

# Základná škola, Komenského 23, 085 01 B a r d e j o v

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Komenského 23, 085 01 Bardejov
IČO	37873539
Dátum zriadenia	1.4.2002
Spôsob zriadenia	Zriadenie podľa zriaďovacej listiny
Názov zriaďovateľa	Mesto Bardejov
Sídlo zriaďovateľa	Radničné námestie, Bardejov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie a výchova na ZŠ
----------------------------------	-----------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Ján Mika, riaditeľ školy
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	92,75
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	94
- počet vedúcich zamestnancov	5

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: ZŠ, ŠJ, ŠKD, CVČ

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom na účet 501 – Spotreba materiálu.

### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## 6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene účtovná jednotka neeviduje.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 0 €.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Súbor stavieb	Povodeň, záplava, krádež vlámaním, lúpež	7 516 499,00
Hnuteľné veci	Povodeň, záplava, krádež vlámaním, lúpež	213689,03
Cudzie veci/užívané		4 520,00
Elektronické zariadenia	Krádež vlámaním, lúpež	75 000,00

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	2 551 138,43
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	109 045,35
Majetok v správe účtovnej jednotky /DHM//	682 657,99

### Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	0	0
poistné	0	0
služby účt. programu PAM	0	0

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Závazky**

**1. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - K 31.12.2024 evidujeme záväzky v hodnote 279 431,77 eur

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	11 516,67	11 694,84
záväzky zo sociálneho fondu	11 516,67	11 694,84
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	267 915,10	311 659,31
záväzky voči dodávateľom	13 550,03	11 428,30
záväzky voči zamestnancom	139 730,80	159 779,38
záväzky voči poisťovniam	87 086,81	99 005,36
záväzky voči daňovému úradu	15 860,53	21 678,89
ostatné záväzky	11 686,93	19 767,38

**2. Časové rozlíšenie**

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu	828,32	2 078,90

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	133 038,54	152 207,82
školné	41 749,00	36 078,00
strava	34 366,24	71 213,42
réžia	56 923,30	44 916,40
662 - Úroky z toho:	0	0
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	439 498,82	408 107,27
bežný transfer na školský klub	191 601,00	180 300,00
bežný transfer na školskú jedáleň	128 260,00	128 260,00
bežný transfer CVC	16 188,00	16 188,00
bežný transfer príjmy	103 449,82	83 359,27
bežný transfer potraviny ŠJ	0	0
bežný transfer Projekt	0	0
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		31 844,21
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	2 686 687,33	2 321 753,01
bežný transfer na mzdy a odvody	1 720 436,00	1 643 834,00
bežný transfer TaS	411 533,53	277 940,51
ostatné nenormat.	554 718,80	399 978,50
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy z toho:	4 848,60	4 689,49

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 3 310 079,29 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 936 168,39 €.

výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 2 686 687,33 € (účet 693)  
výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 439 498,82 € (účet 691)

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	386 209,20	348 444,79
502 - Spotreba energie z toho:	136 204,70	128 531,78
elektrická energia	13 947,87	18 747,48
teplo	99 717,88	87 377,66
voda	18 005,80	16 036,49
plyn	2 887,99	4 651,28
telefón	1 645,16	1 718,87
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	88 455,18	78 842,35
518 - Ostatné služby z toho:	45 491,03	60 279,90
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	1 827 991,65	1 590 855,98
524 - Záonné sociálne náklady	563 035,16	546 016,14
525 - Ostatné sociálne náklady	7 660,00	7 720,00
527 - Záonné sociálne náklady	105 861,57	56 033,41
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	2 613,60	2 613,60
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho: odpisy z vlastných zdrojov	41 527,00	33 094,80
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	337,23	409,54
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:		0
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: predpis odvodu príjmov RO	103 520,90	85 683,89
<b>h) ostatné náklady</b>		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	3 293,80	1 907,40
<b>i) dane z príjmov</b>		0
591 - Splatná daň z príjmov		0

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 3 312 201,02 € čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 941 677,56 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady  
-osobné náklady vo výške 2 504 548,38 eur  
-materiálové náklady vo výške 522 413,90 eur  
-náklady na transfery z odvodu príjmov 103 520,90 eur.

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
drobný nehmotný majetok DHM	413 824,99	771/10
drobný hmotný majetok UP	268 833,00	771/19

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet základnej školy bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2024 uznesením č.

Zmeny rozpočtu:

- III. zmena

**Výška dlhu** podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v tabuľke č.15 a je nulová.

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
Komenského 23  
085 01 BARDEJOV  
IČO 37 873 539

V Bardejove 3.3.2025

PhDr. Ján Mika  
riaditeľ školy