

**Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2024**

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

### Článok I Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

Názov:	ES-PRO s. r. o.
IČO:	46375147
Sídlo:	Hurbanova 1374/4, 034 01 Ružomberok

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky:

***Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.***

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	4	4

### Článok II Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania	ÚJ účtovala o tomto majetku	
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.		NIE
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.	ÁNO	
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena		NIE

Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena. Nakupované zásoby sa oceňujú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien v zložení cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Pri vyskladňovaní zásob sa používal vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne. Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.	ÁNO	
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady		NIE
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota, Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevykonalné pohľadávky.	ÁNO	
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena		NIE
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena. Zníženie hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.	ÁNO	
Závazky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.	ÁNO	
	Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.		NIE
Dlhopisy:	Menovitá hodnota		NIE
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota	ÁNO	
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota		NIE

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

**Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania.**

**Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1700 EUR a nižšia, sa účtuje do nákladov jednorazovo pri uvedení do používania.**

**Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2400 EUR a nižšia, sa účtuje do nákladov jednorazovo pri uvedení do používania.**

**Spoločnosť nepoužíva dobrovoľnú kategóriu "drobného dlhodobého majetku".**

Druh majetku	ODPISOVÉ METÓDY		
Automobil	Doba odpisovania - daňové odpisy	Sadzba daňových odpisov	Odpisová metóda
	4 roky	25%	Rovnomerná
	Doba odpisovania - účtovné odpisy	Sadzba účtovných odpisov	Odpisová metóda
	3 rokov	33,33%	Rovnomerná

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

**Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady neboli menené.**

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

- **Bez náplne**

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov:

**V bežnom účtovnom období účtovná jednotka nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.**

### Článok III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

- **Bez náplne**

2. Informácie o záväzkoch:

**Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>30</b>	<b>60</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	30	60
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>79 580</b>	<b>94 577</b>

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	46 267	49 498
Závazky po lehote splatnosti	33 313	45 079

**Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.**

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

**Účtovná jednotka neeviduje vlastné akcie.**

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

**Konatelia:**

Dušan Strelka  
Do parohu 192/3  
034 01 Liptovská Štiavnica

**Prokúra:**

Ing. Tibor Beťko  
Uhorská Ves 9  
032 03 Uhorská Ves

**Vznik funkcie prokuristu: 01.09.2022**

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to o:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

- **Bez náplne**

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

- **Bez náplne**

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

- **Bez náplne**

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

- **Bez náplne**

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky:

- **Bez náplne**