kultúrne centrum Liptovský Ján

Adresa: Ulica Jána Kalinčiaka 39/3, 03203 Liptovský Ján

V zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v z.n.p., ktorý v §22a a v súlade s opatrením MF SR č. MF/27526/2008-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe v súlade s §22 ods. 13 citovaného zákona o účtovníctve boli konsolidovaným účtovným jednotkám Obce Liptovský Ján zaslané informácie k príprave na konsolidovanú účtovnú závierku za rok 2022 listom zo dňa 15.03.2023, ktorým bola oznámená povinnosť Obce Liptovský Ján a ňou založených a zriadených organizácii vykonať konsolidovanú účtovnú závierku.

Vzhľadom na štruktúru konsolidovaných účtovných jednotiek a majetkovú účasť Obce Liptovský Ján je **vo vzťahu k rozpočtovej a príspevkovej organizácii použitá metóda úplnej konsolidácie.**

Obec Liptovský Ján vlastní podiely v ďalších dvoch obchodných spoločnostiach a to:

Liptovská vodárenská spoločnosť, a.s., kde podiel na základnom imaní je vo výške 1,024% a podiel na hlasovacích právach je vo výške 1,04%.

FIN.M.O.S., a.s., kde podiel na základnom imaní je vo výške 2,91% a podiel na hlasovacích právach je vo výške 2,55%. Podiely v týchto obchodných organizáciách nespĺňajú podmienky na zahrnutie do konsolidovaného celku.

5.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce: okres Liptovský Mikuláš, región Liptov

Susedné mestá a obce: Podtureň, Uhorská Ves, Závažná Poruba

Celková rozloha obce : 67,77 km²

Nadmorská výška : 634 m.n.m.

5.2 Demografické údaje

Národnostná štruktúra: Prevažujúca národnosť slovenská

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského vyznania: Evanjelická cirkev a.v. na Slovensku 40 %, Rímsko-katolícka cirkev 30%, Iné 30%

Vývoj počtu obyvateľov:

Počet obyvateľov obce Liptovský Ján k 31.12.2022: 1 079 obyvateľov

Kategória	Muži	Ženy	Spolu
Vek od 0 – 3 rokov	15	19	34
Vek od 4 – 6 rokov	21	23	44
Vek od 7 – 14 rokov	56	50	106
Vek od 15 – 17 rokov	19	28	47
Vek od 18 – 60 rokov	299	309	608
Vek nad 60 rokov	97	143	240
Spolu obyvateľov	507	572	1079

5.3 Symboly obce

Erb, vlajka, pečať



•Obecný erb



• Obecná vlajka



• Obecná pečať

Erb obce Liptovský Ján

Právo použiť a používať erb obce je viazané na súhlas /povolenie/ starostu. Erb obce sa používa:

- na pečatidle obce
- na insígniách starostu
- na listinách o udelení čestného občianstva obce, ceny obce a uznaniach obce Liptovský Ján
- na budovách, kde má sídlo Obecný úrad Liptovský Ján
- na označenie katastrálneho územia
- v rokovacích miestnostiach orgánov obce
- na preukazoch poslancov obce ako aj pracovníkov obce

Subjekty používajúce erb zhora uvedeným spôsobom sú oslobodené od platenia poplatkov. Listiny s erbom obce sa používajú vtedy, ak obsahujú nariadenia, uznesenia alebo rozhodnutia orgánov obce alebo ak osvedčujú dôležité skutočnosti alebo oprávnenia. Tiež sa môžu používať pri bežnom korešpondenčnom styku spolu s adresou obecného úradu.

Zástava obce Liptovský Ján

Zástavu obce Liptovský Ján používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, príp. štátneho charakteru a to vyvesením na budovách, v ktorých sídli, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie zástavy vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby. Zástava obce sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a sieni, ktoré sú prístupné verejnosti. Ak sa na výzdobe používa štátna vlajka SR a obecná zástava spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo /§8, ods. 6 zák. č. 63/1993 Zb. o štátnych symboloch SR a ich používaní/.

Pečať obce Liptovský Ján

Pečať obce Liptovský Ján tvorí erb obce Liptovský Ján s hrubopisom : OBEC LIPTOVSKÝ JÁN. Pečať obce sa používa pri slávnostných príležitostiach - udelenie čestného občianstva, na pečatenie významných listín a dokumentov a pod.

5.4 História obce

Chotár osady Liptovského Jána (okolo roku 1000 p.n.l.) osídlil ľud lužickej kultúry (doba bronzová), ktorý staval svoje príbytky na strategicky dôležitých vyvýšeninách, ktoré dômyselne opevnil. Takéto opevnenie - hradisko sa nachádzalo na vrchu Hrádok a Kameničnej nad osadou. Archeologické nálezy dokazujú prítomnosť Slovanov v tejto lokalite už od 10. storočia. Slované obyvateľstvo sa tu živilo lovom zveri, rybolovom, pastierstvom ale i poľnohospodárstvom. Táto oblasť bola kráľovským panstvom, spravovaná ako časť patriaca Zvolenskej veľžupe.

V roku 1263 kráľ Belo IV. daroval Bogomírovi donáciou kostolík zasvätený Jánovi Krstiteľovi (kaplnku sv. Jána). V rokoch 1263 - 1331 Bogomír a jeho synovia - vlastníci územia, na ktorom vznikol aj Liptovský Ján, používali v "Predikáte názov Liptov"

Názov Liptovského Jána poznáme v predikáte jeho vlastníkov až od roku 1352, respektíve 1360, čo dokazuje že v Liptovskom Jáne tamojší zemania mali svoje kúrie už v prvej polovici 14. storočia.

Ján bol strediskom majetku jednej z najvýznamnejších rodín Szentiványiovcov, ktorí zastávali hlavné stoličné úrady v Liptove. Pod vládou Liptovského Jána sa realizovala výstavba veľkého územia. Na prelome 14. a 15. storočia žilo v Jáne ich početné potomstvo. V tomto období sa každá rodina usilovala vybudovať si v dedine zemiansku kúriu, pravda, zväčša ešte z dreva. V Jáne žili aj sedliacke rodiny, poddaní Svätójánskovcov, Smrečanskovcov a Bánovcov, ktoré obhospodarovali svoje vlastné usadlosti a navyše sa starali aj o chod panského hospodárstva.

Liptovský Ján už od svojho vzniku bol sídlom farnosti, ktorá nepretržite trvala v 14.-16. storočí. Farský kostol, viac krát prestavaný, aj s pôvodným patrónom stojí v Liptovskom Jáne dodnes.

Nad obcou na úpätí Poludnice na kuželovitom vršku Veratín, bol postavený drevený hrad, v ktorom sídlili Bogomírovci (toto miesto sa dnes nazýva Hrádkom), bol to jediný drevený nekráľovský hrad na Liptove. Miestni zemepáni si vo väčšom počte začali stavať murované sídla, ktoré neraz spolu s hospodárskymi budovami tvorili jeden celok. Práve v tomto období sa začali v Liptovskom Jáne stavať opevnené zemianske kaštiele, ktoré mali chrániť ich majiteľov pred náhlymi prepadmi a lúpežami. Niekoľko renesančných kúrií a kaštieľov zo 16. storočia sa dodnes zachovalo. Vytvárajú osobitný spôsob zástavby, charakteristický ich spojením s okolitou prírodou a zeleňou. Dodnes stojace kaštiele vznikli v období renesancie a baroka, čiže v 16. - 19. storočí. Urbanistické riešenie zástavby obce vychádza z funkcie zemianskej renesančnej dediny a nemá obdobu v sídelných útvaroch na Slovensku.



Po opustení kaštieľov - odchode pôvodných majiteľov z obce, odkupovali si tieto pospolitý ľud Liptovského Jána, po nevelkých čiastkach, ako tomu vtedajšie pomery dovoľovali a prispôbovali si ich na rodinné byty. V súčasnej dobe, pod ochranou pamiatkovej starostlivosti ich odkupujú rôzne spoločnosti, podnikatelia prevažne na podnikateľské - rekreačné účely.

Mínérálne a termálne pramene v Liptovskom Jáne boli známe už od 14. storočia. Boli využívané na liečebné účely. Prvý vrt prameňa urobil Ing. Kiss Fabuli roku 1927. V rokoch 1929-30 Jozef Gemerský Szentiványi vybudoval vaňové kúpele, krytý a otvorený bazén s liečivou minérálnou vodou a Grand hotel Thermal. Vznikli Svätójánske Teplice, ktoré navštevovali ľudia z Budapešti, Brna, Prahy. Kúpele oficiálne ukončili svoju činnosť roku 1939. Termálne vody dnes využíva kúpalisko a hotel Máj.

5.5 Pamiatky

1. Kaštieľ Marcovský – č. 22
2. Kaštieľ Marcovský Eduard, dnes Hotel „Svätojánsky kaštieľ“ - č. 24
3. Penzión UNA – č. 25
4. Kaštieľ Némešovsko-Barnovský – č. 58
5. Kaštieľ Šándrorovský – č. 60
6. Kaštieľ Nyárovský – č. 66-68
7. Kaštieľ Tomášovský – č. 70
8. Kaštieľ Rutkajovský – č. 72
9. Kaštieľ Pištovský, neskôr Ľubovský – č. 90
10. Kúria – č. 128
11. Kúria Jonášovská (pôvodne Szentiványi kúria) – č. 130
12. Kaštieľ Kultúrny dom – č. 132
13. Kostol rímsko-katolícky – sv. Jána Krstiteľa
14. Kaštieľ Pálovský – č. 166
15. Kaštieľ č. 247 – Kazimírovský
16. Kaštieľ Kasíno – č. 169
17. Hrobka rodiny Szentiványiovcov-miestny cintorín
18. Kaštieľ komplex pôvodných Svätojánskych kúpeľov – č. 97 a 99
19. Kúria Gáborovská – č. 109
20. Evanjelický kostol a Farský úrad cirkvi e. a. v. - č. 127
21. Komplex ľudovej architektúry so sýpkami a hospodárskymi budovami – č. 199-243

5.6 Významné osobnosti obce

Martin Szentiványi 1633 – 1705

Janko Čajak 1830 – 1867

Ján Čajak 1863 – 1944

Ján Čajak ml. 1897 – 1982

Ján Stanislav 1904 – 1977

Štefan Luby 1910 - 1976

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1 Výchova a vzdelávanie

Výchovu a vzdelávanie deťom v obci poskytuje Základná škola s Materskou školou, Starojánska ulica 11/11, 03203 Liptovský Ján, ktorej zriaďovateľom je obec, ktorá aj formou originálnych kompetencií finančne zabezpečuje chod týchto zariadení. V obci sa nachádza aj Špeciálna základná škola internátna, Kúpeľná ulica 97/1, 03203 Liptovský Ján.





6.2 Sociálne zabezpečenie

Opatrovateľskú službu obec Liptovský Ján poskytuje v zmysle § 41 zákona NR SR č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov /ďalej len „zákon“/ fyzickej osobe, ktorá má trvalý pobyt na území obce Liptovský Ján a na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Sociálna služba je výkon práce, ktorou je opatrovateľská služba a ktorá sa poskytuje do vydania rozhodnutia o zániku odkázanosti na opatrovateľskú službu. V roku 2022 bola poskytovaná formou terénnej sociálnej služby zamestnancami obce /opatrovateľmi/ v byte – prirodzenom sociálnom prostredí prijímateľov sociálnej služby pre 6 prijímateľov (opatrovaných). Obec nemá zariadenie na poskytovanie sociálnych služieb.

6.3 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obecný úrad v spolupráci s organizáciami OOCR Region Liptov, OZ Jánska dolina, Klub Jednoty dôchodcov Slovenska v Liptovskom Jáne, ZŠsMŠ Liptovský Ján a príspevkovou organizáciou Kultúrne centrum Liptovský Ján. Dlhoročnú tradíciu v obci má organizovanie podujatia Svätójánske noci.

Každoročne sa v obci uskutočňujú podujatia pre občanov ako privítanie Nového roka, oslavy MDŽ, Deň učiteľov, MDD, Privítanie detí do života, Oslavy oslobodenia a SNP, Dušičky, Mikuláš, Advent v kúrii. Obec poskytnutím priestorov a finančnou podporou z rozpočtu obce podporuje kultúrno-spoločenské fungovanie klubu Jednoty dôchodcov v obci.

Obec vydáva nepravidelný občasník Noviny z Jána v ktorom sú občania informovaní o dianí v obci. V obci taktiež funguje obecná knižnica, ktorej knižný fond sa neustále dopĺňa.





6.4 Šport

Oblasť športu v obci zastrešuje TJ Štart. TJ Štart má futbalové družstvá v kategórii žiakov a dospelých, lyžiarsky oddiel, floorball, turistický oddiel a oddiel stolného tenisu. Finančnú podporu rozvoja športu a športových aktivít zabezpečuje obecný úrad z rozpočtu obce. Obec má od roku 2010 v prevádzke viacúčelové ihrisko, ktoré slúži nielen žiakom ZŠ počas hodín telesnej výchovy, ale aj na prevádzkovanie športových aktivít všetkých obyvateľov či návštevníkov obce Liptovský Ján.



6.5 Inštitúcie v obci

Slovenská pošta a.s., Nová ulica 311/43, 03203 Liptovský Ján

Tel.č.: 044/5263230

Evanjelický farský úrad, Starojánska ulica 127/43, 03203 Liptovský Ján

Tel.č.: 044/5263328

Rímskokatolícky farský úrad, Farská ulica 116/5, 03203 Liptovský Ján

Tel.č.: 044/5263393

Kultúrne centrum Liptovský Ján, Ulica Jána Kalinčiaka 39/3,

www.liptovskyjan.sk, tel.č.: 044/5280470

Informačné centrum, Kultúrny dom, Ul. Jána Čajaka 132/8, 03203 Liptovský Ján

Obecná knižnica, Kultúrny dom, Ul. Jána Čajaka 132/8, 03203 Liptovský Ján

Potraviný Jednota, Nová ulica 311/43, 03203 Liptovský Ján

TATRY EVENT s.r.o. – reklama, zábava, doprava

RAFTING ADVENTURE – vodné športy, turistika, cykloturistika, paraglajding, štvorkolky...

SKI SERVIS – požičovňa športových potrieb, Lyžiarska škola

V obci sa nachádzajú ubytovacie zariadenia, ktoré ponúkajú široký sortiment rekreačných a ubytovacích služieb:

Bazén – Hotely: Máj, Avena, Alexandra, Bystrá, Liptovské dvory, Penzión UNA

Sauna – Hotely: Máj, Ďumbier, Avena, Alexandra, Bystrá, Penzióny: Diplomat, Rudolf, Liptovské dvory, UNA,

Masáže – Hotely: Máj, Avena, Alexandra, Bystrá, Liptovské dvory,

Fitness – Hotely: Máj, Ďumbier, Alexandra, Bystrá, Avena, Penzióny: Diplomat

Liečebné procedúry – Hotely: Máj, Avena, Alexandra, Bystrá

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2022.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia §10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet bol zostavený ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022. Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2021 uznesením č. 65/10/2021 b).

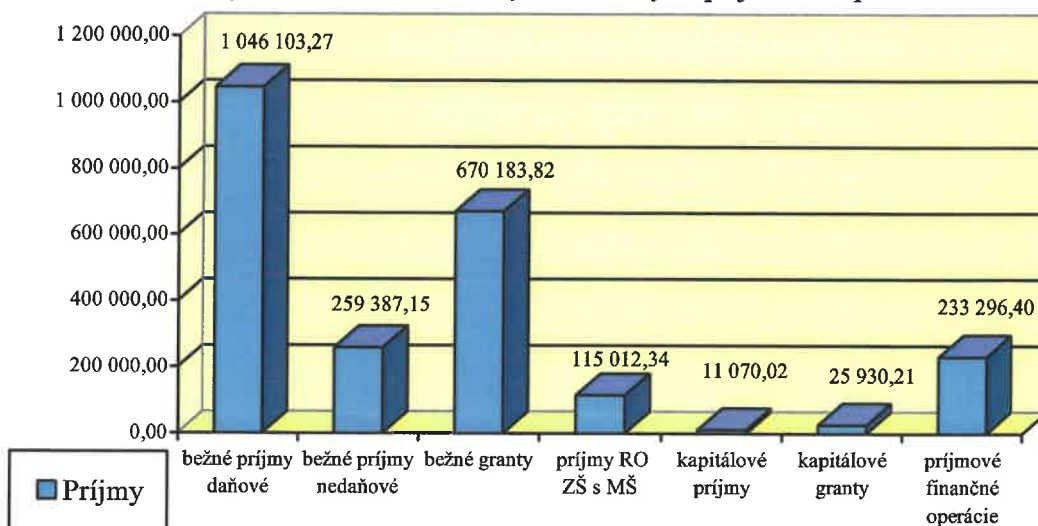
Rozpočet bol zmenený nasledovne:

Číslo rozpočtového opatrenia	Dátum schválenej zmeny	Rozpočtové opatrenie V súlade s § 14 písm. a) / b) / c)	Zmena v príjmoch v €	Zmena vo výdavkoch v €	Dátum zmeny rozpočtu	Schválené OZ Uznesenie č.
1/2022	04.02.2022	§14 písm. b)c)	177 371,00	177 371,00	04.02.2022	07/01/2022
1/2022/ZŠ	04.02.2022	§14 písm. b)c)	30 332,33	30 332,33	04.02.2022	08/01/2022
2/2022/ZŠ	21.03.2022	§14 písm. b)c)	32 623,40	32 623,40	21.03.2022	11/02/2022
2/2022	10.05.2022	§14 písm.a) b)c)	4 140,00	4 140,00	31.03.2022	20/03/2022
3/2022/ZŠ*	31.03.2022	§14 písm.a)	0,00	0,00	31.03.2022	riaditeľ
3/2022/S*	31.03.2022	§14 písm.a)	0,00	0,00	31.03.2022	starosta
4/2022/ZŠ	14.06.2022	§14 písm.a) b)c)	13 896,88	13 896,88	14.06.2022	27/04/2022
4/2022	06.09.2022	§14 písm. a)b)c)	13 643,00	13 643,00	30.06.2022	36/05/2022
5/2022/S*	30.06.2022	§14 písm.a)	0,00	0,00	30.06.2022	starosta
5/2021/ZŠ*	30.06.2022	§14 písm.a)	0,00	0,00	30.06.2022	riaditeľ
6/2022	06.09.2022	§14 písm. b)c)	24 000,00	24 000,00	06.09.2022	37/05/2022
6/2022/ZŠ	06.09.2022	§14 písm. b)c)	9 628,00	24 889,00	06.09.2022	38/05/2022
7/2022	13.10.2022	§14 písm. b)c)	47 261,00	32 000,00	30.09.2022	48/06/2022
7/2022/ZŠ*	30.09.2022	§14 písm.a)	0,00	0,00	30.09.2022	riaditeľ
8/2022/S*	30.09.2022	§14 písm.a)	0,00	0,00	30.09.2022	starosta
8/2022/ZŠ	13.10.2022	§14 písm. a)b)c)	32 624,00	32 624,00	30.09.2022	47/06/2022
9/2022/ZŠ	15.12.2022	§14 písm. a)b)c)	6 009,00	4 993,00	15.12.2022	87/08/2022
9/2022	15.12.2022	§14 písm. a)b)c)	27 929,46	27 929,46	15.12.2022	89/08/2022
10/2022/ZŠ	15.12.2022	§14 písm. a)b)c)	-4 192,87	-19 943,14	15.12.2022	88/08/2022
10/2022/S*	31.12.2022	§14 písm. a)	0,00	0,00	31.12.2022	starosta

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022 v EUR

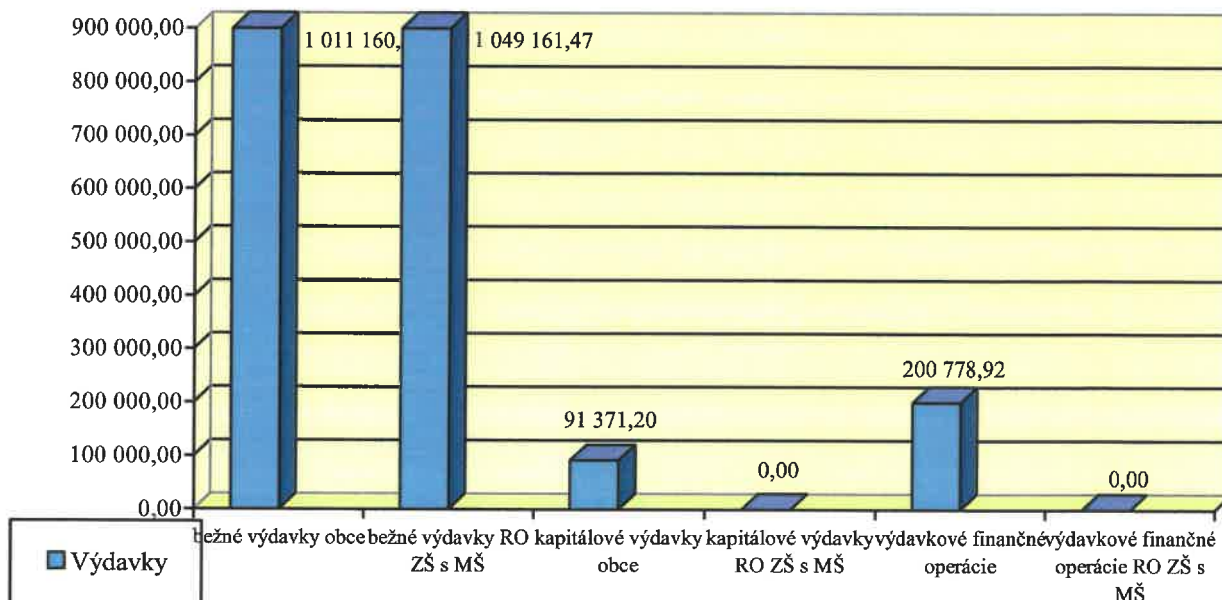
	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie rozpočtu
Príjmy celkom	2 036 482,00	2 451 747,20	2 360 983,21
z toho :			
Bežné príjmy	1 909 000,00	2 064 368,25	1 975 674,24
Kapitálové príjmy	3 000,00	39 070,21	37 000,23
Finančné príjmy	30 000,00	233 296,40	233 296,40
Príjmy RO s právnou subjektivitou	94 482,00	115 012,34	115 012,34
Výdavky celkom	2 036 482,00	2 434 980,93	2 352 472,34
z toho :			
Bežné výdavky	898 000,00	1 091 553,25	1 011 160,75
Kapitálové výdavky	12 000,00	92 930,21	91 371,20
Finančné výdavky	196 736,00	201 336,00	200 778,92
Výdavky RO s právnou subjektivitou	929 746,00	1 049 161,47	1 049 161,47
Rozpočet obce schodok/ prebytok	0,00	16 766,27	8 510,87

Nasledujúci graf zobrazuje štruktúru dosiahnutých celkových príjmov rozpočtu obce v roku 2022



Celkové príjmy rozpočtu obce dosiahnuté v roku 2022 vo výške 2 360 983,21 eur tvorili bežné príjmy obce vo výške 1 975 674,24 eur, príjmy RO vo výške 115 012,34 eur, kapitálové príjmy obce vo výške 37 000,23,00 eur a príjmové finančné operácie vo výške 233 296,40 eur. Najväčší podiel na plnení celkových príjmov mali bežné príjmy daňové a to 44,31%. Z daňových príjmov najväčšiu časť tvoril podiel na výnose dane z príjmov z fyzických osôb, tzv. podielová daň, ktorá predstavovala 60,34%. Podielová daň zároveň tvorila v roku 2022 26,74% z celkových príjmov rozpočtu. Zvyšná časť daňových príjmov pozostávala v roku 2022 z dane z majetku a príjmy za tovary a služby. Vlastné príjmy RO dosiahli v roku 2022 4,87% z celkových príjmov rozpočtu. Kapitálové príjmy v roku 2022 tvorili 1,57% z celkových príjmov rozpočtu a finančné operácie tvorili 9,88% z celkových príjmov rozpočtu.

Nasledujúci graf zobrazuje štruktúru dosiahnutých celkových výdavkov rozpočtu obce v roku 2022



Celkové výdavky rozpočtu obce čerpané v roku 2022 vo výške 2 352 472,34 eur tvorili bežné výdavky obce vo výške 1 011 160,75 eur, bežné výdavky RO vo výške 1 049 161,47 eur, kapitálové výdavky obce vo výške 91 371,20,00 eur, kapitálové výdavky RO vo výške 0,00 eur a výdavkové finančné operácie vo výške 200 778,92 eur. Najväčší podiel na celkových výdavkov obce v roku 2022 tvorili bežné výdavky RO ZŠ s MŠ a to 44,60%. Bežné výdavky obce dosiahli 42,98%. Kapitálové výdavky obce dosiahli 3,88% a kapitálové výdavky RO dosiahli 0% z celkových výdavkov rozpočtu. Výdavkové finančné operácie tvorili 8,53% z celkových výdavkov rozpočtu.

Plnenie súhrnného rozpočtu obce za rok 2022 dosiahlo v oblasti príjmov úroveň 96% a v oblasti výdavkov 97% schváleného rozpočtu.

7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR
Bežné príjmy spolu	2 088 074,95
z toho : bežné príjmy obce	1 975 674,24
bežné príjmy RO	112 400,71
Bežné výdavky spolu	2 060 322,22
z toho : bežné výdavky obce	1 011 160,75
bežné výdavky RO	1 049 161,47
Bežný rozpočet	27 752,73
Kapitálové príjmy spolu	37 000,23
z toho : kapitálové príjmy obce	37 000,23
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	91 371,20
z toho : kapitálové výdavky obce	91 371,20
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	-54 370,97
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-26 618,24
Vylúčenie z prebytku / Úprava schodku	-25 533,32
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-52 151,56
Príjmy z finančných operácií – vylúčenie cudzích prostriedkov FZ	233 296,40
-finančná zábezpeka ŠJ ZŠsMŠ	2 611,63
Výdavky z finančných operácií – vylúčenie cudzích prostriedkov FZ	200 778,92
Rozdiel finančných operácií	35 129,11
PRÍJMY SPOLU	2 360 983,21
VÝDAVKY SPOLU	2 352 472,34
Rozpočtové hospodárenie obce	8 510,87
Vylúčenie z prebytku / Úprava schodku	-25 533,32
Upravené rozpočtové hospodárenie obce	-17 022,45

Schodok bežného a kapitálového rozpočtu vznikol z dôvodu poskytnutých príjmov zo ŠR v roku 2021 na realizáciu odstránenia havarijného stavu v ZŠsMŠ na bežné výdavky vo výške 96 551,00 EUR a kapitálové výdavky vo výške 55 000,00 EUR, ktoré v roku 2021 neboli vyčerpané a boli vylúčené z prebytku. V roku 2022 boli v zmysle rozpočtových pravidiel prijaté vo finančných operáciách spolu vo výške 151 551,00 EUR.

Schodok bežného a kapitálového rozpočtu v sume -26 618,24EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený** o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov v sume -25 533,32 EUR **bol v rozpočtovom roku 2022 vysporiadaný** z finančných operácií.

Schodok rozpočtu zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **sa upravuje – zvyšuje o:**

- a) nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume **25 533,32 EUR**, a to na:
- **prenesený výkon v oblasti školstva** v sume **17 806,37 EUR**

- **stravné v oblasti školstva pre deti v hmotnej núdzi** v sume **1 747,20 EUR**
 - **prenesený výkon „Referendum 2023“** v sume **674,57 EUR**
 - **ubytovanie odídeni Ukrajina** v sume **710,00 EUR**
- b) nevyčerpané prostriedky z darov od sponzorov pre ZŠsMŠ podľa ustanovenia §22 ods.1 zákona č. 523/2004 Z.z. o verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume **3 498,61 EUR**
- c) nevyčerpané prostriedky školského stravovania na stravné a réžiu pre ZŠsMŠ podľa ustanovenia §140-141 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume **1 096,57 EUR**
- d) nevyčerpané prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv podľa ustanovenia § 18 ods.2 zákona č.443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v z.n.p. v sume 152 250,13 EUR sa z rozpočtu nevyklúčujú z dôvodu, že fond prevádzky, údržby a opráv bytového fondu obce spravuje v zmysle Mandátnej zmluvy spoločnosť BYP, s.r.o. Liptovský Hrádok voči ktorej je v tejto sume vedená pohľadávka analyticky na účte 378.

Zostatok finančných operácií v sume 35 129,11 EUR, bol použitý na:

- vysporiadanie upraveného schodku bežného a kapitálového rozpočtu v sume 35 129,11 EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2022 vo výške 0,00 EUR.

7.3 Rozpočet na roky 2023 – 2025 v EUR

	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Príjmy celkom	2 360 983,21	2 213 934,00	2 213 934,00	2 193 934,00
z toho :				
Bežné príjmy	1 975 674,24	2 062 058,00	2 062 058,00	2 062 058,00
Kapitálové príjmy	37 000,23	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Finančné príjmy	233 296,40	30 000,00	30 000,00	10 000,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	115 012,34	118 876,00	118 876,00	118 876,00

	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Výdavky celkom	2 352 472,34	2 213 934,00	2 213 934,00	2 183 934,00
z toho :				
Bežné výdavky	1 011 160,75	940 000,00	940 000,00	940 000,00
Kapitálové výdavky	91 371,20	15 000,00	6 000,00	18 000,00
Finančné výdavky	200 778,92	203 500,00	212 500,00	170 500,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 049 161,47	1 055 434,00	1 055 434,00	1 055 434,00

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1 Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR	Skutočnosť k 31.12.2021 v EUR
Majetok spolu	6 276 114,61	6 516 990,90
Neobežný majetok spolu	5 782 063,86	5 893 696,26
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	3 036,84	3 812,28
Obstaranie DNM	6 400,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	5 023 389,84	5 182 058,80
Dlhodobý finančný majetok	749 237,18	707 825,18
Obežný majetok spolu	485 907,16	615 739,31
z toho :		
Zásoby	1 022,07	875,70
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	128 030,08	53 776,23
Dlhodobé pohľadávky	152 250,13	145 858,30
Krátkodobé pohľadávky	31 671,81	18 514,10
Finančné účty	172 933,07	396 714,98
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Časové rozlíšenie	8 143,59	7 555,33

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR	Skutočnosť k 31.12.2021 v EUR
Majetok spolu	6 350 528,58	6 601 930,10
Neobežný majetok spolu	5 906 299,14	5 949 627,23
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	9 436,84	3 812,28
Dlhodobý hmotný majetok	5 147 625,12	5 237 989,77
Dlhodobý finančný majetok	749 237,18	707 825,18
Obežný majetok spolu	438 195,65	646 602,58
z toho :		
Zásoby	6 236,54	4 071,12
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	3 452,11	3 800,98
Dlhodobé pohľadávky	152 250,13	145 858,30
Krátkodobé pohľadávky	36 037,33	19 510,35
Finančné účty	240 219,54	473 361,83
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	6 033,79	5 700,29

8.2 Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR	Skutočnosť k 31.12.2021 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	6 276 114,61	6 516 990,90
Vlastné imanie	2 144 369,97	2 069 421,95
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	2 144 369,97	2 069 421,95
Záväzky	2 773 462,40	3 117 178,91
z toho :		
Rezervy	850,00	850,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	20 938,14	203 296,40
Dlhodobé záväzky /ŠFRB, FZ .../	2 332 385,73	2 454 016,45
Iné záväzky /SF.../	1 052,30	1 218,24
Krátkodobé záväzky	163 720,50	164 589,65
Bankové úvery a výpomoci	254 515,73	293 208,17
Časové rozlíšenie	1 358 282,24	1 330 390,04

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR	Skutočnosť k 31.12.2021 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	6 350 528,58	6 601 930,10
Vlastné imanie	2 139 278,55	2 066 649,72
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	2 139 278,55	2 066 649,72
Záväzky	2 851 318,39	3 202 505,23
z toho :		
Rezervy	3 461,00	6 848,50
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	20 938,14	203 296,40
Dlhodobé záväzky /ŠFRB, FZ.../	2 332 385,73	2 454 016,45
Iné záväzky /SF.../	2 362,25	2 310,64
Krátkodobé záväzky	237 655,54	242 825,07
Bankové úvery a výpomoci	254 515,73	293 208,17
Časové rozlíšenie	1 359 931,64	1 332 775,15

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

Účet	Prehľad pohybu prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie „Zariadenie plynovej kotolne“ - poskytnuté finančné prostriedky na havarijnú situáciu ZŠsMŠ od Okresného úradu Žilina	50 753,60 €	
022	Vyradenie „Zariadenie plynovej kotolne“ – zverenie majetku do správy ZŠsMŠ Delimitačným protokolom zo dňa 16.12.2022		50 753,60
029	Zaradenie „Učebňa výpočtovej techniky a jazykov ZŠsMŠ – poskytnuté finančné prostriedky od MAS Horný Liptov	29 971,20	
029	Vyradenie „Učebňa výpočtovej techniky a jazykov ZŠsMŠ – zverenie do správy ZŠsMŠ Delimitačným protokolom zo dňa 07.09.2022		29 971,20
031	Vyradenie pozemkov z dôvodu predaja pozemkov: -na individuálnu výstavbu parkovacích miest pri bytovom dome /139,41/ -odpredaj pozemku MUDr. Ján Straka /94,93/		234,34 €
042	Obstaranie „Zariadenie plynovej kotolne“ - poskytnuté finančné prostriedky na havarijnú situáciu ZŠsMŠ od Okresného úradu Žilina /50753,60/ Obstaranie „Učebňa výpočtovej techniky a jazykov ZŠsMŠ – poskytnuté finančné prostriedky od MAS Horný Liptov /29971,20/	80 724,80	
042	Zaradenie do majetku „Zariadenie plynovej kotolne“ - poskytnuté finančné prostriedky na havarijnú situáciu ZŠsMŠ od Okresného úradu Žilina /50753,60/ Zaradenie do majetku „Učebňa výpočtovej techniky a jazykov ZŠsMŠ – poskytnuté finančné prostriedky od MAS Horný Liptov /29971,20/		80 724,80
022	ZŠsMŠ Zaradenie „Zariadenie plynovej kotolne“ – prostriedky zo ŠR havarijná situácia - prírastok, ktorý vznikol delimitáciou majetku z obce na základe Delimitačného protokolu zo dňa 16.12.2022	50 753,60 €	
022	ZŠsMŠ Vyradenie starého zariadenia plynovej kotolne pri inventarizácii majetku k 31.12.2022		47 258,75
029	ZŠsMŠ Zaradenie „Učebňa výpočtovej techniky a jazykov – prostriedky MAS HL – prírastok, ktorý vznikol delimitáciou majetku z obce na základe Delimitačného protokolu zo dňa 7.9.2022	29 971,20	

8.3 Pohľadávky

a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2022 v EUR	Zostatok k 31.12 2021 v EUR
Pohľadávky do lehoty splatnosti	160 823,48	152 434,14
Pohľadávky po lehote splatnosti	33 366,93	20 381,18

b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2022 v EUR	Zostatok k 31.12 2021 v EUR
Pohľadávky do lehoty splatnosti	165 189,00	153 430,39
Pohľadávky po lehote splatnosti	33 366,93	20 381,18

8.4 Závazky

a) za materskú účtovnú jednotku

Závazky	Zostatok k 31.12 2022 v EUR	Zostatok k 31.12 2021 v EUR
Závazky do lehoty splatnosti	2 497 158,53	2 619 824,34
Závazky po lehote splatnosti	-	-

b) za konsolidovaný celok

Závazky	Zostatok k 31.12 2022 v EUR	Zostatok k 31.12 2021 v EUR
Závazky do lehoty splatnosti	2 572 403,52	2 699 152,16
Závazky po lehote splatnosti	-	-

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- pokles záväzkov na účet 479 – splátky úverov ŠFRB v sume 120 674,48 Eur
- pokles záväzkov na účet 461 – splátky investičných bankových úverov v sume 38 692,44 Eur

9. Hospodársky výsledok za rok 2022 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR	Skutočnosť k 31.12.2021 v EUR
Náklady	1 473 256,45	1 338 761,90
50 – Spotrebované nákupy	77 112,13	73 506,80
51 – Služby	248 275,20	139 101,35
52 – Osobné náklady	433 791,91	361 853,57
53 – Dane a poplatky	447,76	481,56
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	37 081,65	56 727,41
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	162 821,09	269 815,30
56 – Finančné náklady	40 442,56	41 376,05
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	473 284,15	395 899,86
Výnosy	1 548 315,51	1 426 351,60
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	17 931,88	9 731,86
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 076 342,96	961 411,28
64 – Ostatné výnosy	241 974,88	239 856,02
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 785,48	1 884,60
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	87,19	2 960,07
68 – Výnosy z transferov a rozp. príjmov v štátnych RO a PO	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	210 193,12	210 5607,77
59 – Dane z príjmov	0,00	0,00
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV/	75 059,06	87 589,70

Hospodársky výsledok /kladný, záporný/ v sume 75 059,06 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR	Skutočnosť k 31.12.2021 v EUR
Náklady	2 175 112,77	1 991 410,54
50 – Spotrebované nákupy	236 847,87	206 879,55
51 – Služby	293 754,59	176 463,78
52 – Osobné náklady	1 322 003,06	1 170 020,66
53 – Dane a poplatky	611,74	610,62
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	52 609,90	63 788,20
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	177 852,58	286 586,00
56 – Finančné náklady	42 505,15	43 125,53
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	48 927,88	43 936,20
Výnosy	2 247 852,64	2 077 783,39
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	111 998,83	69 503,43
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 074 336,56	959 739,28
64 – Ostatné výnosy	251 704,12	246 545,07
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	7 783,98	12 114,60
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	87,19	2 960,07
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	801 941,96	786 920,94
59 – Dane z príjmov	0,00	0,00
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV/	72 739,87	86 372,85

Analýza nákladov a výnosov s vysvetlením významných rozdielov:

10. Ostatné dôležité informácie

10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2022 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školsťvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky	Suma prijatých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4)
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -	- 5 -
Transfery OBEC		34 531,84	33 147,27	1 384,57
KSU Žilina	Stavebný úrad	4 660,13	4 660,13	0,00
MV SR verejná správa	Matrika	2 380,02	2 380,02	0,00
MV SR verejná správa	Register obyvateľstva	360,36	360,36	0,00
MV SR verejná správa	Register adries	43,60	43,60	0,00
OÚ pre cestnú dopravu	SU komunikácie	155,44	155,44	0,00
OÚ životné prostredie	Životné prostredie	109,36	109,36	0,00
OÚ Liptovský Mikuláš	Voľby/Referendum	2 168,68	1 494,11	674,57
MV SR verejná správa	Odmeny prenesený výkon	1 999,25	1 999,25	0,00
OÚ Liptovský Mikuláš	Ubytovanie odídenici	22 655,00	21 945,00	710,00

Transfery školstvo		629 851,98	610 298,41	19 553,57
Krajský školský úrad	Prenesené kompetencie	526 943,00	513 977,17	12 965,83
Krajský školský úrad	Asistent učiteľa	29 707,00	29 707,00	0,00
Krajský školský úrad	Škola v prírode, lyžiarsky	4 550,00	4 550,00	0,00
Krajský školský úrad	Dopravné žiakov	8 367,00	7 578,14	788,86
Krajský školský úrad	Vzdelávacie poukazy	4 141,00	3 558,57	582,43
Krajský školský úrad	Výchova a vzdelávanie MŠ	11 574,00	8 104,75	3 469,25
Krajský školský úrad	Učebnice	3 132,00	3 132,00	0,00
Krajský školský úrad	Jazykové kurzy žiakov UA	452,00	452,00	0,00
Krajský školský úrad	Edukačné publikácie	2 858,48	2 858,48	0,00
ÚPSVaR Lipt. Mikuláš	Stravné pre deti v HN	5 765,50	4 018,30	1 747,20
Krajský školský úrad	Špecifiká žiakov UA	32 362,00	32 362,00	0,00

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

Obec v roku 2022 prijala transfery na prenesený výkon štátnej správy a prenesené kompetencie na školstvo.

10.2 Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2022 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 3/2012 o dotáciách z rozpočtu obce, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
TJ Štart Liptovský Ján – Uznesenie č. 14/02/2022 zo dňa 21.03.2022 „Rozvoj športu v obci“	20 000,00 EUR	20 000,00 EUR	0,00 EUR
TATRY EVENT s.r.o. -Uznesenie č. 34/04/2022 zo dňa 14.06.2022 „Svatojánsky grif-festival ľudovej hudby, spevu, tanca a remesiel – 9. ročník“	3 000,00 EUR	3 000,00 EUR	0,00 EUR

K 31.12.2022 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade s VZN č. 3/2012 o dotáciách v znení neskorších dodatkov.

10.3 Významné investičné akcie v roku 2022

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2022:

- obec obstarala „Zariadenie plynovej kotolne“ pre ZŠsMŠ - z poskytnutých finančných prostriedkov na havarijný stav od Okresného úradu Žilina a zverila tento majetok do správy ZŠsMŠ Delimitačným protokolom zo dňa 16.12.2022
- obec obstarala „Učebňu výpočtovej techniky a jazykov ZŠsMŠ“ - z poskytnutých finančných prostriedkov od MAS Horný Liptov a zverila tento majetok do správy ZŠsMŠ Delimitačným protokolom zo dňa 7.9.2022
- ZŠsMŠ zaradila do majetku „Zariadenie plynovej kotolne“ získaný zverením do správy od obce na základe Delimitačného protokolu zo dňa 16.12.2022
- ZŠsMŠ zaradila do majetku „Učebňu výpočtovej techniky a jazykov ZŠsMŠ“ získaný zverením do správy od obce na základe Delimitačného protokolu zo dňa 7.9.2022
- príspevková organizácia

10.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Liptovský Ján aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Oblasť investičného rozvoja obce:

Hlavnou prioritou v rámci investičného rozvoja pre rok 2023 a nasledujúce roky bude:

- revitalizácia areálu Kaďa, obnovenie vozového parku, údržba komunikácií a vybudovanie spevnených plôch
- spolufinancovanie odstránenia havarijného stavu ZŠsMŠ pri oprave splaškovej a dažďovej kanalizácie

Oblasť životného prostredia:

- **zabezpečíme**, aby sa pokračovalo v nastolenom trende v starostlivosti o verejnú zeleň
- **budeme presadzovať** sankcie voči osobám a organizáciám, ktoré svojim správaním poškodzujú životné prostredie na území obce
- **budeme podporovať** všetky aktivity, ktoré budú zvyšovať ekologické povedomie občanov obce

Oblasť vzdelávania a školstva:

- **zabezpečíme**, aby rozpočet na originálne kompetencie zabezpečoval dostatok zdrojov pre MŠ, ŠJ a ŠKD
- **budeme podporovať** všetky aktivity, ktoré budú smerovať k zvyšovaniu úrovne ZŠ a MŠ

Oblasť kultúry, športu a spoločenského života:

- každoročné organizovanie podujatia Svätajánske noci
- oslavy MDŽ, dňa matiek, MDD, dňa učiteľov, privítanie detí do života, Mikuláš v Liptovskom Jáne, Advent v kúrii, oslavy oslobodenia a SNP
- obecný futbalový klub TJ Štart a športové podujatia pre občanov
- rozvíjanie spolupráce s družobným mestom Fontaine le Port
- nakupovanie kníh do obecnej knižnice
- vydávanie obecných novín
- pravidelné informovanie verejnosti cez internetovú stránku obce

Oblasť sociálnych vecí:

- poskytovanie opatrovateľskej služby pre občanov
- vykonávanie aktivačnej činnosti a menších obecných služieb

Oblasť cirkví:

- podporovať činnosť jednotlivých cirkví

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2022 do 31.12.2022.

Po ukončení účtovného obdobia Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec eviduje budúci záväzok z existujúceho a hroziaceho súdneho sporu, kde po vykonaní kontroly na mieste vykonanej manažérmi RO pre ROP dňa 18.12.2012 prijala dňa 8.10.2015 od Žilinského samosprávneho kraja, odbor SO/RO pre ROP, „Žiadosť o vrátenie finančných prostriedkov“, s kódom projektu 22140120103 a názvom projektu „Revitalizácia námestia v obci Liptovský Ján“ na základe Správy o zistenej nezrovnalosti v sume istiny k vráteniu spolu: 117 501,52 Eur.

V predmetnej veci obec podala dňa 4.12.2015 žalobu na Krajský súd v Bratislave v zastúpení JUDr. Jurajom Hatvanym na Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR o preskúmanie zákonnosti rozhodnutia – Správy o zistenej nezrovnalosti. Krajský súd v Bratislave vydal k predmetnej veci uznesenie č.k. 55303/2015-294 zo dňa 30.5.2017 proti ktorému bola obcou podaná Kasačná sťažnosť dňa 7.7.2017 na Krajskom súde v Bratislave. Z tohto dôvodu sa povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný vykázaný úbytok ekonomických úžitkov.

V Liptovskom Jáne, dňa 25.05.2023

Vypracoval: Alena Brandobúrová

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke