

## Čl. I Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby: UP TMT, s. r. o.**  
**Sídlo: Okrajová 13142/22A, 080 05 Prešov**
  
2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**  
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.
  
3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

## Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**  
 **áno**       **nie**

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacia cena	x
Pohľadávky	Menovitá hodnota	x
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek	Menovitá hodnota	x

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %	rovnomerná

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.
- Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:
- .....
- .....
- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa nerovnajú**.
- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa rovnajú**.

#### 4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia a neboli menené.

#### 5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté dotácie na obstaranie majetku.

#### 6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava <b>významných</b> chýb minulých účtovných období	<b>X</b>	<b>X</b>
Oprava <b>nevýznamných</b> chýb minulých účtovných období	<b>X</b>	<b>X</b>

### Čl. III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### 1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto časť poznámok.

**2.a) Informácie o záväzkoch:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>51 479</b>	<b>20 235</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	51 479	20 235
Záväzky po lehote splatnosti		

**2.b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:**

Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom.

**3. Informácie o vlastných akciách:**

Účtovná jednotka nemá vlastné akcie.

**4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:**

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezpečenia	X	X	X	X	X	X
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)	X	X	X	X	X	X
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)	X	X	X	X	X	X
Odpustené alebo odpísané pôžičky	X	X	X	X	X	X
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkr. účely na vyúčtovanie	X	X	X	X	X	X

**4.d) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):**

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté záruky alebo iné zabezpečenia.

**5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:**

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu	x	x
Povinnosti z uzatvorených úverov, zmlúv	x	x
Povinnosti z licenčných zmlúv	x	x
Povinnosti z koncesionárskych zmlúv	x	x
Ostatné	x	x

**5.b) Informácie o významných podmienených záväzkoch**

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí	x	x
Z poskytnutých záruk	x	x
Zo všeob. záväzn. práv. predpis.	x	x
Zo zmluvy o podriadenom záväzku	x	x
Z ručenia	x	x
Iné podmienené záväzky	x	x

**5.e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:**

Účtovnej jednotke nevyplývajú povinnosti z dôchodkových programov pre zamestnancov.

**6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**

Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.