Ing. Ľudovít Fiala – certifikovaný audítor
číslo licencie: 1139

Veľkoblahovská 6750/9E,
Dunajská Streda 929 01
Slovenská republika

Telefón: +421 905 630 155
E-mail: ifl@ifl.sk

Správa audítora

z overenia účtovnej závierky za rok 2023

Auditovaný subjekt:
Obec Trnávka
930 32 Trnávka 168
IČO: 00 305 774

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné obce Trnávka

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky obce Trnávka, č. 168, 930 32 Trnávka, IČO: 00 305 774 (ďalej aj „obec"), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce Trnávka k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Trnávka som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti obce Trnávka nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách").

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Trnávka podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce Trnávka.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce Trnávka nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či výročná správa obce Trnávka obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Trnávka podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov, konštatujem, že obec Trnávka konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Dátum správy: 10.12.2024

Meno a priezvisko audítora: Ing. Ľudovít Fiala, CA

Adresa: Veľkoblahovská 6750/9E

Číslo licencie: 1139

Podpis audítora:

INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2023

Priložené súčasti

- [x] Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01
- [x] Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01
- [x] Poznámky

Účtovná závierka:

- [x] riadna
- [ ] mimoriadna

Za obdobie

	Mesiac	Rok		Mesiac	Rok
od	01	2023	do	12	2023

IČO
00305774

Názov účtovnej jednotky
Obec Trnávka

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo
č.168

PSČ
93032

Názov obce
Trnávka

Telefónne číslo
315598106

Faxové číslo

E-mailová adresa
koloszarova@obcetrnavka.sk

Zostavené dňa	02 02 2024
Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky	

Súvaha

Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 (MF/21227/2014-31)

k 31.12.2023

Strana aktív

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 033 + r. 110 + r. 114	**1**	1 685 115,30	560 283,70	1 124 831,60	1 142 020,33
A.	**Neobežný majetok r. 003 + r. 011 + r. 024**	**2**	1 529 995,01	560 283,70	969 711,31	977 220,79
A.I.	**Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 010)**	**3**	26 182,17	17 312,17	8 870,00	5 580,00
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	4				
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	5				
3.	Oceniteľné práva (014) - (074+091AÚ)	6				
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	7	682,17	682,17		
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	8	21 900,00	16 630,00	5 270,00	5 580,00
6.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	9	3 600,00		3 600,00	
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	10				
A.II.	**Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 012 až 023)**	**11**	1 417 850,74	542 971,53	874 879,21	885 668,54
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	12	427 866,71		427 866,71	427 866,71
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	13				
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	14				
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	15	950 719,69	527 549,31	423 170,38	443 568,11
5.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - (082+092AÚ)	16	38 120,34	15 422,22	22 698,12	9 029,72
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	17				
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	18				
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	19				
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	20				
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	21				
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	22	1 144,00		1 144,00	5 204,00
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	23				
A.III.	**Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 025 až 032)**	**24**	85 962,10		85 962,10	85 972,25
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	25				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	26				
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	27	85 962,10		85 962,10	85 972,25
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	28				
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	29				
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	30				
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	31				
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	32				
B.	**Obežný majetok r. 034 + r. 040 + r. 048+ r. 060 + r. 085+ r. 098 + r. 104**	**33**	153 927,40		153 927,40	162 575,01
B.I.	**Zásoby súčet (r. 035 až 039)**	**34**				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	35				
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	36				

Strana aktív

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
3.	Výrobky (123) - (194)	37				
4.	Zvieratá (124) - (195)	38				
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	39				
B.II.	**Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 041 až r. 047)**	**40**				
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	41				
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	42				
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	43				
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	44				
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	45				
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	46				
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	47				
B.III	**Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 049 až 059)**	**48**				
B.III.1	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	49				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	50				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	51				
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	52				
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	53				
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	54				
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	55				
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	56				
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	57				
10	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	58				
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	59				
B.IV.	**Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 061 až 084)**	**60**	7 473,45		7 473,45	4 826,04
B.IV.1	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	61				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	62				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	63				
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	64				
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	65	4 223,36		4 223,36	318,15
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	66				
7	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	67				
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	68	806,11		806,11	931,02
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	69	2 443,98		2 443,98	3 576,87
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	70				
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	71				
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	72				
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	73				
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	74				
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	75				
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	76				

Strana aktív

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	77				
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	78				
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	79				
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	80				
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	81				
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	82				
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391AÚ)	83				
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	84				
B.V.	**Finančné účty súčet (r. 086 až 097)**	**85**	146 453,95		146 453,95	157 748,97
B.V.1.	Pokladnica (211)	86	130,40		130,40	376,61
2.	Ceniny (213)	87	11,70		11,70	49,50
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	88	146 311,85		146 311,85	157 322,86
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	89				
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	90				
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	91				
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	92				
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	93				
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	94				
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	95				
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	96				
12.	Účty Štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	97				
B.VI.	**Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 099 až r. 103)**	**98**				
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	99				
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	100				
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ)- (291AÚ)	101				
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	102				
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	103				
B.VII.	**Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 105 až r. 109)**	**104**				
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	105				
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	106				
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	107				
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	108				
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	109				
C.	**Časové rozlíšenie súčet (r. 111 až r. 113)**	**110**	1 192,89		1 192,89	2 224,53
C.1.	Náklady budúcich období (381)	111	1 192,89		1 192,89	
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112				
3.	Príjmy budúcich období (385)	113				2 224,53
D.	**Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)**	**114**				

Strana pasív

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 116 + r. 126 + r. 180 + r. 183	**115**	1 124 831,60	1 142 020,33
A.	**Vlastné imanie r. 117 + r. 120 + r. 123**	**116**	872 454,95	893 490,36
A.I.	**Oceňovacie rozdiely súčet (r. 118 + r. 119)**	**117**		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/– 414)	118		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/– 415)	119		
A.II.	**Fondy súčet (r. 121 + r. 122)**	**120**		
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	121		
2.	Ostatné fondy (427)	122		
A.III.	**Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 124 až 125)**	**123**	872 454,95	893 490,36
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/– 428)	124	893 480,21	899 592,35
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/–) r. 001 - (r. 117 + r. 120 +r.124+ r. 126 + r. 180 + r. 183)	125	-21 025,26	-6 101,99
B.	**Záväzky súčet r. 127 + r. 132 + r. 140 + r. 151 + r. 173**	**126**	36 920,82	32 875,14
B.I.	**Rezervy súčet (r. 128 až 131)**	**127**	1 190,00	
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130		
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	1 190,00	
B.II.	**Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 133 až r. 139)**	**132**	2 294,40	3 262,69
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135		
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	136		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137	2 294,40	3 262,69
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139		
B.III.	**Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)**	**140**	1 517,40	2 359,98
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141		
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	1 517,40	2 359,98
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145		
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	147		
8.	Predané opcie (377AÚ)	148		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	150		
B.IV.	**Krátkodobé záväzky súčet (r. 152 až 172)**	**151**	31 919,02	27 252,47
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	152	4 114,75	3 767,85
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153		
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154		
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155	84,00	
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	156		
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157		

Strana pasív

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	5	6
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	158		
8.	Predané opcie (377AÚ)	159		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160		
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161		
11.	Záväzky voči združeniu (368)	162		
12.	Zamestnanci (331)	163	10 634,00	7 781,05
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164		
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	5 453,28	4 677,63
15.	Daň z príjmov (341)	166		
16.	Ostatné priame dane (342)	167	1 832,99	1 225,94
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168		
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169		
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171		
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172	9 800,00	9 800,00
B.V.	**Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 174 až 179)**	**173**		
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174		
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	175		
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	178		
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	179		
C.	**Časové rozlíšenie súčet (r. 181 + r. 182)**	**180**	215 455,83	215 654,83
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181		
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	215 455,83	215 654,83
D.	**Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)**	**183**		

Výkaz ziskov a strát

Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01 (MF/21227/2014-31)

k 31.12.2023

Náklady

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	**Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)**	1	51 276,61		51 276,61	37 482,06
501	Spotreba materiálu	2	21 368,83		21 368,83	10 416,82
502	Spotreba energie	3	29 907,78		29 907,78	27 065,24
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	4				
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	5				
51	**Služby (r. 007 až r. 010)**	6	60 897,44		60 897,44	50 893,75
511	Opravy a udržiavanie	7	1 830,10		1 830,10	3 775,81
512	Cestovné	8	2 314,10		2 314,10	1 614,58
513	Náklady na reprezentáciu	9	7 745,23		7 745,23	9 194,23
518	Ostatné služby	10	49 008,01		49 008,01	36 309,13
52	**Osobné náklady (r. 012 až r. 016)**	11	208 386,68		208 386,68	193 953,96
521	Mzdové náklady	12	150 231,13		150 231,13	141 236,69
524	Zákonné sociálne poistenie	13	49 707,07		49 707,07	46 756,14
525	Ostatné sociálne poistenie	14				
527	Zákonné sociálne náklady	15	8 448,48		8 448,48	5 961,13
528	Ostatné sociálne náklady	16				
53	**Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)**	17	148,20		148,20	128,36
531	Daň z motorových vozidiel	18				
532	Daň z nehnuteľnosti	19				
538	Ostatné dane a poplatky	20	148,20		148,20	128,36
54	**Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)**	21	6 939,60		6 939,60	1 195,99
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	22				3,98
542	Predaný materiál	23				
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	24	55,00		55,00	
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	25				
546	Odpis pohľadávky	26	341,40		341,40	
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	27	6 543,20		6 543,20	1 192,01
549	Manká a škody	28				
55	**Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)**	29	41 157,98		41 157,98	40 728,81
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	30	39 967,98		39 967,98	40 728,81
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	31	1 190,00		1 190,00	
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	32	1 190,00		1 190,00	
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	33				
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	34				
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	35				
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	36				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	37				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	38				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	39				

Náklady

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
56	**Finančné náklady (r. 041 až r. 048)**	**40**	344,98		344,98	1 544,61
561	Predané cenné papiere a podiely	41				
562	Úroky	42				
563	Kurzové straty	43				
564	Náklady na precenenie cenných papierov	44				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	45				
567	Náklady na derivátové operácie	46				
568	Ostatné finančné náklady	47	344,98		344,98	1 544,61
569	Manká a škody na finančnom majetku	48				
57	**Mimoriadne náklady (r. 050 až r. 053)**	**49**				
572	Škody	50				
574	Tvorba rezerv	51				
578	Ostatné mimoriadne náklady	52				
579	Tvorba opravných položiek	53				
58	**Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 055 až r. 063)**	**54**	13 800,00		13 800,00	13 902,00
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	55				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	56				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	57				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	58				
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	59				
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	60	13 800,00		13 800,00	13 902,00
587	Náklady na ostatné transfery	61				
588	Náklady z odvodu príjmov	62				
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	63				
	Účtové skupiny 50 - 58 súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.049 + r.054)	**64**	382 951,49		382 951,49	339 829,54

Výnosy

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	**Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 066 až r. 068)**	**65**	1 166,00		1 166,00	30,00
601	Tržby za vlastné výrobky	66				
602	Tržby z predaja služieb	67	1 166,00		1 166,00	30,00
604, 607	Tržby za tovar. Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	68				
61	**Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 070 až r. 073)**	**69**				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	70				
612	Zmena stavu polotovarov	71				
613	Zmena stavu výrobkov	72				
614	Zmena stavu zvierat	73				
62	**Aktivácia (r. 075 až r. 078)**	**74**				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	75				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	76				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	77				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	78				
63	**Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 080 až r. 082)**	**79**	314 494,49		314 494,49	287 793,66
631	Daňové a colné výnosy štátu	80				
632	Daňové výnosy samosprávy	81	268 594,69		268 594,69	254 847,58
633	Výnosy z poplatkov	82	45 899,80		45 899,80	32 946,08
64	**Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 084 až r. 089)**	**83**	4 430,68		4 430,68	18 766,98
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	84				21,54
642	Tržby z predaja materiálu	85	231,40		231,40	126,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	86	1 012,00		1 012,00	632,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	87				
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	88				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	89	3 187,28		3 187,28	17 987,44
65	**Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 091 + r. 096 +r. 099)**	**90**				
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 092 až r. 095)	**91**				
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	92				
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	93				
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	94				
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	95				
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 097 + r. 098)	**96**				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	97				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	98				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	99				
66	**Finančné výnosy (r. 101 až r. 108)**	**100**				
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	101				
662	Úroky	102				
663	Kurzové zisky	103				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	104				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106				
667	Výnosy z derivátových operácií	107				

Výnosy

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
668	Ostatné finančné výnosy	108				
67	**Mimoriadne výnosy (r. 110 až r. 113)**	**109**				
672	Náhrady škôd	110				
674	Zúčtovanie rezerv	111				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112				
679	Zúčtovanie opravných položiek	113				
68	**Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 115 až r. 123)**	**114**				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123				
69	**Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 125 až r. 133)**	**124**	41 835,06		41 835,06	27 136,91
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125				
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126				
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	27 277,06		27 277,06	12 928,12
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	14 558,00		14 558,00	13 358,79
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129				
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskych spoločenstiev	130				
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131				850,00
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132				
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133				
	Účtová trieda 6 súčet (r. 065 + r. 069 + r. 074 + r. 079 + r. 083 + r. 090 + r. 100 + r. 109 + r. 114 + r. 124)	**134**	361 926,23		361 926,23	333 727,55
	Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 134 mínus r. 064) (+/-)	**135**	-21 025,26		-21 025,26	-6 101,99
591	Splatná daň z príjmov	136				
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137				
	Výsledok hospodárenia po zdanení r. 135 mínus (r. 136, r. 137) (+/-)	**138**	-21 025,26		-21 025,26	-6 101,99

Obec Trnávka
930 32 Trnávka č. 168, IČO: 00305774, DIČ: 2021169007
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Trnávka
Sídlo účtovnej jednotky	930 32 Trnávka č. 168
IČO	00305774
Dátum zriadenia	01.01.1990
Spôsob zriadenia	Obec Trnávka bola založená v roku 1990 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d)Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☒ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Juraj Lami starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Silvester Tési zástupca starostu obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	10
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	10 2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Obec nezriaďuje RO
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Obec nemá PO
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	nie
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	nie

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. **Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ **áno** ☐ **nie**

2. **Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ **áno** ☒ **nie**

3. **Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m)záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. **Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.
Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.
Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	12 rokov	1/12
4	20 rokov	1/20

Drobný nehmotný majetok od 166,00 Eur do 2400,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 166,00 Eur do 1700,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.
Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.
Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku	☒ **áno**	☐ **nie**
- neodpisovanému dlhodobému majetku	☐ **áno**	☒ **nie**
- nedokončeným investíciám	☐ **áno**	☒ **nie**
- dlhodobému finančnému majetku	☐ **áno**	☒ **nie**
- zásobám	☐ **áno**	☒ **nie**
- pohľadávkam	☐ **áno**	☒ **nie**

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

360 dní	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.
O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer
- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer
- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.
Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.
Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.
Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.
Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok
1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok
a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)
Textová časť k tabuľke č.1 Hodnota dlhodobého majetku k 31.12.2023 predstavuje 1 417 850,74 €.
Prírastky boli zaznamenané v majetkovej zložke:
Obstaranie DHM – Ostatné nehmotný aktív - Územný plán doplnenie 3 600,00 €
Obstaranie DHM – Realizácia nových stavieb – Vybudovanie parku na parc. č. 183 3 625,48 €
Rekonštrukcia a modernizácia – kultúrny dom interiér 12 541,77 €
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí - Nákup strojov, prístrojov a zariadení – montáž alarmu na obecný dom, Príves nákladný Kovoflex – 14 359,00 €

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Združený živel – poškodenie, zničenie majetku - budovy obce (KD,OCu,Kaplnka, Prezliekareň, D.smútku, MŠ)	1 252,02

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému **má** účtovná jednotka vlastnícke právo	**Suma**
Pozemky	427 866,71
Budovy, stavby	950 719,69
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	38 120,34
Dopravné prostriedky	0,00
Dlhodobý finančný majetok	85 962,10

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1 Obec ku dňu účtovnej závierke eviduje cenné papiere v celkovej hodnote 85962,10 €, počet CP 2590 – Západoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

Významné položky ostatného DFM	Hodnota k 31.12.2022	Hodnota 31.12.2023
Západoslovenská vodárenská spoločnosť a.s.	85 962,10	85 962,10

Druh CP: akcia kmeňová, Mena CP: EUR, Počet: 2590, Menovitá hodnota 33,19 €,
Podiel z emisie v %: 0,10999, Dátum platnosti: doba neurčitá

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	**Riadok súvahy**	**Hodnota pohľadávok**	**Opis**
Z nedaňových príjmov obcí	068	806,11	Nedoplatky popl.za KO a DSO
Z daňových príjmov obcí	069	2 443,98	Nedoplatky na dani z nehnuteľností

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

a) Textová časť k tabuľke č.3 Obec Trnávka v účtovnom období r. 2023 netvorila opravné položky k pohľadávkam.

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 Obec eviduje pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane celkovej hodnote 7 473,45 €.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023
Bankový účty	146 311,85

3. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomocí v členení na **dlhodobé** návratné výpomoci a **krátkodobé** návratné finančné výpomoci.

Názov dlžníka	Výnos v %	Mena	Dátum splatnosti	Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2022	Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2023
Poskytn.návratné finančné výpomoci		Eur		0,00	0,00

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období** (riadky 110 súvahy)

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	0,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	1192,89
Poistenie budov	1192,89

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zostatok 2022	Nevysporiadaný VH minulých rokov 899 592,35, VH -6 101,99
Prírastky	Nevysporiadaný VH minulých rokov 0,00 VH -21 025,26
Úbytky	Nevysporiadaný VH minulých rokov 10,15, VH 0,00
Presuny	Nevysporiadaný VH minulých rokov -6101,99, VH 6 101,99
Zostatok 2023	Nevysporiadaný VH minulých rokov 893 480,21 VH -21 025,26

B Rezervy ostatné- tabuľka č. 7
Položka rezerv, rezervy ostatné krátkodobé – Rezerv na audit 2023 – 1190,00 €

C Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 Záväzky v lehote splatnosti za rok 2023 predstavujú hodnotu 33 436,42 € z toho sociálny fond v sume 1 517,40 €.
Obec k 31.12.2023 eviduje záväzky v sume 31 919,02 €.
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane predstavujú hodnotu 33 436,42 €.

b) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Dodávatelia	4 198,75	Odvoz KO, uskl. KO, Stravovanie detí MŠ
Zamestnanci	10 634,00	Mzdy 12/2023
SP, ZP	5 453,28	SP, ZP 12/2023
Dane	1 832,99	Dane 12/2023
Transfery	9800,00	Transfer darovacia zmluva R7

2. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9
Bankový úver dlhodobý je vykázaný vo výške 0,00 €.

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	215 455,83
Bežné transfery prijaté od iných subjektov	0,00
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	0,00

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
KD zníž.en.rekonštr.	5 000,00
Prestavba domu smútku	2 941,80
Autobusová zastávka	134,75
Rozšírenie detského ihriska	40,24
MŠ zníž.en.rekonštr.	5 242,00

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	1166,00
602 - Tržby z predaja služieb - školné - strava - kopírovacie služby - vyhlasovanie rozhlasom	1166,00
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00
c) aktivácia	0,00
624 - Aktivácia DHM	0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	314 494,49
632 - Daňové výnosy samosprávy - podielové dane - daň z nehnuteľností - daň za psa	268 594,69
633 - Výnosy z poplatkov - správne poplatky - KO a DSO	45 899,80
e) finančné výnosy	0,00
661 - Tržby z predaja CP - predaj akcií	0,00
662 - Úroky	0,00
668 - Ostatné finančné výnosy	0,00
f) mimoriadne výnosy	0,00
672 - Náhrady škôd	0,00
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	41 835,06
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň	0,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	0,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na	27 277,06
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	14 558,00

- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -	0,00
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	0,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO	0,00
h) ostatné výnosy	4430,68
642 – Tržby z predaja materiálu	231,40
644 – Zmluvné pokuty	1 012,00
648 - Ostatné výnosy	3 187,28
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti - 658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	0,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	51 276,61
501 - Spotreba materiálu	21 368,83
502 - Spotreba energie - elektrická energia - voda - plyn	29 907,78
b) služby	60 897,44
511 - Opravy a udržiavanie - oprava	1 830,10
512 - Cestovné	2 314,10
513 - Náklady na reprezentáciu	7 745,23
518 - Ostatné služby	49 008,01
c) osobné náklady	208 386,68
521 - Mzdové náklady	150 231,13
524 - Zákonné sociálne náklady	49 707,07
527 - Zákonné sociálne náklady	8 448,48
d) dane a poplatky	148,20

532 - Daň z nehnuteľností	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky	148,20
e) odpisy, rezervy a opravné položky	41 157,98
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov	39 967,98
552 - Tvorba zákonných rezerv	1190,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek - k daňovým pohľadávkam - k nedaňovým pohľadávkam	0,00
f) finančné náklady	344,98
561 - Predané CP a podiely	0,00
562 - Úroky	0,00
568 - Ostatné finančné náklady -	344,98
g) mimoriadne náklady	0,00
572 - Škody	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	13 800,00
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	0,00
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy - bežný transfer xxx	0,00
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer xxx	13 800,00
587 - Náklady na ostatné transfery - bežný transfer xxx	0,00
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	0,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	0,00
i) ostatné náklady	6 939,60
541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	55,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
546 - Odpis pohľadávky	341,40
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	6543,20
549 - Manká a škody	0,00
j) dane z príjmov 591 - Splatná daň z príjmov	0,00

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	1 190,00
a) overenie účtovnej závierky	1 190,00
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	0,00
c) súvisiace audítorské služby,	0,00
d) daňové poradenstvo,	0,00
e) ostatné neaudítorské služby	0,00

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	**Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií**	**Číslo riadku**	**Bežné účtovné obdobie**	**Bezprostredne Predchádzajúce účtovné obdobie**
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	02	1 166,00	30,00
604	Tržby za tovar	03	0,00	0,00
504	Predaný tovar	04	0,00	0,00
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	**1 166,00**	**30,00**
501	Spotreba materiálu	06	21 368,83	10 416,82
502	Spotreba energie	07	29 907,78	27 065,24
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08	0,00	0,00
511	Oprava a udržiavanie	09	1 830,10	3 775,81
512	Cestovné	10	2 314,10	1 614,58
513	Náklady na reprezentáciu	11	7 745,23	9 194,23
518	Ostatné služby	12	49 008,01	36 309,13
521	Mzdové náklady	13	150 231,13	141 236,69
524	Zákonné sociálne poistenie	14	49 707,07	46 756,14
525	Ostatné sociálne poistenie	15	0,00	0,00
527	Zákonné sociálne náklady	16	8 448,48	5 961,13
528	Ostané sociálne náklady	17	0,00	0,00
531	Daň z motorových vozidiel	18	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	19	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	20	148,20	128,36
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	39 967,98	40 728,81
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	**360 676,91**	**323 186,94**

Textová časť :
Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

☒ áno ☐ nie

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. **Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:** Obec nevlastní majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. **Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok vypožičaný	4 486,80	771
Majetok prijatý do úschovy	0,00	
Odpísané pohľadávky	0,00	
Prísne zúčtovateľné tlačivá	0,00	
Materiál v skladoch civilnej ochrany	0,00	
Prijaté depozitá a hypotéky	0,00	
Iné	0,00	

Prenajatý majetok – Majetok hospodárskej mobilizácie – Bezpečnostného USB token
Hnuteľný majetok štátu pre účely práce matrikárky
Zberná nádoba E-BOX na batérie
Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14
Textová časť k tabuľke č.12-14:
Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 28.02.2023 uznesením č.1/2023.
Rozpočet obce bol zmenený 3 krát.

Názov	Rozpočet 2023 v €	Schválený rozpočet po poslednej zmene v €
Bežné príjmy	345 204	361 593
Kapitálové príjmy	0	0
FO príjmy	157 699	157 699
Rozpočtované príjmy spolu	**502 903**	**519 292**
Bežné výdavky	345 204	368 493
Kapitálové výdavky	67 600	44 800
FO výdavky	0	0
Rozpočtované výdavky spolu	**412 804**	**413 293**
Výsledky hospodárenia	**90 099**	**105 999**

Čl. VIII
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

V Trnávke dňa 13.02.2024

Mgr. Juraj Lami

Starosta obce Trnávka

Poznámky

Tabuľka č. 1: k čl. III. A ods. 1 a 2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02										
Oceniteľné práva	03										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04	682,17				682,17	682,17				682,17
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05	21 900,00				21 900,00	16 320,00	310,00			16 630,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06		3 600,00			3 600,00					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	**08**	**22 582,17**	**3 600,00**			**26 182,17**	**17 002,17**	**310,00**			**17 312,17**

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Aktivované náklady na vývoj	01							
Softvér	02							
Oceniteľné práva	03							
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04							
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05						5 580,00	5 270,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06							3 600,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07							
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	**08**						**5 580,00**	**8 870,00**

Poznámky

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pozemky	09	427 866,71				427 866,71					
Umelecké diela a zbierky	10										
Predmety z drahých kovov	11										
Stavby	12	934 552,44	16 167,25			950 719,69	490 984,33	36 564,98			527 549,31
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	13	21 358,94	16 761,40			38 120,34	12 329,22	3 093,00			15 422,22
Dopravné prostriedky	14										
Pestovateľské celky trv.porast.	15										
Základné stádo a ťaž. zvieratá	16										
Drobný dlhodobý hm. majetok	17										
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18										
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19	5 204,00	34 072,65	38 132,65		1 144,00					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20										
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	**21**	**1 388 982,09**	**67 001,30**	**38 132,65**		**1 417 850,74**	**503 313,55**	**39 657,98**			**542 971,53**

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Pozemky	09						427 866,71	427 866,71
Umelecké diela a zbierky	10							
Predmety z drahých kovov	11							
Stavby	12						443 568,11	423 170,38
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	13						9 029,72	22 698,12
Dopravné prostriedky	14							
Pestovateľské celky trv.porast.	15							
Základné stádo a ťaž. zvieratá	16							
Drobný dlhodobý hm. majetok	17							
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18							
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19						5 204,00	1 144,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20							
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	**21**						**885 668,54**	**874 879,21**

Poznámky

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22										
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24	85 972,25		10,15		85 962,10					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25										
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26										
Ostatné pôžičky	27										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28										
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	**30**	**85 972,25**		**10,15**		**85 962,10**					
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	**31**	**1 497 536,51**	**70 601,30**	**38 142,80**		**1 529 995,01**	**520 315,72**	**39 967,98**			**560 283,70**

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22							
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23							
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24						85 972,25	85 962,10
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25							
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26							
Ostatné pôžičky	27							
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28							
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29							
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	**30**						**85 972,25**	**85 962,10**
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	**31**						**977 220,79**	**969 711,31**

Poznámky

Tabuľka č. 4: k čl. III. B - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	**01**	**7 473,45**	**4 826,04**
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	7 473,45	4 826,04
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	**05**		
Spolu (r. 01 + r. 05)	**06**	**7 473,45**	**4 826,04**

Poznámky

Tabuľka č. 5: k čl. IV. A - Vlastné imanie

Názov položky	Číslo riadku	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	b	1	2	3	4	5	6
Zostatok 2022	**01**					**899 592,35**	**-6 101,99**
Prírastky	02						-21 025,26
Úbytky	03					10,15	
Presun (+/-)	04					-6 101,99	6 101,99
Zostatok 2023 (r. 01 + r. 02 - r. 03 +/- r. 04)	**05**					**893 480,21**	**-21 025,26**

Poznámky

Tabuľka č. 7: č. 2 k čl. IV. B - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Iné	05						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	**06**						
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké požitky	08						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	09						
Nevyfakturované dodávky a nevyfakturované služby	10						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky alebo výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	11						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	12						
Iné	13			1 190,00			1 190,00
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	**14**			**1 190,00**			**1 190,00**

Poznámky

Tabuľka č. 8: k čl. IV. B - Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Záväzky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	**01**	**33 436,42**	**29 612,45**
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	31 919,02	27 252,47
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	1 517,40	2 359,98
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Záväzky po lehote splatnosti	**05**		
Spolu (r. 01 + r. 05)	**06**	**33 436,42**	**29 612,45**

Poznámky

Tabuľka č. 12: k čl. IX - Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2	3	4
110	Dane z príjmov a kapitálového majetku	210 140,00	210 140,00	203 779,07	196 983,27
120	Dane z majetku	63 672,00	67 272,00	64 871,13	57 387,71
130	Dane za tovary a služby	47 451,00	47 991,00	44 237,69	31 274,32
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	6 000,00	6 000,00	4 849,75	5 637,77
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	7 163,00	7 163,00	4 932,40	4 419,68
290	Iné nedaňové príjmy	1 910,00	2 140,00	2 187,35	12 525,54
310	Tuzemské bežné granty a transfery	8 868,00	20 887,00	27 497,09	15 487,85
230	Kapitálové príjmy	0,00	0,00	0,00	21,54
Spolu	x	**345 204,00**	**361 593,00**	**352 354,48**	**323 737,68**

Poznámky

Tabuľka č. 13: k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	147 300,00	147 300,00	131 883,36	127 578,31
620	Poistné a príspevok do poisťovní	54 144,00	54 939,00	50 657,48	46 837,29
630	Tovary a služby	127 375,00	148 099,00	140 933,28	103 748,27
640	Bežné transfery	16 385,00	18 155,00	16 823,93	24 278,33
710	Obstarávanie kapitálových aktív	67 600,00	44 800,00	23 313,65	704,00
Spolu	**x**	**412 804,00**	**413 293,00**	**363 611,70**	**303 146,20**

Poznámky

Tabuľka č. 14: k čl. IX - Finančné operácie

Finančné operácie	Číslo riadku	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2
Príjmové finančné operácie v tom:	**01**	**157 699,47**	**137 107,99**
Zostatok prostriedkov finančných aktív	02	1 709,73	
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	03		
Splátky poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	04		
Príjmy z predaja majetkových účastí	05		
Ostatné príjmy	06	155 989,74	137 107,99
Výdavkové finančné operácie v tom:	**07**		
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	08		
Splátky prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	09		
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	10		
Ostatné výdavky	11		

Individuálna výročná správa

Obce TRNÁVKA

za rok 2023

Mgr. Juraj Lami
starosta obce

OBSAH **str.**

1. Úvodné slovo starostu obce 3
2. Identifikačné údaje obce 3
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov 3
4. Poslanie, vízie, ciele 4
5. Základná charakteristika obce 5
   5.1. Geografické údaje 5
   5.2. Demografické údaje 5
   5.3. Ekonomické údaje 6
   5.4. História obce 7
   5.5. Pamiatky 8
   5.6. Symboly obce 10
   5.7. Logo obce 12
6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie) 12
   6.1. Výchova a vzdelávanie 13
   6.2. Pošta 14
   6.3. Kultúra 14
   6.4. Hospodárstvo 14
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva 14
   7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2023 15
   7.2. Prebytok rozpočtového hospodárenia za rok 2023 15
   7.3. Rozpočet na roky 2023 – 2024 - 2025 16
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva 16
   8.1. Majetok 16
   8.2. Zdroje krytia 17
   8.3. Pohľadávky 18
   8.4. Záväzky 18
9. Hospodársky výsledok za rok 2023 - vývoj nákladov a výnosov 18
10. Ostatné dôležité informácie 19
    10.1. Prijaté granty a transfery 19
    10.2. Poskytnuté dotácie 20
    10.3. Významné investičné akcie v roku 2023 20
    10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti 20
    10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia 20
    10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená 20

1. Úvodné slovo starostu obce

Dokument, ktorý sa Vám dostáva do rúk by mal v skratke pripomenúť súčasnosť obce, základné charakteristiky, geografické a demografické údaje, históriu ako aj súčasnú ekonomickú situáciu a hospodárenie Obce Trnávka.
Obec sa snaží vytvoriť pre občanov pokojné miesto pre život na dedine. V roku 2023 obec uskutočnila investičné akcie z vlastných zdrojov – rekonštrukcia a modernizácia interiéru kultúrneho domu, vybudovanie parku vedľa obecného domu, doplnenie územného plánu.
Obec sa snaží sa pripravovať projekty na nové programové obdobie rokov 2021 - 2027. Medzi najdôležitejšie projekty považujeme opravu miestnych komunikácií, chodníkov, rozšírenie ďalšej časti obecného rozhlasu, modernizácia kultúrneho domu a kuchyne, vybudovanie parkoviska pri cintoríne a pri autobusovej zastávky. Rovnako sa obec zapája do prípravy drobných projektov.
Obec vynaloží všetko úsilie pre úspešné naplnenie úvodného slova s optimistickými predpokladmi rozvoja našej obce do ďalších rokov.
Zároveň chcem poďakovať všetkým tým spoluobčanov, ktorí svojou prácou prispeli k zveľaďovanie našej obce.

Mgr. Juraj Lami
starosta obce

2. Identifikačné údaje

Názov: Obec Trnávka
Sídlo: Obecný úrad, 930 32 Trnávka č. 168
Štatutárny orgán obce: starosta
IČO: 00305774
DIČ: 2021169007
Telefón: 031/5598106
e-mail: starosta@obectrrnavka.sk
web: www.obectrnavka.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Mgr. Juraj Lami

Zástupca starostu obce: Silvester Tési

Hlavný kontrolór obce: Bc. Marta Klinerová

Obecné zastupiteľstvo: je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2022 na obdobie 4 r. v počte 5.

Obecné zastupiteľstvo:

Ladislav Herberger
Tibor Hloska
Silvester Tési
Ing. Árpád Tóth
Ing. František Tóth

Komisie pri OZ Trnávka: Komisia rozpočtu, financií a sociálnych vecí

Komisia územného rozvoja dediny a životného prostredia

Komisia kultúry, náboženstva, mládeže a športu

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Obecný úrad:

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Zabezpečuje organizačné a administratívne práce. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce. Zamestnanci obecného úradu:

- Anikó Herbergerová – referentka – zabezpečuje správu daní a poplatkov, evidenciu obyvateľstva, stavebné konania, poštu, pokladňu a ostatnú administratívu
- Anikó Koleszárová – ekonómka – zabezpečuje mzdovú evidenciu, personalistiku, účtovné a finančné operácie s majetkom obce, inventarizáciu majetku obce, matričnú agendu, CO

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Poslaním obce Trnávka je slúžiť obyvateľom obce, poskytovať kvalitné služby vedúce k spokojnosti obyvateľov obce a napĺňaniu ich spoločenských a ekonomických potrieb. V súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi zabezpečiť efektívne a transparentne vynakladanie verejných zdrojov, viesť zodpovednú rozpočtovú politiku a vytvárať vhodné podmienky pre trvalo udržateľný rozvoj obce.

Vízie obce:

- formovať obec ako vidiecke centrum, ktoré využíva svoje ľudské, materiálne, prírodné a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života občanov obce
- uplatňovať otvorenosť, individuálny a profesionálny prístup voči občanom, dodávateľom a ostatným subjektom
- aktívnou prezentáciou obce a účinnou komunikáciu starostu a poslancov OZ zvyšovať záujem a zapojenie občanov do riešenia vecí verejných
- posilniť služby, podporiť rozvoj hospodárskeho života, poľnohospodárskej výroby.

Ciele obce:

Cieľom Obce Trnávka je stať sa príjemným miestom pre život obyvateľov s rozvinutou infraštruktúrou a s vysokým štandardom služieb. Medzi najvýznamnejšie budúce aktivity obce patrí vybudovanie zberného dvora, rozšíriť miestneho rozhlasu, modernizácia kultúrneho domu a kuchyne, údržba ciest a chodníkov, vybudovanie parkoviska pri cintoríne a pri autobusovej zastávky.

5. Základná charakteristika Obce Trnávka

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce: obec Trnávka leží v Podunajskej nížine v centrálnej časti Žitného ostrova. Susedné obce: Rohovce, Báč, Blatná na Ostrove, Macov

Celková rozloha obce: 7,97 km^2

Nadmorská výška: 122 m.n.m.

5.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov: 61,73 obyv./km^2

Základné demografické ukazovatele za roky 2012 – 2023

Rok k 1.1.	Počet obyvateľov spolu	ženy	muži	narodení	zomrelí	prisťahovaní	vysťahovaní
2012	463	245	265	4	6	0	11
2013	450	245	211	6	7	3	10
2014	466	253	213	12	4	21	5
2015	490	270	220	4	10	14	10
2016	489	271	218	4	4	16	14
2017	495	280	215	2	10	30	25
2018	502	284	218	8	5	21	17
2019	508	286	222	5	5	22	21
2020	511	283	228	6	4	17	16
2021	522	290	232	10	10	18	20
2022	527	291	236	8	5	24	12
2023	551	303	248	5	5	23	7

Vývoj počtu obyvateľov : počet obyvateľov k 31.12.2023 je 551 osôb, z toho počet mužov 303 a počet žien 248.

narodení v roku 2023	5
úmrtí v roku 2023	5
prisťahovali	23
odsťahovali	7

Národnostné zloženie obyvateľstva na základe SOBD 2001 a 2011 a 2022

Národnosť	2001	2011	2022
Slovenská	*72*	*138*	*171*
Maďarská	*348*	*309*	*330*
Rómska	-	-	-
Rusínska	-	-	*1*
Ukrajinská	-	-	-
Česká	-	-	-
Nemecká	-	-	*1*
Rakúska	-	-	*1*
Chorvátska	-	-	-
Srbská	-	-	*1*
Rumunská	-	-	*2*
Židovská	-	-	
Ostatné, nezistené	*8*	*5*	*20*
Spolu	***428***	***452***	***527***

Bývajúce obyvateľstvo podľa najvyššieho skončeného školského vzdelania

Najvyšší skončený stupeň školského vzdelania	2001	2011	2022
Základné	109	77	109
Učňovské (bez maturity)	125	46	125
Stredné odborné (bez maturity)	0	70	0
Úplné stredné učňovské (s maturitou)	16	25	16
Úplné stredné odborné (s maturitou)	42	77	42
Úplné stredné všeobecné	25	29	25
Vyššie	2	6	2
Vysokoškolské bakalárske	0	11	0
Vysokoškolské magisterské, inžinierske, doktorské	15	39	15
Vysokoškolské doktorandské	0	2	0
Vysokoškolské spolu	15	52	15
Ostatní bez udania školského vzdelania	1	8	1
Ostatní bez školského vzdelania	0	62	0
Deti do 16 rokov	93	0	93
Spolu:	**428**	**452**	**428**

Pozn.: Údaje získané zo ŠÚ SR (SOBD 2001, 2011, 2021, 2022)

5. 3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci: stagnujúci

Nezamestnanosť v okrese : 3,8 %

Vývoj nezamestnanosti : klesajúce

5.4. História obce

S názvom obce sa po prvý raz stretávame v tvare Tarnuk v listine z roku 1275, keď usadlosť daroval Ladislav IV. predkom neskorších Olgyaiovcov, synom Andreja Onghaiho: V roku 1345 je obec znova spomínaná v dlžnom úpise Pavla Chunu a v roku 1355 v zmluve, ktorú uzavreli Olgyaiovci. Potom sa obec stáva majetkom budínskych klarisiek. V portálnom súpise z roku 1553 i v roku 1647 je obec zaznamenaná ešte ako majetok budinských mníšok, ale v roku 1787 už patrí korune. Neskôr ju vlastnili Eszterházyovci, potom Zichyovci a Baldácsyovci, po nich Batthyányiovci. Na začiatku 20. Storočia tu mala rozsiahlejšie majetky manželka grófa Fridricha Pongrácza. A v tomto čase v obci fungovalo združenie gazdov a spotrebné družstvo. Podľa súpisu z roku 1828 mala obec 39 domov a 289 obyvateľov.

Kaplnka Trnávky bola postavená v rokoch 1848 až 1850 v neskoro klasicistickom štýle. Stavbu viedol murársky majster pán Neshleba z Jelky. Kaplnka bola požehnaná ku cti Kráľovnej Ruženca. Sviatok Kráľovnej Ruženca sa oslavuje 7. októbra, kedy sa slávi sviatok kostola – konajú sa hody v našej dedine. V roku 1849 darovala prvý zvon kaplnke pani Žofia Lichtenstein. Na oltári v kostole sa nachádza socha Kráľovnej Ruženca, ktorú dala priniesť vtedajšia vedúca spolku ruženca pani Apollónia Mester. Na soche je dátum 1875, na základe toho sme oslávili storočnicu tejto sochy. V kostole sa nachádzajú sochy Fatimskej Panny Márie , Svätého Antona a Svätej Terézie z Lisieux. Stemy kostola zdobia malé plastiky zobrazujúce krížovú cestu, ktoré kostolu daroval pán Vilmos Tóth.

V roku 1863 na križovatke medzi Báčom, Rohovcami a Trnávkou dala obec postaviť sochu Svätej Trojice, na ktorej sú zobrazení Svätý Imrich, Svätý Florián a Svätá Trojica.

Kamennú sochu vedľa kultúrneho domu dal postaviť v roku 1898 pán Antal Németh.

V roku 1936 pán Antal Németh a jeho manželka Karolina Csémy dali postaviť veľký kríž na cintoríne. Kríž postavil pod dohľadom murárskeho majstra Vilmosa Tótha murár József Szitás. Na cintoríne sa nachádza kaplnka, ktorá dlhú dobu slúžila ako dom smútku. Túto budovu taktiež postavili hore uvedení majstri. Kaplnka bola vysvätená 2.11.1937, kedy umiestnili na jej strechu kríž.

Charakteristika obce, umiestnenie v rámci obvodu a jej hospodárske danosti

Obec Trnávka je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, sa riadi Ústavou Slovenskej republiky a zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Leží v severozápadnej časti okresu Dunajská Streda.

Prvoradou úlohou obce je zabezpečovať chod obecného úradu a obecného zastupiteľstva, teda zabezpečovať funkčnosť orgánov verejnej moci a štátnej správy, čo sa doposiaľ darí realizovať v plnej miere. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

5.5. Pamätihodnosti obce:

Kostol

Kaplnka Trnávky bola postavená v rokoch 1848 až 1850 v neskoro klasicistickom štýle. Stavbu viedol murársky majster pán Neshleba z Jelky. Kaplnka bola požehnaná ku cti Kráľovnej Ruženca. Sviatok Kráľovnej Ruženca sa oslavuje 7. októbra, kedy sa slávi sviatok kostola – konajú sa hody v našej dedine. V roku 1849 darovala prvý zvon kaplnke pani Žofia Lichtenstein. V roku 1902 pán Antal Németh a jeho manželka Julianna, rodená. Tóth dali postaviť vežu kaplnky a zväčšili aj samotné priestory budovy. Pán Antal Németh daroval kaplnke nový zvon vážiaci 76kg. V roku 1903 pán Vendel Szalay dal postaviť drevený kríž vedľa kaplnky. Tento kríž obnovil v 60 rokoch pán Béla Szitás. V roku 1916 počas Prvej svetovej vojny vojsko vzalo zvon z kaplnky, ktorý daroval pán Antal Németh. V roku 1938 deti Istvána Tótha.darovali kostolu nový zvon. V roku 1991 sa renovoval kostol v Trnávke.

Na oltári v kostole sa nachádza socha Kráľovnej Ruženca, ktorú dala priniesť vtedajšia vedúca spolku ruženca pani Apollónia Mester. Na soche je dátum 1875, na základe toho sme oslávili storočnicu tejto sochy. V kostole sa nachádzajú sochy Fatimskej Panny Márie , Svätého Antona a Svätej Terézie z Lisieux. Stemy kostola zdobia malé plastiky zobrazujúce krížovú cestu, ktoré kostolu daroval pán Vilmos Tóth. Sväté omše sa konajú v kostole každú nedeľu od 11-tej hodine v maďarskom jazyku. Kostol patrí pod farnosť Báč.

Socha hrdinov pri kostole

V roku 1921 rímskokatolícky mládežnícky spolok dal postaviť Sochu hrdinov na počesť obetiam I. svetovej vojny. V 60-tých rokoch na túto sochu pribudol zoznam padlých hrdinov počas II. svetovej vojny.

Kaplnka a veľký kríž na cintoríne

V roku 1936 pán Antal Németh a jeho manželka Karolina Csémy dali postaviť veľký kríž na cintoríne. Kríž postavil pod dohľadom murárskeho majsta Vilmosa Tótha murár József Szitás. Na cintoríne sa nachádza kaplnka, ktorá dlhú dobu slúžila ako dom smútku. Túto budovu taktiež postavili hore uvedení majstri. Kaplnka bola vysvätená 2.11.1937, kedy umiestnili na jej strechu kríž.

Socha svätej trojice

V roku 1863 na križovatke medzi Báčom, Rohovcami a Trnávkou dala obec postaviť sochu Svätej Trojice, na ktorej sú zobrazení Svätý Imrich, Svätý Florián a Svätá Trojica.

Drevený kríž

V roku 1908 v chotári pri križovatke ciest do Čukárskej a Veľkej Paky dal postaviť pán Alajos Németh drevený kríž, ktorý v dnešnej dobe už neexistuje.

V roku 2021 na sviatok sv. Štefana bol v chotári posvätený nový drevený kríž s liatinovým korpusom. Tento kríž vyhotovili a osadili z veľkej pomoci obyvateľov a ich milodarov na mieste pôvodného kríža. Dobrodinci rozhodli vyhotoviť a postaviť kríž, ktorý by mal slúžiť k úcte a modlitbe, ako znak spásy a vykúpenia každého, kto sa s vierou a úctou zastaví a obetuje tichú modlitbu. Posvätenie kríža vykonal ThLic. Ladislav Schranko PhD, farár za účasti veriacich farnosti Ružencovej Panny Márie.

5.6. Symboly obce

Erb, pečať a vlajka tvoria trojicu základných symbolov obce. Na tvorbu každého z nich sa sťahujú osobitné heraldické vexilologické a sigilografické zákonitosti, pravidlá a zvyklosti.

V prípade tvorby erbu obce Trnávka je veľkou výhodou, že na archívnych dokumentoch fondu bývalej Bratislavskej župy z 18. – 19. stor., ktorý je uložený v Štátnom archíve v Bratislave sa zachovala obecná pečať.

Pečať je okrúhla, jej kruhopis je latinsky a znie SI(gillum) . COM(munitatis) . TARNOK . 1778 . v preklade Pečať obce Trnávka. V strede pečatného poľa je zobrazený po pažiti bežiaci jeleň a za ním prehnutý listnatý strom. Symbolika môže byť odvodená od prípadného prostredia, môže však mať aj náboženský význam.

S ohľadom na heraldické pravidlá erbovej tvorby, podľa ktorých je potrebné v erbe klásť kov a na farbu, či farbu na kov, je vzhľadom na obsahovú náplň erbu najvhodnejšie také sfarbenie, že figúry, t.j. jeleň a strom budú kovové, teda zlaté, jeleň so striebornými doplnkami, tzv. zbrojou, pažiť môže byť podľa heraldických pravidiel tiež zlatá, alebo prirodzená, t.j. zelená. Štítové pole môže byť podľa heraldických pravidiel červené, modré, čierne alebo zelené.

Od sfarbenia erbu bude odvodená aj obecná vlajka.

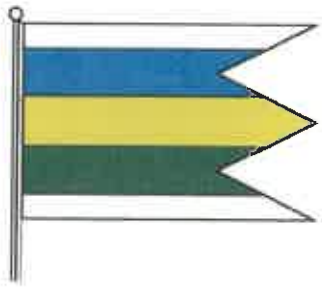
Znamenie je vložené do dolu zaobleného, tzv. neskorogotického, či tiež španielskeho heraldického štítu. I keď sa v heraldickej tvorbe v minulosti používali rôzne tvary štítov, tento je v našej erbovej tvorbe najobvyklejší, používa sa vo všetkých heraldických katalógoch s erbmi miest a obcí, a teda pri publikovaní erbu obce Trnávka v heraldických publikáciách ho nebude potrebné znova upravovať.

V zmysle heraldickej konvencie bude možné zlatú podľa potreby zamieňať aj žltou a strieborná bielou, pričom sa však bude vždy popisovať ako zlatá a strieborná.

Pri čierno – bielom vyjadrení farieb sa červená vyjadrí zvislým šrafovaním, modrá vodorovným šrafovaním, zelená šikmým šrafovaním, čierna ako plná alebo mrežovaná, zlatá bodkovaním a strieborná ostáva voľná.

(PhDr. Ladislav Vrteľ)

Vlajka obce pozostáva zo štyroch pozdĺžnych pruhov vo farbách modrej, žltej, zelenej a bielej.



Pečať obce Trnávka je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom OBEC TRNÁVKA.

5.7. Logo obce
Obec Trnávka nemá logo.

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

V zmysle zákona č. 369/1990 je obec Trnávka samostatným územným celkom Slovenskej republiky. Obec združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt a ako právnická osoba za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.
Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže používať návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce, resp. na plnenie inej úlohy v štátnom záujme môže obec získať dotáciu zo strany štátu. Svoje úlohy a program môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnym krajom či inými právnickými alebo fyzickými osobami.

Majetok obce tvoria veci vo vlastníctve obce a jej majetkové práva. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, snahou obce je zveľaďovať a zhodnocovať tento majetok a zachovať ho v nezmenšenej hodnote. Darovať nehnuteľný majetok, ktorý je vlastníctvom obce, je neprípustné. Majetok obce možno použiť len na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Zákon NR SR č. 564/2004 Z. z. v zmysle neskorších predpisov o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve upravuje podiely obce na daniach v správe štátu.

Dotácie na úhradu nákladov spojených s preneseným výkonom štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý bol prenesený na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa všetky ďalšie dotácie zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti príslušná činnosť patrí.
Podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy č. 523/2004 v znení neskorších predpisov je obec ako subjekt verejnej správy právnickou osobou zapísanou v registri organizácií, ktorý vedie Štatistický úrad SR v zmysle zákona č. 540/2001 o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov je základnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí. Tento zákon upravuje povinnosť rozpočtových organizácií a obcí účtovať v sústave podvojného účtovníctva. Účtovnú závierku zákon definuje ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok. Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť vecný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné, spoľahlivé. Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť rovnako overený audítorom. Pre obce to stanovuje paragraf 9 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky.
Prípravné práce sa uskutočňujú pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňajú tieto okruhy činností:

- inventarizáciu
- kontrolu bilančnej kontinuity
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia
- kontrolu zaúčtovania odpisov
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje takto:

- zistia sa obraty jednotlivých účtov
- zistia sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia
- zistí sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským Trnávka – Óvoda Csallóköztárnok

Riaditeľka: Zuzana Bíróová

Adresa: 930 32 Trnávka č. 110
telefón: +421 917 444 114
Počet detí: 22

6.2. Pošta

Adresa:
Slovenská pošta, pobočka Blatná na Ostrove
930 32 Blatná na Ostrove č. 111
Telefón: +421 031 55 98 222

6.3. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci sa realizuje prostredníctvom záujmových združení, dobrovoľníkov, jednotlivcov a neziskových organizácií. Miestom na organizovanie spoločenských a kultúrnych akcií je najmä kultúrny dom a športové ihrisko. V obci pôsobí športový klub futbalistov, ZO Csemadok, klub dôchodcov, dobrovoľný hasičský zbor, stolnotenisový klub.
Medzi spoločenské a kultúrne akcie usporiadaných patria kultúrne podujatia miestneho významu s názvom „Deň matiek", „Deň detí", „Deň obce", Svätoštefánske oslavy, „Deň dôchodcov". Každoročne sa pre deti organizuje Mikulášska oslava a pre širokú verejnosť je pripravený Silvestrovská pouličná zábava, stavanie mája, fašiangový sprievod, maškarný ples re rodiny. V roku 2023 sa uskutočnila Deň matiek, Deň detí v mesiaci august Svätoštefánske oslavy a Deň rodín, Mikulášska oslava a pouličná zábava na Silvester.

6.4. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

Predaj potravín a zmiešaného tovaru
- Potraviny Denisa

Reštaurácie a pohostinské zariadenie
- Pohostinstvo Szabóová Darina

a živnostníci rôzneho remesla.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 20232. Obec v roku 2023 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Rozpočet obce na rok 2023 bol zostavený ako prebytkový.
Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový, **kapitálový rozpočet** ako schodkový.
Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2023.
Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 28.02.2023 uznesením č. 1/2023.
Rozpočet bol zmenený 3 krát.

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2023

	Schválený Rozpočet 2023	Rozpočet po zmenách	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2023	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	**502 903**	**519 292**	**510 053,95**	**98,22**
z toho :				
Bežné príjmy	345 204	361 593	352 354,48	97,45
Kapitálové príjmy	0	0	0	0
Finančné príjmy	157 699	157 699	157 699,47	100,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0	0	0	0
Výdavky celkom	**412 804**	**413 293**	**363 611,70**	**87,98**
z toho :				
Bežné výdavky	345 204	368 493	340 298,05	92,35
Kapitálové výdavky	67 600	44 800	23 313,65	52,04
Finančné výdavky	0	0	0	
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0	0	0	
Rozpočet obce	**90 099**	**105 999**	**146 442,25**	**138,15**

7.2. Použitie prebytku rozpočtového hospodárenia za rok 2023

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2023
Bežné príjmy spolu	**352 354,48**
z toho : bežné príjmy obce	352 354,48
Bežné výdavky spolu	**340 298,05**
z toho : bežné výdavky obce	340 298,05
Bežný rozpočet	*12 056,43*
Kapitálové príjmy spolu	**0,00**
z toho : kapitálové príjmy obce	0,00
Kapitálové výdavky spolu	**23 313,65**
z toho : kapitálové výdavky obce	23 313,65
Kapitálový rozpočet	*-23 313,65*
Schodok bežného a kapitálového rozpočtu	*-11 257,22*
Vylúčenie z prebytku	0,00
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	
Príjmy z finančných operácií	**157 699,47**
Výdavky z finančných operácií	**0,00**
Rozdiel finančných operácií	**157 699,47**

PRÍJMY SPOLU	**510 053,95**
VÝDAVKY SPOLU	**363 611,70**
Hospodárenie obce	**146 442,25**
Vylúčenie z prebytku	**0**
Upravené hospodárenie obce	**146 442,25**

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2023 vo výške 146 442,25 EUR.

7.3. Rozpočet na roky 2023 - 2025

	Rozp. na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	Plán na rok 2024	Plán na rok 2025
Príjmy celkom	519 292	510 053,95	430 444	436 296
z toho :				
Bežné príjmy	361 593	352 354,48	340 345	340 345
Kapitálové príjmy	0	0,00	0	0
Finančné príjmy	157 699	157 699,47	90 099	95 951

	Rozp. na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	Plán na rok 2024	Plán na rok 2025
Výdavky celkom	413 293	363 611,70	336 403	336 403
z toho :				
Bežné výdavky	368 493	340 298,05	336 403	336 403
Kapitálové výdavky	44 800	23 313,65	0	0
Finančné výdavky	0	0,00	0	0

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

8.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	Predpoklad na rok 2024
Majetok spolu	**1 142 020**	**1 124 832**	**1 124 832**
Neobežný majetok spolu	977 221	969 711	969 711
z toho :			
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	885 669	874 879	874 879
Dlhodobý finančný majetok	85 972	85 962	85 962
Obežný majetok spolu	**162 575**	**153 927**	**153 927**
z toho :			
Zásoby			

Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky			
Krátkodobé pohľadávky	4 826	7 473	7 473
Finančné účty	157 749	146 454	146 454
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0	0
Časové rozlíšenie	**2 225**	**1 193**	**1 193**

8.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	Predpoklad na rok 2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	**1 142 020**	**1 124 832**	**1 124832**
Vlastné imanie	893 490	872 455	872 455
z toho :			
Oceňovacie rozdiely	0	0	0
Fondy	0	0	
Výsledok hospodárenia	893 490	872 455	872 455
Záväzky	32 875	36 921	36 921
z toho :			
Rezervy	0	0	0
Zúčtovanie medzi subjektami VS	3 263	2 294	2 294
Dlhodobé záväzky	2 360	1 517	1 517
Krátkodobé záväzky	27 252	31 919	31 919
Bankové úvery a výpomoci	0	0	0
Časové rozlíšenie	215 655	215 456	215 456

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

Prírastkov majetku:

Medzi významné položky kapitálového rozpočtu patrí:

713 Nákup prevádzkových prístrojov – Alarm systém v objektu obecného úradu 2 402,40 EUR
716 Prípravná a projektová dokumentácia – Územný plán doplnenie 3 600.00 EUR
711001 Nákup pozemkov – Vybudovanie zberného dvoru – geodetické práce 247,00 EUR
717001 Realizácia nových stavieb – Parkovisko pri cintoríne – geodetické práce 897,00 EUR

717001 Realizácia nových stavieb – Vybudovanie parku na par.č. 183 – zavlažovací systém, lampy, tráva – 3 625,48 EUR
717002 Rekonštrukcia a modernizácia – Interiér kultúrneho domu – podlaha, javisko 12 541,77 EUR

8.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Stav k 31.12 2023	Stav k 31.12 2022
Pohľadávky po lehote splatnosti	7 473	4 826

8.4. Záväzky

Záväzky	Stav k 31.12 2023	Stav k 31.12 2022
Záväzky	36 921	32 875
Z toho:		
Rezervy	0	0
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	2 294	3 263
Dlhodobé záväzky	1 517	2 360
Krátkodobé záväzky	31 919	27 252
Bankové úvery a výpomoci	0	0

9. Hospodársky výsledok za rok 2023 - vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2023	Predpoklad rok 2024
Náklady	**339 830**	**382 951**	**382 951**
50 – Spotrebované nákupy	**37 482**	**51 277**	**51 277**
51 – Služby	**50 894**	**60 897**	**60 897**
52 – Osobné náklady	**193 954**	**208 387**	**208 387**
53 – Služby	**128**	**148**	**148**
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	**1 196**	**6 940**	**6 940**
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	**40 729**	**41 158**	**41 158**
56 – Finančné náklady	**1 545**	**345**	**345**

57 – Mimoriadne náklady	**0**	**0**	**0**
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	**13 902**	**13 800**	**13 800**
59 – Dane z príjmov	**0**	**0**	**0**
Výnosy	**333 728**	**361 926**	**361 926**
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	**30**	**1 166**	**1 166**
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	**0**		**0**
62 – Aktivácia	**0**	**0**	**0**
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	**287 794**	**314 494**	**314 494**
64 – Ostatné výnosy	**18 767**	**4 431**	**4 431**
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	**0**	**0**	**0**
66 – Finančné výnosy	**0**	**0**	**0**
67 – Mimoriadne výnosy	**0**	**0**	**0**
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	**27 137**	**41 835**	**41 835**
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	**-6 102**	**-21 025**	**-21 025**

10. Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2023 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
Obvodný úrad D. Streda	Dotácia na evidenciu obyvateľstva, Register adries	231
Krajský školský úrad Trnava	Dotácia na činnosť MŠ pred primárne vzdelanie	4444
ÚPSV a R Dun. Streda	Aktivácia nezamestnaných	3843
Obvodný úrad D. Streda	Dotácia na činnosť matriky	2559
Krajský stavebný	Dotácia na stavebnú činnosť	789

úrad Trnava		
Obvodný úrad D. Streda	Dotácia CD	22
Krajský úrad ŽP Trnava	Dotácia na životné prostredie	58
Obvodný úrad Trnava	Dotácia na vojnové hroby	20
Obvodný úrad D. Streda	Dotácia na stravovanie detí MŠ	1754
MF SR	Dotácia na prepl. nákladov ba energie	13123
MV SR	Finančný príspevok na voľby	850
DPO SR	Požiarna ochrana DPO	1400

10.2. Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2023 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 4/2011 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v €
FK Trnávka	na činnosť futbalového oddielu	7000
TJ Hapota	na činnosť klubu	2000
Farský úrad Báč	na bohoslužobné výdavky	2000
Stolontenisový club	na činnosť, turnaje	400
ZO Csemadok	na kultúrne podujatia	1500
Divadelný súbor	na činnosť	0
Klub dôchodcov	na usporiadanie kultúrnych podujatí	0

10.3. Významné investičné akcie v roku 2023

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2023:

713 Nákup prevádzkových prístrojov – Alarm systém v objektu obecného úradu 2 402,40 EUR
716 Prípravná a projektová dokumentácia – Územný plán doplnenie 3 600.00 EUR
711001 Nákup pozemkov – Vybudovanie zberného dvoru – geodetické práce 247,00 EUR
717001 Realizácia nových stavieb – Parkovisko pri cintoríne – geodetické práce 897,00 EUR
717001 Realizácia nových stavieb – Vybudovanie parku na par.č. 183 – zavlažovací systém, lampy, tráva – 3 625,48 EUR

717002 Rekonštrukcia a modernizácia – Interiér kultúrneho domu – podlaha, javisko 12 541,77 EUR

10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladaná investičná akcia realizovaná v budúcich rokoch:

- Oprava miestnych komunikácií, chodníkov
- Rozšírenie obecného rozhlasu
- Modernizácia kultúrneho domu a kuchyne
- Rekonštrukcia kaplnky
- Pokračovanie v realizácii parku vedľa obecného úradu
- Vybudovanie parkoviska pri cintoríne a pri autobusovej zastávky

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec v roku 2023 nezaznamenala žiadne riziká a neistoty, ktoré by mali negatívny dopad na hospodárenie obce.

Vypracovala: Anikó Koleszárová

Predkladá: Mgr. Juraj Lami
starosta obce

V Trnávke dňa 26.02.2024

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky