

I. Všeobecné informácie

(1)	Obchodné meno:	CELESTA, s.r.o.
	Sídlo:	Ulica Juraja Fándlyho 524/6

(2)	Údaje o konsolidovanom celku		
	ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/>	ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku
	a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj ÚJ;		
	Meno ÚJ, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou ÚJ:		
	Sídlo :		
	b) ÚJ je materskou účtovnou jednotkou	ÁNO	NIE <input checked="" type="checkbox"/>
	ÚJ je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ podľa §22	ÁNO	NIE
	Obchodné meno a sídlo materskej ÚJ	§ 22 ods.8	
	Obchodné meno a sídlo dcérskych ÚJ	§ 22 ods.12	
(3)	Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0,2	

II. Informácie o prijatých postupoch

(1)	Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti	ÁNO	<input checked="" type="checkbox"/>	NIE
(2)	Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov			
	<i>Obstarávacou cenou</i>			
	1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		<input checked="" type="checkbox"/>	
	2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou		<input checked="" type="checkbox"/>	
	3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere			
	4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI			
	5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou			
	6. záväzky pri ich prevzatí			
	<i>Vlastnými nákladmi</i>			
	1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou			
	2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		<input checked="" type="checkbox"/>	
	3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou			
	4. príchovky a prírastky zvierat			
	<i>Menovitou hodnotou</i>			
	1. peňažné prostriedky a ceniny		<input checked="" type="checkbox"/>	
	2. pohľadávky pri ich vzniku		<input checked="" type="checkbox"/>	
	3. záväzky pri ich vzniku		<input checked="" type="checkbox"/>	
	<i>Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:</i>			
	Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom		<input checked="" type="checkbox"/>	
	Metódou FIFO			
	Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).			
	Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob)		<input checked="" type="checkbox"/>	
	Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.		<input checked="" type="checkbox"/>	
	Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.		<input checked="" type="checkbox"/>	

Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním	
Daň z príjmov splatná - daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %	x
Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa neerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.	x
Náklady a výnosy časovo nerozlišujú.	
Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.	

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov	
Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.	
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú .	x
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú .	
Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :	2400,-eur x
Samostatné huteľné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:	1700,-eur

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy	
KIA Sportage kombi	1	4	ano		
Opel Mokka 1.2 Turbo	1	4	ano		

(4) Zmeny účtovných zásad a účtovných metód	ÁNO	NIE
Zmena účtovných zásad a účtovných metód (popis)	Dôvod uplatnenia	Vplyv (+/-) zmeny na:
		Hodnotu majetku
		Vlastné imanie
		Výsledok hospodárenia
neboli		

(5) Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie	EUR
neboli poskytnuté	

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO				
Opravy minulého obdobia	Patrí do obdobia	Účet	Účtované na účet HV min. období (EUR)	Účtované do HV bežného obdobia (EUR)
neboli opravy				

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1)	Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt , napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm
-----	---

Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu	Dôvod vzniku	EUR
neboli žiadne		

(2)	Informácie o záväzkoch	EUR
-----	-------------------------------	-----

a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0
---	----------

b) Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov	
--	--

<i>Spôsob zabezpečenia:</i>	EUR
-----------------------------	-----

Záložné právo	nebolo	0
---------------	---------------	----------

Inak zabezpečené.....	nie	0
-----------------------	------------	----------

Inak zabezpečené.....	nie	0
-----------------------	------------	----------

Spolu zabezpečené	nebolo	0
-------------------	---------------	----------

(3)	Informácie o vlastných akciách
-----	---------------------------------------

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie				Stav na konci účtovného obdobia
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky		
		Počet akcií	Počet akcií		
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %		
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota		
	Hodnota nadobudn.	Hodnota za prevod			
neboli nadobudnuté	0				0

(4)	Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka :	vytvorila		nevytvorila	
-----	---	-----------	--	-------------	--

(5)	Informácie o orgánoch účtovnej jednotky
-----	--

a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ	
---	--

Druh záruky	Štatutárny orgán	EUR
-------------	------------------	-----

neboli žiadne		0
----------------------	--	----------

b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ	
--	--

Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia	Štatutárny orgán	Úrok v %	EUR
---	------------------	----------	-----

neboli žiadne			0
----------------------	--	--	----------

Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účt. Obdobia		
		0

Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia		

c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ, ktoré je potrebné vyúčtovať

Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu	Štatutárny orgán	EUR
neboli žiadne		

(6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky		
a)	Významné položky finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie ÚJ	
	Celková suma finančných povinností ktoré sa nevykazujú v súvahe	EUR 0
	Závazky z operatívneho prenájmu	EUR 0
	Uzatvorená zmluva o úvere (peniaze ešte neboli poskytnuté)	EUR 0
	Zmluvná povinnosť odobrať množstvo produktu	EUR 0
	Pripravované investície	EUR 0
	Uzatvorené zmluvy s dodávateľmi o dodávkach v budúcnosti	EUR 0
	Finančné povinnosti z licenčných zmlúv	EUR 0
	Iné	EUR 0
b)	Celková suma podmienených záväzkov	EUR 0
c)	Opis a hodnota významných podmienených záväzkov	
	Poskytnuté záruky za úver	EUR 0
	Ručenie za	EUR 0
	Neobmedzené ručenie v inej spoločnosti	EUR 0
	Žaloba zo strany.....(hrozba súdneho procesu)	EUR 0
	ÚJ predala pohľadávky a ručí za ich vymožiteľnosť	EUR 0
	Iné	EUR 0
d)	Celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom	
	nie je konsolidovaný celok	EUR
		EUR
		EUR
		EUR
		EUR
		EUR
e)	Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.	
	žiadne	EUR
		EUR
		EUR

(7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):		
	neboli žiadne	

Použité skratky:

ÚJ - účtovná jednotka; BO- bežné účtovné obdobie; X= ÚJ má náplň pre jednotlivú položku

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežné účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách. Poznámky sa zostavujú tak, aby informácie v nich uvedené boli užitočné, významné, zrozumiteľné, porovnateľné a

V poznámkach sa uvádzajú informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú týmto opatrením. Obsahová náplň poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy .V poznámkach sa môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne. **Údaje v poznámkach sa uvádzajú za bežné účtovné obdobie. Sumy v poznámkach sa uvádzajú v celých eurách.**