

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 7 6 2 2 5 8 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4 |
| IČO 4 4 6 0 2 3 2 4 | | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 |
| SK NACE 4 6 . 9 0 . 0 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A L L - S I G , s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| Ulica S t a r á v a j n o r s k á | Číslo 4 |
| PSC 8 3 1 0 4 | Obec B r a t i s l a v a |
| Číslo telefónu 0 / | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 1 9 . 0 3 . 2 0 2 5 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: . . 2 0 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Nie je súčasťou.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Spoločnosť k 31.12.2024 nezamestnáva žiadneho zamestnanca

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtované podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky v súlade so zákonom o účtovníctve. Spoločnosť spĺňa veľkostné podmienky mikro účtovnej jednotky.

*východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

*spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

1. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Účtovná jednotka má v majetku automobil. V prípade ak spoločnosť obstará dlhodobý majetok bude postupovať v zmysle doluuvedeného.

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním (clo, prepravu, montáž, poisťné a pod.) Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov, ani realizované kurzové rozdiely.

Dlhodobý majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Pre odpisovanie majetku sa používa rovnomerný odpis. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom je majetok uvedený do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú určené v zmysle zákona o dani z príjmov a súvisiacich noviel.

Spoločnosť účtuje o drobnom hmotnom a nehmotnom investičnom majetku. DHIM do výšky 1 700,- EUR sa zaúčtoval do nákladov na účet 501 Spotreba materiálu.

2. Dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka neúčtovala o dlhodobom finančnom majetku.

3. Zásoby

Účtovná jednotka neúčtovala o zásobách.

4. Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, ak existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

5. Krátkodobý finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok tvorí peňažná hotovosť a zostatok na bankovom účte.

Oceňuje sa menovitou hodnotou.

6. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. Tvoria významnú položku účtovných nákladov.

7. Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

8. Záväzky, pôžičky a úvery

Záväzky, pôžičky a úvery pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky, pôžičky a úvery sa pri ich prevzatí oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

9. Splatná daň z príjmu

Daň z príjmov sa účtuje do nákladov spoločnosti v období vzniku daňovej povinnosti a v príloženom výkaze ziskov a strát spoločnosti je vypočítaná zo základu vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku pred zdanením, ktorý upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z titulu trvalých úprav daňového základu.

10. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období - účtovná jednotka neúčtovala o výdavkoch a výnosoch budúcich období.

11. Leasing

Spoločnosť nemá obstaraný majetok na základy zmluvy o kúpe prenajatej veci.

12. Cudzía mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným ECB platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v účtovnej závierke platným ku dňu, ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje.

13. Výnosy

Tržby z predaja služieb neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Tržby sú účtované ku dňu splnenia dodávky alebo služby.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Súvaha

Na riadku č.06 - Samostatne hnuteľné veci a súbory hnut.vecí - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje:

* Samostatne hnuteľné veci a súbory hnut.vecí v obstarávacej cene 107.343 Eur a odpočítané oprávky v sume 96.247 Eur

Na riadku č.15 - Zásoby - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje tovar na sklade podľa inventúry vo výške 35.713 Eur.

Na riadku č.18 - Pohľadávky z obchodného styku - spoločnosť eviduje pohľadávky z neuhradených vystavených faktúr k 31.12.2024 vo výške 93.762 Eur

Na riadku č. 22 - Peniaze a účty v bankách - spoločnosť eviduje zostatok na bežnom účte k 31.12.2024 vo výške 22.320 Eur a zostatok v pokladni vo výške 1.261 Eur

Na riadku č. 32 - Nerozdelený zisk alebo neuhradená strata minulých rokov - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje Nerozdelený zisk minulých období vo výške 63.590 Eur

Na riadku č. 35 - Dlhodobé záväzky okrem rezerv a úverov - spoločnosť eviduje zostatok Sociálny fond vo výške 515 Eur a záväzok z kúpnej zmluvy 973 Eur

Na riadku č. 39 - Krátkodobé záväzky z obchodného styku - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje záväzky z neuhradených prijatých faktúr vo výške 42.005 Eur

Na riadku č. 41 - Daňové záväzky a dotácie - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje Daň z pridanej hodnoty vo výške 7.771 Eur

Na riadku č. 44 - Bežné bankové úvery - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje kreditnú kartu vo výške 1.614 Eur

Výkaz ziskov a strát

Na riadku č. 2 - Tržby z predaja tovaru - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje tržbu za predaj tovaru vo výške 236.484 Eur

Na riadku č. 3 - Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje tržbu za poskytnuté služby vo výške 54.213 Eur.

Na riadku č. 9 - Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje nakúpený tovar vo výške 193.206 Eur

Na riadku č. 10 - Spotreba materiálu, energie - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje spotrebný materiál vo výške 29.283 Eur

Na riadku č. 11 - Služby - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje prijaté služby vo výške 41.061 Eur

Na riadku číslo 14 - Odpisy a opr.položky k majetku - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje odpisy v sume 6.315 Eur

Na riadku č. 36 - Daň z príjmov - spoločnosť k 31.12.2024 eviduje splatnú daň z príjmov za rok 2024 vo výške 3.996 Eur