

**Poznámky k účtovnej závierke občianskeho združenia  
zostavenej k 31.12.2024**

**Čl. I**

**Všeobecné údaje**

**(1) Základné informácie o účtovnej jednotke**

Názov účtovnej jednotky: EconoMind o.z.  
Sídlo účtovnej jednotky: Mamateyova 1586/10, 851 04 Bratislava - Petržalka, Slovenská republika  
Dátum vzniku: 28.03.2022  
Zakladatelia: prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD., Ing. Eva Sirakovová, PhD., Ing. Ľubomír Darmo, PhD.  
Účtovné obdobie: Kalendárny rok 2024

**(2) Informácie o štatutárnych, dozorných a iných orgánoch účtovnej jednotky**

Štatutárny orgán - predseda: Ing. Ľubomír Darmo, PhD.  
Štatutárny orgán – podpredseda: prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD.

**(3) Opis činnosti, na ktorú bola účtovná jednotka zriadená a opis podnikateľskej činnosti**

- Prispievať k rozvoju občianskej spoločnosti v oblasti zvyšovania vzdelanostnej a pohybovej kultúry.
- Podieľať sa na tvorbe a rozširovaní najrôznejších aktivít, či už v oblasti vzdelávania tak i v oblasti pohybových a športových činností.
- Sústreďovať finančné, materiál a ďalšie zdroje na podporu:
  - 1) Rozvoja vzdelávacej činnosti.
  - 2) Zabezpečenia odborných a vzdelávacích aktivít.
  - 3) Materiálneho, materiálového a informačného zabezpečenia predmetných činností formou finančných príspevkov na získanie týchto zariadení alebo úhrady nákladov za ich používanie.
  - 4) Publikačnej činnosti.
  - 5) Propagačnej, poradenskej a expertíznej činnosti.
- Dosahovať svoje ciele najmä prostredníctvom uskutočňovania rôznej formy podpory zo strany podnikateľských subjektov, darov, štrukturálnych fondov EÚ ako i z dotácií z rozpočtu SR.
- Ochraňovať práva a oprávnené záujmy svojich členov.

Účtovná jednotka nevykonávala v bežnom účtovnom období podnikateľskú činnosť.

#### (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

#### (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nie je zriaďovateľom žiadnej ďalšej organizácie.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

#### (1) Going concern

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti (going concern).

#### (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

#### (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

##### Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok

Účtovná jednotka neúčtovala v bežnom ani bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období o dlhodobom hmotnom alebo nehmotnom majetku.

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.), zníženú o dobropisy, skontá, rabaty, zľavy z ceny, bonusy a pod.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca v ktorom bol majetok uvedený do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú.

Opravné položky k dlhodobému majetku sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	40	lineárna	2,5
Drobný majetok	Rôzna	jednorazový odpis	100
Nábytok, zariadenia, stroje	4-8	lineárna	12,5 až 25
Osobný automobil	4	lineárna	25

Opravné položky k dlhodobému majetku sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

### **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevyhľaditeľné pohľadávky.

V súlade so zásadou opatrnosti tvorí účtovná jednotka k pohľadávkam po splatnosti opravné položky na základe posúdenia bonity klienta. Opravné položky k pohľadávkam voči spriazneným osobám sa netvoria z dôvodu nízkeho rizika neuhradenia daných pohľadávok.

### **Peňažné prostriedky a ceniny**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

### **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### **Rezervy**

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť účtovnej jednotky, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Rezervy sa oceňujú v očakávanej výške budúceho záväzku.

### **Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

## Čl. III

## Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

**(1) Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok**

Prehľad dlhodobého hmotného majetku je uvedený v tabuľke na strane 16.

Účtovná jednotka nemá na žiadny majetok, na ktorý by bolo zriadené záložné právo, pri ktorom by účtovná jednotka mala obmedzené právo nakladať.

**(2) Pohľadávky**

Účtovná jednotka netvorila žiadne opravné položky k pohľadávkam, nakoľko v zmysle dobrých vzťahov s odberateľmi a členmi očakáva ich úhradu.

Prehľad pohľadávok do lehoty a po lehote splatnosti je uvedený v prehľade nižšie:

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**(3) Časové rozlíšenie**

Účtovná jednotka v priebehu bežného účtovného obdobia neúčtovalo o významných sumách príjmov budúcich období a nákladoch budúcich období. Účtovná jednotka eviduje nasledovné zostatky na účtoch časového rozlíšenia:

381 - Náklady budúcich období: 5,76 EUR – web hosting

383 - Výdavky budúcich období: 0,00 EUR

384 - Výnosy budúcich období: 0,00 EUR

385 - Príjmy budúcich období: 0,00 EUR

**(4) Vlastné imanie**

Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie je uvedený v prehľade nižšie:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	30,00	0,00	0,00	3 319,01	3 349,01
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	3 319,01	9 577,39	0,00	-3 319,01	9 577,39
<b>Spolu</b>	<b>3 349,01</b>	<b>9 577,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12 926,40</b>

Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach:

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	3 319,01
<b>Vysporiadanie účtovného zisku</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	3 319,01
Iné	

**(5) Rezervy**

Prehľad rezerv, tvorba a rozpustenie v priebehu účtovného obdobia je uvedený v tabuľke nižšie:

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpané dovolenky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Rezerva na audit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**(6) Závazky**

Údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov

V nižšie uvedenej tabuľke je prehľad významných záväzkov na účte 379 – Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>325 – Ostatné záväzky</b>					
Ostatné záväzky	0,00				0,00
<b>379 – Iné záväzky</b>					
Záväzky z titulu pôžičky	0,00				0,00
<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>

Prehľad záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti je uvedený v tabuľke nižšie:

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	0,00	0,00
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0,00	0,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00	0,00
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Prehľad záväzkov podľa položiek súvahy v členení podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedený v tabuľke nižšie:

Položka súvahy	Zostatková doba splatnosti		
	do 1 roka	1 – 5 rokov	viac ako 5 rokov
Záväzky zo sociálneho fondu			
Vydané dlhopisy			
Záväzky z nájmu			
Dlhodobé prijaté preddavky			
Dlhodobé nevyfakturované dodávky			
Dlhodobé zmenky na úhradu			
Ostatné dlhodobé záväzky			
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>x</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Záväzky z obchodného styku			
Záväzky voči zamestnancom			
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami			
Daňové záväzky			
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy			
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov			
Záväzky voči účastníkom združení			
Spojovací účet pri združení			
Ostatné záväzky			
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Prehľad záväzkov zo sociálneho fondu je uvedený nižšie:

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	0,00	0,00
Tvorba zo zisku	0,00	0,00
Čerpanie	0,00	0,00
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### (7) Bankové výpomoci a pôžičky

V priebehu roku 2024 účtovná jednotka neprijala žiadnu pôžičku ani finančnú výpomoc od tretej strany.

## ČI. IV

## Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky:

- Účtovná jednotka dosiahla tržby z predaja služieb za usporiadanie konferencie vo výške 2 350,00 EUR

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

- Účtovná jednotka dosiahla výnosy z úrokov zo zostatku na bankovom účte vo výške 206,85 EUR.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

- Účtovná jednotka nedosiahla žiadne vyššie uvedené tržby ani výnosy.

(4) Opis a suma významných položiek prijatých príspevkov;

- Účtovná jednotka dosiahla prijaté príspevky od právnických osôb vo výške 11 461,84 EUR.

## (5) Náklady

Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov na ostatné služby je uvedený v tabuľke nižšie:

Ostatné služby	Suma
Nájomné	0,00
Ekonomické služby	125,00
Ostatné	872,75
<b>Spolu</b>	<b>997,75</b>

Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie je uvedený nižšie:

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Verejnoprospešná činnosť	0,00	0,00
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b>		<b>0,00</b>

Účtovná jednotka nebola v roku 2024 registrovaná ako príjemca 2% z podielu zaplatenej dane.

Opis a suma významných položiek ostatných nákladov (vrátane finančných) je uvedený nižšie:

Ostatné náklady	Suma
Ostatné pokuty a penále	0,00
Úroky	0,00
Kurzové straty	0,00
z toho: kurzové straty účtované ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	0,00
Iné ostatné náklady	0,30
<b>Spolu</b>	<b>0,30</b>

Náklady voči audítorskej spoločnosti:

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	0,00
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0,00
súvisiace audítorské služby	0,00
daňové poradenstvo	0,00
ostatné neaudítorské služby	0,00
<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>

### Čl. V

#### Opis údajov na podsúvahových účtoch

##### **Prenajatý majetok**

Účtovnej jednotky sa dané netýka.

### Čl. VI

#### Ďalšie informácie

Účtovná jednotka nemá iné aktíva alebo pasíva, ktoré by nevykazovala v súvahe.

Účtovná jednotka nemá vo vlastníctve ani v správe žiadne kultúrne pamiatky.

Medzi dňom zostavenia účtovnej závierky a dňom ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by mali významný vplyv na údaje vykázané v účtovnej závierke.

V súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine vedenie Spoločnosti urobilo analýzu možných účinkov a následkov na Spoločnosť a dospelo k názoru, že v súčasnosti nemajú významné nepriaznivé dopady na Spoločnosť (okrem rastúcich cien vstupov, najmä pohonných hmôt, energií, materiálov, tovarov a služieb). Vedenie Spoločnosti nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti (t.j. počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia UZ).

## Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie:

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného UO											0,00
prírastky											
úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného UO											
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného UO											0,00
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného UO											
<b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného UO											0,00
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného UO											
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia											0,00