

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky
mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 31.12.2024

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Ś T Ů V X Ý Ź 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|
| Daňové identifikačné číslo 2022437395 | Účtovná závierka <input checked="" type="radio"/> riadna <input type="radio"/> mimoriadna <input type="radio"/> priebežná | Účtovná závierka <input checked="" type="radio"/> zostavená <input type="radio"/> schválená <i>(vyznačí sa x)</i> | Mesiac Rok od 1 2024 do 12 2024 |
| IČO 36826707 | <input checked="" type="radio"/> v eurocentoch <input type="radio"/> v celých eurách <i>(vyznačí sa x)</i> | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2023 do 12 2023 | |
| SK NACE 85599 Stiahnuť zoznam | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

AXIS L&M, S.R.O.

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|----------------------------------|--------------------|
| Ulica HAANOVA | Číslo 2580/1 |
| PSČ 85104 | Obec BRATISLAVA |
| Číslo telefónu 0 907 / 364564 | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 28.02.2025 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 28.02.2025 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o prijatých postupoch

- (1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.
Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli aplikované v súlade s platnou legislatívou.
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov.
Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sa rozumie všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.
- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku.
Spôsobom zostavovania odpisového plánu odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladanej doby jeho opotrebovania.
Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku dopoužívania.
V súčasnej dobe sa žiadny majetok neodpisuje.
- (4) Zmeny účtovných zásad
V priebehu roku 2024 sa nemenili účtovné zásady.
- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve
V priebehu roku 2024 spoločnosť neúčtovala o dotáciách.
- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia sa neúčtovalo.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov0.....

4. Informácie o prijatých postupoch

A large, empty rectangular box with a black border, occupying most of the page below the section header. It is intended for providing information about accepted procedures.