

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Komenského 1162/38, Kysucké Nové Mesto
Sídlo účtovnej jednotky	Komenského 1162/38, 02401 Kysucké Nové Mesto
IČO	37812602
Dátum zriadenia	30.06.2002
Spôsob zriadenia	Právna subjektivita – rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom č. 303/1995 Zb. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa	Mesto Kysucké Nové Mesto
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Slobody 94/27, 02401 Kysucké Nové Mesto
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí predškolského veku, pripravuje ich na vstup do základnej školy. Svojim špecifickým poslaním naplňa Deklaráciu práv dieťaťa a dopĺňa výchovu. Neoddeliteľnou súčasťou materskej školy je zariadenie školského stravovania
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ján Mišáni riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	32,2	32,7
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	3	2

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: Materská škola + Školská jedáleň**

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zostavuje odpisový plán v súlade so zákonom o účtovníctve a postupmi účtovania pre štátnu správu a samosprávu, súčasne platné Opatrenie MF SR č. 16786/2007-31. Na základe dodatku č. 1 k Internej smernici o zásadách pre členenie dlhodobého majetku, jeho účtovanie a odpisovanie sa majetok zaradí do 1. – 8. Odpisovej skupiny.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	7	1/7
4	8	1/8
5	12	1/12
6	20	1/20
7	40	1/40
8	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 332 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 332 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
		-	-

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Poistenie budov	Živelné poistenie 660,49 € za rok	1 424 640 €
Poistenie všeob. zodpovednosti za škodu	Základné poistenie 115,50 € za rok	50 000 €

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky RO	1 299 636,92 €

**B Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

a) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Účtovná jednotka neeviduje žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	<b>270,42</b>	<b>245,20</b>	<b>0,00</b>
- pohľadávky z nedaňových príjmov	270,42	245,20	0,00

b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Všetky uvedené pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>	<b>245,20</b>	<b>270,42</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	245,20	270,42
- pohľadávky z nedaňových príjmov	245,20	270,42
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

**2. Finančný majetok**

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bankové účty	62629,82	62 825,77

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)	-185,86	0,00	0,00	6 169,96	5 984,10	Presuny 6 169,96 € : preúčtovanie HV za rok 2023
Výsledok hospodárenia (431)	6 169,96	-10 440,01	0,00	-6 169,96	-10 440,01	Presuny , preúčtovanie HV za rok 2023 HV za rok 2024

## B Závazky

### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Uvedené záväzky v sume 67 174,54 € sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane a záväzky v sume 2 635,50 € sú so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Závazky z toho:</b>	<b>69 810,04</b>	<b>60 227,52</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	67 174,54	58 522,22
- záväzky voči dodávateľom	5 610,65	918,44
- záväzky voči zamestnancom	30 674,94	28 111,38
- záväzky voči poisťovniam	19 437,40	17 064,74
- záväzky voči daňovému úradu	3062,47	3 008,34
- ostatné záväzky/prijaté preddavky	8 389,08	9 419,32
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2 635,50	1 705,30
- záväzky zo sociálneho fondu	2 635,50	1 705,30
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

### 2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>933,00</b>	<b>1 350,00</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu od subjektov mimo verejnej správy	933,00	1 350,00

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
	0,00	0,00

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	44 219,52	32 936,00
- strava	69 972,18	81 056,50
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- bežný transfer z rozpočtu obce	687 046,38	664 904,61
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	31 163,00	30 588,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		

*Materská škola, Komenského 1162/38, Kysucké Nové Mesto*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- bežný transfer na predškolákov a deti v HN	100 244,66	67 055,42
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 527,24	2 281,73
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy	1 028,95	367,47

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 935 618,93 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 879 606,73 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením bežného transferu od zriaďovateľa, bežného transferu zo ŠR, rozpočtových príjmov a prírastkom majetku.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja služieb, ktoré zahŕňajú výnosy z poplatkov školné a príjem za stravu, vo výške 114 191,70 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 100 244,66 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 687 046,38 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 31 163 € (účet 692)

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	109 376,61	108 326,50
502 - Spotreba energie z toho:		
- elektrická energia	11 415,30	11 478,22
- tepelná energia	26 584,45	28 024,18
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:		
- Opravy a udržiavanie, servis vzduchotechniky	3 811,65	8 886,57
518 - Ostatné služby z toho:		
- revízie, telekomunikačné služby, iné dodávateľské služby	18 441,14	13 284,72
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	478 481,18	429 576,32
524 - Zákonné sociálne náklady	168 205,03	150 944,33
525 - Ostatné sociálne náklady	6 114,05	4 993,24
527 - Zákonné sociálne náklady	27 411,48	38 974,28
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	31 580,00	31 005,00
<b>e) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	1 224,78	1 125,80
<b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	62 835,74	46 344,39

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 946 058,94 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 873 436,77 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením miezd a odvodov zamestnancov a prírastkom majetku.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 109 376,61 € (účet 501)
- mzdové náklady vo výške 478 481,18 € (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 201 730,56 € (účet 524, 525, 527)

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	80 305,03	751
Vyrovňavací účet podsúvahový	80 305,03	799

**Čl. VII**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 08.02.2024 uznesením č. 13/2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.03.2024 rozpočtovým opatrením primátora č. 2/2024
- druhá zmena schválená dňa 06.06.2024 uznesením č. 96/2024
- tretia zmena schválená dňa 15.08.2024 rozpočtovým opatrením primátora č. 12/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 30.09.2024 rozpočtovým opatrením primátora č. 14/2024
- piata zmena schválená dňa 31.11.2024 uznesením č. 173/2024
- šiesta zmena schválená dňa 05.12.2024 uznesením č. 192/2024
- siedma zmena schválená dňa 09.12.2024 rozpočtovým opatrením primátora č. 21/2024
- ôsma zmena schválená dňa 10.12.2024 rozpočtovým opatrením primátora č. 30/2024
- deviata zmena schválená dňa 11.12.2024 rozpočtovým opatrením primátora č. 31/2024
- desiatu zmena schválená dňa 12.12.2024 rozpočtovým opatrením primátora č. 34/2024

**Čl. VIII**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.