

## ČI. I.

## Všeobecné údaje

(1)

<b>Názov účtovnej jednotky:</b>	VITA HUMANA
<b>Sídlo účtovnej jednotky:</b>	931 01 Šamorín, Gazdovský rad 11
<b>Dátum jej založenia alebo zriadenia:</b>	2011
<b>Identifikačné číslo účtovnej jednotky:</b>	341165369
<b>Právna forma</b>	Občianske združenie

(2) Štatutárny orgán: Mgr. Katarína Bándy, predseda

(3) Opis činnosti:

<b>Hlavná činnosť:</b>	Prednáška v oblasti života
	Bábkové predstavenia, Hudba pre deti a ich mamičky, jazykový kurz pre deti, tábor pre deti
	Organizovanie voľnočasových aktivít pre rodiny, deti a mládež
<b>Podnikateľská činnosť:</b>	nemá

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky a počet zapojených dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0,25	0
z toho počet vedúcich zamestnancov	0,25	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	5	5

(5) Účtovná jednotka zostavuje túto účtovnú závierku podľa §17 Zákona 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov ako riadnu účtovnú závierku k poslednému dňu účtovného obdobia. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky.

(6) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: .....6.3.2024.....

## ČI. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka pozostávajúca zo súvahy, výkazu ziskov a strát a poznámok k účtovnej závierke bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti a v súlade s účtovnými predpismi platnými v Slovenskej republike. Údaje v účtovnej závierke správne a verne zobrazujú stav majetku a záväzkov, vlastné imanie predstavujúce súhrn vlastných zdrojov krytia majetku, finančnú situáciu a výsledok hospodárenia.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

V priebehu roka nedošlo k zmenám v účtovných metód

(3) Všeobecné zásady

1. Pri účtovaní o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky účtovná jednotka brala za základ všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.
2. Ocenenie majetku a záväzkov v účtovníctve a účtovnej závierke nie je upravené o položky vyjadrujúce riziká, straty a znehodnotenia, ktoré boli známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky.
3. Účtovná jednotka účtuje o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva, do obdobia, s ktorým tieto skutočnosti časovo a vecne súvisia, ak túto zásadu nemožno dodržať, môže účtovať aj v účtovnom období, v ktorom uvedené skutočnosti zistila.
4. Majetok a záväzky sú vykazované v historických cenách.
5. Účtovná jednotka vykonala ku dňu účtovnej závierky inventarizáciu majetku a záväzkov v súlade so zákonom o účtovníctve.
6. Zostatky účtov, ktoré obsahuje súvaha, a ktorými sa účtovné obdobie začína, nadväzujú na zostatky účtov, ktorými sa predchádzajúce účtovné obdobie uzavrelo.
7. Pri rozlišovaní majetku a pasív na dlhodobé a krátkodobé sa za základné kritérium berie celková doba splatnosti. Pohľadávky a záväzky sú však v súvahe vykazované podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu zostavenia účtovnej závierky, to znamená, že pohľadávky a záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 12 mesiacov sú vykazované ako krátkodobé, so zostatkovou dobou splatnosti nad 12 mesiacov ako dlhodobé.

(4) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

**a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou**

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou toho času účtovná jednotka neeviduje.

**b) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou**

Účtovná jednotka nevytvára dlhodobý nehmotný majetok vlastnou činnosťou.

**c) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom**

Účtovná jednotka neeviduje dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom.

**d) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou**

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou účtovná jednotka neeviduje .

**e) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou**

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou účtovná jednotka neeviduje.

**f) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom**

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom účtovná jednotka neeviduje.

**g) Dlhodobý finančný majetok**

Dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka nevykazuje.

**h) Zásoby obstarané kúpou**

Účtovná jednotka neeviduje zásoby obstarané kúpou

**i) Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou**

Zásoby vytvorené vlastnou výrobou účtovná jednotka eviduje vo vlastných nákladoch.

**j) Zásoby obstarané iným spôsobom**

Účtovná jednotka neeviduje zásoby obstarané iným spôsobom.

**k) Pohľadávky**

Pohľadávky ku dňu účtovnej závierky účtovná jednotka neeviduje.

**l) Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené v ich menovitej hodnote.

**m) Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy**

Účtovná jednotka účtuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o účtovaní nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia, ide o anticipatívne a tranzitívne položky časového rozlíšenia.

**n) Rezervy**

Účtovná jednotka netvoril rezervy.

**o) Dlhopisy**

Účtovná jednotka nemá žiadne dlhopisy.

**p) Záväzky**

Záväzky (vrátane úverov a výpomocí) ku dňu účtovnej uzávierky účtovná jednotka eviduje v obstarávacej cene.

**r) Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy**

Spoločnosť účtuje na účtoch časového rozlíšenia v súlade so zásadou o účtovaní nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia, ide o anticipatívne a tranzitívne položky časového rozlíšenia.

**q) Deriváty, majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

Účtovná jednotka neúčtovala v priebehu účtovného obdobia o derivátoch a tiež nemá derivátmi zabezpečený majetok alebo záväzky.

(5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Účtovná jednotka nakoľko neobhospodaruje DHM, neúčtovala o odpisy

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

Účtovná jednotka nemá v evidencii dlhodobý hmotný, či nehmotný majetok.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Účtovná jednotka nemá zriadené záložné právo na svoj dlhodobý majetok.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Účtovná jednotka nakoľko nemá dlhodobý majetok, nemá uzavretú ani poistnú zmluvu na svoj dlhodobý majetok.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku:

Účtovná jednotka nevlastní dlhodobý finančný majetok.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k dlhodobému finančnému majetku, nakoľko ich ani nevlastní.







Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav k 1.1. bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav 31.12. bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
<b>Zásoby spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Dlhodobé pohľadávky	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Celkom
Pohľadávky z obchodného styku			
Ostatné pohľadávky			
Pohľadávky voči účastníkom združení			
Iné pohľadávky			
<b>Dlhodobé pohľadávky celkom</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Krátkodobé pohľadávky</b>			
Pohľadávky z obchodného styku			
Ostatné pohľadávky			
Zúčtovanie so SP a ZP			
Daňové pohľadávky			
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k ŠR a rozpočtu územnej samosprávy			
Pohľadávky voči účastníkom združení			
Spojovací účet pri združení			
Iné pohľadávky			
<b>Krátkodobé pohľadávky celkom</b>	0,00	0,00	0,00

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
<b>Pohľadávky spolu</b>	0,00	0,00

(9) Prehľad o významných položkách finančných účtov

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	668,50	164,60
Geniny		
Bežné bankové účty	515,31	525,24
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
<b>Spolu</b>	1 183,81	689,84

(10) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Organizácia k dátumu ročnej účtovej závierky neviduje NBO a PBO.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie

**Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-12 700,63			1 043,87	-11 656,76
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 043,87		2 976,89	-1 046,83	2 976,89
<b>Spolu</b>	<b>-11 656,76</b>		<b>2 976,89</b>	<b>0,00</b>	<b>-8 679,87</b>

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	1 043,87
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	1 043,87
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Účtovnú jednotku sa to netýka.

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov

Účtovná jednotka nemá zostatky na účte 325 – Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky.

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch**

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		60,90
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	245,06	1 176,24
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>245,06</b>	<b>1 237,14</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>		
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>1 459,61</b>	<b>1 459,61</b>

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu**

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>222,47</b>	<b>206,81</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	36,76	15,66
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>259,23</b>	<b>222,47</b>

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach**

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	EUR		31.12.2025		11 000,00	11 000,00
Dlhodobý bankový úver						
<b>Spolu</b>					<b>11 000,00</b>	<b>11 000,00</b>

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Účtovnú jednotku sa to netýka.

## Čl. IV

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky

Druh výkonu a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky a hlavných oblastí odbytu		
1. Tržby za predaj tovaru		
2. Tržby za predaj vlastných výrobkov		
3. Tržby za predaj služby	3 290	
4. Ostatné výnosy – výnosy z nájmu majetku		
5. Tržby z predaja materiálu		
<b>Tržby spolu</b>	<b>3 290</b>	<b>0,00</b>

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

Dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky	Suma
Prijaté dary	0,00
Refundácia miezd - UPSVaR	0,00
Príspevky od PO na aktivity združenia –	3 907,10
Príspevky od FO na aktivity združenia	4 930,00

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Dotácie a granty	Suma
Dotácia z Úradu vlády SR	0,00
Dotácia z TTSK	0,00
Dotácia z MU Šamorín	800,00

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Finančné výnosy	V hodnote
Prijaté úroky	
<b>CELKOM</b>	<b>0,00</b>

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov

Druh nákladov	Suma
Spotreba materiálu – kanc.potreby, drobný nákup	573,82
Opravy a udržiavanie	
Ostatné služby – poštovné, telefón, internet, fotokopírovanie, prenájom, ...	1 541,35
Mzdové náklady	6 126,43
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	2 217,64
Zákonné sociálne náklady	36,76
Ostatné dane a poplatky	
Kurzové straty	
Iné ostatné náklady –bankové poplatky,	82,85
Iné ostatné náklady – neidentifikovateľný náklad	
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	
Odpisy DHIM	222,24

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účtovná jednotka v roku 2024 obdržala príspevky z podielu zaplatenej dane za rok 2023 celkom 879,12 EUR, ktorú v celkovej sume aj použila. V priebehu roka nemala k dispozícii prostriedky z podielu zaplatenej dane za rok 2022, nakoľko tá bola vyčerpaná ešte v predchádzajúcom účtovnom období.

#### Tabuľka o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Osobné náklady – organizátor	0	879,12
Použitie	0	879,12
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b>		<b>0,00</b>

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Účtovná jednotka v priebehu účtovného obdobia neúčtovala o finančné náklady.

(8) Účtovná jednotka nemala povinnosť overiť účtovnú závierku s audítorom.

**Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky**

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>

**Čl. V**

**Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Účtovná jednotka nemá evidovaný žiadny majetok na podsúvahových účtoch.

**Čl. VI**

**Ďalšie informácie**

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Účtovnú jednotku sa to netýka.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovnú jednotku sa to netýka.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

Účtovnú jednotku sa to netýka.

b) povinnosť z opčných obchodov,

Účtovnú jednotku sa to netýka.

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

Účtovnú jednotku sa to netýka.

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťovacích, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

Účtovná jednotka nemá žiadne povinnosti z leasingových, nájomných, servisných, poisťovacích, koncesionárskych, licenčných a podobných zmlúv.

e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá žiadne iné povinnosti, ktoré by mala uviesť v Poznámkach.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá vo vlastníctve, ani v správe nehnuteľný kultúrny pamiatok.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Po uskutočnení účtovej závierky nenastali nejaké významné skutočnosti.