

## Poznámky k 31.12.2024 - textová časť

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	ZŠ Východná
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 790, 032 32 Východná
IČO	37810596
Dátum zriadenia	<b>RO od 1.7.2002</b>
Spôsob zriadenia	<b>RO</b> - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Východná
Sídlo zriaďovateľa	032 32 Východná
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie výchovy a základného vzdelania. Základnú školu navštevuje 169 žiakov, z toho školský klub detí navštevuje 40 žiakov.
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. František Pitoňák riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Viera Gazdičová zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	29,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	31 2

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** **x áno**

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **x nie**

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

#### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

**Odpisy** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína **odo dňa jeho zaradenia do používania**.

**Účtovné odpisy** sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p.

Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 0. - 6. odpisovej skupiny, *individuálne* prehodnotí *odpisový plán* konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba odpisovania
0	2 roky
1	4 roky
2	6 rokov
3	8 rokov
4	12 rokov
5	20 rokov
6	40 rokov
vlastný odpisový plán	80 rokov

**Drobný nehmotný majetok** od 34 € do 2 400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

**Drobný hmotný majetok** od 34 € do 1 700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov 501 – spotreba materiálu a zároveň sa sleduje na podsúvahovom **úcte 771**.

#### **5. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### **Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### **Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Čl. III**  
**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** *(je uvedený v tabuľke č.1)*

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Hmotný majetok + PC + žiaci + budova školy + prístavba školy	Odcudzenie, vandalizmus, poistenie hnutel'nych vecí a všeob. zodpovednosti za škodu (požiar, krádež, ostatný živel celý)	1 600,85 €

c) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2 572,78
Budovy, stavby	992 135,62
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	82,98
Dopravné prostriedky	-
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ dlhodobý hmotný majetok	994 791,38
	-

**2. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu <b>z toho:</b>	111	900,26	859,83
Predplatné časopisy			
NZ Urbis, ASC agenda, Profi		659,04	648,26
Poistné zmluvy Komunálna poisťovňa		241,22	211,57
Príjmy budúcich období spolu <b>z toho:</b>	113	0	0
		0	0

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**Z á v ä z k y**

- 1. Závazky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – prehľad záväzkov je *v tabuľke č.8*  
Závazky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom a z nevyplatených miezd a odvodov za mesiac december.

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
Závazky zo SF	140	1 084,08	2 919,72	SF
Iné záväzky	149	0,00	0,00	
Krátkodobé záväzky	151	77 834,65	53 352,26	Zamestnanci 331, zúčt. s orgánmi soc. a zdrav. poistenia, 336, ostatné priame dane 342
<b>Spolu</b>		<b>78 918,73</b>	<b>56 271,98</b>	

**2. Časové rozlíšenie**

- a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Výdavky budúcich období spolu z toho:</b>	<b>181</b>	<b>52,52</b>	<b>51,29</b>
telefón		29,00	29,20
výmena rohože		15,60	11,40
Služby mVL Vema		7,92	10,69
<b>Výnosy budúcich období spolu z toho:</b>	<b>182</b>	<b>633 863,01</b>	<b>643 949,74</b>
Čas. rozlíšenie faktúr		900,26	859,83
Majetok		632 962,75	643 089,91
Darovací účet		0	0
<b>Spolu</b>	<b>180</b>	<b>633 915,53</b>	<b>644 001,03</b>

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Významnou položkou **výnosov** sú výnosy z prijatých bežných transferov od zriaďovateľa a bežných transferov prijatých zo štátneho rozpočtu.

Ako ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti vo výške 10 417,30 Eur sú vykázané výnosy z nájomov bytov, nebytových priestorov a poplatkov telocvične. Výnosy z poplatkov za školský klub detí sú vo výške 4 742,00 Eur.

**Základná škola, Školská 790, 032 32 Východná**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	4 742,00	4 179,48
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob			
c) aktivácia	624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy		
	633 - Výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP		
	662 - Úroky	0,00	0,00
	668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	61 442,70	45 404,26
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	16 786,22	15 611,28
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	795 416,96	684 087,50
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	10 127,16	10 148,79
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ		
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
h) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	648 - Ostatné výnosy	10 417,30	10 433,52
i) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň		

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Najväčší podiel na nákladoch tvorili **osobné náklady** (mzdové a sociálne náklady), ktoré boli oproti roku 2023 vyššie, z dôvodu väčšieho počtu zamestnancov a zvyšovania plátov.

**Spotreba materiálu bola vyššia.** FP vo výške 11 984,40 Eur, ktoré boli poskytnuté z originálnych kompetencií, sme použili na zakúpenie šatňových skríň pre žiakov.

## Základná škola, Školská 790, 032 32 Východná

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

V roku 2024 sme získali FP vo forme grantu z Ekofondu SPP vo výške 1 600,00 Eur na detské dopravné ihrisko, ktoré sme použili na nákup dopravných značiek a realizáciu detského dopravného ihriska. Pri ostatných nákladoch na prevádzkovú činnosť je taktiež spotreba v r. 2024 vyššia, z dôvodu obedov zadarmo pre všetkých žiakov našej školy v r. 2024.

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	41 546,11	28 907,78
	502 - Spotreba energie	33 058,85	55 519,21
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	3 160,66	3 567,88
	512 - Cestovné	233,90	144,16
	513 - Náklady na reprezentáciu	525,46	451,75
	518 - Ostatné služby	25 751,23	17 942,27
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	510 939,78	433 449,95
	524 - Záonné sociálne náklady	186 158,16	152 332,42
	525 – ostatné sociálne poistenie	6 882,39	6 377,90
	527 – Záonné sociálne dávky	18 183,29	14 432,99
d) dane a poplatky	528 – Ostatné sociálne dávky	3 426,68	0,00
	532 - Daň z nehnuteľností		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	538 - Ostatné dane a poplatky		
	551 - Odpisy DNM a DHM	26 913,38	25 738,44
	553 - Tvorba ostatných rezerv		
f) finančné náklady	558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
	561 - Predané CP a podiely		
	562 - Úroky		
g) mimoriadne náklady	568 - Ostatné finančné náklady	81,25	45,60
	572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
	587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	2 431,00
	588 - Náklady z odvodu príjmov	15 159,30	14 613,00
i) ostatné náklady	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
	541 - ZC predaného DNM a DHM		
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	546 - Odpis pohľadávky		
j) náklady podľa rozpočtových programov	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	26 911,90	15 110,48
	549 - Manká a škody		
<b>Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6</b>	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň		
	Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:		
	- overenie účtovnej závierky		
	- uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky		
	- súvisiace audítorské služby,		
	- daňové poradenstvo,		
- ostatné neaudítorské služby			

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - *tabuľka č.12 a 13*

Textová časť k tabuľke č.12 a 13:

**Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie** (Základná škola Východná) bol schválený Obecným zastupiteľstvom vo Východnej **dňa 13.12.2023 uznesením č.7/12/2023.**

1. *Zmeny rozpočtu vykonáva Obecné zastupiteľstvo vo Východnej.*
2. *Zmeny rozpočtu rozpočtovým opatrením vykonáva aj Starosta obce Východná v rozsahu, ktorý mu určilo OZ vo Východnej do 5 000,00 Eur.*

#### *Zmeny rozpočtu:*

- |  |  |
|--|--|
| • <i>prvá zmena schválená dňa 31.01.2024</i>             | <i>RO č.1/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i>  |
| • <i>druhá zmena schválená dňa 27.02.2024</i>            | <i>RO č.2/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i>  |
| • <i>tretia zmena schválená dňa 28.2. a 29.2.2024</i>    | <i>RO č.3/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i>  |
| • <i>štvrtá zmena schválená dňa 30.04.2024</i>           | <i>RO č.4/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i>  |
| • <i>piata zmena schválená dňa 31.05.2024</i>            | <i>RO č.5/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i>  |
| • <i>šiesta zmena schválená dňa 28.06.2024</i>           | <i>RO č.6/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i>  |
| • <i>siedma zmena schválená dňa 31.07.2024</i>           | <i>RO č.7/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i>  |
| • <i>ôsma zmena schválená dňa 30.08.2024</i>             | <i>RO č.8/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i>  |
| • <i>deviata zmena schválená dňa 30.09.2024</i>          | <i>RO č.9/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i>  |
| • <i>desiata zmena schválená dňa 31.10.2024</i>          | <i>RO č.10/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i> |
| • <i>jedenásta zmena schválená dňa 30.11.2024</i>        | <i>RO č.11/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i> |
| • <i>dvanásta zmena schválená dňa 2.12. a 31.12.2024</i> | <i>RO č.12/ZŠ/2024 do 5 000,00 Eur</i> |

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:

**Po 31.decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.**