

Poznámky k 31.12.2024 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Starojánska ulica 11/11, Liptovský Ján
Sídlo účtovnej jednotky	Starojánska ulica 11/11, 032 03 Liptovský Ján
IČO	37810481
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Liptovský Ján
Sídlo zriaďovateľa	Ulica Jána Kalinčiaka 39/3, 032 03 Liptovský Ján
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytnúť základné vzdelanie, zabezpečiť rozumovú výchovu v zmysle zásad humanity a demokracie, pripravovať žiakov na ďalšie štúdium a prax. Výchova a vzdelávanie detí v predškolskom veku. Zabezpečiť školské stravovanie zamerané na výrobu, konzumáciu, odbyt jedál a nápojov.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jaroslav Debnárik
Funkcia	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	43,975
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	46
- počet vedúcich zamestnancov	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

1. Základná škola
2. Materská škola
3. Školský klub detí
4. Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína od dňa jeho zaradenia do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Základná škola s materskou školou, Starojánska ulica 11/11, 032 03 Liptovský Ján
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Drobný nehmotný majetok od 34,00 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a vedie sa na podsúvahovom účte 771 – Drobný nehmotný majetok.

Drobný hmotný majetok od 34,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 a vedie sa na podsúvahovom účte 771 – Drobný hmotný majetok.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti – k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula dlhšia doba ako :

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - **Na účte 022** je vykázaný prírastok v celkovej sume 2129,52 €, ktorý vznikol nákupom video vrátnika Dahua do materskej školy pre zvýšenie bezpečnosti. Na účte 022 je vykázaný úbytok v celkovej sume 152,36 €, ktorý vznikol vyradením vnútorného inventáru v počte 3 ks pri inventarizácii majetku k 31.12.2024.

Na účte 042 je vykázaný zostatok v celkovej sume 17310 €, ktorý vznikol:

- Obstaraním projektovej dokumentácie „Dažďová kanalizácia 1. a 2. etapa a športový areál 1.etapa“ v sume 4000,-€ v roku 2019.
- Obstaraním projektovej dokumentácie : vypracovanie architektonického návrhu dispozičného riešenia a stavebných úprav podkrovného priestoru ZŠ v sume 2300,-€ v roku 2023
- Obstaraním projektovej dokumentácie stavby : Výstavba školského športoviska ZŠsMŠ Lipt.Ján v sume 6960,-€ v roku 2023
- Obstaraním projektovej a technickej dokumentácie : Stavebné úpravy kuchyne ŠJ v ZŠsMŠLipt.Ján v sume 3840,-€ v roku 2023
- Obstaraním aktualizácie rozpočtu projektu Stavebné úpravy kuchyne ŠJ v ZŠsMŠLipt.Ján v sume 30,00 € v roku 2024
- Obstaraním spracovania rozpočtu a VV projektu Výstavba školského športoviska ZŠsMŠ Lipt.Ján v sume 180,00 € v roku 2024

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0

Základná škola s materskou školou, Starojánska ulica 11/11, 032 03 Liptovský Ján
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Budovy, stavby	0
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	0
Dopravné prostriedky	0
Majetok v správe účtovnej jednotky :	
Pozemky	466,41
Budovy, stavby	189549,29
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	117011,41
Drobný dlhodobý hmotný majetok	2440,62
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	29971,20

c) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo – účtovná jednotka nemá takýto majetok.**

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	807,61	807,61	Pohľadávky od stravníkov v školskej jedálni za odobratú stravu k 31.12.2024
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a RO zriadených obcou	068	914,30	914,30	Príspevky od rodičov za pobyt dieťaťa v materskej škole, v školskom klube detí za november a december 2024, za nákup pracovných zošitov pre žiakov ZŠ, za prenájom telocvične k 31.12.2024

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 – dlhodobé pohľadávky účtovná jednotka nemá. Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane sú :

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti k 31.12.2024 suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0	0	
Krátkodobé pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	1721,91	12625,90	
- pohľadávky za nájom	637,50	412,50	637,50 € - za prenájom telocvične v 11,12/2024 pre 4 zmluvne dohodnutých partnerov
- pohľadávky za príspevky od rodičov za pobyt dieťaťa v materskej škole	100,00	275,00	100,00 € -Príspevky od rodičov za pobyt 4 detí v materskej škole k 12/ 2024
- pohľadávky za príspevky od rodičov za pobyt dieťaťa v školskom klube detí	120,00	120,00	120,00 € -Príspevky od rodičov za pobyt 5 detí v školskom klube detí k 12/ 2024
- pohľadávky za nákup pracovných zošitov pre žiakov 2.stupňa ZŠ	56,80	27,80	56,80 € - za nákup pracovných zošitov na vyučovanie pre 3 žiakov 2.stupňa ZŠ
- ostatné pohľadávky	807,60	11790,60	Pohľadávky od stravníkov v školskej jedálni za odobratú stravu k 31.12.2024

Základná škola s materskou školou, Starojánska ulica 11/11, 032 03 Liptovský Ján
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	21,70
Bankové účty	87860,98	78085,35

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	2344,31	2445,03
- poisťné	267,87	360,58
- predplatné časopisov, učeb. materiálov (aj na internet.portáloch)	1150,01	1045,66
- telefón	0	0
- licencie, upgrade	876,43	894,59
- členstvo	50,00	144,20
Príjmy budúcich období spolu z toho:	1035,00	690,00
- prenájom priestorov školy na základe uzatvorených zmlúv	1035,00	690,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	-1199,60	3481,30		1199,60	3481,30	- Použitie rezervy vytvorenej v r.2023 na zamest.pôžitky v r.2024 z prostriedkov zriaďovateľa / 3517,00 € - Náklady budúcich období r. 2024 / 57,21 € - Náklady budúcich období z roku 2023/- 92,91 € Výsledok hospodárenia : 3481,30 €

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.7

Rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv vytvorených v roku 2023

Názov položky / Suma	Rok použitia
Zamestnanecké pôžitky spolu 3517,00 €, z toho :	
- Odmena jubilejná vyplatená z prostriedkov zriaďovateľa pre 1 zamestnanca MŠ vrátane odvodov do poisťovní / 1294,00 €	2024
- Vyplatenie odchodného pri prvom odchode na starobný dôchodok vo výške 2 funkčných plátov pre zamestnanca ŠJ/2223,00 €	

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka má len záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane a záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov vrátane sú len záväzky zo sociálneho fondu.

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis záväzkov k 31.12.2024
- záväzky voči dodávateľom	240,41	1541,73	Neuhradené faktúry v školskej jedálni za nákup potravín v 12/2024, so splatnosťou v mesiaci 01/2025
	22846,09	227,80	Hlavná činnosť – prijaté faktúry v mesiaci 01/2025 týkajúce sa

Základná škola s materskou školou, Starojánska ulica 11/11, 032 03 Liptovský Ján
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

			predchádzajúceho obdobia-r.2024
- záväzky voči zamestnancom	46441,66	39782,54	Mzdy za 12.mesiac roku 2024 splatné v 1.mesiaci roku 2025
- záväzky voči poisťovniam	30684,43	25858,03	Odvody do sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní z miezd za 12.mesiac roku 2024 splatné v 1.mesiaci roku 2025
- záväzky voči finančnej správe	4926,69	4760,50	Preddavky dane z miezd za 12.mesiac roku 2024 splatné v 1.mesiaci roku 2025
- záväzky zo sociálneho fondu	2513,83	2445,98	Zostatok na účte sociálneho fondu k 31.12.2024
- iné záväzky	1042,87	544,50	Zrážky z miezd za 12.mesiac roku 2024 splatné v 1.mesiaci roku 2025 (odborové príspevky, príspevky do DDS za zamestnanca)
- ostatné záväzky	126,39	0	Mzda zosnulého zamestnanca z 11/2024 na depozite (k vyplateniu po ukončení dedičského konania)
- zúčtovanie s Európskou úniou	500,00	0	Nevyčerpané prostriedky z projektu Erasmus + „Po anglicky, prosím“ na projektovom účte k 31.12.2024
- prijaté preddavky	3700,90	3205,04	Prijaté preddavky na nákup potravín v školskej jedálni od stravníkov
SPOLU	113023,27	78366,12	

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	3705,21	5232,66
- zostatok gastrolístkov- platba zamestnanci a SF	0	-6,23
- bežný transfer prijatý od sponzorov nevyčerpaný	1468,11	2936,77
- zúčtovanie bežného transferu zo ŠR do výnosov (z nákladov budúcich období)	2237,10	2302,12

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12. 2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb- príspevok rodiča v materskej škole	8570,00	8980,00
	602 - Tržby z predaja služieb- príspevok rodiča v školskom klube detí	10650,00	10950,00
	602 - Tržby z predaja služieb- réžia v školskej jedálni	26274,40	27845,31
	602 - Tržby z predaja služieb- na nákup potravín v školskej jedálni	40162,40	55268,30
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce z toho	391311,89	363072,53
	- pre materskú školu	176620,62	182362,13
	- pre školskú jedáleň	93918,40	88428,59
	- pre školský klub detí	73194,00	63255,00

Základná škola s materskou školou, Starojánska ulica 11/11, 032 03 Liptovský Ján
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

	- pre základnú školu	47578,87	29026,81
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce	17881,34	18539,91
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	911093,55	784938,90
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	0	0
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	9368,00	3148,00
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	5068,66	7964,26
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0	1008,58
c) ostatné výnosy	648 - Ostatné výnosy-prenájom priestorov a zariadení	9620,50	7833,25
	648 – Ostatné výnosy- za poškodené učebnice, poškodený inventár	107,34	166,36
	648 - Ostatné výnosy – príjem od rodičov na nákup učebníc pre žiakov, za lyžiarsky kurz, školu v prírode, plavecký výcvik a pod.	4262,00	4113,00
	648 - Ostatné výnosy –preplatky z ročného zúčtovania zdravotného poistenia hradené zamestnávateľom	39,76	411,94
	653 - zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	3517,00	2611,00

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 437 926,84 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023 o 141 075,50 € (cca +10%), keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 296 851,34 €.

Nárast vo výnosoch bol :

- transfery od zriaďovateľa – z podielových daní, z rezervného fondu obce a príjmov školy boli zvýšené o cca 22 tisíc eur na údržbu budovy, jej častí a priestorov – na spolufinancovanie havarijného stavu kanalizačnej prípojky (3.etapa), na zvýšenie bezpečnosti žiakov a zamestnancov školy rozšírením kamerového systému, zabezpečovacím vstupným systémom do budov ZŠ a MŠ, zrenovovalo sa sociálne zariadenie pre deti materskej školy na prízemí kompletnou výmenou obkladov, dlažieb, sanity, kanalizačného odpadu, elektroinštalácie, vykurovacích telies.

- transfery zo ŠR boli navýšené cca o 126 tisíc eur a to : normatívne FP podľa aktuálnych noriem na žiakov ZŠ pre rok 2024, na riešenie havarijnej situácie kanalizácie (3.etapa), na podporné opatrenia – navýšenie osobných nákladov pedagogických asistentov z 2,4 úväzku na 5,00 úväzku a školského podporného tímu na 0,6 úväzok,

- v nadväznosti na novú úpravu zákona o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR, ktorá bola účinná od 1.5.2023 boli v roku 2024 zvýšené príspevky na stravovanie žiakov z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o cca 21 tisíc eur.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12. 2024	Suma k 31.12. 2023
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu		
	- učebné pomôcky, telovýchovný a športový materiál, didaktické vybavenie, vybavenie učebni pomôckami, metodický a odborný materiál, školské potreby, vybavenie materskej školy prevádzkovým materiálom, hry, hračky do MŠ a ŠKD, ceny a odmeny pre žiakov a pod.	27876,85	18483,81
	- interiérové vybavenie	24230,38	6930,31
	- prevádzkové prístroje, zariadenia, náradie, vybavenie stravovacích zariadení	1560,79	2800,29
	- výpočtová technika a príslušenstvo	3314,36	3175,28

Základná škola s materskou školou, Starojánska ulica 11/11, 032 03 Liptovský Ján
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

	- materiál na údržbu budov, objektov a ich častí - stavebný, elektroinštalačný, vodoinštalačný, kancelársky, čistiace a dezinfekčné prostriedky, náradie na upratovanie a pod.	8184,51	6622,24
	- spotreba potravín z prostriedkov od stravníkov na prípravu jedál v školskej jedálni	40162,40	55268,30
	- spotreba potravín z príspevku ÚPSVaR pre žiakov a predškolákov na prípravu jedál v školskej jedálni	43284,20	25750,30
	502 - Spotreba energie		
	- plyn	25923,91	14733,64
	- elektrická energia	13708,16	22924,76
	- voda	2617,27	2828,94
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie		
	- prev.strojov, prístrojov, zariadení	15930,56	6686,46
	- výpočtovej techniky vr. softvéru	0	988,80
	- budov, objektov a ich častí /oprava havarijného stavu kanalizačnej prípojky-3.etapa, kompletná prerábka soc.zariadení detí v MŠ prízemie, výmena vchod.dverí do MŠ, výmena sanity,obkladov, dlažby v 2 x WC personál, prestavba priečky na chodbe ZŠ 1.poschodie	58307,20	50705,82
	512 – Cestovné – pre vzdelávanie pedagógov	765,45	254,05
	- ostatné pracovné cesty	3656,29	3848,64
	513 - Náklady na reprezentáciu	209,65	1135,18
	518 - Ostatné služby		
	- za školenia, kurzy, semináre zamestnancov	1725,00	2027,80
	- revízie a kontroly zariadení, správa registratúry a archivácia	3336,07	1864,35
	- Licencie, softvér – nákup,opravy,údržba	6152,54	3020,58
	- činnosť technika PO a BOZP	561,60	561,60
	- poštovné a telekomunikačné služby	1470,37	1483,44
	- Dodávateľsky: účtovné práce, zmluvné poplatky za gastrolistky a elektronické výplatné lístky, spracovanie vnútorných predpisov, správne poplatky, pranie a žehlenie bielizne, renovácie tonerov, rámovanie obrazov, odvoz, likvidácia kuchynského odpadu, remeselné služby, prenájom zariadení, inzercia-propagácia-reklama, renovácia tonerov, projektová dokumentácia nesúvisiaca s výstavbou, realizácia VO	13768,36	11047,62
	- služby šport. odborníka, organizovanie športových a kultúrnych podujatí pre žiakov-preprava	1935,00	2609,00
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	720549,79	657198,14
	524 - Záonné sociálne poistenie	259116,32	228973,50
	525 – Ostatné sociálne poistenie- príspevky zamestnávateľa do DDS	12220,15	10327,68
	527 – Záonné sociálne náklady		
	- náhrady príjmu pri práceneschopnosti	5779,90	7860,69
	- príspevok na stravovanie zamestnancov	18412,10	17525,50
	- na pracovné oblečenie, obuv, OOPP	1497,37	1053,79
	- tvorba sociálneho fondu	7444,49	6840,53
	- odchodné v zmysle Záonníka práce	1127,50	0
	528 – Ostatné sociálne náklady- odchodné v zmysle Kolektívnej zmluvy	1127,50	0
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	0	0
	538 - Ostatné dane a poplatky- za komunálny odpad, správny poplatok	2920,00	2904,00
e) odpisy, rezervy	551 - Odpisy DNM a DHM	17681,30	19348,45

Základná škola s materskou školou, Starojánska ulica 11/11, 032 03 Liptovský Ján
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

a opravné položky	553 - Tvorba ostatných rezerv	0	3517,00
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	200,04	200,04
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely		
	562 - Úroky		
	568 - Ostatné finančné náklady	1442,80	2188,54
g) mimoriadne náklady	572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
	587 - Náklady na ostatné transfery		
	588 - Náklady z odvodu príjmov	57574,70	58687,75
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	1949,30	13402,71
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM		
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	546 - Odpis pohľadávky		
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
	- vyplatené dopravné žiakom v školskom obvode	9507,64	9605,04
	- spoluúčasť na školských úrazoch žiakov	150,00	50,00
	- škola v prírode žiakov 1.st.ZŠ, lyžiarsky kurz žiakov 2.stupňa ZŠ, škol.výlety	7012,00	7259,00
- členské poplatky AŠKOS (ŠJ), OZ Strom života	101,65	34,80	
- Erasmus +/- finančná podpora jednotlivcov	9368,00	2672,00	
- poistenie hnut.viecí a zodpovednosti za zverenú osobu	582,07	0	
	549 - Manká a škody	0	0

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 434 445,54 €, čo predstavuje nárast nákladov o 136 394,60 € oproti roku 2023 (cca 10 %), keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 298 050,94 €.

Vo významných položkách nákladov vzrástli oproti roku 2023 najmä osobné náklady (t.j. mzdy a odvody do poisťovní) o 93494,- € z dôvodu nárastu platov pedagogických zamestnancov o 12% od 1.9.2023 a nepedagogických zamestnancov o 10% od 1.9.2023. Taktiež sa zvýšili odvody do zdravotných poisťovní o 1% a vzrástol počet zamestnancov oproti r.2023 o 1,625.

Náklady na odber plynu v roku 2024 vzrástli od 1.9.2024, nakoľko škola mala zafixované výhodné ceny plynu na 3 roky do 31.8.2024, od 9/2024 už boli ceny plynu podľa cenníka platného v roku 2024 a to nárast bol z 0,01765 EUR/kWh do 31.8.2024 na 0,0659 EUR/kWh od 1.9.2024.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok – Drobný hmotný majetok (DHM) a Drobný nehmotný majetok (DNhM) : účet 771

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
DHM	275316,23	Kúpou- zdroj štátny rozpočet
DHM	79989,10	Kúpou-zdroj od zriaďovateľa
DHM	200,00	Kúpou-zdroj z dotácie od inej obce ako je zriaďovateľ
DHM	9013,54	Kúpou-zdroj FP od sponzorov
DHM	7621,67	Bezodplatné obstaranie
DHM	17702,04	Bezodplatný prevod majetku štátu
DNhM	239,89	Kúpou – zdroj štátny rozpočet
DNhM	66,39	Kúpou-zdroj od zriaďovateľa

Významná položka –

- nákup školských lavíc (18 ks) a stoličiek (34 ks) do triedy ZŠ v celkovej hodnote 6686 EUR zo zdroja štátneho rozpočtu (ŠR)
- nákup interiérového vybavenia do vstupnej haly ZŠ v celkovej hodnote 4284 € zo zdroja ŠR
- nákup nábytku na uskladnenie učebníc ZŠ v celkovej hodnote 5525 EUR zo zdroja ŠR
- nákup nábytku do zborovne ZŠ1 v celkovej hodnote 2786 EUR z vlastných zdrojov školy

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	991,87	Výpočtová technika zapožičaná v zmysle realizovaného projektu z ÚIPŠ projekt "Modernizácia vzdel.procesu ZŠ"

Čl. VII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb – účtovná jednotka nemá pre čl.VII obsahovú náplň.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený Obecným zastupiteľstvom Obce Liptovský Ján dňa 12.12.2023 uznesením č. 78/08/2023

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 29.2.2024 uznesením č. 06/01/2024
- druhá zmena schválená dňa 3.4.2024 uznesením č. 17/02/2024
- tretia zmena schválená dňa 31.3.2024 rozpočtovým opatrením č.3/2024/ZŠ (presuny)
- štvrtá zmena schválená dňa 9.5.2024 uznesením č. 25/03/2024
- piata zmena schválená dňa 12.6.2024 uznesením č. 34/04/2024
- šiesta zmena schválená dňa 30.6.2024 rozpočtovým opatrením č.6/2024/ZŠ (presuny)
- siedma zmena schválená dňa 26.8.2024 uznesením č.40/05/2024
- ôsma zmena schválená dňa 14.10.2024 uzneseniami č.52/07/2024 č.53/07/2024
- deviata zmena schválená dňa 30.9.2024 rozpočtovým opatrením č.9/2024/ZŠ (presuny)

- desiatu zmenu schválenú dňa 12.12.2024 uznesením č. 66/09/2024
- jedenástu zmenu schválenú dňa 12.12.2024 uznesením č. 66/09/2024

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.