

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Čaka
Sídlo účtovnej jednotky	Čaka č. 364, 935 68
IČO	37864301
Dátum zriadenia	01.08.2007
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Obec Čaka
Sídlo zriaďovateľa	Čaka č, 112, 935 68
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Diana Špaňová, riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Beáta Blaškovičová, zástupkyňa pre MŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	19
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	20
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Do odpisovania sa zaraďuje majetok nad 1 700,- €. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a účtovné odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,- Eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby. Ak je hodnota drobného majetku nižšia ako 1 700,- €. Môže účtovná jednotka po zvážení a význame zaradiť tento majetok na odpisovanie.

4. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Drobný dlhodobý nehmotný majetok licencie v sume 270,06 €. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí v sume 66 054,31 € a drobný dlhodobý hmotný majetok v sume 6 336,61 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Komunálna poisťovňa	9 960,13

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	66 054,31
Drobný dlhodobý hmotný majetok	6 336,61
Majetok spolu	72 660,98

d) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 – za odber vody v školskej bytovke

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
Krátkodobé pohľadávky z toho:	1 606,-	65,20	
- pohľadávka za odber vody v školskej bytovke	1 606,-	65,20	

e) opis a hodnota finančných účtov

Názov	suma
Bankové účty	12 559,30
Výdavkový rozpočtový účet	24 015,36
Spolu	36 574,66

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024
Nevysporiadaný VH z minulých rokov	674,19			14,80	688,99
Výsledok hospodárenia	14,80	-3 110,38		- 14,80	-3 110,38

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 : SF 912,18 €, súvaha r. 151 v sume 33 502,94 €.

b) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Sociálny fond	912,18	Sociálny fond
Zamestnanci	21 098,56	Mzdy za december
Sociálna a zdravotné poisťovne	9 830,47	Odvody z miezd za december
Ostatné priame dane	1 714,35	Daň zo mzdy za december
Prijaté preddavky	859,56	Preplatky na stravnom VŠJ
Spolu	34 415,12	

Ostatné zúčtovanie z rozpočtu obce a VÚC účet 357 : 150,- zostatok dopravné žiaci, 213,60 zostatok dotácia na stravu, 1 232,- záloha FP na rok 2025, spolu 1 595,60 €.

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	137,62	3 050,53
Výnosy budúcich období spolu z toho:	0,-	1 996,44

Popis položky 383	Zostatok k 31.12.2024
Pevná linka+ internet	80,47
Hlasový paušál	5,-
Elektrina	444,72
Voda	102,11
Sociálna poisťovňa	2 418,23
Spolu:	3 050,53

Základná škola s materskou školou Čaka
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Popis položky 384	Zostatok k 31.12.2024
Zostatková Hodnota Traktor kosačka	1 996,44
Spolu	1 996,44

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	6 000,40	4 934,60
- strava		
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	107 356,80	117 017,96
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	305 323,96	330 884,42
- bežný transfer na		
697 - Výnosy samosprávy z BT od ostatných subjektov mimo VS	0,-	1 314,70
698 - Výnosy samosprávy z KT od ostatných subjektov mimo VS	0,-	229,16

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	17 887,47	17 132,06
502 - Spotreba energie	15 899,05	14 572,71
- elektrická energia		
- voda		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	885,04	0,-
- oprava xxx		
512 - Cestovné	876,65	860,70
513 - Náklady na reprezentáciu	156,32	241,83
-		
518 - Ostatné služby	16 207,90	19 222,01
-		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	262 418,07	287 744,43
524 - Záonné sociálne náklady	90 758,88	102 123,13
527 - Záonné sociálne náklady	11 977,53	13 420,03
528 - Ostatné sociálne náklady	848,36	940,82
d) Dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	136,00	4,60
e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,-	0,-
545 - Ostatné. Pokuty, penále a úroky z omeškania	0,-	0,-
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	364,29	364,29
f) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	0,-	593,56
g) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	250,80	271,05
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	0,-	0,-
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,-	0,-

Čl. VI

Finančné operácie

Tabuľka č. 14: Príjmové finančné operácie : v sume 9 984,19 €.

Finančné operácie	Rok 2023
453 000 – Prostriedky z predchádzajúcich rokov VŠJ stravné KZ 72F	1 016,04
453 000 – Prostriedky z predchádzajúcich rokov KZ 131N	8 968,15
Spolu	9 984,19

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12 - príjmy rozpočtu:

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	Plnenie
EK 220	0,-	13 313,87	13 313,87	
EK 310	0,-	2 314,70	2 314,70	
Spolu	0,-	15 628,57	15 628,57	100 %

Textová časť k tabuľke č.13 - výdavky rozpočtu:

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	Plnenie
EK 610	259 195,-	286 984,10	285 981,71	
EK 620	94 693,-	99 709,32	99 704,90	
EK 630	49 712,-	67 928,93	67 670,42	
EK 640	1 200,-	3 409,83	3 259,58	
Spolu	404 800,-	458 032,18	456 616,61	99,69 %

Zmeny rozpočtu:

	zo dňa	Príjmy a FO	Výdavky
- prvá zmena schválená	31.03.2024	19 997,69	16 555,15
- druhá zmena schválená	30.06.2024	2 664,70	9 303,19
- tretia zmena schválená	30.09.2024	750,-	6 680,44
- štvrtá zmena schválená	31.12.2024	2 200,37	20 693,40
Spolu:		25 612,76	53 232,18

Rozpočet organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 19.12.2023 uznesením č. 78. .

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.