

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky
zostavenej k 31. decembru 2024**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Domov sociálnych služieb pre dospelých
Sídlo účtovnej jednotky	SNP č.38, 900 84 Báhoň
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Delimitácia
IČO	00654787
DIČ	2021097265

ÚJ je zriadená Bratislavským samosprávnym krajom.

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2024 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je poskytovanie pomoci pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečenie pracovnej terapie a záujmovej činnosti, utváranie podmienok na úschovu cenných vecí.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Ing. Jana Polakovičová
Zástupca štatutárneho orgánu	Ing. Adam Švorc

Názov položky	2024	2023	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	94,5	95,5	
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	96	94	
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3	

Čl. II INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neviduje

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou hodnotou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reálnou hodnotou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neviduje.
Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevyžiteľnosti pohľadávok.

e) **Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) **Časové rozlíšenie na strane aktív**

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) **Závazky**

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) **Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

i) **Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) **DPH**

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desiatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 100,- € do 2.399,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 100,- € do 1.699,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
Budovy	50 - 70 rokov	2 % - 1,43 %
Stavby –inžinierske, drobné	40 - 50 rokov	2,5 % - 2%
Nábytok, polohovateľné lôžka	10 rokov	10 %
Kuchynské zariadenie, práčky, sušičky, výpočtová technika	6 - 10 rokov	16,7% - 10 %
Koberce	6 rokov	16,7 %
Trezory a ostatné zabezpečovacie zariadenia	20 rokov	5 %
Motorové vozidlá	8 rokov	12,5 %
Výťahy	12 rokov	8,33 %
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

V našej ÚJ, na základe internej smernice, tvoríme opravnú položku k pohľadávkam, tvorených podľa zákona 448/2008 Z. z. k 31. decembru v ich celej neuhradenej výške, nakoľko prijímatelia sociálnej služby nemajú finančné prostriedky na ich úhradu. Tieto neuhradené pohľadávky sa po úmrtí prijímateľa sociálnej služby uplatňujú v dedičskom konaní.

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2024 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Významné pohyby položiek majetku sú najmä (€):

V roku 2024 sme zakúpili klimatizáciu do rehabilitácie v cene 1.860,- €, dezinfekčný panel na čistenie podlahových mis s automatickým dávkovaním dezinfekcie v cene 7.755,60 €, nerezový závesný regál na podlahové misy v cene 907,20 €, priemyselnú práčku v cene 11.442,- €, signalizáciu na budovu č. 2 - systém privolania pomoci klientom z lôžka a iných určených miest, v systéme je integrovaná požiarňa ochrana v cene 22.773,30 €, sporák kombinovaný do kuchyne v cene 6.042,32 €, stroj na údržbu

a dezinfikovanie podlahových povrchov v cene 6.499,20 €, osobný automobil Volkswagen Caddy v cene 38.800,- €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

ÚJ má majetok poistený v Allianz – Slovenskej poisťovni, a. s. Bratislava.

v €

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Komplexné, prípadne združené živelné poistenie na časovú cenu	1.327,80 €
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poistenie pre prípad odcudzenia vecí na prvé riziko	0 €

Nehnutelný majetok v správe DSS PD je poistený pre prípad škôd spôsobených živelnou pohromou, požiarom do výšky 7.826.400,- € a hnutelné veci do výšky 742.973,- €. V prípade vodovodných škôd, krádeže, lúpeže sú poistené nehnuteľnosti do výšky 1.565.280,- € a hnutelné veci do výšky 148.594,60 €.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

v €

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Zostatková hodnota v €
Softvér	
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Umelecké diela a zbierky	
Majetok daný do správy RO a PO Pozemky	3.395,34
Majetok daný do správy RO a PO Budovy, stavby	1.171.863,74
Majetok daný do správy RO a PO Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	257.876,62
Majetok daný do správy RO a PO Dopravné prostriedky	35.518,12

Majetok je majetkom BSK a ÚJ bol zverený do užívania.

Na účte 042- obstaranie dlhodobého hmotného majetku sme k 31.12.2024 mali osobný automobil Volkswagen Caddy v cene 38.800,- €.

e) Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v uvedení v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*. (tabuľka č. 1)

B) Obežný majetok

1. Zásoby

v €

Druh zásob	31.12.2024	31.12.2023
PHM	358,02	359,71
Potraviny	17.774,04	19.393,49
Čistiace prostriedky, drogéria, materiál - údržba	15.175,49	17.297,54
Kancelársky materiál	1.313,47	1.856,46
Prádlo, odev, obuv	3.164,98	2.743,75
DHM na sklade	13.269,48	13.228,69
Spolu	51.055,48	54.879,64

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

v €

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64		
315 - ostatné pohľadávky	65		
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	387.056,46	úhrady klientov
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70		
341 - daň z príjmov	72		
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81		
Spolu		387.056,46	

Naše pohľadávky na účte 318- pohľadávky z nedaňových príjmov, tvoria zväčša nezaplatené úhrady klientov.

Najvyššia časť z nich v sume 342.780,76 € sú pohľadávky zaúčtované podľa Zákona o sociálnych službách č. 448/2008 .

Ide o čiastočne platiacich klientov, ktorých dôchodky nepokrývajú predpísanú úhradu.

Predpis úhrad klientov za december 2024 bol vo výške 42.654,57 €.

Pohľadávky za zomrelých klientov boli vo výške 1.621,13 € / pohrebné náklady, úhrada pobytu/

b) vývoj opravnéj položky k pohľadávkam (tabuľka č. 3)

V roku 2024 bola vytvorená opravná položka k pohľadávkam vo výške 78.652,62 €.

Po úhrade pohľadávok v sume 12.945,02 € ,boli zrušené aj opravné položky k nim vytvorené v sume 12.945,02 €. Po odpise pohľadávok vo výške 12.022,17 € bola zrušená aj opravná položka k nim vytvorená. Zostatok opravných položiek k 31.12.2024 bol vo výške 344.401,89 €.

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

v €

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
318 – pohľadávky voči klientom	12.945,02	úhrada pohľadávky – zrušenie OP
318 – pohľadávky voči klientom	12.022,17	odpis pohľadávky – zrušenie OP

318 – pohľadávky voči klientom	78.652,62	neuhradené pohľadávky podľa zákona č. 448/2008 – tvorba OP
--------------------------------	-----------	------------------------------------------------------------

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4) v €

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01	0	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	42.654,57	42.291,15
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	344.401,89	290.716,46
Spolu	06	387.056,46	333.007,61

Pohľadávky po lehote splatnosti, tvoria pohľadávky, kde nie je ukončené dedičské konanie a nezaplatené úhrady klientov zaúčtované podľa zákona č. 448/2008. Ide o čiastočne platiacich klientov, ktorých dôchodky nepokrývajú predpísanú úhradu.

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0			0
Ceniny	87	0			0
Bankové účty	88	239.298,22	250.704,58	249.489,31	240.513,49
Spolu		239.298,22	250.704,58	249.489,31	240.513,49

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladni a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

5. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

v €

	31.12.2024	31.12.2023
Ostatné	139,92	78,06
Predplatné		
Predplatné poisťné	2.464,77	2.718,27
Náklady na licencie a prístupové práva	559,05	37,49
Náklady na telekomunikačné a IT služby	36,45	35,95
Náklady budúcich období spolu	3.200,19	2.869,77

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-19.852,65			4.291,64	- 15.561,01
Výsledok hospodárenia	4.291,64	-37.454,98		- 4.291,64	-37.454,98

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek VI

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek VI uskutočnených v priebehu účtovného obdobia :

Nevysporiadaný VH min. rokov /428 VH/ – kumulácia VH za predchádzajúce účtovné obdobie, za rok 2024 preúčtovaný vo výške 4.291,64 €.

Nevysporiadaný VH min. rokov /428 ZM/ - zostatky účtov platných do 31.12.2007 preúčtované v zmysle novej metodiky účtovania od 1.1.2008 v sume 12.850,71 €.

Nevysporiadaný VH min. rokov /428 OMO/ - významné opravy z minulých rokov – v sume 2.024,83 €.

Zmeny VI v roku 2024 :

Preúčtovanie výsledku hospodárenia z roku 2023 vo výške 4.291,64 €.

ÚJ neúčtovala v priebehu roka 2024 o významných opravách minulého obdobia, opravy účtovania mali nevýznamný charakter.

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7).

Opis významných položiek rezerv:

a) rezervy dlhodobé

ÚJ vytvorila dlhodobé rezervy na odchodné pri prvom skončení pracovného pomeru z dôvodu odchodu zamestnancov do dôchodku a jubileá, vrátane sociálneho zabezpečenia vo výške 21.162,53 €.

b) rezervy krátkodobé rezervy

ÚJ vytvorila krátkodobé rezervy na odchodné pri prvom skončení pracovného pomeru z dôvodu odchodu zamestnancov do dôchodku a jubileá, vrátane sociálneho zabezpečenia vo výške 0,- €.

ÚJ presúvala ostatné krátkodobé rezervy na odchodné pri prvom skončení pracovného pomeru z dôvodu odchodu zamestnancov do dôchodku a jubileá, vrátane sociálneho zabezpečenia medzi účtami

459 KR a 459 DLH krátkodobé rezervy vo výške 25.476,70 €.

ÚJ vytvorila ostatné krátkodobé rezervy na nevyfakturované dodávky a služby vo výške 3.460,- €.

Boli vytvorené na el. energiu 12/24, telefóny 12/24 a vodu 12/24.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

ÚJ má krátkodobé záväzky voči dodávateľom (neuhradené FA) a titulu miezd a odvodov do poisťovní. Neuhradené faktúry boli FA za potraviny, telekomunikačné služby, SBS...

Krátkodobé záväzky v lehote splatnosti tvoria :

- záväzky voči zamestnancom a org. sociálneho zabezpečenia vo výške	234.602,09 €
- záväzky voči dodávateľom vo výške	28.723,71 €
- záväzok voči dar. účtu vo výške	2.108,- €
- záväzok voči SF vo výške	3.803,40 €

Ostatné dlhodobé záväzky- (v €)

Nemáme

Názov položky	Výška k 31.12.2023	Výška k 31.12.2022	Opis

Záväzky po lehote splatnosti predstavujú záväzky voči spoločnosti - nemáme.

Záväzky zo sociálneho fondu

v €

Sociálny fond	Rok 2024	Rok 2023
Stav k 1.januáru	6.616,68	4.263,25
Tvorba sociálneho fondu	15.098,39	14.677,95
Čerpanie sociálneho fondu	17.911,67	12.324,52
Stav k 31.decembru	3.803,40	6.616,68

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,05 % z vyplatených miezd. SF sa čerpal najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, nákupné poukážky, pitný režim zamestnancov...

4. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

b) Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2024	31.12.2023	
Nájomné			
Ostatné			
Výdavky budúcich období spolu			
Kapitálové transfery prijaté z darov	2.843,40	4.155,96	
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	22.352,98	28.847,74	
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR			
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov			
Bežné transfery prijaté od iných subjektov			
Ostatné			
Výnosy budúcich období spolu	25.196,38	33.003,70	

Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

v €

Druh výnosov	31.12.2024	31.12.2023
Tržby z predaja služieb	632.115,95	561.435,81

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2024	31.12.2023
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	448,57	125,80
Výnosy z prenájmu		
Vratky sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	566,73	77,22
Poistné plnenia		
Inventúrne prebytky		
Náhrada za škodu		
Ostatné	0,09	2,30
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	1.015,39	205,32

Najvýznamnejšou položkou finančných výnosov sú výnosy z tržieb predaja služieb.

Výnosy z dobropisov – ide o preplatok plynu.

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

v €

Druh nákladov	31.12.2024	31.12.2023
Potraviny	238.954,65	237.197,58
Čistiace prostriedky, materiál údržba	74.311,35	70.723,86
Kancelársky, všeobecný materiál	9.172,48	2.200,77
PHM	2.269,72	2.505,82
DLHM nezarađený do DLHM	75.727,78	47.840,94
Elektrická energia	28.957,77	31.627,79
Voda	18.732,50	18.481,44
Plyn	76.115,96	76.933,03
Spolu	524.242,21	487.511,23

Údržba

v €

	31.12.2024	31.12.2023
Údržba budov	262.875,98	95.877,80
Údržba dopravných prostriedkov	4.296,51	1.274,43
Údržba strojov, prístrojov a zariadení	25.100,66	14.600,65
Údržba - ostatné	1.212,15	2.989,13
Spolu	293.485,30	114.742,01

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

	31.12.2024	31.12.2023
Parkovné	188,34	104,27
Poradenská činnosť, štúdie, expertízy, posudky	2.630,-	0
Odvoz a likvidácia odpadu, likvidácia nebezpečného odpadu	733,20	373,20
BOZP a PO	3.384,-	3.384,-
Revízie – plyn, električka, hydranty,...	4.693,64	6.146,45
Repasácia tonerov	2.617,20	2.908,20
Software Cygnus	6.903,62	5.318,80
Deratizácia	1.645,20	3.242,10
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	4.313,-	2.336,30
Telekomunikačné služby, internet, UPC	3.034,36	3.249,82
Aktualizácia orientačných rozpočtov na opravy v objektoch DSS PD Báhoň	860,-	1.020,-
Stavebný dozor	8.064,-	0
Spotreba poštových známok a poštové služby	818,05	923,30
Ochrana majetku, objektov, SBS	244.747,80	0
Rozšírenie kamerového systému	0	4.942,20
Oplotenie zberného miesta na odpady	5.575,64	0
Lekárske potvrdenia + zdravotné preukazy	1.183,80	0
Orez stromov	5.400,-	0
Ostatné služby	9.282,30	8.275,44
Spolu	306.074,15	42.224,08

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch

v €

Názov položky	31.12.2024	31.12.2023
Daň z nehnuteľnosti	2.002,41	1.349,76
Ostatné dane a poplatky - poplatok za kom. odpad	5.834,40	5.834,40
Poistenie hnutel'ny + nehnuteľný majetok	3.159,35	1.681,96
Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkovou činnosťou, iné poistenia	630,69	756,41
Poistenie dopravných prostriedkov	1.651,34	1.549,31
Bankové poplatky	110,90	112,30
Iné		
Spolu	13.389,09	11.284,14

Čl. VI INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii nábytok	326.951,60	750 1
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii kuchynské	34.583,74	750 1
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii SW	1.353,52	750 1
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii Budova 2	86.955,56	750 1
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii ostatné	119.438,05	750 1
Depozitný účet klientov	Finančné prostriedky klientov dôchodky	385.279,13	750 2
Spolu		954.561,60	

Čl. VII INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH a INÝCH PASÍVACH

1. Iné aktíva a iné pasíva

Prehľad o iných aktívach a iných pasívach je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 10).

a) opis a hodnota iných aktív

Názov poskytovateľa nenávratného	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov Ú, resp.

finančného príspevku				zriaďovateľa neuhradených/nerefundovaných a necertifikovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024

b) opis a hodnota iných pasív

Podmienené záväzky, napr.: súdne spory

**Čl. VIII
INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH
ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB**

Spriaznenými osobami sú:

- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
- fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
- zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných
- orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

ÚJ uskutočnila v priebehu účtovného obdobia nasledovné transakcie so spriaznenými osobami:

	Druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie
Bratislavský samosprávny kraj – bežný transfer	Prijatý transfer	3.334.916,98
Bratislavský samosprávny kraj – kapit. transfer	Prijatý transfer	96.079,62
Bratislavský samosprávny kraj - prenesené kompetencie – bežný transfer, dotácia z ostatných VÚC	Prijatý transfer	62.890,71
Bratislavský samosprávny kraj - prenesené kompetencie – bežný transfer, ÚPSVaR, MPSVaR	Prijatý transfer	0
Bratislavský samosprávny kraj - prenesené kompetencie – kapitálový transfer, ÚPSVaR, MPSVaR	Prijatý transfer	0
Bratislavský samosprávny kraj - prenesené kompetencie – bežný transfer-dar	Prijatý transfer	0

v €

Čl. IX **INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU**

Rozpočet ÚJ na rok 2024 bol schválený zastupiteľstvom BSK dňa 15.12.2023 uznesením č. 156/2023.

Zmeny rozpočtu v roku 2024:

1. zmena schválená dňa 02.01.2024 úprava limitu dotácií č.1	bežné výdavky KZ 41
2. zmena schválená dňa 30.01.2024 úprava limitu dotácií č.12	bežné výdavky KZ 41
3. zmena schválená dňa 27.02.2024 úprava limitu dotácií č.37	bežné výdavky KZ 41
4. zmena schválená dňa 27.02.2024 úprava limitu dotácií č.38	bežné výdavky KZ 41
5. zmena schválená dňa 29.02.2024 úprava limitu dotácií č.45	bežné výdavky KZ 41
6. zmena schválená dňa 28.03.2024 úprava limitu dotácií č.70	bežné výdavky KZ 41
7. zmena schválená dňa 09.04.2024 úprava limitu dotácií č.79	bežné výdavky KZ 41
8. zmena schválená dňa 27.05.2024 úprava limitu dotácií č.131	bežné výdavky KZ 41
9. zmena schválená dňa 03.06.2024 úprava limitu dotácií č.139	bežné výdavky KZ 131N
10. zmena schválená dňa 16.07.2024 úprava limitu dotácií č.178	bežné výdavky KZ 41
11. zmena schválená dňa 02.09.2024 úprava limitu dotácií č.231	kapitál. výdavky KZ 46 bežné výdavky KZ 41
12. zmena schválená dňa 18.09.2024 úprava limitu dotácií č.246	bežné výdavky KZ 131N
13. zmena schválená dňa 02.10.2024 úprava limitu dotácií č.267	bežné výdavky KZ 41
14. zmena schválená dňa 11.10.2024 úprava limitu dotácií č.281	bežné výdavky KZ 41
15. zmena schválená dňa 15.10.2024 úprava limitu dotácií č.293	bežné výdavky KZ 41
16. zmena schválená dňa 20.11.2024 úprava limitu dotácií č.333	kapitál. výdavky KZ 46
17. zmena schválená dňa 27.11.2024 úprava limitu dotácií č.351	bežné výdavky KZ 41
18. zmena schválená dňa 28.11.2024 úprava limitu dotácií č.353	bežné výdavky KZ 41
19. zmena schválená dňa 28.11.2024 úprava limitu dotácií č.354	bežné výdavky KZ 41
20. zmena schválená dňa 04.12.2024 úprava limitu dotácií č.373	bežné výdavky KZ 41
21. zmena schválená dňa 11.12.2024 úprava limitu dotácií č.383	bežné výdavky KZ 41
22. zmena schválená dňa 12.12.2024 úprava limitu dotácií č. 384	bežné výdavky KZ 131N
23. zmena schválená dňa 18.12.2024 úprava limitu dotácií č. 412	kapitál. výdavky KZ 46

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľky č. 12)

Čl. X **INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.