

**Poznámky k individuálnej účtovnej závierke**  
**k 31. 12. 2024**

**ČI.I - VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

**1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

<b>Názov účtovnej jednotky:</b>	<b>Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky</b>
<b>Sídlo účtovnej jednotky:</b>	<b>Hlavné námestie 8, 814 22 Bratislava</b>
<b>IČO:</b>	30793629
<b>Dátum zriadenia:</b>	01.01.2004
<b>Spôsob zriadenia:</b>	zákonom č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov
<b>Názov zriaďovateľa:</b>	Ministerstvo financií Slovenskej republiky

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: účtovná závierka bola zostavená ako riadna podľa § 17 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

**2. Činnosť účtovnej jednotky:**

Súdna rada Slovenskej republiky ako Ústavou Slovenskej republiky konštituovaný orgán sudcovskej legitimacy rozhoduje o spôsobilosti sudcov vykonávať svoju funkciu a spravuje veci sudcov. Podľa čl. 141a ods. 6 Ústavy Slovenskej republiky do pôsobnosti Súdnej rady SR patrí zabezpečovať plnenie úloh verejnej kontroly súdnictva, prijímať stanovisko, či kandidát na vymenovanie za sudcu spĺňa predpoklady sudcovskej spôsobilosti, ktoré dávajú záruku, že funkciu sudcu bude vykonávať riadne, predkladať prezidentovi Slovenskej republiky návrhy kandidátov na vymenovanie sudcov a návrhy na odvolanie sudcov, rozhodovať o pridelení a preložení sudcov, predkladať prezidentovi Slovenskej republiky návrhy na vymenovanie predsedu a podpredsedu Najvyššieho súdu Slovenskej republiky, predsedu a podpredsedu Najvyššieho správneho súdu Slovenskej republiky a návrhy na ich odvolanie, predkladať vláde Slovenskej republiky návrhy kandidátov na sudcov, ktorí by mali pôsobiť za Slovenskú republiku v medzinárodných súdnych orgánoch, vyjadrovať sa o návrhu rozpočtu súdov Slovenskej republiky pri zostavovaní návrhu štátneho rozpočtu a predkladať Národnej rade Slovenskej republiky stanovisko k návrhu rozpočtu súdov, dohliadať, či sudca spĺňa predpoklady sudcovskej spôsobilosti, ktoré dávajú záruku, že funkciu sudcu bude vykonávať riadne po celý čas trvania funkcie sudcu, vykonávať dohľad a konať vo veciach majetkových pomerov sudcu, vydávať zásady sudcovskej etiky v spolupráci s orgánmi sudcovskej samosprávy.

Úlohy spojené s odborným, organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením činnosti súdnej rady zabezpečuje a vykonáva podľa § 9 zák. č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky.**

**Štatutárny orgán:** Mgr.Martin Katriak, vedúci Kancelárie Súdnej rady Slovenskej republiky.

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov k 31.12.2024: 38  
Z toho počet riadiacich zamestnancov: 10

## ČI. II - INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania Kancelárie Súdnej rady Slovenskej republiky vo svojej činnosti.

2. V priebehu účtovného obdobia od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky nezmenila účtovné metódy, v účtovných zásadách oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nenastali žiadne zmeny.

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

#### a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (doprava, montáž).

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou.

Hodnota obstarávaného dlhodobého nehmotného a hmotného majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

b) **Dlhodobý finančný majetok** - účtovná jednotka nemá žiadny dlhodobý finančný majetok.

c) **Zásoby** - zásoby na sklade sa oceňujú obstarávacími nákladmi - cena obstarania materiálu a náklady spojené s obstaraním.

d) **Pohľadávky** - pohľadávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou.

e) **Finančné účty** - peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období** - náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) **Záväzky** - záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok Kancelárie Súdnej rady Slovenskej republiky odpisuje na základe odpisového plánu prostredníctvom účtovných odpisov. Odpisy sa účtujú mesačne na účte 551 – odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku. Odpisovať sa začína mesiacom, v ktorom je dlhodobý majetok zaradený do používania a na základe predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Účtovná jednotka používa metódu rovnomerného odpisovania, v ktorom sa ročný odpis určí ako podiel vstupnej ceny a doby odpisovania a rozdelí sa na mesiace.

Technické zhodnotenie nehnuteľnej kultúrnej pamiatky sa odpisuje metódou rovnomerného odpisovania na základe odpisového plánu.

## ČI.III - INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

### A - NEOBEŽNÝ MAJETOK

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného a hmotného majetku, o pohybe obstarávacích cien, oprávok a zostatkových hodnotách od 1. 1. 2024 do 31.12. 2024 je uvedený v tabuľkovej prílohe.

**Dlhodobý nehmotný majetok** - stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 15 005,70 €

Prírastky: 6 848,40 €

Úbytky: 0,00 €

Presuny: 0,00 €

stav k 31.12. bežného účtovného obdobia: 21 854,10 €

**Dlhodobý hmotný majetok** - stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 9 901 465,21 €

Prírastky: 100 983,69 €

Úbytky: 6 979,15 €

Presuny: 0,00 €

stav k 31.12. bežného účtovného obdobia: 9 995 469,75 €

**Účet 041** - obstaranie dlhodobého nehmotného majetku zmena stavu vo výške 6 848,40 €.

Stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia bol 0,00€.

Z kapitálových prostriedkov bol k 31.12.2024 obstaraný:

- **účet 013:** 6 848,40 € MSSQL Server 2022 Upgrade - softvér

**Účet 042** - obstaranie dlhodobého hmotného majetku zmena stavu vo výške 112 959,69 €.

Stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia bol 88 929,20€.

Z kapitálových prostriedkov boli k 31.12.2024 obstarané:

- **účet 022:** 21 798,25 € klimatizačná jednotka vonkajšia Daikin 1ks, klimatizačná jednotka vnútorná Daikin 2ks, klimatizačná jednotka vnútorná nástenná CHL/ÚK 3ks, klimatizačná jednotka vonkajšia CHL/ÚK3ks, dochádzkový terminal s príslušenstvom
- **účet 023:** 50 339,49 € osobné motorové vozidlo Škoda SUPERB L&K, maják, solárne fólie
- **účet 029:** 28 845,95 € projektová dokumentácia + práce k realizácii klimatizácií do zasadačky troch kancelárií

**Zostatok na účte 042:** 11 976,00 € z dôvodu nezrealizovanej investičnej akcie, zostatok prechádza do ďalšieho účtovného obdobia.

### Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Náklady	2023	2024
Poistenie hnutel'ného majetku	4 909,68 €	4 909,68 €
Havarijné poistenie vozidiel	2 420,41 €	4 661,26€
Zmluvné poistenie vozidiel	1 907,03 €	2 023,51€

## **B - OBEŽNÝ MAJETOK**

**Zásoby:** vývoj opravnej položky k zásobám: Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky opravné položky k zásobám nevykazovala.

Výška zásob k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia : 396,20 €.

Výška zásob k 31. 12. bežného účtovného obdobia: 485,77 € - pohonné hmoty v nádržiach služobných motorových vozidiel.

**Finančné účty:** Bankové účty k 31.12.2024 - účet sociálneho fondu vo výške 649,92 €.

**Pohľadávky:** Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky nevykazuje k 31.12.2024 žiadne pohľadávky.

**Časové rozlíšenie : náklady budúcich období účet 381:** stav k 31. 12. 2024: 19 868,44 € - PZP a HP služobných motorových vozidiel Audi A6, Škoda Superb, VW Passat, Škoda SUPERB L&K auto,licenčné poplatky, prenájom parkovacích miest, členský príspevok ENCJ a iné.

## **ČI. IV - INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY**

### **Vlastné imanie**

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

### **Záväzky**

#### **Krátkodobé záväzky účet 326:**

stav k 31.12. bežného účtovného obdobia: 9 227,32 €

stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 12 100,04 €

#### **Dlhodobé záväzky účet 472: záväzky zo sociálneho fondu :**

stav k 31. 12. 2024: 649,92 €.

#### **Rezervy - Ostatné rezervy účet 459:**

Výška rezerv k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 107 870,00 €

Tvorba rezerv: 69 627,97 €

Výška rezerv k 31.12. bežného účtovného obdobia : 177 497,97 €

Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky má vytvorené rezervy na prebiehajúce a hroziace súdne spory vo výške 177 497,97 €:

#### **Pasívne súdne spory:**

- 1.) v súdnom spore o určenie neplatnosti skončenia štátnej služby a určenie, že štátnozamestnanecký pomer trvá a iné
- 2.) v súdnom spore o preskúmanie zákonnosti rozhodnutia
- 3.) v súdnom spore o zaplatenie istiny s príslušenstvom
- 4.) v súdnom spore o určenie neplatnosti skončenia štátnozamestnaneckého pomeru a určenia nárokov z neplatného skončenia štátnozamestnaneckého pomeru

### **Aktívne súdne spory:**

1.) správna žaloba vo veciach správneho trestania na preskúmanie zákonnosti rozhodnutia o rozklade NBÚ

**Časové rozlíšenie pasív:** Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky k 31.12.2024 nevykazuje žiadny zostatok.

## **ČI. V - INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH**

### **Výnosy**

**681** - Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu: 2 739 639,96 €

**682** - Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu: 183 423,95 €

### **Náklady**

Najvýznamnejšie položky z celkových nákladov voči organizáciám:

Mzdové náklady: 1 471 761,08 €

Sociálna poisťovňa: 397 320,03 €

Všeobecná ZP: 126 122,59 €

Dôvera: 45 194,76 €

Union: 8 534,81 €

Príspevky do DDS: 15 284,91 €

Detail účtu 501 - Spotreba materiálu: 51 496,57 €

(interiérové vybavenie, prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia, výpočtová technika, telekomunikačná technika, kancelársky, čistiaci a hygienický materiál, tonery)

Detail účtu 502 - Spotreba energie: 67 782,85 €

Detail účtu 512 - Cestovné: 14 740,47 €

Detail účtu 518 - Ostatné služby :

Telekomunikačné služby: 10 326,99 €

Administratívne a režijné náklady: 66 840,09 €

Nákup licencií a licenčné poplatky: 25 137,40 €

Nájomné: 14 062,29 €

Ostatné: 14 694,45 €

Detail účtu 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Členské príspevky : 4 750,00 €

Detail účtu 551 - Odpisy dlhodobého HM a NM: 183 423,95 €

Detail účtu 568 - Ostatné finančné náklady

Poistenie nehnuteľností, dopravných prostriedkov, ostatné poistenie, ostatné finančné náklady: 13 006,86 €

## ČI. VI - INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky vedie na **podsúvahovom účte 750** budovu — národnú kultúru pamiatku Miestodržiteľský palác v hodnote 7 108 026,62 €.

## ČI. VII - INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

### Príjmy bežného rozpočtu:

Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky príjmy nerozpočtuje.  
Nepravidelné príjmy tvorili rozpočtové príjmy v kategórii 290 - Iné nedaňové príjmy vo výške 2 028,41 € (škodová udalosť, vrátenie kaucie za prenájom bytu, sprístupnenie informácií).

**Kapitálové príjmy:** 0,00 Eur

### Výdavky bežného rozpočtu

Kategória	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024	Čerpanie za rok 2024	Čerpanie za rok 2023
600-Bežné výdavky	2 611 627	2 739 677	2 739 640	2 562 182

### Výdavky kapitálového rozpočtu

Kategória	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024	Čerpanie za rok 2024	Čerpanie za rok 2023
700-Kapitál.výdavky	83 126	164 238	119 808	88 929

*Poznámka: ÚJ uvádza len tie časti poznámok, pre ktoré má obsahovú náplň*