

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	<b>Materská škola</b>
Sídlo účtovnej jednotky	<b>M. Nešpora 1365/42, 908 41 Šaštín-Stráže</b>
IČO	<b>37840649</b>
Dátum zriadenia	<b>01.07.2002</b>
Spôsob zriadenia	<b>Zriad'ovacia listina</b>
Názov zriad'ovateľa	<b>Mesto Šaštín-Stráže</b>
Sídlo zriad'ovateľa	<b>Alej 549, 908 41 Šaštín-Stráže</b>
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoria
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí v predškolskom veku
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	<b>Mgr. Renata Zajíčková</b> <b>riaditeľka Materskej školy</b>
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	<b>Ivana Hájková</b> <b>zástupkyňa riaditeľky</b>

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	24,6	23,9
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	2,8	2,8
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

#### Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Materská škola, M. Nešpora 1365/42  
Školská jedáleň M. Nešpora 1365/42  
Elokované pracovisko MŠ, Hviezdoslavova 1462

### Čl. II

**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  **áno**  **nie**

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  **áno**  **nie**

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

## Názov organizácie

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	10	10
3,4	20	5
5,6	60	1,66

Drobný nehmotný majetok od 35,00 Eur do 650,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 50,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

Drobný hmotný majetok od 50,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhodobým hmotným majetkom sa vedie na podsúvahových účtoch.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Na účte 021- Nákup – Záhradný domček

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Záhradný domček	9 186,00	

##### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby účet 021	239 943,96
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár účet 022	24 538,06

##### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby – ako zásoby sú vykázané potraviny v sklade ŠJ

##### 2. Pohľadávky

##### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Účtovná jednotka v účtovnom období mala významnú pohľadávku preplatok od dodávateľa Slovenský plynárenský priemysel.

Prehľad pohľadávok účtovnej jednotky od 1.1.2024 do 31.12.2024 je uvedený v tabuľkovej časti

Tabuľka č. 4.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>	<b>4 433,82</b>	
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	4 433,82	
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		

### 3. Finančný majetok

#### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Účet 221 (SF+Depozit)	44 154,10	49 218,59
Účet 221 (stravovanie)	0,00	0,00

### 4. Časové rozlíšenie

#### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	<b>11 488,44</b>	<b>10 509,05</b>
SOFT-GL Košice – softvér ŠJ4	67,18	56,18
Živý portál – predplatné	129,45	
Softvér WINPAM a WINIBEU	144,00	144,00
MG PZS s.r.o. Poprad – zdravotný dohľad	229,58	183,15
Poisťovňa Generali – poistenie detí	315,91	316,35
Poisťovňa Union – poistenie majetku	0	70,690
Webnode AG Zurich – Prémiové služby Profi	34,72	
Potraviny	10 567,60	9 738,68

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1.1.2024 do 31.12.2024 je uvedený v tabuľkovej časti

#### B Záväzky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

##### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Záväzky predstavujú predovšetkým:

- mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd za december 2024
- záväzky z neodvedených odvodov za december 2024
- záväzky z neuhradených faktúr za december 2024

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>2 684,02</b>	<b>2 170,04</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	2 684,02	2 397,55
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>52 672,05</b>	<b>57 064,70</b>
- záväzky voči dodávateľom	624,37	504,98
- záväzky – prijaté preddavky školné	10,00	
- záväzky – prijaté preddavky strava	10 567,60	9 738,68
- záväzky voči zamestnancom	24 297,96	26 961,87
- záväzky voči poisťovniam	14 906,58	16 621,57
- záväzky voči daňovému úradu	2 107,47	3 059,03
- iné záväzky	158,07	178,57

### 3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
Výnosy budúcich období spolu	<b>10 538,94</b>	<b>11 509,04</b>
-		

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	<b>53 796,75</b>	<b>53 513,28</b>
- Školné MŠ	25 552,05	23 924,31
- Príjmy ŠJ	10 827,20	10 151,52
- Strava ŠJ	17 417,50	19 437,45
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>533 127,07</b>	<b>510 862,87</b>
- bežný transfer na materskú školu	511 794,88	423 523,87
- bežný transfer na školskú jedáleň	21 332,19	87 339,00
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>7 073,90</b>	<b>6 541,90</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	7 073,90	6 541,90
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	<b>85 206,87</b>	<b>80 513,47</b>
- bežný transfer – príspevok na asistentov učiteľa Nivam	24 923,99	31 667,80
- bežný transfer – príspevok na podporné opatrenia	14 477,00	
- bežný transfer – príspevok na 5 ročné deti	39 126,68	36 195,00
- bežný transfer – RP Čítame pre radosť	1 750,00	
- bežný transfer – nárast energií	0	8 120,00
- bežný transfer – Profesijný rozvoj	0	495,04
- bežný transfer – energie	0	72,43
- bežný transfer – strava a školské potreby	4 929,2	3 963,20
-		
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	<b>970,10</b>	<b>750,10</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	970,10	750,10
-		

### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	<b>29879,31</b>	<b>37 131,60</b>
- Interiérové vybavenie	0	2 661,00
- Výpočtová technika	0	1 244,92
- Prevádzkové stroje spolu	0	408,30
- Všeobecný materiál	3 304,52	7 181,09
- Knihy, časopisy, učebné pomôcky	4 244,92	8 208,82

Názov organizácie

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

- Pracovné odevy	0	693,60
- Ostatné	0	16,86
- Potraviny	22 329,87	16 717,01
502 - Spotreba energie z toho:	<b>29 696,92</b>	<b>40 971,97</b>
- elektrická energia	7 123,16	8 015,00
- voda	796,86	639,96
- plyn	22049,90	32 317,01
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	1 101,05	
512 – Cestovné		
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby z toho:	<b>42 368,68</b>	<b>22 187,98</b>
- Spracovávanie účtovníctva	10 677,11	10 648,11
- Revízie	1 108,94	1 212,70
- Opravy a údržba	22 175,83	2 519,98
- Telekomunikačné	1 311,84	1 489,82
- Ostatné	7 094,96	6 717,37
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	357 273,21	333 096,83
524 - Záonné sociálne náklady	128 716,57	116 752,49
525 - Ostatné sociálne náklady		
527 - Záonné sociálne náklady	18 904,17	16 060,44
<b>d) dane a poplatky</b>		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	8 044,00	7 292,00
- odpisy z vlastných zdrojov	6 550,80	6 018,80
- odpisy z cudzích zdrojov	1 493,20	1 273,20
553 - Tvorba ostatných rezerv		
<b>f) finančné náklady</b>		
561 - Predané CP a podiely z toho:		
562 - Úroky z toho:		
568 - Ostatné finančné náklady	1 277,74	1 192,91
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	59 111,65	63 956,71
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	4 433,82	

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní a učebné pomôcky od 50 do 1 700 €- podsúvahová evidencia	142 653,73	771

**Čl. IX**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 28. februára 2024 uznesením MsZ č. 265/2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30. apríla 2024 RO č. 1 uznesením MsZ č. 328/2024
- druhá zmena schválená dňa 29. septembra 2024 RO č. 3 uznesením MsZ č. 373/2024
- tretia zmena - RO č. 6 na základe vnútorného predpisu č. 2/2011

**Čl. VIII**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.