

## Poznámky k 31. 12. 2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobedim 433
Sídlo účtovnej jednotky	916 23 Pobedim 433
IČO	36125300
Dátum zriadenia	1. 1. 2003
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Pobedim
Sídlo zriaďovateľa	916 23 Pobedim 435
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	školstvo
----------------------------------	----------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jarmila Pastulová riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	31,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	33
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobedim 433

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobedim 433

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	8	12,5
4	12	8,4
5	20	5
6	40	2,5

Nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Hmotný majetok od 0,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako materiál.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobedim 433

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Prírastok v položke Stavby 1 961,00 €, čo sú ročné odpisy z budovy + jej technického zhodnotenia a odpisy zrekonštruovanej podlahy telocvične.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
poistenie hnutelných vecí – komplexné poistenie	poistná suma 60 000 €

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe ÚJ

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Dlhodobý nehmotný majetok – licencie diagnostických nástrojov	3 519,67
Dlhodobý hmotný majetok	2 170,55
Majetok v správe účtovnej jednotky - budovy, stavby	281 322,77
<b>Spolu dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>283 493,32</b>
<b>Spolu dlhodobý majetok</b>	<b>287 012,99</b>

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy (tabuľka č. 4)

K 31. 12. 2022 nebola zaslaná dotácia na O. K. podľa upraveného rozpočtu vo výške 28 536 eur. V roku 2024 bola zaslaná dotácia na O. K. v schválenej výške. Dlh z roku 2022 sa v roku 2023 podarilo znížiť o 12 036 eur na 16 500 eur, ktoré sa úsporami v roku 2024 podarilo znížiť na 0 eur.

Pohľadávka voči zriaďovateľovi	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Účet 378	081	0,00		
Účet 231	175	0,00		

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobedim 433

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb	<b>10 365,95</b>
- školné	9 784,00
- strava	581,95
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>	
<b>c) aktivácia</b>	
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>	
<b>e) finančné výnosy</b>	
661 - Tržby z predaja CP	
662 - Úroky	
668 - Ostatné finančné výnosy	
<b>f) mimoriadne výnosy</b>	
672 - Náhrady škôd	
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	<b>211 413,13</b>
- bežný transfer na školský klub + poplatky ŠKD	43 550,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	40 000,00
- bežný transfer na materskú školu + poplatky MŠ	127 098,13
- nájom telocvične	765,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	<b>998,00</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	<b>752 206,45</b>
- bežný transfer na základnú školu	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	<b>963,00</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
- zinkasované príjmy RO	
<b>h) ostatné výnosy</b>	
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
648 - Ostatné výnosy	<b>765,00</b>
<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobedim 433

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu	71 444,80
502 - Spotreba energie	31 744,55
- elektrická energia	5 956,15
- voda	915,22
- plyn	24 873,18
<b>b) služby</b>	
511 - Opravy a udržiavanie (maľovanie, nátery tried), opravy elektroinštalácie	27 868,46
512 - Cestovné	92,70
513 - Náklady na reprezentáciu	17,70
518 - Ostatné služby	39 117,89
- réžia obedy ZŠ s MŠ	21 261,72
- prenájom tlačiarne a tlač	2 657,18
- softvér, licencie	2 435,85
- poštovné	129,40
- telefón, komunikácie, internet	790,91
- servis výpočtovej techniky, záloha dát	3 440,60
- školenia, vzdelávanie (má sa refundovať z POO)	2 202,00
- posudky, revízie, ostatné služby	6 200,23
<b>c) osobné náklady</b>	
521 - Mzdové náklady	558 971,96
524 - Záonné sociálne náklady	195 568,73
525 - Ostatné sociálne poistenie DDS	6 285,07
527 - Záonné sociálne náklady	28 249,32
- Stravovanie zamestnancov	19 870,40
- Povinný odvod do SF	5 800,19
- PN do 10 dní	2 578,73
<b>d) dane a poplatky</b>	
532 - Daň z nehnuteľností	
538 - Ostatné dane a poplatky – komunálny odpad	1 170,00
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	
551 - Odpisy DNM a DHM	1 961,00
- odpisy z vlastných zdrojov - ŠR	963,00
- odpisy z cudzích zdrojov - obce	998,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	
- k daňovým pohľadávkam	
- k nedaňovým pohľadávkam	
<b>f) finančné náklady</b>	
561 - Predané CP a podiely	
562 - Úroky	
568 - Ostatné finančné náklady	427,15
- poplatky banke	142,00
- poistné	285,15
569 - Manká a škody na finančnom majetku	
<b>g) mimoriadne náklady</b>	
572 - Škody	
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
- bežný transfer xxx	
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
- bežný transfer xxx	

## Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobedim 433

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer xxx	
587 - Náklady na ostatné transfery - bežný transfer xxx	
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO - vlastné príjmy MŠ, ŠKD, TV	<b>10 549,00</b>
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	
<b>i) ostatné náklady</b>	
541 - ZC predaného DNM a DHM	
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
546 - Odpis pohľadávky	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť - dopravné žiakom - poistenie PC techniky z projektu - poistenie majetku	<b>2 875,57</b> 2 669,59 87,25 118,73
549 - Manká a škody	
<b>j) dane z príjmov</b>	
591 - Splatná daň z príjmov	

### Čl. IX

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

##### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet RO bol schválený OZ Obce Pobedim dňa 13. 12. 2023 uznesením č. 79/2023.

Úprava rozpočtu č. 1 bola schválená OZ Obce Pobedim dňa 26. 6. 2024 uznesením č. 113/2024.

Úprava rozpočtu č. 2 bola schválená OZ Obce Pobedim dňa 4. 12. 2024 uznesením č. 144/2024.

### Čl. X

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2024.