

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Farská ulica 20, Horné Lefantovce
Sídlo účtovnej jednotky	Farská ulica 20, 951 45 Horné Lefantovce
ICO	37865633
Dátum zriadenia	Základná škola Horné Lefantovce je v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Horné Lefantovce podľa Zriaďovacej listiny č.O/2002/000294 v znení dodatkov č.1-4
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Horné Lefantovce
Sídlo zriaďovateľa	Farská ulica 25/13, 951 45 Horné Lefantovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelanie
----------------------------------	--------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr.Janka Jankulová, riaditeľka
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	6,6 10	6,3 10
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	1/okrem štatutárneho zástupcu/	1/okrem štatutárneho zástupcu/
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA /podľa príloha k organizačnému poriadku/

1. Organizačná štruktúra útvaru riaditeľky:

1. riaditeľ ZŠ – štatutárny orgán zamestnávateľa
Mgr. Janka Jankulová
2. vedúci ŠJ
Ing. Mária Tomková
3. stále poradné orgány ZŠ a komisie
4. ekonomicko-hospodársky útvar

2. Organizačná štruktúra pedagogického útvaru:

- a) vedúci predmetových komisií
MZ pre I. stupeň – Mgr. Iveta Lenická
- c) triedni učitelia
- d) netriedni učitelia, pedagogické asistenti, vychovávateľky ŠKD.

3. Organizačná štruktúra útvaru školského stravovania:

- a) vedúca školského stravovania – **Ing. Mária Tomková**
- b) hlavná kuchárka
- c) vyučená/pomocná kuchárka

4. Inventarizačná komisia:

- a) predseda inventarizačnej komisie
Mgr. Iveta Lenická
- b) členovia inventarizačnej komisie
Mgr. Ingrid Škulová
Ing. Mária Tomková

5. Škodová komisia:

- a) predseda komisie
Mgr. Ingrid Škulová
- b) členovia komisie
Mgr. Iveta Lenická
Ing. Mária Tomková

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
------------	-------------	--	--------------------

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

Pozemky sú ocenené v účtovnej závierke v sume 9 342,19 Eur.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,03 Eur do 2400,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0,03 Eur do 1700,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby, pričom od obstarávacej ceny 16,60 sa vedie na podsúvahových účtoch skupiny 75.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | x <input type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | x <input type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | x <input type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | x <input type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | x <input type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | x <input type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila žiadne opravné položky

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Na účtoch dlhodobého nehmotného a hmotného majetku je vykázaný zostatok 348 967,68 €. V priebehu roka nedošlo k žiadnym zmenám.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý a drobný majetok	Živelné poistenie do výšky 27 877,52 €	3,07 €
Dlhodobý majetok obce/RO/PO	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 25 500 €	77,25 €
	Poistenie elektroniky do výšky 10 000,00 €	50,00 €
	Poistenie zodpovednosti za škodu do výšky 10 000,00 €	40,00 €
Skupinové úrazové poistenie detí		22,80 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	9 342,19
Budovy, stavby	331 356,34
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	8 269,15

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Za rok 2024 nie sú účtované žiadne pohľadávky.

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	65			

Základná škola Horné Lefantovce
Farská ulica 20, 951 45 Horné Lefantovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

Opis dôvodov **tvorby, zníženia a zrušenia** opravných položiek k pohľadávkam

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam.

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2024	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Za rok 2024 nie sú účtované žiadne pohľadávky.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0		
Krátkodobé pohľadávky z toho:	5 058,41		
- pohľadávky za spotrebu energie	5 232,65		
- pohľadávky za poplatok-réžijné náklady v šk.jedálni	-174,24		

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:		5 058,41
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		5 058,41
- pohľadávky za spotrebu energie		5 232,65
- pohľadávky za poplatok-réžijné náklady v šk.jedálni		- 174,24
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		0
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		0

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	13 739,11	13 931,88

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	45,99	214,00
- licencie	0	214,00
- poistenie	45,99	
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 120,53	1 159,17	0	6 211,79	8 491,49	1159,17 – predaný pozemok v minulých rokoch
Výsledok hospodárenia (431)	6 211,79	- 6 416,00	0	- 6 211,79	- 6 416,00	Presuny: preúčtovanie HV za rok 2023

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Jedná sa o - krátkodobé záväzky zo sociálneho fondu, voči dodávateľom, záväzky z miezd za XII.2024, voči zamestnancom, stravníkom a orgánom sociálneho a zdravotného poistenia a daňovému úradu celkovo výške 13 622,45 €.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	184,70	177,22
- záväzky zo sociálneho fondu	184,70	177,22
Krátkodobé záväzky z toho:	13 437,75	12 841,02
- záväzky voči dodávateľom	0	125,60
- záväzky voči zamestnancom	7 249,69	6 884,62
- záväzky voči poisťovniam	4 609,60	4 357,89
- záväzky voči daňovému úradu	1 194,61	1 322,63
- ostatné záväzky – prijaté preddavky v školskej jedálni	383,85	150,28
- nevyfakturované dodávky		

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Z celkovej sumy záväzkov, ktorá predstavuje 13 622,45 je 13 437,75 € záväzok so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Závazky z toho:	13 622,45	13 018,24
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	13 437,75	12 841,02
- záväzky voči dodávateľom	0	125,60
- záväzky voči zamestnancom	7 249,69	6 884,62
- záväzky voči poisťovniam	4 609,60	4 357,89
- záväzky voči daňovému úradu	1 194,61	1 322,63
- ostatné záväzky – prijaté preddavky v školskej jedálni	383,85	150,28

Základná škola Horné Lefantovce
Farská ulica 20, 951 45 Horné Lefantovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- nevyfakturované dodávky		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	184,70	177,22
- zo sociálneho fondu	184,70	177,22
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

b)

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	2 749,41	3 358,57
- odpisy z dlhodobého majetku	2 477,41	3 358,57
- poplatok za školský klub detí	272,00	

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	1 650,00	1 814,00
- strava	18 363,80	18 472,68
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- bežný transfer na školský klub	27 772,00	27 875,11
- bežný transfer na školskú jedáleň	38 160,17	37 656,66
- bežný transfer pre základnú školu	20 554,73	20 227,81
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	8 622,84	8 622,84
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	133 847,88	111 403,25
bežný transfer na		
- prenesený výkon štátnej správy-základná škola	124 780,90	
- dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa	9 066,98	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	881,16	881,16
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	15 640,08	18 659,33
- Výnosy z prenájmu		

Celková výška výnosov k 31.12.2024, bola vykázaná vo výške 281 698,45 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 267 129,64 €.

Nárast/pokles výnosov bol spôsobený zvýšeným výnosom z transferov zo štátneho rozpočtu .

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 133 847,88 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 86 486,90 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 8 622,84 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	32 649,78	32 945,94
502 - Spotreba energie	30 480,16	35 449,54
b) služby		
518 – Ostatné služby z toho	8 870,34	4 141,47
- Ostatné služby /revízie, školenia, internet.../	7 697,88	
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	119 989,56	104 953,83
524 - Záonné sociálne náklady	42 347,99	32 487,36
527 - Záonné sociálne náklady	3 316,68	3 441,14
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	9 504,00	9 504,00
- odpisy z vlastných zdrojov	5 298,48	5 298,48
- odpisy z cudzích zdrojov	4 205,52	4 205,52
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	528,67	580,56
- bankové poplatky	363,10	365,40
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho	38 691,25	35 802,07
g) ostatné náklady		
544 – ostatné pokuty		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	294,55	161,14
-		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 288 114,45 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 260 917,85 €. Nárast nákladov bol spôsobený zvýšenými mzdovými a sociálnymi nákladmi a nákladmi na energie a materiál.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 119 989,56 € /účet 521/
- sociálne náklady vo výške 42 437,99 € /účet 524/
- služby vo výške 8 870,34 € /účet 518/
- odpisy vo výške 9 504,00 € /účet 551/
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 38 691,25 € (účet 588)

Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	15 138,72	751

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2023, unesením OZ Horné Lefantovce č.49a/2022

Rozpočet bol upravovaný alebo zmenený celkom šesťkrát.

Dátum/č.uznesenia	Číslo Rozpočtového opatrenia /RO/	Úprava – Ú, Zmena – Z., Presun – P, Účelové prostriedky zo ŠR - ŠR
12.03.2024/ 10/2024	1/2024	ŠR, P
12.03.2024/ 11/2024	2/2024	Z
24.09.2024/ 32/2024	3/2024	ŠR
24.09-.2024/ 33/2024	4/2024	Z
12.12.2024/ 56/2024	5/2024	Z
31.12.2024	6/2024	ŠR,P

Čl. VIII
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

Mgr.Janka Jankulová
riaditeľka

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
FARSKÁ ULICA 20
HORNÉ LEFANTOVCE

