



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Obec Mužla, KÚZ 2023

Ing. Juliana Farkasová, lic.č.474

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo konsolidujúcej účtovnej jednotky obce
Mužla

I. Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Mužla, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2023, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2023 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obec Mužla, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavam dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedám za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávam výhradne zodpovedný za môj názor audítora.

So štatutárnym orgánom komunikujem okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujem počas auditu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou

závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Mužla, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

27. augusta 2024

Ing. Juliana Farkasová

Licencia SKAu č.474

Námestie hrdinov č. 7

940 02 Nové Zámky



Ing. Juliana Farkasová

KONSOLIDOVANÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ÚČTOVNEJ JEDNOTKY VEREJNEJ SPRÁVY

k 31.12.2023

Priložené súčasti:

<input checked="" type="checkbox"/>	Konsolidovaná súvaha účtovnej jednotky verejnej správy	Kons S UJ VS Úč 1 - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	Konsolidovaný výkaz ziskov a strát účtovnej jednotky verejnej správy	Kons VZaS UJ VS Úč 2 - 01
<input checked="" type="checkbox"/>	Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy	

Za obdobie:

od Mesiac Rok
0 1 2 0 2 3

do Mesiac Rok
1 2 2 0 2 3

IČO

0 0 3 0 9 1 2 5

Názov účtovnej jednotky

O b e c M u ž l a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

M u ž l a 7 1 1

PSČ

9 4 3 5 2

Názov obce

M u ž l a

Telefónne číslo

0 3 6 / 7 5 8 3 1 0 2

Faxové číslo

0 3 6 / 7 5 3 2 0 1 1

E-mailová adresa

s e k r e t a r i a t @ m u z l a . s k

Zostavená dňa:

0 4 0 6 2 0 2 4

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:



Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023	2022
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 035 + r. 113 + r. 117	001	3 493 799,88	3 530 073,90
A.	Neobežný majetok r. 003 + r. 012 + r. 025	002	3 228 929,16	3 335 290,44
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 011)	003	36 466,56	1 916,64
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004		
	2. Softvér (013) - (073+091AÚ)	005	1 666,56	1 916,64
	3. Oceniteľné práva (014) - (074+091AÚ)	006		
	4. Goodwill z konsolidácie kapitálu alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu (+/-)	007		
	5. Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	008		
	6. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	009	34 800,00	
	7. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	010		
	8. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	011		
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 013 až 024)	012	2 831 412,34	2 972 323,54
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	013	131 901,01	130 923,24
	2. Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	014	8 281,37	8 281,37
	3. Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	015		
	4. Stavby (021) - (081+092AÚ)	016	2 402 102,41	2 498 898,58
	5. Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí (022) - (082+092AÚ)	017	111 435,44	114 928,38
	6. Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	018	45 904,64	77 820,45
	7. Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	019		
	8. Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	020		
	9. Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	021	18 981,87	25 666,46
	10. Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	022	0,00	0,00
	11. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	023	112 805,60	115 805,06
	12. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	024		
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r.026 + r.027 + r.029 až 034)	025	361 050,26	361 050,26
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	026		
	2. Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	027		
	z toho: goodwill	028		
	3. Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	029	361 050,26	361 050,26
	4. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	030		
	5. Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	031		
	6. Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	032		
	7. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	033		
	8. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	034		
B.	Obežný majetok r. 036 + r. 042 + r. 050 + r. 063 + r. 088 + r. 101 + r. 107	035	257 870,25	189 230,90
B.I.	Zásoby súčet (r. 037 až 041)	036	2 823,51	1 827,35
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	037	2 823,51	1 827,35
	2. Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	038		
	3. Výrobky (123) - (194)	039		
	4. Zvieratá (124) - (195)	040		
	5. Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	041		
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 043 až r. 049)	042	13 482,31	1 095,28
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	043		
	2. Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	044		
	3. Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	045	0,00	
	4. Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	046		
	5. Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	047	13 482,31	1 095,28
	6. Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	048		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023	2022
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	049		
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 051 až 061)	050		
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	051		
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	052		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	053		
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	054		
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	055		
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	056		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	057		
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	058		
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	059		
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	060		
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	061		
	z toho: odložená daňová pohľadávka	062		
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 064 až 087)	063	44 716,66	17 565,65
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	064	18 012,64	3 581,61
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	065		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	066		
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	067	2 871,00	2 496,00
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	068	11 940,57	1 546,65
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	069		
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	070		
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	071	6 807,96	7 736,97
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	072	2 966,61	2 204,42
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	073	2 117,88	
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	074		
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	075		
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	076		
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	077		
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	078		
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	079		
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	080		
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	081		
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	082		
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	083		
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	084		
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	085		
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)- (391AÚ)	086		
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	087		
B.V.	Finančné účty súčet (r. 089 až 100)	088	196 847,77	168 742,62
B.V.1.	Pokladnica (211)	089	2 840,92	1 718,50
2.	Ceniny (213)	090		216,00
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	091	193 594,15	124 488,88
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	092	386,66	42 294,77
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	093	26,04	24,47
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	094		
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	095		
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	096		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023	2022
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	097		
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	098		
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	099		
12.	Účty Štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	100		
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 102 až r. 106)	101		
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	102		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	103		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	104		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	105		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	106		
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 108 až r. 112)	107	0,00	
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	108		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	109		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	110		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	111		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	112	0,00	
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 114 až r. 116)	113	7 000,47	5 552,56
C.1.	Náklady budúcich období (381)	114	7 000,47	5 552,56
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	115		
3.	Prijmy budúcich období (385)	116		
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	117		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	3	4
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 119 + r. 130 + r. 185 + r. 188	118	3 493 799,88	3 530 073,90
A.	Vlastné imanie r. 120 + r. 123 + r. 126 + r. 129	119	1 809 386,69	1 669 881,44
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 121 + r. 122)	120		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	121		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťín (+/- 415)	122		
A.II.	Fondy súčet (r. 124 + r. 125)	123		
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	124		
2.	Ostatné fondy (427)	125		
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 127 až 128)	126	1 809 386,69	1 669 881,44
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	127	1 669 881,44	1 679 332,12
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r.120 + r. 123 + r.127 + r.129 + r. 130 + r. 185 + r. 188)	128	139 505,25	-9 450,68
A.IV.	Podiely iných účtovných jednotiek	129		
B.	Záväzky súčet (r. 131 + r. 136 + r. 144 + r. 156 + r. 178)	130	309 165,79	501 293,74
B.I.	Rezervy súčet (r. 132 až 135)	131	2 640,00	8 640,00
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	132		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	133		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	134		
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	135	2 640,00	8 640,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 137 až r. 143)	136	14 873,39	27 967,04
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	137		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	138		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	139	0,00	
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	140		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	141	14 873,39	27 967,04
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	142		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	143		
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 145 až 153 + r. 155)	144	155 276,07	173 299,72
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	145	79 533,94	86 424,77
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	146		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	147		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	148	935,24	847,10
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	149	74 806,69	86 027,85
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	150		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	151		
8.	Predané opcie (377AÚ)	152		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	153		
	z toho: odložený daňový záväzok	154		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	155		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 157 až 177)	156	136 376,33	130 629,47
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	157	27 676,48	20 769,41
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	158		
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	159	152,05	269,94
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	160	8 016,97	6 870,85
5.	Neufakturované dodávky (326, 476AÚ)	161		
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	162	11 220,96	11 220,96
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	163		
8.	Predané opcie (377AÚ)	164		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	165	228,93	1 410,23
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	166		
11.	Záväzky voči združeniu (368)	167		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	3	4
12.	Zamestnanci (331)	168	51 116,31	49 955,06
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	169		
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	170	32 347,50	32 975,80
15.	Daň z príjmov (341)	171		
16.	Ostatné priame dane (342)	172	5 617,13	6 430,42
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	173		
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	174		
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	175		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	176		
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	177		726,80
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 179 až 184)	178		160 757,51
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	179		
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	180		110 757,51
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	181		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	182		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	183		50 000,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	184		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 186 + r. 187)	185	1 375 247,40	1 358 898,72
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	186	37,57	40,60
2.	Výnosy budúcich období (384)	187	1 375 209,83	1 358 858,12
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	188		

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	202 037,28		202 037,28	190 161,95
501	Spotreba materiálu	002	97 309,37		97 309,37	105 893,91
502	Spotreba energie	003	104 727,91		104 727,91	84 268,04
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004				
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005				
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	203 848,14		203 848,14	179 256,19
511	Opravy a udržiavanie	007	32 253,40		32 253,40	16 993,96
512	Cestovné	008	346,80		346,80	155,33
513	Náklady na reprezentáciu	009	2 832,35		2 832,35	6 333,81
518	Ostatné služby	010	168 415,59		168 415,59	155 773,09
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	1 240 876,68		1 240 876,68	1 123 876,98
521	Mzdové náklady	012	885 205,73		885 205,73	802 804,56
524	Zákonné sociálne poistenie	013	306 978,59		306 978,59	280 038,70
525	Ostatné sociálne poistenie	014	1 928,00		1 928,00	1 767,60
527	Zákonné sociálne náklady	015	46 764,36		46 764,36	39 266,12
528	Ostatné sociálne náklady	016				
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	320,00		320,00	320,00
531	Daň z motorových vozidiel	018				
532	Daň z nehnuteľnosti	019				
538	Ostatné dane a poplatky	020	320,00		320,00	320,00
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	96 283,40		96 283,40	32 665,66
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	3 102,81		3 102,81	2 000,16
542	Predaný materiál	023				
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024				
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	838,40		838,40	30,00
546	Odpis pohľadávky	026	5 263,43		5 263,43	
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	87 078,76		87 078,76	30 635,50
549	Manká a škody	028				
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	207 372,17		207 372,17	190 198,25
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	182 256,03		182 256,03	178 395,44
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031	25 116,14		25 116,14	11 802,81
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032				
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	19 640,00		19 640,00	8 640,00
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034	5 476,14		5 476,14	3 162,81
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035				
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039				
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 049)	040	16 360,66		16 360,66	13 938,17
561	Predané cenné papiere a podiely	041				
562	Úroky	042	4 108,56		4 108,56	2 864,56
563	Kurzové straty	043				
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045				
567	Náklady na derivátové operácie	046				

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
		047	12 252,10		12 252,10	11 073,61
568	Ostatné finančné náklady	047				
569	Manká a škody na finančnom majetku	048				
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	049				
57	Mimoriadne náklady (r. 051 až r. 054)	050				
572	Škody	051				
574	Tvorba rezerv	052				
578	Ostatné mimoriadne náklady	053				
579	Tvorba opravných položiek	054				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 056 až r. 064)	055	472 475,80		472 475,80	451 463,67
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	056				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	057				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	058				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	059	0,00		0,00	
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	060				
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	061	472 475,80		472 475,80	451 463,67
587	Náklady na ostatné transfery	062				
588	Náklady z odvodu príjmov	063				
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	064				
Účtové skupiny 50 - 58 celkom súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.050 + r.055)		065	2 439 574,13		2 439 574,13	2 181 880,87

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 067 až r. 069)	066	80 355,25		80 355,25	57 093,79
601	Tržby za vlastné výroby	067				
602	Tržby z predaja služieb	068	80 355,25		80 355,25	57 093,79
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	069				
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 071 až r. 074)	070				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	071				
612	Zmena stavu polotovarov	072				
613	Zmena stavu výrobkov	073				
614	Zmena stavu zvierat	074				
62	Aktivácia (r. 076 až r. 079)	075				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	076				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	077				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	078				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	079				
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 081 až r. 083)	080	1 423 549,17		1 423 549,17	1 258 340,25
631	Daňové a colné výnosy štátu	081				
632	Daňové výnosy samosprávy	082	1 375 435,29		1 375 435,29	1 212 253,58
633	Výnosy z poplatkov	083	48 113,88		48 113,88	46 086,67
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 085 až r. 090)	084	119 680,79		119 680,79	42 875,43
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	085	26 364,40		26 364,40	9 254,53
642	Tržby z predaja materiálu	086				
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	087				232,50
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	088				
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	089				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	090	93 316,39		93 316,39	33 388,40
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 092 + r. 097 + r. 100)	091	5 898,10		5 898,10	121,80
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 093 až r. 096)	092	5 898,10		5 898,10	121,80
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	093				
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	094	1 000,00		1 000,00	
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095	4 898,10		4 898,10	121,80
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	096				
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 098 + r. 099)	097				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	098				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	099				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	100				
66	Finančné výnosy (r. 102 až r. 110)	101	108,20		108,20	69,00
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	102				
662	Úroky	103	108,20		108,20	69,00
663	Kurzové zisky	104				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	105				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	106				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	107				
667	Výnosy z derivátových operácií	108				
668	Ostatné finančné výnosy	109				

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	110				
67	Mimoriadne výnosy (r. 112 až r. 115)	111				
672	Náhrady škôd	112				
674	Zúčtovanie rezerv	113				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	114				
679	Zúčtovanie opravných položiek	115				
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 117 až r. 125)	116				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	117				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	118				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	119				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	120				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	121				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	122				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	123				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	124				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	125				
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v oblastiach vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 127 až r. 135)	126	949 487,87		949 487,87	813 929,92
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	127	0,00		0,00	
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	128	0,00		0,00	
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	129	829 884,54		829 884,54	701 415,11
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	130	116 243,43		116 243,43	111 361,69
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	131				
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	132				
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	133	3 359,90		3 359,90	1 153,12
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	134				
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	135				
Účtová trieda 6 celkom súčet (r. 066 + r. 070 + r. 075 + r. 080 + r. 084 + r. 091 + r. 101 + r. 111 + r. 116 + r. 126)		136	2 579 079,38		2 579 079,38	2 172 430,19
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 136 mínus r. 065) (+/-)		137	139 505,25		139 505,25	-9 450,68
591	Splatná daň z príjmov	138				
595	Dodatočne platená daň z príjmov	139				
Výsledok hospodárenia po zdanení r. 137 mínus (r. 138, r. 139) (+/-)		140	139 505,25		139 505,25	-9 450,68
z toho: pripadajúci na podiely iných účtovných jednotiek		141				

Tabuľka č.1 - Údaje o konsolidovanom celku

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Konsolidovaný podiel (%)	Súčasťou súhrnného celku		Sídlo		
					odo dňa	do dňa	Ulica a číslo	PSČ	Názov obce
Obec Mužla	00309125	M	801	100,000000	01.01.2010		Mužla 711	94352	Mužla
Základná škola Jánoša Endrődyho - Endrődy János Alapiskola, Mužla č. 491	37864092	D	321	100,000000	01.01.2010		Mužla 491	94352	Mužla

Tabuľka č.2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena						Oprávk			
		2022		2023		2022		2023		2023	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
a	b	Prírastky	Úbytky	Presun	Prírastky	Úbytky	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02	2 000,00				2 000,00	83,36	250,08			333,44
Oceniťelné práva	03										
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05										
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06		34 800,00			34 800,00					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07										
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok	08										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	09	2 000,00	34 800,00			36 800,00	83,36	250,08			333,44
Opravné položky											
Položka majetku	Č. r.	2022		Prírastky	Úbytky	Presun	2023		Zostatková hodnota		
		11	12				13	14	15	16	17
a	b										
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02										
Oceniťelné práva	03										
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05										
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06										
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07										
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok	08										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	09								1 916,64	1 916,64	36 466,56

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena						Oprávk			
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23										
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25	361 050,26				361 050,26					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26										
Pôžičky účtovnej jednotky v konsolidovanom celku	27										
Ostatné pôžičky	28										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29										
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31	361 050,26				361 050,26					
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32	5 804 345,35	165 288,58	94 015,48		5 875 618,45	2 469 054,91	182 866,94	5 232,56		2 646 689,29
Položka majetku											
a											
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23										
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25										
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26										
Pôžičky účtovnej jednotky v konsolidovanom celku	27										
Ostatné pôžičky	28										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29										
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31	361 050,26	165 288,58	94 015,48		5 875 618,45	2 469 054,91	182 866,94	5 232,56		2 646 689,29
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32	5 804 345,35	165 288,58	94 015,48		5 875 618,45	2 469 054,91	182 866,94	5 232,56		2 646 689,29
Opravné položky											
a											
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23										
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25										
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26										
Pôžičky účtovnej jednotky v konsolidovanom celku	27										
Ostatné pôžičky	28										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29										
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31	361 050,26	165 288,58	94 015,48		5 875 618,45	2 469 054,91	182 866,94	5 232,56		2 646 689,29
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32	5 804 345,35	165 288,58	94 015,48		5 875 618,45	2 469 054,91	182 866,94	5 232,56		2 646 689,29
Zostatková hodnota											
a											
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23										
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25										
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26										
Pôžičky účtovnej jednotky v konsolidovanom celku	27										
Ostatné pôžičky	28										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29										
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31	361 050,26	165 288,58	94 015,48		5 875 618,45	2 469 054,91	182 866,94	5 232,56		2 646 689,29
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32	5 804 345,35	165 288,58	94 015,48		5 875 618,45	2 469 054,91	182 866,94	5 232,56		2 646 689,29

Tabuľka č.4 - Realizovateľné cenné papiere

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Hodnota podielu 2023	Hodnota podielu 2022
a	1	2	3	4
D	Západoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. 121		361 050,26	361 050,26
Spolu	x	x	361 050,26	361 050,26

Tabuľka č.8 - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2022	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
311	Odberateľia	3 117,82	2 616,14	501,69			5 232,27
318	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom	11 937,15	2 824,00	3 542,60			11 218,55
319	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	5 958,35	36,00	433,81			5 560,54
Spolu	x	21 013,32	5 476,14	4 478,10			22 011,36

Tabuľka č.9 - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti		Číslo riadku	Zostatok 2023		Zostatok 2022	
a	b		1	2		
Pohľadávky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:						
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		01	16 929,45		4 042,65	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		02	16 929,45		4 042,65	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov		03				
		04				
Pohľadávky po lehote splatnosti		05	49 798,57		34 536,32	
Spolu (r. 01 + r. 05)		06	66 728,02		38 578,97	

Tabuľka č.10 - Časové rozlíšenie na strane aktív - náklady budúcich období
Náklady budúcich období

	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
Nájomné	01		
Nájomné reklamných plôch, vysielacieho času, inzertného priestoru	02		
Predplátané poštovné	03	3 135,64	3 427,34
Predplátané iné	04		
Náklady na licencie a prístupové práva	05	1 281,19	1 973,86
Náklady na telekomunikačné a IT služby	06	2 411,65	
Náklady na členské a zákonné príspevky a odvody	07		
Náklady z budúceho odvodu príjmov RO	08		
Ostatné	09		
	10	171,99	151,36
Spolu (r. 01 až r. 10)	11	7 000,47	5 552,56

Tabuľka č.12 - Vlastné imanie

Názov položky	Číslo riadku	Oceňovacie rozdiely z premenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových úcastí	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia	Podiely iných účtovných jednotiek
a	b	1	2	3	4	5	6	7
Zostatok 2022	01					1 679 332,12	-9 450,68	
Prírastky	02						139 505,25	
Úbytky	03							
Presun (+/-)	04					-9 450,68	9 450,68	
Zostatok 2023 (r. 01 + r. 02 - r. 03 +/- r. 04)	05					1 669 881,44	139 505,25	

Tabuľka č.14 - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemkov, uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Stratové a nevýhodné zmluvy a iné pokuty a penále	05						
Iné	06						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 06)	07						
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemkov, uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	08						
Zamestnanecké požitky	09						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	10						
Nevyúčtované dodávky a nevyúčtované služby	11						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky alebo výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	12	2 640,00		2 640,00	2 640,00		2 640,00
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	13	6 000,00			6 000,00		
Stratové a nevýhodné zmluvy a iné pokuty a penále	14						
Iné	15						
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 08 až r. 15)	16	8 640,00		2 640,00	8 640,00		2 640,00

Tabuľka č. 15 - Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023		Zostatok 2022	
		a	b	1	2
Záväzky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	01		291 652,40		303 929,19
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02		136 376,33		130 629,47
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		71 853,57		71 933,89
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		83 422,50		101 365,83
Záväzky po lehote splatnosti	05				
Spolu (r. 01 + r. 05)	06		291 652,40		303 929,19

Tabuľka č.16 - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Nesplatená istina 2023	Nákladový úrok za rok 2023
					Zostatok 2023	Zostatok 2022	Zostatok 2023	Zostatok 2022		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Prima Banka	EUR	1,0	15.12.2023	0,00	110 757,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	x	x	x	x	0,00	110 757,51	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č.17 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výdavky budúcich období
Výdavky budúcich období

	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
	b	1	2
a			
Nájomné	01		
Ostatné	02	37,57	40,60
Spolu (r. 01 + r. 02)	03	37,57	40,60

Tabuľka č.18 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výnosy budúcich období

Výnosy budúcich období		Číslo riadku	Zostatok 2023		Zostatok 2022	
a	b		1	2		
Nájomné		01				
Predpliatné		02				
Výnosy z budúceho odvodu príjmov RO		03				
Zaplatené paušály		04				
Transfery		05	1 375 209,83			1 358 858,12
Inventarizačný prebytok		06				
Ostatné		07				
Spolu (r. 01 až r. 07)		08	1 375 209,83			1 358 858,12

Tabuľka č. 19 - Náklady na služby

Náklady na služby	Číslo riadku	Podnikateľská činnosť			Spolu 2022
		Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	
a	b	1	2	3	4
Nákup licencií, licenčné poplatky a poplatky za prístupové práva	01	342,21		342,21	590,37
Nákup krabicového softvéru	02				
Nákup unikátneho softvérového diela a webstránok	03				
Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky	04				
Rutinná a štandardná údržba - hardvér, softvér	05				
Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií	06	3 738,48		3 738,48	18 770,80
Doprava, preprava	07	25 091,10		25 091,10	
Prenájom (lizing)	08				
Nájomné - budovy, objekty alebo ich časti	09	6 000,00		6 000,00	6 000,00
Nájomné - dopravné prostriedky	10				
Nájomné - prevádzkové a špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradia	11				
Nájomné - výpočtová technika	12				
Nájomné - softvér	13				
Nájomné - iné	14				
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	15	5 430,95		5 430,95	1 296,00
Propagácia, reklama, inzercia	16				37,88
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	17	1 685,60		1 685,60	784,00
Bezpečnostná a strážna služba	18	3 542,40		3 542,40	
Telekomunikačné služby a komunikačná infraštruktúra	19	5 562,30		5 562,30	5 223,17
Štúdie, expertízy, posudky, autorské honoráre	20				
Spotreba poštových známok a poštové služby hradené hotovosne	21	2 776,44		2 776,44	2 909,96
Ostatné poštové služby	22	1 330,44		1 330,44	
Náklady na overenie účtovnej závierky	23				
Náklady na uisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	24				
Náklady na svisiace auditorské služby	25				
Náklady na daňové poradenstvo poskytnuté auditorom alebo auditorskou spoločnosťou	26				
Náklady na ostatné neauditorské služby poskytnuté auditorom alebo auditorskou spoločnosťou	27				
Iné služby	28	112 915,67		112 915,67	117 760,91
Spolu (r. 01 až r. 28)	29	168 415,59		168 415,59	155 773,09

Tabuľka č.20 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b					
Náhrady zo zodpovednosti za spôsobené škody	01					
Náhrady cestovných nákladov iným než vlastným zamestnancom	02					
Náhrada mzdy a plátov iným než vlastným zamestnancom	03					
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisii a podobne)	04		20 714,61		20 714,61	1 910,00
Členské príspevky a príspevky platené organizáciám kolektívnej správy autorských práv	05		3 048,22		3 048,22	
Náhrady trov konania a trov exekúcie	06		19 122,49		19 122,49	
Dávky sociálnej pomoci a štátne sociálne dávky	07					
Odvody, nezrovnalosti a vratky	08					
Zmarené investície	09					
Poistenie nehnuteľnosti	10		3 405,46		3 405,46	
Poistenie dopravných prostriedkov	11		6 566,63		6 566,63	
Poistenie ostatného majetku	12					
Ostatné poistenie	13		956,37		956,37	
Iné	14		33 264,98		33 264,98	28 725,50
Spolu (r. 01 až r. 14)	15		87 078,76		87 078,76	30 635,50

Tabuľka č.21 - Ostatné finančné náklady

Ostatné finančné náklady		Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b					
Bankové výdavky/poplatky, náklady peňažného styku	01	1 748,87			1 748,87	1 999,27
Úbytok/zmizenie hodnoty podielov, vkladov a iného finančného majetku	02					
Ostatné finančné náklady	03	10 503,23			10 503,23	9 074,34
Spolu (r. 01 až r. 03)	04	12 252,10			12 252,10	11 073,61

Tabuľka č.22 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2023	Spolu 2022
a	b					
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia		01				
Výnosy z prenájmu		02	32 871,05		32 871,05	26 924,48
Poistné plnenia		03				
Inventúrne prebytky		04				
Náhrada za škodu		05				
Paušálne náhrady		06				
Vratky sociálneho poistenia a zdravotného poistenia		07				
Ostatné vratky, odvody, výnosy z finančného zúčtovania so štátnym rozpočtom		08	50 000,00		50 000,00	
Výnosy z nezmoralosti		09				
Bezodplatne nadobudnutý neodpisovaný dlhodobý majetok		10				
Ostatné		11	10 445,34		10 445,34	6 463,92
Spolu (r. 01 až r. 11)		12	93 316,39		93 316,39	33 388,40

**Poznámky k
31.12.2023**
**ku konsolidovanej účtovnej závierke
účtovnej jednotky verejnej správy
obce Mužla**

Čl. I
**Všeobecné
údaje**

Identifikačné údaje o konsolidujúcej účtovnej jednotke

Názov konsolidujúcej účtovnej jednotky	Obec Mužla
Sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky	943 52 Mužla, Hlavné námestie č.711/2
Dátum založenia, vzniku konsolidujúcej účtovnej jednotky	01.01.1991 ustanovujúce zasadnutie
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Iván Farkas Starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Petrik Tomáš Zástupca starostu obce

**Identifikačné údaje o konsolidovaných účtovných jednotkách – rozpočtových organizáciách
v zriaďovateľskej pôsobnosti konsolidujúcej účtovnej jednotky**

Názov konsolidovanej účtovnej jednotky	Základná škola Jánosa Endrődyho – Endrődy János Alapiskola
Sídlo konsolidovanej účtovnej jednotky	943 52 Mužla, Školská ulica č. 491/2
Dátum založenia konsolidovanej účtovnej jednotky	01.04.2002 zriadená Obcou Mužla
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Ölveczky Árpád Riaditeľ školy

Informácie o zamestnancoch konsolidovaného celku

Priemerný počet zamestnancov konsolidovaného celku počas účtovného obdobia	60,30
z toho zamestnancov obce:	35,4
z toho zamestnancov ZŠ	24
z toho : Počet vedúcich zamestnancov	4

Informácie o výsledku hospodárenia z dôvodu predaja majetku medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku

Medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku neboli uskutočnené transakcie z dôvodu predaja majetku.

Informácie o metódach oceňovania použitých pri ocenení jednotlivých položiek konsolidovanej účtovnej závierky obce Mužla:

- Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti. Za základ sa berú všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a sú známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky.
- Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).
- Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi, ktoré predstavujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.
- Dlhodobý majetok nadobudnutý darovaním sa oceňuje reálnou hodnotou.
- Dlhodobý majetok nadobudnutý prevodom správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.
- Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.
- Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorou je cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním ako napr. prepravné, provízia, poistné a zľavy.
- Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi t.j. priamymi nákladmi vynaloženými na tvorbu zásob ako aj časťou nepriamych nákladov, ktoré sa k tvorbe zásob vzťahujú.
- Pohľadávky sa oceňujú v menovitej hodnote.
- Cenné papiere a podiely sa oceňujú obstarávacími cenami, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.
- Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.
- Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.
- Záväzky sa pri ich prevzatí oceňujú obstarávacou cenou.
- Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

ČI. II

Informácie o metódach a postupoch konsolidácie

Konsolidovaná účtovná závierka obce Mužla bola zostavená v súlade s §4 zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 17. decembra 2008 č. MF/27526/2008 – 31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe.

Zahrnutie konsolidovaných účtovných jednotiek do konsolidovanej účtovnej závierky

Názov resp. obchodné meno konsolidovanej účtovnej jednotky	Metóda úplnej konsolidácie	Metóda podielovej konsolidácie	Metóda vlastného imania
Obec Mužla	100 %	-	
Základná škola Jánoša Endrődyho – Endrődy János Alapiskola	100 %	-	-

Moment prvej konsolidácie kapitálu :

- Pri rozpočtových organizáciách je to deň ich zriadenia, 01.01.2008.

ČI. III

Informácie o údajoch aktív a pasív

Tabuľka č. 2 – Neobežný majetok

Popis údajov vyplnených v prehľade pohybov dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

- Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sa chápe k 31.12.2022
- Bežné účtovné obdobie sa vykazuje k 31.12.2023
- Prírastok je prvotné vykázanie obstarania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku akoukoľvek formou, zvýšenie aktív (napr. kúpa, darovanie)
- Úbytok je vykázanie zníženia aktív (napr. predaj, darovanie)
- Presun je vykázanie zmeny hodnoty niektorej položky bez zmeny celkovej hodnoty aktív

Tabuľka č. 4 - Realizovateľné cenné papiere

Tabuľka č. 9 – Pohľadávky podľa doby splatnosti

- Konsolidovaný celok vykazuje pohľadávky, ktoré tvoria najmä pohľadávky na dani z nehnuteľností, poplatkoch za komunálny odpad a pohľadávky z nájomného.

Tabuľka č. 10 – Náklady budúcich období

Tabuľka č. 12 – Vlastné imanie

Tabuľka č. 14 – Rezervy krátkodobé

Tabuľka č. 15 – Závazky podľa doby splatnosti

- Konsolidovaný celok vykazuje dlhodobé záväzky, ktoré tvoria najmä záväzky voči ŠFRB, záväzky z bankového úveru Prima Banky Slovensko a dodávateľského úveru, záväzky zo sociálneho fondu a prijaté kaucie.
- Konsolidovaný celok vykazuje krátkodobé záväzky, ktoré tvoria najmä mzdy a odvody za zamestnancov a poisťovniam za mesiac december 2023, voči dodávateľom účet 321, úvery (ŠFRB, bankový, dodávateľský) so splatnosťou do jedného roka.

Tabuľka č. 16 – Bankové úvery

Tabuľka č. 19 – Náklady na služby

Tabuľka č. 21 – Ostatné finančné náklady

Tabuľka č. 22 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

ČI. IV

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023. Po 31. decembri 2023 naďalej pretrváva rast cien energie, rast cien materiálov, ktorý nastal aj v minulom účtovnom období. I napriek tomu účtovná jednotka je schopná pokračovať v činnosti v r. 2023, t.j. n e p r e t r ž i t e poskytovať svoje služby počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia účtovnej závierky.

V Mužle dňa 4. júna 2024

Vypracoval: Mgr. Viktória Józsová

Schválil: Ing. Iván Farkas – starosta obce



OBEC MUŽLA

Konsolidovaná výroční správa

za rok 2023

Úvodné slovo starostu obce

Pri tvorbe a schvaľovaní rozpočtu na rok 2023 bolo našou snahou bolo predovšetkým zabezpečenie potrieb občanov obce všetkých vekových kategórií, skvalitnenia ich života v obci, napredovania s potrebami doby a zvýšenia kvality plnenia všetkých samosprávnych a prenesených kompetencií. Táto koncepcia rozvoja obce bola zahrnutá do rozpočtových výdavkov obce a odrazila sa na zvýšených investičných nákladoch.

Vzhľadom na nestabilitu záruk štátu vo financovaní samospráv, ktoré pokračovalo aj v roku 2023 sme prijali niekoľko opatrení a zmien rozpočtu na zabezpečenie optimálneho financovania chodu samosprávy. Zároveň sme sa snažili využiť všetky formy finančnej a materiálnej pomoci od štátnych inštitúcií, aby sme zabezpečili ku koncu roku aspoň vyrovnané hospodárenie. Táto stratégia sa ukázala ako správna a rozpočtový rok sme ukončili so slušným prebytkom a prostriedkami v rezervnom fonde, použiteľnými v nasledujúcom roku.

Pre potreby novely stavebného zákona bol ku koncu roka schválený nový územný plán obce, ktorého vypracovanie trvalo dva roky. Vyžiadalo si množstvo práce, diskusií a kompromisov zo strany vyhotoviteľa, obce aj občanov. Vysoký náklad na jeho vypracovanie značne zaťažil obecný rozpočet, čím sa znížili možnosti významnejších kapitálových investícií. V roku 2023 sa nám po niekoľkých neúspešných verejných obstarávaní (kritériá verus cena) podarilo zakúpiť osobné motorové vozidlo pre potreby sociálnych služieb obce, na ktoré sme už niekoľko rokov čakali, a ktoré bolo z viac ako 40-tich % financované z dotácie štátu. V jesenných mesiacoch našu obec skrášila rekonštrukcia parku v centre obce pri soche Sv. Floriána.

V rámci výchovy a vzdelávania v obci si aj v roku 2023 plnili svoje pedagogické a edukačné funkcie Základná škola Jánoša Endrődyho Mužla a Materská škola - Óvoda Mužla. Základnú školu Jánoša Endrődyho Mužla navštevovalo 147 žiakov, z toho 66 aj Školský klub detí. Materskú školu Mužla navštevovalo 40 detí.

Obec naďalej poskytuje sociálne služby starším občanom obce formou dennej starostlivosti v Dennom stacionári s kapacitou 10 miest a formou Opatrovateľskej služby (čiastočne financovaný MPSVaR SR), ktorá poskytuje starostlivosť odkázaným občanom v ich domácnostiach. Výdaje na sociálne služby obce sú čiastočne kryté príspevkami zo štátneho rozpočtu. Práca zamestnancov sociálnych služieb sa opäť ukázala ako nepostrádateľná a kľúčová a utvrdila nás v správnosti myšlienky prevádzkovania takýchto služieb v obci.

Obecná knižnica, ktorej prevádzka je naďalej financovaná s pomocou Úradu práce, soc. vecí a rodiny Nové Zámky ako chránené pracovisko, okrem základných funkcií knižnice poskytuje obyvateľom obce aj iné kultúrne služby vo forme besied, stretnutí, výstav a doplnkového vzdelávania žiakov základnej a materskej školy. Spoločenské organizácie obce pripravili pre svojich spoluobčanov rôzne kultúrne, spoločenské a športové podujatia. Podpora spoločenských organizácií obce viedla k zvýšeniu spoločenského a kultúrneho vyžitia občanov obce a zviditeľnenia obce v regióne. Spoločenský život obce bol medializovaný prostredníctvom vysielania káblovej televízie a vydávaním miestnych novín – Mužlianskeho hlásnika 4x do roka.

V roku 2023 obec naďalej prevádzkovala Zberný dvor, prostredníctvom ktorého zabezpečuje pre občanov zber biologicky rozložiteľného odpadu jedenkrát do týždňa (a podľa potreby) a jeho spracovanie a uskladňovanie v miestnom kompostovisku v areáli Družstva agro podnikateľov. Zároveň zabezpečuje zber veľkoobjemového odpadu 2 x do roka (a podľa potreby občanov) do veľkoobjemových kontajnerov a jeho odvoz na skládku odpadu. Zabezpečila aj zber a odvoz použitých olejov, pneumatík a drobného stavebného odpadu. Financovanie prevádzky Zberného dvora zabezpečila obec z vlastných zdrojov. V priebehu roka bolo upravené priestranstvo v ulici Járková a bol tu vybudovaný komfortný a dobre udržiavateľný zberný ostrovček na separovaný odpad, a zároveň sa zrušilo zberné miesto na separovaný odpad pri požiarnej zbrojnici, ktorý rušil celkový vzhľad obce

Chcem poďakovať všetkým občanom, spoločenským organizáciám, členom obecného zastupiteľstva, všetkým zamestnancom obce, zamestnancom základnej a materskej školy za vykonanú prácu v uplynulom období.

Základná charakteristika obce

Obec Mužla leží v Podunajskej nížine na južnom okraji Hronskej tabule, 8 km západne od Štúrova. K obci patria časti Malá Mužla, Jurský Chlm a Čenkov.

Obec Mužla je samostatným územným samosprávnym celkom Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby obyvateľov.

Identifikačné údaje

Názov: Obec Mužla

Adresa pre poštový styk: Obecný úrad, Hlavné námestie č. 711/2, 943 52 Mužla

IČO: 00309125

DIČ: 2021060558

Právna forma: právnická osoba

Obec sa ako samostatný územný samosprávny a správny celok riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, Ústavou Slovenskej republiky a všeobecne záväznými predpismi a nariadeniami obce, ktoré nesmú byť v rozpore so všeobecne platnými zákonmi a Ústavou SR.

Geografické údaje

Celková rozloha obce: 51,96 km² (5196 ha)

Nadmorská výška: 121 m n. m.

V katastri obce ležia významné chránené územia: Národná prírodná rezervácia Čenkovská lesostep, Národná prírodná rezervácia Čenkovská step, Prírodná rezervácia Jurský Chlm a Prírodná rezervácia Mužliansky potok.

Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2023: 1871

História obce

Dejiny osídlenia obce siahajú do neolitu, v katastri obce sa nachádza 46 archeologických lokalít z čias praveku a staroveku. Prvá písomná správa o obci pochádzajú z r. 1156, kedy obec patrila k hradu Tekov a až do 19. storočia bola majetkom Ostrihomskej kapituly. Do roku 1909 bola Mužla sídlom okresu Parkan, okresného súdu a úradu stoličného sudcu. Dominantou obce je rímsko-katolícky kostol Narodenia Panny Márie z roku 1332, prebudovaný v roku 1731 s dnešnou podobou z roku 1817. Významnou pamiatkou je aj budova základnej školy z roku 1916. Obyvatelia obce sa venovali poľnohospodárstvu, remeslám a obchodu. Neopomenuteľná je 400-ročná vinohradnícka tradícia.

Symboly obce

V zmysle § 1b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení má obec právo na vlastné symboly, ak ich má, je povinná ich používať pri výkone samosprávy. Symboly obce sú:

1. Erb obce
2. Vlajka obce
3. Pečať obce

Samospráva obce

V zmysle § 4 zákona č. 369/1990 Zb. i obecnom zriadení obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku. Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom:

1. orgánov obce
2. hlasovaním obyvateľov obce (miestnym referendom)
3. verejným zhromaždením obyvateľov obce

Obec pri výkone samosprávy vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom obce. Riadi sa schváleným rozpočtom a zostavuje záverečný účet obce.

Orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo

Vo voľbách do orgánov samosprávy obcí konaných dňa 29.10.2022 boli zvolení na obdobie štyroch rokov poslanci:

1. Ing. Tomáš Petřík 529 hlasov

2. Zoltán Vágvölgyi	397 hlasov
3. Zsolt Árendás	379 hlasov
4. Jozef Becse	336 hlasov
5. Mária Remesová	323 hlasov
6. Ing. Károly Drapák	314 hlasov
7. Ing. Béla Mészáros	313 hlasov
8. Zoltán Baracska	310 hlasov
9. Ing. Gabriel Radošický	300 hlasov

Novozvolení poslanci zložili svoj sľub na ustanovujúcej schôdzi Obecného zastupiteľstva dňa 16.11.2022.

Komisie OZ:

1. Komisia finančná, správy majetku obce, rozvoja obce a pre styk so spoločenskými organizáciami
2. Komisia sociálna, zdravotníctva, vzdelávania, kultúry, mediálnej komunikácie a pre záležitosti lokalít Malá Mužla, Čenkov, Jurský Chlm
3. Komisia verejných komunikácií, ochrany životného prostredia, bývania, verejného poriadku, športu a pre záležitosti lokality vinohrad

2. Starosta obce

Starosta obce je najvyšším výkonným orgánom obce, funkcia starostu je verejnou funkciou. Starosta je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce, v administratívno-právných vzťahoch je správny orgánom.

Vo voľbách do orgánov samosprávy obcí konaných dňa 29.10.2022 bol počtom hlasov 622, čo je z celkového počtu platných odovzdaných hlasov 100%, zvolený Ing. Iván Farkas. Na ustanovujúcej schôdzi novozvoleného Obecného zastupiteľstva dňa 16.11.2022 bol vymenovaný za zástupcu starostu poslanec Ing. Petrik Tomáš.

3. Hlavný kontrolór

Od 1.8.2022 bola poslancami Obecného zastupiteľstva po výberovom konaní na šesť rokov zvolená za hlavnú kontrolórku obce Mgr. Monika Szarka.

4. Obecný úrad

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Zabezpečuje organizačné a administratívne veci, jeho prácu organizuje starosta. V roku 2023 obec Mužla zamestnávala spolu priemerne (Obecný úrad, Materská škola, Školská jedáleň, Obecná knižnica, Denný stacionár, Opatrovateľská služba) 36 pracovníkov.

Zriaďovateľská pôsobnosť obce

Obec pri prenesenom výkone štátnej správy v súlade so zákonom č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov zriaďuje a zrušuje základné školy a školské zariadenia.

V obci je zriadená základná škola s právnou subjektivitou :

1. Základná škola Jánoša Endrődyho – Endrődy János Alapiskola. Financovanie rozpočtovej organizácie je zabezpečené formou transferov KŠÚ Nitra, poskytovaných zriaďovateľovi a vedených vo svojom rozpočte.

V obci sú zriadené a nasledovné školské zariadenia bez právnej subjektivity:

2. Materská škola – Ovóda Mužla - je financovaná z podielových daní obce a je zahrnutá do rozpočtu obce.
3. Školská jedáleň pri ZŠ – je financovaná z podielových daní obce a je zahrnutá do rozpočtu obce.
4. Školský klub detí pri ZŠ – je financovaný z podielových daní obce a je zahrnutý do rozpočtu rozpočtovej organizácie (Základná škola J. Endrődyho – Endrődy János Alapiskola)

Plnenie úloh obce

Originálne kompetencie

- hospodárenie s vlastným alebo so štátnym majetkom
- rozhodovanie o miestnych daniach a poplatkoch
- usmerňovanie ekonomickej činnosti obce
- výstavba a údržba miestnych komunikácií, verejných priestranstiev
- verejnoprospešné služby, napr. nakladanie s komunálnym odpadom
- starostlivosť o verejný poriadok
- investičná a podnikateľská činnosť na zabezpečenie potrieb obyvateľov
- osvedčovanie listín a podpisov na listinách
- poskytovanie opatrovateľskej služby
- zabezpečovanie chodu školských jedální, klubov, detí a mládeže a materské školy, základné umelecké školy, centrá voľného času, školské jedálne

Prenesené kompetencie

- stavebné konanie
- zriaďovateľská pôsobnosť vo vzťahu k základnej škole

- ochrana prírody a krajiny
- správa matrik
- evidencia matričných úkonov

1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Materská škola – Óvoda Mužla
- Základná škola Jánoša Endrődyho – Endrődy János Alapiskola Mužla

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na: deti predškolského veku a ich prípravu na povinnú školskú dochádzku a žiakov získavajúcich základné vzdelanie.

2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje vo svojej súkromnej ambulancii MUDr. Ján Vojcek. Najbližšie ambulancie pre deti a dorast sa nachádza v Štúrove, kde sa nachádzajú aj ambulancie odborných lekárov.

3. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje Denný stacionár a Opatrovateľská služba spravované obcou a financované zo štátneho rozpočtu.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na : podporu občanov so sociálnymi a spoločenskými problémami, podporu občanov, ktorí sú odkázaní na nejaký druh sociálnej služby so zreteľom na ich zotrvanie v domácom prostredí prostredníctvom sociálnej pracovníčky.

4. Kultúra

Obec má: - kultúrny dom, v ktorom sa organizujú rôzne podujatia,

- obecnú knižnicu, v ktorej si občania môžu vypožičiavať knihy,

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obecný úrad v spolupráci s miestnymi spoločenskými organizáciami, základnou a materskou školou, rímsko-katolíckym farským úradom a občanmi a to prostredníctvom organizovaných spoločensko-kultúrnych akcií. V obci sa nenachádza žiadne kino, galéria ani múzeum.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na: šírenie miestnych tradícií, upevňovanie zdravia a súťaživosti prostredníctvom rôznych športových podujatí, združovanie občanov a vytváranie pozitívnej nálady a skvalitňovania života v obci.

5. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- COOP Jednota – predajňa potravín
- Reštauračné zariadenie Hostinec u Bieleho koňa, pohostinstvá: Joker pub

Najvýznamnejší priemysel v obci :

V obci nie je žiadne významné priemyselné odvetvie. Pôsobia tu malé podnikateľské subjekty s rôznym zameraním.

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- DAP – družstvo agropodnikateľov Mužla zamerané na rastlinnú výrobu
- Menšie podnikateľské subjekty zamerané na pestovanie hrozna a výrobu vína

6. Nakladanie s odpadom

V roku 2023 obec sprevádzkovala Zberný dvor, prostredníctvom ktorého zabezpečuje pre občanov zber a uskladňovanie biologicky rozložiteľného odpadu, zber veľkoobjemového odpadu, použitých olejov, pneumatík a drobného stavebného odpadu.

Právne normy

Obec sa riadi pri svojej činnosti viacerými právnymi normami. Najvýznamnejšie z nich sú:

1. Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov
2. Zákon č. 138/1991 Zb. o obecnom majetku v znení zmien a doplnkov
3. Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov
4. Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších zmien a doplnkov
5. Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení zmien a doplnkov
6. Všeobecne záväzné nariadenia obce, ktoré upravujú jednotlivé oblasti pôsobnosti obce a ďalšími zákonmi, ktoré svojim obsahom upravujú činnosť obce.

1. Rozpočet obce na rok 2023

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2023. Obec v roku 2023 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2023 bol schválený ako vyrovnaný, po zmenách rozpočtu ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2022 uznesením č.2/14122022

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 25.01.2023 uznesením č. 3/25012023
- druhá zmena schválená dňa 28.06.2023 uznesením č. 6/28062023
- tretia zmena schválená dňa 18.10.2023 uznesením č. 8/18102023
- štvrtá zmena schválená dňa 13.12.2023 uznesením č. 11/13122023

Rozpočet obce k 31.12.2023 v eurách

	Rozpočet	Rozpočet po zmenách
Príjmy celkom	2 121 381,00	2 466 389,00
z toho :		
Bežné príjmy	1 995 067,00	2 303 595,00
Kapitálové príjmy	117 000,00	134 100,00
Finančné príjmy	9 314,00	28 694,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0,00	0,00
Výdavky celkom	2 121 381,00	2 466 389,00
z toho :		
Bežné výdavky	1 452 626,00	1 575 734,00
Kapitálové výdavky	21 000,00	101 744,00
Finančné výdavky	118 600,00	118 600,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	529 155,00	670 311,00

Obec Mužla hospodárila za rok 2023 na základe schváleného a upraveného rozpočtu príjmov a výdavkov nasledovne (% vyjadrenie plnenia je zaokrúhľované na celé čísla):

2. Rozbor plnenia príjmov obce za rok 2023 v eurách

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
2 466 389,00	2 572 735,26	104

1) Bežné príjmy účtovnej jednotky - daňové príjmy:

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
1 347 276,00	1 372 016,80	101

a) Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 1 152 776,00 eur z výnosu dane z príjmov boli k 31.12.2023 poukázané prostriedky zo ŠR v sume 1 182 051,03 eur, čo predstavuje plnenie na 103 %.

b) Daň z nehnuteľností

Z rozpočtovaných 194 500,00 eur bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 189 965,77 eur, čo je 98 % plnenie. Príjmy dane z pozemkov boli v sume 156 679,87 eur, dane zo stavieb boli v sume 32 935,32 eur a dane z bytov v sume 350,58 eur.

2) Bežné príjmy účtovnej jednotky - nedaňové príjmy:

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
141 200,00	167 050,56	118

a) Poplatok za komunálny odpad, drobný stavebný odpad a zelený odpad
Z rozpočtovaných 42 500,00 eur bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 42 814,90 eur, čo predstavuje plnenie 100 %.

b) Daň za psa
Z rozpočtovaných 2 000,00 eur bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 1 495,00 eur.

c) Daň za nevýherné hracie prístroje
Z rozpočtovaných 0,00 eur bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 170,00 eur.

d) Príjmy z vlastníctva majetku

Z rozpočtovaných 30 500,00 eur bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 38 369,93 eur, čo je 126 % plnenie. Ide o príjem z prenajatých obecných bytov 12019,41 eur, z prenájmu športovej haly 6 725,00 eur, z prenájmu kultúrneho domu 1 198,00 eur a z ostatných prenajatých budov, priestorov, pozemkov a objektov v sume 18 427,52 eur.

e) Administratívne poplatky a iné poplatky a príjmy

Administratívne poplatky - správne poplatky, ostatné platby:

Z rozpočtovaných 30 700,00 eur bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 42 429,28 eur, čo je 138 % plnenie. Ide o príjem zo správnych poplatkov 4 966,59 eur, za prepravu autobusom 5 852,50 eur, za školské družiny 7 393,00 eur, za opatrovateľskú službu 4 837,34 eur, za hrobové miesta 2 500,00 z dobropisov a vratiek 3 876,29 eur a z ostatných príjmov 1 647,84 eur.

f) Školské stravovanie

Z rozpočtovaných 35 500,00 eur bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 41 771,45 eur, čo je 118 % plnenie.

3) Bežné príjmy účtovnej jednotky – granty a transfery:

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
815 119,00	847 711,79	104

Obec prijala nasledovné granty a transfery:

P.č.	Poskytovateľ	Suma v EUR	Účel
1.	Okresný úrad – školstvo	570 576,00	Normatívne finančné prostriedky
2.	Okresný úrad – školstvo	4 538,00	Vzdelávacie poukazy
3.	Okresný úrad – školstvo	25 014,00	Asistent učiteľa
4.	Okresný úrad – školstvo	1 750,00	Príspevok pre deti zo SZP
5.	Okresný úrad – školstvo	5 700,00	Škola v prírode, lyžiarsky výcvik
6.	Okresný úrad – školstvo	9 006,00	Dopravné
7.	Okresný úrad – školstvo	8 246,00	Dotácia deti MŠ
8.	Okresný úrad – školstvo	33 936,26	ZŠ – Efektívne štúdium, NIVAM
9.	Dobrovoľná pož. ochrana	3 000,00	Dotácia DHZ
10.	Okresný úrad	2 558,71	Matrika
11.	Okresný úrad	702,88	Hlásenie pobytu obyvateľov
12.	Okresný úrad	1 564,56	Sčítanie ľudí + Voľby
13.	Okresný úrad	291,71	ŽP, cest. doprava
14.	ÚPSVaR	31 579,70	Stravné pre deti
15.	ÚPSVaR	398,40	Školské potreby pre deti v HN
16.	ÚPSVaR	570,00	Prídavky na deti
17.	ÚPSVaR	2 098,93	Chránená dielňa - knižnica
18.	ÚPSVaR	8 395,81	Chránené pracovisko – opat. služba
19.	ÚPSVaR	150,00	Podpora v nezamestnanosti
20.	Krajský stavebný úrad	2 875,66	Spoločný stavebný úrad
21.	Fond na podporu kultúry	1 300,00	Kultúra národ. menšín
22.	Implementačná agentúra	44 840,00	Opatrovateľská služba
23.	MPSVR SR	25 070,11	Denný stacionár
24.	Okresný úrad – školstvo	5 625,30	Projekty ZŠ, učebnice
25.	Okresný úrad – školstvo	3 251,90	Rôzne
26.	SAŽP – Obnova dediny	7 410,00	Park pri soch Sv. Floriána
27.	MIRRI SR	8 148,76	Energošky
28.	Úrad pre úz. plánovanie	13 440,00	Vypracovanie úz. plánu
29.	MPSVaR SR	17 332,00	Stabilizačný príspevok
30.	VÚC Nitra	1 100,00	Základná škola
31.	VÚC Nitra	5 000,00	Kamerový systém
Spolu		845 470,69	

Obec prijala nasledovné zahraničné granty a transfery:

P.č.	Poskytovateľ	Suma v EUR	Účel
01.	BGA	2 241,10	Základná škola
Spolu		2 241,10	

Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

4) Kapitálové príjmy účtovnej jednotky:

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
134 100,00	135 756,19	101

a) Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív :

Z rozpočtovaných 19 100,00 eur bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 20 855,40 eur, čo predstavuje 109 % plnenie.

b) Príjem z tuzemských a zahraničných kapitálových grantov a transferov :

Z rozpočtovaných 115 000,00 eur tuzemských kapitálových transferov bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 114 900,79 eur, čo predstavuje 100 % plnenie. Jedná sa o zúčtovanú poslednú časť dotácie na projekt „ Dom vinárov a vinohradníkov“ v sume a v sume 114 900,79 eur z INTERREG.

5) Príjmové finančné operácie účtovnej jednotky:

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
28 694,00	50 199,92	175,00

Finančné operácie tvorilo použitie zostatkov prostriedkov z predchádzajúcich rokov a rezervného fondu obce spolu v sume 50 199,92 eur

6) Príjmy rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou:**Bežné príjmy :**

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
0,00	1 655,71	

Príjmy RO tvorilo použitie zostatkov normatívnych prostriedkov z predchádzajúceho roku použiteľných do 31.3.2023.

3. Rozbor čerpania výdavkov obce za rok 2023 v eurách

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
2 466 389,00	2 499 438,65	101

Rozbor výdavkov obce za rok 2023 podľa funkčnej klasifikácie:

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
01.1.1 Výdavky verejnej správy	289 950,00	326 342,24	113
01.1.2 Ekonomická oblasť	8 500,00	10 536,60	124
01.3.3 Iné všeobecné služby	2 600,00	2 601,00	100
01.6.0 Všeobecné verejné služby	22 500,00	10 715,42	48
01.7.0 Transakcie verejného dlhu	2 700,00	2 761,12	102
03.2.0 Ochrana pred požiarmi	4 700,00	4 426,00	94
04.5.1 Cestná doprava	43 900,00	42 580,85	97
05.1.0 Nakladanie s odpadmi	59 000,00	57 181,79	97
05.6.0 Ochrana ŽP	60 600,00	72 524,27	120
06.2.0 Rozvoj obce	4 500,00	3 431,54	76
06.4.0 Verejné osvetlenie	11 000,00	12 808,23	116
08.1.0 Rekreačné a športové služby	62 900,00	64 673,40	103
08.2.0 Kultúrne služby	116 400,00	93 548,40	80

08.4.0 Spoločenské služby	1 300,00	1 015,07	78
09.1.1 Predprimárne vzdelávanie	191 100,00	189 039,47	99
09.5.0 Vzdelávanie nedefinované	432 924,00	432 924,00	100
09.6.0 Školské stravovanie	66 060,00	66 678,20	101
10.2.0 Sociálna oblasť - staroba	44 200,00	45 537,41	103
10.4.0 Sociálna oblasť – rodina, deti	37 700,00	41 282,09	110
10.5.0.Nezamestnanosť	101 500,00	101 959,61	100
10.7.0 Sociálna pomoc občanom	11 700,00	10 525,87	101
Spolu	1 575 734,00	1 593 092,58	101

v tom podľa kategórií:

1) Bežné výdavky účtovnej jednotky:

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
1 575 734,00	1 593 092,58	101

Medzi významné položky bežného rozpočtu patrí:

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 418 200,00 bolo skutočné čerpanie k 31.12.2023 v sume 436 651,54 eur, čo je 104 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, matriky, pracovníkov materskej školy a školskej jedálne, športovej haly, kultúrneho domu, knižnice, opatrovateľskej služby, denného stacionára a koordinácie VPP, Zberného dvora a ochrany životného prostredia, Domu vinárov a vinohradníkov a poslanci.

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 145 500,00 eur bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 v sume 149 952,42 eur, čo je 103 % čerpanie.

c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 473 960,00 eur bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 v sume 473 427,94 čo je 100 % čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, služby, rutinná a štandardná údržba a ostatné tovary a služby. A výdavky na **Školské stravovanie** z rozpočtovaných 60 060,00 eur bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 v sume 60 662,40 eur, čo je 101 % čerpanie

d) Bežné transfery

Z rozpočtovaných 535 374,00 eur bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 v sume 530 299,56 eur, čo je 99 % čerpanie. Ide o transfery miestnym organizáciám, jednotlivcom, združeniam, SZUŠ Papp Katalin

e) Splácanie úrokov a ostatné platby

Z rozpočtovaných 2 700,00 eur bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 v sume 2 761,12 eur, čo je 102 % čerpanie.

2) Kapitálové výdavky účtovnej jednotky:

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
101 744,00	98 465,21	97

Kapitálové výdavky tvorí najmä: nákup nehnuteľností - pozemky v sume spolu 2 673,00 eur, zhotovenie územného plánu v sume 34 800,00 eur, nákup osobného motorového vozidla Dacia pre potreby sociálnych služieb v sume 19 050,00 eur, ďalšia fáza výstavby vodovodu na Vinohrade v sume 1 834,54 eur, rekonštrukcia verejného osvetlenia v sume 12 215,90 eur, výstavba zberného ostrovčeka v sume 5 159,46 eur, výstavba parku 7 800,00 eur, vybudovanie kamerového systému v sume 10 898,80 eur a drobnejšie kapitálové výdavky spolu v sume 4 033,51 eur.

3) Výdavkové finančné operácie účtovnej jednotky:

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
118 600,00	118 477,83	100

Ide o splácanie účelového bankového úveru na pokrytie nákladov spojených s výstavbou Domu vinárov v Prima banke v sume 110 757,51 eur, a úveru ŠFRB v sume 7 720,32 eur.

4) Výdavky rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou:

Rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia
670 311,00	689 403,03	103

Bežné výdavky Základnej školy Jánoša Endrődyho-Endrődy Jánoš Alapiskola Mužla v roku 2023 tvorili mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovanania v sume 429 533,01 eur, poisťné a príspevok do poisťovní v sume 152 122,73 eur, tovary a služby v sume 99 210,79 eur, bežné transfery v sume 8 536,50 eur a kapitálové výdavky v sume 0,00 eur.

4. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2023

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2023 v eur
Bežné príjmy spolu	2 388 434,86
z toho : bežné príjmy obce	2 386 779,15
bežné príjmy RO	1 655,71
Bežné výdavky spolu	2 282 495,61
z toho : bežné výdavky obce	1 593 092,58
bežné výdavky RO	689 403,03
Bežný rozpočet	105 939,25
Kapitálové príjmy spolu	135 756,19
z toho : kapitálové príjmy obce	135 756,19
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	98 465,21
z toho : kapitálové výdavky obce	98 465,21
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	37 290,98

Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	143 230,23
Vylúčenie z prebytku	18 148,98
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	125 081,25
Príjmy z finančných operácií	50 199,92
Výdavky z finančných operácií	118 477,83
Rozdiel finančných operácií	-68 277,91
PRÍJMY SPOLU	2 574 390,97
VÝDAVKY SPOLU	2 499 438,65
Hospodárenie obce	74 952,32
Vylúčenie z prebytku	18 148,98
Upravené hospodárenie obce	56 803,34

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto **prebytku sa vylučujú** nevyčerpané prostriedky poskytnuté z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky ako dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v sume 5 188,10 eur, ktoré má účtovná jednotka povinnosť vrátiť do 31.03.2024. Ďalej normatív na predprimárne vzdelávanie v MŠ v sume 3 275,59 eur, ktoré je účtovaná jednotka povinná použiť do 31.3.2024 a z MPSVaR SR dotácia na podporu opatrovateľskej služby v sume 1 168,39 eur, ktoré má účtovná jednotka vrátiť do 31.01.2024. Z prebytku sa vylučuje aj príjem normatívu RO v sume 8 516,90 eur, ktoré je účtovaná jednotka povinná použiť do 31.3.2024.

Prebytok rozpočtu v sume 74 952,32 eur zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený** o vyššie uvedené nevyčerpané prostriedky v sume **56 803,34 eur** navrhujeme použiť na tvorbu rezervného fondu.

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2024 vo výške 56 803,34 eur.

5. Tvorba a použitie prostriedkov peňažných fondov

Rezervný fond

Obec vytvára rezervný fond v zmysle ustanovenia § 10 ods. 7 a § 15 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vnútorného predpisu č. 7/2016. O použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

V roku 2023 obec tvorila rezervný fond v sume 21 506,08 eur. Zostatok rezervného fondu je v sume 22 357,77 eur.

Rezervný fond	Suma v EUR
ZS k 1.1.2023	851,69
Prírastky	21 506,08

Úbytky	0
KS k 31.12.2023	22 357,77

Sociálny fond

Obec vytvára sociálny fond v zmysle ustanovenia zákona č.152/1994 Zb. o sociálnom fonde, ustanovení Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa a vnútorného predpisu č. 6/2016 a tvorí a používa sociálny fond pre zamestnancov obce na regeneráciu pracovnej sily, kultúrne, spoločenské a športové podujatia.

Sociálny fond	Suma v EUR
ZS k 1.1.2023	294,73
Prírastky - povinný príděl	3 739,68
Prírastky - ostatné	
Úbytky - regenerácia PS	3 300,00
Úbytky - ostatné	520,00
KS k 31.12.2023	214,41

6. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2023 v eur

A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2023	KZ k 31.12.2023
Majetok spolu	3 478 504,49	3 421 818,04
Neobežný majetok spolu	3 331 838,49	3 226 184,33
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	1 916,64	36 466,56
Dlhodobý hmotný majetok	2 968 871,59	2 828,667,61
Dlhodobý finančný majetok	361 050,26	361 050,026
Obežný majetok spolu	142 861,69	192 107,76
z toho :		
Zásoby	1 827,35	2 823,51
Zúčtovanie medzi subjektami VS	3 488,95	2 781,40
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	17 565,65	40 200,13
Finančné účty	119 979,74	146 302,72
Poskytnuté návratné fin. výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	3 804,31	3 525,95

PASÍVA

Názov	ZS k 1.1.2023	KZ k 31.12.2023
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 478 504,49	3 421 818,04
Vlastné imanie	1 669 881,44	1 809 386,69
Výsledok hospodárenia	- 9 450,51	139 505,25
Záväzky	451 472,58	242 670,15
z toho :		
Rezervy	7 640,00	2 640,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	27 967,04	14 873,39
Dlhodobé záväzky	172 747,35	154 555,24
Krátkodobé záväzky	82 360,68	70 601,52
Bankové úvery a výpomoci	160 757,51	0,00
Časové rozlíšenie	1 357 150,47	1 369 761,20

Prílohy: Individuálna účtovná závierka obce k 31.12.2023 tvorená Súvahou, Výkazom ziskov a strát a Poznámkami je prístupná k nahliadnutiu na Obecnom úrade Mužla.

7. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2023

Obec k 31.12.2023 eviduje tieto vybrané záväzky:

- voči bankám 0,00 eur
- ŠFRB 84 522,77 eur
- voči dodávateľom 11 689,32 eur
- voči poisťovniam a daňovému úradu 16 831,40 eur
- voči zamestnancom 22 842,87 eur

8. Hospodárenie príspevkových organizácií

Obec nie je zriaďovateľom príspevkových organizácií.

9. Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č.583/2004 Z.z.

Obec v roku 2023 poskytla dotácie pre miestne organizácie na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel na základe uznesenia č. 2/14122022 zo dňa 14.12.2022 a niektorých zmien rozpočtu:

Žiadateľ dotácie	Suma schválených finančných prostriedkov v eurách	Suma poskytnutých finančných prostriedkov v eurách
Telovýchovná jednota Mužla	25 500,00	25 840,00
MO zdravotne postihnutých Mužla	900,00	900,00
MO záhradkárov Mužla	3 000,00	3 000,00
Združenie rodičov pri ZŠ J. Endrődyho Mužla	1 000,00	1 000,00
Klub dôchodcov Mužla	900,00	900,00
Stolný tenis Mužla	1 000,00	1 334,58
Červený kríž Mužla	700,00	460,00
Požiarň zbor Mužla	700,00	400,00
Csemadok Mužla	4 000,00	1 369,00
MO poľovníkov Mužla	800,00	800,00
Združenie rodičov pri MŠ Mužla	500,00	500,00
Vinohradnícka obec Mužla	700,00	0,00
Nadácia Budúcnosť 2000	1 000,00	0,00
Spolu	40 700,00	36 503,58

10. Podnikateľská činnosť

Obec podniká na základe Licencie na medzinárodnú osobnú prepravu autokarmi a autobusmi vykonávanú v prenájme alebo za odplatu č. NRMO009114000000 vydanéj Obvodným úradom pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie v Nitre. Predmetom podnikania je autobusová doprava. V roku 2023 boli:

Celkové náklady	0,00 eur
Celkové výnosy	0,00 eur
Hospodársky výsledok - zisk	0,00 eur

Autobusovú dopravu využívala obec v roku 2023 prioritne pre potreby občanov obce, miestnych organizácií a žiakov ZŠ J. Endrődyho Mužla. Podnikateľskú činnosť v roku 2023 nevykonávala.

11. Finančné usporiadanie vzťahov voči

- zriadeným a založeným právnickým osobám
- štátnemu rozpočtu
- štátnym fondom
- rozpočtom iných obcí
- rozpočtom VÚC

V súlade s ustanovením § 16 ods.2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo

založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytli finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

a) Finančné usporiadanie voči zriadeným a založeným právnickým osobám

Finančné usporiadanie voči zriadeným právnickým osobám, t.j. rozpočtovým organizáciám:

- **prostriedky zriaďovateľa, vlastné prostriedky RO**

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel - vrátenie
Preplatky, dobropisy	0	0	0
ŠKD	46 610,55	42 573,98	36,57

- **prostriedky od ostatných subjektov verejnej správy napr. zo ŠR, VÚC, ÚPSVR**

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel - vrátenie
Normatívne fin. prostriedky	576 411,00	569 276,00	7 135,00
Nenormatívne fin. prostriedky	89 341,39	87 959,49	1 381,90
Granty	0,00	0,00	0,00
Škol. potreby	381,80	381,80	0

Finančné usporiadanie voči založeným právnickým osobám:

Obec nie je zakladateľom právnickej osoby.

b) Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
OÚ Nové Zámky	Matrika	2 558,71	2 558,71
OÚ Nové Zámky	Reg. obyvateľstva	702,88	702,88
OÚ Nové Zámky	Referendum, voľby 2023	1 564,56	1 564,56
OÚ Nové Zámky	ŽP, CO, Cest, doprava	291,71	291,71
KStav.Ú NR	Spoloč. Stavebný úrad	2 875,66	2 875,66
Kškol.Ú NR	Dopravné	9 006,00	9 006,00
Kškol.Ú NR	Dotácia deti MŠ	8 246,00	4 970,41
ÚPSVR NZ	Stravné na deti v HN	31 579,70	26 449,50
ÚPSVR NZ	Chránená dielňa – knižnica	2 098,93	2 098,93
ÚPSVR NZ	Chránené pracovisko – opatr. Služba	8 395,81	8 395,81
ÚPSVaR NZ	Podpora v nezamestnanosti	150,00	150,00
ÚPSVaR NZ	Prídavky na deti	570,00	570,00

DPO SR	Dob. Hasičský zbor	3 000,00	3 000,00
MPSVR SR – IA	Opatrovateľská služba	44 840,00	43 671,61
MPSVR SR	Denný stacionár	25 070,11	25 070,11
MPSVR SR	Stabilizačný príspevok	17 332,00	17 332,00
MIRRI SR	Energošky	8 148,76	8 148,76
SAŽP	Program obnovy dediny	7 410,00	7 410,00
ÚÚZ SR	Územný plán	13 440,00	13 440,00

c) Finančné usporiadanie voči štátnym fondom

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
Fond na podporu umenia	Knihy do knižnice	1300,00	1300,00

d) Finančné usporiadanie voči rozpočtom iných obcí

Obec v roku 2023 neposkytla a ani neprijala finančné prostriedky z iných obcí.

e) Finančné usporiadanie voči rozpočtom VÚC

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
Nitriansky samosprávny kraj	Kamerový systém	5000,00	5000,00

12. Hodnotenie plnenia programov obce - Hodnotiaca správa k plneniu programového rozpočtu

Obec nerobí programový rozpočet podľa uznesenia OZ č.2/14122022.

V Mužle, dňa 21.08.2024

