Čl. I
Všeobecné údaje

(1) Obchodné meno: **SALIS s.r.o.**
Sídlo: **930 16 Vydrany 166**
Spoločník: MUDr. Oľga Holíková – 50% podiel
Ing.arch. Pavol Holík – 50% podiel
Štatutárny orgán: MUDr. Oľga Holíková, konateľ
Ing.arch. Pavol Holík, konateľ
Deň vzniku účtovnej jednotky: 17. 4. 2020
Opis činnosti účtovnej jednotky:
-činnosti všeobecnej lekárskej praxe

(2) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov je:
2 zamestnanci na dobu neurčitú,
1 zamestnanec na Dohodu o prac. činnosti.

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka je riadne zostavená k 31. 12. 2024, za účtovné obdobie od 1. 1. do 31. 12. 2024, za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to
a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku – obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním
b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou - obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním
c) pohľadávok – ich menovitou hodnotou
d) krátkodobého finančného majetku – ich menovitou hodnotou
e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – ich menovitou hodnotou
f) derivátových operácií.

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Metóda odpisovania
0	2 roky	lineárna
1	4 roky	
2	6 rokov	
3	8 rokov	
4	12 rokov	
5	20 rokov	
6	40 rokov	

Novozaradený majetok v účtovníctve sa zatriedi do jednej z odpisových skupín, a to v prvom roku odpisovania. Hmotný majetok, ktorý nemožno zaradiť do odpisových skupín, a ktorého doba použiteľnosti nevyplýva z iných predpisov sa na účely odpisovania zaradí do odpisovej skupiny 2 a odpisuje sa 6 rokov.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. **NIE SÚ**

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve. **NIE SÚ**

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia. **NIE SÚ**

Čl. III
Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm. **NIE SÚ**

(2) Informácie o záväzkoch, a to
   a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov
      0, Eur
   b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

(3) Informácie o vlastných akciách, a to **NIE SÚ**
   a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
   b) informáciách, ktorými sú
      1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
      2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
   c) počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to **NIE SÚ**

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to **NIE SÚ**

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože

2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

a) všetkých formách prijatej náhrady,

b) účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,

c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky. **NIE SÚ**