



Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Centrum sociálnych služieb – Bôrik
Sídlo účtovnej jednotky	Žltá 319/25, Nitrianske Pravno 972 13
IČO	00648710
Dátum zriadenia	14. novembra 1957
Spôsob zriadenia	Zriaďovateľská listina č. 2007/004494 z 28. 02. 2007
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	K dolnej stanici 7282/20A, Trenčín 911 01
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Rozpočtová organizácia
----------------------------------	------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Róbert Orság riaditeľ	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia		
	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	112	116
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	2

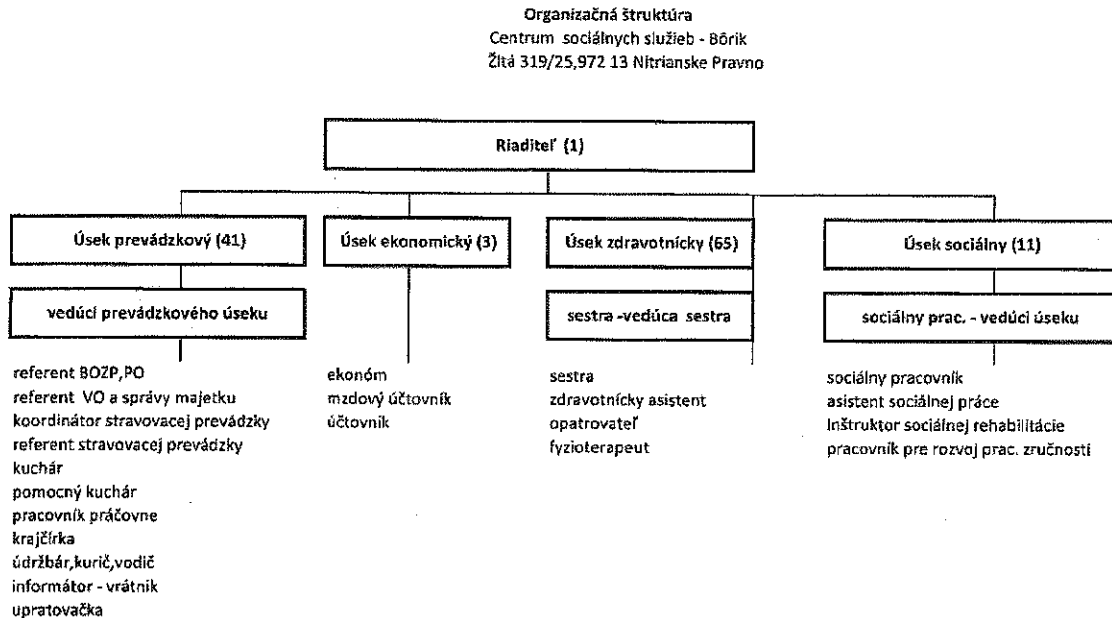
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

Účtovná jednotka nemá v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti žiadne organizácie.



Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Príloha č. 1 k Organizačnému poriadku CSS - Bôrik



Počet zamestnancov spolu : 121
Účinnosť od : 01.01.2022

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou



e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Ak sa zmenia podmienky používania majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 6. Odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené v Organizačnej smernici č. 7/2022 o vedení účtovníctva nasledovne:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,67
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	50	2,00

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa Organizačnej smernice č. 7/2022 o vedení účtovníctva nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa Organizačnej smernice č. 7/2022 o vedení účtovníctva nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |



- pohľadávkam

áno

nie

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

I rok	najviac do výšky	100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (Tabuľka č. 1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Vyradenie prevádzkových strojov a zariadení		17 761,07 €
031	Zaradenie dopravných prostriedkov	20 079,00 €	

Prírastok: Osobné motorové vozidlo pre sociálne účely 20 079,00 €

Úbytok: autom. práčka 5 248,00 €, rehabilitačná vaňa 6 471,79 €, malotraktor (bez ŠPZ) 6 041,28 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Predmet poistenia	Poistné riziká	Informácie o poisťnej zmluve
Súbor nehnuteľného majetku Súbor hnutel'ného majetku	Komplexné živelné riziko Poistenie pre prípad odcudzenia a vandalizmu	Poistník: Trenčiansky samosprávny kraj Poistený: Centrum sociálnych služieb – Bôrik Číslo zmluvy: 4419016117 Výška poistenia dohodnutá TSK.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	26 093,15
Budovy, stavby	1 863 649,60
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	265 522,15
Dopravné prostriedky	121 337,43



Centrum sociálnych služieb – Bôrik, Žltá 319/25, Nitrianske Pravno 97213

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (účet 042)	201 366,59
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 477 968,92

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Súbor zásob	Poistenie strojov a elektroniky Poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia skla	Dohodnutá TSK

b) opis a hodnota zásob

Druh zásob	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
PHL	804,04	759,07
Potraviny	17 584,76	22 575,10
Čistiace prostriedky	4 093,30	7 444,25
Kancelárske potreby	3 434,31	4 903,36
Tonery	5 904,65	9 135,37
DHM	4 687,33	4 989,16
OOPP, textilie	12 735,80	14 374,76
Všeobecný materiál	6 754,53	17 102,93
Spolu	55 998,72	81 284,00

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Z nedaňových príjmov RO	068	367 335,31	138 101,27	Pohľadávky klientov, neuhradené služby, pohľ. voči VŠZP a ZP Dôvera za poskytnutú ošetrovateľskú starostlivosť (ú. 318)
Iné pohľadávky	081	44,98	44,98	Škod.kom. – krádež v r. 2014 (ú 378)
Spolu	060	367 380,29	138 146,25	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam (Tabuľka č. 3)

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2024	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Z nedaňových príjmov RO (ú. 391)	193 020,41	50 581,62	14 367,99	0,00	229 234,04	Zvýšenie OP: Tvorba: pohľadávky nad 1 rok po splatnosti Zníženie OP: uhradené pohľadávky

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) – (Tabuľka č. 4)

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Dlhodobé pohľadávky, z toho:	0,00	0,00	
Krátkodobé pohľadávky, z toho:	300 392,49	367 380,29	
- pohľadávky z nedaňových príjmov RO	300 347,51	367 335,31	333 941,59 (11 ukončených služieb, čaká sa na rozhodnutie súdu, prebieha vymáhanie)
- iné pohľadávky	44,98	44,98	44,98



		(krádež v r. 2014, prebieha vymáhanie)
--	--	--

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	309,35	252,30
Bankové účty	215 613,38	191 498,11

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 382,54	2 358,21
- iné	0,00	0,00
- predplatné	2 382,54	2 358,21
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie (Tabuľka č. 5)

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek VI, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-85 057,84			-970,13	-86 027,97	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (súv.r.125)	-970,13	28 589,91		970,13	28 589,91	

B Záväzky (Tabuľka č. 6 – 7)

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - (Tabuľka č. 8)

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	7 427,70	3 345,32
- záväzky zo sociálneho fondu	7 115,20	2 822,82
- záväzky z finančnej zábezpeky	312,50	522,50
Krátkodobé záväzky z toho:	219 214,43	202 197,47
- záväzky voči dodávateľom	8 004,43	8 740,54
- záväzky voči zamestnancom	119 523,49	110 021,52
- záväzky voči poisťovniam	74 456,07	66 305,31
- záväzky voči daňovému úradu	11 635,06	11 562,76
- ostatné záväzky	5 595,38	5 567,34

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - (Tabuľka č. 8)

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	226 642,13	205 542,79
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka (ostatné)	219 214,43	202 197,47
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov (zo SF + gar. zábezpeka)	7 427,70	3 345,32

c) popis významných položiek záväzkov



Centrum sociálnych služieb – Bôrik, Žltá 319/25, Nitrianske Pravno 97213
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
Závazky zo sociálneho fondu (ú 472, S r. 144)	7 115,20	2 822,82	Sociálny fond
Garančná zábezpeka (ú. 479, s r. 141)	312,50	522,50	Zábezpeka k PD
Dodávatelia (ú.321, s r. 152)	8 004,43	8 740,54	FA došlé po 1.1.2025 za rok 2024
Iné záväzky (ú. 379, s r. 160)	1 195,39	1 167,35	Zam. 1 150,41 + krádež klienti 44,98
Iné záväzky (ú. 372, s r. 172)	4 399,99	4 399,99	Ost. zúčtov., transfery
Zamestnanci (ú. 331, s r. 163)	119 362,09	109 855,17	Mzdy zamestnancov za 12/2024
Ostatné záväzky voči zamestnancom (ú. 333, s r. 164)	161,40	166,35	Príspevok na stravu zo SF za 12/2024
Závazky voči poisťovniam (ú.336, s r. 165)	74 456,07	66 305,31	Sociálne a zdrav. poisť za 12/2024
Ostatné priame dane zo mzdy (ú. 342, s r. 167)	11 635,06	11 562,76	Daň zo mzdy za 12/2024
Spolu	226 642,13	205 542,79	

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu	0,00	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho: (ú. 384, s r. 182)	32 109,12	15 875,88
- BV ZF ŠR 111	4 000,00	4 000,00
- KT ZF ŠR 111	28 109,12	11 875,88
- ZF 41	0,00	0,00

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
- KT ZF ŠR 111	28 109,12	11 875,88

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	1 150 407,56	906 724,23
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- Strava klienti	303 397,72	321 987,80
- Služby klienti	632 302,02	572 048,83
- Stravné zamestnanci	12 988,30	12 687,60
- Úhrada ošetrovateľskej starostlivosti	201 719,52	0,00
b) aktivácia	15 813,60	14 905,00
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:	15 813,60	14 905,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PÓ zriadených obcou alebo VÚC	3 238 929,55	3 092 007,44
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	3 178 289,47	2 598 646,80
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	29 749,83	32 807,15
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadeného		
693 - Výnosy z bežných transferov zo ŠR z toho:	27 044,49	451 346,99
694 - Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	3 845,76	2 677,40
d) ostatné výnosy	172,00	0,00
648 - Ostatné výnosy - z prevádzkovej činnosti	172,00	0,00
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	14 367,99	41 280,63
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	14 367,99	41 280,63

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 4 419 690,70 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 4 054 917,30 €.



Nárast výnosov bol spôsobený navýšením bežných transferov z rozpočtu VÚC a navýšením tržieb z predaja služieb o výnosy z úhrad ošetrovateľskej starostlivosti na základe zmlúv so VŠZP a ZP Dôvera.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z tržieb z predaja služieb vo výške 1 150 407,56 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 3 178 289,47 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	599 705,93	579 973,25
501 - Spotreba materiálu z toho:	412 561,16	398 158,74
502 - Spotreba energie z toho:	187 144,77	181 814,51
- elektrická energia	62 892,18	62 605,79
- voda	16 654,14	19 242,10
- plyn	107 598,45	99 966,62
b) služby	155 735,63	103 805,90
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	92 602,03	67 010,65
- Budov a zariadení	70 796,03	60 561,74
- Dopravných prostriedkov	12 861,80	5 381,91
- Ostatné	8 944,20	1 067,00
512 - Cestovné	984,45	1 112,92
518 - Ostatné služby z toho:	62 149,15	35 682,33
c) osobné náklady	2 420 872,48	2 389 769,73
521 - Mzdové náklady	1 710 426,80	1 546 450,62
524 - Záonné sociálne náklady	614 159,48	548 747,85
525 - Ostatné sociálne náklady (DDP)	16 716,50	13 276,62
527 - Záonné sociálne náklady	79 569,70	281 294,64
d) dane a poplatky	28 868,24	21 195,14
532 - Daň z nehnuteľností	1 151,24	405,14
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	27 717,00	20 790,00
- Poplatky za komunálny odpad, miestne dane	27 654,00	20 790,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	84 177,21	83 652,32
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	33 595,59	35 484,55
- odpisy z vlastných zdrojov	29 749,83	32 807,15
- odpisy z cudzích zdrojov	3 845,76	2 677,40
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:	50 581,62	48 167,77
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam	50 581,62	48 167,77
f) finančné náklady	145,30	139,55
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	145,30	139,55
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	1 101 596,00	852 325,67
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	1 051 286,80	836 907,34
- predpis odvodu príjmov RO	1 051 286,80	836 907,34
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	50 309,20	15 418,33
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	50 309,20	15 418,33
h) ostatné náklady	0,00	25 025,87
546 - Odpis pohľadávky	0,00	25 025,87

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 4 391 100,79 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 4 055 887,43 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä nárastom nákladov súvisiacich s príjmom finančných prostriedkov za úhradu ošetrovateľskej starostlivosti na základe zmlúv so VŠZP a ZP Dôvera a nárastom nákladov na opravy a udržiavanie budov a zariadení.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili najmä náklady:

- spotreba materiálu vo výške 412 561,16 €



- náklady za energie vo výške 187 144,77 €,
- mzdové náklady vo výške 1 710 426,80 €
- sociálne náklady vo výške 710 445,68 €
- služby za opravy a udržiavanie vo výške 92 602,03 € (nárast nákladov na opravy a udržiavanie budov a zariadení)
- odpisy vo výške 33 595,59 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 1 051 286,80 € (účet 588), 50 309,20 € (účet 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Účet klientov	252 549,22	751-1
Osobné účty klientov	30 826,50	751-2
Vkladné knižky klientov	2 273,87	751-3
Pozostalosť klientov nahlásená na súd	669,66	751-4
Pokladňa klientov	0,00	751-5
Spolu majetok klientov	286 319,25	751
DHM v používaní	396 006,27	771-1
OTE v používaní	11 821,81	771-1 001
Účtovanie stravných lístkov	123,84	771-1 003
Spolu DHM, OTE, stravné lístky	407 951,92	771
Spolu	694 271,17	751+771=799

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív (Tabuľka č. 10)

Významný majetok evidovaný v podsúvahe r. č. 6

Významné položky	Hodnota k 31.12.2024
Účet klientov	252 549,22
Osobné účty klientov	30 826,50
Vkladné knižky klientov	2 273,87
Pozostalosť klientov nahlásená na súd	669,66
DHM v používaní	396 006,27
OTE v používaní	11 821,81
Spolu	694 147,33

V bezprostredne predchádzajúcom období nebol v riadku č. 6 uvedený údaj o významnom majetku evidovanom na podsúvahe: Zostatok k 31.12.2023 651 018,53.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
------------------	----------------------------------	--	---	---



-----	--	--	--	--

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu (Tabuľka č. 12 -14)

Rozpis rozpočtu č. 8/110/1/2024 zo dňa 01.01.2024 bol realizovaný na základe Rozpočtu Trenčianskeho samosprávneho kraja na roky 2024-2026 bol schválený uznesením Zastupiteľstva TSK č. 200/2023 zo dňa 11. 12. 2023 a následne schválenými zmenami rozpočtu.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.01.2024 rozpočtovým opatrením č. 103/110/2/2024
- druhá zmena schválená dňa 29.02.2024 rozpočtovým opatrením č. 165/110/3/2024
- tretia zmena schválená dňa 28. 03. 2024 rozpočtovým opatrením č.186/110/4/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 30.04.2024 rozpočtovým opatrením č.273/110/5/2024
- piata zmena schválená dňa 31.05.2024 rozpočtovým opatrením č.332/110/6/2024
- šiesta zmena schválená dňa 28.06.2024 rozpočtovým opatrením č.397/110/7/2024
- siedma zmena schválená dňa 31.07.2024 rozpočtovým opatrením č.489/110/8/2024
- ôsma zmena schválená dňa 30.09.2024 rozpočtovým opatrením č.592/110/9/2024
- deviata zmena schválená dňa 31.10.2024 rozpočtovým opatrením č.654/110/10/2024
- desiatu zmena schválená dňa 29.11.2024 rozpočtovým opatrením č.719/110/11/2024
- jedenásta zmena schválená dňa 31.12.2024 rozpočtovým opatrením č.818/110/12/2024

A.

Bežné príjmy	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
z toho príjmy				
- za služby EK 220	946 000,00	1 152 622,00	1 070 603,46	860 079,47
- iné nedaňové príjmy EK 290	0,00	0,00	173,39	68,36
- Tuzemské bežné granty EK 310	0,00	13 848,00	13 847,72	0,00
- Ostatné príjmy (garančná zábezpeka) EK 221	0,00	0,00	0,00	312,50
- Kapitálové príjmy EK 320	0,00	22 500,00	22 500,00	0,00
Celkom	946 000,00	1 188 970,00	1 107 124,57	860 460,33

B.

Výdavky	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2024	Skutočnosť 2023
610 Mzdy	1 692 000,00	1 773 501,00	1 712 044,43	1 546 605,55
-z toho ZF 41	1 692 000,00	1 670 190,00	1 630 459,43	1 378 859,49
-z toho ZF 111+131L ŠR	0,00	0,00	0,00	167 746,06
-z toho ZF 72j	0,00	103 311,00	81 585,00	0,00
620 Poistné a príspevky do poisťovní	625 194,00	662 694,00	632 018,59	562 042,35
-z toho ZF 41	625 194,00	625 194,00	602 688,78	562 042,35
-z toho ZF 111 ŠR	0,00	0,00	0,00	0,00
-z toho ZF 72j	0,00	37 500,00	29 329,81	0,00
630 Tovary a služby	880 875,00	960 534,00	826 265,31	869 571,71
-z toho ZF 41	880 875,00	880 875,00	760 156,64	611 519,71
-z toho ZF 111 ŠR	0,00	13 848,00	13 847,72	258 052,00
-z toho ZF 72j	0,00	65 811,00	52 260,95	0,00
640 Bežné transfery	0,00	21 810,00	21 808,86	46 225,25
600 Bežné výdavky spolu ZF 41	3 198 069,00	3 198 069,00	3 015 113,71	3 024 444,86



700 Kapitálové výdavky	0,00	22 500,00	22 500,00	33 510,00
-z toho KV PD	0,00	0,00	0,00	7 500,00
- z toho ZF 111	0,00	22 500,00	22 500,00	0,00
Výdavky spolu BV+KV všetky ZF	3 198 069,00	3 441 039,00	3 214 637,19	3 057 954,86

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Opis skutočností:

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

V Nitrianskom Pravne dňa 21.03.2025

Osoba zodpovedná za vypracovanie:

Mgr. Zdenka Glesková



Ing. Róbert Orság
riaditeľ CSS – Bôrik
Nitrianske Pravno