

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|   |   |
|---|---|
| a)  |   |
| Názov účtovnej jednotky   | Materská škola  |
| Sídlo účtovnej jednotky   | Jarná 4, 040 01 Košice – Staré Mesto  |
| IČO   | 42245265  |
| Dátum zriadenia   | MČ KE – Staré Mesto vydalo zriaďovaciu listinu v súlade s ustanoveniami §6 a § 22 zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve; zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy 01.01.2012 |
| Spôsob zriadenia  | Právna subjektivita   |
| Názov zriaďovateľa  | MČ Košice – Staré Mesto   |
| Sídlo zriaďovateľa  | Hviezdoslavova 7, 040 01 Košice – Staré Mesto   |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna   |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie   |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie  |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchovno – vzdelávacia činnosť pre materskú školu |
|----------------------------------|---|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|  |  |
|--|--|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Riaditeľka            | Dagmar Dvorská – riaditeľka MŠ         |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Zástupkyňa riaditeľky | Mgr. Katarína Voľanská – zástupkyňa MŠ |

|  | Bežné<br>účtovné obdobie | Predchádzajúce<br>účtovné obdobie |
|--|--------------------------|-----------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 15,1                     | 15,1                              |
| z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov                         | 3                        | 3                                 |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

| <b>Položky</b>   | <b>Spôsob oceňovania</b>   |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou   |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi   |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou   |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi   |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou   |
| f) dlhodobý finančný majetok   | obstarávacou cenou   |
| g) zásoby nakupované   | obstarávacou cenou   |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi   |
| i) zásoby získané bezodplatne  | reálnou hodnotou   |
| j) pohľadávky  | menovitou hodnotou   |
| k) krátkodobý finančný majetok   | menovitou hodnotou   |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami  |
| n) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| o) deriváty pri nadobudnutí  | reálnou hodnotou   |
| p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi                                 | reálnou hodnotou   |

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 1                | 6                                      | 1/6                       |
| 2                | 8                                      | 1/8                       |
| 3                | 20                                     | 1/20                      |
| 4                | 60                                     | 1/60                      |

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet **518 - Ostatné služby**

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 200 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby na účet **501 – spotreba materiálu**

Drobný hmotný majetok od 200 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby a eviduje sa na podsúvahových účtoch **771/779**

#### 4. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2012 nám bol zverený majetok do správy vo výške 46 030,27 €, výška oprávok k tomuto majetku bola vo výške 16 376,66 €

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Druh poisteného majetku | Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku                 | Výška poistenia |
|-------------------------|--|-----------------|
| Budova                  | Stavba, sklenené časti budovy, vandalizmus, stavebné súčasti | 2 266,48€       |

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma        |
|---|-------------|
| Pozemky   | 752,50 €    |
| Budovy, stavby  | 34 341,96 € |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 11 519,16 € |
| DHM   | 6 226,40 €  |

**B Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

b)

| Pohľadávky               | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok brutto | Hodnota pohľadávok netto | Opis                             |
|--------------------------|---------------|---------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 315 – ostatné pohľadávky | 065           | 97,85 €                   | 97,85 €                  | Neuhradené dobropisy z roku 2024 |
| 378 – iné pohľadávky     | 081           | 359,24 €                  | 359,24 €                 | Školská jedáleň rok 2024         |

**2. Finančný majetok**

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Pokladnica ŠJ               | 123,00 €              | 232,15 €              |
| Ceniny                      | 0,00 €                | 0,00 €                |
| Bankové účty                | 4 965,96 €            | 5 009,29 €            |

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie**

| Názov položky Účet  | Zostatok k 31.12.2023 | Prírastky  | Úbytky | Presuny | Zostatok k 31.12.2024 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|---|-----------------------|------------|--------|---------|-----------------------|--|
| 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | -24 988,93 €          | 4 874,12 € |        |         | - 29 863,05 €         |  |

**B Záväzky**

**1. Záväzky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa doby splatnosti

| Záväzky                           | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>   | <b>2 736,44 €</b>     | <b>3 569,11 €</b>     |
| - záväzky zo sociálneho fondu     | 2 736,44 €            | 3 569,11 €            |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b> | <b>34 374,09 €</b>    | <b>30 571,61 €</b>    |
| - záväzky voči zamestnancom       | 17 215,38 €           | 16 707,77 €           |
| - záväzky voči poisťovniam        | 10 816,93 €           | 10 662,42 €           |
| - záväzky voči daňovému úradu     | 2 226,30 €            | 2 212,06 €            |
| - ostatné záväzky                 | 199,90 €              | 202,66 €              |
| - ostatné záväzky – preddavky ŠJ  | 677,93 €              | 786,70 €              |
| - záväzky voči dodávateľom        | 3 237,65 €            | 0 €                   |

*Materská škola Jarná 4, Košice – Staré Mesto*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

| Závazky   | Zostatok<br>k 31.12.2024 | Zostatok<br>k 31.12.2023 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Závazky z toho:   | <b>37 110,53 €</b>       | <b>34 140,72 €</b>       |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka :              | 34 374,09 €              | 30 571,61 €              |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z : | 2 736,44 €               | 3 569,11 €               |

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

| Opis /číslo účtu a názov/  | Suma k 31.12.2024   | Suma k 31.12.2023   |
|--|---------------------|---------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>  | <b>21 024,83 €</b>  | <b>21 718,61 €</b>  |
| 602 - Tržby z predaja služieb:   | 21 024,83 €         | 21 718,61 €         |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> | <b>444 713,60 €</b> | <b>399 501,81 €</b> |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:   |                     |                     |
| - bežný transfer na materská škola   | 423 796,50 €        | 378 041,11 €        |
| - bežný transfer na školskú jedáleň  | 20 917,10 €         | 21 460,70 €         |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:  | <b>1 557,08 €</b>   | <b>1 407,24 €</b>   |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa   |                     |                     |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:   | <b>25 418,60 €</b>  | <b>16 666,80 €</b>  |
| - bežný transfer na - MŠ   | 18 611,00 €         | 14 108 €            |
| - bežný transfer na - ŠJ   | 3 953,60 €          | 2 558,80 €          |
| - bežný transfer - PA  | 2 854,00 €          |                     |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy                   | <b>0 €</b>          | <b>600 €</b>        |
| <b>c) ostatné výnosy</b>   |                     |                     |
| 648 - Ostatné výnosy :   | <b>32 645,87 €</b>  | <b>23 891,14 €</b>  |

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 471 689,28 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 418 175,85 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením poplatkov za školné , režijné náklady a stravu na základe VZN

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 25 418,60 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 444 713,60 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 1 557,08 € (účet 692)

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

| Opis /číslo účtu a názov/      | Suma k 31.12.2024   | Suma k 31.12.2023   |
|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>  | <b>64 681,26 €</b>  | <b>58 967,51 €</b>  |
| 501 - Spotreba materiálu :     | 37 715,98 €         | 33 326,35 €         |
| 502 - Spotreba energie z toho: | 26 965,28 €         | 25 641,16 €         |
| - elektrická energia           | 4 028,96 €          | 4 135,58 €          |
| - voda                         | 2 908,75 €          | 1 803,56 €          |
| - plyn                         | 1 647,47 €          | 1 308,18 €          |
| - tepelná energia              | 18 380,10 €         | 18 544,13 €         |
| <b>b) služby</b>               |                     |                     |
| 511 - Opravy a udržiavanie:    | <b>8 984,97 €</b>   | <b>2 045,66 €</b>   |
| - oprava bežná + údržba        |                     |                     |
| 518 - Ostatné služby :         | <b>10 786,60 €</b>  | <b>12 156,18 €</b>  |
| <b>c) osobné náklady</b>       | <b>383 895,36 €</b> | <b>346 426,26 €</b> |
| 521 - Mzdové náklady           | 273 521,65 €        | 251 523,37 €        |
| 524 - Záonné sociálne náklady  | 96 170,48 €         | 84 787,60 €         |
| 525 - Ostatné sociálne náklady | 4 911,56 €          | 4 379,06 €          |
| 527 - Záonné sociálne náklady  | 8 033,18 €          | 5 364,79 €          |
| 528 - Ostatné sociálne náklady | 1 258,49 €          | 371,44 €            |

*Materská škola Jarná 4, Košice – Staré Mesto*  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

|  |                    |                    |
|--|--------------------|--------------------|
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  | <b>2 280,96 €</b>  | <b>1 757,80 €</b>  |
| 538 - Ostatné dane a poplatky :                            | 2 280,96 €         | 1 757,80 €         |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                | <b>1 557,08 €</b>  | <b>1 407,24 €</b>  |
| 551 - Odpisy DNM a DHM z toho                              | 1 557,08 €         | 1 407,24 €         |
| <b>f) finančné náklady</b>                                 | <b>2 929,68 €</b>  | <b>848,21 €</b>    |
| 568 - Ostatné finančné náklady:                            | 2 929,68 €         | 848,21 €           |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> | <b>53 562,45 €</b> | <b>45 032,37 €</b> |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:                     | <i>53 562,45 €</i> | <i>45 032,37 €</i> |
| - predpis odvodu príjmov RO                                | 32 645,87 €        | 23 891,14 €        |
| - školská jedáleň - stravné                                | 20 916,58 €        | 21 141,23 €        |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                  |                    | <b>18,49 €</b>     |
| 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:   |                    | 18,49 €            |

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 528 678,36 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 468 659,72 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením nárastu cien za energie

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 37 715,98 €
- náklady za energie vo výške 26 965,28 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 273 521,65 €
- sociálne náklady vo výške 110 373,71 €
- služby za opravy a udržiavanie vo výške 8 984,97 €
- služby ostatné vo výške 10 786,60 €
- odpisy vo výške 1 557,08 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 53 562,45 € (účet 588)

### Čl. IX

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie organizácie bol schválený Miestnym zastupiteľstvom dňa 25.07.2024 uznesením č.183

Zmeny rozpočtu:

- na základe ustanovenia § 14 ods.1 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., v súlade s ustanovením § 12 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších – 16.9.2024 – prvá zmena
- druhá zmena schválená dňa 31.12.2024 uznesením č. 213

### Čl. X

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zavierke za rok 2024.