

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola Veľký Šariš
Sídlo účtovnej jednotky	A. Sládkoviča 810/10, 082 21 Veľký Šariš
IČO	37880047
Dátum zriadenia	01.01.2003
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Veľký Šariš
Sídlo zriaďovateľa	Námestie sv. Jakuba č. 1, 082 21 Veľký Šariš
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	MŠ zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí v predškolskom veku
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Janka Ščerbáková – riaditeľka MŠ
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	38	38
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	2	2

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 399,99 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 699,99 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

- |                                 |                              |   |
|---------------------------------|------------------------------|---|
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Zverenie majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy MŠ č. 3487/2024 zo dňa 30.9. 2024 –ústredné kúrenie	172 343,35	
022	Zverenie majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy MŠ č. 10877/2024 zo dňa 25.3. 2024 – Sporák s elektrickou rúrou	4 403,22	

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Dlhodobý majetok MŠ je poistený v rámci poistenia majetku Mesta Veľký Šariš. Náklady na poistenie majetku MŠ sú následne refundované Mestu Veľký Šariš na základe faktúry.

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
pohľadávky z dobropisov	065	27,44	27,44	
príspevok zamestnancov odborom	070	71,10	71,10	

###### a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4: Výška pohľadávok do jedného roka je 98,54 €. Účtovná jednotka neviduje dlhodobé pohľadávky.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>	0,00	0,00	
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	<b>98,54</b>	<b>16 348,09</b>	
pohľadávky z dobropisov	27,44	16 197,89	Splatné v 01/2025
príspevok zamestnancov odborom	71,10	150,20	Splatné v 01/2025

###### b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 Výška pohľadávok do jedného roka je 98,54 €. Účtovná jednotka neviduje dlhodobé pohľadávky.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	98,54	16 348,09
pohľadávky z dobropisov	27,44	16 197,89
príspevok zamestnancov odborom	71,10	150,20
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

#### 2. Finančný majetok

##### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	18 539,79	15 812,53

### 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	18 635,77	15 792,15
- poisťné	244,34	264,95
- predplatné	409,17	476,45
- stravné - preddavky	14 465,26	18 396,69
- školné - preddavky	3 517,00	0,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-75 416,21	1 898,00	0,00	+14 162,28	-75 416,21	1 898,- oprava účtovania – nesprávne zaúčtované preddavky na školné na konci roku 2023
Výsledok hospodárenia(431)	14 162,28	3 707,62	0,00	-14 162,28	3 707,62	Presuny 14 162,28: preúčtovanie HV za rok 2023

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Výška záväzkov účtovnej jednotky v roku 2024 je 81 156,37 €. Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>2 546,89</b>	<b>1 202,89</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	2 546,89	1 202,89
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>78 609,48</b>	<b>78 914,45</b>
- záväzky voči dodávateľom	1 124,09	1 040,86
- prijaté preddavky	19 944,13	18 334,33
- záväzky voči zamestnancom	34 335,88	35 451,92
- záväzky voči poisťovniam	21 446,83	22 106,16
- záväzky voči daňovému úradu	1 481,29	1 711,43
- ostatné záväzky	277,26	269,75

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Výška záväzkov účtovnej jednotky v roku 2023 je 81 156,37 €. Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Závazky z toho:</b>	<b>81 156,37</b>	<b>80 117,34</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	78609,48	78 914,45
- záväzky voči dodávateľom	1 040,86	1 040,86
- prijaté preddavky	19 944,13	18 334,33
- záväzky voči zamestnancom	34 335,89	35 451,92
- záväzky voči poisťovniam	21 446,83	22 106,16
- záväzky voči daňovému úradu	1 481,29	1 711,43
- ostatné záväzky	277,26	269,75
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2 546,89	1 202,89
- záväzky zo sociálneho fondu	2 546,89	1 202,89
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	112 297,68	114 744,95
- školné	28 654,00	25 592,00
- strava	82 963,40	87 596,35
- stravné CMŠ	0,00	1 556,60
- nájom	680,28	0,00
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: bežný transfer na MŠ a ŠJ	769 571,55	755 252,32
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	14 476,54	12 819,60
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: bežný transfer na ÚPSVaR, KŠÚ Prešov, Pedagogickú prax a NIVAM	191 248,70	137 624,63
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: dary	551,91	757,95
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 – Ostatné výnosy	0,00	680,29
- nájom	0,00	680,28
- ostatné	0,00	0,01

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 088 146,38 €, čo predstavuje 6 % nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 021 879,74 €. Nárast výnosov bol spôsobený nárastom výnosov z bežných transferov aj napriek 7 % poklesu tržieb za stravu.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, (účet 693):
  - projekt POPIII - NIVAM vo výške 104 378,44 €,
  - príspevok na výchovu a vzdelávanie v MŠ – RÚŠS vo výške 62 802,26 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa, (účet 691):
  - príspevok od zriaďovateľa bez preposlaných vlastných príjmov vo výške 657 765,38 €
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 14 476,54 € (účet 692).

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	138 555,78	132 805,47
- všeobecný materiál (potreby pre deti, hračky)	53 034,28	52 213,06
- potraviny	71 118,79	71 636,40
- inventár, stroje, prístroje, zariadenia	2 873,23	2 203,20
- čistiace pre ŠJ a MŠ	5 329,44	4 737,89
- kancelársky materiál	1 585,14	2 014,92
- všeobecný materiál na údržbu	2 453,33	0,00
- pracovná obuv a oblečenie	2 161,57	0,00
502 - Spotreba energie z toho:	33 466,59	45 783,74
- elektrická energia	5 365,55	6 063,27
- voda	4 368,48	4 153,94
- plyn	23 732,56	35 566,53
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho - oprava budovy a interiéru budovy	8 724,47	695,20
512 – Cestovné	599,45	338,77
513 - Náklady na reprezentáciu	364,99	251,60
518 - Ostatné služby z toho:	14 141,87	7 265,30
- IT služby a systémová podpora	2 516,35	854,35
- služby GDPR	360,00	432,00
- poštový poplatok	162,40	255,45
- deratizácia	108,00	184,30
- telekomunikačné služby	958,33	788,80
- školenie a členské	1 996,00	2 062,67
- činnosť BOZP	563,04	597,60
- ostatné služby	6 790,03	2 090,13
- doprava	687,72	0,00
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	535 831,68	481 143,52
524 - Záonné sociálne náklady	192 058,99	165 617,13
525 - Ostatné sociálne náklady	12 744,15	11 256,91
527 - Záonné sociálne náklady	33 586,18	30 357,96
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky – popl. za KO	2 537,60	1 550,64
545 – Penále, pokuty, upomienky	332,46	316,78
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť - poisťné	820,50	89,29
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	14 476,54	12 819,60
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	561,79	658,18
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	95 608,28	98 671,48
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	27,44	18 095,89
<b>h) ostatné náklady</b>		
541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 084 438,76 €, čo predstavuje 8 % nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 007 717,46 €. Nárast nákladov bol spôsobený nárastom spotreby materiálu, ktorej podstatnú časť tvoria edukačné pomôcky pre predškolákov, nákup softvéru pre ŠJ, služby revízií plynu, električky, bleskozvodov a nárastom mzdových nákladov a s tým spojených zákonných a ostatných sociálnych nákladov z dôvodu nárastu minimálnej mzdy a zvýšenie PT. V spotrebe energií nastala úspora 27 % – hlavne v cene plynu.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 138 555,78 €
- náklady za energie vo výške 33 466,59 €,
- mzdové náklady vo výške 535 831,68 €
- sociálne náklady vo výške 192 058,99 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 95 635,72 € (účet 588, 589)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	153 593,34	753

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 164/2023-4/IX zo dňa 12.12.2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.01.2024 rozpočtovým opatrením č. 1/2024 v zmysle kompetencií rozpočtára MŠ,
- druhá zmena schválená dňa 29.02.2024 rozpočtovým opatrením č. 2/2024 v zmysle kompetencií primátora mesta (prostriedky zo ŠR),
- tretia zmena schválená dňa 29.03.2024 rozpočtovým opatrením č. 3/2024 v zmysle kompetencií rozpočtára MŠ,
- štvrtá zmena schválená dňa 31.05.2024 rozpočtovým opatrením č. 4/2024 v zmysle kompetencií riaditeľky MŠ,
- piata zmena schválená dňa 25.06.2024 rozpočtovým opatrením č. 5/2024 v zmysle kompetencií primátora mesta (prostriedky zo ŠR),
- šiesta zmena schválená dňa 30.09.2024 rozpočtovým opatrením č. 6/2024 v zmysle kompetencií rozpočtára MŠ,
- siedma zmena schválená dňa 31.10.2024 rozpočtovým opatrením č. 7/2024, v zmysle kompetencií rozpočtára MŠ,
- ôsma zmena schválená dňa 28.11.2024 uznesením č.131/2024-17/XVIII v zmysle kompetencií MsZ,
- deviata zmena schválená dňa 02.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 9/2024, v zmysle kompetencií rozpočtára MŠ,
- desiatu zmena schválená dňa 16.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 10/2024 v zmysle kompetencií primátora mesta (prostriedky zo ŠR),
- jedenástu zmena schválená dňa 20.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 11/2024 v zmysle kompetencií primátora mesta.

## Čl. VIII

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2024.