

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| 4 | 2 | 3 | 7 | 4 | 6 | 7 | 7 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Identifikačné údaje.

Názov: **Zlatá tehlička o.z.**
Forma: občianske združenie
IČO: 42 374 677
DIČ: 2120050185
SK NACE: 94999 - Činnosti ostatných členských organizácií
Doba založenia: neurčitá
Sídlo: Partizánska 2920/6, 911 01 Trenčín
Dátum vzniku: 31.10.2014
Účtovné obdobie: 01.01.2024-31.12.2024

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov.

Členská schôdza združenia - najvyšší orgán združenia
Predseda združenia a predsedníctvo - štatutárny a výkonný orgán združenia
Kontrolná komisia – kontrolný orgán

Predseda združenia:

Ing. Katarína Vavříková

Členovia združenia:

Ing.Katarína Vavříková,

Juraj Zemko,

Bc.KatarínaVavříková

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená.

Cieľom združenia je :

- podpora výchovy a vzdelávania detí a mládeže najmä v oblasti finančnej gramotnosti

- poskytovanie informácií a realizácia publikačnej činnosti
- uskutočňovanie prednášok na školách a iných výchovno-vzdelávacích inštitúciách
- konzultácie a poradenstvo v oblasti finančnej gramotnosti
- spracovanie a realizácia projektov
- získavanie prostriedkov na uskutočňovanie cieľov združenia
- organizovanie školení, besied, kurzov v oblasti finančného vzdelávania
- organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti.

Združenie nevykonáva podnikateľskú činnosť.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

| | Bežné účtovné obdobie | Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti |
|--|-----------------------|---|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 9 | x |
| z toho počet vedúcich zamestnancov | 1 | x |
| Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou | 0 | |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | 0 | |

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená s tým, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.

V účtovnej jednotke sa počas roka neuskutočnili zmeny spôsobov oceňovania, spôsobov odpisovania, postupov účtovania, usporiadania položiek účtovnej závierky ani obsahového vymedzenia týchto položiek oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ak nie je uvedené inak.

Účtovná závierka účtovnej jednotky pozostávajúca zo súvahy, výkazu ziskov a strát a poznámok k účtovnej závierke k 31.12.2024 bola pripravená v súlade s účtovnými predpismi platnými v Slovenskej republike a údaje v účtovnej závierke správne a verne zobrazujú stav majetku a záväzkov, vlastné imanie predstavujúce súhrn vlastných zdrojov krytia majetku, finančnú situáciu a výsledok hospodárenia.

Všeobecné zásady

Účtovným obdobím je kalendárny rok.

Združenie uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s príslušnými postupmi účtovania, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v eurách.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a sú známe ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na:

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

- účtovná jednotka v účtovnom období neobstarala dlhodobý nehmotný majetok kúpou.
- účtovná jednotka oceňuje dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou obstarávacou cenou pri kúpe.

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

- účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

- účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

- účtovná jednotka v účtovnom období neobstarala dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou.
- účtovná jednotka oceňuje dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou obstarávacou cenou pri kúpe.

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

- účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

- účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

g) dlhodobý finančný majetok,

- účtovná jednotka v účtovnom období neobstarala dlhodobý finančný majetok
- účtovná jednotka oceňuje dlhodobý finančný majetok obstarávacou cenou pri nákupe a predaji.

h) zásoby obstarané kúpou,

- účtovná jednotka v účtovnom období neobstarala zásoby kúpou
- účtovná jednotka oceňuje zásoby obstarávacou cenou.

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

- účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

- účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

k) pohľadávky,

- menovitou hodnotou

l) krátkodobý finančný majetok,

- menovitou hodnotou

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

- menovitou hodnotou

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

- menovitou hodnotou

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

- menovitou hodnotou

p) deriváty,

- účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

- účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

* odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého nehmotného majetku bol stanovený interným predpisom, v ktorom vychádzal z doby používania dlhodobého nehmotného majetku v jednotlivých projektoch. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

* odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku je stanovený interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovania majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého hmotného majetku sa rovnajú.

V priebehu roka 2024 účtovná jednotka neobstarala majetok.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Zníženie hodnoty majetku v účtovnej jednotke nenastalo.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy
Účtovná jednotka neúčtuje o opravných položkách a rezervách.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka v roku 2024 neúčtovala o chybách minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. - nastalo

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

| Názov účtovnej jednotky | Podiel na základnom imaní (v %) | Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %) |
|-------------------------|---------------------------------|---|
| | | |

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

(5) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku.

| Krátkodobý finančný majetok | Stav na konci bežného účtovného obdobia | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
|-----------------------------|---|--|
| Pokladnica | 1 034 | 1 259 |
| Bežné bankové účty | 858 | 6 625 |
| Spolu | 1 892 | 7 884 |

Hotovosťou na bankových účtoch môže účtovná jednotka voľne disponovať.

(6) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

| Poskytnuté dlhodobé pôžičky | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-----------------------------|--|---|
| | | |

(7) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

| Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka | Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Tvorba opravnej položky (zvýšenie) | Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie) | Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia |
|---|---|------------------------------------|--|--|
| | | | | |

(8) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

| Druh a opis významných pohľadávok | Hlavná nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|
| Preplatok | | |

(9) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

| Pohľadávky | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|----------------------------------|--|---|
| - do uplynutia lehoty splatnosti | | |
| - po uplynutí lehoty splatnosti | | |
| Spolu | | |

(10) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(11) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

| | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+) | Úbytky (-) | Presuny (+, -) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-----------------------|--|---------------|------------|----------------|---|
| Vlastné imanie | | | | | |
| Základné imanie | | | | | |

| | | | | | |
|---|---------------|--------------|---------------|--------|------------|
| z toho: | | | | | |
| - nadačné imanie v nadácii | | | | | |
| - vklady zakladateľov | | | | | |
| - prioritný majetok | | | | | |
| Fondy tvorené podľa osobitných predpisov | | | | | |
| Fond reprodukcie | | | | | |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín | | | | | |
| Fondy tvorené zo zisku | | | | | |
| Rezervný fond | | | | | |
| Fondy tvorené zo zisku | | | | | |
| Ostatné fondy | | | | | |
| Výsledok hospodárenia | | | | | |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | -54 | | | -1 417 | -1 471 |
| Výsledok hospodárenia účtovného obdobia | -1 417 | 1 660 | -1 417 | | 1 660 |
| Spolu | -1 471 | 1 660 | -1 417 | | 189 |

(12) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

| Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky | Úbytky | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|--|-----------|--------|---|
| | | | | |

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia.

| Názov položky | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia |
|---|--|
| Účtovný zisk | |
| Rozdelenie účtovného zisku | |
| Prídel do základného imania | |
| Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov | |
| Prídel do fondu reprodukcie | |
| Prídel do rezervného fondu | |
| Prídel do fondov tvorených zo zisku | |
| Prídel do ostatných fondov | |

| | |
|---|-------|
| Úhrada straty minulých období | |
| Prevod do sociálneho fondu | |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | |
| Iné | |
| Účtovná strata | 1 417 |
| Vysporiadanie účtovnej straty | |
| Zo základného imania | |
| Z rezervného fondu | |
| Z fondov tvorených zo zisku | |
| Z ostatných fondov | |
| Z nerozdeleného zisku minulých rokov | |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | 1 417 |
| Iné | |

(14) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

| Druh rezervy | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Tvorba rezerv | Použitie rezerv | Zrušenie rezerv | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------|--|---------------|-----------------|-----------------|---|
| | | | | | |
| Zákonné rezervy spolu | | | | | |
| | | | | | |
| Ostatné rezervy spolu | | | | | |
| Rezervy spolu | | | | | |

(15) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

| | Hlavná nezdaňovaná | Zdaňovaná činnosť |
|---|--------------------|-------------------|
| Záväzky po lehote splatnosti | | |
| Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou | 17 | |
| Záväzky voči SP.VZSP.UNION.DôVERA | | |
| Záväzky voči zamestnancom | | |
| Záväzky voči Fin.správe za daň zo závislej činnosti | | |
| Záväzky voči štátnemu rozpočtu – Min.školstva | | |
| Krátkodobé záväzky spolu | 17 | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť | | |
| Dlhodobé záväzky spolu | | |
| Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu | 17 | |

(16) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

| Závazky | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|----------------------------------|--|---|
| - do uplynutia lehoty splatnosti | 17 | 17 |
| - po uplynutí lehoty splatnosti | | |
| Spolu | 17 | 17 |

(17) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

(18) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

| Druh cudzieho zdroja | Mena | Výška úroku v % | Splatnosť | Forma zabezpečenia | Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia |
|---------------------------|------|-----------------|-----------|--------------------|--|
| Krátkodobý bankový úver | | | | | |
| Pôžička | | | | | |
| Návratná finančná výpomoc | | | | | |
| Dlhodobý bankový úver | | | | | |
| Spolu | | | | | |

(19) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(20) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

| Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|--|---|
| dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie | | |
| dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku | | |
| zostatku podielu zaplatenej dane nepoužitého sponzorského | | |
| Iné-Zostatok dotácie | 9 338 | 1 685 |
| Spolu | 9 338 | 1 685 |

(21) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

| Druh a opis tržieb | Hlavná nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|---|----------------------------|-------------------|
| Služby (602) Vzdelávanie fin.gramotnosti | 4300 | |
| Úroky (644) | | |
| Iné ostatné výnosy (649) | 20 | |
| Výnosy z použitia fondu (656) | | |
| Prijaté príspevky od Nadácie SLSP(662) | | |
| Prijaté príspevky od iných PO (662) | 4000 | |
| Príspevky z podielu zaplatenej dane (665) | 451 | |
| Prijaté príspevky od fyzických osôb (663) | | |
| Dotácie na projekty (691) | 7586 | |
| Spolu | 16357 | |

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

| Druh a opis významných súm výnosov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|---|
| Služby (602) Vzdelávanie fin.gramotnosti | 304 | 4 300 |
| Úroky (644) | | |
| Iné ostatné výnosy (649) | | 20 |
| Výnosy z použitia fondu (656) | | |
| Prijaté príspevky od Nadácie SLSP(662) | | |
| Prijaté príspevky od iných PO (662) | | 4 000 |
| Príspevky z podielu zaplatenej dane (665) | 1 328 | 451 |
| Prijaté príspevky od fyzických osôb (663) | | |
| Dotácie na projekty (691) | 24 530 | 7 586 |
| Spolu | 26 162 | 16 357 |

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

| Druh a opis významných súm dotácií a grantov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|--|---|
| Dotácia z Minist.školstva,vedy a výskumu SR | 24 530 | 7 586 |

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

| Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|---|
| | | |

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

| Druh a opis významných položiek nákladov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|---|
| Kancelárske a hvcién. potreby | 606 | 325 |
| Odmeny pre deti-občerstvenie | 757 | 758 |
| PHM | | |
| Odborná literatúra | 30 | |
| Propagačné predmety | | |
| Ostatná spotreba | 77 | |
| Evidované spotrebné predmety | | |
| Opravy a udržiavanie (511) | | |
| Cestovné (512) | 2 166 | 798 |
| Náklady na reprezentáciu (513) | | 49 |
| Telefonické poplatky, internet, WEB, domény (518) | 204 | 209 |
| Poštovné, balné, prepravné (518) | 15 | 10 |
| Parkovné (518) | | |
| Notárske služby (518) | 80 | 85 |
| Programátorské služby (518) | 50 | 168 |
| Nájomné priestorov (518) | 190 | |
| Ostatné služby (518) | | 50 |
| Služby lektorov (518) | 270 | 1 643 |
| Účtovné služby (518) | 250 | 1 339 |
| Mzdové náklady - hrubé mzdy (521) | 17 590 | 6 594 |
| Mzdové náklady - príkazné zmluvy HM (521) | | |
| Sociálne poistenie (524) | 3 993 | 1 555 |
| VŠZP (524) | 865 | 488 |

| | | |
|--|---------------|---------------|
| Dôvera (524) | 184 | 58 |
| UNION | 182 | |
| Sociálny fond, príspevok na stravné lístky (527) | | |
| Kurzové straty (545) | | |
| Dary (546) | | |
| Osobitné náklady (547) | | |
| Bankové poplatky (549) | 70 | 68 |
| Poskyt.príspevky FO (563) | | 500 |
| Príspevky (562) | | |
| Príspevky (565) | | |
| Daň z prijatých bankových úrokov (591) | | |
| SPOLU | 27 579 | 14 697 |

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

| Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane | Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia | Použitá suma z bežného účtovného obdobia |
|--|--|--|
| Podpora výchovy a vzdelávania detí a mládeže v oblasti finančnej gramotnosti | 0 | 450 |
| Zostatok podielu zaplatenej dane | | 0 |

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.
- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.