



Poznámky k 31.12.2024

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa s vyučovacím jazykom maďarským
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 492, 930 13 Trhová Hradská
IČO	36081043
Dátum zriadenia	ZŠ bola založená 01.01.1998
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Trhová Hradská
Sídlo zriaďovateľa	Farský rad 488/1, 930 13 Trhová Hradská
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	ZŠ poskytuje základné vzdelanie, zabezpečuje rozumovú výchovu v zmysle vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie poskytuje mravnú, estetickú, pracovnú, zdravotnú, telesnú výchovu a ekologickú výchovu žiakov, umožňuje aj náboženskú výchovu. Pripravuje žiakov na ďalšie štúdium a prax.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ladislav Bognár, riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Henrieta Zsapkaová, zástupkyňa riaditeľa pri ZŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	39,3	38,1
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4



**Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa
s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492, Trhová Hradská – Vásárút
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2024**

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky je v prílohe č. 1.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou



Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa
s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492, Trhová Hradská – Vásárút
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2024

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov. (program IVES- ročný odpisový plán)

Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku:

Predpokladaná doba užívania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú stanovené takto:

	<i>predpokladaná doba používania</i>	<i>metóda odpisovania</i>	<i>ročná odpisová sadzba v %</i>
<i>software</i>	<i>4</i>	<i>lineárna</i>	<i>25</i>
<i>drobný dlhodobý nehmotný majetok</i>	<i>rôzna</i>	<i>Lineárna, jednorazový odpis</i>	<i>100</i>

Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2400,- EUR a nižšia, podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1700,- EUR alebo vyššie účtovná jednotka zaradí do dlhodobého hmotného majetku.

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 166 – 1700,- EUR, podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom účtuje sa ako zásoby, neodpisuje sa vedie na sklade na podsúvahových účtoch .

Pozemky sa neodpisujú.

Predpokladaná doba užívania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú stanovené takto:

	<i>predpokladaná doba používania</i>	<i>metóda odpisovania</i>	<i>ročná odpisová sadzba v %</i>
<i>Budovy – nevýrobné, pre kultúru vzdelávanie, administratívu...</i>	<i>40</i>	<i>lineárna</i>	<i>2,5</i>
<i>stroje, prístroje a zariadenia</i>	<i>4</i>	<i>lineárna</i>	<i>25</i>
<i>dopravné prostriedky</i>	<i>4</i>	<i>lineárna</i>	<i>25</i>
<i>Ost.dlhodobý hmotný majetok</i>	<i>4</i>	<i>lineárna</i>	<i>25</i>

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k



**Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa
s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492, Trhová Hradská – Vásárút
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2024**

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.



Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Dlhodobý hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou a technické riziká.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Vyradenie stavieb		47.752,05
022	Vyradenie samostatných hnutelných vecí a súborov hnutelných vecí		4.930,00
028	Vyradenie samostatných hnutelných vecí a súborov hnutelných vecí		2.110,40

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Drobný dlhodobý majetok	Poistná zmluva- hnutelné veci	27.252,00
Drobný dlhodobý majetok	Poistná zmluva- stroje a elektronika	3.600,00

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	270,07
Pozemky	56.981,01
Budovy, stavby	142.492,07
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	3.500,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	3.255,57

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0

e) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.- žiadne opravné položky

2. Dlhodobý finančný majetok - ÚJ nemá dlhodobý fin. majetok

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach – ÚJ nemá podiely v iných spol.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok -žiadne

B Obežný majetok

1. Zásoby

opravné položky k zásobám - Účtovná jednotka neúčtovala o opravných položkách k zásobám.



**Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa
s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492, Trhová Hradská – Vásárút
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2024**

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	76,80	76,80	Pohľadávky v ŠJ za odobratú stravu

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam – žiadne opravné položky

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.3

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	76,80	69,77	0
a) Pohľadávky v ŠJ za stravu	76,80	69,77	0

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 pohľadávky za odobratú stravu sú nižšie pre dotáciu ÚPSVaR.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	76,80	69,77
b) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	76,80	69,77
- Ostatné pohľadávky ŠJ	76,80	69,77
c) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
d) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

e) pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia - žiadne

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – žiadne

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Bankové účty	106.838,26	99.486,94
Výdavkový účet	0,00	0,00
Účet sociálneho fondu	1.586,67	5.589,58
Depozitný účet	100.979,10	91.262,34
Účet ŠJ pri ZŠ	1.418,76	467,11
Účet ŠJ pri MŠ	2.853,73	2.167,91

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať - žiadne

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy): žiadne

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	1.252,98	551,84



**Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa
s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492, Trhová Hradská – Vásárút
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky k 31.12.2024**

poistenie	393,98	551,84
Licens na prístup k digitálnemu obsahu	859,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie je zisk 520,88,-€. Výsledok hospodárenia vznikol z rozdielu zúčtovania a tvorby ostatných rezerv (3.772,50-4.000,50=-228,00) , z neuhradených faktúr k 31.12.2024 (-124,78) a úspory v ŠJ (873,66).

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytk y	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1.281,03			-3.901,11	-2.620,08	Presuny 3.901,11 € : preúčtovanie HV za rok 2023
Výsledok hospodárenia (431)	-3.901,11	520,88		3.901,11	520,88	Presuny 3.901,11 € : preúčtovanie HV za rok 2023 HV za rok 2024

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na zamestnanecké požitky v sume 4.000,50 €	2025

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	1.586,67	5.589,58
- záväzky zo sociálne ho fondu	1.586,67	5.589,58
Krátkodobé záväzky z toho:	104.641,27	94.100,73
- záväzky voči dodávateľom	124,78	127,45
- záväzky voči zamestnancom	56.675,76	51.624,33
- záväzky voči poisťovniam	36.377,23	32.186,37
- záväzky voči daňovému úradu	7.820,67	7.451,64
- prijaté preddavky v ŠJ	3.537,39	2.710,94

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	104.641,27	94.100,73
- záväzky voči dodávateľom	124,78	127,45
- záväzky voči zamestnancom	56.675,76	51.624,33
- záväzky voči poisťovniam	36.377,23	32.186,37



**Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa
s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492, Trhová Hradská – Vásárút
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2024**

- záväzky voči daňovému úradu	7.820,67	7.451,64
- prijaté preddavky v ŠJ	3.537,39	2.710,94
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	1.586,67	5.589,58
- záväzky zo sociálneho fondu	1.586,67	5.589,58

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci - žiadne

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1.252,98	551,84
poistenie	393,98	551,84
Licens na prístup k digitálnemu obsahu	859,00	0,00

**Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch**

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	25.053,70	30.389,80
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava	25.053,70	30.389,80
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1.234.791,91	1.044.642,00
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC:	310.332,49	262.902,70
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	10.790,61	1.194,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	898.171,61	771.527,90
- bežný transfer na ZŠ		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho: POP3	15.497,20	4.457,40
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	4.560,00
c) ostatné výnosy	44.696,18	21.719,85
648 - Ostatné výnosy		
- školné, nájomné	44.696,18	21.719,85
d) - zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	3.772,50	0,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	3.775,50	0,00
- rezervy na zamestnanecké požitky		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1.308.314,29 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1.096.751,65 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením bežných transferov zo ŠR a od zriaďovateľa, z projektu POP3 v roku 2024 a zúčtovania odpisov k vyradenému majetku.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 898.171,61 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 310.332,49 € (účet 691)
- výnosy z príspevkov na MŠ, ŠKD, nájomného, preplatku z ročného vyúčtovania energií za rok 2023 vo výške 44.696,18 € (účet 648).



Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa
s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492, Trhová Hradská – Vásárút
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2024

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	179.014,57	161.920,22
501 - Spotreba materiálu	127.451,48	95.166,41
502 - Spotreba energie:	51.563,09	66.753,81
b) služby	20.078,63	10.922,94
511 - Opravy a udržiavanie	9.301,77	1.668,07
512 - Cestovné	874,63	705,89
518 - Ostatné služby z toho:	9.902,23	8.548,98
- školenie	990,20	1.147,00
- poštovné	313,00	341,80
- licencie	991,16	691,20
- telekomunikačné služby	1.042,50	1.421,53
- iné služby	5.870,18	4.285,71
- nájomné	695,19	661,74
c) osobné náklady	1.060.479,36	896.342,24
521 - Mzdové náklady	764.736,28	651.905,91
524 - Zákonné sociálne náklady	271.710,24	225.645,89
527 - Zákonné sociálne náklady	23.962,84	18.640,44
528 – Ostatné sociálne náklady	70,00	150,00
d) dane a poplatky	0	0
e) odpisy, rezervy a opravné položky	14.791,11	4.966,50
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z cudzích zdrojov	10.790,61	1.194,00
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	4.000,50	3.772,50
- rezervy na zamestnanecké požitky	4.000,50	3.772,50
f) finančné náklady	966,72	897,90
568 - Ostatné finančné náklady	966,72	897,90
g) mimoriadne náklady	0	0
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	22.328,49	12.802,70
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	22.328,49	12.802,70
i) ostatné náklady	10.134,53	12.800,26
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	10.134,53	12.800,26

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1.307.793,41 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1.100.652,76 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením nákladov za materiál, mzdových nákladov, opravy vonkajšej kanalizácie .

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 127.451,48 €, čo bolo spôsobené nárastom cien a počtom stravníkov ŠJ, nákup učebných pomôcok a vybavenia do ŠJ, atď.
- osobné náklady vo výške 1.060.479,36 €,
- Odpisy: zaúčtovanie odpisov vyradeného majetku 9.296,61+ročné odpisy 1.494,-

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok

Účtovná jednotka účtuje o drobnom hmotnom majetku, ktorého OC je od 166 € do 1700 € na podsúvahových účtoch.



**Základná škola s materskou školou Attilu Józsefa
s vyučovacím jazykom maďarským
József Attila Alapiskola és Óvoda
Školská 492, Trhová Hradská – Vásárút
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2024**

Názov	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
DrHM	197.734,48	188.994,17
DRNHM	8.311,00	8.311,00
Spolu	206.045,48	197.305,17

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

Bežné príjmy školy sú z prenájmu priestorov mimo vyučovania (3.870,30,-€), príspevok na školský klub detí (10.305,-€) a materskú školu (5.940,-€) od rodičov, stravné v ŠJ (25.995,06,-€), preplatky z ročného zúčtovania energií za rok 2023 (24.580,79,-€).

Rozpočet Základnej školy s materskou školou Attilu Józsefa s vyučovacím jazykom maďarským Trhová Hradská bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 19.02.2024 uznesením č.: 1/2024-V.).

Rozpočet bol zmenený:

- zmena schválená dňa 26.06.2024, uznesením č. 3/2024-VI.)
- zmena schválená dňa 10.12.2024, uznesením č5/2024-XIV.)

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA

30.09.2024

PRÍLOHA Č. 1

