

PRAKTICKÉ INFORMÁCIE A NÁVOD K VYPLNENIU

Prvý riadok obsahuje informácie o IČO a DIČ účtovnej

V zmysle § 4 ods. 2 a 3 Opatrenia č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o uispúdaných údajoch určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** s poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy č. 1. V poznámkach sa **obsahove**

Nad rámec ustanovenej obsahovej náplne sú v tomto vzore poznámok uvedené nasledujúce údaje testovaniu splnenia kritérií pre zaradenie do veľkostných skupín účtovnej jednotky za dve po sebe idúce roky (pre potreby porovnania zadlženosti spoločne)

Praktická rada: Nezabudnite do článku II, bod 4 uviesť, že sa **zmenila štruktúra účtovnej závierky** (vykázané v účtovnej závierke) a **zmenu v účtovaní časového rozlíšenia** z titulu "prechodu" na mikro účtovných jednotkách **nie je potrebné účtovať na účtoch časového rozlíšenia**, ak ide o **nevýznamné** legislatívny a je potrebné **uviesť sumu, o akú ste účtovali viac v nákladoch alebo výnosoch z dôvodu** zmenám v metódach a postupoch účtovania, je potrebné túto skutočnosť v Poznámkach uviesť (n

Vzhľadom na rozdielnosť verzií Vašich kancelárskych balíkov Vám **odporúčame pred tlačou skontrolovať** aby na začiatku každej strany bola prvá informácia c

V prípade, ak máte nejaké otázky alebo pripomienky, da

Prajeme Vám pevné nervy a veľa zdaru pri plnení Vašich pracovi

U POZNÁMOK PRE MIKRO ÚČTOVNÉ JEDNOTKY

jednotky. Tento riadok sa **automaticky tlačí na všetky strany Poznámok**.

oriadání, označování a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu a **údaje** v poznámkach **uvádzajú za bežné účtovné obdobie** a v **celých eurách**. Obsahová náplň **môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej náplne**.

e: **priemerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce obdobie** (kvôli účtovnému obdobiu) a informácie o záväzkoch za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (najmä čo sa týka záväzkov po splatnosti).

z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku (ide o legislatívnu zmenu bez vplyvu na sumy účtovnej jednotky (ak ste postupovali v zmysle § 56 ods. 14 PÚ platných od 31.12.2014, tak v mikro účtovnej jednotke **sumy a účtovné prípady, ktoré sa pravidelne ročne opakujú**) - táto zmena je opäť z dôvodu zmeny účtovnej jednotky **nerozlišovania účtovných prípadov na účtoch časového rozlíšenia**. V prípade, ak došlo k ďalším zmenám (napr. neúčtovanie metódou vlastného imania, nepreceňovanie majetku na reálnu hodnotu a pod.)

ovovať nastavenie strán cez náhľad **pred tlačou**, aby nedošlo k "posunutiu" jednotlivých oddielov tak, ako je uvedené v poznámke Úč MÚJ 3-01, Vaše IČO a DIČ.

Prosíme Vás, aby ste nám vedieť a Vaším podnetom sa budeme zaoberať.

Ďakujeme Vám za Váš záujem o náš produkt.

Poradca, e-mail: vzdelavanie@profuturion.sk

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** Advokátska kancelária JUDr. Drobňák, s.r.o.
Sídlo: Sídlisko I 997, 093 01 Vranov nad Topľou

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy

V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrnovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

Obchodné meno dcérskej spoločnosti	Sídlo dcérskej spoločnosti

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	0

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	0	
Dlhodobý hmotný majetok	0	
Dlhodobý finančný majetok	0	
Zásoby obstarané kúpou	0	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	0	
Pohľadávky	nominálnou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	nominálnou hodnotou	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek..	nominálnou hodnotou	
Derivátové operácie	0	

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
0			
0			
0			
0			
0			

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

Zmenila sa štruktúra účtovnej závierky z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie
0		
0		
0		

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých účtovných období	0	

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČ 4 7 2 5 5 5 2 8

DI 2 0 2 4 1 3 4 3 8 7

Oprava **nevýznamných** chýb minulých účtovných období

0

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Udalosť	Dôvod	Hodnota
		0
		0
		0
		0
		0

- 2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	494	478
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	494	478
Krátkodobé záväzky spolu	3 772	1 483
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	3 772	1 483
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

- 2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia
	0	0

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČ	4	7	2	5	5	5	2	8	DI	2	0	2	4	1	3	4	3	8	7
											0									0
												0								0
												0								0
												0								0

3 Informácie o vlastných akciách:

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie			
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účtovného obdobia
		Počet akcií	Počet akcií	
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	
		Menovitá hodnota Hodnota nadobudn	Menovitá hodnota Hodnota za prevod	
0			0	
0			0	

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.	0					
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)	0					
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)	0					
Odpustné alebo odpísané pôžičky	0					
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúč-tovanie	0					

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Povinnosti nájomcu z operat. prenájmu	0	
Povinnosti z uzatv. úverových zmlúv	0	
Povinnosti z licenčných zmlúv	0	
Povinnosti z koncesionárskych zmlúv	0	
Ostatné	0	

Opis významných finančných povinností:**5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch**

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí	0	
Z poskytnutých záruk	0	
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov	0	
Zo zmluvy o podriadenom záväzku	0	
Z ručenia	0	
Iné podmienené záväzky	0	

Opis významných podmienených záväzkov:**5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:**

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČ 4 7 2 5 5 5 2 8

DI 2 0 2 4 1 3 4 3 8 7

- 6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**