

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Pavla Országha Hviezdoslava
Sídlo účtovnej jednotky	Hviezdoslavova 822/8, 028 01 Trstená
IČO	37810235
Dátum zriadenia	01.4.2002
Spôsob zriadenia	Okresný úrad v Tvrdošíne v zmysle § 13 odst.4, písm. e/ zák. č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy, zák. SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a zákona č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách - zriadovacou listinou.
Názov zriaďovateľa	Mesto Trstená
Sídlo zriaďovateľa	Bernolákova 96/8, 028 01 Trstená
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

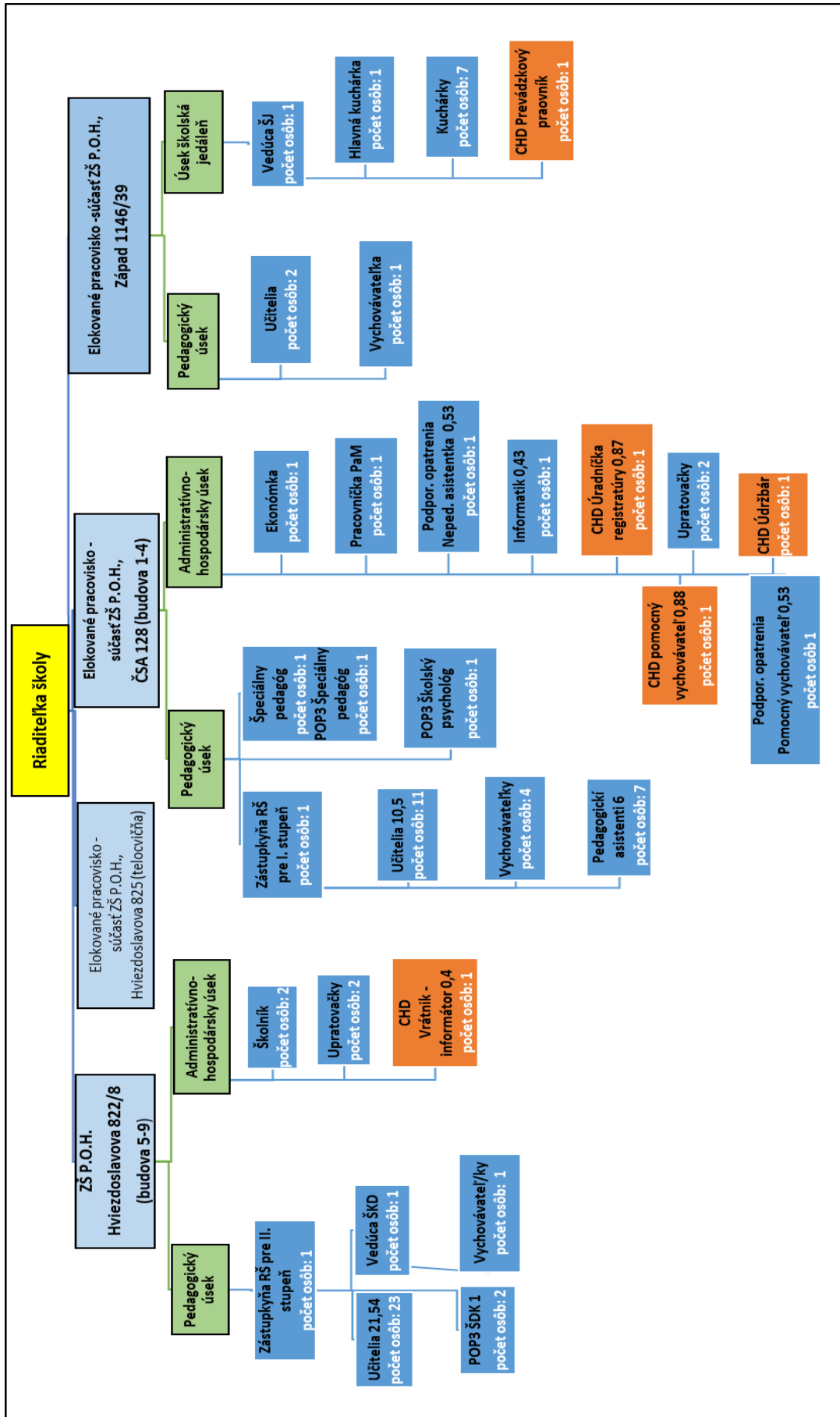
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola v zmysle Zákona č.245/2008 o výchove a vzdelávaní, poskytuje základné vzdelanie, zabezpečuje edukáciu žiakov na úseku základného školstva, pripravuje žiakov na štúdium na stredných školách. Neoddeliteľnou súčasťou školy je školský klub detí a školská jedáleň.
----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	80	76
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Štatutárny zástupca	PaedDr. Ing. Renáta Stasová-riaditeľka školy
Štatutárny zástupca	Mgr. Mária Štefanidesová-zástupkyňa riaditeľky



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovné a daňové odpisy - hlavná činnosť:

1. Základná škola Pavla Országha Hviezdoslava Trstená, odpisuje hmotný majetok metódou rovnomerného odpisovania (§ 27). Účtovná jednotka používa nasledovný odpisový plán:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročný odpis
1	1	1/1
2	4	1/4
3	6	1/6
4	8	1/8
5	12	1/12
6	20	1/20
7	40	1/40

2. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Účtovná jednotka určí dobu odpisovaniu podľa predpokladanej doby používania. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 7. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.
3. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na eurá smerom nahor.
4. Majetok sa začne odpisovať odo dňa jeho zaradenia do používania alebo prvým dňom od začiatku nasledujúceho mesiaca po uvedení dlhodobého majetku do užívania.
5. **DROBNÝ NEHMOTNÝ MAJETOK: od 166 € do 2400 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, a ktorý sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Uvedený **drobný nehmotný majetok** sa bude financovať z **bežných výdavkov** a je evidovaný programom VEMA-EKOS-Drobný nehmotný majetok.
6. **DROBNÝ HMOTNÝ MAJETOK: od 166 € do 1700 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, a ktorý sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518-Ostatné služby. Uvedený **drobný hmotný majetok** sa bude financovať z **bežných výdavkov**, a je evidovaný programom VEMA-EKOS-Drobný hmotný majetok.
7. **EVIDENCIA OTE**-účtovná jednotka sa rozhodla, že pri drobnom hmotnom a nehmotnom majetku **od 16,60,00 € do 166 €** bude viesť operatívnu (pomocnú) evidenciu OTE.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku a výška opravných položiek

1. Opravné položky k dlhodobému majetku:

Tvorba opravnej položky k dlhodobému majetku sa posudzuje individuálne podľa nevyužitelnosti dlhodobého majetku. Nevyužitelnosť dlhodobého majetku sa určuje v %.

2. Opravné položky k pohľadávkam

K pohľadávkam, pri ktorej je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Opravné položky k pohľadávkam sa vytvoria v 100 % výške menovitej hodnoty pohľadávok, resp. vo výške rovnajúcej sa čiastke úhrnu akýchkoľvek pochybných alebo sporných pohľadávok voči dlžníkovi, ak ide o pohľadávky voči dlžníkovi, ktorý:

- vstúpil do likvidácie,
- je v konkurznom konaní
- je v reštrukturalizačnom konaní,
- alebo ide o pohľadávky, ktoré sú súdne alebo exekučne vymáhané.

Inventarizačné súpisy pohľadávok sú prvotnými účtovnými záznamami a podkladmi k tvorbe opravných položiek k pohľadávkam podľa pravidiel stanovených týmto vnútorným predpisom.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V zmysle § 8 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a §6 a §6a, 7 a 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a príslušných ustanovení Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Trstená má Základná škola P.O.H. Trstená zverený nehnuteľný a hnutel'ný majetok, ktorý používa do správy.

Základná škola Pavla Országha Hviezdoslava Trstená
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

PRÍRASTKY MAJETKU V ROKU 2024

Druh majetku	Inventárne číslo	Názov	Dátum zaradenia	Vstupná cena
DIHM	8000001	Vozidlo KIA CEED	1.1.2024	1,00
DIHM	6010011	Kopír.stroj, Canon iR ADVANCE 5271	1.9.2024	1 900,00
DIHM	3579017	Umývačka riadu Fagor EVO Vrečná	1.10.2024	4 074,00
DHM		Majetok od 166-1700,00 €	31.12.2024	15569,24
OTE		Majetok od 16,60 -166,00 €	31.12.2024	20563,32
				42 107,56

ÚBYTKY MAJETKU V ROKU 2024

Druh majetku	Invent. číslo	Názov	Dátum vyradenia	Vstupná cena
DIHM			31.12.2024	0,00
DINM			31.12.2024	0,00
DHM		Majetok od 166-1700,00 €	31.12.2024	38321,51
OTE		Majetok od 16,60-166,00 €	31.12.2024	5604,53
SPOLU				43 926,04

b) **spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**
Majetok je poistený v Komunálnej poisťovni, a.s. VIG, Štefánikova 17, 811 05 Bratislava

Druh	Celková poistná suma	Ročné poistné
Živelné poistenie	12 555 489,68 €	3518,76 €
Poistenie pre prípad odcudzenia	17 600,00 €	99,00 €
Poistenie strojov a elektronika	5 000,00 €	30,00 €
Poistenie zodpovednosti za škodu	20 000,00 €	260,00 €
SPOLU:		3907,76 €

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok vo vlastníctve a majetok v správe	Suma
Nehmotný majetok	762,99
Budovy, stavby	2626122,77
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	110561,78
Osobný automobil KIA	1,00
Inventár	2170,31
Umelecké diela	3319,39
	2742938,24

2. Dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka neeviduje žiadny dlhodobý finančný majetok, žiadne majetkové podiely v iných spoločnostiach, žiadne dlhové cenné papiere, ani dlhodobé pôžičky.

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadi- k súvah y	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315 ostatné pohľadávky	065	14013,79	14013,79	Dobropis za dodávku plynu r.2024
318 pohľadávky z nedaň.prijmov	068	8440,62	8440,62	Faktúry za nájom a služby
335-pohľad. voči zamestnancom	048	54,68	54,68	Zostatok benzínu v os.autom. KIA
		22509,09	22509,09	

b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Všetky pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	22509,09	12795,18
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	22509,09	12795,18
- 315 pohľadávky z dobropisu	14013,79	8361,78
- 318 pohľadávky z nájmu	8440,62	4433,40
- 335 pohľadávky voči zamestnancom	54,68	0,00

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	179872,49	227670,30

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **příjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	7724,05	10465,10
Predplatné	737,30	1658,02
Poistné	2531,39	2224,31
webhosting	889,85	29,38
ŠJ-predpis budúcich príjmov	3521,51	0,00
Predpis budúcich príjmov	44,00	6553,39

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-5325,79			-2811,60	-2514,19	
431 - Výsledok hospodárenia	572,25	572,25		2811,60	-2811,60	

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
	0,00

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	6522,30	5769,44
- záväzky zo sociálneho fondu	6177,30	5666,14
-záväzky z nadobudnutých mobil. zariadení s mesačným splácaním	345,00	103,30
Krátkodobé záväzky z toho:	188240,42	182710,05
- záväzky voči dodávateľom	12143,27	5207,31
- záväzky voči zamestnancom	94406,34	92178,96
- záväzky voči poisťovniam	67955,98	68186,48
- záväzky voči daňovému úradu	11332,87	13931,86
- ostatné záväzky 379	0,06	427,99
- ostatné záväzky ŠJ	2401,90	2777,45
SPOLU	194762,72	188479,49

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	194762,72	188479,49
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výnosy budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
výnosy budúcich období spolu z toho:	11651,04	20329,80
Predplatné	737,30	1658,02
Poistné	2531,39	2224,31
webhosting	889,85	29,38
Predpis budúcich príjmov odvedených	44,00	6553,39
Nespotrebovaný benzín v os. automobile KIA	54,68	0,00
Sponzorský účet-dary presne neurčené	000	0,00
Výnosy bud.období-odpisy Škol.záhrada-sponz.dar	2555,30	3221,90
Výnosy bud.období-Automobil KIA CEED	1,00	0,00
Výnosy bud.období-odpisy ŠJ-Konvektormat Fagor	2083,52	2916,80
Výnosy bud.období-odpisy 2 ks 65“ Interaktívny monitor	2754,00	3726,00

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

c)

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
- Osobný automobil KIA CEED – prevod z mesta Trstená	1,00	3888,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	155920,29	176225,79
602 - Tržby z predaja služieb		
- Školné ŠKD	30634,00	24345,00
- režijné náklady ŠJ	71394,67	56757,25
- chránené dielne	17168,75	18658,55
- prenájom, služby, zberné suroviny	916,90	808,27
- dobropisy a refundácie min. rokov	2036,09	14014,88
- za potraviny	33769,88	61641,84
b) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	13569,12	4741,44
648 –ostatné výnosy-vlastné príjmy minul. rokov	6553,39	1474,45
648 – ostatné výnosy - nájomné	7015,73	2200,16
648 – ostatné výnosy – poistné plnenie	0,00	1066,81
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	386914,20	424912,03
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	158904,00	138145,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	166224,01	161389,31
- vlastné príjmy ZŠ	19720,30	17532,91

Základná škola Pavla Országha Hviezdoslava Trstená
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- výnosy z bežných transferov-potraviny ŠJ	42065,89	107844,81
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	77502,46	78735,94
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na	2044558,15	1796665,13
- výnosy z bežných transferov-prenesené kompetencie	1887944,55	1684636,88
- Výnosy z bežných transferov - Obed zadarmo	156613,60	91060,10
- Výnosy z bež.transf-Projekt UA IMPLEA	0,00	20968,15
694- Výnosy kapitálový transfer ŠR 111- dotácia na konvektomat	0,00	833,28
695- Výnosy samosprávy z bežných transferov od EU	55889,10	40620,14
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1495,33	6455,17
698 – Výnosy kapit.transf-mimo VS		
	2471,88	828,60
S P O L U	2738320,53	2530017,52

a) Tržby za rok 2024 tvorili:

- Poplatky rodičov za školský klub
- Poplatky rodičov za režijné náklady žiakov a zamestnancov, ktorí sa stravujú
- Príjem z úradu práce za zamestnávanie 5 zamestnancov so zdravotným postihnutím
- Tržby za zberné suroviny železný šrot, papier
- Dobropis za plyn, refundácia za elektrickú energiu
- Za potraviny zamestnancov a detí MŠ

b) Ostatné výnosy v roku 2024 boli výnosy za:

- Nájomné za prenájom priestorov školy

c) Výnosy transferov v roku 2024 boli poskytnuté na:

- Mzdy a prevádzku školského klubu
- Mzdy a prevádzku školskej jedálne
- Vlastné príjmy školy (nájomné, úrad práce, zbery, refundácie)
- Výnosy za potraviny

d) Výnosy z projektov

- **153361,50 €** Národný projekt POP – 3 (Špeciálny pedagóg, sociálny pedagóg, 5 asistentov, 1 digitálny koordinátor)
- **40000,00 €** Národný projekt IMPLEA-pomoc osobám z Ukrajiny
- **6960,00 €** ERASMUS+ **Čarovná cesta kvapky vody rok 2023** realizovaný v roku 2023 a 2024
- **1497,90 €** Interreg- **Tajomstvá ukryté v prírode** - Doplatenie 5 % projektu.
- **7431,20 €** NP Integrácia štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov
- **945,33 €** ENTER projekt z Nadácie Pontis
- **350,00 €** Ocenenie – Európska značka kvality
- **200,00 €** Dar Panasonic na Školu v prírode

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Základná škola Pavla Országha Hviezdoslava Trstená
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	336412,92	322602,07
501 - Spotreba materiálu	221571,69	210569,62
502 - Spotreba energie	114841,23	112032,45
- elektrická energia	21094,30	32669,78
- plyn	34109,33	45777,97
- voda	10996,37	7203,59
- teplo	48640,63	26381,11
b) služby	68082,06	100780,35
511 - Opravy a udržiavanie	13556,26	6099,75
512 - Cestovné	9306,02	16239,02
513 – Náklady na reprezentáciu	0,00	0,00
518 - Ostatné služby	45219,78	78441,58
c) osobné náklady	2059483,86	1784799,05
521 - Mzdové náklady	1468602,77	1273214,46
524 - Záonné sociálne náklady	525016,44	447585,52
527 - Záonné sociálne náklady	65864,65	63999,07
d) dane a poplatky	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky	0,00	0,00
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4328,85	3295,7
544 Pokuty a penále	0,00	0,00
548 ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4328,85	3295,7
f) odpisy, rezervy a opravné položky	79974,34	80397,82
g) finančné náklady	9550,33	13768,77
568 - Ostatné finančné náklady	9550,33	13768,77
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	179915,92	227185,36
588- Náklady z odvodu príjmov	157461,51	214390,18
589- Náklady z budúceho odvodu príjmov-predpis	22454,41	12795,18
SPOLU	2737748,28	2532829,12

Základná škola v roku 2024 hospodárila s prideleným rozpočtom, ktorý použila na mzdy, odvody a v rámci tovarov väčšina rozpočtu bola spotrebovaná na energie, ktoré naďalej boli vysoké a ktoré sa premietli do faktúr za energie, plyn, vodné, stočné, zrážkové vody a dodávku tepla.

Škola hospodárila so rozpočtom na:

€	ZŠ -Rozpočet roku 2024
NORMATÍVNE	
1486106,00	Prenesený výkon rok 2024
7538,00	Prenesený výkon preddavok 1/12 roku 2025
3709,00	Rekreačné poukazy
9587,00	Zvýšenie odvodov z miezd o 1%
20408,00	Dofinancovanie energií
23585,00	Príspevok na činnosť supervízora
21018,00	Regionálny príspevok
550,00	Príspevok na didaktickú techniku
14000,00	Dohodovacie konanie-dotácia zvýšených mzdových nákladov
1586501,00	Normatívne spolu
NENORMATÍVNE	
59970,00	Prenesený výkon z roku 2023, rekreačné poukazy 2023, dopravné 2023
5100,00	Lyžiarsky kurz pre 7. ročník
4500,00	Škola v prírode pre 4. ročník
4842,00	Dopravné pre žiakov zo Zábiedova
11725,00	Vzdelávacie poukazy

Základná škola Pavla Országha Hviezdoslava Trstená
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

7484,00	Odchodné
12583,00	Edukačné publikácie
34248,00	Podporné opatrenia- 6 pedagogických asistentov učiteľa
3245,00	Podporné opatrenia – neped. zamestnanec, ktorý zabezpečuje samoobslužné úkony žiaka
9133,00	Asistent učiteľa z SR
92860,00	Ostatné nenormatívne finančné prostriedky
Asistenti ESF	
153363,00	Asistenti učiteľa z projektu: „Pomáhajúce profesie v edukácii žiakov II“.
ŠPECIFIKÁ	
29461,00	Na začlenenie žiakov z Ukrajiny rok 2024
531,00	Na začlenenie žiakov z Ukrajiny 1/12 roku 2024 preddavok
29992,00	Začlenenie žiakov UA
OD ZRIADOVATEĽA	
610,00	Príspevok na kurz plávania pre žiakov 3. a 4 ročníka
Z PRÍJMOV	
40000,00	Národný projekt IMPLEA-pomoc osobám z Ukrajiny
1498,00	Interreg- Tajomstvá kryté v prírode , refundácia časti nákladov projektu
6960,00	ERASMUS+ Čarovná cesta kvapky vody rok 2023
7431,00	NP-Integrácia príslušníkov tretích krajín
946,00	ENTER Projekt Nadácia Pontis
14180,00	UPSVR-zamestnávanie 3 občanov so ZŤP
350,00	Dar-Európska značka kvality
200,00	Dar-Panasonic na organizovanie školy v prírode
6830,00	Ostatné príjmy (nájom, zber, refundácie)
78395,00	SPOLU Z PRÍJMOV
2 001 691,00	ZŠ ROZPOČET SPOLU

V základnej škole väčšiu časť finančných prostriedkov bolo použitých na mzdy, odvody a energie. V roku 2024 v rámci tovarov bol zakúpený nábytok do 1. B triedy, do riaditeľne, do kabinetu špeciálneho pedagóga a psychologičky, skrine do kabinetov, 20 ks stoličky a stoly pre vysokých žiakov, koberce, podsedáky pre prvákov, pohovky na chodbu pre II. stupeň, renovácia jazykovej učebne: vymaľovanie, stoličky, stoly a skrine, poličky na knihy, rozmnožovací stroj Canon – kapitálový výdavok, 2 ks Ubiquiti Switch na zavedenie optického internetu na elokovanom pracovisku Západ. Ďalej boli finančné prostriedky využité na zakúpenie Interaktívneho displeja 65“, vysokotlakový čistič Kärcher K3, na učebné pomôcky pre podporný team, hry, športové pomôcky, lapače snehu na telocvični. Zo služieb boli financované revízie, menšie opravy, maľovanie tried, kancelárií, chodieb, opravy a úpravy v areáli školy.

V školskom klube sme pre vysoký záujem žiakov otvorili 7 oddelení, ktoré spolu navštevovalo 180 žiakov v rannom a popoludňajšom klube. Školský klub hospodáril s finančnými prostriedkami z rozpočtu mesta Trstená a z príjmov od rodičov, ktoré boli použité na mzdy a prevádzku ŠKD.

€	ŠKD -Rozpočet roku 2024
OD zriaďovateľa	
128000,00	Originálne kompetencie rok 2024
Z PRÍJMOV	
30948,00	Platby od rodičov
158 948,00	ŠKD ROZPOČET SPOLU

Prevádzka školskej jedálne v roku 2024 zabezpečovala stravovanie pre 556 stravníkov v školskej jedálni v elokovanom pracovisku na sídlisku. Západ a vo výdajni ŠJ na ul. Hviezdoslavova 822,8 Trstená. V školskej jedálni pracuje 10 zamestnankýň, pričom 2 sú osoby so zdravotným postihnutím, ktorým sme vytvorili chránené pracovisko.

Základná škola Pavla Országha Hviezdoslava Trstená
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

V roku 2024 štát prispieval dotáciou na cenu potravín pre žiakov, a zákonní zástupcovia žiakov sa podieľali na stravovaní príspevkom 0,55 € na režijné náklady. Finančné prostriedky boli použité na nákup umývačky riadu s väčšou kapacitou do výdajne na ul. Hviezdoslavova-kapitálový výdavok. Mesto Trstená previedlo do majetku školy na začiatku roka 2024 osobný automobil KIA CEED, ktorý škola používa na prevoz obedov z kuchyne na sídlisku Západ do výdajne na ul. Hviezdoslavova.

€	ŠJ -Rozpočet roku 2024
OD zriaďovateľa	
90500,00	Originálne kompetencie rok 2024
Z PRÍJMOV	
42066,00	Za potraviny
76810,00	Režijné náklady
2989,00	UPSVR-zamestnávanie 2 občanov so zdravot. Postihnutím
121865,00	Z PRÍJMOV
ZO ŠR DOTÁCIA	
173621,00	Dotácia na potraviny
385 986,00	ŠJ ROZPOČET SPOLU

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
DHM	537352,81	7771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Príjmové operácie za rok 2024:

Finančné operácie 453	ZŠ	ŠKD	ŠJ	SPOLU
72h-ŠJ-preddavky na potraviny	0,00	0,00	746,86	746,86
13GR-Erasmus+zostatok projektu	6960,00	0,00	0,00	6960,00
3AA1-Implea-integrácia občanov UA-zostatok projektu	40000,00	0,00	0,00	40000,00
SPOLU 453	46960,00	0,00	746,86	47706,86

Rozpočet Základnej školy P.O.H. Trstená bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2023 uznesením č. 233/XII/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 12.03.2024 uznesením č. 52/III/2024
- druhá zmena schválená dňa 11.06.2024 uznesením č.114/VI/2024
- tretia zmena schválená dňa 10.09.2024 uznesením č. 162/IX/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 30.12.2024 schválené primátorkou mesta.

Od 1.7.2025 nastala zmena štatutára Základnej školy P. O. Hviezdoslava, kde po 25 rokoch odišla pani riaditeľka Ing. Milena Smitková, a novou riaditeľkou sa stala PaedDr. Ing. Renáta Stasová.

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.