

**Poznámky individuálnej účtovnej zvierky
obce zostavenej k 31. decembru 2024**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum sociálnych služieb
Sídlo účtovnej jednotky	811 03 Bratislava, Javorinská 7/a
Dátum zriadenia	1.1.1991
Spôsob zriadenia	doba neurčitá
IČO	00604950
DIC	2020848170

Účtovná zvierka ÚJ k 31. decembru 2024 je zostavená ako riadna individuálna účtovná zvierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je:

Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7/a, Bratislava bol zriadený Obvodným úradom Bratislava I. od 1. januára 1991 pod názvom Ústav sociálnej starostlivosti pre mládež a dospelých. Od 24. júla 1996 zariadenie fungovalo ako rozpočtová organizácia pod Krajským úradom v Bratislave pod názvom Ústav sociálnej starostlivosti pre mládež a dospelých.

kde prešlo viacerými zmenami. Zákonom č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov, došlo s účinnosťou od 1. januára 2004 k prechodu zriaďovateľskej funkcie Domova sociálnych služieb pre deti a dospelých, Javorinská 7/a, Bratislava do pôsobnosti Bratislavského samosprávneho kraja. Od 13. apríla 2022 sa zmenil názov na Centrum sociálnych služieb, Javorinská 7/a, Bratislava.

V CSS sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

CSS poskytuje sociálne služby zodpovedajúce individuálnym schopnostiam prijímateľov sociálnych služieb, prostredníctvom špeciálnych foriem a metód zodpovedajúcich ich postihnutiu.

CSS má kapacitu 59 miest / podľa Výpisu z registra sociálnych služieb zo dňa 25.05.2022/, z toho 48 – formou ambulantnej sociálnej služby a 9 miest – formou celoročnej sociálnej pobytovej služby. Od 1. septembra 2024 poskytujeme aj týždennú pobytovú službu pre dvoch klientov.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	BSK, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
Zástupca štatutárneho orgánu	Mgr. Beata Dúczová

Názov položky	2024	2023
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36,4	36,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	37	37
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene Euro a účtovná závierka je zostavená v mene Euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neviduje.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou - ÚJ neviduje.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reálnou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neviduje. Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok. ÚJ neviduje.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím – ÚJ eviduje.

g) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. CSS tvorí rezervy na odchodné, jubilejné odmeny a odstupné.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím - ÚJ neeviduje

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená nasledovne :

Účet	Názov účtu	Doba odpisovania
013	Softvér	4 -6 rokov
014	Oceniteľné práva	5 – 10 rokov
019	Ostatný nehmotný dlh. majetok	6 – 8 rokov
021 1	Budovy	50 – 70 rokov
021 2	Stavby – inžinierske, drobné a pod.	40 – 50 rokov
022	Výpočtová technika (PC)	4 roky
	Tlačiarne,kopírky,multif.zar.,fotopaparáty a pod.	4 roky
	Nábytok	10 rokov
	Koberce	6 rokov
	Trezory a ostatné zabezpečovacie zariadenia	20 rokov
023	Motorové vozidlá	8 rokov
	Výtťahy a pod.	12 rokov
028	Drobný dlhodobý hmotný majetok	Jednorazovo pri zaradení
029	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	ÚJ na tomto účte účtuje technické zhodnotenie, resp. obnovu národnej kultúrnej pamiatky a odpisuje podľa charakteru majetku – budova, stavba a pod.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku. Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami. Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku). Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a/ *prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku* od 1.januára do 31. decembra 2024 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

b/ *spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku* - ÚJ má majetok poistený v ALLIANZ a.s. Bratislava, Škoda OKTAVIA v poisťovni KOOPERATÍVA, CITROEN v Komunálnej poisťovni, príviesny vozík v GENERALI. V Automobil Škoda KAROQ je poistený v KOOPERATÍVE:

<i>Druh poisteného majetku</i>	<i>Spôsob poistenia</i>	<i>Výška poistenia (ročné)</i>
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Komplexné poistenie motorových vozidiel a príviesného vozíka	1 848,28 €
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poistenie majetku	1 079,08 €

c) *zriadenie záložného práva na dlhodobý majetok hmotný a nehmotný ÚJ neeviduje*

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

<i>Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo</i>	<i>Suma v €</i>
Pozemky	1 611 629,60
Budovy, stavby	526 757,68
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	31 712,55
Dopravné prostriedky	110 823,57
	2 280 923,40

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo - ÚJ neviduje

f) dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku - ÚJ neviduje .

2. Dlhodobý finančný majetok - ÚJ neviduje

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach - ÚJ neviduje

B) Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.2)

- ÚJ neviduje

b) spôsob a výška poistenia zásob (v €) nie je poistený.

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64	0	
315 - ostatné pohľadávky	65	0	
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	6 053,45 €	Predpis úhrad od klientov za 12/2024
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70	3 498,00 €	Výplata stravných lístkov
Spolu		9 551,45 €	

Predpis úhrad od klientov za 12/2023. Uhradené v januári a vo februári 2024.
Dlhodobé pohľadávky neevidujeme.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - ÚJ neeviduje
Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam
(tabuľka č.3)

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti
(tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	Zostatok k 31.12. 2024	Zostatok ku 31.12. 2023 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho: Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	9 551,45 €	8 619,43 €
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Spolu	9 551,45 €	8 619,43 €

Dlhodobé pohľadávky neevidujeme.

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok 31.12.2023 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2024 bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	0	0	0
Ceniny	87	0	0	0	0
Bankové účty	88	90 185,26 €	0	0	95 628,72 €
Spolu		90 185,26 €	0	0	95 628,72 €

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v ŠP. Účtami v ŠP môže účtovná jednotka voľne disponovať

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

ÚJ neeviduje

5. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2024	31.12.2023
Predplatné	176,89 €	0
Predplatné poisťné	1 467,08 €	1 493,89 €
Náklady budúcich období spolu	1 643,97 €	1 493,89 €

Čl. IV
INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV
SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

B) Záväzky

1. Rezervy - prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a 7).

Opis významných položiek rezerv:

a) dlhodobé rezervy - ÚJ neeviduje

b) krátkodobé rezervy

ÚJ vytvorila rezervy na krytie zamestnaneckých pôžitkov: životné jubileá vo výške 5 084,00 € €, použila rezervy z roku 2024 vo výške 1 188,00 € a zrušila 5 734,00 €.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Názov položky	Opis položky	Rok 2024	Rok 2023
Sociálny fond	Záväzky zo SF	755,39 €	1 272,12 €
Depozitný účet	Mzdy, odvody, dane 12/2024	90 852,46 €	85 752,58 €
Darovací účet	Záväzky z účtu darov a grantov	4 020,87 €	3 160,56 €
Zádržné	Zádržné k platbám z KV	2 473,44 €	0
Dodávatelia	Neuhradené faktúry	4 569,56 €	1 866,48 €

Záväzky po lehote splatnosti predstavujú záväzky voči spoločnosti - ÚJ neeviduje. Zvýšenie (zníženie) záväzkov oproti minulému - ÚJ neeviduje.

Záväzky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2024	Rok 2023
Stav k 1.januáru 2024	1 272,12 €	1 934,20 €
Tvorba sociálneho fondu	7 421,27 €	7 132,32 €
Čerpanie sociálneho fondu	7 938,00 €	7 794,40 €
Stav k 31.decembru 2024	755,39 €	1 272,12 €

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,30 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na pracovné a životné jubileá.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci – ÚJ neeviduje

4. Časové rozlíšenie pasív

a) **Popis významných položiek časového rozlíšenia**

b) **Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384**

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2024	31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu		
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	19 560,35 €	20 121,35 €
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov	493,92 €	763,44 €
Bežné transfery prijaté od iných subjektov		
Ostatné		
Výnosy budúcich období spolu	20 054,27 €	20 884,79 €

Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Druh výnosov	31.12.2024	31.12.2023
601 - Tržby /ošetrovné/	71 226,32 €	62 879,45 €
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu zriaďovateľa	1 190 500,24 €	993 433,66 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu zriaďovateľa	15 013,00 €	13 244,67 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 276 739,56 €	88 563,13 €

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2024	31.12.2023
501 – Spotreba materiálu	53 787,45 €	54 797,54 €
502 – Spotreba energie	34 315,58 €	35 639,41 €
511 – Opravy a údržba	120 229,45 €	11 314,29 €
518 – Ostatné služby	37 900,67 €	37 204,80 €
521 – Mzdové náklady	645 546,74 €	619 106,87 €
524 - Záonné sociálne náklady	228 358,11 €	212 606,85 €
525 – Ostatné sociálne náklady	6 518,73 €	6 424,92 €
527 - Záonné sociálne náklady	46 970,95 €	90 856,70 €
532 – Daň z nehnuteľnosti	13 727,99 €	9 455,08 €
551 – Odpisy DNM a DHM	15 843,52 €	14 075,19 €
553 - Tvorba ostatných rezerv	5 084,00 €	6 922,00 €
588 – Náklady z odvodu príjmov	67 911,27 €	59 186,10 €
589 – Náklady z budúcich odvodu príjmov	6 053,45 €	5 229,43 €

ČI. VI INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Rok 2024	Rok 2023
Drobný hmotný majetok 750	Majetok v operatívnej evidencii	148 808,61 €	135 562,85 €
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách		
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN		
Prenajatý majetok	Počítače		
Zdroje na náhradnú výsadbu	Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu		
Ostatné	Manká a škody školské zariadenia		
Spolu		148 808,61 €	135 562,85 €

Čl. VII INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

Iné aktíva a iné pasíva

Prehľad o iných aktívach a iných pasívach CSS Javorinská je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 10).

a) opis a hodnota iných aktív

- ÚJ neviduje

b) opis a hodnota iných pasív

V roku 2024 nebola ÚJ účastníkom aktívnych ani pasívnych súdnych sporov.

c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou

ÚJ nemá v majetku kultúrne pamiatky. (tabuľka č. 11)

Čl. VIII INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Spriaznenými osobami sú:

- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
- fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
- zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

ÚJ uskutočnila v priebehu účtovného obdobia nasledovné transakcie so spriaznenými osobami:

	Druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie
Bežné transfery od materskej ÚJ	Prijaté transfery	1 190 500,24 €
Kapitálové transfery od mat. ÚJ	Prijaté transfery	90 119,04 €

Čl. IX INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2024 dostala listom č. 12551/2024/ROZ-1 od BSK dňa 08.01.2024. Rozpočet bol schválený na základe Uznesenia Zastupiteľstva BSK č. 156/2023 zo dňa 25.12.2023 nasledovne:

Príjmy spolu: 59 500,00 €

Dotácie spolu: 1 156 743,22 €

z toho:

dotácie na bežné výdavky /ekonomická klasifikácia 600), programová klasifikácia 11.1.5/ 1 056 743,22 €

Zmeny úpravy rozpočtu v roku 2024

- RO č. 38 zo dňa 27.02.2024 **1 925,70 €** - finančné prostriedky účelovo určené na nákup nábytku novovytvorenej izby a vybavenie izieb
- RO č. 54 zo dňa 13.03.2024 **114 769,01 €** - finančné prostriedky účelovo určené na VÚ10 - CSS Javorinská - oprava nádvoria a vnútorných priestorov
- RO č. 60 zo dňa 21.03.2024 **780,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na cenový rozpočet - CSS Javorinská - oprava nádvoria a vnútorných priestorov
- RO č. 110 zo dňa 09.05.2024 **1 440,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na Zabezpečenie procesu VO - oprava nádvoria a vnútorných priestorov
- RO č. 131 zo dňa 27.05.2024 **3 806,60 €** - finančné prostriedky účelovo určené na odmenu a odvody k odmene riaditeľa zariadenia za I. polrok 2024

- RO č. 236 zo dňa 06.09.2024 **1 272,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na dotáciu z MPSVaR SR na projekt Tablet 10 ks
- RO č. 256 zo dňa 25.09.2024 **59 971,90 €** - finančné prostriedky účelovo určené - rekonštrukcia kuchyne a chodby
- RO č. 276 zo dňa 08.10.2024 **1 440,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na stavebný dozor - oprava nádvoria a vnútorných priestorov
- RO č. 312 zo dňa 07.11.2024 **6 947,42 €** - finančné prostriedky účelovo určené na zakúpenie DHM /sedačky, stoličky, regále/
- RO č. 351 zo dňa 27.11.2024 **9 210,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na odmeny zamestnancov, vrátane odvodov
- RO č. 353 zo dňa 28.11.2024 **1 768,26 €** - finančné prostriedky účelovo určené na odvody a odmeny zamestnancov – ocenenia v sociálnej oblasti za rok 2024
- RO č. 354 zo dňa 28.11.2024 **3 942,55 €** - finančné prostriedky účelovo určené na odmenu a odvody k odmene riaditeľa zariadenia za II. polrok 2024
- RO č. 366 zo dňa 02.12.2024 **4 440,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na zabezpečenie procesu VO /rekonštrukcia kuchyne, chodby/
- RO č. 373 zo dňa 04.12.2024 **596,77 €** - finančné prostriedky účelovo určené na materiálno-technické vybavenie terapeutickje miestnosti
- RO č. 383 zo dňa 11.12.2024 **19 250,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na pokrytie nákladov na dopravu
- RO č. 404 zo dňa 17.12.2024 **28 790,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na zakúpenie motorového vozidla
- RO č. 412 zo dňa 18.12.2024 **720,00 €** - finančné prostriedky účelovo určené na poradenské služby v oblasti VO

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľky č. 12)

Čl. X

**INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI,
KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA
ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.