

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|   |   |
|---|---|
| a)  |   |
| Názov účtovnej jednotky   | Materská škola KORYTÁRKY  |
| Sídlo účtovnej jednotky   | Korytárky 52, 962 04  |
| IČO   | 55620922  |
| Dátum zriadenia   | 01. 09. 2023  |
| Spôsob zriadenia  |   |
| Názov zriaďovateľa  | Obec Korytárky  |
| Sídlo zriaďovateľa  | Korytárky 215, 962 04   |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Predprimárne vzdelávanie |
|----------------------------------|--------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|   |  |
|---|--|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)   | Mgr. Miroslava Stieranková             |
| Funkcia   | Riaditeľka MŠ                          |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)   |  |
| Funkcia   |  |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia  | 8,3                                    |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 6                                      |
| - počet vedúcich zamestnancov   | 1                                      |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:  |  |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                  | Materská škola<br>Korytárky 52, 962 04 |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                 |  |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)                          |  |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)   |  |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

| <b>Položky</b>   | <b>Spôsob oceňovania</b>   |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou   |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi   |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou   |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi   |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou   |
| f) dlhodobý finančný majetok   | obstarávacou cenou   |
| g) zásoby nakupované   | obstarávacou cenou   |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi   |
| i) zásoby získané bezodplatne  | reálnou hodnotou   |
| j) pohľadávky  | menovitou hodnotou   |
| k) krátkodobý finančný majetok   | menovitou hodnotou   |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou   |
| n) rezervy   | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku  |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí  | Reálnou hodnotou   |

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
- prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 12                                     | 1/12                      |
| 4                | 20                                     | 1/20                      |

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 166,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 166,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Materská škola Korytárky v r. 2024 netvorila opravné položky.

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

##### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|------------------|-----------------|
|                  |                 |

##### c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

*Materská škola Korytárky nemá zriadené záložné právo*

##### d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma     |
|---|----------|
| Pozemky   |          |
| Budovy, stavby  |          |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 4729,28  |
| Dopravné prostriedky  |          |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok                              | 40305,31 |
| Ostatný dlhodobý hmotný majetok                             | 1031,57  |

##### e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, *Materská škola Korytárky neeviduje majetok, ku ktorému nemá vlastnícke právo*

##### f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

*Materská škola Korytárky v r. 2024 netvorila opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.*

## 2. Dlhodobý finančný majetok

*Z Materská škola Korytárky nevlastní dlhodobý finančný majetok.*

## 3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

*Materská škola Korytárky nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach*

## 4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

| Názov emitenta | Druh cenného papiera | Mena cenného papiera | Výnos v % | Dátum splatnosti | Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2023 | Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2024 |
|----------------|----------------------|----------------------|-----------|------------------|---|---|
|                |                      |                      |           |                  |   |   |
| <b>Spolu</b>   |                      |                      |           |                  | 0,00  | 0,00  |

b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy):

| Názov dlžníka | Výnos v % | Mena | Dátum splatnosti | Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2023 | Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2023 | Popis zabezpečenia pôžičky |
|---------------|-----------|------|------------------|---|---|----------------------------|
|               |           |      |                  |   |   |                            |

c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

| Významné položky ostatného DFM | Hodnota k 31.12.2023 | Hodnota 31.12.2024 |
|--------------------------------|----------------------|--------------------|
|                                |                      |                    |

*Materská škola Korytárky r. 029, 030 a 031 nemá vyplnený*

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

*Materská škola Korytárky v r. 2024 neúčtovala opravné položky k zásobám. Tabuľka č. 2 nie je súčasťou poznámok k 31.12.2024*

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

*Materská škola Korytárky nemá zriadené záložné právo na zásoby.*

c) spôsob a výška **poistenia zásob**

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

*Materská škola Korytárky nemá poistené zásoby.*

## 2. Pohľadávky

*Materská škola Korytárky neevidovala žiadne pohľadávky. Tabuľka č. 3 nie je súčasťou poznámok k 31.12.2024*

1. pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
*V tabuľke sú vykázané krátkodobé pohľadávky obce vo výške 34,59 €*

*Vykázané pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane*

## 3. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok     | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2024 |
|---------------------------------|---------------|-----------------------|
| Pokladnica (211)                | 086           | 0,00                  |
| Ceniny (213)                    | 087           | 0,00                  |
| Bankové účty (221)              | 088           | 1337,44               |
| Výdavkový rozpočtový účet (222) | 090           | 0,00                  |
| Príjmový rozpočtový účet        | 091           | 0,00                  |

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

*Materská škola Korytárky nemá zriadené záložné právo na krátkodobý finančný majetok*

4. **Poskytnuté návratné finančné výpomoci** (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na **dlhodobé** návratné výpomoci a **krátkodobé** návratné finančné výpomoci

| Názov dlžníka | Výnos v % | Mena | Dátum splatnosti | Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2023 | Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2024 |
|---------------|-----------|------|------------------|---|---|
|               |           |      |                  |   |   |

*Materská škola Korytárky neposkytla návratné finančné výpomoci a nemá zostatky v riadkoch 098 a 104 súvahy.*

## 5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

| Opis položky časového rozlíšenia              | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2024 |
|---|---------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho účet 381 | 111           | 0,00                  |

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

|   |            |             |
|---|------------|-------------|
| Príjmy budúcich období spolu z toho: účet 385 | 113        | 0,00        |
| <b>Spolu</b>                                  | <b>110</b> | <b>0,00</b> |

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

*Materská škola Korytárky sa netýka*

| Názov položky | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|---------------|--|
|               |  |
|               |  |

**B Záväzky**

**1. Rezervy** - tabuľka č.6-7

*Materská škola Korytárky v r. 2024 netvorila rezervy. Tabuľka č. 6 a č. 7 nie je súčasťou poznámok.*

**2. Záväzky podľa doby splatnosti**

**a) záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 *V tejto tabuľke sú uvedené dlhodobé a krátkodobé záväzky obce k 31.12.2024*

**b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 *V tejto tabuľke sú uvedené dlhodobé záväzky obce vo výške 807,40 €(riadok 140 súvahy) a krátkodobé záväzky vo výške 19892,54 € (riadok 151 súvahy).*

**c) popis významných položiek záväzkov**

| Záväzok                        | Riadok súvahy | Hodnota záväzku | Opis                                    |
|--------------------------------|---------------|-----------------|---|
| Záväzky zo sociálneho fondu    | 144           | 807,40          | Prostriedky na účte soc.fondu           |
| Dodávatelia                    | 152           | 4200,38         | Neuhradené dodávateľské faktúry         |
| Zamestnanci                    | 163           | 4424,64         | Záväzky voči zamestnancom a org.soc.záb |
| Zúčt.s org. Soc.a zdrav poist. | 165           | 7920,71         | Zdrav. a soc. poistenie za 11a12/2024   |
| Ostatné priame dane            | 167           | 810,63          | Daň zo mzdy za 11a12/2024               |

**3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci**

**a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery** - tabuľka č.9

*Materská škola Korytárky nemala k 31.12.2024 úver a ostatné finančné výpomoci. Tab.č.9 nie je súčasťou poznámok.*

**4. Časové rozlíšenie**

**a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2024 |
|---|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho:       |                       |
| Riadok 181 súvahy , účet 383                | 0                     |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        |                       |

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| riadok 182 súvahy ,účet 384 | 0 |
|-----------------------------|---|

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

| Kapitálový transfer      | Zúčtovanie do výnosov budúcich období |
|--------------------------|---------------------------------------|
| Z predchádzajúcich rokov |                                       |

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**2. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Druh výnosov                                  | Popis /číslo účtu a názov/  | Suma<br>k 31.12.2023 | Suma<br>k 31.12.2024 |
|---|---|----------------------|----------------------|
| 1. tržby za vlastné výkony a tovar            | 602 - Tržby z predaja služieb   | 4528,70              | 12150,25             |
|   | 604 - Tržby z predaja tovaru  | 0,00                 | 0                    |
| 2. zmena stavu vnútroorganizačných zásob      |   | 0                    | 0                    |
| 3. aktivácia                                  | 624 - Aktivácia DHM   | 0                    | 0                    |
|   |   | 0                    |                      |
| 4. daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov | 632 - Daňové výnosy samosprávy  | 0                    | 0                    |
|   | 633 - Výnosy z poplatkov  | 0                    | 0                    |
| 5. finančné výnosy                            | 661 - Tržby z predaja CP  | 0                    | 0                    |
|   | 662 - Úroky   | 0                    | 0                    |
|   | 668 - Ostatné finančné výnosy   | 0                    | 0                    |
| 6. mimoriadne výnosy                          | 672 - Náhrady škôd  | 0                    | 0                    |
| 7. výnosy z transferov                        | 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                      | 46640,43             | 122250,00            |
|   | 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC                                       | 0                    | 0                    |
|   | 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR  | 3428,95              | 5926,71              |
|   | 694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR   | 0,00                 | 0,00                 |
|   | 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ  | 0                    | 0                    |
|   | 696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ   | 0                    | 0                    |
|   | 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy    | 0,00                 | 0,00                 |
|   | 698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 0,00                 | 0                    |
|   | 699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov                                       | 0,00                 | 0                    |
| 8. ostatné výnosy                             | 644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania  | 0                    | 0                    |
|   | 645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania  | 0                    | 0                    |
|   | 648 - Ostatné výnosy  | 0                    | 0,00                 |
|   | 641 - Tržby z predaja majetku   | 0                    | 0                    |
|   | 652 - Zúčtovanie rezerv   | 0                    | 0                    |

**3. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

| Druh nákladov | Popis /číslo účtu a názov/ | Suma<br>k 31.12.2023 | Suma<br>k 31.12.2024 |
|---------------|----------------------------|----------------------|----------------------|
|---------------|----------------------------|----------------------|----------------------|

*Materská škola Korytárky*

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

|  |  |          |           |
|--|--|----------|-----------|
| a) spotrebované nákupy                             | 501 - Spotreba materiálu   | 6821,64  | 14661,85  |
|  | 502 - Spotreba energie   | 3462,57  | 19568,49  |
|  | 504 - Predaný tovar  | 0        | 0         |
| b) služby  | 511 - Opravy a udržiavanie   | 0,00     | 332,00    |
|  | 512 - Cestovné   | 0,00     | 0,00      |
|  | 513 - Náklady na reprezentáciu   | 0,00     | 0         |
|  | 518 - Ostatné služby   | 1734,16  | 2713,80   |
| c) osobné náklady                                  |  | 35369,60 | 114357,84 |
|  | 521 - Mzdové náklady   | 25903,62 | 82435,47  |
|  | 524 - Záonné sociálne poistenie  | 8682,70  | 27913,52  |
|  | 527 - Záonné sociálne náklady  | 653,28   | 3518,85   |
| d) dane a poplatky                                 | 532 - Daň z nehnuteľností  | 0        | 0         |
|  | 538 - Ostatné dane a poplatky  | 0,00     | 0         |
| e) odpisy, rezervy a opravné položky               | 551 - Odpisy DNM a DHM   | 0,00     | 0,00      |
|  | 553- Tvorba ost. rezerv  | 0,00     | 0         |
|  | 558 - Tvorba ostatných opravných položiek  | 0        | 0         |
|  |  |          |           |
| f) finančné náklady                                | 561 - Predané CP a podiely   | 0        | 0         |
|  |  | 0        |           |
|  | 562 - Úroky  | 0,00     | 0         |
|  | 568 - Ostatné finančné náklady   | 806,01   | 781,23    |
| g) mimoriadne náklady                              | 572 - Škody  | 0        | 0         |
| h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov | 584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC | 0        | 0         |
|  | 585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy   | 0        | 0         |
|  | 586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy       | 0        | 0         |
|  | 587 - Náklady na ostatné transfery (DHN,dopravné)                                    | 0        | 0         |
|  | 588 - Náklady z odvodu príjmov   | 3568,40  | 3049,54   |
|  | 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov  | 0        | 0         |
|  |  |          |           |
|  |  |          |           |
| i) ostatné náklady                                 | 541 - ZC predaného DNM a DHM   | 0        | 0         |
|  | 544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania                                     | 0        | 0         |
|  | 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania                                     | 0        | 0         |
|  | 546 - Odpis pohľadávky   | 0        | 0         |
|  | 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť   | 0,00     | 0,00      |
|  | 549 - Manká a škody  | 0        | 0         |
|  | 591- splatná daň z príjmov   | 0        | 0         |

**4. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti**

|  |      |
|--|------|
| <b>Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6</b>                  | 0,00 |
| Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za: |      |
| j) overenie účtovnej závierky  |      |
| k) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky          |      |
| l) súvisiace audítorské služby,  |      |
| m) daňové poradenstvo,   |      |
| n) ostatné neaudítorské služby   |      |

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

*Materská škola Korytárky v roku 2024 nemala majetok a záväzky zabezpečené derivátmi*

**2. Ďalšie informácie**

| Významné položky                     | Hodnota | Účet                       |
|--------------------------------------|---------|----------------------------|
| Prenajatý majetok                    |         |                            |
| Majetok prijatý do úschovy           |         |                            |
| Odpísané pohľadávky                  |         |                            |
| Prísne zúčtovateľné tlačivá          |         |                            |
| Materiál v skladoch civilnej ochrany |         |                            |
| Prijaté depozitá a hypotéky          |         |                            |
| Iné                                  | 0,00    | (podsúvahový účet 790/750) |

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10

*Materská škola u Korytárky nepredkladá a tab. č. 10 nie je súčasťou poznámok k 31.12.2024*

b) zoznam **nehnutelných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11 – *Tabuľka č. 11 nie je súčasťou poznámok k 31.12.2024*

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

*Materská škola Korytárky sa tento článok netýka. Materská škola Korytárky nemá spriaznené osoby.*

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 06.12.2023 na 7. Zasadnutí OZ - uznesením č.7/2023-B.3

Zmeny rozpočtu:

*-neboli prijaté*

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

*Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.*