

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|   |  |
|---|--|
| a)  |  |
| Názov účtovnej jednotky   | Materská škola   |
| Sídlo účtovnej jednotky   | Lhenická 34, 962 33 Budča  |
| IČO   | 37959999   |
| Dátum zriadenia   | Účtovná jednotka bola zriadená 01.04.2005.   |
| Spôsob zriadenia  | Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa  | Zriaďovateľom účtovnej jednotky je obec Budča.   |
| Sídlo zriaďovateľa  | Lhenická 33, 962 33 Budča  |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna      |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Predprimárne vzdelávanie- predškolská výchova |
|----------------------------------|---|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|  |  |
|--|--|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)  | Mgr. Oľga Gardlíková                                     |
| Funkcia  | riaditeľka MŠ  |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia   | 10,75  |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>počet vedúcich zamestnancov | 10,3<br>z toho vedúci 2 : -riaditeľka, vedúca šk.jedálne |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky  | Spôsob oceňovania  |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou   |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou   |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou   |
| d) dlhodobý finančný majetok   | obstarávacou cenou   |
| e) zásoby nakupované   | obstarávacou cenou   |
| f) zásoby získané bezodplatne  | reálnou hodnotou   |
| g) pohľadávky  | menovitou hodnotou   |
| h) krátkodobý finančný majetok   | menovitou hodnotou   |
| i) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku   |
| k) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

### 4. Spôsob zaúčtovania drobného hmotného a nehmotného majetku

- a) Drobný nehmotný majetok od 100 € do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, a ktorý sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
- b) Drobný hmotný majetok od 100.- € do 1700.- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, a ktorý sa účtuje do spotreby.

### 5. Účtovná jednotka v r. 2024 nadobudla odpisovaný majetok.

| odpisovaný majetok | vstupná cena | spôsob nadobudnutia | účtovná skupina | spôsob odpisovania             | dátum zaradenia |
|--------------------|--------------|---------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------|
| Škrabka na zemiaky | 2 205,00     | nákup               | 2               | účtovné odpisy = daňové odpisy | 21.11.2024      |

### 6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

## 7. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

#### a) spôsob a výška poistenia zásob

Zásoby nemá účtovná jednotka poistené.

Stav materiálu na konci bežného účt. obdobia: 1 419,70 EUR

Stav materiálu na konci bezprost. predchádzajúceho účt.obdobia: 936,94 EUR.

Účtovná jednotka na účte 112 Materiál na sklade účtuje o pohybe zásob školskej jedálne.

### 2. Pohľadávky

| Pohľadávky                                   | Zostatok<br>k 31.12.2023 | Zostatok<br>k 31.12.2024 |
|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Pohľadávky z toho:</b>                    |                          |                          |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka | 0                        | 0                        |
| Krátkodobá pohľ. do 1 r.                     | 0                        | 0                        |

### 3. Finančný majetok

#### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok           | Zostatok k 31.12.2023 | Zostatok k 31.12.2024 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Pokladnica                            | 0,00                  | 0,00                  |
| Ceniny                                | 0,00                  | 0,00                  |
| Bankové účty- sociálny fond 221.....8 | 1 324,26              | 153,56                |
| Bankové účty – depozitný účet         | 28 245,41             | 17 526,33             |
| Výdavkový rozpočtový účet 222         | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>SPOLU</b>                          | <b>29 569,67</b>      | <b>17 679,89</b>      |

MŠ má zriadený samostatný účet pre sociálny fond, na ktorý k 31.12.2024 previedla z výdavkového rozpočtového účtu 222 depozit – prostriedky určené na mzdy za december 2024. v sume 15 883,56 EUR a nevyčerpané finančné prostriedky od rodičov za ZRŠ, Triedne fondy a hygienické potreby vo výške 1 312,77 EUR.

#### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2023 | Zostatok k 31.12.2024 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu                             | 782,97                | 5 627,68              |
| Z toho:   |                       |                       |
| Predplatné časopisu                                       | 7,20                  | 0,00                  |
| Predplatné jedálenský softvér VIS                         | 417,60                | 417,60                |
| Predplatné eko softvér Winlbeu (01-03/2025)               | 0,00                  | 28,21                 |
| Predplatné manažment školy                                | 159,17                | 124,17                |
| ASC agenda  | 199,00                | 199,00                |
| Internetová stránka - Webnode                             | 0,00                  | 250,45                |
| Živí portál Chrobáčik                                     | 0,00                  | 350,00                |
| Predplatné - Komenský                                     | 0,00                  | 19,00                 |
| Nevyčerpané preddavky na školné                           | 0,00                  | 695,00                |
| Nevyčerpané preddavky na stravu                           | 0,00                  | 3 544,25              |

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky Účet  | Zostatok k 31.12.2023 | Prírastky  | Úbytky   | Presuny    | Zostatok k 31.12.2024 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|---|-----------------------|------------|----------|------------|-----------------------|--|
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428) | 238,18                | 0,00       | 1 116,00 | 10 368,36  | 9 490,54              | 1 116,00 – oprava zaúčtovania transferov z odpisov minulých rokov (účet 355)   |
| Výsledok hospodárenia (431)                               | 10 368,36             | - 5 355,20 |          | -10 368,36 | - 5 355,20            | Presuny: 10 368,36 € - preúčtovanie HV za rok 2023   |

## B Závazky

### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

| Závazky  | Zostatok<br>k 31.12.2023 | Zostatok<br>k 31.12.2024 |
|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Závazky spolu:</b>                                  | <b>28 618,31</b>         | <b>21 628,37</b>         |
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>                        |                          |                          |
| - záväzky zo sociálneho fondu (472)<br>- r. 144 súvahy | 1 354,26                 | 153,56                   |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>                      |                          |                          |
| - záväzky voči dodávateľom (321)                       | 767,93                   | 138,34                   |
| - záväzky voči zamestnancom (331) r. 163 súvahy        | 12 748,75                | 9 266,93                 |
| - záväzky voči poisťovniam (336)r.165 súvahy           | 7 888,47                 | 5 745,92                 |
| - záväzky voči daňovému úradu (342) r. 167 súvahy      | 1 673,67                 | 1 168,87                 |
| - iné záväzky (379)                                    | 34,52                    | 31,84                    |
| <b>Prijaté preddavky (324) r. 154 súvahy</b>           | <b>4 180,71</b>          | <b>5 122,91</b>          |

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Účtovná jednotka v r. 2024 uložila sumu decembrových miezd na depozitný účet. Mzdy boli rozpočtované v rozpočtovom roku 2024 avšak uhradené z depozitného účtu v januári 2025. Z toho dôvodu evidujeme záväzok voči zamestnancom (účet 331), poisťovniam (účet 336), daňovému úradu (účet 342) a odborovému zväzu(účet 379) vo výške decembrových miezd.

Na účte 324 v r. 2024 evidujeme prijaté preddavky od rodičov za školné a stravné vo výške 5 122,91 EUR.

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

| Závazky   | Zostatok<br>k 31.12.2023 | Zostatok<br>k 31.12.2024 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>Závazky z toho:</b>  |                          |                          |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka (r. 151)               | 27 294,05                | 21 474,81                |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov vrátane (r. 140) | 1 324,26                 | 153,56                   |

Textová časť k tabuľke č.8

Krátkodobé záväzky z r. 151 súvahy vo výške 21 474,81 EUR a záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov tvorí len sociálny fond (472) v sume 153,56 EUR.

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**I. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/   | Suma k 31.12.2023 | Suma k 31.12.2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>  | <b>30 242,74</b>  | <b>30 523,68</b>  |
| 602 - Tržby z predaja služieb  |                   |                   |
| - Strava   | 19 217,74         | 19 236,18         |
| - Školné   | 11 025,00         | 11 287,50         |
| <b>b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>   | <b>12 776,83</b>  | <b>3 605,05</b>   |
| 648- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti  |                   |                   |
| - preplatky za energie   | 5 873,83          | 0,00              |
| - ZRŠ, TF, hyg. potreby, poist. – fin. prostr. od rodičov  | 4 025,75          | 2 906,70          |
| - iné  | 0,00              | 698,35            |
| 678 – ostatné mimoriadne výnosy  |                   |                   |
| - na základe darovacej zmluvy  | 2 877,25          | 698,35            |
| <b>c) finančné výnosy</b>  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       |
| -úroky   |                   |                   |
| <b>d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> | <b>350 878,79</b> | <b>333 318,45</b> |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce  | <b>313 277,30</b> | <b>292 699,61</b> |
| - bežný transfer od zriaďovateľa   | 278 989,12        | 250 207,41        |
| - zúčtovanie transferu z vlastných zdrojov   | 34 288,18         | 42 492,20         |
| 692- Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce  | <b>4 492,44</b>   | <b>2 436,64</b>   |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR a subj. verejnej správy                                 | <b>33 109,05</b>  | <b>38 182,20</b>  |
| - bežný transfer na výchovu a vzdelávanie predškolákov (Krajský školský úrad)                              | 14 589,00         | 16 301,00         |
| - bežný transfer na podporu stravovania predškolákov (UPSVaR)  | 2 594,20          | 3 722,60          |
| - NP POP III. – mzda asistentky  | 15 925,85         | 15 068,81         |
| - Rozvojový projekt – Čítame pre radosť  | 0,00              | 750,00            |
| - Nenormatívne prostriedky – pedag.asistent  | 0,00              | 2 339,79          |

*Materská škola, Lhenická 34, 962 33 Budča*  
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

| Popis /číslo účtu a názov/  | Suma k 31.12.2023 | Suma k 31.12.2024 |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>   | <b>98 174,27</b>  | <b>69 487,19</b>  |
| 501 - Spotreba materiálu  | 46 183,48         | 47 479,44         |
| 502 - Spotreba energie  | 49 726,79         | 22 007,75         |
| - elektrická energia  | 2 713,00          | 2 783,00          |
| - vodné, stočné   | 982,20            | 1 135,88          |
| - plyn  | 46 031,59         | 18 088,87         |
| <b>b) služby</b>  | <b>12 919,06</b>  | <b>11 387,89</b>  |
| 518 - Ostatné služby  | 12 919,06         | 11 387,89         |
| - Telekomunikačné, internetové, poštové, BOZP, GDPR, predplatné, výmena rohoží, tlačiarenské...                   |                   |                   |
| <b>c) osobné náklady</b>  | <b>237 283,88</b> | <b>248 764,19</b> |
| 521 - Mzdové náklady  | 173 163,93        | 179 226,61        |
| 524 - Záonné sociálne poistenie   | 60 307,35         | 64 514,46         |
| 525 – Ostatné sociálne poistenie (DDS)  | 0,00              | 159,36            |
| 527 - Záonné sociálne náklady   | 3 812,60          | 4 863,76          |
| <b>d) dane a poplatky</b>   | <b>240,00</b>     | <b>264,00</b>     |
| 538 - Ostatné dane a poplatky   |                   |                   |
| - dane  | 240,00            | 264,00            |
| - Poplatky za výkon skúšok odbornej spôsobilosti na RÚVZ a poplatky za vydanie zdravotného preukazu zamestnancovi | 0,00              | 0,00              |
| <b>e) finančné náklady</b>  | <b>416,90</b>     | <b>444,86</b>     |
| 568- Ostatné finančné náklady (bankové poplatky )   | 416,90            | 444,86            |
| <b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>  | <b>34 288,18</b>  | <b>40 715,96</b>  |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov  |                   |                   |
| - predpis odvodu príjmov RO   | 34 288,18         | 40 715,96         |
| <b>g) Odpisy- dlhodobý hmotný majetok</b>   | <b>2 340,00</b>   | <b>2 436,64</b>   |

Čl. VI  
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Drobný hmotný majetok

| Popis významných položiek majetku a záväzkov | Hodnota majetku |  |
|--|-----------------|--|
| Notebook-y (8ks)                             | 5 306 Eur       |  |
| Odsávač pary                                 | 1 436,28 Eur    |  |
| Digestor                                     | 1 436,28 Eur    |  |
| Záhradný domček                              | 656,12 Eur      |  |
| Herný prvok v záhrade- jeep na pružinách     | 2 129 Eur       |  |
| Polikarpová stavebnica                       | 939 Eur         |  |
| Kolotoč                                      | 1500 Eur        |  |
| Preliezačka Puf a Muf                        | 1300 Eur        |  |
| Pianiny Petrof                               | 452,43 Eur      |  |
| Umývačka riadu AEG                           | 470,00 Eur      |  |
| Planetárny miesič                            | 818,40 Eur      |  |
| Germicídny žiarič                            | 468,00 Eur      |  |
| Krájač zeleniny                              | 783,60 Eur      |  |
| Generátor ozónu                              | 581,03 Eur      |  |
| Tunelová zostava HROCH                       | 1 600,00 Eur    |  |
| Tepovač KARCHER                              | 559,00 Eur      |  |
| Sušička LG                                   | 499,00 Eur      |  |
| Zvonček Wifi dotykový                        | 509,50 Eur      |  |
| Preliezačka záhradná - nerezová              | 1 600,00 Eur    |  |
| Nerezový stôl- kuchyňa (2ks)                 | 2 169,20 Eur    |  |
| Vstavaná tramplína - záhrada                 | 1 650 Eur       |  |
| Projektory s príslušenstvom 3ks              | 3 130 Eur       |  |
| Interaktívna tabuľa (3ks)                    | 1 923,24 Eur    |  |

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch  
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet na r. 2024 rozpočtovej organizácie Materská škola, Lhenická 34, 962 33 Budča bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2023 uznesením č.5/09/2023.

Zmeny rozpočtu:

- rozpočtové opatrenie č. 6 bolo schválené uznesením č. 5/12/2024 zo dňa 27.06.2024
- rozpočtové opatrenie č. 9 bolo schválené uznesením č. 3/15/2024 zo dňa 29.10.2024

K tabuľke č.12:

S ek. klasifikáciou 310 pod položkou 311 sú rozpočtované sponzorské príspevky od rodičov detí navštevujúcich MŠ. S ek. klasifikáciou pod položkou 292 sú rozpočtované preplatky zdravotných poisťovní. Do kategórie 220 ek. klasifikácie sú rozpočtované príjmy MŠ z mesačných poplatkov rodičov za deti vo veku od 2-5 rokov, a príjmy z poplatkov za odobratú stravu detí v MŠ, zamestnancov aj cudzích stravníkov.

**Výška dlhu** podľa § 17 ods. 7-8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie – tab.č.14.

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

V Budči, dňa 05.02.2024.

Vypracovala:

.....  
Ing. Aneta Zigová  
ekonómka MŠ

Schválila:

.....  
Mgr. Oľga Gardlíková  
riaditeľka MŠ

MATERSKÁ ŠKOLA  
LHENICKÁ 34  
962 33 BUDČA  
IČO: 37 959 999