

- Obsah:
1. Úvod
 2. Prehľad činnosti vykonávaných organizáciou za rok 2024 a uvedením vzťahov k obšiu záležitiam neziskovej organizácie
 3. Ročná účtovná závierka a zjednotenie základných údajov v najobľúbenejších
 4. Výnosy štatistického auditu a ročná účtovná závierka – nebola overená
 5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch
 6. Prehľad rozvahy príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov
 7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie
 8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka
 9. Účastie organizácie na verejných výdavkoch
 10. Záver

Výročná správa neziskovej organizácie Apex n.o. za rok 2024

OBSAH:

1. Úvod
2. Prehľad činností vykonávaných organizáciou za rok 2024 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie
3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých
4. Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke – nebola overená
5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch
6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov
7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie
8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka
9. Ďalšie údaje určené správnou radou
10. Záver

1. Úvod

Nezisková organizácia Apex n.o. so sídlom: Hurbanova 21, 982 01 Tornaľa, IČO: 45 735 662, DIČ: 2024097262, vznikla dňa 15.04.2011 na základe rozhodnutia Obvodného úradu v Banskej Bystrici č.I/2011/03866-00005 podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „Zákon“). Od 11.01.2017 je registrovaná na Daňovom úrade Banská Bystrica a má pridelené daňové identifikačné číslo. Nezisková organizácia nevykonáva podnikateľskú činnosť.

Nezisková organizácia Apex n.o. mala v roku 2024 v Štatúte uvedené vykonávanie nasledovných všeobecne prospešných služieb:

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti: liečebnú starostlivosť pre dlhodobo chorých, paliatívnu starostlivosť, geriatrickú starostlivosť, rehabilitačnú starostlivosť, agentúrnu domácu ošetrovateľskú starostlivosť,
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti: opatrovateľská služba, prepravná služba, terénna sociálna služba, starostlivosť o ohrozené skupiny občanov SR a štátov EU, vytváranie školiacich stredísk a prevádzanie školení všetkých skupín,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt: organizovanie kultúrnych, vedomostných a spoločenských akcií, seminárov, konferencií, školení a prezentácií spojených s rozvojom duchovných a kultúrnych hodnôt, vytváranie partnerskej spolupráce so slovenskými a zahraničnými organizáciami s podobným zameraním činnosti,
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry: rozvoj vzdelávania a výchovy v oblasti ľudských zdrojov, ekonomiky, financií, obchodu a organizovanie seminárov, vzdelávacích kurzov, konferencií, vydávanie letákov, plagátov, časopisov a publikácií, prevádzkovanie opatrovateľského centra pre deti a súkromnej materskej školy,
- tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva: podpora a prevádzkovanie aktivít environmentálneho charakteru v oblasti udržiavania turistických a rekreačných lokalít, v oblasti udržiavania čistoty pri vodných tokoch, lesných porastoch, prevádzkovanie rekreačného zariadenia,
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti: iniciovanie regionálneho rozvoja v rámci adekvátnych spoločenských možností vo všetkých spoločenských súvislostiach a organizovanie akcií a podujatí na podporu regionálneho rozvoja, uzatváranie zmlúv o spolupráci s rôznymi štátnymi inštitúciami, združeniami občanov a právnických osôb, obchodnými komorami, podnikateľskými subjektmi a inými domácimi i zahraničnými fyzickými a právnickými osobami za účelom dosiahnutia obojstranného prospechu, vykonávanie publikačnej a vydavateľskej činnosti prezentujúce a propagujúce aktivity v oblasti regiónu, napomáhať ľuďom na pracovnom trhu znevýhodneným, dlhodobo nezamestnaným k získaniu rekvalifikácií, pracovných návykov a zamestnania.

Hlavným cieľom Apex n.o. bolo v roku 2024 najmä poskytovanie všeobecne prospešných služieb za vopred určených podmienok a pre všetkých používateľov za rovnakých podmienok v rámci starostlivosti o ohrozené skupiny občanov v oblasti sociálnej a humanitárnej pomoci a v oblasti ochrany životného prostredia.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

1. správna rada
2. riaditeľ
3. dozorná rada

Správna rada: JUDr. Juraj Győrfi, MUDr. Zuzana Győrfiová, Ing. Alexander Madarász

Riaditeľ: Ing. Juraj Győrfi

Dozorná rada: MUDr. Erik Győrfi, Mgr. Enikő Madarászová, Vlasta Hubayová

2.Prehľad činností vykonávaných organizáciou za rok 2024 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie

Počas roka 2024 Apex n.o. vykonávala nasledovné činnosti v oblasti poskytovania sociálnej pomoci:

Oblasť:

Starostlivosť o ohrozené skupiny občanov

Nezisková organizácia v roku 2012 začala vykonávať činnosť a zamerala sa v rámci sociálnej starostlivosti na oblasť starostlivosti o ohrozené skupiny občanov, v prvom rade na ľudí bez domova a ľudí v sociálnej tiesni, pričom v tejto činnosti pokračovala aj v roku 2024 rovnako, ako v predchádzajúcich rokoch.

V priebehu roku 2024 nezisková organizácia usporiadala vo vlastnej réžii celkovo 3 aktivity zamerané na sociálnu starostlivosť o ľudí bez domova a ľudí v sociálnej tiesni, čím sa snažila zmierniť následky ich ťažkej sociálnej situácie, ako to bolo aj v predchádzajúcich rokoch. Snažili sme sa poskytnúť im hlavne materiálnu pomoc spočívajúcu najmä v poskytnutí šatstva a potravín, ktoré organizácii poskytli bezodplatne resp. darom samotní predstavitelia neziskovej organizácie.

Jedna aktivita sa uskutočnila dňa 20.01.2024 v zimnom období z dôvodu nepriaznivého počasia a z dôvodu, že v okolí sa nenachádza nocľaháreň, pričom organizácia rozdala resp. poskytla teplé oblečenie a potraviny pre ľudí bez domova a ľudí v sociálnej tiesni.

Druhá aktivita sa uskutočnila 22.3.2024, keď organizácia poskytla pre ľudí v sociálnej tiesni šatstvo a potraviny aj z dôvodu blížiacich sa veľkonočných sviatkov.

Tretia aktivita sa uskutočnila v decembri taktiež v zimnom období dňa 14.12.2024, pričom tento dátum bol vybraný práve z dôvodu blížiacich sa vianočných sviatkov. Organizácia poskytla šatstvo a potraviny v rámci pomoci na uľahčenie blížiacich sa sviatkov a aby týmto občanom aspoň v minimálne možnej miere pomohla prekonať toto obdobie, pričom zdrojom tejto pomoci boli príspevky samotných predstaviteľov neziskovej organizácie z ich vlastných zdrojov.

Nezisková organizácia plánuje naďalej pokračovať v týchto aktivitách a v prípade, že to bude v jej finančných možnostiach, intenzívnejšie pokračovať v rôznych aktivitách v rámci starostlivosti o ohrozené skupiny občanov, pričom sa bude snažiť vyvinúť zvýšené úsilie na získanie ďalších finančných prostriedkov, prípadne aj vecných darov na uskutočnenie jednotlivých konkrétnych aktivít.

Oblasť:

Ochrana životného prostredia

V rámci ochrany životného prostredia, ako to bolo aj v predchádzajúcich rokoch, formou brigádnickej činnosti nezisková organizácia naplánovala, zorganizovala a uskutočnila jednu brigádu zameranú na ochranu a čistotu životného prostredia, a to dňa 23.08.2024, tradične v auguste, v záujme starostlivosti o ohrozené skupiny občanov a rovnako v záujme životného prostredia. Predstavitelia organizácie sa zhodli, že v týchto brigádnickej aktivitách budú naďalej pokračovať z motivačného hľadiska aj v nasledujúcich obdobiach, nakoľko ohlasy boli pozitívne hlavne z hľadiska zapájania do aktivít aj samotné ohrozené skupiny občanov. Nezanedbateľným prínosom bol samozrejme aj vplyv na samotné životné prostredie.

3. Ročná účtovná uzávierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení Apex n.o. účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp:

1. etapa: prípravné práce,
2. etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka,
3. etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka.

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Apex n.o. zostavila účtovnú závierku neziskovej účtovnej jednotky v sústave jednoduchého účtovníctva k 31.12.2024 Úč NO, ktorá bola zostavená dňa 10.01.2025 a schválená 22.01.2025 správnou radou.

Účtovná jednotka čo sa týka stavu majetku a záväzkov vykazuje k 31.12.2024 rozdiel majetku a záväzkov vo výške 00,00 €, čo v podstate predstavuje zároveň aj zostatok v pokladni neziskovej organizácie. Účtovná jednotka k 31.12.2024 nemá žiadne záväzky ani pohľadávky.

Účtovná jednotka vykonávala v priebehu roka 2024 len nezdaňovanú činnosť. V rámci tejto nezdaňovanej činnosti účtovná jednotka vykazuje nepeňažné príjmy z darov a príspevkov vo výške 60,00 €, pričom výška týchto nepeňažných príjmov je na rovnakej úrovni ako výška nepeňažných výdavkov, čo je 60,00 €. Jedná sa o výdavky zo zásob resp. ich použitie, ktoré vlastne boli nadobudnuté nepeňažným darom a ocenené kvalifikovaným odhadom.

Zostatok v pokladni vo výške 00,00 € k 31.12.2024 je rovnaký ako k 31.12.2023. Nezdaňované peňažné príjmy v roku 2024 predstavovali 40,00 € a peňažné výdavky 40,00 €. Rozdiel príjmov a výdavkov k 31.12.2024 predstavuje 0,00 €. Organizácia ďalšie mnohé svoje výdavky na činnosti zabezpečovala na báze dobrovoľnosti jej predstaviteľov.

V organizácii spolu evidovaná celková výška peňažných a nepeňažných príjmov za rok 2024 predstavuje výšku 100,00 € a spolu evidovaná celková výška peňažných a nepeňažných výdavkov predstavuje tiež výšku 100,00 €.

Organizácii nevznikla povinnosť podať daňové priznanie za rok 2024.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto výročnej správy je Účtovná závierka Úč NO k 31.12.2024.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Vzhľadom na skutočnosť, že nezisková organizácia nie je povinná mať ročnú účtovnú závierku overenú štatutárnym audítorom, audit v súlade s § 33 ods.3 zákona č. 213/1997 Z.z. vykonaný nebol.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

EUR

| | Stav v pokladni k 01.01.2024 | Príjmy | Výdavky | Zostatok v pokladni k 31.12.2024 |
|--------|---------------------------------|--------|---------|--|
| Celkom | 0 | 40 | 40 | 0 |

6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

a) Prehľad rozsahu príjmov (peňažných) v členení podľa zdrojov

| Zdroj príjmov | Výška (€) |
|----------------------------------|-----------|
| Prijaté peňažné dary a príspevky | 40 |

b) Prehľad rozsahu príjmov (nepeňažných) v členení podľa zdrojov

| Zdroj príjmov | Výška (€) |
|--------------------------------|-----------|
| Prijaté vecné dary a príspevky | 60 |

c) Prehľad rozsahu výdavkov (peňažných) v členení podľa formy

| Zdroj príjmov | Výška (€) |
|---|-----------|
| Poskytnuté dary a príspevky domácim subj. | 40 |

d) Prehľad rozsahu výdavkov (nepeňažných) v členení podľa formy

| Zdroj príjmov | Výška (€) |
|---|-----------|
| Poskytnuté dary a príspevky domácim subj. | 60 |

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Stav majetku k 31.12.2024 predstavuje sumu 0,00 €, z toho finančný majetok vo výške 0,00 € predstavuje vlastne zostatok finančných prostriedkov v pokladni vo výške 0,00 €. Rozdiel príjmov a výdavkov za rok 2024 predstavuje 0,00 €. Stav záväzkov k 31.12.2024 predstavuje nulovú hodnotu, organizácia nemá žiadne záväzky. Výška pohľadávok k 31.12.2024 predstavuje nulovú hodnotu, organizácia nemá žiadne pohľadávky. Stav majetku bezprostredne predchádzajúceho obdobia k 31.12.2023 predstavoval 0,00 €, v priebehu roku 2024 na základe pohybu majetku nedošlo k zmene výšky zostatku finančného majetku k 31.12.2024 oproti predchádzajúcemu roku.

8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka

Správna rada Apex n.o. sa neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte. V roku 2024 nedošlo ani k zmene členov správnej rady neziskovej organizácie.

9. Ďalšie údaje určené správnou radou

Správna rada neurčila ďalšie údaje, ktoré by mali byť povinnou súčasťou výročnej správy.

10. Záver

Nezisková organizácia Apex n.o. v súlade s § 34 ods. 1 Zákona a v súlade s jej štatútom je povinná vypracovať výročnú správu po skončení kalendárneho roka najneskoršie do 30. júna.

V súlade s § 34 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z. v z.n.p. nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

Výročná správa, v ktorej boli vykázané požadované údaje v súlade so zákonom, bola vypracovaná dňa 22.01.2024 a predkladá sa Správnej rade na schválenie.



Ing. Juraj Györfi
riaditeľ n.o.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave jednoduchého účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

| | | |
|---|--|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 4 0 9 7 2 6 2 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna | Mesiac Rok od 1 2 0 2 4 |
| IČO 4 5 7 3 5 6 6 2 | <input type="checkbox"/> mimoriadna | Za obdobie do 1 2 2 0 2 4 |
| SK NACE 8 8 . 9 9 . 0 | <input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x) | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 |

Priložené súčasti účtovnej závierky

Výkaz o príjmoch a výdavkoch (Úč NO 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz o majetku a záväzkoch (Úč NO 2-01)
(v eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

A p e x n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H U R B A N O V A

Číslo

2 1

PSČ

Obec

9 8 2 0 1 T O R N A Ľ A

Telefónne číslo

E-mailová adresa

G Y O R F I O V A . E R I K A @ G M A I L . C O M

Zostavená dňa:

1 0 . 0 1 . 2 0 2 5

Schválená dňa:

2 2 . 0 1 . 2 0 2 5

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Uč NO 1-01

IČO 4 5 7 3 5 6 6 2

| PRÍJMY | Č. r. | Nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|---|-------|------------------------|----------------------|
| a | b | 1 | 2 |
| Z vkladu zriaďovateľa alebo zakladateľa | 01 | | |
| Z majetku | 02 | | |
| Z darov a príspevkov | 03 | 40.00 | x |
| Z členských príspevkov | 04 | | |
| Z podielu zaplatenej dane z príjmov | 05 | | x |
| Z verejných zbierok | 06 | | |
| Z úverov a pôžičiek | 07 | | x |
| Z dedičstva | 08 | | x |
| Z organizovania podujatí | 09 | | |
| Z dotácií | 10 | | |
| Z likvidačného zostatku inej účtovnej jednotky | 11 | | |
| Z predaja majetku | 12 | | |
| Z poskytovania služieb a predaja vlastných výrobkov | 13 | | |
| Fond prevádzky, údržby a opráv | 14 | | |
| Ostatné | 15 | | |
| Príjmy celkom (súčet r. 01 až r. 15) | 16 | 40.00 | |

| VÝDAVKY | Č. r. | Nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|---|-------|------------------------|----------------------|
| a | b | 3 | 4 |
| Zásoby | 17 | | |
| Služby | 18 | | |
| Mzdy, poistné a príspevky | 19 | | |
| Dary a príspevky iným subjektom | 20 | 40.00 | |
| Prevádzková réžia | 21 | | |
| Splátky úverov a pôžičiek | 22 | | |
| Sociálny fond | 23 | | |
| Ostatné | 24 | | |
| Výdavky celkom (súčet r. 17 až r. 24) | 25 | 40.00 | |
| Rozdiel príjmov a výdavkov (r. 16 - r. 25) | 26 | 0.00 | |
| Daň z príjmov | 27 | | |

| MAJETOK | Č. r. | Účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-------|-----------------|--|
| a | b | 1 | 2 |
| Dlhodobý nehmotný majetok | 01 | | |
| Dlhodobý hmotný majetok | 02 | | |
| Dlhodobý finančný majetok | 03 | | |
| Zásoby | 04 | | |
| Pohľadávky | 05 | | |
| Peniaze | 06 | 0.00 | 0.00 |
| Ceniny | 07 | | |
| Priebežné položky (+/-) | 08 | | |
| Bankové účty | 09 | | |
| Krátkodobé cenné papiere a ostatný krátkodobý finančný majetok | 10 | | |
| Majetok celkom (súčet r. 01 až r. 10) | 11 | 0.00 | 0.00 |

| ZÁVÄZKY | Č. r. | Účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-------|-----------------|--|
| a | b | 3 | 4 |
| Závazky | 12 | | |
| z toho: sociálny fond | 13 | | |
| fond prevádzky, údržby a opráv | 14 | | |
| Úvery a pôžičky | 15 | | |
| Závazky celkom (súčet r. 12 a r.15) | 16 | | |
| Rozdiel majetku a záväzkov (r. 11 - r.16) | 17 | 0.00 | 0.00 |