

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie Slovenského učeného tovarištva 15. 917 01 Trnava
IČO	360 807 72
Dátum zriadenia	Zriaďovacou listinou s dňom 1. januára 1998 na dobu neurčitú
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím Okresného úradu v Trnave zo dňa 01.12.1997 č.243/škôl. 1997 v súlade podľa: <ul style="list-style-type: none">- § 5 ods. 1 zákona SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe a školskej samospráve, v znení neskorších predpisov- §63 v nadväznosti na §1 zákona č.29/1984 Zb. o systave základných a stredných škôl v znení neskorších predpisov (úplné znenie č. 350/1995 Z. z.)- §21 ods. 4 písm. b) zákona NR SR č. 303/1995 Z. z o rozpočtových pravidlách
Názov zriaďovateľa	Mesto Trnava
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 917 01 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p>Základná škola s materskou školou poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.</p> <p>Materská škola – podporuje osobitný rozvoj detí predškolského veku v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady pre ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.</p> <p>Školská jedáleň je zriadená na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení.</p> <p>Školský klub detí je vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu na vyučovanie a uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov mimo vyučovania a čase školských prázdnin.</p>
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PhDr. Vladimír Palkovič, PhD., riaditeľ ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Peter Berger, zástupca riaditeľa školy ZŠ s MŠ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	143	138
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	8	8
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		0

Informácie o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Základná škola s materskou školou sa člení na jednotlivé strediská, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v nadväznosti na zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov.

- Jednotlivé pracoviská rozpočtovej organizácie patriacej pod správu účtovnej jednotky:	Základná škola s materskou školou, námestie Slov. uč. tovarištva 15, 917 01 Trnava, IČO 36080772 Základná škola Materská škola – elokované pracovisko – Ľudová 27 Materská škola – elokované pracovisko – Murgašova 13 Materská škola - elokované pracovisko - Spojná 6 Školský klub detí Školská jedáleň Základnej školy Školská jedáleň pri materskej škole, Ľudová 27 Školská jedáleň pri materskej škole, Murgašova 13 Školská jedáleň pri materskej škole Spojná 6
---	--

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo

	výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové skupiny a sadzby sú stanovené vnútorným predpisom – Interná smernica a spôsobe účtovania, oceňovania, evidencie a vyradovania majetku.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 5. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí účtovná jednotka, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,70
3	12	8,40
4	20	5
5	50	2

Drobný nehmotný majetok od 1,00 Eur do 2.400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,00 Eur do 1.700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby na účet 501 – spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka spravuje k 31.12.2024 dlhodobý nehmotný a hmotný majetok v celkovej hodnote 6 685 111,18 €. Najväčšiu hodnotu majetku tvoria budovy Základnej školy a troch elokovaných pracovísk Materských škôl na Ľudovej 27, Murgašovej 13 a Spojnej 6 v Trnave.

Účtovná jednotka v roku 2024 realizovala kapitálový výdavok - 2.599,00 € - traktorová kosačka, 3.504,00 € - technológia do školskej jedálne a 7.086,00 € - odsávače pár a nástenná rekuperácia do MŠ Murgašovej.

Základná škola s materskou školou, Námestie Slov. uč. tovarištva 15, 91701 Trnava, IČO 36080772
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

RO/PO

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Rekonštrukcia areálu ZŠ s MŠ (zverené do správy)	1 354 917,78	
022	Žací stroj Stiga	2 599,00	
022	Odsávače pár a nástenná rekuperácia	7 086,00	
022	Technológia do ŠJ	3 504,00	
	SPOLU	1 368 106,78	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku – živelné poistenie	194 050 000,00 €
Poistenie majetku – pre prípad odcudzenia	920 000,00 €
Poistenie majetku – poistenie skla	60 000,00 €
Poistenie strojných a elektronických zariadení	2 010 000,00 €
Poistenie zodpovednosti za škodu	1 000 000,00 €

Zriaďovateľ Mesto Trnava uzavrelo dňa 20.12.2023 centrálnu zmluvu č. 800 402 6041 na poistenie majetku, v ktorej sú poistené aj Základné školy a materskými školami. Platiteľom poistného je zriaďovateľ Mesto Trnava.

Platnosť poistnej zmluvy je na obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2027.

Súčasťou tejto zmluvy je poistenie majetku účtovnej jednotky a to proti živelným udalostiam, odcudzeniu, vandalizmu, poškodeniu a poškodeniu skla. Presnejšia poistná zmluva obsahuje:

- živelné poistenie
- poistenie pre prípad odcudzenia
- poistenie strojov a elektroniky
- poistenie skla
- poistenie zodpovednosti za škodu

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky:	Suma
Pozemky	893 271,77
Budovy, stavby	5 473 849,63
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	301 833,15
Drobný dlhodobý hmotný majetok	4 186,57
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Obstaranie dlhodobého majetku	11 700,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	6 685 111,18

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Výpočtová technika, nábytok a knihy	Dodatkom k poistnej zmluve č.7 – Poistenie majetku	22 892,30
Potraviny - zásoby v ŠJ	Súčasťou poistnej zmluvy zriaďovateľa	398,16

2. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Účtovná jednotka eviduje na riadku 060 Súvahy – Pohľadávky voči zamestnancov 272,58 €.

Uvedená pohľadávka je doplatok na stravu.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0,00	0,00	0,00
-			
Krátkodobé pohľadávky z toho:	272,58	2 016,25	
- pohľadávky voči zamestnancom	272,58		0,00
- pohľadávky za KO a DSO			
- pohľadávky za nájom			
- pohľadávky za poplatok za rozvoj			
- dobropisy za energie	0,00	2 016,25	

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4'

Účtovná jednotka eviduje na riadku 060 Súvahy – Pohľadávky hodnotou 272,58 €.

Uvedená pohľadávka je preddavok na príspevok na stravné.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	272,58	2 016,25
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- pohľadávky voči zamestnancom	272,58	
- dobropisy za el. energiu		2 016,25
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica		
Ceniny		
Bankové účty	313 874,61	234 626,05
Bežný účet sociálneho fondu		
	17 621,80	11 177,17
Bežný účet depozitný	296 252,81	223 448,88

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	31 228,40	20 694,07
- Služby	4 159,77	853,20
- Poistenie	508,20	541,53
- Predplatné novín a časopisov		818,47
- poplatky ŠKD a MŠ prijaté vopred na rok 2024	4 895,42	
- Poplatky za stravné vybrané vopred na rok 2024	21 665,01	18 480,87

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovaných rozdielov, opravy a významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	16 128,25			1 674,49	17 802,74	Túto položku zvyšuje výsledok hospodárenia za rok 2023 v roku 2024
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 674,49	-37 596,98		- 1 674,49	-37 596,98	Položku znižuje hodnota obežného a neobežného majetku, časové rozlíšenie nákladov a výnosov a zvyšuje nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov, záväzky a časové rozlíšenie nákladov a výnosov

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) závazky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje závazky po splatnosti. Závazky voči dodávateľom k 31.12.2024 boli v plnej výške uhradené 30.1.2025 z výdavkového účtu. Závazky voči zamestnancom, zdravotným poisťovniam a odvod dane zo závislej činnosti boli zrealizované dňa 07.01.2025 z depozitného účtu účtovnej jednotky.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé závazky z toho:	17 621,80	11 177,27
- závazky zo sociálneho fondu	17 621,80	11 177,27
Krátkodobé závazky z toho:	362 532,90	247 441,71
- závazky voči dodávateľom	44 615,08	19 860,87
- závazky voči zamestnancom	165 661,58	153 801,08
- závazky voči poisťovniam	110 160,90	32 630,37
- závazky voči daňovému úradu	18 733,30	21 043,43
- ostatné závazky – zrážky z miezd	1 697,03	1 625,09
Prijaté preddavky v školskej jedálni	21 665,01	18 480,87

b) závazky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Závazky z toho:		
<i>a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:</i>	362 532,90	247 441,71
- dodávatelia (321)	44 615,08	19 860,87
- zamestnanci (331)	165 661,58	153 801,08
- zúčt. s orgánmi soc. a zdrav. Poistenia (336)	110 160,9	32630,37
- ostatné priame dane (342)	18 733,3	21 043,43
- iné závazky (379)	1 697,03	1 625,09
- prijaté preddavky (324)	21 665,01	18 480,87
<i>b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:</i>	17 621,80	11 177,27
- závazky zo sociálneho fondu (472)	17 621,80	11 177,27
<i>c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:</i>		

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
Dodávatelia (321)	44 615,08	19 860,87	Dodávateľské faktúry neuhradené do konca roka, v januári 2025 bola zrealizovaná úhrada
Prijaté preddavky (324)	21 665,01	18 480,87	Stravné prijaté vopred
Iné závazky (379)	1 697,03	1 625,09	Závazky tvoria zrážky z miezd 12/2024
Zamestnanci (331)	165 661,58	153 801,08	Uhradené v januári 2025 – závazky voči zamestnancom
Poistné voči zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovni a DDP (336)	110 160,90	32 630,37	Závazky voči poisťovniam z miezd za 12/2024 – uhradené v januári 2025
Daň zo závislej činnosti – ostatné priame dane (342)	18 733,30	21 043,43	Daň zo zúčtovaných miezd za mesiac 12/2024– uhradené voči daňovému úradu v januári 2025

2. časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	28 901,43	23 258,04
- Ostatné zúčt. rozpočtu obce a VÚC – služby – IVES	2 341,00	1 725,19
- Ostatné zúčt. rozpočtu obce a VÚC – poplatky ŠKD a MŠ	4 895,42	0,00
- Ostatné zúčt. rozpočtu obce a VÚC - predplatné	21 665,01	21 532,85

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	<u>279 734,95</u>	<u>314 187,27</u>
- školné	106 389,14	92 187,09
- réžia ŠJ	66 321,40	50 432,50
- zber papiera,	0,00	67,50
- tržba školskej jedálne	107 024,41	150 345,16
- nájom		11 344,40
- z dobropisov a vratiek ZP	0,00	9 810,62
662 - Úroky	<u>526,36</u>	<u>308,14</u>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<u>1 673 202,10</u>	<u>1 573 261,59</u>
- bežný transfer na školský klub		238 957,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	243 010,00	264 241,00
- bežný transfer na materskú školu	364 916,00	464 967,00
- bežný transfer z rozpočtu mesta	745 920,00	275 111,86
- bežný transfer z réžie školskej jedálne	22 178,00	49 677,30€
- bežný transfer z príjmov	59 731,40	13 096,53
- bežný transfer z príjmov z príspevkov rodičov	14 862,04	84 208,87
- bežný transfer z príjmov za stravné	102 717,28	121 941,02
- bežný transfer z príjmov minulých období	107 398,25	61 061,01
	12 469,13	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<u>154 984,00</u>	<u>110 635,00</u>
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	154 984,00	110 635,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	<u>2 772 682,72</u>	<u>2 213 489,02</u>
- bežný transfer z predplatného plateného vopred		148 793,30
- bežný transfer na podporu k stravovacím návykom – dotácia stravy	253 938,60	
- bežný transfer na podporu výchovy k plneniu školsk. povinností	16,60	49,80
- bežný transfer na podporu výchovy v MŠ – predškolační	52 896,00	30 921,00
- bežný transfer na odchodné		3 390,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	22 048,00	22 157,00
- bežný transfer na nákup učebníc	18 427,00	18 848,00
- bežný transfer na prenesené kompetencie	2 100 795,59	1 779 932,86
- bežný transfer na asistentov	68 496,00	28 752,00
- bežný transfer na asistentov MPC POP Projekt Pomáhajúce profesie	86 767,67	107 852,11
- bežný transfer na lyžiarsky kurz	11 100,00	10 800,00
- bežný transfer na príspevok na školu v prírode	8 200,00	6 300,00
- transfer z Ministerstva školstva na nákup špecifik	50 642,00	43 909,00
- transfer pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia	150,00	150,00

Základná škola s materskou školou, Námestie Slov. uč. tovarištva 15, 91701 Trnava, IČO 36080772
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- transfer k dobropisom a NFP čitateľská gramotnosť	5 503,85	11 633,95
- transfer na havárie	70 631,00	
- transfer na podporné opatrenia	21 610,00	
- výnosy budúcich období	1 460,41	
694 – Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	449,00	1 363,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
- Grant Erasmus + vzdelávanie pedagógov		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- Nadácie ZSE - Grant poskytnutý Základnej škole		
b) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	10 726,02	8 829,59
- Z prenájmu	4 702,97	1 595,08
- Vyúčtovanie energií	5 503,85	6 923,20
- Absolventská prax pedagogická	519,20	311,31
- Náhrada spôsobenej škody		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 4 892 305,15 €, čo predstavuje nárast/pokles výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 4 222 073,61 €. Nárast výnosov vo výške 670 231,54 €. Oproti roku 2024 výnosy predstavujú 8,6 %.

Nárast/pokles výnosov bol spôsobený najmä nárastom zúčtovaných bežných transferov zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu obce – prideleným transferu na havárie, zriadenie školského podporného tímu

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 2 772 682,72, € - nárast oproti roku 2023 bol vo výške 559 193,70 € (účet 693)
- výnosy bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 1 673 202,10 € - nárast oproti roku 2023 bol vo výške 99 940,51 € (účet 691)
- výnosy kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 154 984,00 € - nárast 40 349,00 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	470 327,70	587 949,25
- Spotreba potravín v školskej jedálni	371 404,82	288 075,93
- Toner	3 250,00	2 929,87
- Čistiace a hygienické potreby	5 680,25	14 145,06
- Kancelárske potreby, tlačivá, učebné a písacie potreby	5 895,35	6 978,04
- Učebné pomôcky a materiál, kreatívny a výtvarný materiál	23 046,09	14 987,22
- Údržbársky materiál	4 416,15	39 252,91
- Maliarsky materiál	1 578,50	2 568,60
- Výpočtová a kancelárska technika	16 417,54	17 628,05
- Materiálové vybavenie ŠJ	8 956,45	14 385,90
- Učebnice	18 427,00	18 848,00
- Interiérové vybavenie	11 255,55	
- ostatné		168 149,67
502 - Spotreba energie z toho:	102 496,22	126 098,20
- elektrická energia	14 222,40	12 622,04
- voda	11 533,41	12 545,06
- plyn	26 173,88	45 527,28

Základná škola s materskou školou, Námestie Slov. uč. tovarištva 15, 91701 Trnava, IČO 36080772
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- teplo	50 566,53	55 403,82
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	<u>116 146,34</u>	<u>72 534,08</u>
- Opravy budov a objektov, havarijného stavu	112 409,00	50 256,40
- Opravy ostatného majetku		4 363,51
- Oprava havarijného stavu kotla		
- Oprava zabezpečovacích zariadení		
- Oprava výpočtovej techniky	445,32	10 112,36
- Oprava prevádzkových strojov a prístrojov	3292,02	7 801,81
512 – Cestovné	<u>943,72</u>	<u>1 806,18</u>
- Tuzemské cestovné	943,72	1 806,18
513 – Náklady na reprezentáciu	<u>38,20</u>	
518 - Ostatné služby z toho:	<u>83 771,39</u>	<u>69 855,03</u>
- Poštovné	1 367,45	1 187,62
- TT-IT SLA služby	2 116,80	2 472,08
- KR PZ Ochrana objektu	742,44	742,44
- Hovorné a pripojenie siete internet	2 566,40	1 203,96
- Prenájom a pranie rohoží	1 951,31	1 868,19
- Stočné	8 756,80	8567,80
- Prístup do databáz	1 425,80	1 077,02
- Odvod biologicky rozložiteľného odpadu	4 653,60	3 066,00
- Lyžiarsky kurz	11 100,00	10 800,00
- Škola v prírode	8 200,00	6 300,00
- Ostatné (prehliadky ,nájomné priestorov, školenia)	40 890,79	32 569,92
c) osobné náklady	3 692 495,20	2 937 484,94
521 - Mzdové náklady	2 619 051,44	2 164 887,23
524 - Záonné sociálne náklady	<u>969 376,47</u>	<u>697 844,37</u>
- Poistné do Sociálnej poisťovne - zamestnávateľ	689 407,80	512 251,55
- Zdravotné poistenie do Všeobecnej zdravotnej poisť. – zamestnávateľ	189 366,21	125 033,86
- Iné zdravotné poisťovne	90 602,46	60 558,96
525 - Ostatné sociálne náklady	25 360,16	20 062,93
527 - Záonné sociálne náklady	78 707,13	54 690,41
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	<u>13 991,79</u>	<u>12 804,00</u>
- Odvoz a likvidácia odpadov	13 899,60	12 780,60
- Správne poplatky	92,19	23,40
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	<u>155 433,00</u>	<u>111 086,00</u>
- odpisy z vlastných zdrojov	128 252,00	89 511,80
- odpisy z cudzích zdrojov	13 954,20	2 281,20
- odpisy z EU	13 226,80	19 293,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	<u>659,43</u>	<u>1 565,33</u>
- bankové poplatky	419,43	321,47
- poistné	240,00	1 243,86
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	287 685,04	297 230,70
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	287 685,04	295 214,45
- predpis odvodu príjmov RO		
h)		
589 – náklady z budúceho odvodu príjmu	0,00	2 016,25
i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	<u>5 695,14</u>	<u>1 926,90</u>
- príspevok v HN na výchovu k stravovacím návykom	5 528,54	

Základná škola s materskou školou, Námestie Slov. uč. tovarištva 15, 91701 Trnava, IČO 36080772
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- príspevok HN na podporu výchovy k plneniu školskej dochádzky detí	16,60	16,69
- príspevok pre žiakov zo sociálneho znevýhodneného prostredia	150,00	1 910,21
- vratky preplatkov		
591 – splatná daň z príjmov – spotrebná daň	99,96	58,51

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 4 929 902,13 €, čo predstavuje nárast/pokles nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 4 220 399,12 €. Percentuálny nárast predstavuje 8,56 % oproti roku 2023

Nárast/pokles nákladov bol spôsobený zvýšením mzdových nákladov – pridelením regionálneho príspevku na mzdy pedagogickým pracovníkom, zriadením školského podporného tímu, prevádzkové náklady – predelené financie na odstránenie havarijného stavu vody

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 470 327,70 €, oproti roku 2023 pokles 117 621,55 € - v roku 2023 boli čerpané vyššie finančné prostriedky na zariadenie a vybavenie novo vzniknutého elokovaného pracoviska, na učebnice, ukončeným dištančným vzdelávaním aj spotreba potravín (účet 501)
- náklady za energie vo výške 102 496,22 €, oproti roku 2023 o 23 601,98 € nižšie, máme nastavené nové zálohové platby (účet 502)
- mzdové náklady vo výške 2 619 051,44 €, nárast oproti roku 2023 vo výške 454 164,21 €, novo zriadené elokované pracovisko už patrilo celý rok, zriadené školské podporné tímy a supervízori - (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 969 376,47 €, v roku 2023 boli náklady o 271 532,10 € vyššie – odvodené na čerpanie mzdy (účet 524)
- služby za rok 2024 vo výške 200 898,65 € , nárast oproti roku 2023 o 56 703,36 € - vykonávali sa dôležité údržby a opravy, odstránenie havarijného stavu vody. Realizované boli revízie zo zákona, vývoz komunálneho a biologického odpadu, pranie.
- odpisy vo výške 155 433,00 € - nárast oproti roku 2023 bol 44 347,00 €. Priradením majetku školského areálu a nákupom kapitálových prostriedkov sa zvýšili aj odpisy. (účet 551)
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 287 685,04 € - pokles oproti roku 2023 bol 9 545,66 €, dôvodom bol počet detí v MŠ, ktoré prešli do predškôlok /ktoré na základe VZN neplatia školné/ tak bol pokles na príjmoch - školné (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné - drobný hmotný majetok	437 243,18	771

ÚJ vedie na podsúvahových účtoch evidenciu Drobného majetku od 100,00 € do 1.700,00 € v celkovej výške 437 243,18 €

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Účtovná jednotka má zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. zmluvy 2020 MPC_NP_PoP2_ZŠ_407 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov v III“ uzatvorená na základe § 269 ods.2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Projekt je spolu financovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, Prioritná os 1: Vzdelávanie, Investičná priorita: 1.1 Zníženie a zabránenie predčasného

skončenia školskej dochádzky a podporu prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy, Špecifický cieľ :1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie žiakov.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 07 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024
Metodicko-pedagogické centrum, Bratislava	2020_MPC_NP_PoP3_ZŠ_407	Poskytnutie finančnej podpory pre Školu z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a vymedzenie zmluvných podmienok, práv, povinnosti Zmluvných strán podieľajúcich sa na implementácii projektových aktivít v rámci Projektu-refundácia mzdových a zákonných sociálnych nákladov	0,00	0,00

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) Informácie o spriaznených a ich ekonomických vzťahoch

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov
TT-IT, s. r. o.	Poskytnutie služby podľa zmluvy SLA, pripojenie na internet, telefónne poplatky	2 643,83 €
Trnavská vodárenská spoločnosť	Poskytovanie tovarov a služieb – vodné a stočné	20 290,21 €
FCC Trnava	Prenájom kontajnera a vývoz odpadu	1 916,60 €

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

K článku IX. – príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie Ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
a	b	1	2	3	4
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	8 500,00	11 779,00	11 082,02	11 506,90
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	284 490,00	294 713,00	283 447,26	275 530,83
240	Úroky z tuzem. úverov, pôžičiek, návratných fin. výpomocí, vkladov a avízo	0,00	715,00	426,40	249,63
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	8 398,00	8 329,02	9 810,62
310	Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	0	0	2 852,02
330	Zahraničné granty	0,00	0,00	0,00	
Úhrn		292 990,00	315 605,00	303 284,70	299 950,00

Celková výška príjmov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 303 284,70 €, čo predstavuje navýšenie príjmov oproti roku 2023 vo výške 3 334,74 €.

Najväčší podiel v administratívnych poplatkoch tvorili príjmy:

- za stravné v školskej stravovni v sume 110 208,27 €
- poplatky v ŠKD v sume 106 389,14 €
- príjmy za režijné náklady ŠJ 66 321,40 €

Najväčší podiel na nedaňových príjmoch tvorili príjmy:

- príjmy z vratiek dobropisov za energie roku 2023 v sume 5 256,41 €
- príjmy z vratiek ZP 247,44 €
- príjmy z prenájmu 11 082,02 €

Základná škola s materskou školou, Námestie Slov. uč. tovarištva 15, 91701 Trnava, IČO 36080772
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie Ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy ,služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	2 167 656,00	2 592 027,00	2 592 028,98	2 135 844,92
620	Poistné a príspevok do poisťovní	797 933,00	937 528,00	936 733,53	720 396,72
630	Tovary a služby	447 502,00	944 160,00	894 650,61	904 721,93
640	Bežné transfery	10 300,00	24 822,00	24 822,70	27 694,18
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	13 189,00	13 189,00	18 623,20
Úhrn		3 423 391,00	4 511 726,00	4 461 424,82	3 807 280,95

Celková výška výdavkov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 4 461 424,82 € - nárast oproti roku 2023, vtedy boli výdavky 3 807 280,95 € , čo percentuálne predstavuje 8,53 %.

Mzdové náklady a odvody do poisťovní vykazujú nárast – zvýšenie mzdy, následne aj odvody, ktoré sú viazané na mzdy, vyšší počet kvalifikovaných pracovníkov. Nárast vznikol aj po priradení elokovaného pracoviska MŠ Spojná, kde bol nárast pedagogických a prevádzkových pracovníkov.

Významné položky výdavkov na zabezpečenie tovarov a služieb:

- výdavky na energie a komunikáciu v sume	102 496,22 €
- výdavky na potraviny v sume	371 404,82 €
- výdavky na hygienické a čistiace prostriedky - všeobecný materiál	37 871,69 €
- výdavky na nákup strojov a prístrojov, PC techniky	16 417,54 €
- nákup učebníc a učebných pomôcok v sume	51 473,09 €

Významné položky na opravy tvoria:

- opravy prevádzkových strojov a prístrojov v sume	3 292,02 €
- údržba budov, objektov a ich častí	112 409,00 €
-	

Významné položky na služby tvoria:

- revízie	33 612,28 €
- tvorba sociálneho fondu	35 497,10 €
- úhrada poplatku za komunálny odpad v sume	13 899,60 €
- náhrady za rekreačné poukazy	9 752,40 €

Významné položky kapitálových výdavkov tvoria:

- traktorová kosačky
- technológia do ŠJ
- odsávače pár a rekuperácia do MŠ

Rozpočet rozpočtovej organizácie na originálne a prenesené kompetencie bol chválený Uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Trnava zo dňa 12.12.2023 č. 313/2023 k Rozpočtu mesta Trnava na rok 2024 a viacročnému rozpočtu na roky 2024 - 2026.

Zmeny rozpočtu:

- | | |
|--|------------------|
| - Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-3557/2024 | - dňa 16.01.2024 |
| - Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-6066 /2024 | - dňa 24.01.2024 |

Základná škola s materskou školou, Námestie Slov. uč. tovarištva 15, 91701 Trnava, IČO 36080772
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-6325 /2024	- dňa 25.01.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-7474 /2024	- dňa 30.01.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-8427/2024	- dňa 01.02.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-9710 /2024	- dňa 06.02.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-10083/2024	- dňa 07.02.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-10109/2024	- dňa 07.02.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1451-10797/2024	- dňa 09.02.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /145410982/2024	- dňa 09.02.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-11970/2024	- dňa 09.02.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ 18838/2024	- dňa 20.03.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-24196/2024	- dňa 25.03.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-24623/2024	- dňa 25.03.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418- 28575/2024	- dňa 04.04.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854 -28569/2024	- dňa 04.04.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418- 69957/2024	- dňa 10.04.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-69942/2024	- dňa 10.04.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418- 69942/2024	- dňa 10.04.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418 – 73295/2024	- dňa 12.04.2024
- Mesto Trnava – Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácií č.15 zo dňa 23.04.2024	
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418- 76405/2024	- dňa 24.04.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854 -77164/2024	- dňa 26.04.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418- 77263/2024	- dňa 29.04.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418 -77409/2024	- dňa 29.04.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418- 79215/2024	- dňa 07.05.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854- 81897/2024	- dňa 15.05.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418- 79215/2024	- dňa 16.05.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418- 79215/2024	- dňa 16.05.2024
- Mesto Trnava - Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácií č.25 zo dňa 29.05.2024	
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-85583/2024	- dňa 03.06.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-85583/2024	- dňa 03.06.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-89639/2024	- dňa 14.06.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-89639/2024	- dňa 14.06.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-90825/2024	- dňa 20.06.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-93384/2024	-dňa 02.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-93384/2024	- dňa 02.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-95857/2024	- dňa 15.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-95857/2024	- dňa 15.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-96208/2024	- dňa 16.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-96208/2024	-dňa 16.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-97028/2024	- dňa 19.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-99208/2024	- dňa 23.07.2024
- Mesto Trnava – Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácií č. 35 zo dňa 29.07.2024	
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-99208/2024	- dňa 31.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-99208/2024	- dňa 31.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-99278/2024	- dňa 31.07.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-102849/2024	- dňa 19.08.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-103766/2024	- dňa 22.08.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-103766/2024	- dňa 22.08.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-103766/2024	- dňa 22.08.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-104323/2024	- dňa 26.08.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-104284/2024	- dňa 26.08.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-104284/2024	- dňa 26.08.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-105349/2024	- dňa 03.09.2024

Základná škola s materskou školou, Námestie Slov. uč. tovarištva 15, 91701 Trnava, IČO 36080772
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-109371/2024 - dňa 20.09.2024
- Mesto Trnava – Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácií č.48
zo dňa 23.09.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-110784/2024 - dňa 26.09.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-110644/2024 - dňa 26.09.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-111816/2024 - dňa 02.10.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-118168/2024 - dňa 04.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-118930/2024 - dňa 05.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-119140/2024 - dňa 06.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-120588/2024 - dňa 12.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-121192/2024 - dňa 14.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-121629/2024 - dňa 15.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-121629/2024 - dňa 15.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1854-122127/2024 - dňa 19.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-122202/2024 - dňa 19.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-122244/2024 - dňa 19.11.2024
- Mesto Trnava- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácií č.60
zo dňa 20.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-125165/2024 - dňa 21.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-125165/2024 - dňa 21.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-125165/2024 - dňa 21.11.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-128821/2024 - dňa 02.12.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-128824/2024 - dňa 02.12.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-130113/2024 - dňa 04.12.2024
- Mesto Trnava- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácií č.73
zo dňa 04.12.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-132755/2024 - dňa 16.12.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-133556/2024 - dňa 18.12.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-133556/2024 - dňa 18.12.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-133556/2024 - dňa 18.12.2024
- Mesto Trnava-List primátora OŠMaŠ /1418-133480/2024 - dňa 18.12.2024

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali, po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa
zostavenia účtovnej závierky**

Po 31.decembri nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

