

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 1 5 5 1 2 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 4 5 9 7 2 9 1 5			Za obdobie
SK NACE 4 7 . 9 9 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

U R B I S - p r e d a j a s e r v i s , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Š u m p e r s k á	Číslo 5 0
PSC 9 7 1 0 1	Obec P r i e v i d z a
Číslo telefónu 0 4 6 / 5 4 3 0 7 2 8	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 1 . 0 3 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou v konsolidovanom celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...5,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

DNM a DHM v cenách obstarania, zásoby účtuje spôsobom A v cene obstarania, pohľadávky v menovitej hodnote pri ich vzniku, krátkodobý finančný majetok menovitou hodnotou, záväzky v menovitej hodnote pri ich vzniku.

Dlhodobý hmotný majetok odpisuje ÚJ rovnomerne a účtovné odpisy sa rovnajú daňovým.

Účtovný zisk minulého roka sa preúčtoval na nerozdelený zisk minulých rokov.

Pokladnica sa vedie v tuzemskej mene a raz ročne sa k 31.12. inventarizuje.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Všetky náklady a výnosy zaúčtované v roku 2024 sa týkajú bežného účtovného obdobia, na účet 591 sa zaúčtoval predpis daňovej povinnosti, ktorá je splatná za bežné obdobie.