

Poznámky k 31.12.2024 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

| | |
|--|--|
| a) | |
| Názov účtovnej jednotky | Základná škola s materskou školou |
| Sídlo účtovnej jednotky | 059 02 Slovenská Ves |
| IČO | 37874187 |
| Dátum zriadenia | 01.04.2002 |
| Spôsob zriadenia | Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa | Obec Slovenská Ves |
| Sídlo zriaďovateľa | č. 50 059 02 Slovenská Ves |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky | <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |

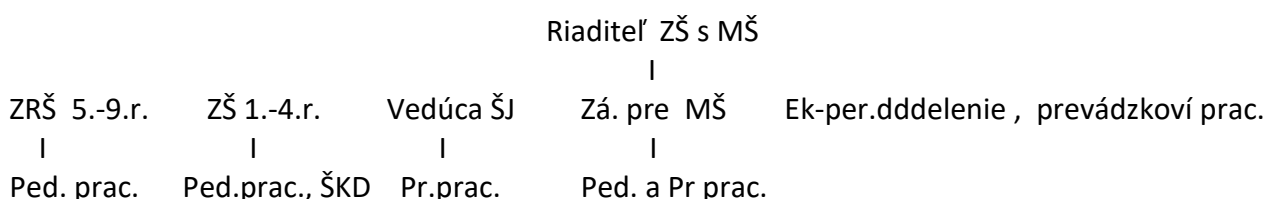
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

| | |
|----------------------------------|-------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Poskytovať základné vzdelanie |
|----------------------------------|-------------------------------|

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

| | |
|--|--|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | PhDr. Janka Hanigovská riaditeľka ZŠ s MŠ |
| Zástupca riad. školy (meno a priezvisko) Funkcia | Ing. Alena Mlynarčíková štatutárny zástupca riad. školy |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 60,3 |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov | 61 4 |

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek.

| Položky | Spôsob oceňovania |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou |
| f) dlhodobý finančný majetok | obstarávacou cenou |
| g) zásoby nakupované | obstarávacou cenou |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| i) zásoby získané bezodplatne | reálnou hodnotou |
| j) pohľadávky | menovitou hodnotou |
| k) krátkodobý finančný majetok | menovitou hodnotou |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku |
| n) časové rozlíšenie na strane pasív | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| o) deriváty pri nadobudnutí | reálnou hodnotou |
| p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi | reálnou hodnotou |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Doba odpisovania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1 | 6 | 16,66 |
| 2 | 10 | 10 |
| 3 | 12 | 8,33 |
| 4 | 40 | 2,5 |

Majetok v rozpätí od 3,35 – 1 700 € sa vedie na analytických účtoch.

Majetok vo výške od 3,35 – 1 700 € je vedený ako DHM sa eviduje v inventárnych knihách ZŠ s MŠ. To sa uplatňuje aj pri nákupe učebných pomôcok. Odpisovaný majetok je vedený v programe Urbis v časti Majetok- evidencia.

Drobný nehmotný majetok od 1 € do 3,34 € , ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 € do 3,34 € , ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby a eviduje sa na skladových kartách.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

| | |
|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

| | |
|-----------|--|
| 365 dní | najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
| 720 dní | najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
| 1 080 dní | najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

Škola nemá náplň na tvorbu opravných položiek.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnamej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu

uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

V roku 2024 škola nemala žiadne transakcie v cudzích menách.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku (tabuľka č. 1)

V roku 2024 : prírastok dlhodobého hmotného majetku. V tabuľke 1 na účte 021 je prírastok vo výške 134 318,30 € - t.j, kapitálové zhodnotenie časti strechy základnej školy .

spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Druh poisteného majetku | Spôsob poistenia | Výška poistenia | |
|---|--|-----------------|--|
| Budova, pozemok, stavby, stroje, prístroje a zariadenia, inventár | poistený pre prípad požiaru, víchrice, zodpovednosti | 2 089 141 € | |
| | | | |

b) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Na majetok školy nie je zriadenie záložného práva a ani obmedzenie nakladania s ním.

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku** vo vlastníctve účtovnej jednotky

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma v € |
|--|----------|
| Pozemky | |
| Budovy, stavby | |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár | |
| Dopravné prostriedky | |
| | |
| | |

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

| Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma v € |
|--|--------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/ | 2 019 821,22 |
| Majetok, ktorý využíva ÚJ na základe zmluvy o finančnom prenájme | |

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku.

ÚJ nedisponuje žiadnym dlhodobým finančným majetkom.

b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2.

Textová časť k tabuľke č. 2.

Škola vytvára zásoby v školskej jedálni a to na potraviny vedené v evidencii programu SOFT GL pre ŠJ - skladové zásoby. K 31.12.2024 boli zásoby potravín v hodnote 1 078,69 €. K 31.12.2023 zásoba potravín bola 602,89 €.

Všetky nákupy potravín sú vedené na skladových kartách zásob v evidencii programu SOFT ŠJ.

Všetky nákupy drobného majetku od 1 do 3,34 € idú priamo do spotreby, vedené sú na skladových kartách zásob.

2. Pohľadávky

Škola neeviduje pohľadávky voči iným subjektom.

3. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2023 | Zostatok k 31.12.2024 |
|-----------------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| Bankové účty | 88 | 132 705,54 | 132 941,17 |
| | | | |
| Spolu | | 132 705,54 | 132 941,17 |

b) **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** a **krátkodobý finančný majetok**, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

| Druh krátkodobého finančného majetku | Hodnota krátkodobého finančného majetku |
|---|--|
| Krátkodobý finančný majetok, na ktorý bolo zriadené záložné právo | 0 |
| Krátkodobý finančný majetok, pri ktorom je obmedzené právo s ním nakladať | 0 |

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2023 | Zostatok k 31.12.2024 |
|---|---------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 110 | 10 494,88 | 11 914,24 |
| | | | |
| Poistné majetku , UP | | 342,97 | 189,93 |
| Poistenie žiakov ZŠ s MŠ | | 494,04 | 466,91 |
| Predplatné - časopisov ,Z.z. | | 366,60 | 738,68 |
| Predplatné špec. služby | | 1 816,98 | 1 240,54 |
| Stravné ŠJ | | 7 474,29 | 9 278,18 |
| Príjmy budúcich období spolu z toho: | | | |
| Spolu | | 10 494,88 | 11 914,24 |

Škola časovo rozlišuje položky : poistenie budovy, majetku vopred vo výške 189,93 €, poistenie žiakov k 31. 12. 2024 vo výške 466,91, €, predplatné časopisov, zákonov , online zákony vo výške 738,68 € vopred zaplatené špec. služby ako :virtuálna knižnica ped. pracovníkov , žiakov, využívanie programu ASC Agenda, využívanie portálu MŠ Director, manažment školy, e tlačivá , agenda pre školy a pod. spolu 1 240,54 €. K 31.12.2024 časové rozlíšenie v celkovej výške 11 914,24 € .

V predchádzajúcom období k 31. 12. 2023 v celkovej výške 10 494,88 €.

Je tu presun zostatku - stravné potravinového účtu vo výške 9 278,18 € zriaďovateľovi. Časovo sú rozlíšené náklady, ktoré vecne a časovo súvisia s rokom 2024.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

o výške 18,24 €.

Taktiež nedošlo k oceňovacím rozdielom z precenenia majetku, záväzkov a z kapitálových účastín.

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky | Zostatok k 31.12.2023 | Zvýšenie | Zníženie | Presun | Zostatok k 31.12.2024 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|---|-----------------------|----------|----------|--------|-----------------------|--|
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | - 2 409,11 | | | | - 2 390,87 | |
| Prírastky | - 2 409,11 | | | | 18,24 | |

B Závazky

1.Rezervy – tabuľka č.6 -7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Škola nevytvorila k 31.12.2024 žiadne ostatné význame položky krátkodobých rezerv.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 sumu 150 150,19 € tvoria záväzky zo sociálneho fondu vo výške 3 916,32 €, iné záväzky 359,16 €, ostatné záväzky voči zamestnancom 73 371,36 €, zúčtovanie s orgánmi SP a ZP vo výške 47 550,58 €, ostatné priame dane 7 734,44 €, dodávateľské faktúry vo výške 2 390,92 €, preddavky na stravovanie vo výške 10 356,82 €, ostatné záväzky účet 479 prijatá zábezpeka vo výške 4 477,28 € .

| Závazky | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Dlhodobé záväzky z toho: | 3 916,32 | 1 546,32 |
| - záväzky zo sociálneho fondu | 3 916,32 | 1 546,32 |
| Krátkodobé záväzky z toho: | 146 233,87 | 141 629,51 |
| - záväzky voči dodávateľom | 2 390,92 | 2 409,16 |
| - záväzky voči zamestnancom | 73 371,36 | 74 419,37 |
| - záväzky voči poisťovniam | 47 550,58 | 47 531,94 |
| - záväzky voči daňovému úradu | 7 737,44 | 8 832,75 |
| - prijaté preddavky na stravu | 10 356,82 | 8 077,13 |
| - iné záväzky | 349,47 | 359,16 |
| - iné záväzky od 1- 5 rokov | 4 477,28 | - |

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) tabuľka č.8

| Závazky | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Závazky z toho: | 150 150,19 | 143 175,83 |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho: | 150 150,19 | 143 175,83 |
| - zo sociálneho fondu | 3 916,32 | 1 546,32 |
| - dodávatelia | 2 390,92 | 2 409,16 |
| - prijaté preddavky stravné | 10 356,82 | 8 077,13 |
| - zamestnanci | 73 371,36 | 74 419,37 |
| - sociálne a zdravotné poistenie | 47 550,58 | 47 531,94 |
| - daňový úrad | 7 737,44 | 8 832,75 |
| - iné záväzky | 349,47 | 359,16 |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov : | 4 477,28 | 0,00 |
| c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov : | 0,00 | 0,00 |

c) popis významných položiek záväzkov

| Záväzky | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - záväzky zo sociálneho fondu | 3 916,32 | 1 546,32 |
| - záväzky voči dodávateľom | 2 390,92 | 2 409,16 |
| - záväzky voči zamestnancom | 3 371,36 | 74 419,37 |
| - záväzky voči poisťovniam | 47 550,58 | 47 531,94 |
| - záväzky voči daňovému úradu | 7 734,44 | 8 832,75 |
| - prijaté preddavky na stravu | 10 356,82 | 8 077,13 |
| - iné záväzky | 349,47 | 359,16 |
| - iné záväzky- prijatá fin. zábezpeka | 4 477,28 | |

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery – tabuľka č.9

Škola neprijala žiadne bankové úvery ani ostatné návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Na účte 384 : výnosy budúcich období vo výške 2 636,06 €, predplatné časopisov vo výške 738,68 €, vopred platené poisťné majetku, žiakov spolu vo výške 656,84 € využívanie portálu manažment školy, programu ASC agenda , virtuálnej knižnice, e tlačivá a pod. vo výške 1 240,54 € , depozitný účet vo výške 16 € .

| Opis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho: | 2 636,06 | 3 020,59 |
| - poisťné majetku | 189,93 | 342,97 |
| - poisťné žiakov | 466,91 | 494,07 |
| - predplatné | 738,68 | 366,60 |
| - predplatné služby | 1 240,54 | 1 816,98 |
| Výnosy budúcich období spolu z toho: | 106 664,86 | 8 917,82 |
| - odpisy cudzie zdroje | 104 012,80 | 5 881,23 |
| - poistenie majetku | 189,93 | 342,97 |
| - poistenie žiakov | 466,91 | 494,04 |
| - predplatné | 738,68 | 366,60 |
| - predplatné špeciálne služby | 1 240,54 | 1 816,98 |
| - bankový depozitný účet | 16,00 | 16,00 |
| Spolu | 106 664,86 | 8 917,82 |

a) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

| Kapitálový transfer | Stav záväzku k 31.12.2023 | Stav záväzku k 31.12.2024 |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| | 0 | |
| | | |
| Spolu | 0 | 0 |

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek

| Popis /číslo účtu a názov/ | 2Suma k 31.12.2024 | Suma k 31.12.2023 |
|--|---------------------|---------------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | 101 213,46 | 92 991,22 |
| 602 - Tržby z predaja služieb | 101 213,46 | 92 991,32 |
| - Školné, nájomné služby, iné- dobropisy | | |
| - ZŠ | | |
| - MŠ | 2 919,00 | 2 7479,00 |
| - ŠKD | 1 806,00 | 1 946,00 |
| - ŠJ stravné, nor. nákl. | 40 798,50 | 21 667,80 |
| - ŠJ réžia PR,CR, | 24 189,70 | 45 124,70 |
| - ŠJ – 55% stravné | 23 569,00 | 21 473,72 |
| - Dobropisy | 7 931,26 | |
| b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob | | |
| c) aktivácia | | |
| 624 - Aktivácia DHM | | |
| d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov | | |
| 632 - Daňové výnosy samosprávy | | |
| - podielové dane | | |
| - daň z nehnuteľností | | |
| 633 - Výnosy z poplatkov | | |
| - správne poplatky | | |
| - KO a DSO | | |
| e) finančné výnosy | | |
| 661 - Tržby z predaja CP | | |
| - predaj akcií | | |
| 662 - Úroky | | |
| 668 - Ostatné finančné výnosy | | |
| f) mimoriadne výnosy | | |
| 672 - Náhrady škôd | | |
| g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC | 2 112 459,84 | 1 886 148,93 |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC spolu : | 478 160,51 | 419 950,51 |
| - bežný transfer na školský klub | 27 582,73 | 24 046,00 |
| - bežný transfer na školskú jedáleň | 190 927,57 | 171 578,52 |
| - bežný transfer na materskú školu | 216 536,61 | 178 042,78 |
| - bežný transfer na ZŠ – vlastné príjmy | 1 839,30 | 1 4867,86 |
| - VZP transfer zriaďovateľa pre ZŠ | 0 | 0 |
| - Bežný transfer ŠJ – potraviny | 41 274,30 | 44 795,37 |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC | 49 941,72 | 49 288,98 |

| | | |
|---|---------------------|---------------------|
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | | |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR | 1 582 489,18 | 1 416 416,06 |
| - bežný transfer na prenesené kompetencie ZŠ | 1 472 704,38 | 1 353 035,41 |
| - transfer ŠR na stravovanie , spotreba - ŠJ | 90 203,80 | 49 325,65 |
| - transfer ŠR MŠ | 19 581,00 | 14 055,00 |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR | | |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR | 1 868,43 | 486,48 |
| 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ | | |
| - | | |
| 696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ | | |
| - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ | | |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 0 | 6,30 |
| - grant dar KU | | 6,30 |
| - bezplatný prevod RÚ CO-rúška pre ZŠSMŠ | | |
| 698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | | |
| - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy | | |
| 699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov | | |
| - zinkasované príjmy RO | | |
| h) ostatné výnosy | 1 933,30 | 1 601,64 |
| 644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania | | |
| 645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania | | |
| 648 - Ostatné výnosy | | |
| - nájomné | 1825,00 | 1 601,64 |
| , RZ ZP min. období | 108,90 | |
| i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia | | |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti | | |
| - | | |
| 658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti | | |

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 215 607,20 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 980 741,21 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 582 489,18 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 1 868,43 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 478 160,51 (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 49 288,98 € (účet 692)
- výnosy tržby za vlastné výkony ako nájomné, školné MŠ, ŠKD, dobropisy ,réžia a strava ŠJ vo výške 101 213,46 (účet 602).

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

| Opis / číslo účtu a názov/ | Suma k 31.12.2024 | Suma k 31.12.2023 |
|--|---------------------|---------------------|
| a) spotrebované nákupy | 178 507,07 | 130 335,07 |
| 501 - Spotreba materiálu z toho: | 178 507,07 | 130 335,07 |
| - spotrebný materiál, kan. materiál | 4 710,04 | 5 439,88 |
| - ČP, dezinfekčné prostriedky | 6 088,83 | 5 504,05 |
| - potraviny ŠJ 72f | 40 798,50 | 45 124,70 |
| - potraviny ŠR 111 norm. | 56 174,20 | 42 017,60 |
| - spotrebné UP(učebnice ,pr .zošity a pod) | 14 068,72 | 6 950,53 |
| - spot. Materiál vl. údržba- | 1 182,83 | 0 |
| - UP - ŠD 2024 | 10 709,00 | 10 531,00 |
| - kanc. pap.,kan. potreby | 3 718,54 | 1 983,24 |
| - kanc. stroje, zariadenia | 12 169,79 | 905,86 |
| - výp. technika | 3 781,35 | 2 654,04 |
| - interiérové vybavenie | 12 639,99 | 2 052,45 |
| - pohonné hmoty | 142,00 | 192,05 |
| - kanc.potreby – tonery | 1 881,29 | 2 547,88 |
| - OPPP | 1 016,88 | 1 294,62 |
| - tlačivá. TK, HZ. Krúžky a pod | 353,40 | |
| - spotreba potr. balíčky žiakom ŠR | 9 071,71 | |
| 502 - Spotreba energie z toho: | 85 792,14 | 134 862,39 |
| - elektrická energia | 22 534,97 | 32 095,23 |
| - voda | 2 105,66 | 1 977,04 |
| - plyn | 61 151,51 | 100 790,12 |
| 507 - Predaná nehnuteľnosť z toho: | | |
| b) služby | 46 353,50 | 19 899,03 |
| 511 - Opravy a udržiavanie z toho: | | |
| - oprava budovy ZŠ, kancelárií, kabinetov ZŠ,ŠJ, MŠ | 30 028,42 | 12 841,67 |
| - oprava strojov | 7 352,94 | 5 995,93 |
| - oprava int. vybavenia | 8 972,14 | 686,43 |
| - oprava výpočtovej techniky | 0 | 375,00 |
| 512 – Cestovné | 83,70 | 55,00 |
| 513 - Náklady na reprezentáciu z toho: | 186,70 | 486,25 |
| - občerstvenie pre radu školy, testovanie 5 , testovanie 9 | 186,70 | 486,25 |
| 518 - Ostatné služby z toho: | 36 184,14 | 24 151,48 |
| - telekomunikačné služby | 2 281,35 | 2 295,03 |
| - poštové služby | 1 350,70 | 692,45 |
| - revízie budovy, zariadení, elektroinštalácie, PC a kan. techniky , | 7 159,42 | 18213,11 |
| - ostatné služby, pranie, výroba kľúčov, iné | 3 022,26 | 1 298,89 |
| - špec. služby | 22 370,41 | 1 652,00 |
| c) osobné náklady | 1 681 418,34 | 1 154 051,98 |
| 521 - Mzdové náklady | 1 178 712,65 | 1 066 421,44 |
| 524 - Záonné sociálne náklady | 420 155,47 | 368 484,97 |
| 525 - Ostatné sociálne náklady | 19 166,62 | 17 760,07 |
| 527 - Záonné sociálne náklady – odch.,odst.,DNP,LP, iné | 63 383,60 | 45 430,50 |
| | | |
| d) dane a poplatky | | |
| 532 - Daň z nehnuteľností | | |
| 538 - Ostatné dane a poplatky z toho: | | |
| | | |
| e) odpisy, rezervy a opravné položky | 51 809,61 | 49 775,46 |
| 551 - Odpisy DNM a DHM z toho: | 51 809,61 | 49 775,46 |
| - odpisy z vlastných zdrojov | 49 941,18 | 49 288,98 |

| | | |
|--|-------------------|------------------|
| - odpisy z cudzích zdrojov | 1 868,43 | 486,48 |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv z toho: | | |
| 558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho: | | |
| f) finančné náklady | 4 369,29 | 3 465,37 |
| 561 - Predané CP a podiely z toho: | | |
| 562 - Úroky z toho: | | |
| 568 - Ostatné finančné náklady z toho: | 4 369,29 | 3 465,37 |
| - poisťné- majetku | 478,69 | 745,64 |
| - poisťné budovy bežný rok | 293,35 | 267,84 |
| - poplatky banke | 1 099,39 | 938,73 |
| - poplatky školenia, vzdel. ped. pracovníkov | 1 707,76 | 964,20 |
| - poplatky poistenie žiakov | 725,10 | 548,96 |
| g) mimoriadne náklady | | |
| 572 - Škody z toho: | | |
| h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov | 103 623,16 | 94 263,53 |
| 584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho: | | |
| - bežný transfer | | |
| - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa | | |
| 585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho: | | |
| - bežný transfer xxx | | |
| 586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho: | | |
| 587 - Náklady na ostatné transfery z toho: | | |
| - bežný transfer :dar antigenové testy | | |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: | 103 623,16 | 94 263,63 |
| - predpis odvodu príjmov RO : VP ZŠ,ŠK,MŠ,ŠJ | 62 348,86 | 49 468,16 |
| - predpis odvodu príjmov potravín ŠJ | 41 274,30 | 44 795,37 |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: | | |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO | | |
| i) ostatné náklady | 27 261,31 | 24 416,56 |
| 541 - ZC predaného DNM a DHM z toho: | | |
| 542 - Predaný materiál z toho: | | |
| - | | |
| 544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: | | |
| - | | |
| 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: | | |
| - | | |
| 546 - Odpis pohľadávky z toho: | | |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: | 27 261,31 | 24 416,56 |
| - cestovné žiakov | 21 963,20 | 21 909,50 |
| - náklady LK žiakov | 2 100,00 | 1 500,00 |
| - náklady na ŠvP žiakov | 2 100,00 | |
| - náklady prev.činnosť: pois.budovy | 907,75 | 880,05 |
| - náklady prev.činnosť:pois. Majetok | 186,27 | 127,01 |
| - iné náklady prev.činnosť | 4,09 | |
| 549 - Manká a škody z toho: | | |
| j) dane z príjmov | | |
| 591 - Splatná daň z príjmov | | |

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 215 588,96 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 979 857,12 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1 178 712,65 €
- sociálne náklady vo výške 420 155,47 €
- ostatné sociálne náklady vo výške 19 166,62 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 63 383,60 €
- služby vo výške 36 184,14 €
- odpisy vo výške 51 809,61 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 103 623,16 €, podiel z účtu 588 : rozpočtované potraviny v ŠJ a to vo výške 41 274,30 € a rozpočtované príjmy ZŠ s MŠ 62 348,86 (účet 588).

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - popis významných položiek majetku a záväzkov

| Popis významných položiek majetku a záväzkov | Hodnota majetku | Forma zabezpečenia |
|--|-----------------|--------------------|
| | | |
| | | |

2. Ďalšie informácie

| Významné položky | Hodnota | Účet |
|--------------------------------------|------------|---------------|
| Prenajatý majetok | | |
| Majetok prijatý do úschovy | | |
| Odpísané pohľadávky | | |
| Prísne zúčtovateľné tlačivá | | |
| Materiál v skladoch civilnej ochrany | | |
| Prijaté depozitá a hypotéky | | |
| Iné | 623 237,34 | 751, 752, 781 |

Škola vedie významné položky majetku na podsúvahových účtoch.

Medzi neho patrí:

Účet 751 vo výške 566 679,39 € tvoria v analytickom členení :

751 110 dlhodobý drobný hmotný a nehmotný majetok vo výške 340 963,50 €, v tom spravuje škola majetok Projektu Modernejšia škola vo výške 10 794 €. 751 119 učebné pomôcky vo výške 214 985,73 €.

Účet 752 tvoria učebnice vo výške 67 288,11 €.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Pre tento článok škola nemá náplň.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Pre tento článok škola nemá náplň.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 07.12.2023 uznesením č. 103/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 05.02.2024 schválená starostom obce.
- druhá zmena schválená dňa 19.03.2024 schválená starostom obce.
- tretia zmena schválená dňa 25.04.2024 schválená starostom obce.
- štvrtá zmena schválená dňa 31.05.2024 schválená starostom obce.
- piata zmena schválená dňa 10.06.2024 schválená starostom obce.
- šiesta zmena schválená dňa 21.06.2024 schválená starostom obce.
- siedma zmena schválená dňa 30.08.2024 schválená starostom obce.
- ôsma zmena schválená dňa 19.09.2024 schválená starostom obce.
- deviata zmena schválená dňa 30.09.2024 schválená starostom obce.
- Desiata zmena schválená dňa 29.11.2024 schválená starostom obce.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. 12. 2024 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.