

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	059 94 Jurské 140
IČO	37874349
Dátum zriadenia	1.4.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Jurské
Sídlo zriaďovateľa	Jurské 20, 059 94 Jurské
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť s uplatňovaním humánneho prístupu s rešpektovaním práv a povinností žiakov i zamestnancov školy
----------------------------------	--

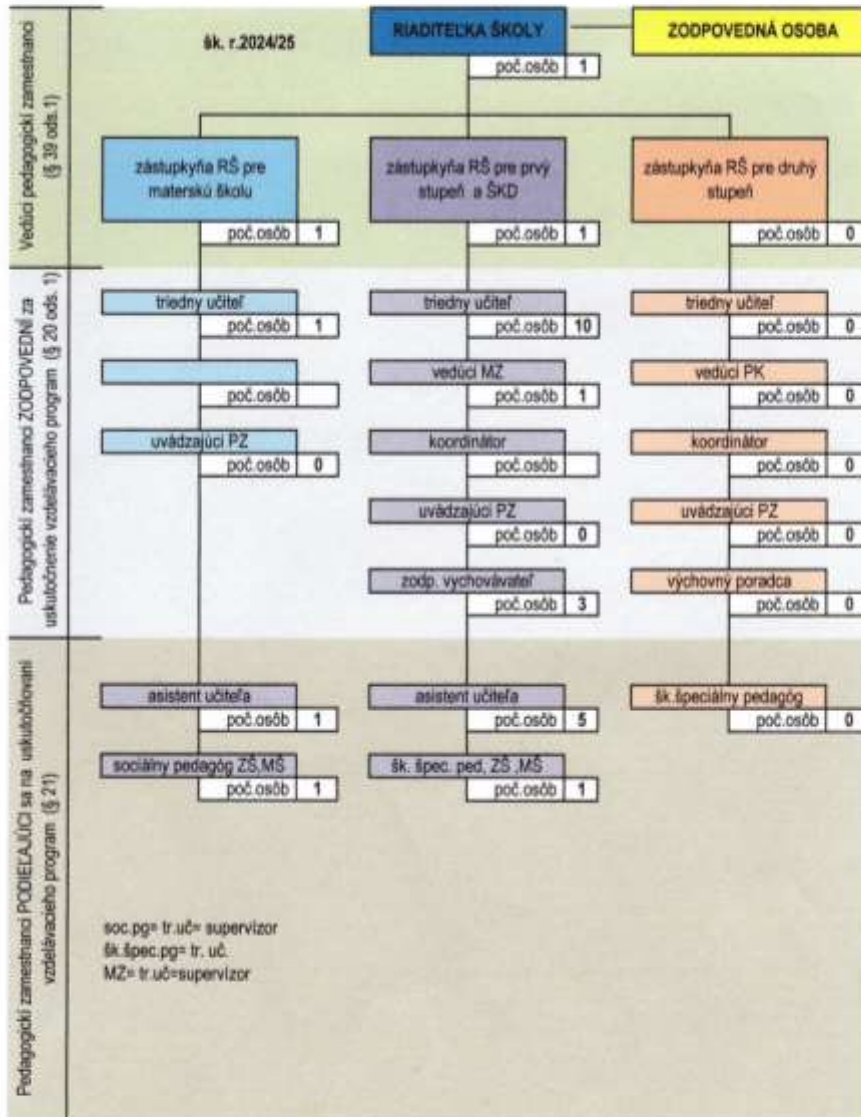
#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Anna Tkačiková riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miroslava Valenčíková – zástupkyňa ZŠ Mgr. Pavla Potanecká – zástupkyňa MŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	28
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	28 3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:**

PRÍLOHA č. 3

Štruktúra kariérových pozícií podľa § 35 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z.



**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20-50	5-2
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásob na účet 501-materiál .

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1. ZŠ s MŠ má v majetku budovu Jurské 40. V roku 2024 nevznikol žiaden prírastok ani úbytok dlhodobého majetku.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Prípád živeľnej pohromy – budova a objekt ZŠ	1066,20

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	229,04
Budovy, stavby	57809,84
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	49820,57
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	107859,45 €

#### 1. Finančný majetok

##### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bankové účty	86 046,43	81 303,74 eur

## Čl. IV

### B Závazky

#### 1. Závazky podľa doby splatnosti

- a) Závazky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č. 8  
Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 725,29	3 307,30
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom		
- záväzky voči zamestnancom	46223,81	43366,43
- záväzky voči poisťovniam	30310,16	28 016,91
- záväzky voči daňovému úradu	6787,17	6 613,10
- prijaté preddavky		
- ostatné záväzky		

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	232,80	73
602 - Tržby z predaja služieb	232,80	
- Školský klub detí	30,80	73
- MŠ poplatok	120	
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub a MŠ	129574,23	108613,83
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	794004,88	734187,72
- bežný transfer na normatívne výdavky	599686,06	591842,34
- sociálne znevýhodnené prostredie	9800	17100
- vzdelávacie poukazy	4800	4966

*Základná škola s materskou školou Jurské 140*  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

- asistent učiteľa so zdravotných znevýhodnením	17124	26172
- odchodné		3235
- učebnice	4041	5002
- ÚPSVaR na školské pomôcky HN + strava HN	57982,40	44670,38
- projekt : POP III	5130,67	4088
- ŠKD POO	0	5040
- Škola v prírode	3900	4500
- 5 ročné deti	36138	25702
- Podporné opatrenia – SZP	5600	0
- Podporné opatrenia – PA	17124	
- Podporné opatrenia - ŠPT	4322	
- Pomocný nepedag. Zamestnanec	6052	
- Digitálne technológie		
-		1870
-		
-		

Celková výška výnosov k 31. 12. 2024 bola vykázaná vo výške 923 579,11 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 845 801,55 €. Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením bežného transferu na normatívne výdavky a tiež zapojením sa školy do podporných opatrení .

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 794 004,88 €,
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 129 574,23 €,

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	118575,74 €	99 188,73,--
502 - Spotreba energie	26 439,09 €	33 802,-- €
- elektrická energia	6 379,38 €	9 635,74 €
- plyn	20 059,71,--	24 166,53
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	9781,05 €	12 467,50 €
512 – Cestovné	811 €	735,44 €

*Základná škola s materskou školou Jurské 140*  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

513- Náklady na reprezentáciu	174,56 €	659,68
518 - Ostatné služby	30478,05 €	29387,63 €
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	516 797,37 €	470 951,51 €
524 - Záonné sociálne náklady	184 617,23 €	165 621,24 €
525 –Ostatné sociálne poistenie	7 201,72 €	6 485,16
527 - Záonné sociálne náklady	5 411,03 €	5 767,57 €
528 – Ostatné sociálne náklady		
-		
-		
<b>d) finančné náklady</b>		€
568 - Ostatné finančné náklady	1920,91 €	2021,37 €
		€
<b>e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	5557,43 €	73,--
<b>f) ostatné náklady</b>		

Celková výška nákladov k 31.12. 2024 bola vykázaná vo výške 929 136,54 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 842 874,55 €.

Nárast nákladov bol spôsobený nárastom miezd, nárastom zákonných sociálnych nákladov , nákupom materiálu na nevyhnutné opravy - oprava stien v triedach, nákup učebných pomôcok , zapojenie do podporných opatrení.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady 516 797,37 €,
- sociálne náklady vo výške 184617,23 €,
- nákup materiálu vo výške 118 575,74 €,
- opravy a udržiavanie vo výške 9 781,05 €,

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný majetok na PÚ ZŠ	363579,71 €	7711
Drobný majetok na PÚ MŠ	28897,65 €	7713

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

<b>Informácia</b>	<b>Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie</b>	<b>Hodnota celkom</b>
Iné aktíva	Nie	
Iné pasíva	Nie	

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch  
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Základná škola Huncovce Jurské 140 v sledovanom období roka nevykazuje žiadne transakcie so spriaznenými osobami.

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce a jej rozpočtových organizácií bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa uznesením č.37/2024 zo dňa 4.12.2024

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.