

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola - Óvoda
Sídlo účtovnej jednotky	Zádielska 4, 040 01 Košice – Staré Mesto
IČO	42245265
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Právna subjektivita
Názov zriaďovateľa	MČ – Košice – Staré Mesto
Sídlo zriaďovateľa	Hviezdoslavova 7, 040 01 Košice – Staré Mesto
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno – vzdelávacia činnosť v materskej škole
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Riaditeľka	Mgr. Lucia Lukáčsová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Zástupkyňa školy	Renáta Liptáková zástupkyňa riaditeľky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	29	29
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	4	4

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené :

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet **518 - Ostatné služby**  
Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 200 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby na účet **501 – spotreba materiálu**

Drobný hmotný majetok od 200 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby a eviduje sa na podsúvahových účtoch **771/779**

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Nehnutel'ný a hnutel'ný majetok	Poistná zmluva	5 170,56 €

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2 367,06 €
Budovy, stavby	131 603,57 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	29 727,90 €
DHM	9 432,83

**1. Pohľadávky**

**a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315 – ostatné pohľadávky	065	165,96 €	165,96 €	Neuhradené dobropisy z roku 2024
378 – iné pohľadávky	081	8 578,09 €	8 578,09 €	Školská jedáleň

**2. Finančný majetok**

**a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	128,04 €	20,49 €
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	9 718,71 €	5 750,24 €

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 31 912,10 €	- 6 482,42			- 38 394,52€	
Výsledok hospodárenia (431)	-6 482,42 €	1 747,54			-8 229,96 €	

**B Závazky**

**1. Závazky podľa doby splatnosti**

**a) záväzky podľa doby splatnosti**

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>1 369,86 €</b>	<b>1 248,74 €</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	1 369,86 €	1 248,74 €
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>60 755,94 €</b>	<b>49 858,09 €</b>
- záväzky voči zamestnancom	28 709,25 €	26 908,57 €
- záväzky voči poisťovniam	17 958,46 €	15 633,74 €
- záväzky voči daňovému úradu	2 307,83 €	3 242,29 €
- záväzky so subjektmi mimo verejnej správy ( 372)	1 984,10 €	928,50 €
- iné záväzky	505,89 €	406,08 €
- prijaté preddavky	2 135,66 €	2 738,91 €
- dodávatelia	7 154,75 €	0,00 €

**b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti**

*Materská škola - Óvoda, Zádielska4, 040 01 Košice*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Závazky z toho:</b>	<b>62 125,80 €</b>	<b>51 107,83 €</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka :	60 755,94 €	49 858,09 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov :	1 369,86 €	1 248,74 €

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	<b>57 780,25 €</b>	<b>59 682,49 €</b>
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	57 780,25 €	59 682,49 €
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>862 156,67 €</b>	<b>753 458,45 €</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>783 481,83 €</b>	<b>706 410,71 €</b>
- bežný transfer na MŠ	726 468,35 €	646 558,33 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	57 013, 48 €	59 852,38 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC :	<b>5 864,04 €</b>	<b>4 544,04 €</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	<b>72 725,80€</b>	<b>41 603,70 €</b>
- bežný transfer na	6 3875, €	36 090, €
- bežný transfer na školskú jedáleň	8 850,80 €	5513,70 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy:	<b>85 €</b>	<b>900 €</b>
<b>c) ostatné výnosy</b>	<b>80 991,11 €</b>	<b>60 836,38 €</b>
648 - Ostatné výnosy z toho:	80 991,11 €	60 836,38 €

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 862 156,67 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 753 458,45 €  
Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením poplatkov za školné, režijné náklady a stravu na základe VZN

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 72 725,80 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 783 481,83 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 5 864,04 € (účet 692)
- výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy vo výške 85€ (účet 697)

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>168 159,97 €</b>	<b>144 874,75 €</b>
501 - Spotreba materiálu :	109 820,86 €	89 302,11 €
502 - Spotreba energie z toho:	<i>58 339,11 €</i>	<i>55 572,64 €</i>
- elektrická energia	5 342,81 €	5 791,49 €
- voda	5 665,28 €	5 349,57 €
- plyn	1 020,00 €	1 143,99 €
- tepelná energia	46 311,02 €	42 833,22 €
<b>b) služby</b>	<b>50 002,17 €</b>	<b>29 852,61 €</b>
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	35 819,34 €	17 130,20 €
- Oprava bežná + údržba		
512 – Cestovné	16,60 €	143,90 €
518 - Ostatné služby:	14 166,23 €	12 578,51 €
<b>c) osobné náklady</b>	<b>641 918,82 €</b>	<b>578 008,01 €</b>
521 - Mzdové náklady	448 609,27 €	416 699,66 €

*Materská škola - Óvoda, Zádielska4, 040 01 Košice*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

524 - Zákonné sociálne náklady	162 994,43 €	142 558,58 €
525 - Ostatné sociálne náklady	7 919,78 €	8 140,52 €
527 - Zákonné sociálne náklady	19 594,35 €	9 208,56 €
528 – Ostatné sociálne náklady	2 800,99 €	1 400,69 €
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>2 280,96 €</b>	<b>1 795,20 €</b>
538 - Ostatné dane a poplatky:	2 280,96 €	1 795,20 €
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>5 864,04 €</b>	<b>4 544,04 €</b>
551 - Odpisy DNM a DHM	5 864,04 €	4 544,04 €
<b>f) finančné náklady</b>	<b>2 864,14 €</b>	<b>1 199,03 €</b>
568 - Ostatné finančné náklady	2 864,14 €	1 199,03 €
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>138 067,89 €</b>	<b>120 186,10 €</b>
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	80 991,11 €	60 836,38 €
- školská jedáleň - stravné	57 076,78 €	59 349,72 €

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 009 157,99 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 880 459,74 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením nárastu cien

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 109 820,86 €
- náklady za energie vo výške 58 339,11 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 448 609,27 €
- sociálne náklady vo výške 162 994,43 €
- služby za opravy , udržiavanie a všeobecné služby vo výške 50 002,17 €
- odpisy vo výške 5 864,04 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 138 067,89 € (účet 588)

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie organizácie bol schválený uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice – Staré mesto č. 183 zo dňa 25.07.2024

Zmeny rozpočtu:

- na základe ustanovenia § 14 ods.1.zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p, v súlade s ustanovením § 12 ods 3 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov – 16.09.2024 - prvá zmena
- druhá zmena schválení 31.12.2024 uznesením č.213

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.