

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Domov seniorov Dolinka
Sídlo účtovnej jednotky	Očová, ČSA 67/57
IČO	45021813
Dátum zriadenia	1.5.2008
Spôsob zriadenia	zákon č.195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v platnom znení , § 71, ods. 1, písmeno c/
Názov zriaďovateľa	Obec Očová
Sídlo zriaďovateľa	Očová, SNP 330/110
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

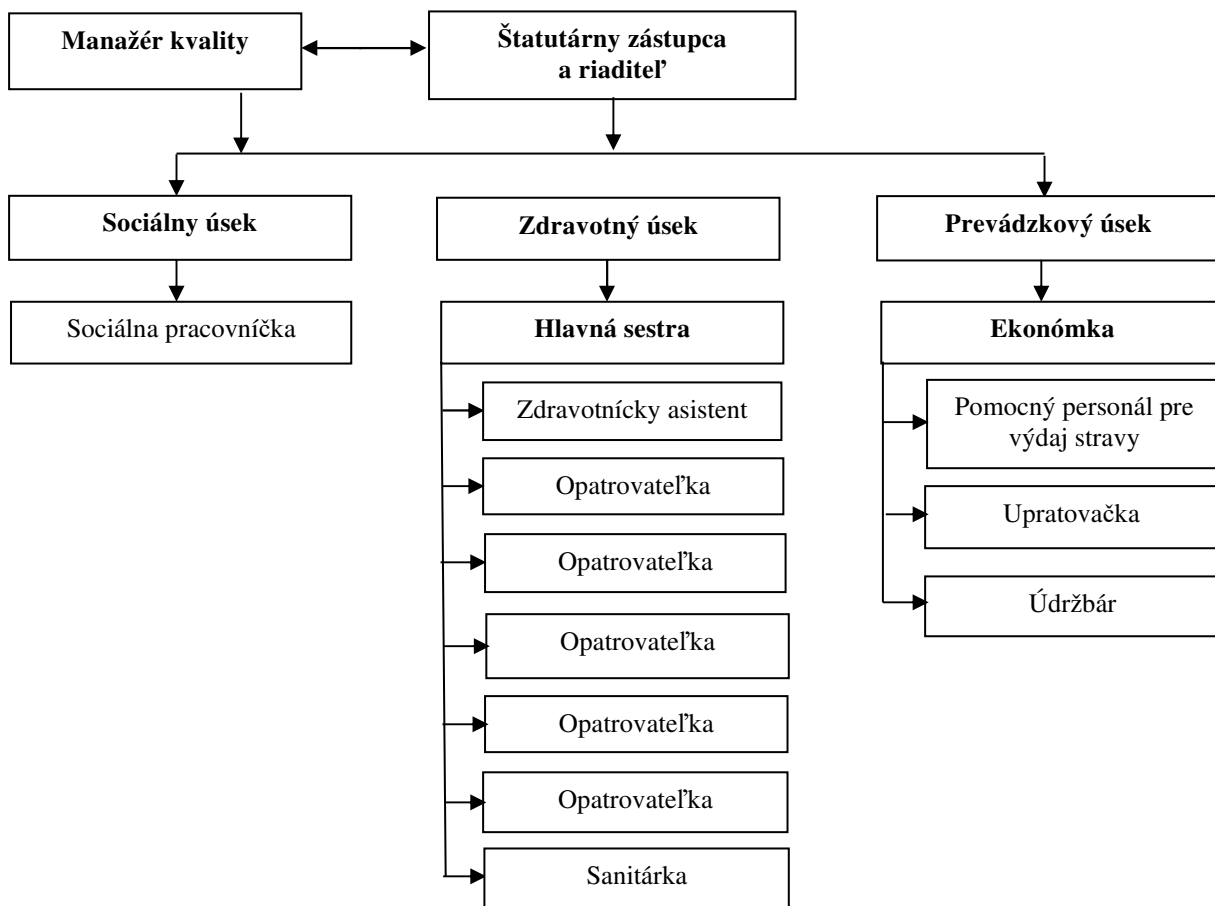
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie celoročnej starostlivosti zamerané na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie osôb, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo poskytovanie sociálnej služby potrebujú z iných vážnych dôvodov a ktoré dovŕšili dôchodkový vek.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Lenka Španová riaditeľ organizácie
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jana Bednarčíková zástupca riaditeľa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	14	14
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) záväzky	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Účtovná jednotka používa rovnomerné odpisovanie. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročný odpis	
0	0	0/0	Pozemky Umelecké diela Finančný majetok
1	4	1/4	Stroje, prístroje, Dopravné prostriedky
2	6	1/6	
3	12	1/12	
4	20	1/20	
5	40	1/40	Budovy, haly a stavby
6	15	1/15	Drevená stavby

Drobný nehmotný majetok od 166,01 Eur do 2 400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 34,01 Eur do 1 700,-Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahovom účte 7xx.

Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi sa uvádza cena obstarania a náklady spojené s obstaraním. Do obstarávacej ceny vstupujú náklady na obstaranie (napr. dopravné náklady).

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

Do 1 roka	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
Do 5 rokov	najviac do výšky 30 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
Nad 5 rokov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

V danom účtovnom období nenastali skutočnosti pre majetok a záväzky evidované v cudzej mene.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Tabuľková príloha, tabuľka č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Nákup elektrocentrály	3 387,-	
022	Vybudovanie detského ihriska v parku DSD	33 649,78	
021	Navýšenie hodnoty budovy-kamerový systém	1 306,80	
028	Vyradenie drobného DHM z dôvodu nefunkčnosti		841,04

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Havarijné poistenie motorových vozidiel	213,13
Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	119,29
Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkovou činnosťou	230,90
Spolu	563,32

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Tabuľková príloha, tabuľka č.1

Účtovná jednotka má majetok zverený v zmysle Zmluvy o zverení správy majetku zo dňa 01.10.2008.

Vlastníkom majetku je Obec Očová, zriaďovateľ organizácie.

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na dohody o používaní zdravotníckej pomôcky so VŠZP: - lôžko elektrické polohovacie aks-L4	937,54

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
378	81	452,96	Nedoplatok za poskytnuté služby nájomcom priestorov

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0,00	0,00	
Krátkodobé pohľadávky z toho:	135,86	4407,74	
- pohľadávky z preplatku	9,12	3954,78	
- pohľadávky z nájmu	126,74	452,96	452,96 – nedoplatok za poskytnuté služby

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy)

Tabuľková príloha, tabuľka č.4.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	30 490,11	32 880,52

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 544,61	2 147,79
- poistenie majetku	432,71	422,48
- poplatok za používanie SW, doména a webhosting	39,65	56,23
- mobilné služby	0,00	67,73
- elektrická energia	0,00	484,00
- stravné lístky	1 072,25	1 117,35

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	15 996,45			1 070,93	17 067,38	Presun – preúčtovanie HV minulého obdobia, oprava účtovania
431 - Výsledok hospodárenia	1 070,93	3 464,89		- 1 070,93	3 464,89	Presun – preúčtovanie výsledku hospodárenia minulého obdobia

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Všetky záväzky účtovnej jednotky prešli inventarizáciou k 31.12.2022.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Závazky z toho:	24 252,73	33 087,98
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	23 830,04	25 900,67
- dodávateľa	201,72	402,82
- ostatné záväzky (mobilné telefóny na splátky)	378,00	0,00
- decembrové mzdy (zamestnanci, poisťné, daňový úrad)	23 250,32	25 497,85
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	422,69	7 187,31
- darovacie prostriedky	0,00	6 778,49
- sociálny fond	422,69	408,82
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Opis
Dodávateľa	201,72	402,82	Mobilné služby, energie, služby
Zamestnanci	12 856,17	14 591,27	Decembrové mzdy
Závazky voči Všeobecnej zdravotnej poisťovni	1 427,84	1 461,66	Poisťné – decembrové mzdy
Závazok voči Zdravotnej poisťovni Dôvera	1 182,64	1 089,65	Poisťné – decembrové mzdy
Závazok voči Sociálnej poisťovni	5 724,67	6 298,75	Poisťné – decembrové mzdy
Závazok voči DDS AXA, NN-Tatry Sympatia	175,-	175,-	Poisťné na doplnkové dôchodkové sporenie – decembrové mzdy
Ostatné priame dane	1 653,72	1 653,64	Závazok voči DÚ -zrazený preddavok dane - decembrové mzdy
Závazok zo sociálneho fondu	228,78	244,83	Sociálny fond
Iné záväzky	0,00	6 778,49	Darov.prostr.-preúčtované na účet 384
Závazok voči odborovej organizácii	98 26	95,86	Príspevok odborovej organizácii – decembrové mzdy

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	171 772,96	164 474,08
602 - Tržby z predaja služieb	171 772,96	164 474,08
- strava	76 133,12	78 103,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	458 472,417	449 492,19
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	197 900,73	173 644,40
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	25 026,00	23 374,00
- odpisy	25 026,00	23 374,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	231 595,84	251 673,81
- bežný transfer MPSVaR	228 900,00	245 471,44
- bežný transfer ÚPSVaR	2 695,84	3 406,14
- SŠHR – Covid	0,00	2 796,23
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ost. subj. mimo VS	3 949,84	799,98
- dary	3 949,84	799,98
c) ostatné výnosy	2 774,94	2 865,66
648 - Ostatné výnosy	2 774,94	2 865,66
- nájomné	2 774,94	2 865,66
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0,00	242,57
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prev. činnosti z toho:	0,00	242,57
- opravná položka k pohľadávkam	0,00	242,57

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 633 020,31 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 617 074,50 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením úhrad za poskytované sociálne služby a zvýšením výnosov z bežných transferov od zriaďovateľa.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 231 595,84 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 197 900,73 € (účet 691)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	28 080,47	29 807,09
501 - Spotreba materiálu	10 057,79	9 370,66
502 - Spotreba energie	18 052,68	20 436,43
- elektrická energia	6 633,73	7 683,16
- voda	1 425,73	1 528,61
- plyn	9 993,22	11 224,66
b) služby	94 477,05	88 226,90
511 - Opravy a udržiavanie	3 262,20	3 407,03
518 - Ostatné služby (strava, telekomunikačné služby, pranie, ost.služby)	90 240,93	84 565,55
c) osobné náklady	301 156,43	292 322,89
521 - Mzdové náklady	209 324,05	181 100,32
524 - Záonné sociálne náklady	75 586,47	65 879,83
525 - Ostatné sociálne poistenie	2 100,00	1 920,00
527 - Záonné sociálne náklady	14 145,91	43 422,74
d) odpisy, rezervy a opravné položky	25 026,00	23 374,00
551 - Odpisy DNM a DHM	25 026,00	23 374,00
- odpisy z vlastných zdrojov	23 142,00	21 504,00
- odpisy z cudzích zdrojov	1 884,00	1 870,00
e) finančné náklady	871,90	892,38
568 - Ostatné finančné náklady (poplatky banke)	871,90	892,38
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	174 125,62	168 132,25
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	174 125,62	168 132,25

g) ostatné náklady	5 817,95	13 042,06
544 – Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	6,00
545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	200,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 817,95	13 042,06

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 629 555,42 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 616 003,57 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením miezd k 1.9.2023 a zvýšením príjmov z úhrad za poskytované služby.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 209 324,05 €
- náklady z odvodu príjmov vo výške 174 125,62 €
- sociálne náklady vo výške 91 832,38 €
- služby za poskytnutú stravu vo výške 75 928,34 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Na podsúvahových účtoch je vedený drobný majetok, ktorý nespĺňa požiadavky zaradenia do dlhodobého drobného majetku

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný majetok	62 591,07	751
Drobný nehmotný majetok	496,15	752
Spolu	63 087,22	799

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Účtovná jednotka vedie súdny spor s bývalým zamestnancom z dôvodu nedodržania zmluvného záväzku vyplývajúceho z písomnej dohody o poskytnutí stabilizačného príspevku vo výške 2 224,- €.

Zamestnanec sa zaviazal vrátiť zamestnávateľovi pomernú časť poskytnutého stabilizačného príspevku, ak bez objektívnych dôvodov nedodrží svoj zmluvný záväzok zotrvať u zamestnávateľa a vykonávať pracovnú činnosť v rozsahu pracovného času po dobu dohodnutú v písomnej dohode o poskytnutí stabilizačného príspevku.

Čl. VIII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Tabuľková príloha, tabuľka č.12, č.13

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 11.12.2023 uznesením č. 80/2023.

Zmeny rozpočtu:

Por. číslo zmeny rozpočtu	Dátum zmeny rozpočtu	Číslo uznesenia – RO podľa§14 ods. 2 písm.a), b,) c), d)	Zmena rozpočtu	
			Príjmy	Výdavky
2023	11.12.2023	80/2023	170 532,-	414 936,-
1,2,3/2024	07.03.2024 / 08.04.2024	starosta / 96/2024a	170 532,-	414 936,-
4,5,6/2024	08.04.2024	96/2024b	173 667,86	439 756,38
7,8,9/2024	24.06.2024	111/2024	174 810,82	440 899,34
10,11,12/2024	23.09.2024	121/2024	174 810,82	440 899,34
13,14,15,/2024	16.12.2024	128/2024	178 803,30	447 587,66
Skutočnosť k 31.12.2024			178 075,46	433 446,41

Čl. VIII
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky 31.12.2024 bola vykonaná inventarizácia majetku a záväzkov a neboli zistené žiadne rozdiely v stave, stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti.

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.