

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Zemplínska 2, 08001 Prešov
IČO	42085543
Dátum zriadenia	01.01.2009 ako právny subjekt
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, 08001 Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova
----------------------------------	---------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Bc. Martina Mézešová Riaditeľka materskej školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Bc. Marta Ličková Zástupkyňa riaditeľky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	28,7	27,3
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poisťno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO	Živelné poistenie do výšky 4 461 239,12 €	1 084,28 €
Dlhodobý majetok RO	Poistenie odcudzenia a vandalizmu do výšky 95 300,00 €	210,02€
Dlhodobý majetok RO	Poistenie strojov a elektroniky do výšky 20 000,00 €	222,80 €
	Poistenie skla do výšky 2 000,00 €	38,34 €
	Poistenie zodpovednosti za škodu do výšky 40 000,00 €	631,88 €
Ročné poistenie vrátane dane z poistenia:		2 187,32 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	744 070,37 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - učebné pomôcky	4 593,36 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	8 709,35	8 709,35	Dobropis z preddavkov na teplo

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bankové účty	7 262,26	6 461,01

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	15 033,01	15 541,08
- poisťné	546,83	546,83
- predplatné	983,92	778,26
- prevod zostatku na potravinovom účte na účet zriaďovateľa	13 397,26	14 113,99
- školné zaplatené na nasledujúce obdobie	105,00	102,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-52 903,36	-57,42		-10 023,65	-62 984,43	57,42 € oprava účtovania z dôvodu chyby v ŠJ
Výsledok hospodárenia (431)	-10 023,65	4 398,72		10 023,65	4 398,72	Presuny 10 023,65 € : preúčtovanie HV za rok 2023

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	5 481,10	6 885,49
- záväzky zo sociálneho fondu	5 481,10	6 885,49
Krátkodobé záväzky z toho:	77 428,87	74 844,69
- záväzky voči dodávateľom	2 647,73	2 970,30
- záväzky voči zamestnancom	35 522,65	32 056,78
- záväzky voči poisťovniam	19 665,78	20 240,48
- záväzky voči daňovému úradu	4 574,88	3 881,13
- prijaté preddavky na stravovanie	12 430,69	13 172,29
- iné záväzky	2 587,14	2 523,71

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka eviduje krátkodobé záväzky ako záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka a záväzky zo sociálneho fondu ako záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov (SF).

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	119 210,10	102 000,70
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	119 210,10	102 000,70
- školné	42 852,00	31 084,80
- strava	50 680,10	50 309,92
- réžia ŠJ	25 678,00	
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	803 892,62	710 490,91
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	729 674,76	647 567,30
- bežný transfer	694 980,14	591 993,39
- bežný transfer – Správa školských objektov	34 694,62	55 573,91
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	16 727,42	18 079,91
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	16 727,42	18 079,91
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	56 292,37	44 432,40
- bežný transfer na výchovu a vzdelávanie	36 183,00	37 634,00
- dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v MŠ	8 426,60	6 434,40
- bežný transfer – príspevok na špecifiká - podpora začlenenia detí z Ukrajiny v MŠ	2 296,08	
- bežný transfer na podporné opatrenie – Pedagogický asistent	5 708,00	
- bežný transfer na podporné opatrenie – Školský podporný tím	3 178,69	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	1 198,07	
- z darov	1 198,07	
c) ostatné výnosy	2 388,87	
648 - Ostatné výnosy z toho:	2 388,87	
- Dobropis – vyúčtovanie tepla za rok 2023	2 301,64	
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	17 226,50	12 315,36
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	17 226,50	12 315,36
- Zamestnanecké pôžitky – životné jubileá, odchodné, odvody	16 419,90	

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 942 718,09 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 825 065,75 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšeným počtom platiacich detí v materskej škole, vyššou dotáciou na stravu detí a novými dotáciami ako príspevok na začlenenie detí z Ukrajiny, príspevok na školský podporný tím a na pedagogického asistenta.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 56 292,37 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 729 674,76 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 16 727,42 € (účet 692)
- tržby z predaja služieb vo výške 119 210,10 € (účet 602)
- zúčtovaním ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti vo výške 17 226,50 € (účet 653)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	131 637,49	125 602,09
501 - Spotreba materiálu z toho:	91 919,82	81 478,08
- Výpočtová technika, elektronika	11 250,49	743,64
- Učebné pomôcky	8 352,61	7 381,15
- Potraviny	59 049,30	56 686,90
- Interiérové vybavenie	2 370,00	5 874,80
- Gastro technika, zariadenia		2 892,60
502 - Spotreba energie z toho:	39 717,67	44 124,01
- elektrická energia	7 847,30	7 502,43
- voda	3 023,07	1 515,37

Materská škola, Zemplínska 2, Prešov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- plyn	783,74	616,00
- teplo	28 063,56	34 490,21
b) služby	33 818,25	32 862,55
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	9 577,46	8 624,81
- oprava a údržba zariadení, priestorov	5 184,36	4 124,81
- výmena stropných svetiel		4 500,00
- oprava WC, umývariek, vodoinštalácie a výmena batérií	4 393,10	
518 - Ostatné služby z toho:	24 045,83	24 107,74
- spracovanie miezd	3 680,00	3 326,00
- revízie	3 216,27	1 618,19
- stočné	3 731,84	3 041,67
- kurz korčuľovania	4 595,50	5 460,00
- škola v prírode		3 524,00
- školenia	1 072,42	
- kosenie a údržba areálu MŠ	1 740,00	
- VIS softvér Stravné 5	1 152,00	
c) osobné náklady	657 046,52	583 662,69
521 - Mzdové náklady	450 849,54	400 564,82
524 - Záonné sociálne náklady	162 492,25	144 146,81
525 - Ostatné sociálne náklady	4 829,73	4 387,77
527 - Záonné sociálne náklady	38 875,00	34 563,29
d) dane a poplatky	4 135,84	3 706,56
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	4 135,84	3 706,56
- Komunálny odpad	4 135,84	3 706,56
e) odpisy, rezervy a opravné položky	16 727,42	35 306,41
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	16 727,42	18 079,91
- odpisy z vlastných zdrojov	16 506,62	17 859,11
- odpisy z cudzích zdrojov	220,80	220,80
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:		17 226,50
- životné jubileá		2 290,00
- odchod do dôchodku		9 300,00
- odvody do poisťovní		5 500,00
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	92 591,14	51 662,39
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	81 674,19	49 469,44
- predpis odvodu príjmov RO	81 674,19	49 469,44
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	10 916,95	2 192,95
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	10 916,95	2 192,95
g) ostatné náklady	2 279,75	2 212,37
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	2 279,75	
- Kooperatíva poistenie	2 187,32	

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 938 319,37 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 835 089,40 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšenými nákladmi na mzdy a odvody zamestnancov, na nákup materiálu a výpočtovej techniky a nákladov z odvodov príjmov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 91 919,82 €
- spotreba energie vo výške 39 717,67 €
- mzdové náklady vo výške 450 849,54 €
- sociálne náklady vo výške 206 196,98 €
- služby vo výške 33 818,25 €
- odpisy vo výške 16 727,42 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 92 591,14 € (účet 588, 589)

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	4 593,36	781
Drobný hmotný majetok II.	120 704,26	771
Učebné pomôcky	6 295,23	771
Zvláštne učebné pomôcky	94 521,30	771
Drobný nehmotný majetok	3 058,92	771
Iný majetok (DHM I., Dary, Knihy)	18 622,49	771
Spolu:	247 795,56	

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2023 uznesením č. 368/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.05.2024
- druhá zmena schválená dňa 03.07.2024 zmenou rozpočtu č. 3/Z/2024
- tretia zmena schválená dňa 23.10.2024 zmenou rozpočtu č. 5/Z/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 18.11.2024 zmenou rozpočtu č. 7/P/2024
- piata zmena schválená dňa 17.12.2024 zmenou rozpočtu č. 6/Z/2024

Čl. VIII
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.