

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Mestské kultúrne stredisko
Sídlo účtovnej jednotky	94201 Šurany, SNP 16
IČO	00515663
Dátum zriadenia	1.1.1987
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Šurany
Sídlo zriaďovateľa	94201 Šurany, Námestie hrdinov 1
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Prevádzka kultúrnych zariadení
----------------------------------	--------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Miroslav Eliáš	
Funkcia	riaditeľ	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Viera Flotischlerová	
Funkcia	Samostatný odborný referent	
	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	<b>Predchádzajúce účtovné obdobie</b>
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9	9
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

#### Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

- Mestská knižnica Michala Matunáka
- Spoločenská hala
- Synogóga
- Kultúrne zariadenie Nitriansky Hrádok
- Kultúrne zariadenie Kostolný Sek

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2	1/2 / 50 /
1	4	1/4 / 25 /
2	6	1/6 / 16,66 /
3	8	1/8 / 12,5 /
4	12	1/12 / 8,33 /
5	20	1/20 / 5 /
6	40	1/40 / 2,5 /

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. **V roku 2024 sa všetok majetok doodpisoval.**

Drobný hmotný majetok od .....0,1..... Eur do ....166,-..... Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby/ doba použiteľnosti do 1 roka /. Ak je doba použiteľnosti nad 1 rok je drobný hmotný majetok súčasťou inventarizácie.

Drobný nehmotný majetok od ....0,1..... Eur do .....166,-..... Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k nedokončeným investíciám, pretože nijaké nemá.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Účtovná jednotka nedisponuje cudzou menou.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Na účte 022 je vykázaný zostatok v sume **59 074,71 €**, ktorý sa nezmenil po roku 2023 / žiadny majetok sa v roku 2024 nezaradil, ani nevyradil /.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka nemá poistený žiadny majetok.

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma €
Softvér	2 652,00
Budovy, stavby	0
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	59 074,71
Dopravné prostriedky	0

###### d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, má ho v prenájme od Mesta Šurany za symbolickú sumu 3,32 ročne.

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma €
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o nájme – budovy Mesta Šurany	908 123,78

##### 2. Dlhodobý finančný majetok – Účtovná jednotka neviduje dlhodobí finančný majetok.

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Krátkodobé pohľadávky	60	439,81	439,81	Daňový úrad – preplatok dane

###### b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	439,81	20 994,34
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

## 2. Finančný majetok

### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	37 658,78	33 537,73

## 3. Časové rozlíšenie

### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- predplatné	765,76	832,86
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	30 451,98			9 510,49	39 962,47	
Výsledok hospodárenia (431)	9 510,49	-26 325,27		9 510,49	-26 325,27	

#### B Závazky

##### 1. Rezervy – Účtovná jednotka rezervy netvorí.

##### 2. Závazky podľa doby splatnosti

##### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>76,90</b>	<b>206,13</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	76,90	206,13
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>25 150,25</b>	<b>15 621,33</b>
- záväzky voči dodávateľom	9 868,19	1 413,55
- záväzky voči zamestnancom	8 536,31	7 633,95
- záväzky voči poisťovniam	5 610,16	5 031,03
- záväzky voči daňovému úradu	950,03	1 401,51
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	185,56	141,29

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Záväzky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	25 150,25	15 621,33
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	76,90	206,13

c) **popis významných položiek záväzkov**

Účtovná jednotka nemá úvery, ani prijaté návratné finančné výpomoci.

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	<b>13 528,97</b>	<b>14 491,20</b>
- zápisné	1 457,30	1 248,30
- vstupné	5 397,32	3 646,90
- predaj tovarov a služieb	5 927,50	9 245,00
<b>b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>		
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	10 533,79	13 465,79
<b>c) finančné výnosy</b>		
662 - Úroky	0	0
<b>d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	234 000,00	
- bežný transfer		242 500,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR:	4 977,00	3 800,00

Celková výška výnosov, bez transferov z Mesta Šurany a z Nitrianskeho samosprávneho kraja k **31.12.2024** bola vykázaná vo výške **24 062,76 €**, čo predstavuje **pokles výnosov** oproti **roku 2023**, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške **27 956,99 €**.

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	<b>8 809,25</b>	<b>6 524,43</b>
- Knihy	4 504,11	1 446,08
- Časopisy	1 536,15	1 498,60
- Kancelárske potreby	1 652,58	1 997,14
- Čistiace potreby	711,06	1 166,51
- Interiérové vybavenie		
502 - Spotreba energie z toho:	<b>44 119,37</b>	<b>41 280,27</b>
- elektrická energia	8 026,60	11 212,35
- voda	2 179,42	2 031,76
- plyn	33 913,35	28 036,16
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	14 338,97	4 066,06
512 - Cestovné		
513 - Náklady na reprezentáciu	973,22	48,30
518 - Ostatné služby z toho:	<b>21 653,08</b>	<b>20 278,91</b>
- Telefóny	2 734,52	3 301,32
- Servis	3 006,70	3 016,38
- Honoráre	9 725,00	6 640,00
- WEB	617,00	783,86
- Aktual.programy	386,22	934,57

*Mestské kultúrne stredisko, 94201 Šurany, SNP 16*  
Poznámky individuálnej účtovnej zavierky zostavenej k 31. decembru 2024

- Propagácia	439,25	
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	134 807,07	130 955,09
524 - Zákonné sociálne náklady	45 403,07	45 982,49
525 - Ostatné sociálne náklady	398,40	395,94
527 - Zákonné sociálne náklady	11 945,01	11 107,14
<b>d) dane a poplatky</b>		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho: Daň za komunálny odpad Poplatky RTVS	2 676,45	225,06 0 0
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho: - odpisy z vlastných zdrojov	425,00	1 488,00
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady – poplatky na BU	368,57	374,94
<b>g) dane z príjmov</b>		
591 - Splatná daň z príjmov	1 580,07	2019,87
<b>h) ostatné náklady</b>		
546 - Odpis pohľadávky	1 867,50	

Celková výška nákladov k **31.12.2024** bola vykázaná vo výške **289 365,03 €** čo predstavuje **nárast nákladov** oproti **roku 2023**, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške **264 746,50 €**.

Nárast nákladov bol spôsobený:

- nevyhnutnou opravou kúrenia v Mestskej knižnici Šurany
- väčšou spotrebou energií a materiálu
- nárastom mzdových nákladov – pracovné postupy
- odpisom nevymožiteľnej pohľadávky

### 3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	13 528,97	14 491,20
604	Tržby za tovar	03		
648	Predaný tovar	04	10 533,79	13 465,79
	<b>Tržby celkom /01+02+03-04/</b>	<b>05</b>	<b>24 062,76</b>	<b>27 956,99</b>
501	Spotreba materiálu	06	8 809,25	6 524,43
502	Spotreba energie	07	44 119,37	41 280,27
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	14 338,97	4 066,06
512	Cestovné	10		
513	Náklady na reprezentáciu	11	973,22	48,30
518	Ostatné služby	12	21 653,08	20 278,91
521	Mzdové náklady	13	134 807,07	130 955,09
524	Zákonné sociálne poistenie	14	45 403,07	45 982,49
525	Ostatné sociálne poistenie	15	398,40	395,94
527	Zákonné sociálne náklady	16	11 945,01	11 107,14
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	2 676,45	225,06
546	Odpis pohľadávky	21	1 867,50	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	22	425,00	1 488,00
568	Ostatné finančné náklady	23	368,57	374,94
	<b>Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/</b>	<b>24</b>	<b>287 784,96</b>	<b>262 726,63</b>

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – účtovná jednotka ich nemá.

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

#### 2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
drobný hmotný majetok	104 843,83 €	770

## Čl. VI

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
	Kúpa			
	Predaj			
	Poskytnutie služby	240,00 €		

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa .....14.12.2023... uznesením č... 12/2023 .....

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa .....6.11.2024..... uznesením č. ...19/2024.....
- druhá zmena schválená dňa ..... uznesením č. ....

## Čl. VIII

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.