

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Jurkovičova 17, Prešov
IČO	37938207
Dátum zriadenia	1.1.2004
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mestský úrad Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova
----------------------------------	---------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Valéria Volková
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Veselovská Danko – zástupca MŠ
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	46,8	44,5
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	3	3

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  **áno**  
 **nie**

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu   
**áno**  **nie**

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	-
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	-
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	-
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	-
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	-
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	-

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa zaradenia do používania. Účtovné odpisy sú na eurocenty. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5
6	50	2

Drobný nehmotný majetok do 16,59 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 16,59 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501- spotreba materiálu .

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku  áno  
 nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku  áno  
 nie
- nedokončeným investíciám  áno  
 nie
- dlhodobému finančnému majetku  áno  
 nie
- zásobám  áno  
 nie
- pohľadávkam  áno  
 nie

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

#### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prír. a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Škrabka zemiakov 20 kg nerezová	2 291 €	
022	Konvektomat Retigo Orange Plus	17 334,72€	

##### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
poistenie budovy, majetku, inventár, oplotenie a iné	Živelné poistenie do výšky 9 422 041,92 eur Poistenie proti odcudzeniu do výšky 101 500,- eur Poistenie strojov a elektroniky do výšky 20 000,- eur Poistenie skla do výšky 2 000,- eur Poistenie zodpovednosti za škodu 40 000,- eur	3 536,96 EUR

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	1 222 043,23
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	110 434,28

**B Obežný majetok**

**1. Finančný majetok**

opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bankové účty – účet sociálny fond	1 777,07	1 345,08

**2. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	29 132,26	27 784,15
- poisťné	957,69	956,44
- predplatené, ostatné	518,00	594,18
- prevod prostriedkov z potravinového účtu	27 656,57	26 233,53

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-62 694,08			-41 869,23	-104 563,31	
Výsledok hospodárenia (431)	-41869,23	13875,41		41 869,23	13 875,41	Presuny -41 869,00 € : preúčtovanie HV za rok 2023

**B Pohľadávky**

a) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 – účet 315- ostatné pohľadávky- stravovanie zamestnancov v ŠJ, rēžia aj inej MŠ - boli zaplatené v roku 2025. - účtovná jednotka neeviduje žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

*Materská škola Jurkovičova 17, Prešov*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>		5 802,35	
315-stravovanie, réžia aj inej MŠ		5 802,35	

## C Závazky

### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	2 235,03	2 227,87
- záväzky zo sociálneho fondu	2 235,03	2 227,87
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	130 573,13	139 267,73
- záväzky voči dodávateľom		
- záväzky voči zamestnancom	47 933,71	52 117,22
- záväzky voči poisťovniam	30 897,96	31 727,30
- záväzky voči daňovému úradu	5 714,75	7 840,65
- prijaté preddavky -strava	30 530,11	29 308,05
- nevyfakturované dodávky	13 657,04	16 221,-
- ostatné záväzky	1 839,56	2 053,51

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov, krátkodobé záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

### 2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

b)

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>1 221,80</b>	<b>0</b>
- 384 - štátny rozpočet- nespotrebovaný nákup v roku 2024	1 221,80	0

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	246 710,55	220 613,44
- školné	61 798,80	55 018,90
- strava	115 898,10	115 365,30
- réžia ŠJ	69 013,65	50 229,24

*Materská škola Jurkovičova 17, Prešov*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 200 556,85	1 042 696,01
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	30 140,95	29 891,52
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	99 414,48	67 809,20
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	8 072,94	8 107,89
648 - Ostatné výnosy	5 752,13	288,-

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 590 647,90 čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 369 406,06 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením školného a výnosov z bežných transferov z rozpočtu obce a štátneho rozpočtu.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy :

- tržby z predaja služieb vo výške 246 710,55 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 99 414,48 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 1 200 556,85 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 30 140,95 (účet 692)

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

<b>Opis /číslo účtu a názov/</b>	<b>Suma k 31.12.2024</b>	<b>Suma k 31.12.2023</b>
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	188 640,27	175 156,38
- potraviny	115 898,10	115 365,30
- materiál ŠJ	2 326,02	2 353,77
- materiál MŠ	62 343,21	49 329,42
- potraviny školské ovocie, mlieko	8 072,94	8 107,89
502 - Spotreba energie z toho:	79 491,62	96 522,77
- elektrická energia	13 939,50	15 433,20
- voda	3 227,77	3 042,04
- plyn	696,95	684,68
- teplo	61 627,40	77 362,85
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	22 027,12	6 460,39
512 – Cestovné	288,60	271,40
518 - Ostatné služby z toho:	37 307,74	29 207,27
- ostatné služby	27 523,74	22 528,81
- telefón, internet..	1 268,82	1 310,64
- školenie	2 129,19	2 077,01
- vývoz odpadu ,stočné, deratizácia	6 385,99	3 290,81
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	707 224,87	653 186,39
524 - Záonné sociálne náklady	262 906,53	229 579,55
525 - Ostatné sociálne poistenie -DDS	6 863,17	7 141,81

*Materská škola Jurkovičova 17, Prešov*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

527 - Zákonné sociálne náklady z toho:	62 427,72	42 071,63
- odhodné	22 065,00	8 061,00
- sociálny fond	8 702,46	7 951,37
- stravovanie zamestnancov	20 529,05	19 229,65
- pracovné odevy	4 515,44	1 610,12
- preventívne prehliadky	171,00	20,00
- PNS	6 444,77	5 199,49
528 - Ostatné sociálne náklady odstupné	21 741,50	13 435,00
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky – komunálny odpad	5 797,66	7 413,12
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	30 140,95	29 891,52
- odpisy z vlastných zdrojov	30 140,95	29 891,52
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	65,66	76,66
- bankové poplatky	65,66	76,66
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	130 732,37	106 236,14
- predpis odvodu príjmov RO	130 732,37	106 236,14
<b>h) ostatné náklady</b>		
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho:		
-		
542 - Predaný materiál z toho:		
-		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
-		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:	81,00	
-		
546 - Odpis pohľadávky z toho:		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	21 035,71	14 625,26
- náklady na poistenie majetku	3 982,31	3 911,36
- predškolská strava	17 018,40	10 687,20
- členské poplatky	35,00	26,70
549 - Manká a škody z toho:		
-		
<b>i) dane z príjmov</b>		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 576 772,49 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 411 275,29 €.

- Nárast nákladov bol spôsobený väčšími opravami nezrekonštruovanej budovy. Taktiež boli vyššie mzdy zamestnancov z dôvodu prijatia 2 pedagogických asistentov a vyplatené odhodné a odstupné. Navýšením rozpočtu na predškolákov o 19 282,- € , podpora integ. detí z Ukrajiny o 3 170,- € a rozvojový projekt 1000,- € sa navýšila spotreba materiálu a služieb.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu: 188 640,27 € nárast o 13 483,89€
- spotreba čistiacich, hygien., dezinfekčných prostriedkov, kancelárskych potrieb, potravín, učebných pomôcok, kníh, náradia, elektroniky, výpočtovej techniky ....
- spotreba energie 79 491,62 € pokles o 17 031,15

- mzdové náklady vo výške 707 224,87 € nárast o 54 038,48 €
- sociálne náklady vo výške 353 938,92 € nárast o 61 710,93 € vyplatené odchodné a odstupné vo výške 43 806,5 € + vyššie odvody
- opravy a udržiavanie vo výške 22 027,12€ nárast o 15 566,73€
- služby vo výške 59 623,46 € nárast o 23 684,40€ organizované kultúrne a športové aktivity pre deti, doprava, tel. služby, vývoz odpadu, stočné...
- ostatné dane a poplatky – komunálny odpad 5 797,66€ pokles o 1 615,46€
- poistenie majetku 3 982,31€
- odpisy vo výške 30 140,95 €
- ostatné náklady na prev. činnosť- hmotná núdza 21 035,71 navýšená o 6 410,45€
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 130 732,37 (účet 588)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
drobný nehmotný majetok DKP	159 292,32	771 3
drobný nehmotný majetok	429,00	771 32
drobný hmotný majetok -ZUP	119 759,18	771 36
drobný hmotný majetok -knihy	4 292,08	771 37
drobný hmotný majetok -ŠJ-DKP	54 693,15	771 4
drobný nehmotný majetok -ŠJ	0,-	771 42

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2024 bol schválený MsZ mesta Prešov uznesením č.368/2023 dňa 15.12.2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 10.6.2024 záväzným dokumentom č. 2/Z/2024
- druhá zmena schválená dňa 3.7.2024 záväzným dokumentom č. 3/Z/2024
- tretia zmena schválená dňa 23.9.2024 záväzným dokumentom č. 4/Z/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 23.10.2024 záväzným dokumentom č.5/Z/2024
- piata zmena schválená dňa 18.11.2024 záväzným dokumentom č.7/P/2024
- šiesta zmena schválená dňa 17.12.2024 záväzným dokumentom č.6/Z/2024

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.