

## Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2024

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (novela č.MF/18008/2014-74; novela č.MF/14775/2017-74)

### Článok I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikácia účtovnej jednotky

Názov:	<b>AXIMA plus, s.r.o.</b>
IČO:	<b>54 439 221</b>
Sídlo:	<b>Školská 36, 900 45 Malinovo</b>

#### 2. Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť nepatrí do žiadneho konsolidovaného celku, t.j. nezahŕňa sa do žiadnej konsolidovanej účtovnej závierky.

#### 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

### Článok II Informácie o prijatých postupoch

#### 1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti (going concern).

#### 2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Záväzky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Dlhopisy:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota

### 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci uvedenia dlhodobého majetku do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	<i>Predpokladaná doba používania v rokoch</i>	<i>Metóda odpisovania</i>	<i>Ročná odpisová sadzba v %</i>
Kancelárske stroje a zariadenia	4	lineárna	25

Drobný dlhodobý *nehmotný* majetok, ktorého obstarávacia cena je 2 400 EUR a nižšia, nie je zaradený do dlhodobého majetku, ale je pri uvedení do používania jednorazovo zaúčtovaný na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný dlhodobý *hmotný* majetok, ktorého obstarávacia cena je 1 700 EUR a nižšia, nie je zaradený do dlhodobého majetku, ale je pri uvedení do používania jednorazovo zaúčtovaný na účet 501 – Spotreba materiálu.

### 4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované, v Spoločnosti *nedošlo* k žiadnym zmenám účtovných metód a účtovných zásad.

### 5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Spoločnosť *neprijala* v bežnom roku žiadne dotácie.

### 6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

V bežnom účtovnom období Spoločnosť *nevykonala* žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

## Článok III

### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### 1. Informácia o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť *neúčtovala* o položkách nákladov a výnosov, ktoré by mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

#### 2. Informácie o záväzkoch

Spoločnosť *nemá* záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.

Spoločnosť *nemá* záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

#### 3. Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť *neviduje* vlastné akcie.

#### 4. Kapitálový fond z príspevkov

Spoločnosť *netvorila* kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

#### 5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť *neposkytla* členom orgánov záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.

**6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky**

Spoločnosť *neviduje* finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

Spoločnosť *neviduje* podmienené záväzky.

Spoločnosť *neposkytla* účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.

**7. Služby vo verejnom záujme**

Spoločnosti *nie je* udelené výlučné alebo osobitné právo, ktorým by jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom by prijímala náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.