

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Odpadové služby mesta Rožňava
Sídlo účtovnej jednotky	Štítická č.21, Rožňava
IČO	53113217
Dátum zriadenia	01.06.2020
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Rožňava
Sídlo zriaďovateľa	Rožňava, Šafárikova 29
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

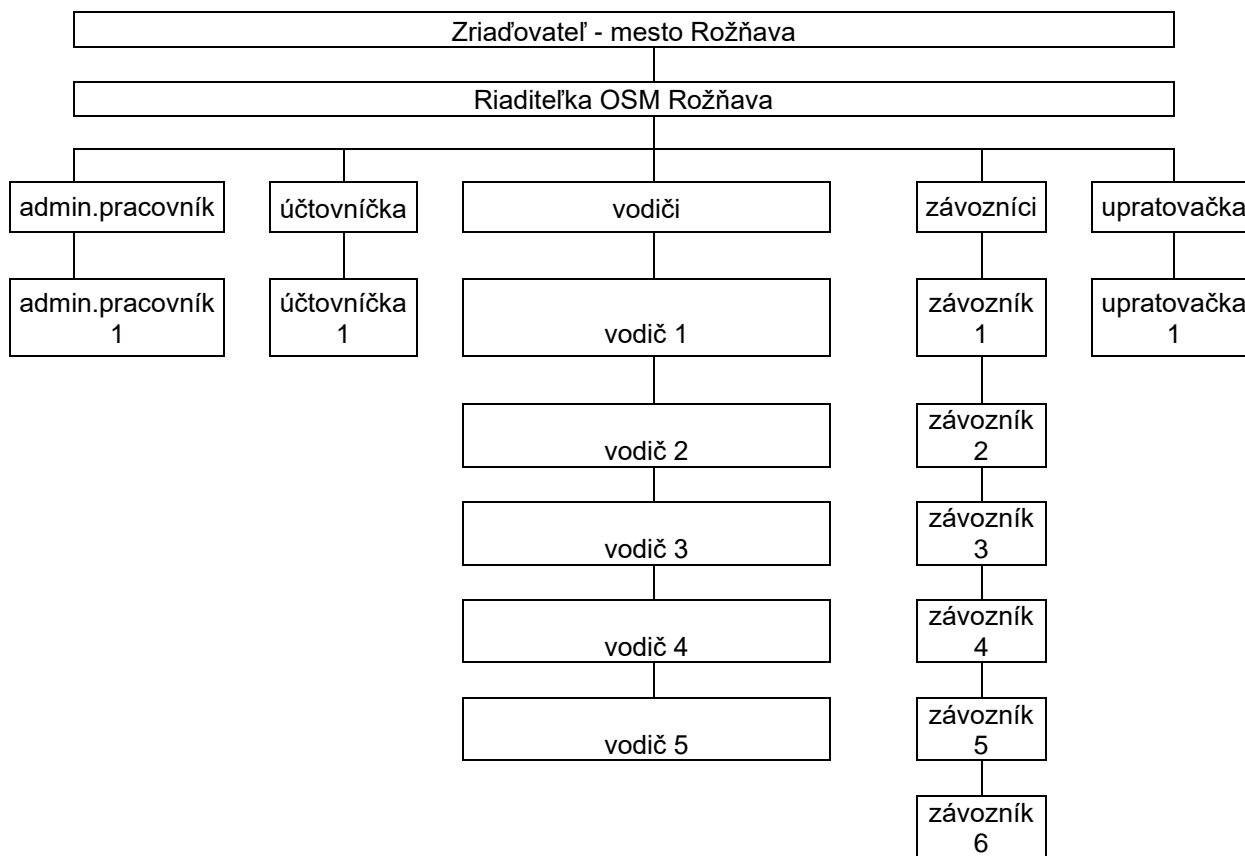
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	V zmysle zriaďovacej listiny: - zber a odvoz komunálneho odpadu, upratovacie práce v bezprostrednom okolí zberných nádob
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Denisa Podracka
Funkcia	riaditeľka

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	15,83	15,25
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	15	16
- počet vedúcich zamestnancov	1	1

Organizačná štruktúra Odpadové služby mesta Rožňava



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 podľa slovenských právnych predpisov: v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, v súlade s Opatrením MF SR zo dňa 12.12.2022 č. MF/014454/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre obce, vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie a Opatrením MF SR zo dňa 7.12.2023 č. MF/014915/2023-361, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre obce, vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka odpisuje majetok podľa predpokladanej doby používania majetku zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku s prihliadnutím na všetky okolnosti používania majetku. Účtovná jednotka u konkrétneho majetku individuálne prehodnotí odpisový plán podľa špecifických podmienok používania a individuálne určí dobu odpisovania v rokoch.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov, metódou rovnomerného odpisovania. Majetok sa začne odpisovať dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovná jednotka odpisuje drobný dlhodobý hmotný majetok podľa predpokladanej doby používania od 2 rokov do 6 rokov.

Účtovná jednotka odpisuje drobný dlhodobý nehmotný majetok podľa predpokladanej doby používania od 3 rokov do 6 rokov.

Účtovná jednotka odpisuje dlhodobý hmotný majetok - stavby podľa predpokladanej doby používania 20 rokov.

Drobný nehmotný majetok od 350 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100 € do 850 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Účtovná jednotka považuje za nevýznamné sumy nákladov a nevýznamné sumy výnosov podľa vnútorného predpisu č. 1/2024/FO Interná smernica pre vedenie účtovníctva:

- 0,08 % z nákladov minulých účtovných období, čo pre rok 2024 predstavuje suma 320,62 €
- 0,08 % z výnosov minulých účtovných období, čo pre rok 2024 predstavuje suma 317,17 €

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Zverenie majetku do správy Mostová váha s kontajnerovou kanceláriou na par. č. KN C 2217/53 a 2217/54 na základe protokolu č. 1/2024 o odovzdaní majetku mesta Rožňava do správy PO Odpadové služby mesta Rožňava zo dňa 4.10.2024	42 651,16	0,00

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budovy a stavby	Živelné poistenie - poistná suma: 77 000,00 €	10,24 €
Budovy a stavby	Odcudzenia a vandalizmus - poistná suma: 6 000,00 €	32,50 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	174 239,19
Majetok v správe účtovnej jednotky - budovy, stavby	174 239,19

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

Účtovná jednotka neeviduje významné položky v pohľadávkach.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	574,56	297,75
Bankové účty	31 746,62	28 389,52

Zostatok finančného majetku tvoria - finančné prostriedky na bankových účtoch na výplatu miezd zamestnancom v januári 2025 za mesiac december 2024 a na úhradu prevádzkových nákladov. Finančné prostriedky v pokladni na krytie bežných prevádzkových nákladov v januári 2025.

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 742,70	1 902,71
- finančný príspevok na stravovanie	1 742,70	1 828,20

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	3 260,87			-4 316,64	-1 055,77	Účtovná jednotka presunula na účet 428 účtovný výsledok hospodárenia (strata) z roku 2023.
Výsledok hospodárenia (431)	-4 316,64	3 766,41		4 316,64	3 766,41	Účtovná jednotka presunula výsledok hospodárenia z roku 2023 do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov. Za rok 2024 účtovná jednotka vykázala účtovný zisk vo výške 3 766,41 €.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 885,60 €	2025

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka eviduje záväzky v lehote splatnosti vo výške 29 821,37 €, sú to krátkodobé záväzky voči dodávateľom za poskytnuté služby a dodanie tovaru vo výške 5 157,85 €, záväzky voči zamestnancom vo výške 14 333,58 €, záväzky voči poisťovniam vo výške 8 438,10 €, záväzky voči daňovému úradu vo výške 521,56 € a záväzok so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov vo výške 1 370,28 € t.j. záväzky zo sociálneho fondu. Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	1 370,28	1 130,08
- záväzky zo sociálneho fondu	1 370,28	1 130,08
Krátkodobé záväzky z toho:	28 451,09	31 659,31
- záväzky voči dodávateľom (popis v bode c)	5 157,85	4 651,33
- záväzky voči zamestnancom	14 333,58	16 233,12
- záväzky voči poisťovniam (popis v bode c)	8 438,10	9 603,98
- záväzky voči daňovému úradu	521,56	1 170,88

Odpadové služby mesta Rožňava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov tvoria záväzky zo sociálneho fondu. Ostatné záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	28 451,09	31 659,31
- záväzky voči dodávateľom (popis v bode c)	5 157,85	4 651,33
- záväzky voči zamestnancom	14 333,58	16 233,12
- záväzky voči poisťovniam (popis v bode c)	8 438,10	9 603,98
- záväzky voči daňovému úradu	521,56	1 170,88
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 370,28	1 130,08
- záväzky zo sociálneho fondu	1 370,28	1 130,08
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
Záväzok voči zamestnancom	14 333,58	16 233,12	Mzdy zamestnancov za mesiac december 2024 uhradené v januári 2025
Záväzok voči poisťovniam	8 438,10	9 603,98	Odvody orgánom sociálneho a zdravotného zabezpečenia a doplnkové dôchodkové sporenie za december 2024 uhradené v januári 2025
Záväzok voči daňovému úradu	521,56	1 170,88	Záväzok z odvodu preddavkov na dani z príjmov zo závislej činnosti za mesiac 12/2024
Záväzok voči dodávateľom	5 157,85	4 651,33	Dodávateľské faktúry za tovary a služby dodané v roku 2024 uhradené v roku 2025
V tom významné položky:			
Technické služby mesta Rožňava	2 542,36	3 558,15	Prefakturácia spotrebovanej elektriny a vody
WEXIM TRUCK s.r.o.	1 961,79	755,48	PHM diesel

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. **Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	423 833,19	395 424,08
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - bežný transfer na činnosť od zriaďovateľa	417 611,19	389 736,08
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - zúčtovanie odpisu majetku v správe	6 222,00	5 688,00
b) ostatné výnosy	0,00	318,91
648 - Ostatné výnosy z toho: - ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	0,00	318,91
c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	720,00	720,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho: - zúčtovanie rezervy na audit	720,00	720,00

Odpadové služby mesta Rožňava

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 424 553,19 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 396 462,99 €. Nárast výnosov bol spôsobený vyšším príspevkom od zriaďovateľa.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 417 611,19 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 6 222,00 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	62 109,20	59 540,85
501 - Spotreba materiálu z toho:	54 870,62	50 463,20
- pohonné hmoty - diesel	38 353,77	40 182,67
- pohonné hmoty - benzín	445,05	780,35
- interiérové vybavenie	0,00	323,37
- špeciálne kvapaliny, oleje, mazadlá	2 157,73	2 046,48
- kancelársky materiál	1 633,10	1 822,46
- všeobecný materiál	418,71	2 733,52
- prístroje, technika	658,08	472,10
- materiál, náhradné diely a vybavenia pre motorové vozidlá	10 941,83	1 277,48
502 - Spotreba energie z toho:	7 238,58	9 077,65
- elektrická energia	6 585,70	8 468,82
- voda	652,88	608,83
b) služby	31 411,14	44 022,00
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	17 701,55	26 316,81
- oprava, údržba, servis motorových vozidiel a pneumatík	17 018,24	25 044,91
- ostatné opravy - opravy zámkov na prístreškoch, opravy budov	683,31	1 271,90
512 - Cestovné	632,34	468,71
513 - Náklady na reprezentáciu	497,70	623,44
518 - Ostatné služby z toho:	12 579,55	16 613,04
- mzdové a účtovnícke služby	0,00	4 119,41
- telefónne služby a internet	396,28	408,00
- monitorovanie vozidiel	684,00	684,00
- nájomné vozidiel	1 775,01	482,40
- činnosť technika PO a BOZP	2 592,00	2 592,00
- služba GDPR a kyberbezpečnosť	1 296,00	1 296,00
- služby audítora	720,00	492,00
- školenia, semináre, konferencie	2 096,00	1 124,00
- licencie, poplatky za prístupové práva	900,00	868,80
- ostatné služby	2 120,26	4 546,43
c) osobné náklady	318 031,52	288 991,11
521 - Mzdové náklady	218 237,03	200 109,48
- zamestnanci	217 955,70	199 120,02
- dozorná komisia	281,33	989,46
524 - Záonné sociálne poistenie	78 792,50	70 188,09
- Sociálna poisťovňa	54 435,18	49 878,27
- Všeobecná zdravotná poisťovňa	3 584,59	4 211,80
- Dôvera a Union	20 772,73	16 098,02
525 - Ostatné sociálne náklady	3 199,71	2 996,72
- Doplnkové dôchodkové sporenie	3 199,71	2 996,72
527 - Záonné sociálne náklady	17 802,28	15 696,82
- príspevok na stravovanie	10 680,60	10 048,50
- tvorba sociálneho fondu	1 778,20	1 611,75
- dočasná pracovná neschopnosť	796,98	154,96
- ostatné zákonné sociálne náklady - ochranné pracovné pomôcky a prostriedky, lekárske prehliadky	3 721,50	3 881,61
- príspevok na rekreáciu	825,00	0,00
d) dane a poplatky	1 110,28	909,14
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	1 110,28	909,14
- komunálny odpad	720,28	517,20

Odpadové služby mesta Rožňava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- mýtné, správne poplatky a poplatky za vystavenie kariet KKV	390,00	100,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	7 107,60	6 408,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	6 222,00	5 688,00
- odpisy dlhodobého hmotného majetku v správe	6 222,00	5 688,00
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	885,60	720,00
- na audítorské služby	885,60	720,00
f) finančné náklady	329,00	295,00
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	329,00	295,00
- bankové poplatky	329,00	295,00
g) ostatné náklady	688,04	613,53
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	688,04	613,53
- členský príspevok ZOVP SR	390,00	390,00

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 420 786,78 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 400 779,53 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením nákladov za spotrebu materiálu a to za nákup náhradných dielov v sume 10.123,20 € na zberové vozidlá z dôvodu nefunkčnosti. Ďalšie zvýšenie nákladov sa eviduje v nákladoch na cestovné, na osobné náklady a to mzdové náklady, zákonné sociálne poistenie, zákonné aj ostatné sociálne náklady. Zvýšenie sa eviduje aj v ostatných daniach a poplatkoch, v nákladoch na tvorbu rezerv a vo finančných nákladoch.

Pokles nákladov oproti roku 2023 sa eviduje v nákladoch za spotrebu elektrickej energie, za ostatné služby, za opravy a udržiavanie pneumatík na vozidlách, v nákladoch na reprezentáciu.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 218 237,03 €
- sociálne náklady vo výške 99 794,49 €
- spotreba materiálu vo výške 54 870,62 €
- opravy a udržiavanie vo výške 17 701,55 €
- služby vo výške 12 579,55 €
- náklady za energie vo výške 7 238,58 €

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a	b	c	1	2
501	Spotreba materiálu	06	54 870,62	50 463,20
502	Spotreba energie	07	7 238,58	9 077,65
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08	0,00	0,00
511	Oprava a udržiavanie	09	17 701,55	26 316,81
512	Cestovné	10	632,34	468,71
513	Náklady na reprezentáciu	11	497,70	623,44
518	Ostatné služby	12	12 579,55	16 613,04
521	Mzdové náklady	13	218 237,03	200 109,48
524	Zákonné sociálne poistenie	14	78 792,50	70 188,09
525	Ostatné sociálne poistenie	15	3 199,71	2 996,72
527	Zákonné sociálne náklady	16	17 802,28	15 696,82
528	Ostatné sociálne náklady	17	0,00	0,00
531	Daň z motorových vozidiel	18	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	19	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	20	1 110,28	909,14
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	6 222,00	5 688,00
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	418 884,14	399 151,10

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6

Významné položky	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023	Účet
Drobný hmotný majetok z toho:	215 907,12	216 027,12	751
Majetok v správe	204 756,00	204 756,00	

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 21.12.2023 uznesením č. 227/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 26.9.2024 uznesením č. 127/2024
- druhá zmena schválená dňa 19.12.2024 uznesením č. 177/2024

Plnenie rozpočtu:

Celkové príjmy boli v roku 2024 rozpočtované vo výške 450 000,00 €, skutočné čerpanie bolo vo výške **447 583,20 €**, percentuálne plnenie predstavuje 99,46%.

Príjmovú časť rozpočtu tvoria:

Bežné príjmy:

Položka: **310 - Tuzemské granty a transfery** **420 000,00 €**

V tom:

- transfer od zriaďovateľa na bežné výdavky boli poskytnuté vo výške 420 000,00 €

Príjmové finančné operácie:

Nevyčerpané prostriedky z predchádzajúcich rokov vo výške 27 583,20 €

Celkové výdavky boli v roku 2024 rozpočtované vo výške 450 000,00 €, skutočné čerpanie bolo vo výške **416 622,55 €**, percentuálne plnenie predstavuje 92,58%.

Výdavkovú časť rozpočtu tvoria:

Bežné výdavky:

Položky: **610 - Mzdy, platy, služobné príjmy** **220 413,41 €**

620 - Odvody do poisťovní **82 801,89 €**

630 - Tovary a služby **101 519,50 €**

V tom:

631 - Cestovné náhrady 632,34 €

632 - Energie, voda a komunikácie 8 662,75 €

633 - Materiál	4 403,44 €
634 - Dopravné	71 985,16 €
635 - Rutinná a štandardná údržba	818,37 €
637 - Služby	15 017,44 €
640 - Bežné transfery	11 887,75 €

Najvyššie čerpanie vo výdavkovej časti rozpočtu je v položke 610 na mzdy pracovníkov organizácie, od ktorej sa odvíja položka 620 na odvody do Sociálnej poisťovne a do zdravotných poisťovní.

Významnú položku tvorí položka 630 tovary a služby, v ktorej najvyššie čerpanie je v položke 634 na dopravné, ktorá pozostáva predovšetkým z výdavkov na nákup pohonných hmôt, olejov a špeciálnych kvapalín vo výške 38 772,38 €, ďalej výdavky na servis, údržbu a opravu motorových vozidiel, pneumatík, STK a EK vo výške 28 533,87 € a ochranné pracovné oblečenie, obuv pre vodičov a závozníkov, nájom dopravných prostriedkov.

V položke 637 sa nachádzajú výdavky na všeobecné služby, monitoring vozidiel, služby GDPR, kyberbezpečnosť, služby technika PO a BOZP, audítora, poplatky za školenia, kurzy a semináre. V uvedenej položke sa nachádzajú aj výdavky na odmeny členom dozornej komisie, na prídely do sociálneho fondu, na bankové poplatky, miestny poplatok na komunálny odpad a ďalšie správne poplatky, náhrady na povinné lekárske prehliadky, príspevky na rekreáciu.

V položke 632 sa nachádzajú výdavky za spotrebu elektrickej energie, vody, telefón, internet.

Položku 633 tvoria výdavky predovšetkým na kúpu kancelárskeho a iného materiálu na činnosť organizácie, na čistiace a hygienické potreby a prostriedky, výdavky na reprezentáciu.

V položke 640 sa nachádzajú výdavky na príspevky na stravovanie pracovníkov vo výške 10 560,30 €, na nemocenské dávky zamestnancov a členské príspevky.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2024.