

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	044 45 Bidovce 209
IČO	51001489
Dátum zriadenia	1.9.2017
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Bidovce
Sídlo zriaďovateľa	Bidovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ladislav Vangor Riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PhDr. Kovačová Ľubica Mgr. Oždaniová Andrea Zástupca riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	66
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	66 5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
k) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
l) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	2 - 8	1/8
2	8 - 12	1/12
3,4	20 - 40	1/20
5,6	40 - 60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 33 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 33 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Samostatné hnutelné veci, stroje, prístroje	53 828,13
Drobný dlhodobý hmotný majetok	13 401,79
Pozemky v správe RO	10 357,57
Budovy, stavby - v správe RO- ZŠ, MŠ	763 280,02

c) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Základná škola s materskou školou, Bidovce 209, 044 45 Bidovce
 Poznámky textová časť k riadnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke ZŠ 4 ks Interaktívna tabuľa + projektor, 4 ks notebook MŠ 1 ks Interaktívna tabuľa+1 ks notebook+1ks tlačiareň	12 900 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
0			

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	838,76	1 338,27
Predplatné časopisov, poistenie	838,76	1 338,27
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov	
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-	241,59 €
Výsledok hospodárenia rok 2024	-	1 257,90 €

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 302,75	1 988,96
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom		2 759,17
- záväzky voči zamestnancom	99 883,91	120 574,41
- záväzky voči poisťovniam	63 764,00	79 923,07
- záväzky voči daňovému úradu	15 098,05	19 297,14
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		

b) záväzky podľa doby splatnosti - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : záväzky zo sociálneho fondu, záväzky voči zamestnancom za rok 2024.

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	24 009,85	15 167,36

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2024
	0	0

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	184 610,32	223 036,46

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	21 435 €	47 330,24 €
školné		
stravné	91 204,31 €	48 300,48 €
691- Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	387 459,40 €	392 784,58 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	15 031 €	13 906 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR A iných subjektov verejnej správy	1 438 614,25 €	1 822 914,30 €
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	8 705 €	8 705 €
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -	0	0
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	570 €	570 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0	0
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	0	0
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0	0
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	167 281,70	126 216,79
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia, voda	29 351,36	18 507,03
- plyn	22 748,00	48 642,08
b) služby	51 700,07	92 540,23

Základná škola s materskou školou, Bidovce 209, 044 45 Bidovce
Poznámky textová časť k riadnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

511 – Opravy a udržiavanie	9 486,87	22 424,37
512 – Cestovné	1 199,45	1 692,15
518 - Ostatné služby	41 013,75	68 423,71
c) osobné náklady	1 585 045,45	1 903 947,91
521 - Mzdové náklady	1 126 795,78	1 307 756,64
524 - Zákonné sociálne náklady	392 455,70	516 417,21
525 – Ostatné sociálne poistenie	11 990,33	14 126,22
527 - Zákonné sociálne náklady	53 803,64	65 647,84
d) odpisy, rezervy a opravné položky	24 017,60	23 181,00
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov	24 017,60	23 181,00
553- tvorba ostatných rezerv	0	0
558-tvorba ostatných opravných položiek	0	0
e) finančné náklady	1 593,40	4 902,91
568 - Ostatné finančné náklady	1 593,40	4 902,91
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	52 148,69	68 991,95
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	50 096,64	64 005,54
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	2052,05	4 986,41
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	11 854,34	17 607,01

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok – vo výpožičke	12 900 €	771

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Tab. č. 12 Príjmy rozpočtu :

Rozpočet /rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom : dňa 14.12.2023
výpis uznesenia č. 97/2023

- prvá zmena schválená dňa 15.03.2024 uznesením č. 108/2024
- druhá zmena schválená dňa 03.10.2024 uznesením č. 138/2024
- tretia zmena schválená dňa 21.11.2024 uznesením č. 143/2024

po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.