

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Urmince 298
Sídlo účtovnej jednotky	956 02 Urmince
IČO	37860631
Dátum zriadenia	01.07.2004
Spôsob zriadenia	Rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou obce Urmince zriadená ZRIAĎOVACOU LISTINOU
Názov zriaďovateľa	Obec Urmince
Sídlo zriaďovateľa	956 02 Urmince 493
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie základného vzdelania deťom a mládeži školského veku a zabezpečenie predškolskej výchovy deťom do šiesteho roku veku.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Schéma organizačnej štruktúry účtovnej jednotky – Príloha č. 1

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ľubica Novotná riaditeľka
Vedúci zamestnanec (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Mária Hubová zástupkyňa riaditeľky pre ZŠ
Vedúci zamestnanec (meno a priezvisko) Funkcia	Monika Gábrišová zástupkyňa riaditeľky pre MŠ
Priemerný počet zamestnancov počas bežného účtovného obdobia	35,2
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	3
Priemerný počet zamestnancov za predchádzajúce účtovné obdobie	36,2
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	3
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	Občianske združenie
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo, IČO - počet)	SRRZ – RZ pri základnej škole Urmince Školská 298, 956 02 Urmince IČO: 17319617112 Počet: 1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Druh zmeny	Dôvod zmeny
Zmena odpisového plánu	ÚJ nevykonáva podnikateľskú činnosť a odpisovala podľa Zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka odpisuje majetok podľa predpokladanej doby používania majetku zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku s prihliadnutím na všetky okolnosti používania majetku. Účtovná jednotka u konkrétneho majetku individuálne prehodnotí odpisovaný plán podľa špecifických podmienok používania a individuálne určí dobu odpisovania v rokoch.

Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku* (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zverenie majetku do správy – škrabka zemiakov na základe protokolu o zverení do správy ZŠ s MŠ Urmince – školská jedáleň zo dňa 30.09.2024	1 804,80 €	

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Súbor hnutelných vecí ZŠ Súbor hnutelných vecí MŠ	Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu Poistenie pre prípad živelnj pohromy do výšky 125 163,00 € Poistenie pre prípad živelnj pohromy do výšky 57 085,00 €	616,68 €
Drobný dlhodobý hmotný majetok	Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu Poistenie pre prípad škôd spôsobených krádežou	19,78 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má ÚJ vlastnícke právo, príp. v správe	Suma
Pozemky	15 966,94 €
Budovy, stavby	1 452 785,44 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	51 282,67 €
Softvér	846,32 €

Budova základnej školy je z roku 1962, rekonštruovaná bola z európskych fondov v roku 2012.

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	65	5 131,38 €	5 131,38 €	Pohľadávky z preplatkov energií

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	2 979,24 €	5 158,82 €	
- pohľadávky za stravné	2 966,36 €		
- pohľadávky z preplatkov za energie		5 131,38 €	
- pohľadávky voči zamestnancom	12,88 €	27,44 €	

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00 €	0,00 €
Ceniny	0,00 €	0,00 €
Bankové účty	83 687,20 €	83 450,59 €
z toho: účet školskej jedálne	5 567,25 €	4 787,37 €
účet sociálneho fondu	1 377,23 €	996,49 €
účet depozitný	76 742,72 €	77 666,73 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	592,94 €	2 515,17 €
- predplatné	396,40 €	463,70 €
- systémová podpora	186,96 €	169,20 €
- licencie	9,58 €	1 882,27 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Základná škola s materskou školou, Urmince 298
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	18 307,23			-29 638,81	-11 331,58	
431 - Výsledok hospodárenia	-29 638,81	25 325,44		29 638,81	25 325,44	Presuny 29 638,81 €: preúčtovanie HV za rok 2023

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	1 377,23 €	996,49 €
- záväzky zo sociálneho fondu	1 377,23 €	996,49 €
Krátkodobé záväzky z toho:	79 374,69 €	109 071,04 €
- záväzky voči dodávateľom	1 645,32 €	31 404,31 €
- iné záväzky (zrážky zo mzdy)	205,41 €	0,00 €
- iné záväzky (šk. strav.)	986,65 €	0,00 €
- záväzky voči zamestnancom	43 717,79 €	44 582,88 €
- záväzky voči zamestnancom zo sociálneho fondu	168,40 €	1,20 €
- záväzky voči poisťovniam	27 922,61 €	27 645,51 €
- záväzky voči daňovému úradu	4 728,51 €	5 437,14 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	79 374,69 €	109 071,04 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	1 377,23 €	996,49 €

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	620,38 €	2 528,05 €
- predplatné	396,40 €	463,70 €
- systémová podpora	186,96 €	169,20 €
- licencie	9,58 €	1 882,27 €
- FPnS	27,44 €	12,88 €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Základná škola s materskou školou, Urmince 298
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	20 861,55 €	28 609,30 €
- strava	20 861,55 €	28 609,30 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC:	226 222,16 €	230 036,95 €
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC:	36 813,40 €	36 452,40 €
-		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR:	775 286,66 €	671 132,19 €
-		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	14 931,49 €	15 316,78 €
- z prenájmu telocvične	5 310,00 €	3 510,00 €
- zo školského klubu detí	6 459,00 €	6 731,00 €
- zo školského MŠ	3 154,00 €	3 140,00 €
- z preplatkov energií	0,00 €	1 935,78 €
- ostatné	8,49 €	0,00 €

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 074 115,26 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 981 547,62 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 775 286,66 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 226 222,16 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 36 813,40 € (účet 692).

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu:	76 317,74 €	78 761,02 €
502 - Spotreba energie z toho:	56 568,26 €	60 474,39 €
- elektrická energia	16 687,06 €	13 230,83 €
- plyn	39 881,20 €	47 243,56 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie:	1 058,65 €	50 356,65 €
512 - Cestovné:	1 179,15 €	1 339,60 €
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	0,00 €	274,50 €
518 - Ostatné služby:	19 010,40 €	27 527,33 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	580 906,61 €	506 345,79 €
524 - Záonné sociálne náklady	204 424,55 €	175 734,09 €
527 - Záonné sociálne náklady	14 076,51 €	17 251,08 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	748,00 €	682,00 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM:	36 813,40 €	36 452,40 €
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	908,88 €	681,64 €
- bankové poplatky	908,88 €	681,64 €
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	36 598,29 €	43 085,12 €
- predpis odvodu príjmov RO – školné v MŠ, poplatky ŠKD, telocvična	14 943,00 €	13 430,00 €
- predpis odvodu príjmov RO – dobropisy	0,00 €	1 935,78 €
- predpis odvodu príjmov RO – školská jedáleň	21 646,80 €	27 719,34 €
- predpis odvodu príjmov RO - ostatné	8,49 €	0,00 €
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	5 136,13 €	1,45 €
- predpis budúceho odvodu príjmov – dobropisy	5 131,38 €	0,00 €

Základná škola s materskou školou, Urmince 298
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- predpis budúceho odvodu príjmov – príjmy ŠJ	4,75 €	1,45 €
h) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania:	0,00 €	500,00 €
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	14 983,25 €	11 719,37 €
- cestovné žiaci	9 872,89 €	10 211,80 €
- cestovné predškolační	90,00 €	286,31 €
- poistenie	636,46 €	636,46 €
- fin. dotácia OS	527,60 €	425,80 €
- lekárske prehliadky	10,00 €	60,00 €
- vzdelávanie zamestnancov	0,00 €	99,00 €
- ostatné	3 846,30	0,00 €
549 - Manká a škody z toho:	60,00 €	60,00 €
- spoluúčasť pri poistnom plnení	60,00 €	0,00 €

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 048 789,82 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 011 186,43 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 580 906,61 € (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 218 501,06 € (účet 524, 527)
- odpisy vo výške 36 813,40 € (účet 551)
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 41 734,42 € (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Tabuľka č.10

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	192 311,99 €	751
Drobný hmotný majetok učebné pomôcky	211 257,62 €	752
Školské knižnice	12 259,37 €	753
Drobný hmotný majetok z ESF	4 837,35 €	771
Vyrovňovací účet k podsúvahovým účtom	420 666,33 €	799

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2023 uznesením č. 127/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 21.03.2024 rozpočtovým opatrením č. 1/2024
- druhá zmena schválená dňa 24.06.2024 rozpočtovým opatrením č. 2/2024
- tretia zmena schválená dňa 23.09.2024 rozpočtovým opatrením č. 3/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 15.11.2024 rozpočtovým opatrením č. 4/2024
- piata zmena schválená dňa 16.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 5/2024
- šiesta zmena schválená dňa 20.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 6/2024
- siedma zmena schválená dňa 30.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 7/2024

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

Príloha č. 1

Organizačná štruktúra podľa úväzkov

