

## Čl. I Všeobecné informácie

### Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Štefan Kireš

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

13.01.2017

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Účelom založenia neziskovej organizácie je poskytovanie všeobecných prospešných služieb

-sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnej pomoci.

1. Nezisková organizácia GERIA, n. o. bude poskytovať nasledovné druhy všeobecne prospešných služieb – sociálnych služieb

Starostlivosť v zariadeniach sociálnych služieb

-v zariadení pre seniorov /§35 zákona o sociálnej pomoci/

-v jedálni pre dôchodcov /§58 zákona o sociálnej pomoci/

2. Spoločné stravovanie bude zabezpečované pre občana ,ktorého stravovanie nemožno zabezpečiť inak a ktorý:

-je poberateľom starobného dôchodku alebo

-pre svoj nepriaznivý zdravotný stav je odkázaný na spoločné stravovanie. Spoločné stravovanie v rozsahu jedného teplého jedla možno organizovať aj pre osoby, ktoré si uplatnili právo na zabezpečenie základných životných podmienok podľa zákona o sociálnej pomoci. Spoločné stravovanie bude poskytované za podmienok stanovených zákonom o sociálnej pomoci.

3. Jedáleň pre dôchodcov

(1) V jedálni sa poskytuje stravovanie fyzickej osobe, ktorá

a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,

b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo

c) dovŕšila dôchodkový vek.

(2) Jedáleň môže poskytovať stravovanie aj prostredníctvom donášky stravy do domácnosti fyzickej osoby uvedenej v odseku 1 písm. b) a c).

4. V zariadení pre seniorov bude poskytovaná celoročná starostlivosť občanovi, ktorému nemožno poskytovať inú sociálnu službu podľa zákona o sociálnej pomoci alebo poskytnutie inej sociálnej pomoci podľa tohto zákona o sociálnej pomoci alebo poskytnutie inej sociálnej pomoci podľa tohto zákona dostatočne nerieši hmotnú núdzu alebo sociálnu núdzu tohto občana ktorý:

a) je poberateľom starobného dôchodku

b) pre svoj nepriaznivý zdravotný stav vyžaduje sústavnú starostlivosť inej osoby ktorú občanovi nemôže zabezpečiť rodina ani poskytovanie opatrovateľskej služby

c) poskytovanie starostlivosti v zariadení pre seniorov potrebuje z iných vážnych dôvodov.

5. (1) V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba

a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3, alebo

b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

(2) V zariadení pre seniorov sa

a) poskytuje

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,

2. sociálne poradenstvo,

3. sociálna rehabilitácia,

4. ubytovanie,

5. stravovanie,

6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,

7. osobné vybavenie,

b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,

c) zabezpečuje záujmová činnosť.

(3) V zariadení pre seniorov sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje zariadenie pre seniorov ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

(4) V zariadení pre seniorov možno poskytovať sociálnu službu najviac pre 40 prijímateľov sociálnej služby v jednej budove tohto zariadenia.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Členmi správnej rady n. o. sú: Mgr. Lukáš Kireš

Ing. Dominik Kireš

Mgr. Mária Čičvákova

MUDr. Erik Kireš

Anna Čišovská

Revízor: Simona Kobliková

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

### Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

| Názov orgánu (meno a priezvisko...) | Druh orgánu spoločnosti |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Mgr. Lukáš Kireš                    | člen správnej rady      |
| Ing. Dominik Kireš                  | člen správnej rady      |
| Mgr. Mária Čičvákova                | člen správnej rady      |
| MUDr. Erik Kireš                    | člen správnej rady      |
| Anna Čišovská                       | člen správnej rady      |
| Simona Koblíková                    | revízor                 |

## Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

| Názov položky                            | Bežné účtovné obdobie | Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti |
|--|-----------------------|---|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov |                       | x   |
| - z toho počet vedúcich zamestnancov     |                       | x   |

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

### Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

### Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Popis položky  | Ocenenie majetku a záväzkov | Poznámka k oceneniu |
|--|-----------------------------|---------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou              | obstarávacia cena           |                     |
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou | obstarávacia cena           |                     |
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom      | obstarávacia cena           |                     |
| Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou                | obstarávacia cena           |                     |
| Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou   | obstarávacia cena           |                     |
| Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom        | obstarávacia cena           |                     |
| Dlhodobý finančný majetok                              | obstarávacia cena           |                     |
| Zásoby obstarané kúpou                                 | obstarávacia cena           |                     |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou                    | obstarávacia cena           |                     |
| Zásoby obstarané iným spôsobom                         | obstarávacia cena           |                     |
| Pohľadávky   | obstarávacia cena           |                     |
| Krátkodobý finančný majetok                            | obstarávacia cena           |                     |
| Časové rozlíšenie na strane aktív                      | obstarávacia cena           |                     |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov   | obstarávacia cena           |                     |
| Časové rozlíšenie na strane pasív                      | obstarávacia cena           |                     |
| Deriváty   | obstarávacia cena           |                     |
| Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi                | obstarávacia cena           |                     |

### Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

## Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

| Druh majetku                           | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--|------------------|----------------|-----------------|
| Budova v nájme - technické zhodnotenie | 40               | 2,5            | lineárna        |
| Stoličkový výťah                       | 12               | 8,3            | lineárna        |
| Plynové varidlo                        | 8                | 12,5           | lineárna        |
| Altánok - oddychová zóna               | 4                | 25             | lineárna        |
| Konvektomat                            | 2                | 50             | lineárna        |
| Osobný automobil                       | 4                | 25             | lineárna        |
| Bezpečnostný kamerový systém           | 6                | 16,66          | lineárna        |
| Záhradný domček                        | 2                | 50,00          | lineárna        |

## Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

## Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

| Opis položky   | Riadok súvahy | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+) | Úbytky (-) | Presuny (+,-) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|---------------|--|---------------|------------|---------------|---|
| <b>Vlastné imanie</b>                                |               |  |               |            |               |   |
| Základné imanie, z toho:                             | 063           | 50   |               |            |               | 50                                      |
| - nadačné imanie v nadácii                           |               |  |               |            |               |   |
| - vklady zakladateľov                                |               |  |               |            |               |   |
| - prioritný majetok                                  |               |  |               |            |               |   |
| Fondy tvorené podľa osobitných predpisov             | 064           |  |               |            |               |   |
| Fond reprodukcie                                     | 065           |  |               |            |               |   |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí | 066           |  |               |            |               |   |
| <b>Fondy tvorené zo zisku</b>                        |               |  |               |            |               |   |
| Rezervný fond  | 068           |  |               |            |               |   |
| Fondy tvorené zo zisku                               | 069           |  |               |            |               |   |
| Ostatné fondy  | 070           |  |               |            |               |   |
| <b>Výsledok hospodárenia</b>                         |               |  |               |            |               |   |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov  | 071           | -59 955                                    |               |            |               | -59 955                                 |
| Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie             | 072           | -3 667                                     |               |            |               | -3 667                                  |
| <b>Spolu</b>   |               | <b>-63 572</b>                             |               |            |               | <b>-63 572</b>                          |

## Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

## Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

| Názov položky   | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|--|
| <b>Účtovná strata</b>   |  |
| <b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>                            |  |
| Zo základného imania  |  |
| Z rezervného fondu  |  |
| Z fondov tvorených zo zisku                                     |  |
| Z ostatných fondov  |  |
| Z nerozdeleného zisku minulých rokov                            |  |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | 63 621                                       |
| Iné   |  |

**Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje****Čl. III (16) Sociálny fond**

Čl. III (16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

| Sociálny fond  | Suma         |
|--|--------------|
| <b>Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia</b>     | <b>3 889</b> |
| Tvorba na ťarchu nákladov                              | 963          |
| Tvorba zo zisku  |              |
| Čerpanie   | 28           |
| <b>Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia</b> | <b>4 824</b> |

**Čl. III (17) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci**

Čl. III (17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny

| Druh cudzieho zdroja      | Mena     | Výška úroku v % | Splatnosť  | Forma zabezpečenia | Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR | Suma istiny na konci BO v cudzej mene |
|---------------------------|----------|-----------------|------------|--------------------|--|---------------------------------------|
| Krátkodobý bankový úver   |          |                 |            |                    |  |                                       |
| Pôžička                   |          |                 |            |                    |  |                                       |
| Návratná finančná výpomoc | EUR      |                 | 31.12.2030 |                    | 62 640   |                                       |
| Dlhodobý bankový úver     |          |                 |            |                    |  |                                       |
| <b>Spolu</b>              | <b>x</b> | <b>x</b>        | <b>x</b>   | <b>x</b>           | <b>62 640</b>  | <b>x</b>                              |

**Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období****Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období**

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

| Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu        | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|--|---|
| dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie | 3 875  | 3 563                                   |
| dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku | 393  | 224                                     |
| zostatku podielu zaplatenej dane                             |  |   |
| nepoužitého sponzorského                                     |  |   |
| iné  |  |   |
| <b>Spolu</b>   | <b>4 268</b>   | <b>3 787</b>                            |

### Čl. III (20) Majetok prenájatý formou lízingu

Čl. III (20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv

| Druh majetku     | Hodnota záväzku na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Hodnota záväzku na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------|---|--|
| osobný automobil | 7 054   | 923  |