

## Čl. I

## Všeobecné informácie

(1) Názov: Dubovičan o.z.

Sídlo: Dubovica 179, 082 71

Dátum vzniku: 22.04.2016

(2)

Štatutár: Ján Karabinoš

(3) Cieľom občianskeho združenia Dubovičan (ďalej len: „združenie“) je:

- uchovávať a rozvíjať tradície, ľudové umenie, šíriť a propagovať prejavy duchovnej a materiálnej kultúry vo všetkých jej formách;
- združovať jednotlivcov so záujmom o ľudové umenie, ale i o šport a iné oblasti;
- metodicky, edukačne a konzultačne pôsobiť, vytvárať odborné a organizačné zázemie pre formálne i neformálne subjekty pôsobiace v kultúrnej a inej spoločenskej oblasti;
- organizovať kultúrne, športové a iné spoločenské programy a podujatia včítane ich technického zabezpečenia;
- organizovať spoločensko-odborné podujatia, prednášky, semináre, konferencie, kurzy, workshopy, kluby a pod.;
- vydávať a šíriť periodické aj neperiodické publikácie, tlačoviny, audio a video nahrávky a iné informačné materiály
- propagačná a reklamná činnosť zameraná najmä na oblasti pôsobenia združenia;
- pôsobiť pri vzdelávaní detí, mládeže, dospelých, rozvíjať kultúrne, športové a iné spoločenské aktivity;
- spolupráca s inými partnermi;
- Zriaďovať sekcie, alebo organizačné jednotky zamerané na špecifické poslania v rámci pôsobenia združenia.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	24	960

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Predseda volený z členov správnej rady, ktorý je štatutárnym zástupcom OZ.

Správna rada, ktorý je výkonným orgánom združenia

Valne zhromaždenie ako najvyšší orgán je tvorené všetkými členmi združenia

Revízor je kontrolným a nezávislým orgánom združenia

- (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:  
Nemá zriadené žiadne ďalšie organizačné jednotky

## ČI. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti  
(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

- (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Dlhodobý hmotný majetok - obstarávacia cena  
Zásoby obstarané kúpou - obstarávacia cena  
Pohľadávky - menovitá hodnota  
Krátkodobý finančný majetok - menovitá hodnota  
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek - menovitá hodnota

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú.

- (5) Účtovná jednotka neuplatňuje opravné položky a rezervy.  
(6) Počas bežného účtovného obdobia nedošlo k účtovaniu opráv významných ani nevýznamných chýb minulých účtovných období.

## ČI. III

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Účtovná jednotka nevlastní žiaden majetok  
(2) Účtovná jednotka nevlastní dlhodobý majetok, na ktorý je zriadené záložné právo ani dlhodobý majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.  
(3) Účtovná jednotka nemá žiadny dlhodobý finančný majetok

- (4) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci
--	------------------	-----------	--------	---------	---------------

	bežného účtovného obdobia	(+)	(-)	(+, -)	bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
<b>Výsledok hospodárenia</b>					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-7				33
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	40				-27
<b>Spolu</b>	<b>33</b>				<b>6</b>

(5) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	40
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia	40

minulých rokov	
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(6) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

<b>Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu</b>	<b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane nepoužitého sponzorského	1079	1460
iné		
<b>Spolu</b>		

#### Čl. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

<b>Druh a opis tržieb</b>	<b>Hlavná nezdaňovaná činnosť</b>	<b>Zdaňovaná činnosť</b>
Predaj služieb – spevácke vystupenie	0	
Podiel zaplatenej dane	2014	
Dotácie	800	

(2) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

<b>Druh a opis významných súm dotácií a grantov</b>	<b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>
Dotácia obec Dubovica	800	800

(3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

<b>Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie</b>	<b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

<b>Druh a opis významných položiek nákladov</b>	<b>Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>
Preprava	557	
Účtovníctvo	120	
Poštovné, notárske poplatky	80	

(5) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

<b>Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane</b>	<b>Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	<b>Použitá suma z bežného účtovného obdobia</b>
Nákup krojov a ich súčasti	1020	135
Preprava	0	
Administratívne poplatky	58	
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane</b>		<b>1460</b>